



## Referat fra møde i Opvækst- og Uddannelsesudvalget

mandag den 28. februar 2011 kl. 15.30  
i F7

### Mødedeltagere:

**Jesper Henriksen (A)**

Anne-Mette Risgaard Schmidt (V)

Grethe Olsen (F)

Guri Bjerregaard (A)

Kasper Andersen (O)

Kirsten Weiland (A)

Ole Søbæk (C)





## Indhold

	<b>Åben dagsorden</b>
Sag nr. 9	<b>Årsrapport Sundhedsplejen 2010</b>
Sag nr. 10	<b>Orientering om pædagogisk tilsyn med dagtilbud 0-6 år 2010</b>
Sag nr. 11	<b>Erfaringer fra arbejdet med LP-modellen på dagtilbudsområdet</b>
Sag nr. 12	<b>Evaluering af pædagogiske læreplaner i dagtilbud 2010</b>
Sag nr. 13	<b>Orientering om Projekt: "Bedre Tværfaglig Indsats"</b>
Sag nr. 14	<b>Magtanvendelser 2010</b>
Sag nr. 15	<b>Dialogmøde mellem Falkenborgskolens bestyrelse og OU-udvalget</b>
Sag nr. 16	<b>Dialogmøder mellem OU og brugerbestyrelser</b>
Sag nr. 17	<b>Udbud - Supplerende skolekørsel</b>
Sag nr. 18	<b>Stillingtagen til proces der afdækker behov for pædagogisk opdatering af skolerne i Slangerup</b>
Sag nr. 19	<b>Visitering til vidtgående specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand - Forslag om nedsættelse af arbejdsgruppe</b>
Sag nr. 20	<b>Indskrivning til børnehaveklasse til skoleåret 2011/2012</b>
Sag nr. 21	<b>Meddelelser</b>





**Sag nr. 9**

**Årsrapport Sundhedsplejen 2010**

**Journal nr.:**

002886-2011

**Lovgrundlag:**

Sundhedsloven §120 - 126.

**Sagsfremstilling:**

Sundhedsplejen i Frederikssund Kommune, har i lighed med tidligere år udarbejdet en årsrapport, hvori indsatsen i 2010 opsamles og evalueres og, hvori udviklingsmål for 2011 fastlægges.

1. januar 2010 overgik Sundhedsplejen til Opvækst- og Uddannelse, hvor den er organisatorisk placeret under Afdelingen for Dagtilbud. Af rapporten fra Sundhedsplejen fremgår det, at den nye organisering under direktørområdet Opvækst, uddannelse og IKT under fagområdet Dagtilbud har medført et løft i samarbejdet med daginstitutionerne, dagplejen og pladsanvisningen.

Sundhedsplejen har i 2010 arbejdet med en bred vifte af forebyggende og konsultativ hjælp og støtte til børn, gravide og nybagte forældre. Af konkrete indsatsområder kan nævnes:

Hjemmebesøg

- Tilbud til familier med særlige behov
- Tidlig indsats for gravide
- Klar til barn
- "Mor-gruppen" - en tværkulturel mødregruppe
- Mødregruppe for kvinder med efterfødselsreaktioner
- Ung mødregruppe
- Ung Babycafe
- Babycafe på bibliotekerne i Frederikssund.
- Ind- og udskoling - sundhedssamtaler med og undersøgelser af skolebørn
- Hjælp til børn med særlige behov
- Børnegrupper for børn der har forældre, der er ramt af psykisk sygdom eller misbrug

Herudover deltager sundhedsplejen i en lang række interne arbejds- og indsatsgrupper ligesom der føres tilsyn med hygiejnen i dagpleje og daginstitutioner.

En nærmere beskrivelse af sundhedsplejens indsatsområder og effekter i 2010 kan læses i det vedhæftede bilag - Sundhedsplejens årsrapport 2010.

Sundhedsplejen vil i 2011 have særligt fokus på udviklingen af disse indsatser:





- Fælles elektronisk database til sundhedsstyrelsen
- Implementere BTI (Bedre tværfaglig indsats)
- Hygiejnetilbud til daginstitutioner
- Åben dør på alle skoler i kommunen

**Bevilling:**

Ingen.

**Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:**

Budget og Analyse har ingen bemærkninger til orienteringsagen.

**Indstilling:**

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og IKT indstiller overfor Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Årsrapporten for Sundhedsplejen tages til efterretning.

**Tidligere beslutninger:**

**Beslutninger:**

Taget til efterretning.

Grethe Olsen (SF) og Ole Søbæk (C) var fraværende.

**Bilag:**

[Sundhedsplejens årsrapport 2010](#)





<b>Sag nr. 10</b>	<b>Orientering om pædagogisk tilsyn med dagtilbud 0-6 år 2010</b>
<b>Journal nr.:</b>	000678-2010
<b>Lovgrundlag:</b>	Dagtilbudsloven, Retsikkerhedsloven.
<b>Sagsfremstilling:</b>	<p>Frederikssund Kommune fører kontinuerligt tilsyn med kommunens daginstitutioner, samt med de daginstitutioner som Frederikssund Kommune har driftsoverenskomst eller kontrakt med.</p> <p>Tilsynet skal se til, at forældre og børn i kommunen får den service, som de har krav på. Det betyder, at tilsynet skal vurdere og undersøge, om dagtilbuddet i sin udformning og i det daglige pædagogisk arbejde lever op til de lovmæssige og kommunale krav. Dette være sig både dagtilbudslovens bestemmelser samt anden lovgivning og de mål og rammer som Byrådet har fastsat, herunder bl.a. Børne- og ungepolitikken. Samtidig skal tilsynet også forholde sig til institutionens egne mål fx. læreplaner.</p> <p>Opvækst- og Uddannelsesudvalget besluttede på mødet den 12. april 2010 nye rammer for de pædagogiske tilsyn i dagtilbud, hvor dialogen tager udgangspunkt i de tre strenge – basiskvalitet, aftalt kvalitet og kvalitetsudvikling.</p> <p>De pædagogiske konsulenter på Dagtilbudsområdet har sammenfattet konklusionerne fra de pædagogiske tilsyn i 2010 i notat vedlagt sagen. Rapporterne fra de pædagogiske tilsyn i de enkelte institutioner kan findes på Frederikssund Kommunes hjemmeside under undertemaet Børn og Unge.</p>
<b>Bevilling:</b>	Ingen.
<b>Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:</b>	Budget og Analyse har ingen bemærkninger til orienteringssagen.
<b>Indstilling:</b>	<p>Direktøren for Opvækst, Uddannelse og IKT indstiller over for Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. At orienteringen tages til efterretning.</li></ol>
<b>Tidligere beslutninger:</b>	
<b>Beslutninger:</b>	<p>Taget til efterretning.</p> <p>Grethe Olsen (SF) og Ole Søbæk (C) var fraværende.</p>





