

# Økonomiudvalget 2018-2021s møde den 18. august 2021

Byrådssalen kl. 16.00

## Referat

### 267 - Godkendelse af dagsorden

#### Beslutning

Godkendt med den bemærkning, at sag 300 om en ny strækning af Fjordstien ved Selsø, udgik, idet sagen ikke er behandlet i Plan- og Miljøudvalget.

Kenneth Jensen (A) bad om at få hans habilitet prøvet i sag 298 vedr. nye vedtægter for Kulturhuset Elværket. Udvalget fandt, at Kenneth Jensen (A) er inhabil i forbindelse med sagens behandling.

Fraværende.

Poul Erik Skov Christensen (A).

### 268 - Aktuel økonomi - herunder likviditet

#### Sagsfremstilling

Likviditet er altid udtryk for et øjebliksbillede på et givent tidspunkt, som kan påvirkes af mange faktorer. Den gennemsnitlige likviditet over et år giver derfor det bedste billede af kommunens økonomiske situation. Frederikssund Kommune er i lighed med landets øvrige kommuner underlagt en kassekreditregel, der betyder, at kommunen skal have en positiv kassebeholdning beregnet som et gennemsnit over de seneste 12 måneder. Frederikssund Kommune har imidlertid vedtaget en økonomisk politik, der indeholder et mål om, at den gennemsnitlige likviditet ikke blot

skal svare til dette minimumskrav, men derimod udgøre minimum 100 mio. kr. Endvidere fremgår det af politikken, at det er et politisk ønske, at den gennemsnitlige likviditet skal udgøre 125 mio. kr. ved udgangen af 2022.

Gennemsnittet for august 2020 til juli 2021 udgør 373,6 mio. kr.

I vedlagte notat uddybes den gennemsnitlige likviditet og likviditetsprognosen, herunder ændringerne siden sidste prognose og forudsætningerne for prognosen.

Derudover vedlægges bilag med økonomisk status pr. 31. juli 2021, som er grundlag for likviditetsprognosen.

Supplerende vedlægges status vedrørende økonomi for Vinge pr. 31. juli 2021: Forbrug siden 1. januar 2018, politisk godkendte bevillinger samt oversigt over politiske behandlinger med fremtidige økonomiske konsekvenser.

## Økonomi

Aktuel økonomistatus viser en likviditet efter kassekreditreglen på 373,6 mio. kr. pr. 31. juli 2021.

## Indstilling

Centerchefen for Økonomi fremsender sagen til orientering for Økonomiudvalget.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- Notat Likviditet juli 2021
- Økonomisk status pr 31 juli 2021
- BILAG - Status på Vinge økonomien pr. 31. juli 2021

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 10. februar 2021 tidsplan og rammer for arbejdet med budget 2022-2025.

På denne baggrund er fagudvalgene i maj måned blevet præsenteret for de foreløbige temaer, som indgår i budgetarbejdet, mens status på det samlede Handlingskatalog blev præsenteret på Byrådets budgetseminar den 24. juni. Tidsplanen indeholder ligeledes en forudsætning om, at fagudvalgene drøfter det tekniske budgetgrundlag på dette møde.

Denne status på det tekniske budgetgrundlag vedrører Økonomiudvalgets bevillingsområder.

Det tekniske budget er kort fortalt overslagsårene fra det foregående års budget korrigeret således, at det politisk besluttede serviceniveau bibeholdes, samt skønnede effekter for Frederikssund Kommune, fra økonomiaftalen for 2022, som blev indgået den 8. juni 2021. Endelig tages højde for nyeste skøn for pris- og lønudviklingen.

Denne afrapportering tager udgangspunkt i en status på de tekniske korrektioner pr. 16. juni, svarende til status på budgetforslaget for 2022 - 2025, som blev fremlagt på budgetseminaret den 24. juni.

Mere konkret består ændringer til det tekniske budget af:

Tekniske ændringsforslag:

- Demografireguleringer som følge af ny befolkningsprognose
- Ændringer med henblik på fastholdelse af uændret serviceniveau.
- Pris- og lønreguleringer – herunder resultat af evt. overenskomstforhandlinger.
- Skønnet virkning af Økonomiaftalen for 2022, mellem KL og regeringen.
- Skønnede virkninger af Finanslovsaftale 2021 samt Lov og cirkulæreprogram (DUT)
- Byrådets bevillingsmæssige beslutninger, som ikke var forudsat ved budgetvedtagelsen for 2021 – herunder overførsler af budget mellem år.

Når den økonomiske nettoeffekt af et budget opgøres skal tekniske ændringer og politiske ændringer ses under et – som udtryk for den politiske prioritering af de samlede økonomiske ressourcer.

I forhold til overslagsårene 2022-2024, fra den seneste budgetvedtagelse for 2021, er der på udvalgets område indarbejdet tekniske ændringsforslag til udvalgets serviceudgifter svarende til merudgifter for 3,173 mio. kr. i 2022 kr., og samlede merudgifter i perioden 2023 - 2025 på 11,225 mio. kr., blandt andet med henblik på fastholdelse af det politiske vedtagne serviceniveau. Det skal bemærkes at 2025 er et nyt overslagsår, dannet som en simpel kopi af 2024, hvorfor de opgjorte ændringer skal ses i forhold hertil.

De konkrete ændringsforslag til serviceudgifter kan specificeres således:

- Bycirkelsamarbejdet ophæves formelt fra 1. januar 2021, hvilket bevirker at Kommunes tidligere medlemsbidrag kan lægges i kassen. Mindreudgift på 0,093 mio. kr. i 2022, og mindreudgifter for samlet 0,273 mio. kr. i perioden 2023-2025.
- Merindtægt/administrationsgebyr fra forsyningen/affaldsområdet, som følge af en midlertidig projektansættelse i 2022. Indtægten modsvares delvist af en lønudgift på 0,375 under teknisk udvalg, mens den øvrige indtægt er et beregnet overhead. Betalingen opkræves hos det brugerfinansierede affaldsområde. En merindtægt på 0,489 mio. kr. i 2022.
- Administration af ny lovpligtig Seniorpension, som forventes finansieret af DUT-midler sommer 2021. Merudgift på 0,397 mio. kr. i 2022 samt merudgifter for samlet 1,191 mio. kr. i perioden 2023-2025.
- Portefølgegebyr Nykredit - har tidligere været betalt over Kommunens rentekonto, hvorfor udgiften kompenseres ved en tilsvarende budgetmæssig opskrivning af rentekontoen. Merudgift på 0,200 i 2022 samt merudgifter for samlet 0,600 i perioden 2023-2025 - Udgiften er dog finansieret ved en tilsvarende opskrivning af rentekontoen.
- Faldende gebyrindtægter - Mindreindtægter på 0,368 mio. kr. i 2022 samt mindreindtægter for samlet 1,104 mio. kr. i perioden 2023-2025.
- Faldende udgifter til tjenestemandspensioner - Mindreudgifter for 2,950 mio. kr. i 2022 samt mindreudgifter for 8,850 mio.kr. i perioden 2023-2025.
- Udgifter til weekend rengøring ved plejecentrene - Merudgifter for 0,742 mio. kr. i 2022 samt merudgifter for samlet 2,226 i perioden 2023-2025.
- På baggrund af meldinger fra kommunens forsikringsmægler forventes en præmiestigning ved udbuddet af kommunens forsikringer. Budgettet til Kommunens forsikringspræmier udgør herefter 3,7 mio kr. årligt. Merudgifter for 0,880 mio. kr. i 2022 samt merudgifter for samlet 2,640 mio.kr. i perioden 2023-2025.
- Stigende udgifter vedrørende lejetab ved fraflytning - Omhandler almene boliger, hvor Kommunen har anvisningsret. Budgettet udgør herefter 1,419 mio. kr. årligt. Merudgifter for 0,900 mio. kr. i 2022 samt merudgifter for samlet 3,600 mio. kr. i perioden 2023-2025.
- Udkontering af forsikringer, it og betalingsteam. Der foretages en budgetmæssig udkontering af en række administrative udgifter, der som udgangspunkt afholdes centralt, med henblik på

korrekt beregning af takster m.v. Den kommunale konteringsvejledning omtaler imidlertid, at administrative udgifter vedrørende overførselsområdet, retteligt bør forblive på den administrative hovedkonto 06 - Merudgifter for 2,886 mio. kr. i 2022 samt merudgifter for samlet 8,745 i 2023-2025. Der er tale om en nulsumsøvelse, idet der er foretaget en korrektion med modsat fortegn under overførselsudgifter.

- Kantinen på Frederikssund Rådhus har et årligt underskud, som primært skyldes at de budgetlagte indtægter ikke kan realiseres svarende til en udfordring på 0,550 mio. kr. årligt. Mindreindtægten modsvares delvist af et mindreforbrug på udgiftssiden, hvorefter der er behov for at nedskrive kantinens indtægtsbudget med netto 0,350 mio. kr. årligt. Mindreindtægt på 0,350 mio. kr. i 2022 samt mindreindtægter på 1,050 mio. kr. i 2023-2025.
- Ændring til overhead, som følge af takstændring på institutionen Kong Frederik. Merindtægt på 0,068 mio.kr. i 2022, samt merindtægter på 0,204 mio. kr. 2023-2025.
- År 2025 ajourføres til valg-kadence. Budget 2025 var en kopi af 2024, hvor der er EU-parlamentsvalg. Budgettet ajourføres til kommunalvalg. Merudgift på 0,152 mio. kr. i 2025.
- Merudgifter til vinduespolering i den nye svømmehal. Merudgift på 0,050 i 2022 samt samlede merudgifter på 0,150 i perioden 2023-2025.

Den konkrete ændring til udvalgets overførselsudgifter kan specificeres således:

- Udkontering af forsikringer, it og betalingsteam. Der foretages en budgetmæssig udkontering af en række administrative udgifter, der som udgangspunkt afholdes centralt, med henblik på korrekt beregning af takster m.v. Den kommunale konteringsvejledning omtaler imidlertid, at administrative udgifter vedrørende overførselsområdet, retteligt bør forblive på den administrative hovedkonto 06 - Mindreudgift på 2,886 mio. kr. i 2022 samt samlede mindreudgifter på 8,745 mio. kr. i 2023-2025. Der er tale om en nulsumsøvelse, idet der er foretaget en korrektion med modsat fortegn under serviceudgifter.

De samlede ændringsforslag er nærmere specificeret i bilag – Status på tekniske rettelser pr. 16. juni.

## Økonomi

Ændringer omtalt i denne status er indeholdt i det økonomiske udgangspunkt, som blev præsenteret for det samlede Byråd på budgetseminaret den 24. juni, og indgår dermed i udgangspunktet for de videre politiske drøftelser omkring budget 2022 – 2025.

Det kan endvidere oplyses, at:

- De samlede tekniske rettelser til udvalgets serviceudgifter, kan opgøres til merudgifter på 3,173 mio. kr. i 2022 samt samlede merudgifter på 14,398 i hele budgetperioden 2022 - 2025. De indarbejdede ændringer svarer til en gennemsnitlig vækst på +1,55 % af udvalgets samlede

bevillinger til serviceudgifter i budgetperioden 2022-2025.

- De samlede tekniske rettelser til udvalgets overførselsudgifter , kan opgøres til mindreudgifter på 2,886 mio. kr. i 2022 samt samlede mindreudgifter på 11,631 mio.kr. i hele budgetperioden 2022-2025. De indarbejdede ændringer svarer til en gennemsnitlig vækst på -100% af udvalgets samlede bevillinger til overførselsudgifter i budgetperioden 2022-2025.

De konkrete ændringer er oplistet ovenfor, samt i vedlagte bilag.

## Indstilling

Centerchefen for Økonomi indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Drøfte status på udvalgets tekniske rettelser til budget 2022 - 2025.

## Beslutning

Drøftet. Det blev betonet, at der ikke er tale om et teknisk budgetgrundlag, men et korrigeret budget, hvor der er tilført midler med henblik på at fastholde det politisk besluttede serviceniveau.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- BILAG - Status på tekniske rettelser pr. 16.6.2021

270 - Program for borgermøde om budget 2022

## Sagsfremstilling

I forbindelse med budget 2022 har Økonomiudvalget besluttet, at der skal afholdes borgermøde om budgettet d. 31. august. Borgermødet foreslås afholdt i Slangstrup Idræts- og Kulturcenter (Raasigvang) i tidsrummet kl. 19-21.

På borgermødet inviteres kommunens borgere til at møde byrådets medlemmer for at gå i dialog om større strategiske udviklings- og anlægsprojekter indenfor udvalgenes områder samt de konkrete forslag til effektivisering, der foreligger i forbindelse med forslag til budget 2022-2025. Formålet med denne sag er at afstemme rammen og overordnet program for borgermødet med henblik på udarbejdelse af et endeligt program.

Borgermødet indledes med en indflyvning til budget 2022 af borgmester John Schmidt Andersen samt kommunaldirektør Torben Kjærgaard, hvor der vil blive givet en status på den økonomiske situation og hovedlinjerne i budgetoplægget. Efter indflyvningen inviteres borgerne til at gå i dialog om de forskellige budgettemaer samt større udviklingstiltag og anlægsprojekter indenfor udvalgenes områder.

Dette sker ved en række dialogcafeer. Det anbefales, at flere politiske udvalg deles om en dialogcafé. Udvalgene vil blive sammensat, så de har mest muligt indholdsmæssigt slægtskab i forhold til de temaer, de præsenterer. Hver dialogcafe er bemandet med de relevante udvalgsformænd og -medlemmer.

## Økonomi

Center for Økonomi har ikke yderligere bemærkninger

## Indstilling

Centerchefen for Økonomi indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Drøfte og godkende rammen for borgermøde vedr. budget 2022-2025.

## Beslutning

Tiltrådt med den justering, at der etableres i alt fem dialogcafeer.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- Forslag til program til borgermøde vedr. budget 2022 - til ØU

271 - 1. behandling af budgetforslag 2022-2025

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 37 - 40.

## Sagsfremstilling

Hermed fremlægges forslag til budget 2022-2025 til førstebehandling.

## Budgetforslaget - de overordnede tal

Den 8. juni 2021 blev der indgået aftale om kommunernes økonomi i 2022. Sammen med udviklingen i alders- og socioøkonomiske kriterier samt den forventede udvikling i den økonomiske vækst er økonomiaftalen blevet indarbejdet i KL's tilskudsmodel. På den baggrund har Frederikssund Kommune opdateret indtægtsiden (skatter, tilskud og udligning) i budgetoplægget for 2022-2025.

Ændringer, som er indarbejdet i budgetforslaget, fremgår af bilag 1 i notatet med de økonomiske rammer for budget 2022-2025 og omhandler serviceudgifter, overførsler, anlægsudgifter, indtægter samt finansielle poster. De giver anledning til, at der er i 2022 er indarbejdet øgede nettoindtægter på 29,5 mio. kr. I 2023, 2024 og 2025 er indarbejdet nettoudgifter på henholdsvis 55,0 mio. kr., 2,7 mio. kr. og 5,5 mio. kr. i forhold til budgetoplæg fra 2021. Under anlægsudgifter er indarbejdet Investeringsplan 2022-2030 for budgetperioden 2022-2025.

Som en konsekvens af disse indarbejdelser forventes der et akkumuleret kassetræk på 53,1 mio. kr. i perioden 2022 - 2025. Et kassetræk, der reducerer Frederikssund Kommunes likviditet.

På denne baggrund foreslås det, at der i den videre budgetproces arbejdes med et effektiviseringsmål på 15 mio. kr. i 2022 stigende til 25 mio. kr. i 2024, svarende til henholdsvis 0,7 pct. og 1,1 pct. af serviceudgifterne. Dette for at sikre:

- Strukturel balance.
- Budgettering inden for de nationale rammer.
- Råderum til politiske prioriteringer på årligt 8 mio. kr. vedrørende serviceudgifter.
- Efterlevelse af kommunens målsætning vedrørende likviditet.

### Serviceudgifter

Frederikssund Kommune forventer i 2022 at afholde serviceudgifter på 2.253,8 mio. kr. Sammenholdes dette med Frederikssunds Kommunes andel af den samlede serviceramme (inklusive løftet på 1,4 mia. kr.) i 2022 på 2.267,7 mio. kr. budgetlægges med 13,9 mio. kr. mindre i 2022 end de nationale rammer tillader i forhold til serviceudgifter. Vedrørende serviceudgifter kan det således konkluderes, at der som udgangspunkt budgetlægges inden for de nationale rammer i 2022. Råderummet kan imidlertid ikke disponeres, idet den strukturelle balance udviser et underskud på 53,1 mio. kr.

I budgetforslaget er budgetterne på de specialiserede områder (familie - og voksenhandicapområdet) øget med i alt 18 mio. kr. årligt fra 2022. Formålet med denne udvidelse af budgettet er at imødekomme de stigende behov og derved sikre, at serviceniveauet overfor



borgerne kan fastholdes. I forbindelse med økonomiaftalen for 2022 blev puljerne "Løft af folkeskolen" og "Løft til bedre bemanning i ældreplejen" omlagt fra direkte tilskud til at indgå i bloktilskuddet fra 2022 og frem. Den tilsvarende forbrugsmulighed - på 8 mio. kr. i 2022 og 9,9 mio. kr. årligt i 2023 og frem - er derfor ligeledes medtaget i budgetforslaget.

## Likviditet

Frederikssund Kommunes likviditet udgør godt 400 mio. kr. med udgangen af 2021. Derefter ses et fald frem mod medio 2024, hvor likviditeten udgør knap 280 mio. kr. Et niveau, der fastholdes frem mod udgangen af 2025. Reduktionen fra 2022 og frem skyldes, at der ikke er strukturel balance i kommunens økonomi i perioden 2022-2023.

Dette skal ses i lyset af, at der er indarbejdet anlægsinvesteringer, svarende til Investeringsplanen for 2022-2030. I 2022 og 2023 er der budgetlagt med et relativt højt investeringsniveau med henholdsvis 149,6 mio. kr. og 157,9 mio.kr. I 2024 og 2025 er der budgetlagt med et lavere niveau med henholdsvis 112,6 mio. kr. og 103,7 mio.kr. Et forhold, som har betydning for udviklingen af likviditeten på trods af, at der i hele perioden 2022-2030 budgetteres inden for den samlede anlægsramme på 1,093 mia. kr. Investeringsniveauet i 2022 er muligt, fordi Frederikssund modtager 29,2 mio. kr. som bagudrettet kompensation vedrørende manglende uddannelsesoplysninger for udlændinge.

## Anlægsudgifter

Der er i perioden 2022-2030 budgetlagt anlægsudgifter for 1.093,0 mio. kr., som fremgår af vedlagte bilag 2. I perioden 2022-2025 budgetlægges for i alt 523,8 mio.kr. svarende til et årligt gennemsnitsniveau på 131 mio. kr. I 2026-2030 budgetlægges 569,2 mio. kr., svarende til et gennemsnitsniveau på 113,8 mio. kr. årligt. Det strukturelle driftsoverskud er lavere i 2023 og frem, hvorfor et anlægsniveau svarende til den kommunefordelte anlægsramme i størrelsesordenen 150 mio. kr. i den sidste periode forudsætter effektiviseringer på driften.

I 2022 er der prioriteret bruttoanlæg for 149,6 mio. kr., hvilket er inden for de nationale rammer. Frederikssund Kommunes andel af anlægsrammen i Økonomiaftalen for 2022 mellem Regeringen og KL på 19,9 mia. kr. udgør 150,0 mio. kr. (på baggrund af kommunens bloktilskudsnøgle på 0,755 pct.).

Samtidig indgår i Investeringsplanen for 2022-2030 forslag til politisk prioritering for i alt 45,5 mio. kr.

## Handlingskatalog

Med henblik på at tilvejebringe et prioriteringsrum og sikre strukturel balance har administrationen udarbejdet et handlingskatalog, hvor der anvises effektiviseringer på 23,6 mio. kr. i 2022, 35,1 mio. kr. i 2023, 43,4 mio. kr. i 2024 og 46,0 mio. kr. i 2025.

Samtidig indgår i kataloget udvidelsesforslag til politisk prioritering for 9,9 mio. kr. i 2022, 9,7 mio. kr. i 2023 samt 8,4 mio. kr. i 2024 og 8,4 mio. kr. i 2025.

Forslagene i handlingskataloget er et foreløbigt arbejdsblad og fremgår af Prepare under budgetmateriale, ØU 1. behandling.

## Takster

Vedlagte bilag 3. indeholder takstark med de forventede takster for budgetåret 2022. Taksterne er beregnet med udgangspunkt i nærværende budgetforslag.

Der kan således forventes ændringer til de fremlagte takster afhængig af, hvilke effektiviseringsforslag fra handlingskataloget, som besluttes. I den forbindelse skal det nævnes, at følgende takster fastsættes i henhold til takstcirkulære:

Taksterne for dagpleje, børnehave samt integrerede institutioner er fastsat som 25 pct. af de budgetterede udgifter på området inden statsligt tilskud vedrørende minimumsnormering.

Taksterne for klubberne fastsættes som 20 pct. af de budgetterede udgifter til området.

Endvidere er der en række takster, som følger lovgivningen på de respektive områder, og hvor den konkrete takst for 2022 endnu ikke er udmeldt.

## Den videre proces

Økonomiudvalget sender budgetforslaget i offentlig høring i perioden 23. august - 5. september 2021. Ligesom der vil blive afholdt borgermøde den 31. august 2021. Indkomne input i den forbindelse vil indgå i den videre budgetproces.

Den 25. august 2021 afholder Økonomiudvalget møde med Hoved MED-udvalget omkring personale- og arbejdsmæssige forhold i budgetforslaget.

Den 16. september 2021 kl. 18.00 er der frist for politiske ændringsforslag.

Økonomiudvalget 2. behandler budgettet den 22. september 2021, mens det er tilfældet for Byrådet den 29. september 2021, hvor budgettet endeligt vedtages.

## Økonomi

Budgetforslaget lægger rammerne for kommunens økonomi i 2022 og overslagsårene. Budgettet indeholder samtlige bevillinger for budgetåret 2022.

## Indstilling

Centerchef for Økonomi indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Budgetforslaget drøftes.
2. Budgetforslaget oversendes til Byrådets førstebehandling og samtidig udsendes i høring i perioden 23. august til 5. september 2021.

## Beslutning

Indstillingspunkt 1: Drøftet

Indstillingspunkt 2: Borgmesterens budgetforslag oversendes til Byrådets førstebehandling med de faldne bemærkninger, herunder at administrationen bemyndiges til at søge statslige puljer m.v. Det korrigerede budget, hvor der bl.a. er tilført midler med henblik på at fastholde det politisk besluttede serviceniveau, indgår i det udarbejdede handlingskatalog.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- Bilag 1. Økonomiske rammer for det videre arbejde med budget 2022-2025
- BILAG 2 - Investeringsplan 2022 - 2030
- BILAG 3 - Foreløbigt takstbilag 2022

272 - Temamøde mellem Økonomiudvalget og Hoved MED udvalget

## Sagsfremstilling

To gange om året mødes Hoved MED-udvalget og Økonomiudvalget til et fælles temamøde.

På baggrund af input fra medarbejderrepræsentanterne i Hoved MED-udvalget foreslås følgende dagsorden for det planlagte temamøde den 25. august 2021:

1. Drøftelse af høringsmaterialet til Budget 2022-2025.

2. Rekrutteringssituationen på velfærdsområderne.

3. Evt.

## Økonomi

Center for Økonomi har ingen bemærkninger.

## Indstilling

Centerchefen for Center for Politik og HR indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Drøfte og tage stilling til forslag til dagsorden til temamødet mellem Hoved MED-udvalget og Økonomiudvalget.

## Beslutning

Forslag til dagsorden blev tiltrådt med den justering, at punkt 2 kommer til at handle om den attraktive arbejdsplads, herunder rekrutteringssituationen på velfærdsområderne.

Administrationen undersøger, om mødet kan flyttes til kl. 17-18.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

273 - Møder om Vinge i Økonomiudvalget

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Økonomiudvalget varetager den overordnede planlægning af og strategi for udvikling af Vinge. Det fremgår af styrelsesvedtægten for Frederikssund Kommune. Dertil kommer, at Byrådet – som led i organiseringen af arbejdet med Vinge – har besluttet, at Økonomiudvalget udgør den politiske styregruppe for Vinge.

Det indebærer, at alle sager vedr. Vinge behandles i Økonomiudvalget førend de evt. endeligt besluttet af Byrådet. I størstedelen af sagerne fungerer Økonomiudvalget som "fagudvalg" for Vinge, og der er som følge heraf ofte indgående drøftelser af sagerne.

