



## Referat af Åben

3-6-03

*kl. 15.30 Virksomhedsplan for børnehaven Lindehuset  
derefter Kultur og Virksomhedsudvalgsmøde*

*Kl. 18.00 Spisning i Erik Ejegod*

*Kl. 19.00 Koordinerende Fællesrådsmøde i Raadsal og Kantine lokale*

## Åben

Fraværende:

Mødet slut kl.:18.00

### Indhold

Orientering og efterretning .....	1
Sager til behandling .....	2
1 Virksomhedsplan for børnehaven Lindehuset.....	2
2 Økonomirapportering/juni.....	3
3 Anlægsregnskaber for Kingoskolen/efter brand.....	3
4 Anlægsregnskab Møllevang.....	5
5 Anlægsregnskab for skovbørnehaven/dræning.....	6
6 Budget 2004 og overslagsår.....	7
7 Forslag til organisering af dagpasningsområdet i Uvelse .....	8
8 Principper for etablering af liggehaller på daginstitutionsområdet.....	9
9 Fra virksomheds- til distriktsledelse forslag til kommissorium samt tids- og handleplan.....	10
10 Kriterier for rengøring i hjemmehjælpen.....	12
Eventuelt .....	13

### Orientering og efterretning

#### a. Love og bekendtgørelser

Bekendtgørelser<sup>1</sup>, cirkulærer<sup>2</sup> og love<sup>3</sup>

#### b. Dagsordener/referater

#### c. Tidsskrifter, rapporter, information m.v.

Undervisningsministeriet: "Uddannelse april 2003".

KL: "Brugerne har ordet" - måling af tilfredsheden på dagpasnings- skole- og ældreområdet.



**d. Orientering fra sundhedsområdet**

**e. Brevnyt**

**f. Ældrerådet**

Socialministeriet har fremsendt pjese: "Samarbejde mellem amt og kommune – om genoptræning af ældre".

Socialministeriet har fremsendt pjecen: "Rundt om kommunernes træningsindsats".

**g. Biblioteket**

DB: DanmarksBiblioteker 5

**h. Indbydelser til møder, kurser o.s.v.**

**i. Diverse**

Egnsmuseet Færggården fremsender budget for 2004 og efterfølgende udmelding om Slangerup Kommunes arkæologitilskud for 2004. Tilskud på kr. 28.000 følger retningslinierne for tidligere beslutning om arkæologitilskud.

Styregruppen for udbygning af Slangerup Idrætsanlæg har fremsendt orientering om projektet.

## **Sager til behandling**

### **1 Virksomhedsplan for børnehaven Lindehuset.**

SAG NR.: 100004013

pech

#### **Sagsfremstilling**

Virksomhedsplanen for Lindehusets børnehave er udarbejdet, og der ønskes en drøftelse/dialog om indholdet.

Ledelse fra virksomheden deltager i drøftelsen.

#### **Indstilling**

At udvalget tager stilling til virksomhedsplanen

#### **Tidligere indstilling/beslutning**



**Beslutning**  
**Kultur og Virksomhedsudvalget d. 3. juni 2003**  
Godkendt

**2 Økonomirapportering/juni**

SAG NR.: 100009859

pech

**Sagsfremstilling**  
Regnskabsrapport pr. juni 2003  
Foreligger på mødet.

**Indstilling**

**Tidligere indstilling/beslutning**

**Beslutning**  
**Kultur og Virksomhedsudvalget d. 3. juni 2003**  
Taget til efterretning

**3 Anlægsregnskaber for Kingoskolen/efter brand.**

SAG NR.: 100003108

pech

**Indledning**  
Delregnskaber for udgifter ved Kingoskolens brand fremlægges til godkendelse gennem de 5 delregnskaber A – E.  
Anlægsregnskab for ny Kingoskole og erstatninger fremkommer senere.

