

Velfærdsudvalget 2018-2021s møde den 04. juni 2019

Omsorgscenteret Tolleruphøj, Roskildevej 160A, 3600 Frederikssund kl. 08.15

Referat

53 . Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Morten Skovgaard (V)

Poul Erik Skov Christensen (A)

54 . Handleplan for værdighedspolitikken

Lovgrundlag

Serviceoven § 81a

Sagsfremstilling

Velfærdsudvalget forelægges i denne sag forslag til handleplan for værdighedspolitikken i 2020-2021 til drøftelse og godkendelse. Udvalget forelægges samtidig en revideret udgave af Værdighedspolitik 2018-2021 til godkendelse.

Byrådet vedtog den 28. november 2018 (sag 245) en ny værdighedspolitik for Frederikssund Kommune. Politikken skal være med til at sikre, at borgere der har behov for hjælp får den rette indsats og oplever en værdig støtte. Politikken udmøntes i 2019 som en del af værdighedspuljen, og skal i de kommende år udmøntes igennem handleplaner.

Den 1. februar 2019 trådte Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen BEK nr 70 af 21/01/2019 i kraft. Bekendtgørelsen foreskriver, at "Bekæmpelse af ensomhed" tilføjes som obligatorisk punkt til kommunens værdighedspolitik. Denne forpligtelse skal være opfyldt senest den 31. december 2019.

Administrationen har derfor revideret Værdighedspolitik 2018-2021, så denne lever op til forpligtelsen. Administrationen har således tilføjet "Bekæmpelse af ensomhed" under afsnittene "Forord" og "Ejerskab over eget liv". Ændringerne er markeret med rødt i Værdighedspolitik 2018-2021, der er vedlagt sagen som bilag. Denne ændring er en konsekvensrettelse af politikken og forelægges derfor kun til Velfærdsudvalgets beslutning.

Frederikssund Kommune arbejder i forvejen med forskellige initiativer til bekæmpelse af ensomhed. Dette indebærer blandt andet forebyggende hjemmebesøg, kollektive arrangementer for borgere over 75 år og de visiterede forebyggende aktivitetstilbud på kommunens omsorgscentre. Derudover, arbejder kommunen sammen med forskellige frivillige aktører, eksempelvis i form af demensvenner i samarbejde med Ældre Sagen, madlavningsgrupper og de brugerstyrede centre.

Handleplan 2020-2021

Velfærdsudvalget godkendte på møde den 2. april 2019 (sag 34), at administrationen arbejdede videre med en handleplan bestående af tre indsatsområder:

1. Borgere i livskrise
2. Sammenhæng i borgerens forløb
3. Velfærd på nye måder

I budgetaftalen for 2019 er det besluttet at reducere beløbet, der bliver brugt på indsatser under værdighedspuljen med 4,0 mio. kr. fra 9,26 mio. kr. til 5,26 mio. kr. i 2020, i forbindelse med at værdighedsmidlerne overgår til kommunens bloktilskud. Som udgangspunkt er det disse 5,26 mio. kr., der skal finansiere initiativerne i handleplanen.

Administrationen har inden for ovenstående økonomiske ramme udarbejdet et forslag til en handleplan indeholdende konkrete initiativer for de tre indsatsområder. Administrationen har i forslaget så vidt muligt taget højde for input fra afholdte cafe- og dialogmøder med borgere, interessenter og Ældrerådet. Forslaget indeholder både en videreførelse og ny fokusering af eksisterende indsatser i regi af værdighedsmidlerne samt nye initiativer, som alle skal bidrage til at realisere værdighedspolitikken inden for de tre indsatsområder i handleplanen.

I forhold til borgere i livskrise foreslår administrationen, at de visiterede forebyggende aktivitetstilbud fokuseres til bedre at rumme borgere i livskriser, eksempelvis i forhold til ægtefælles dødsfald. Som følge heraf skal kvalitetsstandarderne justeres i forhold til den fokuserede målgruppe. Tilsvarende skal den særlige indsats til hjemmeboende ældre i en sårbar livssituation fokuseres, så det i højere grad er borgere, som oplever livskriser, der får mulighed for at blive visiteret til aktiviteter. Herigennem skal handleplanen bidrage til at borgere, der oplever livskriser har mulighed for at opbygge og vedligeholde netværk samt forebygge ensomhed.

I forhold til sammenhæng i borgerens forløb foreslår administrationen, at der afsættes midler til løbende at kunne udvikle kvaliteten i arbejdet, herunder forløbsansvar, demens og akutsygepleje, som skal forbedre kontinuiteten omkring den enkelte borger. Derudover skal en diætist og to palliative sygeplejersker være med til at styrke det tværfaglige samarbejde samt den palliative indsats i Døgnsplejen i forhold til hjemmeboende borgere og deres pårørende. Herigennem skal handleplanen bidrage til en bedre sammenhæng i borgerens forløb.

I forhold til velfærd på nye måder foreslår administrationen, at der anvendes midler til velfærdsteknologikonsulenten og medarbejdere med fokus på den hverdagsrehabiliterende indsats, der skal arbejde med velfærdsteknologiske løsninger, udvikle arbejdsgange og gøre borgerne mere selvhjulpne. Derudover foreslår administrationen, at der afsættes midler til løbende at kunne udvikle kvaliteten i arbejdet, herunder udvikling af arbejdsgange og samarbejdsformer samt løbende inddragelse af velfærdsteknologi, når den er til rådighed. Herigennem skal handleplanen bidrage til, at Frederikssund Kommune kan levere velfærd på nye måder, og løbende omstille de kommunale indsatser til de opgaver og forventninger, udviklingen på området medfører.

Handleplanen indeholder følgende initiativer samt forslag til finansiering heraf via værdighedsmidlerne:

Indsatsområde	Beløb (t. kr.)
Borgere i livskrise	1.498
Sammenhæng i borgerens forløb	2.117
Velfærd på nye måder	1.649
SUM	5.264

Indsatsområde	Indsats	Beløb (t. kr.)
Borgere i livskrise	Forebyggende aktivitetstilbud på omsorgscentre (der reduceres fra fem til tre pædagoger og indsatsen fokuseres mod borgere i livskrise)	1.198

Aktiviteter mv. til de forebyggende aktivitetstilbud	50	
Særlig indsats til hjemmeboende ældre i en sårbar livssituation	250	
Sammenhæng i borgerens forløb		Indsats til løbende kvalitetsudvikling 800
En diætist	400	
Drift af bil til diætist	31	
To palliative sygeplejersker	744	
Biler til palliative sygeplejersker	70	
Drift af busser til omsorgscentre	72	
Velfærd på nye måder		Lønmidler til 250 hverdagsrehabiliterende indsats (Myndighed)
En medarbejder til hverdagsrehabilitering (Døgnplejen)	358	
Drift af biler til hverdagsrehabilitering	68	
En velfærdsteknologikonsulent	552	
Drift af bil til velfærdsteknologikonsulent	33	
Indsats til løbende kvalitetsudvikling	388	
SUM	5.264	

De enkelte indsatser er nærmere beskrevet i Handleplan for værdighedspolitikken 2020-2021 ,
der er vedlagt sagen som bilag.

