

Styrelsesvedtægt for dagtilbud i Frederikssund Kommune

Denne vedtægt dækker følgende typer kommunale dagtilbud:
Vuggestuer, dagplejer, børnehaver og integrerede 0-6-års-institutioner.

KOMPETENCEFORDELING

Byrådet har det overordnede ansvar for dagtilbudsområdet og træffer den endelige afgørelse i alle spørgsmål, der ikke i lovgivningen eller denne vedtægt er henlagt til anden myndighed.

Byrådet fører tilsyn med institutionernes virksomhed.

Bestyrelsens hovedopgave er – gennem arbejde med pædagogiske principper – på lang sigt at afstemme den faglige pædagogiske udvikling med forældrenes syn på, hvad der er vigtigt og værdifuldt i deres børns dagligdag i institutionen.

Bestyrelsen har indstillingsret ved ansættelser.
Bestyrelsen skal på anmodning udtale sig til Byrådet om konkrete emner.

Institutionens leder er ansvarlig for den daglige drift, både pædagogisk og administrativt.

Institutionslederen har ansvaret for at forældrebestyrelsens beslutninger er i overensstemmelse med gældende lovgivning samt de af Byrådet fastsatte retningslinier.

FORMÅL MED INSTITUTION OG FORÆLDREBESTYRELSE

Dagtilbud i Frederikssund Kommune arbejder i.h.t. Dagtilbudsloven.
Udgangspunktet for lokale mål og indsatsområder på det pædagogiske område er lovens målformulering i § 7, § 8 om læreplaner samt § 3 stk. 3 om sammenhængende børnepolitik.

Ved hvert dagtilbud oprettes en forældrebestyrelse med det formål at fremme og udvikle samarbejdet mellem forældre, ledelse og medarbejdere om børnenes liv i institutionen.

Målet er at fremme forældrenes medvirken i dagtilbudets arbejde gennem fastlæggelse af principper for:

- de pædagogiske aktiviteter i institutionen.
- de pædagogiske metoder i institutionen.
- forældresamarbejdet.
- dialog mellem bestyrelse og forældre.
- institutionens samarbejde med andre.

- normer for forplejning.
- personalets sammensætning.
- anvendelse af en budgetramme – de såkaldt ”børnevariable udgifter”.

FORÆLDREBESTYRELSENS SAMMENSÆTNING

Forældrebestyrelsen består af 3 – 7 repræsentanter valgt af og blandt forældre til børn i institutionen samt mindst 1 repræsentant valgt af og blandt de fastansatte medarbejdere i institutionen.

I institutioner, hvor der er tilknyttet en afdeling/gruppe for børn med særlige behov, skal mindst en af forældrerepræsentanterne være forældre i denne afdeling.

Antallet af forældre- og medarbejderrepræsentanter besluttet af bestyrelsen inden for denne vedtægts rammer og beskrives i forretningsordenen. Der skal være et flertal af forældre. Antallet af bestyrelsesmedlemmer skal være ulige.

Udover bestyrelsens medlemmer skal der vælges mindst 2 suppleanter for forældrerepræsentanterne og 1 suppleant for medarbejderrepræsentanterne. Suppleanterne er ikke personlige suppleanter.

En suppleant indtræder i bestyrelsen, når et bestyrelsesmedlem udtræder.

Formanden indkalder suppleanter i den rækkefølge, de er valgt.

En institution kan have andre medlemmer af bestyrelsen. Dette kræver Byrådets godkendelse i hvert enkelt tilfælde.

FORÆLDRES STEMMERET OG VALGBARHED

Forældre med børn i institutionen er valgbar og har stemmeret ved valg af forældrerepræsentanter til bestyrelsen. Ved forældre forstås de personer, der på valgets tidspunkt har forældremyndigheden over et barn, der er indskrevet i institutionen.

Byrådet kan tillægge personer, der har den faktiske omsorg for barnet, stemmeret og valgbarhed som forældre. Herved forstås:

- Personer, som har et barn boende hos sig i døgnpleje efter bestemmelserne i serviceloven.
- Personer, der har indgået ægteskab med/er samlevende med indehaveren af forældremyndigheden over et barn, og som tilhører samme husstand som forældremyndighedsindehaveren og barnet. Det er her en forudsætning, at forældremyndigheden over barnet ikke ved aftale er delt mellem forældrene.

Der kan ikke tildeles stemmeret til flere end 2 personer på grundlag af samme barn.

Medarbejdere, der er forældre i den institution, hvor de er ansat, kan ikke vælges som forældrerepræsentanter, og ej heller som suppleanter.