**Bilag:**

*Opsamling tilsyn 2010*





<b>Sag nr. 11</b>	<b>Erfaringer fra arbejdet med LP-modellen på dagtilbudsområdet</b>
<b>Journal nr.:</b>	004067-2011
<b>Lovgrundlag:</b>	Dagtilbudsloven.
<b>Sagsfremstilling:</b>	<p>Opvækst- og Uddannelsesudvalget besluttede på mødet den 28. september 2009 at tilmelde Frederikssund Kommunes daginstitutioner til et pilotprojekt omhandlende afprøvningen af LP-modellen (Læringsmiljø- og Pædagogisk analyse) i dagtilbud.</p> <p>I forbindelse med tilmeldingen bevilligede Opvækst- og Uddannelsesudvalget 300.000 kr. fra udvalgets udviklingspulje.</p> <p>Pilotprojektet har forløbet i perioden maj 2010 - maj 2011. Der er endnu ikke taget stilling til, om projektet fortsætter ud over pilotprojektet. Præmisserne for deltagelsen er ej heller kendte på nuværende tidspunkt.</p> <p>Fra området er det dog stor opbakning til en videreførelse af de metoder som pilotprojektet har bibragt området også ud over pilotprojektperioden.</p> <p>Afdelingen for Dagtilbud har udarbejdet en opsamling af de erfaringer som dagtilbudsområdet har draget af deltagelsen i pilotprojektet. Erfaringerne er fremstillet i bilag vedlagt sagen. Herudover har UCN (University College Nordjylland) gennemført et fokusgruppeinterview med udvalgte ledere om deres oplevelse med LP-modellen. Referatet fra interviewet er ligeledes vedlagt sagen som bilag.</p> <p>Opvækst- og Uddannelsesudvalget vil når præmisserne og økonomien ved fortsat deltagelse i LP-modellen er kendte få fremlagt en sagsfremstilling til endelig beslutning.</p>
<b>Bevilling:</b>	Ingen.
<b>Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:</b>	Budget og Analyse har ikke yderligere bemærkninger til orienteringssagen.
<b>Indstilling:</b>	<p>Direktøren for Opvækst, Uddannelse og IKT indstiller over for Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Orienteringen tages til efterretning.</li></ol>
<b>Tidligere beslutninger:</b>	





**Beslutninger:**

Taget til efterretning.

Grethe Olsen (SF) og Ole Søbæk (C) var fraværende.

**Bilag:**

*Opsamling på erfaringer fra LP-modellen*  
*Fokusgruppeinterview LP-modellen*







**Sag nr. 12**

**Evaluering af pædagogiske læreplaner i dagtilbud 2010**

**Journal nr.:**

004273-2011

**Lovgrundlag:**

Dagtilbudsloven.

**Sagsfremstilling:**

Ifølge Dagtilbudslovens § 9 er lederen af et dagtilbud ansvarlig for at udarbejde og offentliggøre den pædagogiske læreplan. Ligeledes er lederen ansvarlig for, at den pædagogiske læreplan evalueres årligt. Lederen af dagtilbuddet skal i arbejdet inddrage forældrebestyrelsen.

Daginstitutionerne og dagplejen i Frederikssund Kommune har med udgangen af januar 2011 indsendt evalueringerne af de pædagogiske læreplaner for 2010.

Fem daginstitutioner har med baggrund i forskellige driftsmæssigeforhold ikke fremsendt evaluering af læreplanerne for 2010 med den primære begrundelse, at der ikke har eksisteret en læreplan for 2010.

Evalueringen af de pædagogiske læreplaner for de enkelte institutioner kan findes på Frederikssund Kommunes hjemmeside under Børn og Unge.

De pædagogiske konsulenter i Afdelingen for Dagtilbud har udarbejdet et notat, som sammenfatter nogle af de læringer/refleksioner som evalueringen af de pædagogiske læreplaner har afstedkommet. Notatet vedlægges sagen som bilag.

**Bevilling:**

Ingen.

**Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:**

Budget og Analyse har ikke yderligere bemærkninger til orienteringssagen.

**Indstilling:**

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og IKT indstiller over for Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Orienteringen om evaluering af de pædagogiske læreplaner tages til efterretning.

**Tidligere beslutninger:**

**Beslutninger:**

Taget til efterretning.

Grethe Olsen (SF) og Ole Søbæk (C) var fraværende.





**Bilag:**

*Opsamling på evaluering af pædagogiske læreplaner 2010*





**Sag nr. 13**

**Journal nr.:**

**Lovgrundlag:**

**Sagsfremstilling:**

## **Orientering om Projekt: "Bedre Tværfaglig Indsats"**

017557-2009

### **1. Pilotprojektet "Bedre Tværfaglig Indsats"**

I august 2008 søgte Familieafdelingen midler fra Servicestyrelsens pulje "Bedre tværfaglig indsats" til at implementere den samarbejdsmodel, som Servicestyrelsen har udviklet i samarbejde med Muusmann og Cowi til forbedring af den tidlige og tværfaglige indsats for udsatte børn. Ansøgningen blev imødekommet, og projektet startede som et pilotprojekt i Jægerspris/Skuldelev i starten af 2009 og kørte til og med 2010. Pilotprojektet omfattede kun småbørnsområdet 0-6 år.