Reduktion af værdighedsmidlerne i 2020

Som følge af beslutningen om at reducere værdighedsmidlerne med 4,0 mio. kr. i 2020 samt det beskrevne forslag til prioritering og fokusering af værdighedsmidlerne i forhold til indsatsområderne i handleplanen vil en række af de nuværende indsatser i regi af værdighedsmidlerne ikke fortsætte i 2020. Såfremt udvalget godkender den foreslåede handleplan, medfører dette at følgende eksisterende indsatser under værdighedspuljen ophører:

Indsats	Beløb (t.kr)
To ud af fem pædagoger til forebyggende aktivitetstilbud på omsorgscentre	820
Projektleder til hverdagsrehabilitering (Myndighed): Finansieringen af projektleder konverteres til ”Lønmidler til hverdagsrehabiliterende indsats	246

(Myndighed)” og reduceres fra 496 t.kr. til 250 t.kr.	
Fjerne egenbetaling på kørsel til træning efter serviceloven (betyder at muligheden for at få betalt kørsel til træning bortfalder)	150
Digital genoptræning for relevante målgrupper	53
Afholdelse af arrangementer på omsorgscentre	200
Pulje til understøttelse af frivillige tilbud til ældre i eget hjem	40
Velfærdsteknologi (sensorbleer samt pulje)	400
Kompetenceudvikling - Marte Meo	350
Projektledelse til implementering af Fælles Sprog III (en projektleder)	550
Anskaffelse af PC'er	250
Særlig indsats til hjemmeboende ældre i en sårbar livssituation: Der reduceres fra 600 t.kr. til 250 t.kr.	350
Ekstravagter i forbindelse med palliativ pleje (vikarforbrug)	300
Demenskonsulent	398
Sexologisk rådgivning	93
Dialog og administration med videre	71
SUM	4.271

De enkelte indsatser og konsekvenser ved nedlæggelse heraf er nærmere beskrevet i Reduktion af værdighedspuljen 2020 , der er vedlagt sagen som bilag.

Summen af henholdsvis udgifter og reduktioner i forbindelse med handleplanen for 2020-2021 er større end 9,26 mio. kr. Dette skyldes, at 0,27 mio. kr. af summen af de ophørende indsatser omprioriteres og anvendes i handleplanen til ”Indsats til løbende kvalitetsudvikling.”

Flere midlertidige stillinger finansieres af værdighedspuljen. For at kunne fastholde disse medarbejdere, er det afgørende, at Velfærdsudvalget træffer afgørelse om udmøntning af værdighedsmidlerne på dagens møde. På denne måde undgås det, at der opstår usikkerhed om, hvilke stillinger, som fortsættes og dermed mindskes risikoen for at pågældende medarbejdere søger ansættelse andetsteds.

Initiativerne i handleplanen for værdighedspolitikken vil blive iværksat fra den 1. januar 2020 og forløbe i den resterende del af værdighedspolitikens periode i 2020 og 2021. Nogle af indsatserne vil blive igangsat i løbet af 2020. Velfærdsudvalget vil modtage en halvårlig status på

udmøntning af indsatserne og deres virkning for borgerne i forhold til målsætningerne i værdighedspolitikken.

I forbindelse med vedtagelse af en ny værdighedspolitik for 2022-2025 er forventningen, at der udarbejdes en ny handleplan.

Vedlagt sagen er også Værdighedspuljen 2018 - Evaluering af indsatser , der blev forelagt for udvalget på møde den 2. april 2019 (sag 36).

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Eventuelle høringssvar fremsendes til udvalgets medlemmer hurtigst muligt.

Høringssvar Handicaprådet:

Tages til efterretning, men Handicaprådet mener, at det er klart utilfredsstillende, at der tages penge fra projektet.

Høringssvar Ældrerådet:

Ældrerådet tager den reviderede Værdighedspolitik til efterretning og bakker op om, at der skal ske en indsats til "bekæmpelse af ensomhed".

Ældrerådet beklager at Værdighedspuljen er halveret. Det betyder, at mange gode initiativer lukker ned.

Ældrerådet er dog ikke enig i, at der skal spares på demenskonsulenterne og foreslår, at denne bibeholdes og at "indsatsen til løbende kvalitetsudvikling" i stedet udgår.

Høringssvar Ældresagen:

Er vedlagt som bilag.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere kommentar til dette beslutningspunkt.

Indstilling

Centerchefen for Voksenstøtte og Rehabilitering indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. Den reviderede Værdighedspolitik 2018-2021 godkendes.

Beslutning

Indstillingens punkt 1 blev godkendt med de redaktionelle ændringer.

Udvalget drøftede forslag til handleplan for værdighedspolitikken. Punktet genoptages på udvalgets møde i august 2019.

Fraværende:

Morten Skovgaard (V)

Poul Erik Skov Christensen (A)

- Værdighedspolitik 2018-2021
- Handleplan for Værdighedspolitik 2020-2021
- Reduktion af værdighedspuljen 2020
- Værdighedspuljen 2018 - Evaluering af indsatser
- Ældresagens hørings svar

55 _ Revision af kvalitetsstandarder 2020

Lovgrundlag

Lov om social service.

Sundhedsloven.

Lov om almene boliger mv.

Lov om trafikkselskaber.

Sagsfremstilling

I denne sag forelægges udvalget status på arbejdet med revision af kvalitetsstandarder 2020, herunder forslag til layout for kvalitetsstandarder 2020 til drøftelse og godkendelse. Sagen behandles samtidigt i Velfærdsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget.

På Social og Sundhedsudvalgsmøde den 14. januar 2019 (sag 4) og Velfærdsudvalgsmøde den 15. januar 2019 (sag 3) blev udvalgene forelagt en procesplan for revision af kvalitetsstandarder 2020. Udvalgene besluttede, at formålet med revisionen af kvalitetsstandarderne i år er at gøre

dem mere tilgængelige og forståelige for kommunens borgere.

Udvalgene besluttede samtidig, at revisionen af kvalitetsstandarderne i år har følgende fokusområder:

1. Revision af sproget, som gør standarderne lettere at læse og forstå.
2. Revision af opsætning og det grafiske udtryk, som gør standarderne lettere at finde rundt i.
3. Udarbejdelse af en web-baseret løsning, der er tilgængelig på kommunens hjemmeside, som gør standarderne mere tilgængelige.

Som udgangspunkt vil der blive udarbejdet et samlet katalog for kvalitetsstandarder på tværs af omsorgs- og sundhedsområdet og det specialiserede socialområde, som behandles af både Velfærdsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget.