VALG:

Valg af forældrerepræsentanter:

Valgperioden er 2 år.

Første gang der afholdes valg til forældrebestyrelsen vælges halvdelen af medlemmerne for 1 år (halv valgperiode), mens de øvrige vælges for 2 år (hel valgperiode).

Forældrerepræsentanter og suppleanter for disse vælges på et forældremøde med valg, som afholdes én gang om året. Forældremødet indkaldes med mindst 14 dages varsel. Det skal fremgå af institutionens forretningsorden i hvilken måned forældremødet finder sted.

Valgperioden påbegyndes den 1. i måneden efter valget.

Suppleanter indtræder i bestyrelsen i den rækkefølge, de er valgt, dvs. i forhold til antal stemmer. Suppleanter er valgt for et år og er dermed på valg på næste forældremøde uanset om de er indtrådt i bestyrelsen eller ej.

Valg af forældrerepræsentanter sker ved, at kandidaterne sættes under afstemning under ét, således at der kan stemmes på maksimalt det antal, der skal vælges. Der skal anvendes skriftlig afstemning. Ved stemmelighed foretages omvalg mellem kandidater med samme stemmetal, hvis det er påkrævet. Samme fremgangsmåde anvendes ved valg af suppleanter.

Ikke-fremmødte forældre kan stille op til valget, hvis de inden mødet har givet skriftligt tilsagn.

På forældremødet har fremmødte forældre til indskrevne børn stemmeret. Flere søskende i samme institutionen giver ikke forældrene flere stemmer. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Valg af medarbejderrepræsentant(er):

Medarbejdere i institutionen, bortset fra ledelsen, har stemmeret og er valgbare som medarbejderrepræsentanter til bestyrelsen. Souschefen betragtes som en del af institutionens ledelse, og er derfor ikke valgbar.

Personalemøde med valg afholdes i samme måned som forældremøde med valg. Lederen indkalder til mødet med mindst 14 dages varsel.

Valgperioden er 2 år.

BESTYRELSENS KONSTITUERING

Bestyrelsens konstituerende møde afholdes senest 14 dage efter valget. Institutionens leder indkalder til mødet.

Bestyrelsens medlemmer vælger ved simpelt stemmeflertal en af forældrerepræsentanterne som formand.

Institutionens leder er sekretær for bestyrelsen og deltager i alle bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved leders fravær indtræder souschefen i dennes sted.

FORRETNINGSORDEN

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden inden for rammerne af denne styrelsesvedtægt. Forretningsordenen skal som minimum sikre klare retningslinjer for følgende:

- Procedure og tidsfrister for indkaldelse til – og afholdelse af – bestyrelsesmøder.
- Procedure og tidsfrister for indkaldelse af ekstraordinære bestyrelsesmøder.
- Procedure for forvaltning af bestyrelsens indstillingsret i forbindelse med ansættelse af fast personale.
- *Antallet af forældrerepræsentanter i bestyrelsen.
- *Antallet af medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen.
- *Fastsættelse af i hvilken måned der afholdes valg til bestyrelsen.

Forretningsordenens første udgave skal sendes til Frederikssund Kommune til orientering.

*) Senere ændringer i antallet af bestyrelsesmedlemmer og ændring af valgtidspunkt skal godkendes af Frederikssund Kommune.

BESTYRELSENS OPGAVER

Bestyrelsen fastsætter, efter indstilling fra lederen, principper for institutionens virksomhed. Bestyrelsen kan ikke tage personsager op til drøftelse.

Hvert år i november/december, når budgettet for det kommende år er kendt, træffer bestyrelsen beslutning om principper for anvendelse den udmeldte budgetramme.

Bestyrelsen fastsætter konkret institutionens daglige åbningstid inden for den af Byrådet udmeldte ugentlige ramme. Enhver ændring skal godkendes af Opvækst- og Uddannelsesudvalget inden den træder i kraft.

Bestyrelsen kan afgive udtalelse og stille forslag til Byrådet i alle spørgsmål, der vedrører institutionen.

Bestyrelsen skal afgive udtalelse vedrørende alle spørgsmål som Byrådet forelægger den.

Bestyrelsen har indstillingsret ved ansættelse af personale.

Bestyrelsen har indstillingsret ved ansættelse af ledere gennem følgende procedure: Forældrebestyrelsens indstillingsret og retten til deltagelse ved ansættelser af ledere omfatter de personer, der omfattes af ledelsesbegrebet. Der skelnes her mellem to kategorier:

- I) Institutionens leder defineret som den ansvarlige leder af den samlede institution og med funktion som bestyrelsens sekretær.
- II) Souschef, pædagogiske ledere, afdelingsledere.