I de tilfælde, hvor der er mange sager vedr. Vinge på dagsordenen til et udvalgsmøde, kan det således være svært at nå en tilstrækkelig grundig behandling af sagerne om Vinge samtidig med der også er mange andre sager, som skal behandles. Det forhold har fået Økonomiudvalget til, på et møde i juni måned 2021 at efterspørge, at der reserveres tid til til særskilte Økonomiudvalgsmøder vedr. Vinge.

Nedenfor beskrives et forslag til ramme for Økonomiudvalgets møder vedr. Vinge i 2. halvdel af 2021.

### Ramme for Vinge-møder

Med henblik på at sikre tilstrækkelig tid til behandling af sager vedr. Vinge reserverer Økonomiudvalget tid til et særskilt udvalgsmøde om Vinge én tirsdag i hver måned.

Reservationen lægges ind dagen før det ordinære møde i Økonomiudvalget i tidsrummet kl. 16-18. Tirsdag den 7. december 2021 er der imidlertid møde i Folkeoplysningsudvalget i samme tidsrum, hvorfor det ordinære møde i Økonomiudvalget den 8. december måned foreslås udvidet med en time (om nødvendigt). Møderne afvikles som udgangspunkt som fysiske møder.

Afhængig af omfanget af Vinge-sager samt dagsordenen til det ordinære møde i Økonomiudvalget vurderer borgmesteren i samråd med administrationen, hvorvidt der er brug for at "aktivere" Vinge-mødet. Det sker ugen før mødet.

Vinge-møderne har karakter af almindelige udvalgsmøder og dagsordenen sendes ud senest 96 timer førend mødets afholdes (i lighed med øvrige udvalgsmøder).

Formålet med møderne er flersidet:

- At Økonomiudvalget behandler sager vedr. Vinge.
- At udvalget får en mundtlig status på udviklingen i Vinge – herunder briefes om kommende sager, der er på vej.
- At udvalget har mulighed for at gennemføre indledende tematiske drøftelse af kommende, større indsatser og sager.

På møderne deltager relevante medarbejdere fra administrationen.

Forventede drøftelser i 2. halvår 2021

Følgende temaer forventes forelagt i efteråret. Det skal bemærkes, at nedenstående gennemgang kan suppleres med yderligere sager:

- Generelle anvendelser i rammelokalplansområdet og borgerinddragelsesforløb
- Udviklingsplanens delstrategier og opgaver (herunder det grønne hjerte, udbuds- og byggemodningsstrategi mv.)
- Udbud af næste runde af parceller i Vinge
- Igangsætning af offentlig høring af rammelokalplan
- Evaluering af Vingeudviklingen og næste års udviklingsforventninger

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Centerchefen og By og Landskab og Centerchefen for Politik og HR indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Forslag til ramme for Økonomiudvalgets "Vinge-møder" godkendes, og at de forslåede tidspunkter reserveres i kalenderen.

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

274 - Godkendelse af udviklingsplan for Vinge - "Fremtidens Vinge"

## Sagsfremstilling

Beslutning om Udviklingsplan 2021 – Fremtidens Vinge .

Med afsæt i Byrådets møde den 28. oktober 2020 (sag nr. 208) og i forlængelse af Byrådets møde den 28. april 2021 (sag nr. 94) og temadrøftelsen med Byrådet den 24. marts 2021 fremlægges nu til godkendelse den reviderede udviklingsplan for Vinge. Udviklingsplan Vinge 2021 skal sætte overordnet retning for Vingeudviklingen de næste mange år, og er et særdeles

vigtigt afsæt for den videre fysiske planlægning og udvikling af byen.

Markedet viser stor interesse for investeringer i området, og der er derfor afgørende, at Frederikssund Kommune arbejder ud fra en helhedsorienteret tilgang til byudviklingen, så de fremtidige projekter kan placeres og indpasses hensigtsmæssig i byen. Med Udviklingsplanen omsættes Byrådets vision for Vinge til en overordnet strategisk plan for den overordnede indretning af byen såvel som en etapeplan for byudviklingen. På den baggrund kan der arbejdes videre med udbud, lokalplanlægning og byggemodning i en takt, der møder ønskerne fra markedet såvel som overordnede mål om bæredygtig byudvikling og øvrige visioner for byen.

Udviklingsplanen er en sammenhængende plan, der søger at tænke hele vejen rundt om en langsigtet byudvikling, der rummer plads til både bolig, erhverv, kultur og institutioner for byens nuværende og kommende borgere. Samtidig skal byen rumme forbindelser, natur og grønne oplevelser. Centrale greb fra Helhedsplanen fra 2013 og andre relevante tidligere planer for Vinge er genbesøgt og redefineret i Udviklingsplan 2021 - Fremtidens Vinge. Dette med henblik på at gøre ønskerne til byens udvikling mere realiserbare.

Udviklingsplanen er bygget op omkring fire elementer, som er indbyrdes afhængige - strategi, økonomi, fysisk plan og etapeplan. Dette skal sikre en gennemtænkt vision og strategi for alle de væsentligste perspektiver i byens udvikling. Til sagen er vedlagt bilag som nærmere beskriver udviklingsplanen formål, indhold og anvendelse, samt udviklingsplanens sammenhæng med øvrige- og fremtidige myndighedsplaner.

De fire elementer udviklingsplanen indeholder, er:

Den fysiske plan som beskriver kravene til udviklingsområdets fysiske forhold, dvs. infrastruktur, forbindelser til naboområderne, principper for arealanvendelse, byrum, bebyggelsestætheder og -højder, parkeringsløsninger, bæredygtighed, krav til arkitektur m.m.

Den strategiske plan beskriver de strategier og konkrete aktiviteter, der skal til for at realisere visionen og helhedsgrebet – fx strategier for byliv, midlertidighed, erhvervsudvikling, jordhåndtering, vandhåndtering, digital infrastruktur eller strategiske åbningstræk, der skal fremme den videre realisering af projektet. I denne udviklingsplan er der for nu taget de overordnede strategiske greb for Vinge, men der vil efterfølgende være behov for supplerende delstrategier og indsatser for netop at gøre visionen realiserbar. Udviklingsplanen beskriver også dele af de strategier, som Frederikssund Kommune skal arbejde med over den kommende periode for at gøre byudviklingens visioner realiserbare.

Tids- og etapeplanen beskriver tidshorizonten og den forventede rækkefølge i projektets realisering samt indbyrdes afhængigheder mellem de forskellige dele af udviklingen.

Den økonomiske plan er det overordnede budget for projektet. I den økonomiske plan balanceres projektets indtægter og udgifter over årene, for at der til enhver tid sikres en tilfredsstillende likviditet og forrentning af den indskudte kapital.

Det skal understreges, at ved denne sag skal Økonomiudvalget overfor Byrådet godkende en samlet udviklingsplan, som indeholder ovenstående elementer. Udviklingsplanen er dog fortsat "kun" en retningsgivende plan og et styringsværktøj. Derfor er der også efterfølgende behov for formel planlægning, der oversætter udviklingsplanens mål og intention, og efterfølgende danner bindende rammer for arealanvendelsen. Det er også i det opfølgende arbejde med udmøntning af udviklingsplanen, at der kan blive behov for særskilte strategier og beslutninger, så planens elementer kan realiseres. Der træffes med denne sag ikke beslutning om økonomi til konkrete projekter i Vinge.

Planen giver Frederikssund Kommune et fælles visionsbillede og retning for byens udvikling.

De væsentligste principper, som er genbesøgt og redefineret i planen er:

- Overordnet er der i Udviklingsplanen forsøgt at genbesøge og præcisere visionen for Vinge, med afsæt i helhedsplanen fra 2013 og de tematiske drøftelser Byrådet havde på temamødet den 25. august 2020. Det er afgørende at der i Frederikssund Kommune er fælles ejerskab for det opdaterede visionsbillede, hvorfor det til sagen er visionsafsnittet taget særskilt ud fra udviklingsplanen og fremhævet som et selvstændigt bilag.
- Baneovergangen er gentænkt og nu præsenteret som en landskabsbro, hvor det grønne hjerte skal strække sig igennem byens centrum, og hvor de urbane byrum danner kant til det grønne hjerte. Dette genbesøgte greb for baneovergangen er en væsentlig redefinering af Vinge Centrum, og skal bidrage til et bycentrum, hvor natur og urbanitet sameksisterer og understøtter den attraktive levede by. I udviklingsplanen præsenteres et revideret visionsbillede af landskabsbroens nye aftryk, hvor dette forslag i høj grad bringer det Grønne Hjerte ind i centrum. Det skal derfor understreges at dette greb kan forudsætte en ændret vejløsning for Dalvejens tracé syd for Tvinsmosen og derfor er forslaget taget særskilt ud fra udviklingsplanen og fremhævet som et selvstændigt bilag. Dog skal det nævne at et evt. ændret tracé for Dalvejen skal respektere igangværende udviklingsinitiativer og derfor skal tilpasses i særskilt beslutningsproces.
- Det grønne hjerte og landskabskorridorer er opdateret således, at;
  1. Eksisterende naturværdier og gamle biotoper bevares



2. Udformningen understøtter biodiversiteten med en mere organisk form
3. Der skabes en varieret oplevelse af rumligheder i det grønne
4. Vandet og bynaturen er sammenhængende og understøtter biodiversiteten
5. Vand håndteres i åbne render og søer som en rekreativ ressource

- Byen af fællesskaber styrkes i indretningen af Vinges forskellige boligområder, hvor de attraktive byrumdannelser skal bidrage til det levede liv.
- Tæthed og højder er genbesøgt for at skabe en attraktiv bystruktur, og der anbefales i udviklingsplanen nu en tæt og punktvis høj by for at sikre de gode byrum omkring bebyggelsen. Der arbejdes fortsat for en gradvis nedskalering af bebyggelsen længere væk fra centrum. Efter politisk godkendelse af udviklingsplanen vil der være fokus på at formidle "Fremtidens Vinge" til både investorer og borgere, hvorfor det anbefales, at der til efteråret afholdes flere fysiske arrangementer, hvor Byrådet fortæller og inddrager omverdenen i det genbesøgte visionsbillede for Vinge. Byrådet bliver efterfølgende inviteret til arrangementer, når der foreligger program for kommunikations- og markedsføringstiltag.

#### Den videre proces

Det skal understreges at udviklingsplanens genbesøgte principper og forslag til redefinerede nedslag vil forudsætte flere konkrete beslutningsprocesser, hvor rammelokalplanen for det centrale Vinge er én af de første overordnede beslutningsprocesser.

Principperne i udviklingsplanen skal ses som genbesøgte visionsbilleder, hvor de næste processer bliver at søge mulighederne for at realisere visionen. Ved godkendelse af udviklingsplanen starter arbejdet med at planlægge og programmere de emner som visionen beskriver. Især vil der være et særligt fokus på at træffe politiske beslutninger omkring programmeringsforslag for det Grønne hjerte og grønne korridorer, Lanskabsbroens udformning og funktion, samt nødvendige ændringer på vejstrukturer m.fl.

Der vil løbende blive fremlagt politiske sager hvor konkrete programmeringsinitiativer præsenteres, drøftes og godkendes.

Miljøvurdering Udviklingsplanen er omfattet af krav om miljøvurdering efter Miljøvurderingsloven, hvorfor der er udarbejdet en miljøvurderingsrapport. Forud for gennemførelse af miljøvurderingen, er der udarbejdet en afgrænsningsrapport, som har været i høring hos berørte myndigheder. De modtagne høringssvar har ikke givet anledning til ændring af den foreslåede afgrænsning af miljørapportens indhold og detaljering.

Miljøvurderingsrapporten er vedlagt sagen som bilag, og der indstilles, at miljøvurderingsrapporten vedtages og udsendes i offentlig høring, ved godkendelse af Udviklingsplanen. Resultaterne af høringen indarbejdes i en sammenfattende redegørelse, der vil indgå i det efterfølgende planarbejde med udarbejdelse af bl.a. rammelokalplan og projektlokalplaner. Administrationen anbefaler 4 ugers høring af miljørapporten. Myndigheden kan jf. miljøvurderingslovens §32 fastsætte en passende frist for høring, da der ikke i medfør af anden lovgivning er fastsat regler om offentlighedens inddragelse i forbindelse med udarbejdelse af udviklingsplanen.

Såfremt administrationen ikke modtager høringssvar af væsentlig betydning under høringsperioden, anbefaler administrationen, at administrationen vedtager og offentliggør den efterfølgende sammenfattende redegørelse. Økonomiudvalget og Byrådet vil i så fald blive informeret om vedtagelsen af den sammenfattende redegørelse på et meddelelesespunkt.

#### Supplerende sagsfremstilling 9. august 2021

I forlængelse af det ekstraordinære møde i Økonomiudvalget den 18. juni 2021, hvor udviklingsplanen foreløbigt blev drøftet og tilpasset, afholdes der møde i Økonomiudvalget den 9. august 2021. Her vil den resterende del af planen blive drøftet med henblik på fremlæggelse af en tilrettet udviklingsplan efterfølgende. Til den supplerende sagsfremstilling er vedlagt den foreløbige reviderede udviklingsplan fra mødet den 18. juni 2021. På mødet den 18. juni 2021 blev boligbehovsanalysen fra 2020 efterspurgt. Den er udarbejdet af COWI, og den danner til dels grundlag for dele af udviklingsplanens principper. Den er ligeledes vedlagt.

#### Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 18. august 2021

I forlængelse af Økonomiudvalgets ønsker til ændringer i udviklingsplanen fra mødet den 9. august 2021, er der til sagen nu vedlagt et revideret oplæg hvor udviklingsplanen er tilrettet. Ligeledes er der vedlagt et supplerende bilag, hvor det fremgår hvilke ændringer, som Økonomiudvalget ønsket tilpasset.

På udvalgsrådet den 9. august 2021 blev flere enkeltstående emner også drøftet som herunder uddybes nærmere, da det ikke nødvendigvis giver anledning til rettelser i dokumentet.

- Vinge udviklingsplan 2021 - "Fremtidens Vinge" skal fungere som et opdateret visionsbillede for byudviklingen, som bygger videre på helhedsplanen fra 2013. Med vedtagelse af Udviklingsplan 2021 – Fremtidens Vinge "aflyses" Helhedsplan 2013 og Udviklingsplan 2019. Indhold i KIB planen fra 2016 fastholdes som et input til den videre udvikling af Vinge. Der vil i den kommende periode blive arbejdet videre med relevante delstrategier, som supplement til

Udviklingsplan 2021.

- På mødet blev de politiske forventninger til bassin 308-1 (regnvandsbassin for b.la. Fællesmagasinet) drøftet. Bassinet er anlagt efter landzonetilladelse som på Plan- og Miljøudvalgets møde den 1. december 2020 blev godkendt med bemærkning om, at bassinet også udformes til et urbant miljø. Det vurderes at det netop opførte bassin på sigt kan bearbejdes yderligere så det får et mere urbant miljø omkring bassinet (dog skal bearbejdningen respektere bassinets hydrologiske funktioner). Bassinet skal fortsat også kunne fungere som et grønt rekreativt område for de kommende boliger, der på sigt placeres omkring arealerne.
- Den overordnede vej- og stistruktur skal sikre en hensigtsmæssig trafikafvikling indenfor Vinge by, hvor tung trafik til erhvervsområdet i nord adskilles fra boligområderne. Vejstrukturen skal også sikre, at trafikken til og fra Vinge ledes hen, hvor de trafikbelastede veje i Frederikssund yderligere belastes, når Frederikssund motorvejen anlægges.

## Økonomi

Der træffes med denne sag ikke beslutning om økonomi til konkrete projekter i Vinge.

Behovet for investeringer i Vinge, vil derimod skulle prioriteres i det videre arbejde med Investeringsplanen, herunder det kommende arbejde med budget 2022 - 2025.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at:

1. Vinge Udviklingsplan 2021 "Fremtidens Vinge" godkendes, og at
2. Visionen for Vinge, som beskrevet i vedlagte bilag godkendes, og at
3. Miljørapporten godkendes og sendes i offentlig høring i 4 uger under forudsætning at indstillingspunkt 1 godkendes
4. Administrationen kan vedtage den efterfølgende sammenfattende redegørelse, såfremt administrationen ikke modtager høringssvar af væsentlig betydning under høringsperioden

## Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 16. juni 2021, pkt. 210:

Sagen udsat til ekstraordinært møde i Økonomiudvalget.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 18. juni 2021, pkt. 247:

Udkast til udviklingsplan blev drøftet. Drøftelsen genoptages på et møde i Økonomiudvalget i august måned.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 9. august 2021, pkt. 264:

Udkast til udviklingsplan blev drøftet.

## Beslutning

Indstillingspunkt 1-4 anbefales med de faldne bemærkninger.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- Udviklingsplanens formål og indhold
- Visionen for Vinge 2021
- Redefineret vejstruktur og landskabsbro
- Miljøvurdering af Vinge Udviklingsplan, juni 2021
- Vinge Udviklingsplan 2021 endelige udkast
- Supplerende bilag til Økonomiudvalgets møde den 9. august 2021 - Markedsundersøgelse af boligbehovet i Vinge
- Supplerende Bilag til Økonomiudvalgets møde den 9. august 2021 - Redaktionelle ændringer i udviklingsplanen
- Supplerende Bilag til Økonomiudvalgets møde den 18. august 2021 - Redaktionelle ændringer i udviklingsplanen efter Økonomiudvalgets møde den 9. august 2021
- Supplerende bilag til Økonomiudvalgets møde den 18. august 2021 - Vinge Udviklingsplan 2021 Fremtidens Vinge

275 - Beslutning om detailprojekt for cykelparkering på Vinge Station

## Sagsfremstilling

Med denne sag anmoder administrationen om godkendelse af detailprojektet for cykelparkering på Vinge Station med udførelse i efteråret 2021. Skitseprojektet er godkendt på Byrådets mødet den 24. juni 2021 efter anbefaling fra Teknisk Udvalg (d. 2. juni 2021, pkt. 104).

I detailprojektet foreslås det at rykke den nordlige cykelparkering tættere på banen, men lidt mere mod syd. Der er tale om en marginal ændring, der ikke ændrer ved cykelparkeringens nærhed til tog og overgang til den modsatte side af jernbanen. Flytningen vil primært give mere fleksibilitet i

forhold til planlægningen af øvrige forhold omkring stationen, f.eks. hvis der senere ønskes bussluse eller andet. Samtidig vil det give en tættere kontakt til det Grønne Hjerte.

Projektet "Attraktiv cykelparkering ved Vinge St. - fremme af cyklisme" har fået tilsagn om støtte af 50 % af anlægsudgifterne af i alt 1.900.000 mio. kr. Kommunens egenbetaling er 950.000 kr. og tilskud fra den statslige pulje udgør 950.000 kr. På byrådsmødet den 24. marts blev frigivet 200.000 kr. til projektet. Der anmodes om frigivelse af det resterende beløb med denne sag.

Det overordnede formål med projektet er at fremme cyklisme i Frederikssund Kommune og i særdeleshed omkring Vinge St. og Vinge byudviklingsområde.

En nærmere beskrivelse af projektet er vedlagt i bilag: beskrivelse af cykelparkering, oversigtstegning og plantegning.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 18. august 2021

I forlængelse af beslutning på mødet i Teknisk Udvalg den 10. august 2021 redegøres herunder for udvalgets supplerende opklaringer.

Det seneste år har Frederikssund Kommune været i gang med reviderede planer for byudviklingen i Vinge, hhv. Udviklingsplanen – "Fremtidens Vinge" og en større rammelokalplan for det centrale Vinge. Begge dokumenter skal genbesøge og redefinere tidligere helhedsplan og underliggende plandokumenter fra 2013. Arbejdet har til sigte at sikre fremtidens Vinge udvikles efter en opdateret vision og mere fastlagt fysisk plan. I den proces vil lokalplan nr. 076 aflyses, da planen ikke afspejler kommunens politiske besluttede tilgang til byudviklingen. Et afgørende princip i den fremadrettede planlægning er at skåne kommende boliger for støj og derfor vil fremtidige byggefeltet også rykkes længere væk fra jernbanen end set i lokalplan nr. 076. Lokalplan nr. 076 er oprindeligt udarbejdet til at kunne realisere tidligere påtænkte projekt fra 2017 og lokalplanen er derfor særdeles planmæssigt uhensigtsmæssig i forhold til kommunens nuværende tilgang til byudviklingen i Vinge.

Det skal understreges at nuværende projekt omkring opstilling af cykelparkering ved Vinge station er tænkt sammen med den fremtidige planlægning for hele Vinge og er derfor ikke i konflikt med fremtidige salg omkring stationen. Der er vedlagt et supplerende kortbilag til sagen som angiver stationen og cykelparkeringen, samt oprindelige byggefeltet fra lokalplan nr. 076.

På Plan- og Miljøudvalgets møde den 4. juni 2019 blev det besluttet at meddele dispensation fra lokalplan nr. 076 til at opføre permanent bro over jernbanen, sti og anlæg af parkeringspladser, herunder reduktion af byggefeltet. Efterfølgende er stationen opført og placeringen af

cykelparkering sker ud fra et funktionelt behov hvor god og attraktiv cykelparkering ved stationen centralt i Vinge blandt andet er et vigtigt element i en bæredygtig byudvikling, hvor de grønne transportformer skal prioriteres højt.

Cykelparkeringens placering tæt ved nedgangen til stationen, tæt ved busterminal og langs med supercykelstien er vigtig i forhold til at skabe god sammenhæng mellem de grønne transportformer, så kombinationsmulighederne bliver bedst mulige for de daglige pendlerrejser. Det er et væsentligt greb i at skabe en attraktiv by, hvor du kan bo tæt på naturen men samtidig nemt komme til mange arbejdspladser og uddannelse

Det skal bemærkes at opstilling af cykelparkering ikke vurderes at forudsætte dispensation fra lokalplan nr. 076, da området i dag er overgået til jernbanestation og tilhørende stationsforplads.

Ansøgte cykelparkering er kun første etape og dette må forventes suppleret med yderligere cykelparkering, i takt med at Vinge udvikles. Yderligere cykelparkering forventes også placeret i nærhed af stationsnedgangen og i kontakt med den kommende landskabsbro og supercykelstien, så der sikres en samlet disponering af cykelparkering på stationen.

Frederikssund Kommune har modtaget finansiel støtte fra Trafikstyrelsen til opstilling af cykelparkeringen hvor deadline for afrapportering er juli 2022, hvilket betyder at anlægget skal realiseres i indeværende år. Det er afgørende at projektet kan igangsættes snart for at sikre støtten fortsat fastholdes.

## Økonomi

Der blev på Byrådets møde 24. marts 2021 frigivet 0,2 mio. kr. til projektet. Der søges om yderligere frigivelse af 1,7 mio. kr. til cykelparkeringsprojektet, som kan frigives indenfor det afsatte rådighedsbeløb i 2021 på samlet 6,4 mio. kr. Der indstilles ligeledes en tillægsbevilling på - 0,950 mio. kr.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Detailprojektet godkendes med udførelse i efteråret 2021.
2. Der frigives 1,7 mio. kr. fra det afsatte rådighedsbeløb til "Adgangsvej og station i Vinge", hvorefter der samlet er frigivet 1,9 mio. kr. til projektet.
3. Der gives en tillægsbevilling til modtagelse af statstilskuddet på -0,950 mio. kr. i 2021.

## Historik

Beslutning fra Teknisk Udvalg, 11. august 2021, pkt. 127: Administrationens indstillingspunkt 1 blev bragt til afstemning:

For stemte: Jørgen Bech (V), Michael Tøgersen (V), Jens Jørgensen (V) og Kristian Moberg (V).

Imod stemte: Tina Tving Stauning (A), Anne-Lise Kuhre (A) og Lars Jepsen (A).

Tina Tving Stauning (A), Anne-Lise Kuhre (A) og Lars Jepsen (A) stemmer imod, idet sammenhæng mellem nuværende lokalplan 76, byggefelter og salg af kommunal jord ikke er belyst.

Indstillingspunkt 1 anbefales.

Teknisk Udvalg ønsker til den videre politiske behandling et kort over den foreslåede placering lagt ned over lokalplan 76. Der skal samtidig redegøres for frister og rammer i forhold til tilskuddet til cykelparkeringen.

Indstillingspunkt 2-3: Anbefales.

## Beslutning

Indstillingspunkt 1 blev bragt til afstemning.

For indstillingspunkt 1 stemte: Ole Søbæk (C), Ole Frimann Hansen (F), Maria Katarina Nielsen (B), John Schmidt Andersen (V), Hans Andersen (V) og Inge Messerschmidt (O).

Imod indstillingspunkt 1 stemte: Tina Tving Stauning (A) og Kenneth Jensen (A).