Som et led i procesplanen afholdt administrationen den 6. marts 2019 et fokusgruppeinterview med borgere, der skal bidrage til at klarlægge, hvordan kvalitetsstandarderne kan blive mere tilgængelige og forståelige.

Der blev annonceret efter deltagere til fokusgruppeinterviewet via kommunens annonceside i lokalavisen. Administrationen modtog syv tilmeldinger, hvoraf den ene borger meldte afbud inden interviewet.

På selv mødet mødte kun to af de tilmeldte deltagere frem. Interviewet blev afviklet som planlagt, og de to deltagere gav mange brugbare input. Interviewpersonerne fremsatte blandt andet følgende betragtninger:

- Hjemmesiden er ofte første indgang for borgerne.
- Hjemmesiden opleves som overskuelig at finde rundt på, og kvalitetsstandarderne er umiddelbart nemme at finde
- En FAQ (ofte stillede spørgsmål og svar) ville være en god idé
- Borgerne ser oftest først kvalitetsstandarderne, når der opstår et behov for hjælp
- Brugen af "man" er uhensigtsmæssig
- Mange termer kræver en forudgående viden eller yderligere undersøgelse (fx "varigt behov – hvad betyder det?", "visitator – hvem er det?", "den generelle boligliste – hvad er det?").
- Kvalitetsstandarderne bør bestå af korte, klare sætninger.
- Det kan være en udfordring, at man ikke ved, hvilket ord man skal bruge/hvad man skal spørge om, hvis man ikke kender de kommunale betegnelser.
- Det er umiddelbart nemmere at finde information, hvis begge kataloger samles i et, da alt er samlet ét sted. Der bliver dog rigtig meget information, så det er vigtigt, at det er overskueligt.
- Overordnede emneinddelinger (eventuelt i punktform) kan gøre materialet overskueligt.

- Kvalitetsstandarderne bør have korte, præcise overskrifter - meget gerne med "hverdagsord", så det er nemt at søge i kataloget.
- En god indholdsfortegnelse er afgørende.
- Udseendet/layout betyder noget: Gerne billeder og indbydende forside.
- Ingen "almindelige mennesker" ved, hvad en kvalitetsstandard er.

Efter fokusgruppeinterviewet blev ovenstående input præsenteret for Ældrerådet, Handicaprådet og bruger-/pårørenderådene, der også gav deres betragtninger til administrationen.

På baggrund af de forskellige input, har administrationen arbejdet med kvalitetsstandardernes opsætning, sprog og udseende. Der er således udarbejdet et forslag til, hvordan kvalitetsstandarderne kan se ud fremadrettet sådan, at de er tilgængelige og forståelige for kommunens borgere.

Dette forslag blev præsenteret for tre borgere til et opfølgende fokusgruppeinterview den 25. april 2019. En af deltagerne havde også deltaget i første fokusgruppeinterview, mens de to øvrige var nye deltagere.

Deltagerne mente generelt, at administrationens forslag til layout var overskueligt og forståeligt. Der var en oplevelse af, at administrationen havde foretaget meningsfulde ændringer på baggrund af første fokusgruppeinterview og gjort sproget væsentligt mere forståeligt.

Deltagerne kom derudover med enkelte forslag til rettelser, blandt andet i forhold til rækkefølgen af kvalitetsstandarderne og brugen af skemaer for at holde materialet overskueligt.

Administrationens forslag til opsætningen af kvalitetsstandarder 2020 er efterfølgende blevet revideret på baggrund af andet fokusgruppeinterview. Forslaget indeholder kun to eksempler på reviderede kvalitetsstandarder og skal således blot give et indtryk af, hvordan kvalitetsstandarderne kan komme til at se ud fremadrettet.

I forslaget, er de relativt lange indledende afsnit fra de nuværende kvalitetsstandarder revideret og forkortet sådan, at forslaget kun indeholder den vigtigste praktiske information samt kvalitetsstandarderne. Hermed tilstræbes det, at det omfangsrige katalog bliver så kompakt og overskueligt som muligt.

Tilsvarende indeles kvalitetsstandarderne efter overordnede temaer, eksempelvis "bolig" og "personlig støtte", på tværs af pleje- og sundhedsområdet samt det specialiserede socialområde. På denne måde bliver det nemmere for borgerne at finde relevant information om forskellige typer af støtte, hvorved kvalitetsstandarderne bliver mere overskuelige og tilgængelige. Denne inddeling

taler desuden ind i, at alder ikke er et kriterium for tildeling af støtte, men at støtte tilbydes på baggrund af borgerens behov ud fra en konkret og individuel vurdering af borgerens samlede livssituation.

Kvalitetsstandarderne vil desuden være i rækkefølge med de mindst indgribende indsatser først og de mest indgribende sidst i kataloget.

Forslaget er vedlagt sagen som bilag. Kvalitetsstandard for henholdsvis plejebolig og midlertidigt botilbud er vedlagt sagen til sammenligning.

Administrationen vil efter udvalgets møde gennemskrive samtlige kvalitetsstandarder med henblik på grundig revision af sproget, og derefter tilføje dem til forslaget. Samtidig vil de enkelte kvalitetsstandarder blive inddelt i relevante emner for at gøre kataloget mere overskueligt.

Administrationen er ved at afsøge mulighederne for at præsentere de gennemskrevne kvalitetsstandarder for en ny gruppe borgere, eksempelvis en gymnasieklasse. Tilsvarende er administrationen fortsat ved at afsøge mulighederne for en web-baseret løsning inden for de eksisterende rammer på kommunens hjemmeside.

Konsulent i Staben, Mikkel Torp Bille deltager under dette punkt.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Høringssvar Handicaprådet:

Tages til efterretning.

Høringssvar Ældrerådet:

Ældrerådet bakker op om at kvalitetsstandarderne gøres mere læsevenlige.

Udkastet til kvalitetsstandard "Støtte til Voksne" er meget detaljeret og letlæselig. Det mærkes at "MAN" har gjort sig umage med at undgå fagsprog og indforståede termer - Fint arbejde.

Økonomi

Godkendelse af forslag til layout for kvalitetsstandarder 2020 har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Voksenstøtte og Rehabilitering indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. Drøfte administrationens forslag til layout for kvalitetsstandarder 2020.
2. Godkende administrationens forslag til layout for kvalitetsstandarder 2020.

Beslutning

Indstillingens punkt 1 blev drøftet.

Indstillingens punkt 2 blev godkendt med bemærkning om at de politiske udvalg skal fremgå af layoutet.