Ad I.

Chefen for afdelingen for dagtilbud slår stillingen op i relevante medier.

Chefen for afdelingen for dagtilbud og bestyrelsens formand udvælger et antal ansøgere til samtale.

De udvalgte ansøgere indbydes til samtale med et ansættelsesudvalg, bestående af:

Chefen for afdelingen for dagtilbud

Institutionens bestyrelsesformand

En forældrerepræsentant fra forældrebestyrelsen

En medarbejderrepræsentant fra forældrebestyrelsen

Institutionens souschef eller en pædagogisk leder eller en afdelingsleder

En pædagogisk konsulent fra afdelingen for dagtilbud

På baggrund af ansættelsesudvalgets indstilling foretager chefen for afdelingen for dagtilbud den videre sagsbehandling.

Ad II.

Her følges de regler, som institutionens forretningsorden angiver for ansættelse af fast personale.

Bestyrelsen afholder ordinære forældremøder mindst 2 gange årligt, det ene møde er med valg af forældrebestyrelse. Bestyrelsen fremlægger på forældremødet med valg til bestyrelsen en skriftlig redegørelse for sit arbejde i det forløbne år.

Ekstraordinært forældremøde afholdes, hvis bestyrelsen træffer beslutning herom på et bestyrelsesmøde, eller hvis bestyrelsen har modtaget skriftlig anmodning herom fra forældre til mindst 1/3 af børnene i institutionen. Anmodningen skal være begrundet.

Indkaldelse til forældremøde – både ordinært og ekstraordinært – skal ske skriftligt med mindst 14 dages varsel med angivelse af dagsorden.

MISTILLID TIL BESTYRELSEN

Forældrerepræsentanterne i bestyrelsen kan afsættes under ét, hvis halvdelen af de fremmødte forældre på et ekstraordinært forældremøde, indkaldt med mindst 14 dages varsel, ved et simpelt stemmeflertal stemmer for et mistillidsvotum til bestyrelsen. En ny bestyrelse vælges straks og sidder valgperioden ud.

BESTYRELSENS VIRKSOMHED

Bestyrelsen udøver sin virksomhed i bestyrelsesmøder.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Beslutninger træffes almindeligvis i enighed. Afstemninger bør så vidt muligt undgås. Hvis der skal stemmes, afgøres sagen ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Der føres protokol over de truffe beslutninger. Det anføres for hvert møde, hvilke personer der har været til stede. Protokollen underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer og opbevares i institutionen.

Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelse tilført beslutningsprotokollen og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger. Institutionslederen vil i spørgsmål om beslutningernes legalitet kunne tilføje beslutningsprotokollen sin opfattelse.

BESTYRELSENS MØDEVIRKSOMHED

Bestyrelsen afholder mindst 4 møder om året.

Bestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

Ved behandling af særlige spørgsmål kan bestyrelsen indbyde andre til at deltage i møderne.

Bestyrelsens medlemmer er underlagt gældende regler om tavshedspligt – også efter valgperiodens udløb.

UDTRÆDEN AF BESTYRELSEN

Et forældrevalgt bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, når medlemmets barn udmeldes af institutionen, hvorefter suppleanten indtræder.

En enig bestyrelse kan beslutte, at et forældrevalgt bestyrelsesmedlem kan fortsætte i bestyrelsen, såfremt medlemmets næste barn har fået tilbud om plads i institutionen. Hvis blot et medlem ikke er enig, må det pågældende bestyrelsesmedlem udtræde.

En medarbejderrepræsentant udtræder af bestyrelsen fra det tidspunkt hvor den pågældende har afleveret eller modtaget sin opsigelse. Suppleanten indtræder herefter i bestyrelsen.

Når alle suppleanter er indtrådt i bestyrelsen afholdes der suppleringsvalg.

DIALOGMØDER

Der afholdes 1 – 2 årlige dialogmøder med en repræsentant fra hver bestyrelse, institutionslederne samt Opvækst & Uddannelsesudvalget.

ÆNDRING AF VEDTÆGTEN

Ændring kan foretages af Byrådet efter forudgående indhentet udtalelse hos forældrebestyrelserne.

Denne styrelsesvedtægt er godkendt af Byrådet i Frederikssund Kommune den 27. februar 2007.

Afsnit om bestyrelsens indstillingsret ved ansættelse af ledere er godkendt af Byrådet den 25. november 2008.