Indstillingspunkt 1 anbefales.

Indstillingspunkt 2-3 anbefales.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- Bilag ny placering
- Bilag ny og gammel placering
- Bilag beskrivelse august v1

- Bilag Oversigtsplan august
- Supplerende bilag til Økonomiudvalgets møde den 18. august 2021 - Oversigtsplan cykelparkering og byggefelter LP 76

## 276 \_ Orientering om Sammen om Frederikssund

### Sagsfremstilling

På Økonomiudvalgets møde den 23. september 2020 blev udvalget orienteret om fase 1 i udviklingsprojektet Sammen om Frederikssund, som indebar en justering af organisationen, der trådte i kraft pr. 1. oktober 2020.

I første halvår af 2021 blev arbejdet med fase 2 i strategien Sammen om Frederikssund sat i gang. Strategien er det fælles afsæt for den fremadrettede udvikling af organisationen og skal være en fælles, meningsfuld ramme for, at hele organisationen – på tværs af vores mange forskellige opgaver og funktioner – flytter sig i samme ønskede retning. 2021 er et "arbejdsår", hvor alle dele af organisationen involveres i udviklingen af strategien Sammen om Frederikssund.

Arbejdet med at få sat ord på strategien Sammen om Frederikssund er kommet godt i gang. I første omgang er indholdet blevet drøftet på et chefseminar den 27.-28. maj, og siden er de første skitser blevet præsenteret for Hoved MED udvalget på et seminar den 10.-11. juni. Strategien bygger på en vision for, hvor Frederikssund Kommune som organisation og arbejdsplads skal bevæge sig hen i de kommende år. Strategien bliver underbygget af følgende tre udviklingsspor:

I SPOR #1 MENNESKER er fokus på det videre arbejde med at skabe en attraktiv arbejdsplads med dedikerede og ansvarlige medarbejdere, samtidig med at vi tør stille krav til hinanden og til kvalitet i opgaveløsningen, blandt andet gennem styrkelse af fagligheden.

I SPOR #2 OPGAVERN er fokus på at udvikle og forbedre ved løbende at evaluere på opgaveløsningen, arbejdsgange og metoder samt at have modet til at afprøve nye måder at løse opgaverne på.

I SPOR #3 RELATIONER er fokus på samarbejde internt og eksternt med et ønske om i højere grad at invitere til samskabelse og indgå i fællesskab, hvor vi kan bidrage til løsninger på fælles udfordringer.

Vi lægger vægt på, at udviklingssporene både favner nogle af de initiativer, vi allerede arbejder med og samtidig tilfører nye indsatser. På den måde bliver Sammen om Frederikssund integreret i vores opgaveløsning, samtidig med, at strategien er med til at videreudvikle vores arbejde med



kerneopgaverne. Det arbejde og den endelige ordlyd i strategien skal hele organisationen bidrage til.

I løbet af efteråret bliver alle ledergrupper og MED involveret i arbejdet og drøftelserne. I MED-organisationen inviteres der til Personalepolitisk konference fredag den 5. november 2021 og der bliver inviteret til en fælles lederkonference torsdag den 25. november 2021, hvor Sammen om Frederikssund bliver hovedtemaet.

Den endelige strategi for Sammen om Frederikssund vedtages inden årets udgang. Det foreløbige strategiudkast for Sammen om Frederikssund vedlægges som bilag.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Centerchef for Politik og HR indstiller til Økonomiudvalg og Byråd, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- Sammen om Frederikssund bliver til ØU

277 - Status på arbejdet med forebyggelse af sexismen og seksuelle krænkelser

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede på deres møde den 18. november 2020 at bede Hoved MED udvalget om at forestå en undersøgelse i MED-organisationen om, hvordan der fremadrettet kan arbejdes med forebygge og håndtere sexismen og seksuelle krænkelser på kommunens arbejdspladser.

Hoved MED udvalget har på den baggrund igangsat en række initiativer i MED systemet.

Hoved MED udvalget har bedt de 4 Del-udvalg, der repræsenterer hvert sit direktørområde, om input til:

- Behovet for ændringer i kommunens spørgsmål til det psykiske arbejdsmiljø i Arbejdspladsvurderingen (APV). Alle kommunens arbejdspladser skal minimum hvert 3. år gennemføre en psykisk APV.
- Behovet for ændringer i den eksisterende retningslinje for mobning og chikane på arbejdspladsen
- Hvordan der kan arbejdes med kulturen på kommunens arbejdspladser.

På baggrund af tilbagemeldingerne fra Del-udvalgene har Hoved MED udvalget på møde den 20. maj 2021 besluttet, at der skal stilles en række supplerende spørgsmål til uønsket seksuel opmærksomhed, når kommunen gennemfører en kortlægning af det psykiske arbejdsmiljø (APV). De supplerende spørgsmål vedlægges.

Hoved MED udvalget godkendte endvidere en revideret og opdateret retningslinje om mobning og chikane, der konkretiserer handlemulighederne for såvel den krænkede part, kollegaer og ledere, hvis en ansat bliver udsat for seksuelle krænkelser eller sexisme. Retningslinjen vedlægges.

Processen fremadrettet

I 2. halvår skal alle lokale MED-udvalg og Formelle personalemøder tage retningslinjen og de nye, ekstra spørgsmål til APV'en op til drøftelse, både i udvalgene, i arbejdsmiljøgrupperne, med tillids- og arbejdsmiljørepræsentanter, samt med alle medarbejderne.

Formålet med drøftelserne er følgende:

- At alle er informeret om holdningen til mobning og chikane i Frederikssund Kommune
- At sikre, at der er en fælles forståelse af, hvad mobning og chikane er – og hvilke handlemuligheder man har
- At sætte fokus på, hvordan man kan skærpe opmærksomheden i dagligdagen blandt medarbejdere og ledere på kulturen på arbejdspladsen
- At sætte fokus på, hvordan man kan sikre løbende dialog om emnet, bl.a. på MUS samtaler og personalemøder
- At medarbejderne er informeret om, hvordan arbejdsmiljøgruppen og ledelsen vil håndtere et evt. tilfælde af mobning og chikane

Til brug for drøftelserne vil der blive gjort inspirationsmateriale tilgængeligt på kommunens intranet.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Centerchefen for Politik og HR indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- Spørgsmål i Workcyclus
- Retningslinje mobning og chikane - endelig

278 - Opløsning af det kommunale fællesskab Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S (tidligere HMN Naturgas I/S)

## Sagsfremstilling

Bestyrelsen og repræsentantskabet for Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S (tidligere HMN Naturgas I/S, herefter "Selskabet") har besluttet at indstille til ejerkommunerne, at Selskabet opløses med henblik på udlodning af den resterende kapital til ejerkommunerne snarest muligt herefter.

## Baggrund

Selskabet har siden 2016, hvor den daværende regering fremkom med en ny forsyningsstrategi, der bl.a. indebærer at de regionale gasdistributionsnet skulle samles (konsolideres) i ét statsligt selskab, arbejdet mod at afhænde og afvikle sine aktiviteter.

I 2017 solgte Selskabet sit kommercielle handelsselskab til et konsortium bestående af SEAS-NVE og Energi (nu Norlys). I 2018 frasolgte Selskabet sit gasdistributionsnet til staten (Energinet) med virkning fra 1. april 2019, og i 2019 frasolgte Selskabet sine gastankstationer til Nature

Energy.

Siden da har Selskabet arbejdet med at afvikle de resterende aktiviteter, og afviklingen forventes på nuværende tidspunkt at kunne afsluttes i løbet af 2021.

I lyset af det forestående kommunalvalg vurderes det hensigtsmæssigt at få nedlagt den nuværende organisation med udgangen af 2021, så det undgås, at der efter kommunalvalget skal udpeges et nyt repræsentantskab og en ny bestyrelse, som kun skal fungere for en kort periode og med begrænset aktivitet.

Selskabet har løbende udloddet provenu fra salget af aktiviteter til ejerkommunerne:

- I 2018 udloddede Selskabet 1 mia. kr. til ejerkommunerne. Udlodning til Frederikssund Kommune udgjorde 17,451 mio. kr., hvoraf kommunen endte med en nettoindtægt på 13,961 mio. kr. Hele beløbet frigivet i 2019, i stedet for over 10 år som oprindeligt besluttet pga. ledig låneramme.
- I 2019 udloddede Selskabet 1,4 mia. kr. til ejerkommunerne. Udlodning til Frederikssund Kommune udgjorde 24,431 mio. kr., hvoraf kommunen endte med en nettoindtægt på 19,545 mio. kr. I 2019 blev 8,4 mio. kr. frigivet pga. ledig låneramme. Resten frigivet i 2020.
- I 2021 udloddede Selskabet 0,5 mia. kr. til ejerkommuner. Udlodning til Frederikssund Kommune udgjorde 8,76 mio. kr., hvoraf kommunen ender med en nettoindtægt på 7,008 mio. kr., med indstilling om at midlerne anvendes til grøn omstilling. Midlerne frigives over 10 år med mindre ledig låneramme anvendes til at frigive midlerne hurtigere.

En eventuel resterende kapital udloddes til ejerkommunerne snarest muligt efter opløsning, forventeligt i 2022.

Der vil ikke være aktiviteter, der går tilbage til kommunerne i forbindelse med opløsningen.

Videre proces for afvikling

Det fremgår af Selskabets vedtægter § 16, stk. 1, at beslutning om Selskabets opløsning skal træffes i enighed blandt ejerkommunerne med godkendelse i hver enkelt ejerkommunes kommunalbestyrelse.

Afviklingen af aktiver og passiver fortsætter i 2021 med den nuværende organisation bestående af repræsentantskab, bestyrelse og forretningsfører (administration).

Hvis der fortsat udestår afviklingsopgaver efter 31. december 2021, bemyndiges bestyrelsen til at overlade dette til en administrator eller likvidator, der kan afslutte afviklingen og få udarbejdet en slutopgørelse af kapitalen med henblik på udlodning til ejer-kommunerne.

Slutkapitalen udloddes i overensstemmelse med vedtægternes § 16, stk. 2, til ejer-kommunerne i forhold til deres hæftelse.

I forbindelse med frasalg af aktiviteterne har Selskabet påtaget sig en række fundamentale garantier (f.eks. om vanhjemmel), hvor den seneste udløber i 2026. Alle ejer-kommuner hæfter i henhold til vedtægterne solidarisk for krav mod Selskabet, og indbyrdes i forhold til ejerandel.

Ovennævnte garantier kan ikke afvikles, men risikoen for krav under garantierne vurderes lille. Efter opløsning af Selskabet vil ejerkommunerne fortsat hæfte solidarisk for eventuelle krav herunder i overensstemmelse med vedtægternes § 3, dvs. indbyrdes i forhold til ejerandel, som angivet i bilag 1 til vedtægterne.

#### Vilkår for opløsningen

- Selskabets styrelsesorganer nedlægges senest pr. 31. december 2021.
- Alle aktiver og passiver realiseres så vidt muligt inden 31. december 2021.
- Såfremt der 31. december 2021 udestår opgaver med realisering af aktiver og passiver bemyndiges bestyrelsen til at overlade disse til en administrator/likvidator.
- Når kendte aktiver og passiver er afviklet, udarbejdes en slutopgørelse af Selskabets kapital, som gennemgås og godkendes af Selskabets revisor.
- Selskabets kapital udbetales til ejerkommunerne i forhold til deres hæftelse (bilag 1 til vedtægterne).
- Skulle der senere blive rejst krav mod fællesskabet under f.eks. de fundamentale garantier, hæfter ejerkommunerne på samme måde som efter vedtægternes § 3, herunder indbyrdes i forhold til deres hæftelse (bilag 1 til vedtægterne).

Selskabets bestyrelse og repræsentantskab indstiller til kommunalbestyrelsen, at kommunerne godkender opløsningen og vilkårene herfor.

#### Bilag:

- Selskabets historie kort fortalt
- Selskabets vedtægter med bilag 1 (oversigt over hæftelse/ejerandel)

## Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Det skal dog bemærkes, at i så fald det besluttes at opløse det kommunale fællesskab HMN og i så fald der er en resterende kapital, som udloddes til ejerkommunerne, vil Frederikssund kommunes andel heraf skulle indarbejdes i budget (forventeligt 2022). De bevillingsmæssige konsekvenser heraf vil blive behandlet i særskilt sag.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at:

1. Frederikssund Kommune godkender en opløsning af det kommunale fællesskab Hovedstadsregionens og Midt-Nords Naturgasselskab I/S på de anførte vilkår.

## Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- Selskabets historie kort fortalt
- Selskabets vedtægter med bilag 1 (oversigt over hæftelse/ejerandel)

279 - Tilsynsudtalelse om Frederikssund Kommune salg af fast ejendom

## Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse om kommunernes styrelse (kommunestyrelsesloven) nr. 47 af 15. januar 2019.

Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme (BEK nr. 396 af 03.03.2021)

Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme (BEK nr. 799 af 24.06.2011)

Økonomi- og Indenrigsministeriets vejledning nr. 60 af 28. juni 2004 om offentligt udbud ved salg af kommunens faste ejendomme

Økonomi- og Indenrigsministeriets vejledning nr. 9175 af 3. marts 2021 om offentligt udbud ved salg af kommunens faste ejendomme

## Sagsfremstilling

Byrådet skal med denne sag tage stilling til udkast til svar til Ankestyrelsen, hvorefter Ankestyrelsens tilsynsudtalelse tages til efterretning.

Byrådet godkendte på møde den 28. november 2018 (pkt. 249) at sælge delareal ved Fjordtoften 10 på baggrund af henvendelse fra ejeren af Fjordtoften 10. Salget skete i forlængelse af tidligere beslutning i Byrådet af 20. december 2017 om intensiveret salg af kommunens arealer.

Administrationen vurderede på tidspunktet for salg af arealet, at det ikke var nødvendigt at udbyde arealet i offentligt udbud henset til arealets størrelse og beliggenhed. I forbindelse med fastlæggelse af salgsprisen indhentede administrationen to mæglervurderinger og sammenholdt priser for de offentlige vurderinger på eksisterende arealer, hvorefter arealet blev solgt for 750 kr. pr. m<sup>2</sup>. Arealet blev tilskødet køber den 15. december 2018. Efterfølgende rettede Ankestyrelsen ved brev af 22. oktober 2020 henvendelse til Frederikssund Kommune med henblik på redegørelse for salget af ejendommen, herunder hjemlen for udtagelse af offentligt udbud samt salgsprisen.

Byrådet godkendte på møde den 16. december 2020 (pkt. 260) udtalelse fra Frederikssund Kommune til Ankestyrelsen på baggrund af henvendelsen fra Ankestyrelsen.

Frederikssund Kommune modtog efterfølgende en tilsynsudtalelse om kommunens salg af en fast ejendom fra Ankestyrelsen den 18. juni 2021 (vedlagt som bilag 1). Der blev givet to måneders frist til besvarelse heraf, hvorfor administrationen udbad sig om forlængelse af besvarelse indtil forelæggelse for Økonomiudvalget. Der blev givet frist til udgang af august 2021 til besvarelse.

Af Ankestyrelsens tilsynsudtalelse fremgår det, at det vurderes, at Frederikssund Kommune fik markedsprisen for ejendommen, idet der blev indhentet 2 markedsvurderinger og sammenholdt med den offentlige grundværdi i nærområdet. Det af kommunens udøvede skøn for salgsprisen var korrekt og lå således indenfor lovgivningens rammer.

Ankestyrelsen anfører endvidere i tilsynsudtalelsen, at det vurderes, at Frederikssund Kommune ikke havde hjemmel i udbudsbekendtgørelsen § 2, stk. 2, nr. 4, til at sælge den omhandlede ejendom uden offentligt udbud.

Baggrunden herfor er, at:

- det omhandlede areal godt kunne selvstændigt bebygges på tidspunktet for salg af arealet,
- hverken størrelse eller udformning af arealet var til hinder for selvstændig bebyggelse,
- eventuel efterfølgende krav om nedrivning af potentiel bebyggelse uden erstatningspligt ikke udelukket bebyggelse,
- behov for ændring af kommuneplan eller vedtagelse af lokalplan ikke medfører, at det omhandlede areal ikke selvstændigt kan bebygges,
- en på arealet tinglyst servitut om, at arealet ikke kan bebygges, ikke i sig selv er tilstrækkeligt til, at arealet ikke efterfølgende kan bebygges.

Administrationen har i forbindelse med modtagelse af tilsynsudtalelsen fra Ankestyrelsen indhentet en vurdering heraf fra advokatfirmaet Poul Schmidt (mail af 8. juli 2021, vedlagt som bilag 2). Det er deres vurdering, at udtalelsen fra Ankestyrelsen ikke giver anledning til bemærkninger, idet advokatfirmaet Poul Schmidt er enig i Ankestyrelsens vurdering af sagen.

Administrationen bemærker, for så vidt angår salg af ejendommen uden offentligt udbud, at der var tale om en konkret vurdering/skøn, der blev foretaget på det givne tidspunkt på baggrund af den tidligere udbudsbekendtgørelse. Tilsynsudtalelsen angiver en konkret begrænsning på, hvorvidt en ejendom kan undtages for offentligt udbud, men det kan ikke afvises, at udfaldet kunne være det modsatte i en tilsvarende konkret sag. Det bemærkes, at fremadrettet vil eventuelle begrænsninger på en ejendom, herunder hvorvidt den kan selvstændigt bebygges, som reguleret i kommuneplaner, lokalplaner og servitutter skulle tillægges mindre vægt. Derimod bør regler fra lovgivningen (byggelinjer, strandbeskyttelseslinjer, fredning og lign.) tillægges større vægt, ligesom servitutter med flere påtaleberettigede parter vil kunne tillægges tilsvarende vægt.

Administrationen har i forlængelse af Ankestyrelsens udtalelse (bilag 1) og advokatfirmaet Poul Schmidts anbefaling (bilag 2) indhentet yderligere en vurdering fra advokatfirmaet Poul Schmidt med henblik på at afklare, hvorvidt der er grundlag for et erstatningsansvar for kommunen (bilag 3 - notat af 12. august 2021 fra advokatfirmaet Poul Schmidt).

Som grundlag for potentielt erstatningsansvar for kommunen kræver det, at nogen har lidt et tab ved salget af ejendommen. Det er svært at se hvem, der måtte have lidt et tab allerede af den grund, at ejendommen er solgt til markedsprisen. Der vil endvidere skulle bevises en årsagssammenhæng mellem salget af ejendommen og et eventuelt tab, samt at dette tab var påregnelig/forudsigeligt for kommunen. Sammenfattende er det usandsynligt, at kommunen vil kunne blive erstatningsansvarlig.

Øvrige bemærkninger:



Det er administrationens vurdering og med støtte i advokatfirmaet Poul Schmidts vurdering og anbefaling (jf. bilag 2), at Ankestyrelsens udtalelse besvares med følgende ordlyd:

”Ankestyrelsens tilsynsudtalelse af den 18. juni 2021 om Frederikssund Kommunes salg af en fast ejendom giver ikke anledning til yderligere bemærkninger fra Frederikssund Kommune.

Kommunen har noteret, at Ankestyrelsen ikke er enig i kommunens fortolkning af den tidligere udbudsbekendtgørelses § 2, stk. 2, nr. 4, hvilket kommunen tager til efterretning”.

## Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Udkast til besvarelse godkendes.

## Beslutning

Indstillingen blev bragt til afstemning.

For indstillingen stemte: Hans Andersen (V), John Schmidt Andersen (V), Ole Søbæk (C), Tina Tving Stauning (A), Kenneth Jensen (A), Maria Katarina Nielsen (B).

Ole Frimann Hansen (F) og Inge Messerschmidt (O) undlod at stemme.

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- Bilag 1 - Henvendelse fra Ankestyrelsen
- Bilag 2 - VS Brev fra Ankestyrelsen - Udtalelse [KA-ACTIVE.FID1020822]
- Bilag 3 - Fjordtoften 10 - bemærkninger til Ankestyrelsens udtalelse af 18. juni 2021.120821

280 - Boligselskabet Rosenvænget, afd. 805, Frederikssund Nord 1. Godkendelse af låneoptagelse og lejeforhøjelse

## Lovgrundlag

Almenboligloven, almenlejeloven, driftsbekendtgørelsen

## Sagsfremstilling

Boligselskabet Rosenvænget har ansøgt om godkendelse af lejeforhøjelse samt optagelse af lån til ekstraordinære renoveringsarbejder til kollektiv råderet (udskiftning af køkkener) i afd. 805, Frederikssund Nord 1.

Afdelingen består af 112 familieboliger.

Afdelingsmødet i afdeling 805, Frederikssund Nord 1, har besluttet at udskifte 22 køkkener over en periode på 10 år. Beslutningen er truffet efter almenboliglovens § 37b. Udskiftningen foretages hos de lejere, der anmoder om det og i de øvrige boliger i forbindelse med fraflytning.

Låneoptagelse med pant i ejendommen kræver kommunal godkendelse efter § 29 i almenboligloven.

Der ansøges om, at der godkendes låneoptagelse på i alt 2,107 mio. kr. som 10-årigt realkreditlån. Der kræves ikke kommunal garanti for lånet.

Lejeforhøjelser på mere end 5 % som følge af forbedringsarbejder kræver kommunal godkendelse i henhold til almenlejelovens § 10, stk. 3.

Boligorganisationen oplyser, at låneoptagelserne maksimalt vil medføre huslejestigninger på mellem 7,3 og 8,4 % i de boliger, hvor der foretages udskiftning, jf. bilag med oversigt over huslejberegning. Det er oplyst, at konsekvensen er beregnet ud fra, at maksimumbeløbet anvendes fuldt ud for de enkelte boligtyper, men at dette sjældent sker. Huslejestigningerne vil derfor forventeligt blive mindre end det oplyste.

## Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet der ikke kræves kommunal garantistillelse.

## Indstilling

Centerchefen for Politik og HR indstiller over for Økonomiudvalget, at:

1. Godkende, at der optages lån på 2,107 mio. kr. med pant i afdelingens faste ejendom til finansiering af udskiftning af køkkener.
2. Godkende, at der gennemføres en lejeforhøjelse på maksimalt 7,3-8,4 % for de lejemaal, som udnytter den kollektive råderet.

## Beslutning

Indstillingspunkt 1-2 tiltrådt.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A)

Maria Katarina Nielsen (B)

Ole Søbæk (C).

- [Huslejekonsekvenser - afd. 805.xlsx](#)

281 - Godkendelse af budget for almen boligafdeling

## Lovgrundlag

Almenboliglovens §§ 36 og 42

Bekendtgørelse nr. 1847 af 7. december 2020 om fravigelse af regler på boligområdet som følge af COVID-19

Forvaltningsloven

## Sagsfremstilling

Lejerbo Frederiksborg har anmodet Frederikssund Kommune som tilsynsmyndighed om at afgøre en tvist mellem organisationsbestyrelsen og beboerne i afdeling Slangerupgård vedrørende afdelingens budget for 2021/22.

Kommunen er efter almenboliglovens § 42 forpligtet til at træffe den endelige afgørelse i budgettvistigheder mellem en boligorganisations bestyrelse og afdelingsbestyrelsen eller afdelingsmødet. Kommunen kan således efter partshøring godkende budgettet helt eller delvist, og der kan til en godkendelse knyttes betingelser eller bemærkninger.

Afdeling Slangerupgård består af 46 familieboliger i varierende størrelse.

I henhold til de almindelige regler skal afdelingsbestyrelsen fremlægge sit budgetforslag for kommende regnskabsår for afdelingsmødet til godkendelse. Som følge af COVID19-situationen er der imidlertid indført midlertidige regler om fravigelse af regler på boligområdet.

I henhold til de midlertidige regler har boligorganisationen mulighed for:

1. At beslutte et driftsbudget for det kommende budgetår, som normalt vil skulle besluttes på det ordinære afdelingsmøde (budgetmøde). Det er her en betingelse, at driftsbudgettet ikke overstiger det foregående års budget med mere end 2 %.
2. At lade driftsbudgettet vedtage ved en urafstemning. Ved en urafstemning gælder begrænsningen på 2 % ikke.

I afdeling Slangerupgård har det af afdelingsbestyrelsen godkendte budget for 2021/22 været sendt til urafstemning, da budgettet indebærer en huslejestigning på 2,57 %, svarende til en samlet stigning på 86.000 kr. Den årlige leje pr. m<sup>2</sup> stiger således, gennemsnitligt, fra 1.072 kr. til 1.099 kr.

Stigningen i budgettet skyldes afvikling af et opsummeret driftsunderskud. Det bemærkes, at underskud i henhold til gældende regler som udgangspunkt skal budgetteres afviklet over højst 3 år.