**Sagsfremstilling**  
**A) Oprydning ved ISS umiddelbart efter branden.**

Bevilling: kr. 0  
Udgift til ISS kr. 420.422



**Merforbrug** kr. 420.422

Bevilling blev ikke givet, da man på det tidlige tidspunkt i forløbet var af den opfattelse, at udgiften til ISS på selve branddagen og følgende dage blev dækket direkte af forsikringen. Udgiften blev dækket efterfølgende ved udbetaling af forsikringsdækning.

Regnskabskontoret har ingen bemærkninger.

**B) Efterfølgende oprydning og reparationer.**

Bevilling 23/6 1999:	kr. 4.660.000
<u>Udgift:</u>	
Rådgivning	kr. 730.810
Grundudgifter	kr. 1.094.745
Håndværkerudgifter	kr. 2.492.731
<b>Omkostninger</b>	<b>kr. 11.891</b>
Udgifter i alt	kr. 4.330.177

**Mindreforbrug** kr. 329.823

Mindreforbruget skyldes generelt lavere udgifter end budgetteret.  
Regnskabskontoret har ingen bemærkninger.

**C) Køb og indretning af pavilloner til undervisning.**

Bevilling 23/6 1999:	kr. 1.900.000
<u>Udgift:</u>	
Rådgivning	kr. 70.620
Grundudgifter	kr. 19.181
Køb, leje og håndværkerudgifter	kr. 2.020.076
<b>Omkostninger</b>	<b>kr. 9.941</b>
Udgifter i alt	kr. 2.119.818
<b>Merforbrug</b>	<b>kr. 219.818</b>

Merforbruget skyldes, at det var nødvendigt i efterfølgende skoleår at leje flere pavilloner for at klare den nødvendige undervisning af flere klasser.

Regnskabskontoret har ingen bemærkninger.

**D) Inventar Kingoskolen.**

Bevilling 1999: kr. 12.300.000

Udgift:



Inventarindkøb 1999-2001	kr. 3.026.310
<b>Indkøb på leasingaftale 2001-2002</b>	<b>kr. 9.608.967</b>
Udgift i alt	kr. 12.635.277

**Mer/mindreforbrug** **kr. 0**  
 Regnskabskontoret bemærker, at leasingaftalen er på kr. 9.400.000.  
 Merforbruget er finansieret af Kingoskolens egen kontorramme for undervisning.

**E) Inventar Ungdomsskolen.**

Bevilling 2001: kr. 1.151.805

Udgift:

**Inventarindkøb** **kr. 1.151.805**  
 Modtaget erstatning kr. 1.151.805

**Mer/mindreforbrug** **kr. 0**

Regnskabskontoret har ingen bemærkninger.

**Indstilling**

At udvalget anbefaler delregnskaberne A – E.

**Tidligere indstilling/beslutning**

**Beslutning**

**Kultur og Virksomhedsudvalget d. 3. juni 2003**  
 Anbefales til økonomiudvalget

**4 Anlægsregnskab Møllevang.**

SAG NR.: 100001112

pech

**Sagsfremstilling**

Bevilling 25/10 2000: kr. 8.000.000

Mindreforbrug i 2002 i forhold til

Overførsel fra 2001 til 2002

kr. 747.646

Rest

kr. 7.252.354



Udgifter:

Tilslutningsbidrag, p-plads m.v.	kr. 319.701
Rådgivning (Teknisk Forvaltning)	kr. 70.000
Totalentreprise	kr. 5.884.408
Omkostninger	kr. 322.623
<u>Inventar</u>	<u>kr. 596.101</u>
Udgifter i alt	kr. 7.192.833

**Mindreforbrug i 2003** **kr. 59.521**

Mindreudgifter i relation til bevilling skyldes, at der ikke var behov for at ekstrarundere (i budget var der afsat kr. 500.000 til ekstra fundering). Endvidere blev p-pladsen betydeligt billigere end forventet, og endelig blev der brugt færre midler til uforudseelige udgifter end budgetlagt

Regnskabskontoret har ingen bemærkninger.