Grundelementerne i Servicestyrelsens samarbejdsmodel er:

- At der arbejdes med en niveauinddeling af indsatser overfor børn, hvor der er bekymringer
  - På niveau 1 afprøves lokale indsatser i eget regi
  - På niveau 2 inddrages andre fagpersoner, der kan bidrage med sparring og løsningsmuligheder i forhold til at få barnet i trivsel
  - På niveau 3 inddrages PPR og/eller Familieafdelingen alt efter typen af problematik med henblik på at iværksætte en særlig indsats, der er målrettet det enkelte barn
- At der altid er en stafetholder, der har ansvaret for at koordinere indsatsen mellem de relevante parter og sørge for at forældrene inddrages og informeres
- At vigtige informationer om barnet, bekymringen og planlagte/iværksatte indsatser dokumenteres i et stafetlogskema. Skemaet formidler vigtig viden om barnet til andre relevante samarbejdspartnere, og samtidig vil skemaet give forældrene mulighed for at følge indsatsforløbet

Erfaringerne med pilotprojektet er, at der er et stort behov for at få styrket det tværfaglige samarbejde omkring børn, hvor der er bekymringer og, at samarbejdsmodellen er en god metode, der kan sætte struktur på samarbejdet og fokus på den tidlige indsats. Der har dog været behov for at justere en del detaljer omkring organiseringen af arbejdet med samarbejdsmodellen, så den fremstår enkel og meningsfuld for alle parter. I arbejdet med at tilpasse modellen har alle relevante faggrupper været repræsenteret i form af pilotprojektets





styregruppe, projektgruppe og netværksgruppe. Et konkret resultat af dette arbejde er et projekthæfte, der skal fungere som en introduktion og vejledning til alle medarbejdere i Kommunen, der arbejder med småbørn 0-6 år. Hæftet er også udarbejdet i en pixi-udgave, der i pjeceformat giver en kort introduktion til modellen.

Udover tilpasning af selve samarbejdsmodellen har en del af pilotprojektet også været en række temadage om relevante emner, herunder den svære samtale med forældrene, børn i familier med misbrug eller psykisk sygdom og de juridiske rammer omkring arbejdet med udsatte børn. Der har været stor tilslutning til temadagene, og de har givet deltagerne vigtige perspektiver og viden ift. arbejdet med udsatte børn.

Der er ved at blive udarbejdet en samlet evaluering af pilotprojektet, som skal sendes til Servicestyrelsen sammen med regnskabet inden 30. april 2011.

## **2. Implementering af projekt "Bedre Tværfaglig Indsats" i hele Frederikssund Kommune**

På baggrund af de gode erfaringer fra pilotprojektet, har fagområderne besluttet, at samarbejdsmodellen skal udbredes til hele kommunen i første omgang for 0-6 års-området. I det videre arbejde med implementeringen af samarbejdsmodellen vil der naturligvis blive taget højde for alle erfaringerne fra pilotprojektet - både de gode og de mindre gode.

Tovholderfunktionen for projektet vil forankres i afdelingen, DEU (Dokumentation, Evaluering og Udvikling), og projektet planlægges i tæt samarbejde med styregruppe og projektgruppe, der repræsenterer alle relevante faggrupper.

De deltagende faggrupper omfatter: Daginstitutionerne, dagplejen, sundhedsplejen, støttepædagogkorpset, PPR og Familieafdelingen. Derudover vil Psykiatrisk Center Nordsjælland, Voksenafdelingen og Socialpsykiatrien deltage ad hoc i styregruppe og/eller projektgruppe efter behov.

For at implementere og vedligeholde samarbejdsmodellen vil der blive planlagt en introdag for alle deltagende medarbejdere samt 1-2 årlige temadage og fyraftensmøder. Arrangementerne planlægges med start i foråret 2011.

De deltagende afdelinger skal betale et lille årligt beløb for hver medarbejder, der deltager i projektet. Det detaljerede budget findes i den vedlagte projektplan.

### **Bevilling:**

Ingen.

### **Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:**

Budget og Analyse bemærker, at merudgifter kan holdes indenfor området.





**Indstilling:**

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og IKT indstiller over for Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Tage orienteringen om implementering af projekt "Bedre Tværfaglig Indsats" til efterretning.

**Tidligere beslutninger:**

**Beslutning i Opvækst- og Uddannelsesudvalget, Mandag den 31. januar 2011**

Punktet blev udsat til behandling på førstkommende møde.

Guri Bjerregaard (A) og Kirsten Weiland (A) var fraværende.

**Beslutninger:**

Taget til efterretning.

Grethe Olsen (SF) og Ole Søbæk (C) var fraværende.

**Bilag:**

[Implementeringsplan\\_BTI](#)  
[BTI\\_hæfte\\_V](#)  
[BTI pixifolder](#)  
[BTI Budget](#)





**Sag nr. 14**

**Journal nr.:**

**Lovgrundlag:**

**Sagsfremstilling:**

**Magtanvendelser 2010**

004546-2011

Lov om social service § 123.

Sagsfremstillingen vedrører en orientering om antallet og arten af magtanvendelser i 2010.

Anbringelsessteder for børn og unge, med beliggenhed i Frederikssund Kommune, skal løbende registrere og indberette magtanvendelser, som har fundet sted.

Jf. § 29 i bekendtgørelse nr. 893 af 9. juli 2007/ § 44 i ny bekendtgørelse nr. 1093 af 23. september 2010 om magtanvendelse overfor børn og unge, der er anbragt udenfor hjemmet, skal kommunen, som en del af det generelle tilsyn med tilbuddene, også føre tilsyn med anvendelsen af reglerne i bekendtgørelsen om magtanvendelse.

Der har i 2010 været indberettet i alt 42 magtanvendelser.

Samtlige magtanvendelser for 2010 er gennemgået (én enkelt er endnu ikke færdighandlet). 35 magtanvendelser er vurderet tilladte og 6 magtanvendelser er vurderet ikke tilladte.

**Døgninstitutionen Danners Børn**

I døgninstitutionen Danners Børn er der indberettet 40 magtanvendelser, fordelt med 40 i Hjortholm og 0 i Birkebo. Afdelingen Hjortholm modtager børn i alderen 6 til 12 år, som har et omfattende behandlingsbehov. Anbringelsesperioden er typisk af længere varighed.

Afdelingen Birkebo modtager børn og unge, som dels kan have behov for en akutanbringelse og dels kan have behov for en pædagogisk og psykologisk udredning. Anbringelsesperioden er typisk af kortere varighed.