Beboerne besluttede ved urafstemningen at forkaste budgettet med stemmerne 12 for, 14 imod og 2 blanke.

Organisationsbestyrelsen har efterfølgende godkendt budgettet, og fremsendt dette til godkendelse hos kommunen, idet der så foreligger en budgettvist.

Beboerne i afdelingen er derefter blevet hørt i sagen og er ikke fremkommet med bemærkninger til forkastelsen af budgettet.

Administrationen har bedt boligorganisationen om uddybende kommentarer i sagen, og boligorganisationen har oplyst, at budgettet er meget stramt, således at der kun er medtaget de højst nødvendige arbejder.

Det er boligorganisationens bestyrelse, der har ansvaret for, at driften er forsvarlig, herunder at der henlægges passende til bygningsvedligeholdelse. For at tilsidesætte bestyrelsens vurdering vil det kræve saglige indsigelser fra lejerne i afdelingen.

Administrationen anbefaler som følge af ovenstående, at budgettet godkendes i sin nuværende form.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Centerchefen for Politik og HR indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Organisationsbestyrelsens forelagte budget for 2021/22, som indebærer en huslejestigning på 2,57 %, godkendes.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A)

Maria Katarine Nielsen (B)

Ole Søbæk (C)

- [800-0 Afdelingsbudget 2021-2022.pdf](#)

[282](#) - [Beslutningssag- Udleje af Odinsvej 2](#)

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget skal i denne sag tage stilling til om administrationen skal arbejde videre med udleje af den tidligere svømmehal i Frederikssund og på hvilke overordnede vilkår.

## Baggrund

Administrationen har modtaget en henvendelse fra firmaet Strong Productions A/S, der søger en svømmehal til deres kommende underholdningsprogram. Firmaet er via pressen blevet opmærksom på, at Frederikssund har fået en ny svømmehal og har spurgt til om de måske kunne leje den tidligere svømmehal. Firmaet har d. 30. juni 2021 set den tidligere svømmehal og er

meget interesseret i at leje hele bygningen inkl. udearealer i 8-10 uger.

Den tidligere svømmehal benyttes i øjeblikket til testcenter og firmaet er indforstået med, at være nødsaget til at måtte afvente at benytte svømmehallen indtil der ikke længere er behov for denne som teststed.

Firmaet har oplyst, at de ønsker at fylde det lille bassin til optagelserne. Det store bassin har de ikke behov for at fylde.

Opgaver i forbindelse med udlån

Administrationen ser følgende opgaver for kommunen i forbindelse med en eventuel udlejning:

- Afklaring af myndighedskrav ved vandpåfyldning
- Analyse af tiltag for at kunne opfylde myndighedskrav. Denne del kræver ekstern rådgiver
- Udarbejdelse af myndighedsansøgninger
- Udførsel af evt. tiltag for at kunne opfylde myndighedskrav
- Beregning af leje samt udgifter til vandforbrug og vandbehandlingsanlæg
- Udarbejdelse af lejeaftale
- Løbende information med kommende lejere undervejs i processen

Administrationen anbefaler, at det overfor Strong Productions stilles som krav, at alle udgifter, herunder også ressourcer til at varetage de kommunale opgaver som er skitseret ovenfor, betales af firmaet. Årsagen hertil er, at hvis ikke firmaet havde et ønske om leje af svømmehallen ville kommunens ikke have disse udgifter og ressourceforbrug. Undtaget er dog byggesagsbehandlingen, som det generelt er besluttet ikke at opkræve gebyr for.

Strong Productions har givet udtryk for at være indforstået med dette.

Udleje vil, som altid, ske til markedspris.

## Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

I så fald svømmehallen på Odinsvej besluttet, at lejes ud vil der skulle indarbejdes en indtægtstillægsbevilling til lejeindtægterne. Dette vil påvirke kommunens likviditet positivt, idet der ikke allerede er budgetlagt med en lejeindtægt fra den gamle svømmehal.

En eventuel indtægtsbevilling vil blive behandlet i særskilt sag.

## Indstilling

Centerchefen for Ejendomme og IT indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Administrationen gives mandat til arbejde videre med den ovenfor skitserede proces, herunder at:
  1. Firmaet, som udgangspunkt skal betale de udgifter, kommunen har ved at klargøre svømmehallen til udlejning.
  2. Indgå lejeaftale på markedsvilkår.

## Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

283 - Frederikssund Spildevand A/S – anmodning om kommunegaranti

## Lovgrundlag

Vandsektorloven (L 150) § 16.

Bekendtgørelse om kommunal låntagning og meddelelse af garantier m.v.

EF-traktatens artikel 87 og 88.

## Sagsfremstilling

Novafos anmoder på vegne af Frederikssund Spildevand A/S om kommunal lånegaranti for optagelse af lån i KommuneKredit på 31,4 mio. kr.

Lånet skal anvendes til finansiering af projekter som gennemføres i 2021, men som ikke kan finansieres direkte over taksten.

Lånet skal bl.a. medfinansiere følgende projekter:

- Renseanlæg: renoveringer og planlægning på renseanlæggene
- Ledninger: etablering og renovering
- Pumpestationer: etablering og renovering

- Byggemodning: etablering af hoved- og stikledninger

I 2021 etableres der på baggrund af lånegarantien midlertidig byggekredit i KommuneKredit, der omlægges til endeligt lån i 2022, når det endelige investeringsniveau vedrørende 2021 er opgjort.

Lånet hos KommuneKredit forventes i henhold til Novafos' lånepolitik optaget i danske kr. med fast rente.

## Økonomi

Garantistillelse til Frederikssund Spildevand A/S vil ikke påvirke den kommunale låneramme, da forsyningsselskaber har automatisk låneadgang.

Frederikssund Kommune hæfter pr. juni 2021 for 170,1 mio. kr. til lån optaget af forsyningsselskaber, heraf udgør 89,9 mio. kr. til Frederikssund Spildevand A/S.

Når kommunen stiller en garanti for låntagning i et forsyningsselskab, skal der opkræves en provision. Provisionen fastsættes ud fra en individuel vurdering på markedsmæssige vilkår.

Det vurderes, at Frederikssund Kommune skal opkræve en årlig løbende garantiprovision på 0,40% af restgælden ultimo året.

Garantiprovisionen forventes i indeværende år at udgøre 0,126 mio. kr., men det nøjagtige beløb kendes først når låneaftalen med Kommunekredit er udarbejdet. Indtægten til garantiprovisionen vil blive indarbejdet i kommunens budget ved førstkommande budgetopfølgning efter aftalen med Kommunekredit er indgået. Den fremadrettede opkrævning vil indgå som en del af budgetvedtagelsen.

## Indstilling

Centerchefen for Økonomi indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Frederikssund Spildevand A/S meddeles kommunegaranti på 31,4 mio. kr.
2. Der meddeles tillægsbevilling til budget 2021 til opkrævning af garantiprovision på 0,40 % af restgælden ultimo året. Det præcise beløb vil blive indarbejdet i forbindelse med en budgetopfølgning og den fremadrettede opkrævning vil indgå som en del af budgetvedtagelsen.

## Beslutning

Indstillingspunkt 1-2 anbefales.



Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

## 284 - Frederikssund Vand A/S – anmodning om kommunegaranti

### Lovgrundlag

Vandsektorloven (L 150) § 16.

Bekendtgørelse om kommunal låntagning og meddelelse af garantier m.v.

EF-traktatens artikel 87 og 88.

### Sagsfremstilling

Novafos anmoder på vegne af Frederikssund Vand A/S om kommunal lånegaranti for optagelse af lån i KommuneKredit på 19,6 mio. kr. Lånet skal anvendes til finansiering af projekter som gennemføres i 2021, men som ikke kan finansieres direkte over taksten.

Lånet skal bl.a. medfinansiere følgende projekter:

- Vandværker: renoveringer af vandværker, nye borer, strukturanalyser
- Ledninger: udgifter til ledningsrenoveringer, etablering af nye stik, udskiftning af eksisterende stik og ventiler samt planlægningsarbejde
- Udskiftning af vandmåler
- Byggemodninger: etablering af nye ledningsanlæg i forbindelse med de kommunale udbygningsplaner samt nye stik til nybyggeri.

I 2021 etableres der på baggrund af lånegarantien en midlertidig byggekredit i KommuneKredit, der omlægges til endelig lån i 2022, når det endelige investeringsniveau vedrørende 2021 er opgjort.

Lånet hos KommuneKredit forventes i henhold til Novafos' lånepolitik optaget i danske kr. med fast rente.

### Økonomi

Garantistillelse til Frederikssund Vand A/S vil ikke påvirke den kommunale låneramme, da forsyningsselskaber har automatisk låneadgang.

Frederikssund Kommune hæfter for 170,1 mio. kr. til lån optaget af forsyningsselskaber, heraf udgør 28,3 mio. kr. lån til Frederikssund Vand A/S.

Når kommunen stiller en garanti for låntagning i et forsyningsselskab, skal der opkræves en provision. Provisionen fastsættes ud fra en individuel vurdering på markedsmæssige vilkår.

Det vurderes, at Frederikssund kommune skal opkræve en årlig løbende garantiprovision på 0,40 % af restgælden ultimo året.

Garantiprovisionen forventes i indeværende år at udgøre 0,0784 mio. kr., men det nøjagtige beløb kendes først når låneaftalen med KommuneKredit er udarbejdet. Indtægten til garantiprovision vil blive indarbejdet i kommunens budget ved førstkommande budgetopfølgning efter aftalen med KommuneKredit er indgået. Den fremadrettede opkrævning vil indgå som en del af budgetvedtagelsen.

## Indstilling

Centerchefen for Økonomi indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Frederikssund Vand A/S meddeles kommunegaranti på 19,6 mio. kr.
2. Der meddeles tillægsbevilling til budget 2021 til opkrævning af garantiprovision på 0,40 % af restgælden ultimo året. Det præcise beløb vil blive indarbejdet i forbindelse med en budgetopfølgning, og den fremadrettede opkrævning vil indgå som en del af budgetvedtagelsen.

## Beslutning

Indstillingspunkt 1-2 anbefales.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

285 - Fuldmagt til ansøgning om byggetilladelse

## Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven

## Sagsfremstilling

I denne sag skal Økonomiudvalget tage stilling til, om udvalget vil tildele en fuldmagt til Nationalpark Skjoldungernes Land, således at Nationalparken kan søge om byggetilladelse til opførelse af to sheltere på kommunalt ejet grundstykke ved Østby Bådehavn.

## Baggrund

Nationalpark Skjoldungernes Land har anmodet kommunen om lov til at opføre to sheltere til overnatning på det kommunale grundstykke, der støder op til Østby Bådehavn i Skibby. Vedlagte bilag viser shelterernes placering henholdsvis mål og udseende.

Eftersom nationalparken ikke selv ejer det pågældende grundstykke, behøver de fuldmagt fra grundejer for at kunne søge om byggetilladelse. Det er kommunen, der er grundejer i denne sag, og derfor skal udvalget beslutte, om der kan tildeles fuldmagt eller ej. Fuldmagten er vedlagt som bilag.

## Om shelterne

Nationalparken fortæller, at shelterne bliver et kendetegn for Nationalparken fremover, og at sådanne sheltere vil blive opført flere steder samt i flere størrelser helt op til otte personer. De sheltere, der ønskes opstillet ved Østby Bådehavn er dog kun til to personer hver.

De to sheltere, som Nationalparken ønsker at opføre ved Østby Bådehavn, har form som trekanter. De måler cirka 2 meter i højden og knap 4 meter i bredden.

## Partshøring

Der er ikke udført partshøring i forberedelsen af denne sag. Partshøringen hører til i byggemyndighedens behandling af Nationalparkens byggeansøgning. Det er således ikke grundejers kompetence at udføre partshøring, men derimod byggemyndighedens.

## Økonomi

De økonomiske spørgsmål i relation til shelterne er først relevante, hvis/når Nationalparken opnår byggetilladelse. Hvis det sker, vil udvalget i en separat sag få forelagt udkast til aftale med Nationalparken om shelternes anlæg og drift. I denne sag vil spørgsmål om for eksempel arealleje og kompensation blive behandlet af administrationen i henhold til kommunalfuldmagtsreglerne og andre gældende regler på området.

## Bilag

- Shelternes placering
- Shelternes størrelse og udformning
- Fuldmagt til Nationalparken

## Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Eventuelle afledte bevillingsmæssige konsekvenser - hvis/når Nationalparken opnår byggetilladelsen - vil blive behandlet i særskilt sag.

## Indstilling

Centerchefen for Ejendomme og IT indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Udvalget beslutter at tildele vedlagte fuldmagt til Nationalparken Skjoldungernes Land.

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- Bilag - Shelternes placering
- Bilag - Mål og udseende
- Bilag - Fuldmagt

286 - It-udstyr og abonnementer til nyt Byråd

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 8 a.

## Sagsfremstilling

Byrådet skal med denne sag tage stilling til, hvilket it-udstyr samt hvilke abonnementer Byrådets medlemmer skal have stillet til rådighed i forbindelse med den nye byrådsperiodes start (pr. 1. januar 2022).

## It-udstyr

I henhold til styrelseslovens § 8 a skal Byrådets medlemmer enten godtgøres udgifter til det udstyr m.v., som er fornødent til at kunne modtage materiale og dagsordner eller Byrådets medlemmer skal have stillet dette udstyr stillet til rådighed.

Administrationen anbefaler, at der - i lighed med praksis - indkøbes ens udstyr til alle Byrådets medlemmer. Dette sikrer, at enhederne arbejder bedst muligt sammen, at administrationen alene skal servicere ud fra én platform samt - vigtigst af alt - at det giver den bedste styring rent IT-sikkerhedsmæssigt. Endvidere anbefaler administrationen, at der indkøbes nyt udstyr til alle Byrådets medlemmer. En stor del af de nuværende iPads er fire år gamle og en del er endnu ældre. Der er enkelte iPads af nyere dato, som vil kunne genbruges.

Udgangspunktet er at alle byrådsmedlemmer benytter egen internetforbindelse (ligesom i dag).

I dag har alle Byrådets medlemmer en iPad (inkl. cover, oplader, headphones og tastatur) stillet til rådighed. Til iPad'en er knyttet et abonnement og simkort (for at kunne tilgå 4G nettet). Endvidere har udvalgsformændene en mobiltelefon stillet til rådighed.

En række byrådsmedlemmer har udtrykt ønske om at kunne tilgå deres frederikssund-mail fra deres private mobil telefon. Det er imidlertid - af sikkerhedsmæssige årsager - ikke muligt. Hvis det skal være en mulighed fremadrettet, så forudsætter det, at alle Byrådets medlemmer får stillet en mobiltelefon med tilhørende basis-abonnement til rådighed.

På baggrund af ovenstående er der udarbejdet to forslag til it-pakke til nyt byråd (jvf. nedenfor). Det er baseret på følgende priser:

- iPad inkl. tastatur og oplader kr. 3500,-
- Mobiltelefon kr. 3000,-

### Model A: Den nuværende pakke (nyt udstyr)

Pris (anslået)

iPads til alle byrådsmedlemmer – inkl. oplader, tastatur samt headphones (23 medlemmer)	Kr. 80.500,-
Mobiltelefon til udvalgsformænd (anslået 6 personer)	Kr. 18.000,-
Pris i alt	Kr. 98.500,-

## Model B: iPads og mobiltelefoner til alle (nyt udstyr)

Pris (anslået)

iPads til alle byrådsmedlemmer – inkl. oplader, tastatur samt headphones (23 personer) Kr. 80.500,-

Mobiltelefon til alle (23 personer) Kr. 69.000,-

Pris i alt Kr. 149.500,-

Udgiften til indkøb af iPads og mobiltelefoner kan afholdes af budgettet afsat til byrådet, idet der i indeværende år har været mindeudgifter til møder, rejser og kursusaktivitet for byrådet.

## Abonnementer

Byrådets medlemmer har i indeværende byrådsperiode fået tilbud om at modtage følgende abonnementer og tidsskrifter (se evt. også oversigten i sag 205 på Økonomiudvalgets møde den 16. juni 2021):

Medie	Beskrivelse
Infomedia	Elektronisk, dagligt nyhedsoverblik pr. mail med omtale vedrørende Frederikssund fra trykte og elektroniske medier. Via Infomedia er det muligt at tilgå mange artikler uden at det kræver særskilt log-in.
DK Nyt	DK Nyt formidler nyheder fra det kommunale Danmark. Byrådsmedlemmerne tilgår DK Nyt via et personligt abonnement (med eget log-in).
Danske Kommuner (fysisk blad)	Danske Kommuner formidler nyheder, artikler m.m. vedr. kommunale emner. Alle byrådsmedlemmer har fået tilbud om at modtage Danske Kommuner ved byrådsperiodens start. Aktuelt er der 16 byrådsmedlemmer, som modtager bladet på deres hjemadresse.
KTC Online	Medlemmerne af Teknisk Udvalg har fået tilbudt adgang til KTC Online, som er et online magasin vedr. teknik og miljø

Andre digitale abonnementer og tidsskrifter tilbyder også - mod betaling - nyheder og artikler fra det kommunale Danmark med et vist emnemæssigt overlap med DK nyt og Danske Kommuner. Det er fx. NB Medierne, Altinget og Kommunefokus. Herudover tilbyder en række organisationer og redaktioner også gratis nyhedsbreve, som den enkelte kan tilmelde sig, herunder f.eks. KLS nyhedsservice.

Enkelte byrådsmedlemmer har efterspurgt et abonnement på Frederiksborg Amts Avis, der udkommer både digitalt og i print og bringer nyheder fra Nordsjælland. Prisen på et abonnement varierer afhængig af, om det er en digital adgang, en fysisk avis eller begge dele. Af avisens hjemmeside fremgår det, at et abonnement koster mellem 3.324 og 6.504 kr. årligt pr. person, afhængig af om der er tale om en digital adgang eller såvel en fysisk avis som en digital adgang.

Hvis Byrådets medlemmer skal have flere digitale eller fysiske abonnemeter end i dag, anbefaler administrationen, at spørgsmålet indgår i forbindelse med forhandlingerne om budget 2022.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Centerchefen for Politik og HR indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at:

1. Træffe beslutning om valg af IT-pakke (model A eller B) til Byrådets medlemmer i den kommende byrådsperiode. Udgiften afholdes af Byrådets budget i indeværende år.
2. Træffe beslutning om udvalg af abonnemeter for Byrådets medlemmer i den kommende byrådsperiode. Evt. merudgift oversendes til budgetdrøftelserne.

## Beslutning

Drøftet. Sagen oversendes til budget 2022-2025.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

287 - Omlægning af borgerrådgiverfunktionen

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse (styrelsesloven), § 65 e.

## Sagsfremstilling

Byrådet skal med denne sag tage stilling til en mulig omlægning af borgerrådgiverfunktionen.

## Baggrund

Byrådet har den 26. februar 2014 besluttet at etablere en borgerrådgiverfunktion i Frederikssund Kommune. Borgerrådgiveren påser, at den kommunale administration fungerer i overensstemmelse med lovgivningen, med god forvaltningsskik og med de retningslinjer, som Byrådet har fastsat. Desuden varetager borgerrådgiveren vejlednings- og rådgivningsfunktioner i forhold til såvel borgere som ansatte i den kommunale administration.

En borgerrådgiverfunktion kan etableres på to forskellige måder: Enten som en "formel" borgerrådgiver efter styrelseslovens § 65 e, eller som en del af den kommunale administration. Hvis funktionen etableres efter styrelseslovens § 65 e, skal bestemmelse herom optages i kommunens styrelsesvedtægt, og borgerrådgiveren skal ansættes og afskediges direkte af Byrådet. Desuden fremgår det af styrelseslovens § 65 e, stk. 3, at borgerrådgiverfunktionen ikke henhører under borgmesterens øverste daglige ledelse af kommunens administration, og af stk. 4, at borgerrådgiverfunktionen kun kan varetage opgaver vedrørende rådgivning og vejledning af borgere og vedrørende tilsyn med kommunens administration. Funktionen kan i den henseende sammenlignes med kommunens revision, som også er uafhængig af den øvrige kommunale administration.

Alternativt kan funktionen etableres som en del af den kommunale administration, hvorved det bliver muligt at kombinere funktionen med andre funktioner i kommunen. Borgerrådgiveren kan fortsat i praksis fungere uafhængig af administrationen, men formelt set, er der ikke tale om den samme uvildighed som ved en § 65 e-ordning.

#### Nuværende situation

Kommunens nuværende borgerrådgiverfunktion er etableret som en del af den kommunale administration. Baggrund herfor var, at det i forbindelse med etableringen af funktionen var administrationens vurdering, at opgavemængden ikke kunne berettige ansættelse af en borgerrådgiver på fuld tid, hvorfor det var hensigtsmæssigt, at funktionen kunne kombineres med andre opgaver. De første år var borgerrådgiverfunktionen kombineret med funktionen som sekretær for Huslejenævnet og Beboerklagenævnet. I praksis viste det sig dog, at de to funktioner var svære at kombinere og derfor har borgerrådgiverfunktionen i en årrække været kombineret med opgaver som juridisk konsulent. I forbindelse med etableringen af borgerrådgiverfunktionen blev udgiften afholdt indenfor den eksisterende økonomiske ramme.

Funktionen som borgerrådgiver udgjorde i forbindelse med etableringen skønsmæssigt ca. en halv stilling, men i praksis har det været svært at løse opgaverne indenfor denne ramme. Opgaverne som juridisk konsulent har fra en start været afgrænset til generelle opgaver indenfor bl.a. forvaltningsretten og databeskyttelsesreglerne samt rådgivning og vejledning til



organisationen i forhold til emner som fx udveksling af oplysninger, aktindsigt m.v. I praksis har det dog vist sig at være begrænset, hvilke øvrige emner stillingen som juridisk konsulent har kunnet varetage uden at det går ud over den uvildighed, som er essentiel for borgerrådgiverfunktionen. Det har ligeledes medført forvirring internt i administrationen, at den samme person har to meget forskellige roller.

Udviklingen indenfor området går i retning af, at flere og flere kommuner etablerer eller har etableret borgerrådgiverfunktioner efter styrelseslovens § 65 e. En undersøgelse fra Justitia (juridisk tænketank) fra 2020 viser, at 27 af de 36 borgerrådgiverordninger, der var etableret på det tidspunkt, var oprettet i medfør af styrelseslovens § 65 e og således formelt uafhængige. I samme rapport anbefaler Justitia at borgerrådgiverfunktioner etableres som uafhængige af forvaltningen - bl.a. fordi det gør, at borgerne kan have fuld tillid til borgerrådgiverens uvildighed. Rapporten påpeger også, at formel uafhængighed ligeledes kan have betydning for borgerrådgiverens faglige gennemslagskraft.

Borgerrådgiveren har på det seneste oplevet at få en række henvendelser fra borgere der handler om, hvorvidt borgerrådgiveren nu også reelt er uafhængig af administrationen, når funktionen er etableret på den måde som den er.

Generelt er kommunens erfaringer med en Borgerrådgiver gode og der arbejdes løbende med at videreudvikle systematisk læring og videndeling, så ordningen bidrager til en løbende kvalitetsudvikling af kommunens sagsbehandling.

### Whistleblowerordning

Inden den 17. december i indeværende år skal Frederikssund Kommune have etableret en whistleblowerordning som følge af lovforslaget om beskyttelse af whistleblowere, der er vedtaget af Folketinget i juni måned. Kommunen skal i den forbindelse udpege en intern upartisk person eller afdeling/enhed, der skal modtage indberetningerne og have kontakt med whistlebloweren. En del kommuner, der allerede nu har etableret en whistleblowerordning, har forankret dette hos borgerrådgiveren, da denne er uafhængig af administrationen. Ved at forankre ordningen hos borgerrådgiveren vil der ikke kunne rejses tvivl om, hvorvidt ordningen er upartisk, hvilke kan være med til at sikre, at medarbejderne vil gøre brug af den.

### Pulje til borgerrådgivning

Senest har regeringen sammen med en række af Folketingets partier indgået en aftale om en ansøgningspulje til borgerrådgivning. Formålet med puljen er at styrke borgernes relation til kommunerne, herunder øge borgernes retssikkerhed. Der er afsat 30 mio. kr. i 2021 og 35 mio. kr.

årligt i perioden 2022-2024 til en ansøgningspulje, som kommunerne kan søge med henblik på at ansætte en borgerrådgiver (alternativt opnormere eksisterende borgerrådgiverfunktioner). Det er forudsat i puljen, at det er funktioner oprettet efter § 65 e i styrelsesloven.