**Økonomi**

Mindreforbruget i 2003 på kr. 59.521 indstilles anvendt til nedskrivning af konto for låneoptagelse.

**Indstilling**

At udvalget anbefaler regnskabet til godkendelse.

**Tidligere indstilling/beslutning**

**Beslutning**

**Kultur og Virksomhedsudvalget d. 3. juni 2003**

Anbefales til økonomiudvalget

**5 Anlægsregnskab for skovbørnehaven/dræning.**

SAG NR.: 100008336

pech

**Sagsfremstilling**

Til dræning af areal på skovbørnehaven Siflingen, blev der i 2002 overført kr. 60.000 fra den oprindelige anlægsbevilling.

Bevilling 2002: kr. 60.000



Udgifter:

Materialer og kørsel	kr. 23.601
<b>Løn gartnerafdeling</b>	<b>kr. 36.312</b>
Udgifter i alt	kr. 59.913

**Mindreforbrug** kr. 87

Regnskabskontoret har ingen bemærkninger

**Indstilling**

At udvalget godkender regnskabet

**Tidligere indstilling/beslutning**

**Beslutning**

**Kultur og Virksomhedsudvalget d. 3. juni 2003**

Godkendt

**6 Budget 2004 og overslagsår.**

SAG NR.: 100010613

pech

**Sagsfremstilling**

I følge tidsplan for budgetarbejde 2004 og overslagsår kan udvalgene fremsende forslag om aktivitets- og/eller serviceændringer til planlægningskontoret senest den 14. august.

Kultur og Virksomhedsforvaltningen har på baggrund af ansøgninger, årsredegørelser og politiske udmeldinger udarbejdet forslag til aktivitets- og serviceændringer til budgettet for 2004 og overslagsår.

Der henvises til forvaltningens forslag til aktivitetsændringer på drift og investeringer med bilag - og til øvrige forslag til serviceudvidelser på drift og anlæg.

I øvrigt henvises til virksomhedsplaner - og årsredegørelser for 2002.

**Indstilling**

At udvalget drøfter budgettet for 2004 og overslagsår og fremkommer med indstilling til Byrådet.

**Tidligere indstilling/beslutning**



## **Beslutning**

### **Kultur og Virksomhedsudvalget d. 3. juni 2003**

Taget til efterretning. Sagen behandles på næste udvalgmøde.

## **7 Forslag til organisering af dagpasningsområdet i Uvelse**

SAG NR.: 100001734

loha

### **Indledning**

Udvalget behandlede på mødet d. 6. maj 2003 sagen vedr. udbygning af dagpasningskapaciteten i Uvelse. Udvalget besluttede, at udbygningen skulle foretages i tilknytning til klubhuset.

Udvalget besluttede i forlængelse heraf, at forvaltningen skulle fremkomme med forslag til den fremtidige organisering af dagpasningsområdet i Uvelse.

Forslaget er udarbejdet under hensyntagen til, at der arbejdes med forslaget "Fra virksomheds- til distriktsledelse".

### **Sagsfremstilling**

Kapaciteten i Børnehuset Kornblomsten er på i alt 60 enheder. Efter udbygningen i klubhuset forventes klubhuset at rumme ca. 50 enheder.

Forvaltningen vurderer, at den mest hensigtsmæssige løsning vedr. den daglige ledelse af de to enheder er at ansætte en leder til den nye institution ved klubhuset og samtidig bevare den nuværende ledelse af børnehuset Kornblomsten.

Der vil således blive tale om to adskilte institutioner med hver deres leder og budget.

Udvalget besluttede på mødet d. 6. maj, at der i den fysiske udbygning skal tages højde for integration af dagplejen.

Forvaltningen foreslår, at lederen af den nye institution endvidere skal være ansvarlig for dagplejerne i Uvelse. Der er pt. 4 dagplejere i Uvelse, som passer i alt ca. 18 børn. Der er tilknyttet en dagplejepædagog til distriktet.