Fraværende:

Morten Skovgaard (V)

Poul Erik Skov Christensen (A)

- Støtte til voksne - kvalitetsstandarder 2020
- Gældende kvalitetsstandard for plejebolig
- Gældende kvalitetsstandard for midlertidigt botilbud

56 - Budgetproces 2020-2023 i fagudvalg

Sagsfremstilling

På møde den 20. februar 2019 besluttede Økonomiudvalget rammerne for det videre arbejde med budget 2020-2023. Herunder at et besparelseskrao endeligt fastlægges i juni måned og at dette som minimum udgør 15 mio. kr. Ansvar for udarbejdelsen af forslag for minimum 15 mio. kr. placeres hos administrationen. Forslagene drøftes i Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget besluttede samtidig, at der i alle fagudvalg - herunder Velfærdsudvalget - skal pågå budgetrelaterede drøftelser på møderne i marts, april, maj og juni. Drøftelserne i Velfærdsudvalget skal tage udgangspunkt i følgende:

Budgethåndtag til at skabe råderum

Der formidles overblik over udvalgets budgetområde samt drøftes, hvilke budgethåndtag Velfærdsudvalget har for at skabe et politisk råderum eller finansiering af et forventet merforbrug.

Som et konkret afsæt til de videre drøftelser i Velfærdsudvalget vedlægges bilag 1. Økonomisk overblik over Velfærdsudvalget, hvor den overordnede økonomi kort beskrives med fordeling på bevillingsområder og yderligere på opgaver under bevillingsniveauerne.

Derudover vedlægges budgetbemærkningerne på de to bevillingsområder social service samt ældreområdet i henholdsvis bilag 2 og 3. I budgetbemærkningerne redegøres der bl.a. nærmere for pris- og mængdeforudsætninger for det oprindelige budget for 2019 - herunder det forventede merforbrug - som allerede på budgetvedtagelsestidspunktet var kendt på ældreområdet. I bilag 5 er desuden en oversigt over vedtagne politiske ændringsforslag på ældreområdet, der har virkning i 2020 og frem.

Igangværende budgetstyringsprocesser på ældreområdet

På ældreområdet arbejdes der løbende med budgetstyringsprocesser for at skabe overblik over økonomi og aktivitet samt på lidt længere sigt at identificere yderligere budgethåndtag, der kan arbejdes videre med. Status på dette arbejde præsenteres for Velfærdsområdet. Ligesom det er tilfældet på Social- og sundhedsområdet samt Uddannelsesudvalget, der har ansvaret for henholdsvis voksenhandicapområdet, specialundervisningsområdet og familieområdet. Formålet hermed er, at sikre samme informationsniveau på tværs af disse tre udvalg. I det omfang der arbejdes med investeringsmodeller - altså planer om merudgifter, som resulterer i besparelser på den længere bane - medtages det i præsentationen.

Herudover skal der på ældreområdet foretages en kortlægning af den økonomiske udvikling i perioden 2014-2019, hvor ambitionen er at skabe overblik over:

- Oprindeligt budget i de enkelte år - herunder redegørelse for evt. politiske bestemte budgetændringer, der ligger til grund for det oprindelige budget. Disse kan udgøres af tekniske korrektioner eller mere direkte politisk bestemte budgetændringer.
- Tillægsbevillinger i de enkelte år.
- Forbrug i de enkelte år.
- Budgetafvigelse i de enkelte år.
- Har det i praksis været muligt at realisere indlagte budgetreduktioner.

Derudover skal der præsenteres et decentralt budget på ældreområdet med en beskrivelse af de styringsmodeller, der findes på området, og som er med til at bestemme de decentrale leders reelle økonomiske råderum. Som en del af denne gennemgang skal der redegøres for det forhold,

at besparelser, der resulterer i takstreduktioner i forhold hjemmepleje og plejeboliger, kun delvist vil komme Frederikssund Kommune til gode i det omfang, at ydelser og pladser sælges til andre kommuner. Dette skyldes, at også købekommunerne vil få glæde af de lavere takster, som besparelserne resulterer i.

Mere generelle ønsker til udviklingsprojekter, investeringsmodeller og analyser

Endelig er der mulighed for, at Velfærdsudvalget i marts, april og maj kan drøfte mere generelle ønsker til udviklingsprojekter, investeringsmodeller og analyser - herunder eventuelle projekter, der har sit udspring i "Aftale om budget 2019-2022".

I forbindelse med Byrådets evaluering - den 19. december 2018 - af processen med budget 2019-2022 blev der bl.a. udtrykt et ønske om at arbejde med mere langsigtede udviklingsprojekter på konkrete områder. I tilfælde af, at Velfærdsudvalget igangsætter sådanne udviklingsprojekter, skal der ikke kobles et besparelseskrao op på arbejdet.

Budgetanalyse af omsorgscentrene præsenteres for Velfærdsudvalget på mødet 4. juni 2019.

Anlæg

Af aftalen om budget 2019-2022 fremgår følgende: "Der er afsat 60 mio. kr. i 2021 og 70 mio. kr. til nye anlæg i 2022. Denne pulje disponeres i takt med, at den kommunale likviditet tillader dette. Bliver der således råderum til at iværksætte nye anlæg inden 2021, vil forligspartierne beslutte dette. Der udarbejdes en bruttoliste i foråret 2019 til kommende anlægsaktiviteter."

Med henvisning hertil skal Velfærdsudvalget - ligesom de øvrige udvalg - på møderne i marts, april og maj drøfte ønsker til bruttoliste over kommende anlægsaktiviteter. Til disse drøftelser vedlægges bilag 4, der består af en ajourført liste over anlægsprojekter til genprioritering. Som bilag 5 er desuden vedlagt skema, som skal udfyldes for de konkrete anlægsønsker.

På budgetseminaret i juni vil en samlet liste over ønsker til kommende anlægsaktiviteter indgå.

Budgetseminar i juni

Velfærdsudvalgets arbejde med de nævnte områder på møderne i marts, april og maj vil - sammen med det tilsvarende arbejde på øvrige udvalg - indgå som tema på budgetseminaret i juni, hvor der vedtages yderligere besparelseskrao, i det omfang det vurderes nødvendigt.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes til udvalgets medlemmer snarest muligt.

Handicaprådets høringssvar:

Tages til efterretning, dog kunne det ønskes, at der var klarhed over, hvilket anlægsaktiviteter der er igangsat. Vedr. bilag 2 § 85, har Handicaprådet noteret sig, at der er overvejelser fremme om, hvorvidt dele af støtten i socialpsykiatrien kan gives virtuelt, så ressourcerne og den visiterede tid til Borgeren udnyttes mere optimalt, fremfor at tiden anvendes på medarbejderens kørsel.

Handicaprådet mener, at dette forslag er problematisk, da en stor udfordring for disse borgere typisk er ENSOMHED, og forslaget kan på sigt virke yderligere isolerende og invaliderende. Denne udfordring adresseres bedst med gruppeforløb, hvor borgerne kan styrke deres sociale kompetencer – men ikke ved virtuel kontakt, som er uegnet for denne målgruppe.