Tilskud fra puljen gives først og fremmest til kommuner, der ikke i forvejen har en borgerrådgiverfunktion - dernæst til kommuner, som efter 1. januar 2021, har etableret en borgerrådgiverfunktion efter § 65 e i styrelsesloven, kommuner der ønsker at opnormere en eksisterende funktion (efter § 65 e) eller som i indeværende år har opnormeret en eksisterende funktion.

### Anbefaling og videre proces

Det anbefales, at funktionen som borgerrådgiver omlægges og opnormeres til en ordning etableret efter §65 e i styrelsesloven (dvs. en fuld stilling).

En omlægning af borgerrådgiverfunktionen vil indebære, at der indarbejdes en bestemmelse i kommunens styrelsesvedtægt, og at denne behandles på hinanden to følgende møder i Byrådet. Byrådet vil få forelagt en sag om ændring af styrelsesvedtægten på byrådets møder i september og oktober med henblik på, at § 65e-ordningen kan træde i kraft pr. 1. november. I september måned vil Økonomiudvalget og Byrådet endvidere også få forelagt en sag vedr. opdaterede retningslinjer for borgerrådgiver-funktionen.

Administrationen har søgt ansøgningspuljen til borgerrådgivning, hvor der var ansøgningsfrist den 11. august - dette med forbehold for politisk godkendelse af, at borgerrådgiverfunktionen omlægges til en § 65e ordning. Administrationen har søgt om midler til ordningen i indtil udgangen af 2024. Hvis kommunen ikke opnår tilskud fra puljen anbefales, at spørgsmålet om prioritering af midler til en opnormering (svarende til en halv stilling) indgår i forhandlingerne i forbindelse med budget 2022.

Desuden anbefales det, at der arbejdes videre med en model, hvor whistleblowerordningen forankres hos borgerrådgiveren, der i samarbejde med få udpegede personer fra administrationen beslutter, hvordan relevante henvendelser til ordningen skal håndteres. Administrationen vil udarbejde et konkret forslag til etablering af whistleblower-ordning, der forelægges det politiske niveau i løbet af efteråret 2021.

## Økonomi

Såfremt borgerrådgiverfunktionen vedtages udvidet fra 1/2 til hel stilling, skal finansieringen prioriteres i forbindelse med budget 2022-processen. Eventuelle midler fra den statslige pulje kendes ultimo september og kan tilføres kassen.

## Indstilling

Centerchefen for Politik og HR indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at:

1. Borgerrådgiverfunktionen omlægges til en § 65e ordning med virkning fra 1. november 2021, og at stillingen i den forbindelse opnormeres til en fuld stilling.
2. Spørgsmålet om prioritering af midler til ordningen (svarende til en 1/2 stilling) drøftes i forbindelse med budget 2022.
3. Der arbejdes videre med en model, hvor den lovpligtige whistleblowerordning forankres hos Borgerrådgiveren. Administrationen udarbejder et konkrete forslag til model, som forelægges politisk.

## Beslutning

Indstillingspunkt 1-3 anbefales.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

288 - Orientering om status på genåbningspakke i Frederikssund Kommune

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Efter længere tids nedlukning af store dele af samfundet i forbindelse med Corona-pandemien, har der i foråret og sommeren 2021 gradvist være åbnet op for samfundet igen. Nedlukningen har dog haft konsekvenser, herunder for erhvervslivet, ledigheden, trivsel blandt elever, studerende og ældre i kommunen. Der har derfor været brug for en indsats – både nationalt og kommunalt – for at løfte de områder, der har været ramt under Corona-krisen.

På Økonomiudvalgets møde d. 16. juni 2021 blev der anmodet om en status på igangsatte initiativer i forhold til genåbning af samfundet efter Corona-nedlukkningen, både på lokalt og nationalt plan. I nedenstående fremgår en gennemgang af de igangsatte initiativer i kommunen og nationalt samt status på initiativerne.

#### Proces for iværksættelse af initiativer

Byrådet traf på deres møde d. 26. maj 2021 beslutning om en proces for igangsætning af genåbningsinitiativer i Frederikssund Kommune. Mulige initiativer er drøftet på de relevante fagudvalgsmøder i maj-juni 2021, hvor fagudvalgene har haft mulighed for at drøfte og tage stilling til særlige indsatser inden for deres enkelte fagområder. Initiativerne skulle som udgangspunkt afvikles inden for udvalgenes eksisterende budgetter.

I vedhæftede bilag 1 fremgår en samlet status på initiativer i genåbningspakken i Frederikssund Kommune samt nationale initiativer.

#### Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet initiativer som udgangspunkt sættes i gang indenfor det enkelte udvalgs eksisterende budget.

#### Indstilling

Centerchefen og Politik og HR indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Tage status på genåbningspakken til efterretning.

#### Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- Bilag 1 Status på initiativer

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget og kommunens Hoved MED-udvalg havde den 12. maj 2021 ét ud af to årlige dialogmøder. På dagsordenen var bl.a. trivsel og erfaringer fra COVID-19 perioden samt anerkendelse af medarbejdernes indsats under COVID-19. Her blev der kort drøftet forskellige mulige former for anerkendelser af medarbejdernes indsats i forbindelse med COVID-19 - bl.a. baseret på de initiativer, som der er set i andre kommuner.

Som mulige former for anerkendelse blev drøftet:

1. Et engangstillæg til alle medarbejdere.
2. Et gavekort til alle medarbejdere. Der er i den forbindelse visse regler, som kommunen skal iagttage, så det ikke er konkurrenceforvridende.
3. Et beløb til den enkelte institution eller afdeling, som kan anvendes til faglig udvikling og trivselsindsatser.

Ad 1: Et engangsvederlag til alle medarbejdere

Ulempen ved denne model er, at det reelle beløb som medarbejdere modtager bliver væsentligt mindre, idet der - ligesom med øvrige lønmidler - skal betales indkomstskat af engangsvederlaget.

Ad 2. Et gavekort til alle medarbejdere

Folketinget har vedtaget et lovforslag, som går det muligt for både private og offentlige arbejdsgivere at give skattefrie gavekort til deres medarbejdere for at påskønne deres indsats under corona-krisen eller i al almindelighed.

Reglerne gælder for gavekort op til et beløb på 1200 kr., og kan alene anvendes til betaling for en eller flere af følgende specifikke ydelser:

- Køb af mad og drikke. Det vil sige gavekort til fx restauranter og caféer.
- Køb af overnatning. Altså gavekort til fx hoteller, kroer, feriecentre, campingpladser og sommerhusbureauer.
- Køb af oplevelser. Det omfatter fx gavekort til forlystelsesparker, teatre, koncertsteder, musikfestivaler, biografer, museer, sportsarrangementer m.m.
- Køb af pakkerejser. Det omfatter fx gavekort til sommerhus- og rejsebureauer.

Reglerne betyder, at der ikke vil kunne gives skattefrie gavekort, hvis disse købes hos en handelsstands- eller centerforening, fordi gavekortet i givet fald også vil kunne anvendes til køb i fx en tøjforretning eller hos en isenkræmmer. Et gavekort skal således afgrænses til anvendelse

indenfor lovens formål. Ordningen gælder kun for gavekort, der gives til ansatte i kalenderåret 2021, men det er ikke et krav, at gavekortene skal være indløst inden årets udløb. Der kan endvidere ikke opstilles regler om, at gavekortet alene kan anvendes helt lokalt i Frederikssund Kommune.

Indkøb af gavekort skal gennem en tilbudsindhentning eller en markedsafdækning. Såfremt den samlede værdi af gavekortene overstiger ca. 5,5 mio. kr., skal købet dog udbydes efter udbudsloven afsnit III (light-regimet).

Ad 3: Et beløb til den enkelte institution eller afdeling, som kan anvendes til faglig udvikling, trivselsindsatser m.v.

Denne model adskiller sig fra de øvrige to modeller ved det, at den knytter sig til arbejdspladsen, dvs. det er ikke den enkelte medarbejder, der får enten et tillæg eller et gavekort som individuel honorering. I stedet får fællesskabet et nærmere defineret beløb, der kan anvendes ekstraordinært til faglig udvikling, trivselsindsatser m.v. målrettet de behov og eventuelle ønsker der måtte være på den enkelte arbejdsplads. COVID-19 situationen har påvirket de enkelte arbejdspladser vidt forskelligt afhængig af, hvor i kommunen man er ansat og hvilke funktioner man har varetaget. Det vil derfor også være forskellige indsatser, der kan være brug for. Det kan nævntes, at på nogle arbejdspladser har medarbejderne ikke set hinanden i lang tid, mens andre arbejdspladser har været præget af stort arbejdspress, høje følelsesmæssige krav og lign. i forbindelse med pandemihåndteringen.

## Generelle betragtninger

Anerkendelse er ikke det samme som honorering. Der er en stor gruppe af kommunens medarbejdere, som i kraft af deres overenskomst er blevet honoreret for overarbejde, merarbejde og frivilligt merarbejde under COVID-19, og spørgsmålet om ekstra fridage eller honorering af ledere og medarbejdere uden højeste tjenestetid er der også tidligere taget stilling til.

Spørgsmålet om anerkendelse rejser en række mere principielle betragtninger, der bør indgå i udvalgets overvejelser:

- Signalet til omverdenen. Generelt har offentligt ansatte haft jobsikkerhed med fuld løn under hele COVID-19, mens man på dele af det private arbejdsmarked har været i en anden situation, hvor omsætningsnedgang, risiko for konkurser, afskedigelser eller hjemsendelse med lønkompensation har været en del af hverdagen. Samtidig har det været helt afgørende for kommunen som arbejdsgiver, at medarbejdere i vid udstrækning har udvist "samfundssind", påtaget sig merarbejde eller løst nye opgaver bl.a. i forhold til udsatte borgere.

- Meget forskelligartede situationer på tværs af kommunen. Kommunens ansatte har været underlagt meget forskellige situationer og vilkår under COVID-19 afhængig af, hvilke opgaver man varetager og hvor man er ansat.

Aktuelt er der i alt 3808 ansatte i Frederikssund Kommune (både månedslønnede og timelønnede). Det vil som udgangspunkt være nuværende ansatte, som vil være omfattet af en evt. anerkendelse - uagtet at nogle af disse ikke har været ansat, mens COVID-19 var på sit højeste og krævede stor omstillingsparathed i store dele af kommunen.

## Økonomi

Uagtet hvilken model der evt. arbejdes videre med, indebærer det en eventuel anerkendelse en merudgift. Et engangstillæg, et gavekort eller midler til faglig udvikling, trivselstiltag m.v. svarende til 1000 kr. pr. medarbejder beløber sig samlet set til 3,8 mio. kr. Et beløb på 500 kr. pr. medarbejder udgør merudgifter i størrelsesordenen 1,9 mio. kr.

For så vidt angår modellen med gavekort, vil der ydermere være udgifter til opsætning af system til styring og formidling af gavekort til medarbejderne. Udgifterne hertil er ukendte, men vurderes at kunne holdes indenfor Politik og HR's budget. Der vil kunne arbejdes videre med en model, hvor værdien af uudnyttede gavekort tilbageføres til kassebeholdningen, såfremt de ikke anvendes indenfor en given periode.

## Økonomi

Sagen har endnu ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet eventuel model for anerkendelse vil blive forelagt i senere sag med anvisning af finansiering.

## Indstilling

Centerchefen for Politik og HR indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Drøfte spørgsmålet om anerkendelse af medarbejdere i forbindelse med COVID-19.
2. Tage stilling til, hvorvidt administrationen skal arbejde videre med én af modeller, der er skitseret i sagen med henblik på, at sagen forelægges politisk igen i august 2021.

## Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 16. juni 2021, pkt. 208:

Sagen udsat til august måned.

Fraværende:

Maria Katarina Nielsen (B)

Ole Søbæk (C).

## Beslutning

Indstillingspunkt 1: Drøftet.

Indstillingspunkt 2: anbefales ikke.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

### 290 - Orientering om ombytning af pas

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Rigspolitiet konstaterede fejl i optagelsen af fingeraftryk i det pasbestillingssystem, der leveres af Kube Data. Kort fortalt er der byttet rundt på højre og venstre hånds fingeraftryk. Der er 18 kommuner, som gør brug af dette system, og passene er udstedt i perioden 2014 - 2017. Da fejlen blev opdaget af Rigspolitiet i 2017, blev fejlen straks rettet fremadrettet. Siden 2017 har KL været i dialog med Rigspolitiet for at søge at undgå, at disse pas skulle byttes. Rigspolitiet tilkendegav i januar 2021, at disse pas skal byttes i 2021.

Samlet set drejer det sig om mere end 200.000 pas, hvoraf de 4.958 er udstedt i Frederikssund. Af disse borgere er mere end 900 fraflyttet kommunen, ligesom der er tilflyttet 100 borgere fra andre "Kube-kommuner". KL har opfordret alle kommuner til at gennemføre ombytning for de borgere, som måtte henvende sig der. For Frederikssund Kommune forventes det, at godt 4.500 borgere vil henvende sig for ombytning.

Den økonomiske belastning af opgaven deles, således at Rigspolitiet afholder omkostninger forbundet med pasproduktionen, og kommunerne afholder omkostninger til ekspedition, foto m.m.

Status primo august



Der er håndteret 3.100 pasekspeditioner i år, og alene den sidste måned har 800 borgere fået fornyet eller ombyttet pas. Det forventes, at der kan være mellem 3.000-4.000 ekspeditioner i resten af året, hvor de fleste forventes at ligge frem mod oktober.

Ventetiden i sommerperioden har været op til 3-4 uger.

Indtil august blev der fortaget pasekspeditioner i åbningstiden:

Mandag kl.10-13

Tirsdag lukket

Onsdag kl.10-13

Torsdag kl.10-12 + kl.15-17

Fredag kl.10-12

I alt 12 timer om ugen.

Der er pt. 2 fastansatte medarbejdere i Team Pas/kørekort, som står for pas og kørekort.

Der er hen over sommeren suppleret op med 2 vikarer på deltid for at kunne dække ind i ferien. Desuden har der været 2 floorwalkere i 10 t/u (puljefleksjob) til at guide borgere, sikre at afstandskrav m.m. overholdes og bistå med tidsbestilling til borgere, som møder op uden tid.

Der er desuden indkøbt en ekstra paslæser, så der kan ekspederes 3 borgere ad gangen.

Yderligere tiltag for at øge antallet af ekspeditioner og dermed nedbringe ventetiden

Fra 2. uge i august er åbningstiden for pasudstedelse udvidet i tidsrummet:

Mandag + onsdag fra kl.13-15

Torsdag fra kl.13-15

Fredag fra kl.12-14

I alt 18 timer om ugen.

I den ekstra åbningstid vil der kunne bookes tid hvert 5. minut.

Vikarer og floorwalkere, der har suppleret over sommeren, er blevet forlænget med et øget timetal, for at sikre hurtigere ekspedition.

Forventet ekspeditionstid fra august

Der er fortsat usikkerhed om rejsevejledninger og dermed efterspørgsel på pas, men vi forventer at kunne nedbringe ventetiden på en ledig ekspeditionstid markant fra august måned af - fra de op til 3-4 uger over sommeren til under én uge i eftersommeren/-året.

D.d., onsdag den 4. august, er der ledige pasekspeditionstider mandag den 9. august og ledige tider ugen ud.

Der skal i den forbindelse gøres opmærksom på, at selve udstedelsen af passet, som varetages af Rigspolitiet, har være oppe på mere end det dobbelte af de normale 5 arbejdsdage (+ ca. 2 dage til forsendelse) over sommeren. Dermed kan der have gået mere end 14 dage efter bestillingen af passet, til det er blevet leveret til borgeren. Det er forhåbningen at selve udstedelsestiden også nedbringes i eftersommeren/-året.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchef for Job og Rådgivning fremsender sagen til Økonomiudvalgets orientering.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

291 - Høringssvar vedr. praksisplan for almen praksis

Lovgrundlag

Sundhedsloven

Lov om klage- og erstatningsadgang inden for sundhedsvæsenet

## Sagsfremstilling

Frederikssund Kommune er blandt en række andre høringsparter inviteret til at afgive hørings svar i forbindelse med høringen om den kommende Almen praksisplan 2021 i Region Hovedstaden. Social- og Sundhedsudvalget forelægges udkast til hørings svar med henblik på at fremsende et endeligt hørings svar inden for høringsfristen den 16. august 2021. Hørings svaret fremsendes regionen inden for høringsfristen med forbehold for Byrådets godkendelse.

Praksisplanen sætter rammen for den fælles vision og målsætninger for udviklingen af almen praksis i den kommende planperiode. Der udarbejdes en praksisplan i hver valgperiode. Praksisplanen er et centralt samarbejds- og planlægningsværktøj mellem region, kommuner og almen praksis. Praksisplanen skal understøtte almen praksis' rolle i det samlede sundhedsvæsen og bl.a. medvirke til at sikre sundhedsaftalens gennemførelse. Udkastet til praksisplanen er udarbejdet af Praksisplanudvalget (politiske repræsentanter for almen praksis, kommunerne og regionen) med bidrag undervejs fra Patientinddragelsesudvalget.

Udkastet til praksisplanen er tænkt som en enkel og fokuseret politisk plan inden for to overordnede temaer: 1) lægedækning og kapacitet samt 2) kvalitet og samarbejde mellem almen praksis og det øvrige sundhedsvæsen. Ambitionen er at skabe en dynamisk plan, hvor indsatserne løbende udvikles og implementeres med udgangspunkt i drøftelser i Praksisplanudvalget. Planen indeholder derfor en vision og 12 målsætninger, hvor bl.a. fokus på særligt fokus på sårbare borgere fremhæves.

Hørings svar vedr. udkast til praksisplan for almen praksis

Social- og Sundhedsudvalget drøftede input til praksisplanen den 2. marts 2020 - hørings svaret blev derefter behandlet i både Velfærdsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet. Den 10. august 2020 behandlede Social- og Sundhedsudvalget supplerende bemærkninger til praksisplanen i anledning af, at kommunale repræsentanter i Praksisplanudvalget i en henvendelse havde bedt kommunerne herom. Anmodningen kom i forlængelse af den første høring, som blev gennemført i perioden januar til marts 2020, hvor bl.a. kommunerne blev bedt om input til udarbejdelse af den ny praksisplan, og hvor hørings svaret blev godkendt i KKR den 19. juni 2020.

Frederikssund Kommune har helt overordnet fremhævet følgende pointer i de tidligere hørings svar:

- Der skal være fokus på en tidlig dialog, så udfordringer med lægedækning håndteres på et tidligt tidspunkt
- Frederikssund Kommune deltager gerne i samarbejde om at sikre lægedækningen

- Praksisplanen skal understøtte udviklingen af samarbejdet med almen praksis i de kommende tværsektorielle sundhedshuse
- Der er behov for ekstra fokus på borgere med komplekse problemstillinger
- Der bør sættes yderligere fokus på mulighederne for udveksling af elektroniske sundhedsoplysninger på tværs af sektorerne
- De praktiserende lægers rolle og opgaver i de kommende tværsektorielle sundhedshuse bør præciseres

Udkastet til praksisplanen vurderes helt overordnet at imødekomme disse punkter, hvilket vedlagte udkast til et høringsbrev afspejler. Samtidig er der tale om en plan med mange målsætninger uden konkrete beskrivelser af, hvordan disse målsætninger skal nås. Derfor lægges også i høringssvaret op til, at der efter praksisplanen sker en tæt inddragelse af bl.a. kommunerne i udmøntningen af planen.

#### Status på lægedækningen i Frederikssund Kommune nu og fremadrettet

Med høringsudkastet fra regionen er også fremsendt en grundbeskrivelse for almen praksis (vedlagt sagen), som indeholder data på tværs af regionens planlægningsområder og kommuner vedrørende den nuværende lægedækningssituation i regionen. Data for Frederikssund Kommune viser, at befolkningstallet steg fra 44.796 i 2015 til 45.789 i 2020, hvilket er i overensstemmelse med en generel tendens i regionen. Frederikssund Kommunes antal af læger sammenholdt med antallet af patienter ligger for nuværende på et fornuftigt niveau, som dels giver alle borgere adgang til læge og dels giver mulighed for at skifte læge, skulle man ønske det. At der er en relativt høj andel af læger med åbent for tilgang understøtter samtidig, at der er kapacitet til at imødegå befolkningstilvæksten i kommunen.

Grundbeskrivelsen indeholder også en undersøgelse af udviklingen i antallet af læger, og hermed hvorvidt regionen står over for fremtidige lægedækningsudfordringer. Generelt ses en tendens til, at der i regionen fra 2015 til 2020 er en stigning i antallet af læger under 50 år, og i Frederikssund Kommune er en tredjedel af kommunens læger da også under 50, mens en tredjedel er over 60 år og må forventes at gå på pension inden for de kommende år. På sigt kan der derfor blive behov for at iværksætte rekrutteringstiltag ift. at skaffe nye læger til kommunen, men den generelle stigning i antallet af yngre læger gør, at dette ikke er en bekymring på nuværende tidspunkt.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes til udvalgets medlemmer snarest muligt.

Handicaprådets høringssvar:

Handicaprådet har ingen kommentarer til høringssvaret.

Ældrerådets høringssvar:

Ældrerådet tager forslag til høringssvar vedrørende praksisplan til efterretning.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde 18. august 2021:

Udkast til høringssvar tilrettet med bemærkninger fra Social- og Sundhedsudvalgets møde den 9. august 2021 er vedlagt som nyt bilag.

## Økonomi

Høringssvar vedr. Almen praksisplan 2021 har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Centerchefen for Sundhed og Forebyggelse indstiller at Social- og Sundhedsudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Forslaget til høringssvar sendes til Region Hovedstaden, med forbehold for Byrådets endelige godkendelse.

## Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 9. august 2021, pkt. 91: Udvalget drøftede udkastet til høringssvar, og ønsker at de tidligere høringssvars pointer gentages i nærværende høringssvar. På denne baggrund anbefales høringssvaret overfor Økonomiudvalg og Byråd.

## Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- [Høringsbrev almen praksisplan 2021 Region Hovedstaden \(002\)](#)
- [Udkast til høringssvar vedr praksisplan for almen praksis](#)
- [Udkast til høringssvar vedr praksisplan for almen praksis.docx](#)

## Sagsfremstilling

I denne sag forelægges Social- og Sundhedsudvalget Social- og Ældreministeriets Danmarkskort over omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens klagesager for 2020 med henblik på en efterfølgende drøftelse af Danmarkskortet i Byrådet. Sagen forelægges sideløbende i Velfærdsudvalget og Uddannelsesudvalget.

Social- og Ældreministeriet offentliggør hvert år kommunefordelte danmarkskort over omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens klagesager vedrørende socialområdet. Danmarkskortene over omgørelsesprocenter for 2020 blev offentliggjort i juni 2021 og Byrådet modtog en orientering herom pr. mail den 1. juli 2021.

Ministeriet har offentliggjort tre kort for følgende områder:

- Socialområdet, der dækker over alle bestemmelser i serviceloven, der kan klages til Ankestyrelsen.
- Voksenhandicapområdet, der er afgrænset til Servicelovens §§ 95, 96, 97, 100.
- Børnehandicapområdet, der er afgrænset til servicelovens §§ 32, 32a, 36, 39-40, 41, 42-43 og §§ 44-45.

De tre danmarkskort kan findes som interaktive kort på Social- og Ældreministeriets hjemmeside: [Link til de interaktive danmarkskort](#) . Nedenfor gennemgås omgørelsesprocenterne for de tre områder.

Hvad viser omgørelsesprocenten?

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Omgørelsesprocenten viser andelen af realitetsbehandlede klagesager i Ankestyrelsen, som ændres, ophæves eller hjemvises.

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer i afgørelsen.
- Hjemvisning: Når en sag hjemvises, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden til ny behandling, fx hvis sagen ikke er tilstrækkelig oplyst, til at Ankestyrelsen kan træffe afgørelse. Det kan være hele sagen eller dele af sagen, der hjemvises. Det betyder, at myndigheden skal genoptage (oplyse) hele eller dele af sagen og afgøre på ny. En ny behandling af sagen kan godt føre til samme resultat i sagen.

- Ændring/Ophævelse: At en sag ændres betyder, at Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den og hjemviser til fornyet behandling. En ny behandling kan godt føre til samme resultat i sagen.

Hvis samme sag har forskellige delafgørelser, (ex. stadfæstelse og hjemvisning) registrerer Ankestyrelsen, som udgangspunkt sagen på det af sagsudfaldene, der er mest vidtgående for kommunen. Det mest vidtgående udfald er i prioriteret rækkefølge:

1: Ændring

2: Ophævelse

3: Hjemvisning

4: Stadfæstelse.