Efter en nærmere vurdering fastlægges hvilke funktioner der mest hensigtsmæssigt bevares centralt i dagplejen, og hvilke der fremover skal varetages af den nye leder.

Det er fortsat den centrale pladsanvisning, der visiterer daginstitutionens- og dagplejepladserne i Uvelse.





## Økonomi

## Vurdering

### Indstilling

I Uvelse organiseres daginstitutionsområdet – Børnehuset Kornblomsten og en ny institution bygget op omkring klubhuset - som to adskilte institutioner med hver deres leder og budget. Lederen af den nye institution bliver samtidig ansvarlig for dagplejerne i Uvelse.

### Tidligere indstilling/beslutning

Udsættes til næste møde, da beslutningen skal ses i sammenhæng med den fysiske udbygning.

### Beslutning

Kultur og Virksomhedsudvalget d. 3. juni 2003

## 8 Principper for etablering af liggehaller på daginstitutionsområdet

SAG NR.: 100010843

loha

### Indledning

Udvalget behandlede på mødet d. 1.4.2003 forslag om principper for etablering af liggehaller - hvor de mindste børn sover til middag.

Udvalget besluttede, at forslaget skulle sendes til høring i forældrebestyrelserne.

### Sagsfremstilling

Forvaltningen har nu modtaget høringssvar - fra 6 daginstitutioner.

Bestyrelserne fremhæver, at det er vigtigt at tænke på det bedste sundhedsmæssige for børnene og på medarbejdernes arbejdsvilkår/arbejdsgange.

I de 4 af høringssvarene er bestyrelserne positive overfor de overordnede principper for etablering af liggehaller.

Et par af bestyrelserne undrer sig over, at de bliver hørt i denne sag.  
En bestyrelse mener, at forslaget er for vagt formuleret.



På baggrund af høringssvarene foreslås det, at udvalget godkender principper for etablering af liggehaller.

#### **Økonomi**

#### **Vurdering**

#### **Indstilling**

Udvalget godkender principper for etablering af liggehaller.

#### **Tidligere indstilling/beslutning**

#### **Beslutning**

**Kultur og Virksomhedsudvalget d. 3. juni 2003**

Godkendt

#### **9 Fra virksomheds- til distriktsledelse forslag til kommissorium samt tids- og handleplan**

SAG NR.: 100010380

loha

#### **Indledning**

Udvalget besluttede på mødet d. 6. maj 2003, at forvaltningen skulle udarbejde forslag til tids- og handleplan samt kommissorium for det videre arbejde med forslaget "Fra virksomheds- til distriktsledelse", hvor forældrebestyrelser, medarbejdere og ledere inddrages.

#### **Sagsfremstilling**

"Fra virksomheds- til distriktsledelse" - denne sagsfremstilling indeholder forslag til:

- Organisering
- Kommissorium for det videre arbejde
- Tids- og handleplan

#### **Organisering:**

Der nedsættes 4 arbejdsgrupper – en i hvert distrikt.

Arbejdsgrupperne sammensættes af:

2-3 ledelsesrepræsentanter



2-3 medarbejderrepræsentanter  
2-3 forældrerepræsentanter

Personer, som ønsker at deltage i arbejdsgrupperne, meddeler dette skriftligt til forvaltningen. Herefter sammensættes arbejdsgrupperne udfra ovenstående.

Der vil være mulighed for at benytte bistand fra forvaltningen samt ekstern konsulenthjælp. Arbejdsgrupperne udpeger på første møde en formand.

**Kommissoriet:**

Arbejdsgrupperne skal fremkomme med løsninger til, hvordan forslaget ”Fra virksomheds- til distriktsledelse” konkret kan implementeres i deres distrikt.

Herunder løsninger vedr. iværksættelse af:

- Distriktsledelse
- Distriktssekretariat

Arbejdsgrupperne skal forholde sig til forslaget i sin helhed.