Hovedparten magtanvendelser fra Danners Børn (37 af 40) er foretaget omkring tre specifikke børn, med henholdsvis 16, 14 og 7 magtanvendelser, hvilket bl.a. kan pege på, at der er en sammenhæng mellem de aktuelt indvisiterede børn, og brugen af magtanvendelse.

Flertallet af magtanvendelser skyldes at barnet er yderst behandlingskrævende og derfor ikke magter ganske almindelige hverdagsrutiner eller mindre uoverensstemmelser med andre børn.





Der er et fald i antallet af magtanvendelser, der omhandler situationer, hvor medarbejderne konfronterer barnet, idet der er en øget forståelse for nødvendigheden af en anerkendende tilgang til barnet.

Flertallet af magtanvendelser er kortvarige indgreb, som foretages med størst mulig omsorg for barnet.

### De private opholdssteder

På de socialpædagogiske opholdssteder har der været i alt 2 magtanvendelser, fordelt på 2 opholdssteder (Strandager og Møllestedet).

Der er tale om unge i alderen 15 og 16 år.

Anbringelsesstederne skal indsende en månedlig bekræftelse på, at der ikke har været foretaget magtanvendelse. I løbet af 2010 har der for tre af opholdsstederne været en ustabil tilbagemelding til forvaltningen.

Familieafdelingens tilsyn har til stadighed fokus på magtanvendelse og er i forbindelse med tilsynsbesøg i dialog med anbringelsesstederne om brugen af magtanvendelse samt udvikling og kvalificering af pædagogiske metoder, der matcher behovene hos børn og unge med særlige behov.

### Oversigt over magtanvendelser

Anbringelsessteder	2010	2009	2008	2007
Danners Børn Birkebo	0	2	15	14
Danners Børn Hjortholm	40* (33)	35	24	3
Opholdssteder (7)	2	0	1	0
<b>I alt</b>	<b>42</b>	<b>37</b>	<b>43</b>	<b>17</b>

\* Der er modtaget 33 indberetninger fra Hjortholm, som tilsynet i vurderingen har specificeret ud til 40 enkelte magtanvendelser.

Antallet af magtanvendelser har i de sidste 3 kalenderår ligget på nogenlunde samme niveau. Både i forhold til antal og fordeling på anbringelsessteder.

Som det fremgår af oversigten er der kun i begrænset omfang indberettet magtanvendelser fra de private opholdssteder i perioden 2007 – 2010.

Mest markant ses en reduktion i antallet af magtanvendelser fra





Danners Børn, Birkebo. Afdelingen har arbejdet målrettet med udvikling af tilgangen til barnet/den unge og generelt deres pædagogiske praksis.

Familieafdelingen vurderer, at antallet af indberettede magtanvendelser overordnet påvirkes af to forhold – strukturelle forhold og forhold relateret til de børn og unge, der er anbragt i det givne tilbud.

De strukturelle forhold som kan påvirke antallet af indberettede magtanvendelser vedrører fx. ledelsesmæssige ændringer, personale (fx. omsætning, sygefravær), nye retningslinjer, pædagogiske tiltag mv.

Forhold vedrørende det enkelte tilbuds børnegruppe, kan være relateret generelt til anbringelsesstedets målgruppe eller til enkelte børn og unge i anbringelsesstedet, hvor det i perioder kan være nødvendigt at foretage magtanvendelse.

#### Oversigt over tilladte og ikke-tilladte magtanvendelser

Magtanvendelser	2010	2009
Tilladte	35	28
Ikke tilladte	6	9
I alt	41	37

Der ses et fald i antallet af ikke tilladte magtanvendelser. Faldet i ikke tilladte magtanvendelser vurderes at være udtryk for en mere anerkendende og ikke konfronterende tilgang til det barn, der kommer i alvorlig konflikt med sine nærmeste omgivelser.

**Bevilling:**

Ingen.

**Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:**

Budget og Analyse har ikke yderligere bemærkninger til orienteringssagen.

**Indstilling:**

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og IKT indstiller over for Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

**Tidligere beslutninger:**







**Beslutninger:**

Taget til efterretning.

Grethe Olsen (SF) og Ole Søbæk (C) var fraværende.



**Sag nr. 15****Dialogmøde mellem Falkenborgskolens bestyrelse og OU-udvalget****Journal nr.:**

003238-2011

**Lovgrundlag:****Sagsfremstilling:**

Falkenborgskolens bestyrelse har med brev af 25. januar 2011 (se bilag 1) rettet henvendelse til Opvækst- og Uddannelsesudvalget med spørgsmål til de fremtidige arbejds- og undervisningsforhold på Falkenborgskolen, i forlængelse af beslutningen om at udsætte renoveringen af skolens bygninger E og F og midlertidigt etablere en pavillonløsning i stedet.

I brevet udbeder bestyrelsen sig et møde med Opvækst- og Uddannelsesudvalget og lægger op til dialog med følgende spørgsmål:

- Hvordan sikres en holdbar løsning omkring behovet for faglokaler og fællesrum i perioden?
- Hvad gør vi af børnene i frikvarterer, og når de er i SFO?
- Hvordan sikrer vi, at skolens børn får tilstrækkelig plads til leg, spil og fysisk udfoldelse?
- Hvilken kvalitet og type af pavilloner kan forventes?
- Hvad er tidshorisonten for den midlertidige løsning?
- Hvordan gør vi den midlertidige periode så kort som mulig?
- Hvordan sikrer vi, at skolen har økonomi nok til at gennemføre fastsat undervisning?

Dialogmødet afholdes i forbindelse af Opvækst- og Uddannelsesudvalgsmødet den 28. februar 2011.

**Bevilling:**

Ingen.

**Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:**

Budget og Analyse har ingen bemærkninger, da sagen ikke har økonomiske konsekvenser.

**Indstilling:****Tidligere beslutninger:****Beslutninger:**

Udvalget mødtes med repræsentanter for skolebestyrelsen. Man drøftede de stillede spørgsmål med særligt fokus på tidsperspektivet frem til renoveringens endelige afslutning. Der er desværre mange spørgsmål, der endnu ikke kan gives klare svar på, hvorfor Opvækst- og Uddannelsesudvalget og skolebestyrelsen var enige om at fortsætte den gode dialog, der har kendetegnet processen indtil nu.





Grethe Olsen (SF) og Ole Søbæk (C) var fraværende.