Ældrerådets høringssvar:

Økonomiudvalget har den 20. februar 2019 besluttet rammerne for det videre arbejde med budget 2020-2023 - herunder at et besparelseskraft endeligt fastlægges i juni måned og at dette som minimum udgør 15 mio. kr.

Samtidig blev det besluttet, at der i alle fagudvalg skal pågå budgetrelaterede drøftelser på møderne i marts, april og maj.

Ældrerådet vil følge processen tæt og tager centerchefens indstilling til efterretning.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes til udvalgets medlemmer snarest muligt.

Høringssvar Handicaprådet:

Tages til efterretning med den bemærkning, at vi henviser til tidligere afgivet svar i samme sag.

Høringssvar Ældrerådet:

Ældrerådet vil følge budgetprocessen tæt.

Vi vil ikke undlade at gøre opmærksom på det øgede forbrug, der har været på hjemmehjælp – og sygepleje, og foreslår at underskuddet kompenseres og at budgettet rettes til at følge forbruget i de kommende år. Ældrerådet mener, at det presser et i forvejen presset ældreområde, at starte året med et underskud, der især er opstået af flere plejeopgaver end forudset.

Økonomi

Fagudvalgenes budgetdrøftelser i marts, april og maj måned skal sikre overblik over budgethåndtag for at skabe et politisk råderum eller til finansiering af merforbrug.

Økonomiudvalget skal til juni måned sikre forslag, som udgør minimum 15 mio. kr. Administrationen har ansvaret for udarbejdelsen af disse.

Indstilling

Centerchefen for Økonomi indstiller til Velfærdsudvalget, at:

Igangsætte drøftelser i forhold til budget 2020-2023 indeholdende:

1. Overblik over udvalgets budgetområde samt hvilke budgethåndtag udvalget har for at skabe et politisk råderum eller finansiering af et forventet merforbrug.
2. Drøftelse af igangværende budgetstyringsprocesser på ældreområdet - herunder drøftelse af ønsker til nærmere belysning.
3. Overblik over igangværende udviklingsprojekter samt ønsker til generelle udviklingsprojekter mv.
4. Ønsker til kommende anlægsaktiviteter.

Beslutning

Indstillingens punkt 1-4 blev drøftet.

Fraværende:

Morten Skovgaard (V)

Charlotte Drue (V)

Poul Erik Skov Christensen (A)

- Bilag 1. Oversigt over økonomi - VEL
- Bilag 2. Budgetbemærkninger - Social service VEL
- Bilag 3. Budgetbemærkninger - Ældreområdet
- Bilag 4. Anlæg til genprioritering
- Bilag 5. Skema til anlægsønsker budget 2020-2023
- Bilag 5. Oversigt over politiske ændringsforslag 2020-2022 VEL

- Bilag 6. Budgetanalyse ældreområdet

57 - Analyse af omsorgscenterdrift

Lovgrundlag

Serviceoven

Sagsfremstilling

I denne sag fremlægges til udvalgets drøftelse en analyse af driften af Frederikssund Kommunes omsorgscentre.

Velfærdsudvalget har ønsket, at der udarbejdes en analyse af omsorgscenterdriften i Frederikssund Kommune, som kan indgå i udvalgets drøftelser i budgetprocessen for budget 2019-2023.

Administrationen har udarbejdet en analyse af omsorgscenterdriften, som er vedlagt som bilag. Analysen er inddelt i følgende overordnede emner:

- Anbefalinger
- Omsorgscentrenes organisering
- Omsorgscentrenes økonomi
- Personalefremmøde på omsorgscentrene
- Fremtidigt behov og udbud af plejeboliger.

På baggrund af analysen har administrationen opstillet fem anbefalinger til videre analyser og indsatser i forhold til optimering og fremtidssikring af driften af omsorgscentrene. Anbefalingerne har følgende overskrifter:

- Nedbringelse af eksterne vikarer
- Optimering vagtplanlægningen
- Rekruttering og fastholdelse af uddannet personale
- Anvendelse af velfærdsteknologi
- Frivillighed og aktiviteter på centrene.

På baggrund af udvalgets drøftelse vil administrationen arbejde videre med anbefalingerne

Sagen er sendt til høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Eventuelle høringssvar vil blive fremsendt til udvalgets medlemmer hurtigst muligt.

Høringssvar Handicaprådet:

Tages til efterretning.

Høringssvar Ældrerådet:

Ældrerådet har i analysen af plejehjemsdriften især bemærket, at personalenormeringerne på plejehjemmene i Frederikssund, i alle vagter, er i den lave ende, set ift. både regionen og landsplan. Ældrerådet vil godt anbefale Byrådet til at opnormere plejepersonalet på kommunens plejehjem.

Vi har også bemærket, at pga. opførelsen af det nye private plejehjem, vil der gå ca. 10 år før der skal være et nyt plejehjem klar. Ældrerådet ser gerne at man allerede nu gør sig tanker om, hvor et nyt plejehjem skal ligge, så det bliver Frederikssund Kommune, der bestemmer størrelse og placering.

Økonomi

Orienteringspunktet vedrørende Analyse af omsorgscenterdrift har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Voksenstøtte og Rehabilitering indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. Drøfte analysen af omsorgscenterdriften.

Beslutning

Analysen blev drøftet og tilrettes med de faldne bemærkninger.

Fraværende:

Morten Skovgaard (V)

Charlotte Drue (V)

Poul Erik Skov Christensen (A)

- Omsorgscenteranalyse 2019

Sagsfremstilling

På Velfærdsudvalgets møde den 2. april 2019 gav udvalgets medlemmer udtryk for et ønske om mulighed for politisk deltagelse i beboer- og pårørendemøder på omsorgscentrene.

Denne sag beskriver den eksisterende model for beboer- og pårørendemøder samt forslag til en ny model for et årligt beboer- og pårørendemøde med politisk deltagelse.

Den nuværende model for samarbejdet med brugere og pårørende i omsorgscentrene, herunder mødevirksomhed, er tidligere beskrevet i sagen: "Bruger- og pårørendesamarbejde i plejeboligerne", som var på dagsordenen på Velfærdsudvalgets møde den 10. september 2015 (sag nr. 88).

Nuværende model for afholdelse af beboer- og pårørendemøder

Der afholdes kvartalsvise beboermøder i de enkelte boenheder/huse. Formålet med møderne er at sikre beboernes indflydelse på dagligdagen og at fremme trivsel og samarbejde mellem beboere og personale.

På møderne drøftes for eksempel planlægning af højtider, lokale arrangementer og ønsker til menuen. Derudover gives lokale informationer fra ledelsen samt generelle informationer, som er gældende for alle afdelinger.

Derudover afholdes halvårslige møder, som er for både pårørende og beboere. Det ene møde afholdes typisk i de enkelte boenheder, mens det andet afholdes som et stort fællesmøde på det enkelte center. Formålet er at orientere om forhold, der har fælles relevans og at drøfte emner af fælles interesse. Det kan for eksempel være aktiviteter, rutiner, samvær, traditioner, planlægning eller ønsker om nye tiltag.