- Der skal lægges vægt på at videreudvikle helhed og sammenhæng indenfor det enkelte distrikt
- Der skal lægges vægt på at udvikle det faglige indhold i dagligdagen

Arbejdsgrupperne skal konkret komme med løsningsforslag vedr.:

- organiseringen af de administrative opgaver i distriktet – herunder den budgetmæssige fordeling
- organiseringen af den fælles forældrebestyrelse - herunder eventuelt etablering af forældreråd lokalt
- koordinerings- og mødestruktur – herunder opprioritering af det tværfaglige samarbejde
- integration af relevante samarbejdsparter, der i dag arbejder eksternt i forhold til distrikterne: sundhedsplejersker, talehøre-pædagoger, psykologer, støttepædagoger, ungevejledere etc.

**Tids- og handleplan:**

August 2003	Fælles opstart af projektet med deltagelse af arbejdsgrupperne, forvaltningen og de eksterne konsulenter.
August 2003 – november 2003	De 4 arbejdsgrupper udarbejder løsningsforslag for distrikterne.
November 2003	Afholdelse af fælles temamøde for de 4 distrikter – erfaringsudveksling
December 2003	Kultur og Virksomhedsudvalget orienteres om status på arbejdsgruppernes arbejde.
December 2003- april 2004	De 4 arbejdsgrupper udarbejder konkrete løsningsforslag for distrikterne.
April 2004	De 4 arbejdsgrupper afleverer konkrete



	løsningsforslag for distrikterne
Maj 2004	Behandling i Kultur og Virksomhedsudvalget
Maj – September 2004	<ul style="list-style-type: none"><li>• Høring i forældrebestyrelser</li><li>• Forhandlinger faglige organisationer</li></ul>
Oktober 2004	Politisk behandling.
Januar 2005	Igangsætning
Januar 2006	Evaluering
Marts 2006	Evalueringsresultater forelægges Kultur og Virksomhedsudvalget

## Økonomi

## Vurdering

## Indstilling

Udvalget bedes tage stilling til kommissoriet samt tids- og handleplanen.

## Tidligere indstilling/beslutning

## Beslutning

### Kultur og Virksomhedsudvalget d. 3. juni 2003

Godkendt, med de indarbejdede rettelser. Der informeres løbende om projektet til alle interessenter. Fremsendes til Byrådets orientering.

## 10 Kriterier for rengøring i hjemmehjælpen.

SAG NR.: 100001151

pech

## Indledning



Slangerup kommunes kvalitetsstandard for rengøring fastlægger, at hjemmehjælpen som hovedregel tilbyder og yder hjælp til rengøring hver 14. dag.

### Sagsfremstilling

Mange borgere, der er visiteret til rengøring, får hjælp hver 14. dag, men der er fortsat borgere, der har haft hjælp til rengøring gennem flere år, som modtager rengøring ugentlig, men som i henhold til det fastlagte serviceniveau bør overgå til rengøring hver 14. dag.

For at kunne skabe den fornødne forståelse og accept hos disse borgere - og for fremadrettet i udøvelsen af myndighedsfunktionen at have et klart og entydigt arbejdsgrundlag ved visitationen, er der behov for kriterier for i hvilke situationer, der kan ydes ugentlig rengøringshjælp.

Ledende sygeplejerske foreslår derfor følgende:

Ugentlig rengøring kan ydes til borgere, der ikke er i stand til at opretholde en sundhedsmæssig forsvarlig standard i de 14 dage, der er mellem hjemmehjælpens besøg, som følge af:

- Kronisk luftvejs- og/eller lungesygdom
- Demens
- Psykisk sygdom
- Øjensygdomme med svært nedsat syn
- Særlige forhold

### Indstilling

At udvalget godkender forslaget

### Tidligere indstilling/beslutning

### Beslutning

Kultur og Virksomhedsudvalget d. 3. juni 2003

Inden endelig stillingtagen sendes sagen til høring i Ældre- og Handicaprådet.

### Eventuelt

*[Handwritten signatures in blue ink]*