Det vil sige at en sag, der både består af en hjemvisning og en stadfæstelse fra Ankestyrelsen registreres som en hjemvisning.

Omgørelsesprocenten er andelen af realitetsbehandlede sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret/ophævet) af Ankestyrelsen og dermed om de, der klager har ret i deres klage eller ret til at få genbehandlet deres sag. Inden for serviceloven forekommer hjemvisninger tre gange så ofte som ændringer/ophævelser.

Omgørelsesprocenten omfatter ikke oplysninger om de sager i kommunerne, som ikke påklages til Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten viser dermed ikke hvor stor en del af det samlede antal sager eller afgørelser i kommunerne, som indeholder fejl eller som påklages til Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten fortæller derfor ikke noget om den generelle kvalitet af kommunens sagsbehandling. Procenten siger udelukkende noget om rigtigheden af den del af kommunens afgørelser, der påklages til Ankestyrelsen.

Hvordan ser omgørelsesprocenten ud på det samlede sociale område i 2020?

Socialområdet dækker over alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen over kommunalbestyrelsens afgørelse, og omfatter det specialiserede børne- og ungeområde, det specialiserede voksenområde og ældreområdet. Nedenstående tabel viser en oversigt over omgørelsesprocenter for alle bestemmelserne i serviceloven fordelt på Frederikssund Kommune og landsgennemsnittet i årene 2018-2020.

Som det fremgår, er der i Frederikssund Kommune sket en mindre stigning i antal realitetsbehandlede sager fra 2019 til 2020. Omgørelsesprocenten er i samme periode steget med tre procentpoint. På landsplan er omgørelsesprocenten faldet med 4,6 procentpoint fra 2019 til 2020.

#### Omgørelsesprocenter for det samlede socialområde

2018	2019	2020	
Frederikssund Kommune			
Realitetsbehandlede sager i alt	55	93	95
Stadfæstelse	36 (65%)	52 (56%)	51 (53%)
Hjemvisning	13 (24%)	30 (32%)	31 (33%)
Ændring/ophævelse	6 (11%)	11 (12%)	13 (14%)
Omgørelsesprocent	35%	44%	47%
Hele landet			
Stadfæstelse	64%	59,1%	63,7%
Hjemvisning	27%	29,8%	27%
Ændring/ophævelse	9%	11,1%	9,2%
Omgørelsesprocent	36%	40,9%	36,3%

Hvordan ser omgørelsesprocenten ud på voksenhandicapområdet i 2020?

Ankestyrelsens opgørelse af sager på voksenhandicapområdet omfatter følgende bestemmelser:

- Voksne - kontante tilskud § 95
- Voksne - borgerstyret personlig assistance § 96
- Voksne - ledsageordning § 97
- Voksne - merudgifter § 100.

Ankestyrelsen har i 2020 realitetsbehandlet 19 sager fra Frederikssund Kommune inden for servicelovens § 95, 96, 97, 100, hvilket er en stigning på 7 sager i forhold til 2019. Af disse 19 sager er 11 sager blevet stadfæstet, 6 er hjemvist og 2 sager er ændret/ophævet. Det betyder at omgørelsesprocenten i 2020 for Frederikssund Kommune fortsat er 42%, hvilket ligger på niveau med landsgennemsnittet.

#### Omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet

2018	2019	2020
Frederikssund Kommune		



Realitetsbehandlede sager i	4	12	19
alt			
Stadfæstelse	2 (50%)	7 (58%)	11 (58%)
Hjemvisning	1 (25%)	4 (33%)	6 (32%)
Ændring/ophævelse	1 (25%)	1 (8%)	2 (11%)
Omgørelsesprocent	50%	42%	42%
Hele landet			
Stadfæstelse	68%	53,9%	57,5%
Hjemvisning	25%	37%	35,2%
Ændring/ophævelse	7%	9,1%	7,3%
Omgørelsesprocent	32%	46,1%	42,4%

Hvordan ser omgørelsesprocenten ud på børnehandicapområdet i 2020?

Ankestyrelsens opgørelse af sager på børnehandicapområdet omfatter følgende bestemmelser:

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40.
- Merudgiftsydelse § 41.
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43.
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45.

Ankestyrelsen har i 2020 realitetsbehandlet 21 sager fra Frederikssund Kommune hvilket er en stigning på 6 sager i forhold til 2019. Omgørelsesprocenten i 2020 for Frederikssund Kommune ligger på 81%, hvilket ligger over landsgennemsnittet og er en stigning i forhold til 2019 hvor omgørelsesprocenten var 33%.

Omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet

2018	2019	2020	
Frederikssund Kommune			
Realitetsbehandlede sager i	13	15	21
alt			
Stadfæstelse	8 (62%)	10 (67%)	4 (19%)
Hjemvisning	4 (31%)	4 (27%)	13 (62%)
Ændring/ophævelse	1 (8%)	1 (7%)	4 (19%)
Omgørelsesprocent	38%	33%	81%
Hele landet			
Stadfæstelse	53%	49,4%	48%
Hjemvisning	33%	35%	36,5%
Ændring/ophævelse	14%	15,6%	15,5%

Omgørelsesprocent                      47%                                      50,6%                                      52%

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Eventuelle høringssvar fremsendes til udvalgets medlemmer hurtigst muligt.

Handicaprådets høringssvar:

Handicaprådet har noteret sig stigningen i omgørelsesprocenten, som navnlig på børne-og ungeområdet har været voldsom, hvilket er stærkt bekymrende. Handicaprådet mener, det ville være passende ikke blot at få en konstatering af stigningen men også en forklaring på den, særligt da klager på dette område må forventes at være "toppen af isbjerget" – da mange pårørende ganske enkelt er for belastede til også at magte at klage over kommunens afgørelser. Det er særligt alvorligt at 21 af klagesagerne omhandler dækning af nødvendige merudgifter til forsørgelse af et handicappet barn og hjælp til dækning af tabt arbejdsfortjeneste. Det betyder, at de berørte familier ud over at være ramt følelsesmæssigt og socialt, også rammes økonomisk af kommunens afslag. Handicaprådet forventer, at de ansvarlige områdeledere tager initiativ til at opkvalificere medarbejderne, så de har de fornødne kompetencer til at overholde lovgivningen, så den høje omgørelsesprocent kan nedbringes.

Ældrerådets høringssvar:

SSU har fået Ankestyrelsens omgørelsesprocenter til orientering.

Omgørelsesprocenter fra Ankestyrelsen på det sociale område 2020.

På socialområdet ses der et markant stigende antal sager, der forelægges Ankestyrelsen, i 2020 95 sager. Samtidig stiger procenten af sager, hvor Ankestyrelsen omgør Frederikssund Kommunes afgørelse, i 2020 46%, hvilket også er signifikant højere end landsgennemsnittet på 36,3%. Sagsfremstillingen forholder sig ikke til dette forhold, hvorfor Ældrerådet må give udtryk for forundring og kritik af dette forhold.

På voksenhandicap området er Ankestyrelsen i 2020 forelagt 19 sager, hvoraf 42% af sagerne her ført til omgørelse, hvilket svarer til landsgennemsnit. Ældrerådet har ingen bemærkninger hertil.

Børnehandicapområdet falder ikke ind under Ældrerådets primære interesseområde, men Ankestyrelsens omgørelsesprocent (81 %) giver alligevel anledning til forundring.

Samlet set giver Ankestyrelsens omgørelser af afgørelse truffet af Frederikssund Kommune Ældrerådet anledning til bekymring over sagsbehandlingen på dette område.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde 18. august 2021:

Bilag er vedlagt dagsorden efter beslutning på Uddannelsesudvalgets møde den 11. august 2021.

## Økonomi

Orienteringen om Social- og Ældreministeriets Danmarkskort 2020 over omgjorte sager i Ankestyrelsen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Centerchefen for Voksenstøtte og Ældre indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Byrådet, at:

1. Orienteringen om Social- og Ældreministeriets Danmarkskort 2020 over omgjorte sager i Ankestyrelsen tages til efterretning.

## Historik

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 9. august 2021, pkt. 95: Udvalget ønsker fortsat at blive orienteret om udviklingen i arbejdet med klagesagsbehandlingen og ser frem til arbejdet med Task Force på voksenhandicapområdet.

Anbefales over for Økonomiudvalg og Byråd.

Beslutning fra Velfærdsudvalget, 10. august 2021, pkt. 113:

Taget til efterretning. Udvalget ønsker fortsat at blive orienteret om arbejdet med klagesagsbehandlingen.

Beslutning fra Uddannelsesudvalget, 11. august 2021, pkt. 99:

Taget til efterretning, i det udvalget ønsker en uddybelse af tallene bag, som vedlægges i bilag til sagens behandling i Økonomiudvalget og Byrådet. Uddannelsesudvalget ønsker fortsat at blive orienteret om udvikling af sagsbehandlingen på børnehandicapområdet.

Fraværende:

Charlotte Drue Aagaard (V)

## Beslutning

Taget til efterretning.

Økonomiudvalget bad om, at bilaget med uddybning af tallene bag omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet udbygges og vedlægges til Byrådets dagsorden.

Administrationen har endvidere fremsendt et bilag til Økonomiudvalget med en uddybning af tallene bag omgørelsesprocenten på voksenhandicapområdet, som vedlægges referatet fra Økonomiudvalgets møde.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- [Bilag - uddybning af tallene bag omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet](#)
- [Notat til ØU og BYR vedrørende voksenhandicapområdet.pdf](#)

[293 - Forsøgsordning om styrket frit valg indenfor rehabilitering til hjemmeboende afsluttende status](#)

## Lovgrundlag

Lov om social service § 83a og § 91

## Sagsfremstilling

I denne sag orienteres Velfærdsudvalget om resultaterne af "Forsøgsordningen om styrket frit valg inden for rehabilitering på ældreområdet", som blev afsluttet den 30. april 2021. På baggrund heraf lægges op til en drøftelse og beslutning i udvalget om hvorvidt, det skal anbefales over for Økonomiudvalget og Byrådet at indføre frit valg på rehabilitering efter servicelovens § 83a til hjemmeboende borgere med rehabiliteringspotentiale.

Velfærdsudvalget er senest orienteret om forsøgsordningen på møde den 2. april 2019 (sag 41) og 6. oktober 2020 (sag 96). Frederikssund Kommune har i 2018 ansøgt og fået i alt 3,2 mio. kroner til en 2-årig forsøgsordning, der har til formål at styrke samarbejdet med private leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp til rengøring.

Siden 1. januar 2015 har kommunerne forud for vurderingen af behovet for hjemmehjælp været forpligtet til at tilbyde et tidsafgrænset, korterevarende og målorienteret rehabiliteringsforløb til borgere, hvor det vurderes at kunne forbedre vedkommendes funktionsevne og nedsætte behovet for hjemmehjælp, jf. servicelovens § 83a. I følge servicelovens § 91 om frit valg er kommunerne ikke forpligtet til at tilbyde borgerne et valg mellem minimum to leverandører i forhold til § 83a, som de er forpligtet til i forhold til personlig pleje og praktisk hjælp efter servicelovens § 83.

Forsøgsordningen har samlet set haft til formål at skabe øget viden i Danmark om, hvordan de private leverandører af hjemmehjælp, mest hensigtsmæssigt kan varetage både hele og dele af rehabiliteringsforløb i kommuner med forskellige forudsætninger i form af ex. kommunestørrelse, eksisterende leverandørmarked og intern organisering. Der er ligeledes evalueret på virkningen af rehabilitering målt på borgernes trivsel, livsmestring og funktionsniveau.

Otte kommuner (Frederikssund, Odense, Struer, Esbjerg, Vejle, Syddjurs, Faxe og Ringsted) har indgået i forsøgsordningen, der administreres af Sundhedsstyrelsen med faciliterings- og evalueringsbidrag fra Rambøll Consult. Frederikssund Kommune har deltaget med 4 leverandører, Bedste Pleje (Nu AjourCare Privat omsorg), Estrids pleje, Hånd i Hånd og Sika Rengøring i forsøgsordningen.

Den overordnede vurdering af forsøgsordningen er, at den i Frederikssund Kommune har bidraget til øget kontinuitet og sammenhæng i borgerens samlede forløb af kommunale indsatser, herunder et færre antal medarbejdere i borgernes hjem samt en øget værdi og effekt for borgeren. Dertil er der skabt databaseret viden om virkningen af rehabilitering efter servicelovens 83a.

#### Slutstatus af forsøgsordningen

Som led i forsøgsordningen udarbejder Rambøll en slutevaluering for det samlede projekt til Sundhedsstyrelsen. Det forventes på nuværende tidspunkt, at evalueringen vil blive offentliggjort inden udgangen af 2021. Rambøll har også udarbejdet en midtvejsevaluering, som dog ikke må offentliggøres og derfor ikke er vedlagt sagen. Administrationen har derfor på baggrund af data udarbejdet en evaluering specifikt for Frederikssund Kommune. Evalueringen er vedlagt sagen som bilag.

Opsamlende i forhold til evalueringen viser de foreløbige resultater, at med forsøgsordningen har Frederikssund Kommune arbejdet med at kompetenceudvikle de private leverandører og øge samarbejdet mellem det private og det offentlige. Data viser, at de tre private leverandører af personlige pleje og praktisk hjælp med medarbejdere, der som minimum har en social- og sundhedshjælperuddannelse, er i stand til at varetage rehabiliteringsforløb efter servicelovens §

83a med et godt resultat målt på borgers livskvalitet, mestringsevne og funktionsevne, men også på visiteret tid og antallet af selvhjulpne borgere. Visitorerne oplever tillige, at kvaliteten af rehabiliteringsforløbene hos de private leverandører og den kommunale leverandør er ens.

Den nylige brugertilfredshedsundersøgelse (sag nr. 8 fra 12. januar 2021) i Frederikssund kommune viser at 50 procent af borgerne angiver, at det er "meget vigtigt" eller "vigtigt" for dem at kunne vælge mellem flere leverandører, når det gælder personlig pleje og praktisk hjælp. 32 procent angiver at det "ikke er vigtigt" eller "slet ikke vigtigt".

Det videre arbejde med rehabilitering til borgere med rehabiliteringspotentiale

Ifølge servicelovens § 91 om frit valg er kommunerne ikke forpligtet til at tilbyde borgerne et valg mellem minimum to leverandører i forhold til § 83a, som de er forpligtet til i forhold til personlig pleje og praktisk hjælp efter servicelovens § 83. Indførelse af frit valg vil således være en udvidelse af Frederikssund Kommunes serviceniveau for rehabilitering efter servicelovens § 83a og vil kræve en justering af kommunens kvalitetsstandard på området.

På baggrund af slutstatus for forsøgsordningen anbefaler administrationen, at Velfærdsudvalget drøfter om man ønsker at anbefale over for Økonomiudvalget og Byrådet at indføre frit valg på rehabiliteringsforløb efter servicelovens § 83a.

Ved indførelse af frit valg på rehabiliteringsforløb efter § 83a foreslår administrationen, at Døgnsplejens rehabiliteringsterapeuter skal fungere som forløbsansvarlige i de rehabiliteringsforløb, hvor borgeren vælger en privat leverandør. Arbejdsgangen for rehabiliteringsforløb vil således være at sammenligne med den arbejdsgang, der er på sygeplejeområdet. Her varetager de kommunale sygeplejersker i Døgnsplejen også ansvaret for de delegerede sygeplejeydelser til den private leverandør og samarbejder tæt med disse om borgerens forløb.

Indførelsen af frit valg vil ikke i sig selv medføre, at flere borgere visiteres til rehabiliteringsforløb. Ordningen vil dog medføre, at Døgnsplejens rehabiliteringsterapeuter vil være forløbs ansvarlige for rehabiliteringsforløb både i Døgnsplejen og hos de private leverandører. Indførelsen af frit valg vil således kunne holdes inden for den eksisterende økonomiske ramme på området.

De private leverandører har i "Rammeaftalen om levering af fritvalgsydelser inden for praktisk hjælp til rengøring og/eller personlig pleje" mulighed for at tilkendegive, hvorvidt de ønsker at arbejde med rehabilitering efter § 83a. Som forudsætning for, at de private leverandører kan arbejde med rehabilitering er, at opgaverne varetages af medarbejdere, der er social- og sundhedsuddannet og som har kompetencer til at arbejde rehabiliterende, samt at de forpligter sig

på at indgå i samarbejde med rehabiliteringsterapeuterne. Tre private leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp har på nuværende tidspunkt tilkendegivet, at de ønsker at fortsætte med at arbejde rehabiliterende med borgerne, hvis det bliver muligt.

Såfremt det besluttet at indføre frit valg på rehabilitering efter § 83a, vil administrationen udarbejde forslag til en revideret kvalitetsstandard på området.

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet og Handicaprådet. Eventuelle høringssvar sendes til udvalget medlemmer hurtigst muligt.

Handicaprådets høringssvar:

Resultaterne af evalueringen er meget positive både i forhold til effekt af indsatsen og virkning på borgernes livskvalitet og funktionsevne. Handicaprådet er dog uforstående overfor, hvordan "Indførelsen af frit valg vil kunne holdes inden for den eksisterende økonomiske ramme på området", da frit valg vil betyde en udvidelse af kommunens serviceniveau. Efter vores opfattelse må det betyde merarbejde for døgnplejens rehabiliteringsterapeuter, når de skal fungere som forløbsansvarlige i de rehabiliteringsforløb, hvor borgeren vælger en privat leverandør. Betyder det, at disse medarbejdere blot skal løbe dobbelt så hurtigt?

Ældrerådets høringssvar:

Udvalget orienteres her om Resultaterne af " forsøgsordning om styrket frit valg inden for rehabilitering på ældreområdet". Udvalget skal tage stilling til om ordningen skal anbefales overfor Økonomiudvalget.

Ældrerådet anbefaler ordningen fortsætter, da indsatsen betyder at alle borgere der modtager hjemmehjælp, får samme muligheder for frit at vælge mellem flere leverandører.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Chefen for Voksenstøtte og Ældre indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. Tage resultaterne af forsøgsordningen for styrket frit valg inden for rehabilitering til efterretning.
2. Anbefale over for Økonomiudvalget og Byrådet, at der indføres frit valg på rehabilitering efter

servicelovens § 83a.

## Historik

Beslutning fra Velfærdsudvalget, 1. juni 2021, pkt. 86: Indstillingens punkt 1 taget til efterretning.

Indstillingens punkt 2 anbefales.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (O)

## Beslutning

Indstillingspunkt 2 anbefales.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- Evaluering - Styrket frit valg - 2019-2021

294 \_ Frigivelse af anlægsmidler - Forbedre legepladser ved Børnehuse

## Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af den 10 årige investeringsplan, er der afsat anlægsmidler på 515.000 kr. om året til forbedringer af legepladser på daginstitutionsområdet. Daginstitutionerne har i forvejen ca. 1 mio. afsat til løbende drift og vedligeholdelse af legepladserne afsat under servicerammen. Driftsbeløbet på 1 mio. giver generelt mulighed for løbende sikkerhedsforbedringer samt enkelte udskiftninger af legeredskaber på børnehuse.

Center for Børn og Skole samt Center for IT og Ejendomme har i fællesskab udpeget to børnehuse, hvor der er behov for mere end legepladssikkerhed i forbindelse med redskaber. Det drejer sig om Ørnesten i Frederikssund og Solstrålen i Skuldelev.

De to institutioner er kendetegnet ved, at der på legepladsen er store terrænforskelle. Typisk ligger børnehuse nede i terræn og legepladsen eller redskaber længere oppe. Børnene benytter den korteste vej fra hus til legeredskab, med det resultat at skråningerne eroderer.



Personalet har i princippet adgangsvej uden om skråningen. For at kunne holde øje med børnene benytter personalet også de eroderede skråninger som adgangsvej. Det giver problemer med arbejdsmiljøet, da disse skråninger kan give anledning til fald eller lignende.

Center for Ejendomme og IT samt Center for Børn og Skole anbefaler at gennemføre projekter på de to legepladser, der har til formål at sikre børn og personale mod skader, når de færdes på skråningerne og samtidig øge mulighederne for at benytte skråningerne til ophold og leg.

Inspiration til projekterne kan bl.a. hentes hos Dansk Arkitekturcenter og Lego House, der begge har opsat multifunktionelle trapper på legepladserne. Ved kommunens egen nye aktivitetsplads i idrætsbyen er der også arbejdet med at indarbejde terrænet i pladsens udformning.

Samlet forventes projekterne at koste ca. 275.000 kr.

Det overskydende beløb foreslås anvendt til indkøb af legeredskaber. Ved dialog med daginstitutionerne er der fremkommet ønsker til legeredskaber i tre institutioner, der ikke kan afholde udgiften indenfor eget driftsbudget. Det drejer sig om Fjordtoppen i Frederikssund, Bakkebo i Slangerup og Møllevejens Børnehuse i Frederikssund.

På den baggrund søges om frigivelse af de afsatte midler til forbedring af legepladser kr. 515.000.

## Økonomi

Der er i budget 2021 afsat 0,515 mio. kr. til forbedrede legepladser ved børnehuse, som søges frigivet ved nærværende sag. Af budgettet er der afsat 3 pct. til intern projektering svarende til 0,015 mio. kr.

## Indstilling

Centerchefen for Børn og Skole samt Centerchefen for Ejendomme og IT indstiller, at Opvækstudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Frigive midlerne afsat til forbedringer på legepladser.

## Historik

Beslutning fra Opvækstudvalget, 9. august 2021, pkt. 50: Anbefales.

## Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

### 295 \_ Kapacitetsudfordringer i Frederikssund Syd

## Sagsfremstilling

Udvalget blev på mødet den 10. maj 2021 præsenteret for en kapacitetsanalyse af kommunens Børnehuse. Denne analyse blev sammenholdt med kommunens kommende børnetalsprognose. Konklusionen er, at Frederikssund Syd det kommende år vil opleve at have for lidt kapacitet i forhold til antal børn. I den forbindelse har udvalget bedt administrationen om specifikke løsninger på hvordan kapacitetsudfordringen kan håndteres således, at der frigives yderligere kapacitet i Frederikssund Syd.

Udvalget behandlede endnu en gang sagen på udvalgsmøde den 7. juni 2021 og efterspurgte en beskrivelse af de forskellige løsninger og et forslag fra administrationen til prioritering af løsningerne.

Nedenstående belyser derfor de løsninger, som vil kunne gennemføres hurtigt og tilvejebringe den nødvendige kapacitet til at imødekomme efterspørgslen efter pladser frem til 2024. Løsningerne frembringes i prioriteret rækkefølge. Prioriteringen af løsningerne er foretaget med blik for flest mulige pladser for pengene, hvor hurtig pladserne kan etableres, størst mulig bæredygtighed i børnehuse samt forventninger til hvilke løsninger brugerne/forældre vil foretrække. Uanset hvilken løsning der vælges vil Center for Børn og Skole inddrage de relevante bestyrelser i processen efterfølgende.

Med budgetaftalen for 2021 er der afsat 7 mio. kr. i 2021. Midlerne er pt. ikke disponeret, og vil derfor kunne anvendes til at finansiere administrationens løsninger, helt eller delvist.

Center for Børn og Skole foreslår nedenstående løsninger, som består af flere projekter for at kunne løse kapacitetsudfordringen. Desuden indgår Frederikssund Nords institutioner også som en del af løsningerne, da forældre betragter Frederikssund, som en samlet by og ikke skelner til administrative distrikter. Løsningerne er i prioriterede rækkefølge:

Løsning 1: Udvidelse af kapacitet i Troldehøjen, Pilehaven og Rørskov og tilbygning af Ørnesten, øvrige behov for kapacitet løses ved at anvise institutioner i Frederikssund Nord.

Løsning 2: Udvidelse af kapacitet i Troldehøjen, Pilehaven og Rørskov og tilbygning af Ørnesten, forlænge pavillonløsningen ved Gyldensten yderligere behov for kapacitet løses ved at anvise institutioner i Frederikssund Nord.

Løsning 3: Udvidelse af kapacitet i Troldehøjen, Pilehaven og Rørskov og tilbygning af Ørnesten yderligere behov for kapacitet løses ved at etablere skovbørnehave.

Løsning 4: Udvidelse af kapacitet i Troldehøjen, Pilehaven og Rørskov og tilbygning af Ørnesten, forlænge pavillonløsningen ved Gyldensten yderligere behov for kapacitet løses ved at etablere skovbørnehave.