På alle møder er repræsentanter for Ældrerådet inviteret.

Der eksisterer i dag ikke et mødeforum, hvor omsorgscentrenes beboere, pårørende og politikere har mulighed for at være i dialog med hinanden. Nedenstående forslag til en model for dette er udarbejdet på baggrund af ønsket herom.

Forslag til model for årlige møder for beboere og pårørende med politisk deltagelse

Administrationen foreslår, at politikerne inviteres med på det ene af de to årlige møder for beboere og pårørende på de fem omsorgscentre.

Formålet med mødet er at drøfte generelle temaer på det enkelte omsorgscenter, for eksempel:

- Status på omsorgscentret.
- Beboernes trivsel.
- Dialog med pårørende.
- Arrangementer og aktiviteter.

Mødernes indhold vil dog variere fra center til center, afhængigt af hvad man lokalt er optaget af og har behov for at sætte på dagsordenen.

Møderne kan bestå af både fælles oplæg, dialog eller drøftelser i mindre grupper.

Udvalgets medlemmer deltager som gæster på mødet og har mulighed for at lytte og deltage i dialogen.

Møderne fastlægges en gang årligt. Dagsordenen til mødet udarbejdes af centerlederen i samarbejde med administrationen. I udarbejdelsen af dagsordenen skal beboere og pårørende høres.

Sagen er sendt i høring hos Ældrerådet og Handicaprådet. Eventuelle høringssvar bedes fremsendt til udvalgets medlemmer hurtigst muligt.

Høringssvar Handicaprådet:

Handicaprådet nærer betænkeligheder for at der skal være politikere med til de omtalte møder, idet vi frygter, at det lægger en dæmper på både borgerne og de pårørende, og det kan ikke være ønskværdigt.

Høringssvar Ældrerådet:

Ældrerådet tager sagen til efterretning.

Økonomi

Modellen for årlige møder for beboere og pårørende med politisk deltagelse har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Voksenstøtte og Rehabilitering indstiller til Velfærdsudvalget, at

1. Modellen for årlige møder for beboere og pårørende med politisk deltagelse, godkendes.

Beslutning

Godkendt, idet at politikernes rolle på møderne er observerende.

Fraværende:

Morten Skovgaard (V)

Poul Erik Skov Christensen (A)

59 - Mødediæter til medlemmer af Ældrerådet

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Retssikkerhedslovens § 31, stk. 3.

Sagsfremstilling

Velfærdsudvalget orienteres med denne sag om, at Byrådet på deres juni møde skal tage stilling til en præcisering af rammerne for udbetaling af diæter til Ældrerådets medlemmer.

Velfærdsudvalget modtager sagen til orientering, da Ældrerådet tidligere har rejst spørgsmålet overfor Velfærdsudvalget.

Medlemmerne af Ældrerådet i Frederikssund Kommune får udbetalt mødediæter. Det sker efter reglerne i § 16 a i Lov om kommunernes styrelse samt Retssikkerhedslovens § 31, stk. 3, der foreskriver, at Byrådet er forpligtiget til at udbetale diæter til medlemmerne af rådet - dette gælder dog ikke for så vidt angår byrådsmedlemmer, der er medlemmer af Ældrerådet. Handicaprådet får udbetalt mødediæter ud fra samme praksis.

Administrationens håndtering af udbetalingen af diæter beror på en mangeårig praksis. Det har hidtil været således, at der er udbetalt diæter til Ældrerådets faste møder samt til dialogmøder med udvalg og Byrådet.

Herudover har Ældrerådet lejlighedsvis fået diæter ved repræsentation i fx. Mad Til Hverdag, boligforeninger samt ved møder i Nordgruppe og Regionsgruppe. Administrationen betragter disse udbetalinger som en afvigelse og ikke-bindende undtagelse til gældende praksis.

Administrationen kan konstatere, at der har været et stigende forbrug af diæter i Ældrerådet:

Diæter Ældrerådet

2016	2017	2018	2019	
Budget	66.392	66.226	67.899	68.125
Forbrug	57.400	63.425	98.675	24.620*

* forbrug pr. 30.04.19

På baggrund af en række henvendelser fra Ældrerådet (jf. bl.a. vedlagte henvendelse) har der imidlertid vist sig at være et behov for en nærmere præcisering af, hvilke af Ældrerådets specifikke opgaver og møder, som - jævnfør kommunes fortolkning af lovgivningen - berettiger til udbetaling af diæter.

På den baggrund har administrationen nedenfor foreslået en fremtidig ramme for udbetaling af diæter til Ældrerådet. Administrationen vurderer, at følgende af Ældrerådets møder og aktiviteter er berettiget til udbetaling af diæter:

- Ordinære møder, jf. Forretningsordens stk. 1, første afsnit.
- Ekstraordinære møder efter behov, jf. Forretningsordens stk. 1, sidste afsnit.
- Dialogmøder med udvalg eller Byrådet, jf. Vedtægtens 4.5.

Oplistingen af møder og aktiviteter, som er berettiget til udbetaling af diæter, er udtømmende.

Det anbefalede niveau for udbetaling af diæter til Ældrerådet er i overensstemmelse med den praksis, som gælder for Handicaprådet, hvor der som udgangspunkt alene udbetales diæter for ordinære møder.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes til udvalgets medlemmer snarest muligt.

Høringssvar Handicaprådet:

Handicaprådet har som sådan ingen kommentarer til punktet, men vi undrer os over, at der ikke er ens retningslinier i Ældrerådet og Handicaprådet.

Høringssvar Ældrerådet:

Ældrerådet er opmærksomme på, at udgifterne til diæter til Ældrerådet er steget. Ældrerådet lægger meget vægt på at udføre alle de opgaver det står i lovgivningen med at varetage de + 60 åriges interesser overfor Byrådet. Heriblandt, at have en god dialog med baglandet.

Ældrerådet er af den opfattelse, at vi skal have diæter for de opgaver der er aftalt i Vedtægterne for Ældrerådet.

Ældrerådet henviser til Velfærdsministerens svar i 2018 på spørgsmål om diæter til Ældreråd:

Ifølge lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 33, stk. 3, skal kommunalbestyrelsen yde diæter, erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse efter reglerne i § 16 a i lov om kommunernes styrelse til ældrerådets medlemmer.

I de tilfælde, hvor kommunalbestyrelsen har godkendt vedtægter for ældrerådet, hvoraf det fremgår, at ældrerådet organiseres i specifikke underudvalg, arbejdsgrupper mv., skal ældrerådsmedlemmerne have diæter mv. i forbindelse med møder i disse. Ældrerådsmedlemmer er ikke berettigede til at modtage diæter for frivillig deltagelse i konferencer, kurser mv.