**Bilag:**

*Brev fra skolebestyrelsen på Falkenborgskolen til Opvækst- og Uddannelsesudvalget*





**Sag nr. 16**

**Dialogmøder mellem OU og brugerbestyrelser**

**Journal nr.:**

001875-2010

**Lovgrundlag:**

Folkeskoleloven § 46a.  
Frederikssund Kommune Styrelsesvedtægt for Folkeskolerne § 22.

**Sagsfremstilling:**

I forlængelse af Opvækst- og Uddannelsesudvalgets evaluering af dialogmøderne på skole- og dagtilbudsområdet, fremlægges til drøftelse og beslutning en beskrivelse og en agenda for de kommende to dialogmøder.

Det foreslås, at møderne på grund af områdernes forskellige udfordringer planlægges forskelligt således, at skoleområdets dialogmøde afprøver erfaringer med inddragelse af ekstern konsulent, hvor fokus er på samspillet mellem bestyrelse, ledere og udvalg. Udgiften til ekstern konsulent til planlægning og gennemførelse af mødet vil være 18.000 kr.

Dagtilbudsområdets dialogmøde foreslås på grund af den forestående høring om ny struktur og budgetbesparelser afholdt mere traditionelt med oplæg og efterfølgende debat om det konkrete emne.

Det er en mulighed, at datoerne for de 2 møder byttes - således, at skoleområdets dialogmøde afvikles 4. april 2011 og dagtilbudsområdets dialogmøde afholdes 2. maj 2011. Hvis denne mulighed bruges vil dagtilbuds dialogmøde ligge i høringsperioden i processen vedr. den nye struktur og budgetbesparelserne på dagtilbudsområdet. Dialogmødet kan dermed danne rammen for en fælles høring af bestyrelserne om høringsmaterialet, samt dialog mellem udvalget og bestyrelserne om indholdet.

Områdernes skoler og institutioner er allerede orienteret om, hvornår de kommende møder ville blive afholdt, i henhold til Opvækst- og Uddannelsesudvalgets tidligere beslutning. Hvis de to møder byttes om, vil skoler og institutioner snarligt skulle orienteres om den ændrede beslutning.

Begge møder foreslås at begynde kl. 19.00 og have en varighed på sammenlagt 3 timer.

**Bevilling:**

Ingen.

**Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:**

Budget og Analyse har ingen bemærkninger.

**Indstilling:**

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og IKT indstiller over for





Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Udvalget beslutter, at dialogmøderne afholdes forskelligt. At temaet på skoleområdet er "Samspelet mellem bestyrelse, ledere og udvalg" og at temaet på dialogmødet for dagtilbudsområdet er den nye dagtilbudsstruktur og arbejdet med budgetbesparelserne.
2. Udvalget beslutter, at mødedatoerne byttes rundt således at skoleområdet dialogmøde afholdes 4. april 2011 og dagtilbudsområdets dialogmøde afholdes 2. maj 2011.
3. Udvalget beslutter, at fastlægge mødetidspunktet fra kl. 19.00 - 22.00.
4. Udvalget beslutter, at afholde de med dialogmøderne afledte udgifter over udvalgets udviklingskonto.

**Tidligere beslutninger:**

**Beslutninger:**

Indstillingen tiltrådt.

Grethe Olsen (SF) og Ole Søbæk (C) var fraværende.

**Bilag:**

[1 bilag til OU møde med agenda for kommende dialogmøder](#)





**Sag nr. 17**

**Journal nr.:**

**Lovgrundlag:**

**Sagsfremstilling:**

**Udbud - Supplerende skolekørsel**

018735-2010

Folkeskoleloven samt EU's udbudsdirektiv.

Udbud af supplerende skolekørsel, der dækker kørsel med elever med særlige behov, blev foretaget i 2008 efter EU's udbudsdirektiv, da kørslen kontraktmæssigt har en værdi, der ligger over tærskelværdien på kr. 1.438.448. Kontraktværdien beregnes som den samlede udgift gennem hele kontraktperioden. Ved dette første udbud lå priserne 55 % - 120 % over de dengang gældende priser. Byrådet besluttede derfor på mødet den 16. december 2008 at genudbyde kørslen.

Frederikssund Kommune har i foråret 2009 genudbudt den supplerende skolekørsel. Kommunen valgte imidlertid at annullere dette udbud, da det efterfølgende viste sig, at antallet på de 55 elever der skulle køres, blev markant højere end beskrevet i udbudsmaterialet. Elevantallet er således nu på 75 (februar 2011). Udbuddet blev annulleret den 30. september 2009. Annullering og information om genudbud blev tilsendt de 4 tilbudsgivere samme dag.

I juni måned 2010 var udbudsresultatet planlagt til på ny at blive forelagt politisk behandling. Udbuddet blev annulleret, da kommunen havde indledt undersøgelser mod den på papiret lavest bydende. Sagen verserer på nuværende tidspunkt ved domstolene og er ikke afsluttet.

P.t. sker transporten af de 75 børn på baggrund af midlertidigt indgåede aftaler.

**Status på forløbet af udbud af supplerende skolebuskørsel.**

Udbuddet kommer til at indeholde følgende delområder:

Det oprindelige udbud (som også var beskrevet i tidligere udbud, udarbejdet af COWI):

- Kørsel til specialklasser på kommunens egne skoler
- Kørsel til heldagsområder

Suppleret med følgende nye og vil blive tilføjet i udbudsmaterialet som delydelser:

- Sygetransport - Ungdomsuddannelserne
- Førskole – kørsel til sprogundervisning





- Sygetransport – kortvarig sygdom folkeskoleområdet

Følgende kørsler er ikke med, idet der er kontrakter på områderne indtil 2015:

- Dagplejen, der i dag køres af Fasangården
- SFO kørsel, der i dag køres af Holger Danske på Skolekørselskontrakten

#### Forventet tidsplan for udbud:

Tidsplan for udbuddet (afhængig af udfald af politisk behandling):

Dato / 2011	Begivenhed
7. marts	Bekendtgørelse til EU-Tidende
7. marts	Offentliggørelse på kommunens hjemmeside
8. april	Spørge-/svarfrist
15. april	Tilbudsfrist
Uge 16-17	Tilbudsevaluering
2. maj	Valg af leverandør
2. maj	Meddelelse til tilbudsgiverne
3. maj – 13. maj	Stand-still periode
1. juni	Indgåelse af kontrakt
1. august	Kontraktstart

#### Uddrag af udbudsmateriale:

##### Opdeling af kørslen

Kørslen udbydes som elevlister, der er vedlagt som bilag i udbudsmaterialet. Kørslen udbydes i tre pakker, opdelt efter hvilket postnummer elevernes skole og hjem befinder sig i:

- Pakke 1: 31 elever med både bopæl og institution øst for fjorden (postnummer 3550/3600)
- Pakke 2: 16 elever med både bopæl og institution vest for fjorden (postnummer 3630/4050)
- Pakke 3: 30 elever med bopæl og institution på hver sin side af fjorden.