Nedenstående indeholder beskrivelse, pædagogiske overvejelser, forventet tidsplan og økonomi ved de enkelte projekter, som kombineres på forskellig vis i de fire løsningsforslag:

Projekt A: Udvidelse af kapacitet i børnehusene Troldehøjen, Pilehaven og Rørskov (46 ekstra enheder)

#### Beskrivelse

Ved at opføre liggehaller i eksisterende børnehuse i område Frederikssund Nord forøges kapaciteten med ca. 40 enheder i område Frederikssund. Ved en mindre ombygning i børnehuset Rørskov i Frederikssund Syd kan der oprettes yderligere 6 enheder.

De konkrete udvidelser i Frederikssund ser således ud:

Udvidelse	Antal enheder
Etablering af liggehal i Børnehuset Troldehøjen	20 enheder
Etablering af liggehal i Børnehuset Pilehaven	20 enheder
Mindre ombygning (garderober) af Børnehuset Rørskov	6 enheder
Genopretning/reovering af liggehallen	fastholde kapaciteten i Børnehuset Maglehøj
Tidsplan	

Alle fire liggehaller vil kunne stå færdige i løbet af 2. kvartal af 2022

#### Opmærksomhedspunkter

Troldhøjen og Pilehaven er valgt, selvom de er placeret i Frederikssund Nord. Forældre ønsker plads i nærheden af deres bopæl og skelner ikke til den administrative opdeling i Frederikssund Nord og Frederikssund Syd. De betragter det som en plads i Frederikssund by. Der er således vurderet at liggehaller i Troldhøjen og Pilehaven kan være med at hjælpe kapacitetsudfordringer i Frederikssund Syd og stadig være et attraktivt tilbud tæt på forældrene.

Pris

Omkostninger i forbindelse med etablering af liggehaller:

Løsning	Estimeret pris
Børnehuset Troldhøjen (12 krybber)	0,9 mio. kr.
Børnehuset Pilehaven (12 krybber)	1,1 mio. kr.
Mindre ombygning (garderober) af Børnehuset	150.000 kr.
Rørskov giver 6 enheder	
Genopretning/renovering af liggehallen, for at fastholde kapaciteten i Børnehuset Maglehøj	600.000 kr.
I alt	2,75 mio. kr.

Pædagogisk vurdering

Ved at anvende midler til allerede eksisterende børnehuse, vurderes det at børnehusenes levetid bliver længere, samt at der opnås en generelt bedre udnyttelse af børnehusene.

Projekt B: Forlængelse af Pavillonløsning på Gyldensten (30 ekstra enheder)

Beskrivelse

Der står i øjeblikket Pavilloner på Marbækvej 43. Pavillonerne fungerer som et midlertidigt børnehus indtil Børnehuset Gyldensten står klar til indflytning i løbet af november 2021. Det vil være muligt at forlænge lejeperioden frem til d. 1. august 2022. Forslaget går på at lade én af de nuværende tre pavilloner stå på arealet, hvorved der opretholdes plads til 30 enheder.

Tidsplan

Pavillonerne er fraflyttet af de nuværende brugere 1. januar 2022 og kan herefter umiddelbart tages i brug.

Opmærksomhedspunkter

Efter 1 august 2022 udløber dispensationen for lokalplanen. Der er i dispensationen lagt vægt på, at pavillonerne kun vil blive benyttet mens Gyldensten blev ombygget. Byggemyndigheden oplyser at det vil kræve en ny dispensation hvis pavillonerne skal stå i længere tid, det er derfor tvivlsomt om forlængelse af pavillonerne efter 1 august 2022 er en reel mulighed og derfor er denne løsning ikke medtaget. Det er således kun i periode december 2021-august 2022 der er medtaget.

Pris

Udgifter i forbindelse med pavillonløsning:

Estimeret pris pr. år

Pavillon	370.000 kr.
Drift af pavillon (El, varme, rengøring)	85.000 kr.
I alt	455.000 pr. år

Pædagogisk vurdering

Ved at lade pavillonen stå begrænses udearealet for Børnehuset Gyldensten. Dog skal det bemærkes at ved kun at lade den ene af de tre pavilloner stå så udvides det nuværende udeareal betragtelig. Ved at fjerne de to pavilloner muliggør det etablering af et legeareal til det nye børnehus om end placeringen af den midlertidige bygning vil skulle tages i betragtning. Pædagogisk er det ikke attraktivt at have et midlertidig tilbud i 8 måneder, da det skaber usikkerhed for børnene og forældre om hvad der skal ske bagefter. Det vil der skulle lægges en plan for.

### Projekt C: Mindre tilbygning til Børnehuset Ørnesten (20 ekstra enheder)

Beskrivelse

Helhedsplanen for Dagtilbud (RUM rapporten) nævner, at der kan skabes ekstra kapacitet ved tilbygning på Børnehuset Ørnesten. Ved sammenlægning med Dyreklubbens matrikel ses mulighed for at etablere mindre eller større bygningsudvidelse i forbindelse med børnehuset. Det mindre udbygningsforslag er en tilbygning på børnehuset. Det større er opførelse af et nyt børnehus på Dyreklubbens matrikel.

Tidsplan

Der er behov for en afklaring af de matrikulære forhold. Hvis dette sættes i gang parallelt med en projektering vil byggeriet kunne stå færdigt ultimo 2022. Hvis man i stedet afventer afklaringen af matrikulære forhold vil tidsplanen forskubbe sig med ca. 3 måneder og byggeriet kan først stå færdigt primo 2023.

#### Opmærksomhedspunkter

Der vil i byggeperioden være begrænset udearealer for børnene. Løsningen kræver dog ikke genhusning, da der er tale om en tilbygning.

Den parallelle proces vil betyde, såfremt det ikke kan lade sig gøre at bygge til, at udgifterne til projektering på 0,2 mio. kr. fortsat vil skulle betales. Der er altså en økonomisk risiko ved at benytte sig af den parallelle proces, og det skal derfor afvejes om et muligt tab af 0,2 mio. kr. opvejes af muligheden for at være 3 måneder tidligere færdig end ellers.

#### Pris

De nuværende grupperum har en størrelse på 172 m<sup>2</sup> netto. I det følgende er det antaget at der bygges et grupperum på tilsvarende størrelse.

#### Estimeret pris

Matrikulære forhold	200.000 kr.
Selve byggeriet	5.040.000 kr.
Inventar + indretning	400.000 kr.
Opgradering af legeplads og udeareal	400.000 kr.
I alt	6.040.0000 kr.

Anlægsbeløbet fordeler sig i 2021, 2022 og 2023.

Merudgifter til bygningsdrift f.eks. rengøring, vand og varme 81.000 kr./ år.

#### Pædagogisk vurdering

Ved at anvende midler til allerede eksisterende børnehuse, vurderes det at børnehusenes levetid bliver længere, samt at der opnås en generelt bedre udnyttelse af børnehusene.

Projekt D: Skovbørnehave (ekstra 40 enheder – kun 3-5 årige)

#### Beskrivelse

For at kunne etablere skovbørnehave, skal der findes et passende opsamlingssted i Frederikssund Syd.

Det kan overvejes at man benytter SFO'en på Trekløverskolen Afd. Falkenborg om morgen og som eftermiddagspasningsstedet. Alternativt kan det undersøges om der kan findes et egnet afleveringssted/afhentningssted på Ådalens skole eller anden kommunal bygning i Frederikssund Syd.

Den fysiske ramme for en udflytterbørnehave kunne være Pilehuset i Ferslev. Børnehusets pædagogiske profil vægter natur og miljø og har som det eneste børnehus søgt og fået tildelt det grønne flag fra Friluftsrådet.

Gruppen ville blive en del af Pilehuset og dermed have tilhørsforhold hos ledelsen i Hornsherred. Der oprettes i systemet et opskrivningssted til gruppen under Frederikssund Syd, hvor børnene har bopæl.

Børnene får mulighed for at være i lokalerne i Frederikssund i tidsrummet 6.30-8.30 samt fra 16.00-17.00 og fredag til 16.30.

Der tilbydes kun fuldtidspladser i udflytterbørnehaven. Det maksimale antal børn udgøres af buskapaciteten og der tages i nedenstående udgangspunkt i 40 børn.

Målgruppen for Skovbørnehaven er 3-5-årige børn. Da børnene ventes at komme fra Frederikssund Syd indgås der aftale med Ådalens skole og øvrige skoler om skolesamarbejde for kommende skolebørn.

#### Tidsplan

Løsningen kan etableres hurtigt og så snart der er fundet og etableret et egnet afleverings- og afhentningssted i Frederikssund syd.

#### Opmærksomhedspunkter

Skovbørnehaven kan muligvis også etableres ved, at der indskrives flere børn i børnehuse i udvalgte Børnehuse i Frederikssund og der i disse børnehuse etableres en turnusordning, således at der altid er en gruppe børn i naturen. Denne mulighed er ikke beregnet og skal yderligere afdækkes.

#### Pris

Som udgangspunkt vil kostprisen for en plads i udflytterbørnehaven være den samme som kostprisen for en børnehaveplads i kommunens øvrige børnehuse. Der er dog en række tillægsomkostninger:

Estimeret pris

Bustransport	210.000 kr.
Løntillæg	72.000 kr.
Buffer	72.000 kr.
I alt	354.000

Alternativt kan udflytterbørnehaven etableres som et selvstændigt børnehus med egen personalegruppe, ledelse og husråd. Vælges denne løsning vil meromkostningerne stige, da der vil skulle afholde udgifter til ledelse ligesom normeringsmæssige fordele ved at samle børnegrupper bortfalder.

Pædagogisk vurdering

Udfordringen er, at en sådan børnehave eller gruppe skal have en base, hvor børnene afleveres og hentes. Det er svært når den fysiske kapacitet er opbrugt. Derfor foreslås det netop at anvende en skole/SFO som base.

Ekstra dagtilbudskapacitet – på den lange bane

De følgende forslag vil kunne tilvejebringe ekstra dagtilbudspladser, men vurderes at have en mellemlang eller lang implementeringstid.

Omdannelse af Klub 107 til nyt dagtilbud (Ekstra 62 enheder)

Maglehøj Børnehus (Åbjergvej 24) udvides med den kommunale bygning på Åbjergvej 26 der er i øjeblikket huser Klub 107.

Det forudsætter at Klub 107 flyttes til andre lokaler. Den endelige placering af børnene fra klub 107 bør tænkes sammen med de øvrige ændringer som klubberne er ved at arbejde med.

Nuværende Maglehøj (nr. 24) kan fx allokeres til vuggestue og mens nr. 26 kan indrettes til Børnehave. Dette skal dog vurderes nærmere også ift. fordeling af uderum.

Bygningerne vil samlet set opnå rimeligt udeareal. Der kan etableres én adgang fra parkeringspladsen.

Tidsplan



Implementeringstiden afhænger af udviklingen af den nye klubstruktur, planlægning af udbygning og byggeperiode.

## Pris

### Estimeret pris

Nødvendig genopretning samt nedrivning af eksisterende bygninger	1.111.500 kr.
Ombygning/kapacitet	4.184.500 kr.
Ønskeligt vedligehold	112.500 kr.
I alt	5.408.500 kr.

Herudover skal der afsættes et beløb til midlertidig placering af børnene i Klub 107. I det følgende er estimeres pris for placering i passende pavillon i 2 år. Ca. 3,7 mio. kr.

I forbindelse med ændring af klubstruktur er der afsat ca. 40 mio. i investeringsoversigten.

Forudsat at Uddannelsesudvalget er enige, vurderes det at beløbet til pavilloner på klubområdet kan afholdes fra dette budget. Det undersøges om pavillonen kan ligge ved dyreklubben som hører ind under Frederikssund Klubberne.

## Pædagogisk vurdering

Ingen pædagogiske betragtninger i forhold til løsningen.

## Øvrige opmærksomhedspunkter

Estimat på om og tilbygning er givet ud fra nøgletal og uden en grundig gennemgang af bygningerne. For at sikre, at det er muligt at håndtere uforudsete forhold i projektet bør estimatet øges med 10 %.

I alt 5.949.350 kr.

## Samlet anbefaling

Center for Børn og Skole anbefaler følgende investeringer med det formål at tilvejebringe ekstra dagtilbudskapacitet:

### Løsning 1:

- Projekt A: Udvidelse af kapacitet i børnehusene Troldehøjen, Pilehaven og Rørskov (Ekstra 6 enheder i Syd og 40 enheder i nord). Udover en renovering af liggehal Maglehøj, for at fastholde kapaciteten.

- Projekt C: Mindre tilbygning til Børnehuset Ørnesten (Ekstra 20 enheder)

Ved denne løsning vil der mangle ca. 80 enheder i 2022, 2023 og 2024, som vil skulle anvises plads i Nord i stedet for i Syd. Heraf vil de 40 enheder kunne anvises til Troldehøjen og Pilehaven, som ligger i Frederikssund By og får udvidet kapacitet. Den ledige kapacitet i Frederikssund Nord, uden de nye liggehaller er i de tre år ca. 280 enheder.

#### Løsning 2:

- Projekt A: Udvidelse af kapacitet i børnehusene Troldehøjen, Pilehaven og Rørskov (Ekstra 6 enheder i Syd og 40 enheder i nord). Udover en renovering af liggehal Maglehøj, for at fastholde kapaciteten.

- Projekt C: Mindre tilbygning til Børnehuset Ørnesten (Ekstra 20 enheder)

- Projekt B: Forlænge Pavillonen ved Gyldensten til august 2022 (Ekstra 30 enheder i 2022)

Ved denne løsning vil der mangle ca. 50 enheder i 2022 og 80 enheder i 2023 og 2024, som vil skulle anvises plads i nord i stedet for i Syd. Heraf vil de 40 enheder kunne anvises til Troldehøjen og Pilehaven, som ligger i Frederikssund By og får udvidet kapacitet. Den ledige kapacitet i Frederikssund Nord, uden de nye liggehaller er i de tre år ca. 280 enheder.

#### Løsning 3:

- Projekt A: Udvidelse af kapacitet i børnehusene Troldehøjen, Pilehaven og Rørskov (Ekstra 6 enheder i Syd og 40 enheder i nord). Udover en renovering af liggehal Maglehøj, for at fastholde kapaciteten.

- Projekt C: Mindre tilbygning til Børnehuset Ørnesten (Ekstra 20 enheder)

- Projekt D: Etablering af Skovbørnehave i 2022, 2023 og 2024 (ekstra 40 enheder)

Ved denne løsning vil der mangle kapacitet svarende til ca. 40 enheder i 2022, 2023 og 2024, disse 40 enheder vil kunne anvises primært til Troldehøjen og Pilehaven, som ligger i Frederikssund Nord og får udvidet kapacitet. Den ledige kapacitet i Frederikssund Nord, uden de nye liggehaller, er i de tre år ca. 280 enheder.

#### Løsning 4:

- Projekt A: Udvidelse af kapacitet i børnehusene Troldehøjen, Pilehaven og Rørskov (Ekstra 6 enheder i Syd og 40 enheder i nord). Udover en renovering af liggehal Maglehøj, for at fastholde kapaciteten.

- Projekt C: Mindre tilbygning til Børnehuset Ørnesten (Ekstra 20 enheder)

- Projekt B: Forlænge Pavillonen ved Gyldensten til august 2022 (Ekstra 30 enheder i 2022)

- Projekt D: Etablering af Skovbørnehave i 2020, 2023 og 2024 (Ekstra 40 enheder)

Ved denne løsning vil der ikke mangle kapacitet i 2022. I 2023 og 2024, vil der mangle kapacitet svarende til 40 enheder, disse 40 enheder vil kunne anvises primært til Troldehøjen og Pilehaven, som ligger i Frederikssund Nord og får udvidet kapacitet. Den ledige kapacitet i Frederikssund Nord, uden de nye liggehaller, er i de tre år ca. 280 enheder.

## Finansiering

Økonomien til de beskrevne projekter er samlet i tabellen.

Forslag	Pris	Antal flere enheder	Pris pr. enhed pr. år	Tidspunkt for ibrugtagning
Projekt A: Udvidelse af kapacitet i Troldehøjen, Pilehaven og Rørskov	2,75 mio. kr.	46 enheder	29.891 kr.	1. juli 2022
Projekt B: Forlængelse af pavillonløsning, Gyldensten	0,455 mio. kr. om året	30 enheder	15.167 kr. (MIDLERTIDIG LØSNING)	1. december 2021
Projekt C: Tilbygning Ørnesten	6.040 mio. kr.	20 enheder	120.800 kr.	Ultimo 2022
Projekt D: Udflytterbørnehaven Center for Børne og Skole foreslår løsning nr. 1, som består af følgende projekter:	354.000 kr. om året	40 enheder	8.850 kr.	1. januar 2022

Center for Børne og Skole foreslår løsning nr. 1, som består af følgende projekter:

- Projekt A: Udvidelse af kapacitet i børnehusene Troldehøjen, Pilehaven og Rørskov (Ekstra 6 enheder i Syd og 40 enheder i nord). Udover en renovering af liggehal Maglehøj, for at fastholde kapaciteten.
- Projekt C: Mindre tilbygning til Børnehuset Ørnesten (Ekstra 20 enheder )
- Resterende enheder i 2022, 2023 og 2024, anvises plads i nord

De to projekter estimeres til (2,750 mio. kr. + 6,040 mio. kr.) i alt 8,79 mio. kr. Udvidelser kan således ikke rummes indenfor de 7,210 mio. kr., der er således behov for yderligere 1,58 mio. kr. og 263.700 kr. til intern projektering. De i alt 1.843.700 kr. finansieres af en tilsvarende nedskrivning af anlægsmidlerne afsat til Ny daginstitution Syd.

2021	2022	2023	Total	
Oprindeligt budget	7.210.000	0	0	7.210.000
Nyt budgetbehov	1.900.000	5.063.000	1.827.000	8.790.000

3 pct. intern projektering	57.000	151.890	54.810	263.700
Total	1.957.000	5.214.890	1.881.810	9.053.700
Ændring i budget	-5.253.000	5.214.890	1.881.810	1.843.700

## Økonomi

Fælles for alle scenarier er at der i budget 2021 afsat 7,21 mio. kr. til pavillon/ombygning til dagtilbud. Heraf er der afsat 3 pct. til intern projektering svarende til 0,21 mio. kr.

Økonomien er afhængig af hvilket scenarie, der vælges. Nedenstående oplyses hvilke tillægsbevillinger, periodiseringer af anlægsmidler og frigivelser af anlægsmidler, som der er nødvendige for at økonomien i de skitserede løsninger er på plads.

### Løsning 1

I så fald løsning 1 vælges, vil den ændrede periodisering betyde en reduktion af budgettet på 5,243 mio. kr. i 2021. Der omplaceres 5,215 mio. kr. til 2022 og 0,028 mio. kr. til 2023. Herudover gives en tillægsbevilling på 1,854 mio. kr. i 2023 som finansieres af en tilsvarende nedskrivning af anlægsmidlerne afsat til Ny daginstitution i område Frederikssund Syd, hvor der er afsat 1,3 mio. kr. i 2024 og 29,9 mio. kr. i 2025-2030.

Dermed udgør det nye budget 1,957 mio. kr. i 2021, 5,215 mio. kr. i 2022 og 1,882 mio. kr. 2023. Samlet set 9,054 mio. kr. i perioden 2021-2023 inkl. 3 pct. afsat til intern projektering svarende til 0,264 mio. kr.

Hele rådighedsbeløb i 2021-2023 på 9,054 mio. kr. søges frigivet med nærværende sag.

Desuden søges om en tillægsbevilling svarende til de afledte driftsudgifter som udgør 0,081 mio. kr. vedrørende udvidelsen af Ørnesten fra 2023 og frem.

### Løsning 2

Hvis løsning 2 vælges, vil den ændrede periodisering betyde en reduktion af budgettet på 5,211 mio. kr. i 2021, som omplaceres til 2022.

Herudover gives en tillægsbevilling på 0,226 mio. kr. i 2022 og på 1,882 mio. kr. i 2023 som finansieres af en tilsvarende nedskrivning af anlægsmidlerne afsat til Ny daginstitution Syd, hvor der er afsat 1,3 mio. kr. i 2024 og 29,9 mio. kr. i 2025-2030.

Dermed udgør det nye budget 1,989 mio. kr. i 2021, 5,437 mio. kr. i 2022 og 1,882 mio. kr. i 2023. Samlet set 9,308 mio. kr. i perioden 2021-2023 inkl. 3 pct. afsat til intern projektering svarende til 0,271 mio. kr.

Hele rådighedsbeløb i 2021-2023 på 9,308 mio. kr. søges frigivet med nærværende sag.

Desuden søges om en tillægsbevilling svarende til de afledte driftsudgifter som udgør 0,05 mio. kr. i 2022 vedr. forlængelse af Pavillon Gyldensten og 0,081 mio. kr. vedrørende udvidelsen af Ørnesten fra 2023 og frem.

### Løsning 3

Hvis løsning 3 vælges er det på anlægssiden de samme bevillingsmæssige konsekvenser som ved løsning 1.

Derudover søges om en tillægsbevilling svarende til de afledte driftsudgift som udgør 0,148 mio. kr. i 2022 vedr. Skovbørnehaven samt 0,435 mio. kr. fra 2023 og frem hvoraf 0,081 mio. kr. vedrører udvidelsen af Gyldensten og 0,354 mio. kr. vedrører Skovbørnehaven.

### Løsning 4

Hvis løsning 4 vælges er det på anlægssiden de samme bevillingsmæssige konsekvenser som ved løsning 2.

Derudover søges om en tillægsbevilling svarende til de afledte driftsudgifter som udgør 0,197 mio. kr. i 2022 hvoraf 0,148 mio. kr. vedrører Skovbørnehaven og 0,05 mio. kr. vedrører forlængelse af pavillon.

I 2023 og frem udgør de afledte driftsomkostninger 0,435 mio.kr. hvoraf 0,081 mio. kr. vedrører udvidelsen af Gyldensten og 0,354 mio. kr. vedrører Skovbørnehaven.

Tillægsbevillingen til driftsudgifter vil presse servicerammen i 2022 og frem såvel som det vil påvirke kommunens likviditet negativt.

### Indstilling

Centerchefen for Børn og Skole indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Løsning 1 bestående af følgende projekter: A) udvidelse af kapacitet i børnehusene

Troldehøjen, Pilehaven og Rørskov samt en renovering af liggehal Maglehøj samt B) mindre tilbygning til børnehuset Ørnesten.

2. Justere periodiseringen af budgetlagte anlægsbeløb med en nedskrivning i 2021 på 5,253 mio. kr. og budgettet i 2022 opskrives med 5,215 mio. kr. Herudover opskrives budgettet i 2023 med 1,882 mio. kr., hvoraf 0,028 mio. kr. finansieres af restbudgettet fra 2021 og de resterende 1,854 mio. kr. gives som tillægsbevilling finansieret af en tilsvarende nedskrivning af anlægsmidlerne afsat til Ny daginstitution Syd, hvoraf der er afsat 1,3 mio. kr. i 2024 og 29,9 mio. kr. i 2025-2030. Dermed udgør budgettet i 2021 1,957 mio. kr. og 5,215 mio. kr. i 2022 inkl. 3 pct. til intern projektering svarende til 0,057 mio. kr. i 2021 og 0,152 mio. kr. i 2022.
3. Der frigives samlet set 9,308 mio. kr. svarende til rådighedsbeløbet i 2021-2023.
4. Der indarbejdes afledt drift svarende til 0,081 mio. kr. fra 2023 og frem til børnehuset Ørnesten.

## Historik

Beslutning fra Opvækstudvalget, 9. august 2021, pkt. 51: Indstillingspunkt 1: Godkendt.

Indstillingspunkt 2-4: anbefales. Opvækstudvalget ønsker en sag til behandling på udvalgsmøde i efteråret 2021, hvori administrationen nærmere beskriver selvstændigt forslag om Skovbørnehave, gå-ud-grupper m.v. (herunder afledt driftsøkonomi, forventet interesse fra forældrebestyrelser m.v.).

## Beslutning

Indstillingspunkt 2-4: anbefales.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

296 - Godkendelse af Frederikssund Kommunes nye Børne- og Ungepolitik 2021-2024

## Lovgrundlag

Serviceoven § 19, stk. 2 samt punkt 19-21 i tilhørende vejledning.

## Sagsfremstilling

Frederikssund Kommunes Børne- og Ungepolitik er gældende for en fireårig periode fra 2017-2020, og står derfor over for at skulle fornyes i indeværende år.

Børne- og ungepolitikken er lovmæssigt forankret i Serviceloven, og udgøres af Servicelovens afsnit 4, kapitel 6, § 19, stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal udarbejde en sammenhængende børnepolitik, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og det forebyggende arbejde og den målrettede indsats over for børn og unge med behov for særlig støtte.

Børne- og ungepolitikken er blevet udarbejdet i en tid hvor COVID-19 har haft stor betydning for processen. Eksempelvis har involverende processer med mange deltagere i samme rum ikke været muligt.