Det afgørende for, om ældrerådsmedlemmers arbejde i underudvalg, deltagelse i konferencer o.a. berettiger til diæter, er således, hvorvidt aktiviteterne indgår som en del af den arbejdsfordeling for ældrerådets virke, som er pålagt og godkendt af kommunalbestyrelsen. (Vedtægterne).

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere kommentar til dette orienteringspunkt .

Indstilling

Centerchef for Politik, Sundhed og Personale indstiller at Velfærdsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Byrådet, at:

1. Det anbefalede niveau for udbetaling af diæter til Ældrerådet er i overensstemmelse med den praksis, som gælder for Handicaprådet, hvor der som udgangspunkt alene udbetales diæter for ordinære møder godkendes.

Beslutning

Indstillingen anbefales idet udvalget ønsker præciseret at diætudbetalinger til følgende aktiviteter:

- Ordinære møder, jævnfør forretningsordens stk. 1, første afsnit.
- Ekstraordinære møder efter behov, jævnfør forretningsordens stk. 1, sidste afsnit.
- Dialogmøder med udvalg eller Byrådet, jævnfør vedtægtens stk. 4.5.

Fraværende:

Morten Skovgaard (V)

Poul Erik Skov Christensen (A)

- Kommunens krav til udbetaling af diæter til Ældrerådet marts 2019 - Diæter (1).docx

60 - Delegering af udøvelse af kompetence i forhold til værgemålsansøgninger

Lovgrundlag

Værgemålslovens § 16

Kommunestyrelsesloven

Sagsfremstilling

I denne sag skal udvalget tage stilling til, om de vil anbefale Økonomiudvalget og Byrådet, at centerchefen for Voksenstøtte og Rehabilitering skal tildeles kompetence til at bemyndige udvalgte medarbejdere i Center for Voksenstøtte og Rehabilitering til at kunne underskrive ansøgninger om værgemål for borgere på det specialiserede voksenområde og ældreområdet. Sagen behandles samtidig i Velfærdsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget.

Hvis en borger ikke kan træffe de nødvendige beslutninger i dagligdagen, kan der være brug for, at borgeren får udpeget en værge, der kan hjælpe borgeren hermed. Behovet for et værgemål kan for eksempel opstå, hvis en borger bliver dement i en sådan grad, at vedkommende ikke længere kan tage vare på sine egne interesser. Ansøgningen skal sendes til Familieretshuset, der træffer afgørelse om værgemål.

Kommunalbestyrelsen kan søge om værgemål eller om ændring eller ophævelse af værgemål for borgere på det specialiserede voksenområde og ældreområdet. Kommunalbestyrelsen kan delegerer udøvelsen af denne opgave til administrationen.

På nuværende tidspunkt er centerchefen i Voksenstøtte og Rehabilitering den eneste i administrationen, der er underskriftsberettiget og dermed også den eneste der kan søge om værgemål eller om ændring eller ophævelse af værgemål. Ved ferie og andet forfald er det

sårbart, at en ansøgning, der kan være af akut karakter, må afvente. Dette vil kunne undgås, hvis centerchefen tildes kompetence til at gøre en udvalgt gruppe af medarbejdere underskriftsberettigede.

Ved at give centerchefen bemyndigelse til at udvælge hvilke medarbejdere, der er underskriftsberettiget, undgår Byrådet fremadrettet at skulle tage stilling til, om nye medarbejdere skal være underskriftsberettigede, hvis eksisterende underskriftsberettigede skifter ansættelsessted og/eller deres stilling i kommunen ændres. I øvrigt medfører uddelegeringen en mere fleksibel ansøgningsproces til fordel for borgerne.

Administrationen foreslår, at centerchefen for Voksenstøtte og Rehabilitering bemyndiges til at kunne vælge hvilke medarbejdere på det specialiserede voksenområde og ældreområdet, der skal være underskriftsberettigede, og som derfor kan søge om værgemål på vegne af kommunalbestyrelsen. Det vil betyde, at Byrådet ikke fremadrettet vil blive forelagt sager om delegering af kompetence til at søge om værgemål til en specifik medarbejder. Det foreslås i den forbindelse, at det alene er afdelingsleder, souschef og teamkoordinatorer i Myndighed i Center for Voksenstøtte og Rehabilitering, som centerchefen kan gøre underskriftsberettigede. Det er således stadig et begrænset antal medarbejdere, der kan blive underskriftsberettiget som følge af Byrådets beslutning.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Høringssvar Ældrerådet:

Administrationen beder om at flere end Centerchefen kan underskrive værgemål.

Ældrerådet er enige i, at det kan have uheldige tidsmæssige konsekvenser, at der kun er en person der kan underskrive værgemål.

Ældrerådet bakker derfor op om, at flere end Centerchefen kan underskrive værgemål for borgere på Ældreområdet.

Økonomi

Tildeling af kompetence til at bemyndige udvalgte medarbejdere i Center for Voksenstøtte og Rehabilitering til at kunne underskrive ansøgninger om værgemål for borgere på det specialiserede voksenområde og ældreområdet har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Voksenstøtte og Rehabilitering indstiller at Velfærdsudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Delegere kompetencen til at bemyndige hvilke medarbejdere, der skal kunne søge om værgemål for borgere på det specialiserede voksenområde og ældreområdet til centerchefen for Voksenstøtte og Rehabilitering. Gruppen af medarbejdere, som centerchefen kan gøre underskriftsberettiget, er afdelingsleder, souschef og teamkoordinatorer i Myndighed i Center for Voksenstøtte og Rehabilitering.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Morten Skovgaard (V)

Poul Erik Skov Christensen (A)

61 - Frivillige aktiviteter på omsorgscentrene

Sagsfremstilling

I denne sag orienteres Velfærdsudvalget om frivillige aktiviteter, som foregår på kommunens omsorgscentre. Sagen er ligeledes til orientering i Social- og Sundhedsudvalget.

Baggrund

Social- og Sundhedsudvalget besluttede på mødet den 14. januar 2019, i forbindelse med drøftelse af sag nr. 3. "Nedlæggelse af fælles centerråd for Lundebjerggård og Tolleruphøj", at få belyst hvorvidt de gode erfaringer fra Tolleruphøj centerråds aktiviteter og organisering kan inspirere de øvrige omsorgscentres måde at samarbejde med frivillige på.

Den fælles struktur for frivillighed på omsorgscentrene er i udgangspunktet inspireret af Tolleruphøj og de erfaringer, de har i samarbejdet med Centerrådet og de mange brugere, som kommer og benytter tilbuddene på Tolleruphøj. Desuden arbejder centrene ud fra en fælles vejledning til medarbejdere for rammer for samarbejdet med frivillige på omsorgscentrene, der er

vedlagt som bilag.

Tolleruphøj er begunstiget af nogle fine fysiske rammer, ikke mindst en cafe som giver mulighed for en mangfoldighed af muligheder for arrangementer, og som udnyttes i et samarbejde mellem Tolleruphøj og brugerrådet.