Der kan afgives tilbud på dele af kørslen eller hele kørslen samlet.

##### Autolog

Uddrag af udbudsmaterialet:

"Frederikssund Kommune (ordregiver) ønsker, at der registreres kørsel via et Autolog system. Som følge her af, er det kun





kørselsfirmaer, der er indforstået med at benytte et Autolog system i de biler, som anvendes til den kommunale transport, der kan indgå kontrakt med.

Autolog systemet registrerer kørslerne, og denne registrering skal bruges som grundlag for fakturering af kørsler overfor kommunen. Systemet registrerer afgangsadresse, ankomstadresse, afgangstid, ankomsttid, turens distance i kilometer, opholdstid og køretid m.v. Der skal bruges 1 autolog pr. bil.

Såvel ordregiver som kørselsfirma har adgang til informationerne. Ordregiver stiller én Autolog enhed til rådighed pr. leverandør. Øvrige nødvendige enheder betales af leverandøren.”

### **Minimumskrav til tilbudsgivere**

Vurderingen er baseret på følgende mindstekrav:

- Tilbudsgiver skal have positivt resultat efter skat i senest afsluttede og godkendt regnskab.
- Tilbudsgivers seneste afsluttede og godkendte årsregnskab må ikke indeholde forbehold fra ekstern revision, herunder forbehold for firmaets fortsatte drift eller indikationer af, at danske regnskabsregler og love ikke er overholdt.
- Dokumentation for erhvervsansvarsforsikring
- Serviceattesten må maksimalt være 6 måneder gammel ved tilbudsfristens udløb.
- Minimum 2 relevante referencer

### **Tildelingskriterium:**

Tildelingskriteriet er ”laveste pris”.

### **Kontraktløbetid:**

Kontrakten vil være gældende fra den 1. august 2011 til 31. juli 2015.

### **Setup i forhold til samkørsel (ventetid i bil etc.)/koordinering:**

Idet der er tale om kørsel af børn med særlige behov (dog ikke i delydelserne), er der helt faste procedurer for, hvordan kørslen tilrettelægges. Kørslen tager udgangspunkt i hvert enkelt barn og er reguleret i kontrakten.

### **Prismodel:**

Der er flere oplæg til prismodel:

- Pris baseret på tid – (Her er det nødvendigt at få installeret Autolog i bilerne). Beskrivelse og udgifter til Autolog fremgår nedenfor. Meget fair for vognmanden, da der er betaling for al den tid, der bliver brugt. Fordelen er, at vognmanden som udgangspunkt vil komme med en ”skarp” pris, da der ikke er så







meget usikkerhed forbundet med tilbuddet.

- Pris baseret på kørt km (herunder hvad leverandøren forventer af kørte km på et år, som vi kan måle efter). En meget objektiv model som er nem at kontrollere. Dog det være nogen variation for vognmanden om det er bykørsel, landkørsel, tidspunkt på døgnet og servicetid, som gør at vognmanden nok vil ligge lidt sikkerhed ind i tilbuddet.
- Fast pris pr. elev pr. transport (kombineret med et servicelevel: Inden for bygrænsen må turen være på max X antal minutter, udenfor bygrænsen Y minutter og max ventetid må være Z minutter). Benyttes i tætbefolkede byområde, hvor selve køretiden og afstanden ikke betyder så meget.
- Cowi's prismodel (fra sidste udbud): Fast månedlig omkostning kombineret med fast pris pr. elev pr. dag – begge dele vægter 50 %. Fuld pris for juli måned, der faktureres som juni måned.

### **Anbefaling:**

Udbud og Kontrakt anbefaler model 1, der indeholder følgende krav:

1. Der skal angives biltype. Sedan, stationcar eller stor taxi til almindelig kørsel. Vogn med lift eller høj vogn med lift til kørestolsbrugere. Da der kun er få kørsler med elever med kørestol, vil der primært være behov for transport i en standard bil.
2. Betalingen for kørsel opgøres som en fast timepris pr. biltype.
3. Der afregnes for faktisk kørsel, der beregnes fra første opsamling til sidste afsætning. Der betales ikke for tomkørsel.
4. I det omfang bestillingerne kan koordineres, **skal** der etableres samkørsel.
5. Der afregnes ikke specifikt for servicetid i forbindelse med første opsamling og sidste afsætning. Når der er to eller flere elever i bilen og derfor kan forekomme servicetid, skal begrundelsen anføres, hvis servicetiden overstiger 10 minutter pr. ekstra elev udover første opsamling og sidste afsætning.
6. Den samlede tid for en elev i bilen må ikke overstige 60 minutter fra opsamling til ankomst, med mindre andet er aftalt.
7. Dokumentationen for fakturaen skal være specificeret, så de forskellige bestillinger klart fremgår samt biltype, adresser, distance, køretid og servicetid. Der skal benyttes Autolog, som sikrer de ønskede data. Data skal afleveres elektronisk til Frederikssund Kommune hver måned.
8. Frederikssund Kommune vil foretage stikprøver og vognmanden skal i det omfang det ønskes stille til møder vedr. dokumentationen uden vederlag.

./. Udbudsmaterialet er vedlagt dagsordenen som bilag.

### **Bevilling:**

Budget og analyse oplyser:





Forbrug i kr. pr. år (angivet i R2010 tal) svarer til budgetlagt:

- |   |               |
|---|---------------|
| 1. Supplerende skolekørsel, indeholder<br>Kørsel til specialklasser på kommunens egne skoler: | 1.463.000 kr. |
| Kørsel til heldagsområder:  | 1.042.000 kr. |
| 2. Sygetransport – ungdomsuddannelserne:  | 88.000 kr.    |
| 3. Førskole – kørsel til sprogundervisning:   | 129.000 kr.   |
| 4. Sygetransport<br>– kortvarig sygdom folkeskoleområdet:                                     | 119.000 kr.   |
| 5. Dagpleje kørsel (køres af Fasangården)   | 242.000 kr.   |
| 6. SFO kørsel (køres af Holger Danske)  | 126.000 kr.   |

Tallene for pkt. 5 og 6 er estimerede tal. Dagplejekørslen er kommet på ny aftale og SFO kørslen er beregnet ud fra december måneds forbrug. Det er altså et skønnet resultat for udgiftsniveauet.

**Økonomiske og  
personalemæssige  
bemærkninger:**

Budget og Analyse har ikke yderligere bemærkninger.

**Indstilling:**

Administrationschefen indstiller over for Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Oplæg om supplerende skolekørsel, godkendes.
2. Anbefalingen fra administrationen følges og prismodel 1 vælges.

**Tidligere  
beslutninger:**

**Beslutninger:**

Indstillingen tiltrådt.

Grethe Olsen (SF) og Ole Søbæk (C) var fraværende.

**Bilag:**

[Kontrakt - Supplerende skolekørsel](#)  
[Udbudsmateriale supplerende skolekørsel februar 2011](#)





**Sag nr. 18**

**Stillingtagen til proces der afdækker behov for pædagogisk opdatering af skolerne i Slangerup**

**Journal nr.:**

004091-2011

**Lovgrundlag:**

**Sagsfremstilling:**

I aftalen om budget 2010-2013 fremgår det, af de supplerende budgetbemærkninger, at partierne enes om at igangsættes en proces til afdækning af behov for pædagogisk opdatering af miljøskolerne i Slangerup.

Spørgsmålet belyses i nærværende sag, først med reference til elevtalsprognosen for området; siden med et oplæg til at foretage en vurdering af den eksisterende bygningsmasse ud fra pædagogiske arkitektoniske overvejelser.

Skolestrukturen i Slangerup er for nuværende indrettet med to fødeskoler - henholdsvis Byvangskolen med to spor og Lindegårdsskolen med tre spor for 0.-6. klasse. Byens tredje skole, Kingoskolen, er overbygningsskolen for begge de to fødeskoler med 4 spor for 7.-9. klassetrin.

Den pædagogiske opdatering af skolerne i Frederikssund by har for en del været initieret af behovet for en omlægning af skolestrukturen, som en konsekvens af et faldende børnetal fra ca. 2015 og fremefter. Et blik til elevtalsprognosen for Byvangskolen, Lindegårdsskolen og Kingoskolen i årene 2011-2020, giver dog ikke i samme grad anledning til at ændre på den eksisterende struktur. (Se "Bilag 1: Elevtalsprognosen for skolerne i Slangerup i årene 2011-2020" og "Bilag 2: Grafisk fremstilling").

Det samlede elevtal for de to fødeskoler vil være relativt konstant over den samlede årrække (ca. 750 elever). Der synes i nogen grad tale om en forskydning af elevtallet de to skoler imellem fra ca. 2015 og fremefter, hvor en omlægning af distriktsdelingen kan vise sig, at optimere klassesdannelse og -kvotienter de to fødeskoler imellem. Elevtalsprognosen giver således ikke anledning til ændring af skolestrukturen i Slangerup, hvor der fortsat vil være 2 og 3 spor på fødeskolerne, og således også mulighed for at arbejde i hold, grupper, storklasser m.m. på indskolings og mellem årgange.

Videre kan noteres, at der p.t. ikke foreligger et materiale, som vurderer skolernes indretning ud fra et pædagogisk perspektiv. I forbindelse af omlægning af skolestrukturen i Frederikssund by, blev der udarbejdet en helhedsplan for hver af de fem skoler af arkitektfirmaet Gorm Nielsen, som vurderede behovet og mulighederne for at iværksætte en pædagogisk opdatering af





bygningsmassen. På samme vis kan det iværksættes, at der udarbejdes en vurdering af behovet for pædagogisk opdatering af bygningsmassen for Byvangskolen og Lindegårdskolen i Slangerup ved et arkitektfirma. Der anses ikke at være et behov for at få udarbejdet en vurdering for Kingoskolen, som er nybygget i år 2000 efter principper om den afdelingsopdelte skole.

**Bevilling:**

Ingen.

**Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:**

Budget og Analyse har ikke yderligere bemærkninger.

**Indstilling:**

Skolechefen indstiller over for Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Udvalget vurderer, om skoleafdelingen skal iværksætte udarbejdelsen af en helhedsplan som vurderer behov og muligheder for en pædagogisk opdatering af Byvangskolen og Lindegårdskolen i Slangerup.

**Tidligere beslutninger:**

**Beslutninger:**

Opvækst- og Uddannelsesudvalget besluttede at iværksætte udarbejdelsen af en helhedsplan som vurderer behov og muligheder for en pædagogisk opdatering af Byvangsskolen og Lindegårdsskolen i Slangerup. Udgiften afholdes over udvalgets udviklingspulje.

Grethe Olsen (SF) og Ole Søbæk (C) var fraværende.