De Tre Ege For De Tre Ege er et nyt og spirende samarbejde i gang mellem omsorgscenteret om mødestedet Parkvej 2. Foreløbig er der udarbejdet en samarbejdsaftale mellem De Tre Ege og mødestedet, som indeholder praktiske ting. I takt med at det gensidige kendskab øges, udvikler samarbejdet sig henimod, at mødestedet også bliver et tilbud for beboerne på De Tre Ege.

Derudover skal det nævnes, at De Tre Ege har ca. 14 frivillige tilknyttet omsorgscenteret, hvoraf mange også er brugere på mødestedet. Et samarbejde er således i gang, og der skabes kultur for godt samarbejde til glæde for beboerne og brugerne i mødestedet.

Nordhøj På Omsorgscenteret Nordhøj er der et tæt samarbejde med den lokale afdeling af Ældresagen. Der afholdes søndagscafeer 4 gange årligt, hvor borgere udefra og fra Nordhøj mødes til fælles hygge og underholdning. Derudover har Røde Kors stor succes med en madlavningsgruppe, som mødes månedligt om at tilberede og spise mad sammen. Et tilbud som også smitter af på beboerne og skaber stemning og fællesskab.

Med lukningen af cafeen på Nordhøj pr. 1. juni 2019 viser der sig nye muligheder for brug af cafeen til aktiviteter og samarbejder. Nordhøj har aktuelt seks frivillige tilknyttet. Derudover er tilknyttet cykelpiloterne som tilbyder ture rund i Nordhøj og omegn.

Pedershave Omsorgscenteret Pedershave er med 96 boliger det største omsorgscenter i kommunen. De fysiske rammer på centret til fællesarrangementer er begrænsede. Til trods for det, er Pedershave opmærksom på at invitere aktører ind, som kan benytte faciliteterne, når de ikke benyttes af beboerne. Pedershave har således et husorkester, som øver og spiller på centret, ligesom der er fast aftale med et sangkor, som øver til stor glæde for de af beboerne som holder af sang og musik.

Pedershave har ligesom Nordhøj stor succes med søndagscafeer. Her inviterer beboerne deres familier til at deltage, og der bydes på brunch og underholdning.

Pedershave har ca. fem frivillige som deltager og støtter op omkring arrangementerne på Pedershave. Det er forsøgt flere gange at få tilknyttet flere frivillige, desværre frem til nu uden held.

Af andre arrangementer som foregår på Pedershave kan nævnes klaverkoncert med pianist, besøgshunde, mødregruppe med babyer, børnehavesbesøg og lignende.

Pedershave og Tolleruphøj ligger geografisk så tæt på hinanden, at det er naturligt, at beboerne på Pedershave deltager, når der er interessante arrangementer på Tolleruphøj.

Solgården Omsorgscenteret Solgården i Slangerup deler lokaler med Træningsområdet. Det betyder, at arrangementer skal koordineres og aftales, når de skal foregå på fællesområderne eksempelvis cafeen. Mange aktiviteter finder derfor sted i relation til bo-grupperne.

Derudover har Ældresagen og Røde Kors månedlige spiseklubber for borgere udefra og fra centeret, og der inviteres ofte til dans for beboerne og deres pårørende. Solgården har ca. fem frivillige tilknyttet på nuværende tidspunkt.

På Tolleruphøj er der desuden stor opmærksomhed på at tilbyde beboerne på Solgården at deltage i arrangementer på Tolleruphøj. Så kører bussen og alle som vil med, får muligheden for det.

Opsummering På alle centrene arbejdes således målrettet med at inddrage frivillige i forhold til at skabe aktiviteter og oplevelser for beboerne på omsorgscentre. Centrene har forskellige vilkår i forhold til beliggenhed og fysiske rammer, og centrene arbejder for at skabe de bedste rammer for det frivillige arbejde inden for disse vilkår. De særlige forhold på Tolleruphøj kan således ikke overføres direkte til de andre centre.

På både De Tre Ege og Nordhøj skaber henholdsvis flytningen af Mødestedet i Jægerspris til Parkvej 2 samt lukning af cafeen på Nordhøj nye muligheder for at styrke det frivillige arbejde. I opbygningen af dette vil man aktivt inddrage de gode erfaringer fra Tolleruphøj.

På omsorgscenter Pedershave er de fysiske rammer begrænsende for mulighederne for at opretholde samme aktiviteter, som på Tolleruphøj. Man arbejder dog inden for rammerne med at skabe liv og aktiviteter for beboerne. Samtidig vil man også fremadrettet have fokus på de muligheder, der ligger i et samarbejde med Tolleruphøj.

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Eventuelle høringssvar fremsendes til udvalgsmedlemmerne hurtigst muligt.

Økonomi

Orienteringen om frivillige aktiviteter på kommunens omsorgscentre har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Voksenstøtte og Rehabilitering indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Morten Skovgaard (V)

Poul Erik Skov Christensen (A)

- Rammer for samarbejdet med frivillige på omsorgscentrene

62 _ Meddelelser

Sagsfremstilling

Kommende arrangementer indenfor udvalgets område:

- Fællesmøde mellem Velfærdsudvalget og Ældrerådet om introduktion til budgettet på ældreområdet den 13. august 2019 klokken 8.15-9.15.
- Dialogmøde mellem Velfærdsudvalget og Ældrerådet den 3. september 2019 klokken 8.15-10.15.
- Fællesmøde mellem Velfærdsudvalget og Ældrerådet om Budget 2020 den 16. september klokken 8.30-10.00.
- Møde med Egedal Kommune vedrørende hjælpemiddeldepot.

Meddelelser:

- Skema til monitorering af udvikling i antal plejeboliger er vedlagt som bilag.
- Status på velfærdsteknologi i Frederikssund Kommune pr. 13. maj 2019 er vedlagt som bilag
- Orientering om offentliggørelse af afrapportering og informationspjece om seniorbofællesskaber

er vedlagt som bilag (3 bilag i alt)

- Notat om MAD til hver DAG er vedlagt som bilag.
- Forslag til brev til KL's udvalg for Sundhed og Ældre er vedlagt som bilag.
- Notat om aflønning af ungearbejdere på omsorgscentrene .

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Morten Skovgaard (V)

Poul Erik Skov Christensen (A)

- Monitorering af udviklingen af plejeboliger juni2019
- Velfærdsteknologi i Frederikssund Kommune
- Brev om seniorbofællesskaber til kommuner
- Afrapportering fra det tværministerielle arbejde om seniorbofællesskaber
- Seniorer ønsker at bo midt i fællesskabet
- Mad til Hver Dag - Notat vedr. levering mm.
- Forslag til brev til KL's udvalg for Sundhed og Ældre
- Sagsliste Velfærdsudvalget 4. juni 2019
- Notat om ungearbejdere i Frederikssund Kommune