**Bilag:**

[Bilag 1 Elevtalsprognose Slangerup 2010-2020](#)  
[Bilag 2 Grafisk fremstilling](#)





<b>Sag nr. 19</b>	<b>Visitering til vidtgående specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand - Forslag om nedsættelse af arbejdsgruppe</b>
<b>Journal nr.:</b>	004194-2011
<b>Lovgrundlag:</b>	Folkeskoleloven. Skolestyrelsesvedtægten.
<b>Sagsfremstilling:</b>	<p>Kommunalbestyrelsens kompetence til at visitere elever med særlige behov til:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Regionale tilbud,</li><li>• Specialpædagogisk bistand uden for distriktsskolen, eller</li><li>• Specialpædagogisk bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen</li></ul> <p>er, jf. den gældende skolestyrelsesvedtægt, delegeret til "Chefen for Kvalitet og Særopgaver".</p> <p>Med fagchef Bjarne Niensens fratræden medio 2010, og den efterfølgende omorganisering af direktørområdet for Opvækst, Uddannelse og IKT, er denne opgave overgået til direktøren.</p> <p>Det foreslås, at der nedsættes en intern administrativ arbejdsgruppe, der til Opvækst- og Uddannelsesudvalgets møde den 30. maj skal udarbejde forslag til en ny model for visitering til vidtgående specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand for de i folkeskolelovens § 20 stk. 1 nævnte børn og unge.</p> <p>Forslaget er nærmere beskrevet i det til sagsfremstillingen hørende bilag.</p>
<b>Bevilling:</b>	Forslaget har ingen direkte bevillingsmæssig betydning.
<b>Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:</b>	Budget og Analyse har ikke yderligere bemærkninger.
<b>Indstilling:</b>	<p>Direktøren for Opvækst, Uddannelse og IKT indstiller over for Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Udvalget nedsætter arbejdsgruppen som foreslået.</li></ol>
<b>Tidligere beslutninger:</b>	
<b>Beslutninger:</b>	Indstillingen tiltrådt.





Grethe Olsen (SF) og Ole Søbæk (C) var fraværende.

**Bilag:**

*Forslag til arbejdsgruppe om visitering til specialtilbud*





**Sag nr. 20**

**Indskrivning til børnehaveklasse til skoleåret 2011/2012**

**Journal nr.:**

032239-2010

**Lovgrundlag:**

Folkeskolelovens kapitel 5 - Undervisningspligt, specielt § 34 og § 36 stk. 2 og stk. 3.

**Sagsfremstilling:**

Ved årets skoleindskrivning er der i alt indskrevet 524 børn i børnehaveklasse for det kommende skoleår. I den forbindelse skal Opvækst- og Uddannelsesudvalget tage stilling til klassesdannelsen; herunder antallet af børnehaveklasser i Frederikssund Kommune i skoleåret 2011/2012. Til sammenligning kan det oplyses, at der i skoleåret 2010/2011 var 521 elever til indskrivning, og i skoleåret 2009/2010 var der 504 elever. Der er udarbejdet oversigt over, hvorledes søgningerne til de enkelte skoler fordeler sig. Oversigten er medsendt sagen som bilag. Frederikssund kommune har, som noget nyt, indført digital skoleindskrivning til kommunens børnehaveklasser.

Som følge af den vedtagne skolestruktur for Frederikssund by, hører børnehaveklasseelever, der tidligere var tilknyttet Marienlystskolens distrikt, nu til Falkenborgskolen. Ligeledes betyder beslutningen om at sammenlægge Oppe Sundby Skole og Åbjergskolen til en skole på to matrikler, at børn fra disse to skolers distrikter indskrives på Ådalens Skole. Eleverne vil blive fordelt på de to matrikler ud fra principper besluttet af bestyrelsen for Ådalens Skole.

Man har altid som forældre til skolesøgende børn ret til at få sit barn optaget på distriktsskolen. Som udgangspunkt gælder det i øvrigt, at der er frit skolevalg mellem kommunens skoler, et valg der alene kan begrænses af kapacitetsmæssige årsager. I bilaget til styrelsesvedtægten for Frederikssund skolevæsen er det således fastlagt, at der ikke optages børn udenfor distriktet, når elevtallet på klassetrinet overstiger 25 elever. Ligeledes er det fastlagt, at hvis ikke alle kan optages, optages eleverne efter fastlagte objektive kriterier. Styrelsesvedtægten fastlægger her, at den ledige kapacitet fordeles efter følgende kriterier:

1. Først optages børn med søskende på den ønskede skole.
2. Dernæst optages børn som bor nærmest på den ønskede skole.
3. Dernæst foregår optagelse ved lodtrækning.

Det anbefales, at der oprettes 22 børnehaveklasser for skoleåret 2011/2012 fordelt som i nedenstående skema. De ansøgninger der ikke imødekommes vil blive meddelt afslag, men samtidig optaget på en venteliste i henhold til ovennævnte kriterier.





Endelig fordeling pr. 17/2-2011		i alt:	
Skole	klasser	elever	klassekvotient
Falkenborgskolen	3	63	21
Ådalens Skole	4	100	25
Solbakkeskolen	1	18	18
Ferslev Skole	1	22	22
Marbæksskolen	2	45	23
Skuldelev Skole	1	22	22
Byvangskolen	2	50	25
Lindegårdskolen	3	79	27
Græse Bakkeby skolen	2	52	26
Jægerspris Skole	3	73	25
i alt:	22	524	24

**Bevilling:**

Ingen.

**Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:**

Budget og Analyse har ikke yderligere bemærkninger.

**Indstilling:**

Skolechefen indstiller over for Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Der oprettes 22 børnehaveklasser fordelt som ovenstående for skoleåret 2011/2012.

**Tidligere beslutninger:**

**Beslutninger:**

Indstillingen tiltrådt.

Grethe Olsen (SF) og Ole Søbæk (C) var fraværende.

**Bilag:**

[Fordeling af elever til børnehaveklasse 2011/2012 - til politisk beslutning](#)





**Sag nr. 21****Meddelelser****Journal nr.:**

034318-2010

**Lovgrundlag:****Sagsfremstilling:**

Rådet for Sikker Trafik fortæller i mail af 9. februar 2011, at kommunen vil modtage en cykelbane, som kommunens skoleelever fra 4. til 6. klasse kan bruge til at øve sig på. Cykelbanen er efterfølgende modtaget og vil blive præsenteret for kommunens skoleledere og trafiklærere på et "Trafikmøde" den 9. marts 2011.

Tirsdag, den 8. februar 2011 mødtes referencegruppen for projekt Dagtilbud for første gang. Mødet markerede den egentlige start af projektet, efter Opvækst- og Uddannelsesudvalgets godkendelse af kommissoriet på sidste udvalgmøde.

Skolechefen vil give Opvækst- og Uddannelsesudvalget en generel orientering om, hvordan skolen håndterer en forældreklage til en skoles leder over den måde, en eller flere af skolens ansatte udfører deres arbejde på.

**Bevilling:****Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:****Indstilling:****Tidligere beslutninger:****Beslutninger:**

Grethe Olsen (SF) og Ole Søbæk (C) var fraværende.