I perioden ultimo oktober – primo december 2020 blev der afholdt fokusgruppeinterviews om den nye Børne- og Ungepolitik. Følgende politiske udvalg deltog: Uddannelsesudvalget, Fritids- og Kulturudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Opvækstudvalget, Vækstudvalget og Folkeoplysningsudvalget.

Det har været med til skabe et fælles ståsted, hvad angår politiske visioner, målsætninger og prioriteringer for børn og unges liv, trivsel og udviklingsmuligheder i Frederikssund Kommune.

Med input fra fokusgruppeinterviews blev 1. udkast af Frederikssund Kommunes nye Børne- og Ungepolitik udarbejdet, og med efterfølgende tilretninger fra Uddannelsesudvalget blev der udarbejdet et 2. udkast.

I perioden primo april- primo maj 2021 blev 2. udkast af den nye Børne- og Ungepolitik sendt i høring på tværs af skole- og forældrebestyrelser, politiske udvalg, Råd, MED-udvalg og fagcentre.

I de 40 indkomne høringssvar var der overordnet opbakning til politikken. Dog pegede flere på, at den manglede lokal tilknytning og fokus på inddragelse af lokalsamfundet. Forældresamarbejdet skulle også fremhæves mere. I høringssvarene var der også flere, der kom med forslag til at tillægge et mere ressourceorienteret perspektiv med afsæt i FN's verdensmål og FN's Børnekonvention samt fremhæve læringsperspektiver og forebyggelse af mobning og ensomhed som nogle af de områder, der skal arbejdes mere med de kommende år.

Den 2. juni 2021 blev det besluttet i Uddannelsesudvalget at indarbejde de ovennævnte fokusområder fra høringssvarene i politikken blandt andet ved at fremskrive et fælles børnesyn i starten af politikken, der skal danne grundlag for den videre dialog og implementering af den nye børne- og ungepolitik blandt ledere og medarbejdere på børne- og ungeområdet.

Med afsæt i de mange input fra fokusgrupperne, de indkomne høringssvar og løbende tilretninger fra Uddannelsesudvalget foreligger der nu et endeligt forslag til Frederikssund Kommunes nye Børne- og Ungepolitik 2021-2024 (se bilag), som Uddannelsesudvalget bedes drøfte inden den forventes vedtaget i Byrådet den 25. august 2021.

## Økonomi

Center for økonomi har ingen bemærkninger, da sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Godkende det foreliggende forslag til Frederikssund Kommunes nye Børne- og Ungepolitik 2021-2024.

## Historik

Beslutning fra Uddannelsesudvalget, 11. august 2021, pkt. 96: Anbefales.

Udvalget ønsker en status på realisering af den nye børne- og ungepolitik inden årets udgang.

Fraværende:

Charlotte Drue Aagaard (V)

## Beslutning

Anbefales med de faldne bemærkninger. Justeret udkast til Børne- og ungepolitikken vedlægges dagsordenen til Byrådets møde.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- Frederikssund Kommunes Børne- og Ungepolitik 2021-2024



## Lovgrundlag

Biblioteksloven.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med regnskabsaflægningen for 2020, besluttede Byrådet den 28. april 2021 sag 90 at overføre en del af bibliotekernes mindreforbrug til en anlægsbevilling, med henblik på at få gennemført en nyindretning i børnebiblioteket i Frederikssund. Beløber er 208 t.kr.

Børnebiblioteket fremstår som nedslidt og uden væsentlig ændringer de seneste år og trænger derfor til en nyindretning. Med et stærkt øget fokus på understøttelse af læringstilbud, skal biblioteket med en række forskellige indsatser stimulere til fordybelse og læring. Så indretning og indhold understøtter hinanden gensidigt. Børneetagen er et stort aktiv for institutioner og skoler og den udvikling skal fremmes med en nyindretning.

## Økonomi

Der er i budget 2021 afsat 0,208 mio. kr. til indretning af børnebiblioteket i Frederikssund. Midlerne søges frigivet med nærværende sag.

## Indstilling

Centerchefen for Kultur og Fritid indstiller, at Fritids- og Kulturudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Der frigives 0,208 mio. kr. i anlægsbevilling til nyindretning af børneetagen på Frederikssund Bibliotek.

## Historik

Beslutning fra Fritids- og Kulturudvalget, 12. august 2021, pkt. 126:

Anbefales.

Fraværende:

Charlotte Drue Aagaard (V)

## Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

### 298 \_ Kulturhuset Elværket, godkendelse af nye vedtægter

## Sagsfremstilling

Elværksforeningen har udarbejdet nye vedtægter. Vedtægterne skal forlægges Byrådet til godkendelse. Hvilket sker med denne sag.

Ligeledes har Elværksforeningen udarbejdet oplæg til takster for udlejning af overskudskapacitet i Kulturhuset Elværket. Taksterne forlægges Byrådet til godkendelse. De indarbejdes efterfølgende i takstarket for Frederikssund Kommune.

Elværksforeningen driver Kulturhuset Elværket, som er en kommunal bygning. Dette sker ud fra en driftsaftale for Kulturhuset Elværket. Driftsaftalen er senest genforhandlet 14. november 2019 af Fritids- og Kulturudvalget. Efter Byrådets godkendelse af Elværksforeningens Vedtægter underskrives driftsaftalen af begge parter og træder i kraft. Denne driftsaftale er vedlagt til orientering som bilag.

## Vedtægter

Elværksforeningen afholdte generalforsamling den 18. juni 2021. Her vedtog generalforsamlingen nye vedtægter for foreningen. De ny vedtægter samt referat af generalforsamlingen er vedlagt som bilag.

Foreningens vedtægter skulle revideres i forlængelse af den indgåede driftsaftale af 14. november 2019. Grundet Covid-19 restriktioner har det ikke været muligt for foreningen at afholde generalforsamlingen på et tidligere tidspunkt.

Administrationen vurderer, at Elværksforeningens revision af vedtægter, falder i tråd med driftsaftalen mellem foreningen og Frederikssund Kommune af november 2019. Administrationen har dog følgende tre bemærkninger og anbefaler, at:

1. Under § 2.1, tilføjes der i slutningen af afsnittet "jævnfør driftsaftalens § 12" – dette fordi, det

fremgår af driftsaftalen, at det alene er i begrænset omfang cafedriften kan ske, hvilket ikke tydeligt fremgår af vedtægten.

2. Under § 2.2, 2. afsnit, erstattes ordet "mindre" med "begrænset".

3. Under § 4.2. ændres tidspunkt for fremsendelse af regnskab med mere fra "udgangen af marts" til "inden 15. maj" jævnfør driftsaftalens § 11.

De to første punkter anbefales ændret med udgangspunkt i kommunalfuldmagtens bestemmelser om kommuner kun i begrænset omfang kan varetage accessoriske opgaver. Det vil sige opgaver, der i princippet ikke er kommunale, men som har en nær og naturlig tilknytning til en kommunal opgave.

Det tredje punkt anbefales ændret for, at sikre ens tidsfrister i vedtægter og driftsaftale.

Administrationen anbefaler, at Byrådet godkender Elværksforeningens vedtægter under forudsætning af, at foreningen indarbejder de tre ændringer i deres vedtægter ved førstkommende generalforsamling. Fritids- og Kulturudvalget vil efterfølgende få de revideret vedtægter forlagt til orientering.

Takster

Ifølge driftsaftalen mellem Elværksforeningen og Frederikssund Kommune fremgår det at foreningens bestyrelse selv fastsætter afgiften for leje af huset og dets udstyr. Herfra er undtaget kommunal brug af huset (§ 7) samt det markeds-mæssige vederlag for accessorisk virksomhed/udlejning til kommercielle formål (§ 13).

Af § 7 fremgår det, at:

Foreningen forpligtes i øvrigt til at stille Kulturhuset vederlagsfrit til rådighed for Kommunen på samme vilkår som for øvrige brugere. Øvrige vilkår for kommunal brug af huset beskrives i "Retningslinjer for brug af huset".

af § 13 fremgår det, at:

Kulturhuset kan i et begrænset omfang, i tilfælde hvor der er overskudskapacitet, udlejes/udlånes til ikke kommunale aktiviteter for kommunens egne borgere eller erhvervsdrivende beliggende i kommunen. Tilsvarende kan udlejning ske til erhvervsdrivende beliggende uden for kommunen, hvis den erhvervsdrivendes aktivitet primært henvender sig til kommunens egne borgere eller

virksomheder. I disse tilfælde opkræver Foreningen et markedsmæssigt vederlag. Det markedsmæssige vederlag udgør en takst, som Byrådet efter indstilling fra Foreningen vedtager i forbindelse med Byrådets vedtagelse af kommunale takster.

Elværksforeningen har udarbejdet "Afgifter ved brug af Kulturhuset Elværket". Dette er vedlagt som bilag. Af denne oversigt fremgår under punkt 1.2 følgende takster som Byrådet vedtager efter indstilling fra Elværksforeningen:

## 1.2. Kommercielle arrangementer

Kommercielle arrangementer - bortset fra messer – jf. retningslinjernes pkt. 1.1.4 vil blive pålagt en afgift pr. påbegyndt døgn på:

1. Kr. 7.000,- når hele huset benyttes.
2. Kr. 5.000,- når salen benyttes.
3. Kr. 2.500,- når store mødelokale benyttes.
4. Kr. 1.000,- når små mødelokaler benytte

Administration vurderer, at ovenstående priser svarer til et markedsmæssigt vederlag.

Ved Byrådets godkendelse af ovenstående takster optages disse i Takstarket for Frederikssund Kommune.

Driftsaftalen af 14. november 2019 beskriver i § 7, at Retningslinjerne for brug af huset aftales løbende særskilt mellem foreningen og Fritids- og Kulturudvalget på indstilling fra foreningen.

Disse blev behandlet af Fritids- og Kulturudvalget 6. februar 2020. På udvalgets mandat forhandlede administrationen de nuværende retningslinjer på plads med Elværksforeningen. Retningslinjer for brug af huset er vedlagt som bilag.

Administrationen har desuden anbefalet Elværksforeningen at se på mulighederne for, at det kan fremgå mere tydeligt i "Afgifter for brug af Kulturhuset Elværket", at arrangementstyperne 1-4 ikke kan opkræves afgifter for brug af lokaler, herunder også i de tilfælde, hvor der efter et arrangement er noget spising/frokost og lignende.

Ligeledes har administrationen bedt Elværksforeningen se på mulighederne for, at det fremgår mere tydeligt hvilket teknisk udstyr, der stilles vederlagsfrit til rådighed, når lokaler stilles til rådighed for typerne 1-4. Hermed skal det sikre, at typerne 1-4 ikke bliver opkrævet for noget, som man normalt forventer er tilgængelig ved lokaler, som kommunen stiller til rådighed.

Disse anbefalinger har til sigte, at gøre vilkårene for lån af lokaler på Elværket tydeligere for brugerne. Opfyldelse af anbefalingerne er ikke en forudsætning for, at Byrådet kan godkende taksterne.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Centerchefen for Kultur og Fritid indstiller, at Fritids- og Kulturudvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Vedtægter for Elværksforeningen af 18. juni 2021 godkendes under forudsæt af, at foreningen indarbejder de tre ovenstående ændringer i deres vedtægter ved førstkommande generalforsamling.
2. Takster for udlejning af overskudskapacitet godkendes.

## Historik

Beslutning fra Fritids- og Kulturudvalget, 12. august 2021, pkt. 128:

Indstillingspunkt 1: Anbefales under forudsætning af, at foreningen indarbejder ændring af § 4.2. angående tidspunkt for fremsendelse af regnskab med mere fra "udgangen af marts" til "inden 15. maj" jævnfør driftsaftalens § 11 i foreningens vedtægter ved førstkommande generalforsamling.

Indstillingspunkt 2: Anbefales.

Kenneth Jensen (A) deltog ikke i sagens behandling, idet han var inhabil.

Fraværende:

Charlotte Drue Aagaard (V)

## Beslutning

Fritids- og Kulturudvalgets indstilling anbefales.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

Kenneth Jensen (A) deltog ikke i sagens behandling som følge af inhabilitet (jvf. beslutningen under punkt 267 om godkendelse af dagsordenen).

- [Driftsaftale mellem Frederikssund Kommune og Elværksforeningen.pdf](#)
- [Elværket - vedtægter 2021, vedtaget af GF.pdf](#)
- [Referat - generalforsamling 2021.pdf](#)
- [Afgifter for brug af Kulturhuset Elværket - 2020.pdf](#)
- [Retningslinjer for brug af huset, maj 2020.pdf](#)

299 - Beslutning om fremme af dige ved Frederikssund Nord

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om kystbeskyttelse m.v.

## Sagsfremstilling

Med denne sag skal det beslattes om kystbeskyttelse ved Frederikssund Nord kan fremmes som kommunalt fællesprojekt efter kystbeskyttelseslovens § 2a. Projektet strækker sig langs Linderupvej fra Haldor Topsøes dige til rundkørslen ved Byvej og videre mod syd langs Fjordparken til Ellehammervej. Fremme af sagen er et obligatorisk skridt i processen for kommunale fællesprojekter. Se procestrin i bilag 1.

## Projektet

Frederikssund Nord er i klimatilpasningsplan 2013 udpeget som højt prioriteret risikoområde for stormflod og er strategistrækning i Kystdirektoratets Kystplanlægger. Projektområdet kan blive oversvømmet via de lavtliggende arealer ved kysten og arealer nær Græse Å, når havvandet trænger op i åen og videre ind i området. Det viste Bodilstormen i 2013, hvor mange huse var tæt på at blive oversvømmet og borgere måtte evakueres. Haldor Topsøe har i 2020 etableret et dige om deres fabrik og højvandsbeskyttelsen for Frederikssund Nord etableres i tilknytning til dette

dige. Højvandsbeskyttelsen kan let etableres som et jorddige, der sikrer imod højvande op til 2,5 meter. Det er den samme vandstand som Haldor Topsøe har valgt at sikre sig til. Grundet bølgeoverskyl kan det være nødvendigt at etablere diget i op til 3,0 meter over havoverfladen. Diget bliver dog kun mellem 90 – 110 cm højere end eksisterende terræn, så det bliver muligt at se henover det. Projektområdet er vist på kortbilag.

## Historik

Frederikssund Kommune og den private arbejdsgruppe har arbejdet på en løsning for højvandsbeskyttelse og afholdt møder for grundejerne. Arbejdsgruppen har lagt en stor arbejdsindsats i projektet. Nedenfor er givet en overordnet historik for projektet.

- I 2017 bestilte administrationen et dispositionsforslag fra rådgivervirksomheden Niras, som Kystdirektoratet har udtalt sig om, en såkaldt § 2-udtalelse. Kystdirektoratet udtaler sig positivt med ønsker til mindre rettelse samt krav om, at diget ved Haldor Topsøe er en del af løsningen (bilag 2).
- I 2018 afholdt administrationen et borgermøde, og der etableres en arbejdsgruppe af grundejere, som indsender anmodning til kommunen om at igangsætte et kommunalt fællesprojekt efter kystbeskyttelseslovens § 1a. Sammen med anmodningen indsender arbejdsgruppen forslag til alternativ linjeføring og en mere simpel løsning for højvandsbeskyttelsen i forhold til dispositionsforslag fra 2017.
- I 2019 ansøger og opnår Haldor Topsøe tilladelse til at etablere dige om deres egen matrikel. Diget blev færdigt i 2020.
- I december 2019 frigives 500.000 kr. til prioritering af digeprojekter i Kulhuse og Linderupvej (Møde i Plan- og Miljøudvalget 3. december 2019).
- I 2020 samarbejder administrationen med arbejdsgruppen og Niras om at undersøge digegruppens alternative løsninger. Resultatet af dette arbejde er et nyt idéoplæg til digeplacering, ændring af rundkørsel ved Byvej og opbygning af højvandsbeskyttelsen. Samtidig afholder administrationen grundejermøde med ejerne af de oversvømmelsestruede ejendomme øst for Byvej for at afklare, hvorvidt de fortsat ønsker at være en del af projektet. På borgermødet var der stor interesse for at være en del af projektet blandt de fremmødte.
- I første del af 2021 færdiggør Niras et dispositionsforslag med en samlet løsning for Frederikssund Nord. Kystdirektoratets bemærkninger er indarbejdet. Dispositionsforslaget med tilhørende VVM og Natura2000 væsentlighedsvurdering danner grundlag for fremme som kommunalt fællesprojekt og er vedlagt som bilag 3 og 4.

## Proces og økonomi

Politisk er projektet prioriteret. Der er i budget 2021-2024 afsat 1,8 mio. til at understøtte arbejdet med de lokale digeprojekter i kommunen. Projektet er ikke officielt igangsat med en politisk beslutning efter kystbeskyttelseslovens § 2a med efterfølgende orientering af de berørte grundejere samt offentliggørelse af projektet, proces og tidsplan på kommunens hjemmeside. Derfor er det et nødvendigt skridt, inden projektet kan gå videre til næste trin som kommunalt fællesprojekt under kystbeskyttelsesloven (se bilag 1), at byrådet beslutter, at de fremme projektet efter kystbeskyttelseslovens § 2a.

I kommunale fællesprojekter har kommunen flere opgaver og kompetencer (se bilag 5). Hvis projektet fremmes som kommunalt fællesprojekt, vil grundejere, der opnår beskyttelse, blive informeret om projektet. Samtidig lægges tidsplan og projektbeskrivelse på kommunes hjemmeside, se bilag 6 for foreløbig tidsplan. Næste trin for kystbeskyttelse i Frederikssund Nord er udarbejdelse af detaljeret myndighedsprojekt, bidragsfordeling og vedtægt. På et senere tidspunkt i projektet skal byrådet tage stilling til forslag til bidragsfordeling og vedtægter for kystbeskyttelseslaget. Når det færdige myndighedsprojekt foreligger, træffer byrådet afgørelse om det endelige projekt, bidragsfordeling og lånefinansiering, jf. procestrin i bilag 1 og 5.

Det er ikke muligt at angive den præcise samlede omkostning for projektet på nuværende grundlag, men Niras har udarbejdet et økonomisk overslag. Den samlede udgift til anlæg af højvandsbeskyttelse vurderer Niras til 4.159.000 kr. ekskl. moms. Dertil kommer et årligt driftsbudget på Kr. 91.000 ekskl. moms – primært til græsslåning af digerne og vedligehold af rørgennemføringer og gengrusning af stier. Det totale projektforslag er inklusiv 10 % opstilling af byggeplads, 15 % uforudsete udgifter, 10 % rådgiver og 25 % usikkerhed.

#### Fordeling af udgifter

Det er ejere af fast ejendom, der opnår beskyttelse, som byrådet kan pålægge en bidragspligt (se bilag 5). Betalingspligten tinglyses på ejendomme. Der er ca. 89 ejendomme, som opnår beskyttelse ved et beskyttelsesniveau i kote 2,5 m, se kortbilag.

I bidragsfordelingen medregnes også de udgifter, der helt fra start er lagt ud til projektet af Frederikssund Kommune. Hvis projektet ikke gennemføres, kan kommunen ikke indkræve evt. afholdte udgifter.

Byrådet skal på et senere tidspunkt tage stilling til, hvordan projektet skal finansieres. Det vil sige om kommunen midlertidigt vil afholde udgiften (og inddrive det udbetalte beløb over en årrække gennem ejendomsskatter) eller stille lånegaranti (med en lånegaranti vil det også her være kommunen, som over ejendomsskatten inddriver lånet). Se mere om finansieringsmuligheder og



konsekvenser for kommunen og borgerne i bilag 5.

## Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Det kan dog oplyses, at der i budget 2021-2024 er afsat 1,8 mio. kr. ud af den samlede kystbeskyttelsespulje til at understøtte arbejdet med de lokale digeprojekter i kommunen.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Plan- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Digeprojektet ved Frederikssund Nord fremmes efter kystbeskyttelseslovens § 2a, så arbejdsgruppen og administrationen kan arbejde videre med projektet som et kommunalt fællesprojekt.

## Historik

Beslutning fra Plan- og Miljøudvalget, 17. august 2021, pkt. 100: Anbefales.

Fraværende:

Lars Thelander Bostrøm (O).

## Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- [Kortbilag projektområde 01-06-2021](#)
- [Bilag 1 Kystbeskyttelse indenfor § 1a Skema](#)
- [Bilag 2 § 2 udtalelse - Højvandsbeskyttelse Linderupvej, Frederikssund Kommune](#)
- [Bilag 3 Dispositionsforslag tilrette Højvandssikring Frederikssund Nord-tilrettet](#)
- [Bilag 4 Væsentlighedsvurdering Frederikssund Nord](#)
- [Bilag 5 Processkema og finansiering](#)
- [Bilag 6 Foreløbig tidsplan Frederikssund Nord](#)

## Lovgrundlag

Naturbeskyttelsesloven

## Sagsfremstilling

I denne sag skal Plan- og Miljøudvalget beslutte det fremtidige fjordstiforløb på Hornsherred, således at Fjordstien fremover har en forbindelse ved Selsø mellem Møllekrogen og Sønderby. Det skal samtidig vurderes om den eksisterende erstatning for stisystem skal annulleres, og konverteres til en lejeaftale. Der skal herudover angives finansiering for de udgifter, der forbundet med at etablere et samlet stiforløb.

### Historik:

Med budget 2020 blev administrationen anmodet om at lokalisere og udarbejde oplæg på et fremtidigt fjordstiforløb. Det er aftalt, at der skal tilvejebringes det nødvendige projektgrundlag med henblik på efterfølgende at anvise finansiering.

Den 11. august 2020 (sag 95) godkendte Plan- og Miljøudvalget, at administrationen arbejder videre med de angivne stiforløb, men udsatte en frigivelse af yderligere midler. Den 1. december 2020 (sag 165) godkendte udvalget, at administrationen i samarbejde med Nationalpark Skjoldungernes Land arbejder videre med stiføringen som en trampesti. Årsagen til dette var, at grundejere i området ikke ønskede et stiforløb på deres ejendom.

Et resumé af sagen gennem tiden er vedlagt som bilag.

### Stiforløb:

Stierne placeres som i den oprindelige dispensation fra Fredningsnævnet. Se bilag. Herudover er der et nyt stiforløb (angivet med gult på kortbilag), som tilsluttes Selsøvej, således at gående kommer ind gennem Sønderby via Selsøvej.

Stiforløbet for Fjordstien fastlægges ud fra ønsket om at sikre en god stiforbindelse med fokus på bl.a. oplevelser i lokalmiljøet og dyre- og naturoplevelser ved fjorden og med henblik på at undgå gene for lodsejere. De nye stier giver en god mulighed for en tur ved slottet samt nationalparken. Begge stier anbefales anlagt som trampestier for at bibeholde områdets karakter. På stien er cykler også velkomne.

Der betales for en 10-årig periode med 20 kr. pr. kvm. for hele perioden. Beløbet betales i starten af lejeperioden. Stien, som er en trampesti med græsabat, er to meter bred. Omkostningen deles ligeligt mellem Nationalpark Skjoldungernes Land og Frederikssund Kommune. Dette er en fremgangsmåde, som også bruges i andre kommuner, bl.a. i Skjoldungernes Land i Lejre Kommune og i Næstved Kommune. Efter de 10 år skal lejeaftaler genforhandles. Det er de samme prisaftaler, der er indgået i Lejre Kommune. I nationalparksområder ligger det implicit, at der ikke eksproprieres.

Økonomiberegninger foreligger pt. i estimeret form. En landinspektør vil udarbejde det endelige aftalegrundlag, inkl. udregning af leje.

Sti langs vådområdet (bilag 1, orange sti) I dag er vådområdet etableret, men stien mangler fortsat. Stien etableres på den østlige side af vådområdet. På bilaget er den orange sti ikke tegnet helt op til slottet, da den endelige stiføring skal aftales nærmere med Selsø Lindholm.

Stiens længde er ca. 1000 meter. Omkostning til leje er ca. 40.000 kr. Det foreslås, at kommunen bidrager til omkostningen ift. lejeaftalen med ca. 20.000 kr., mens Nationalparken står for drift og vedligeholdelse, da stien er en del af fuglereservatet/vådområdet og Nationalparken.

Fjordstiens forlængelse mod Sønderby (bilag 1, gul sti)

Der placeres herudover en sti ved matrikelskel mod nord til Selsøvej, dvs. at gående skal ad landevejen til Sønderby. Det bemærkes, at Fjordstien andre steder følger landevejen, og at også Lejre Kommune har strækninger af Fjordstien, som er sammenfaldende med landeveje.

Stiens længde er ca. 600 meter. Omkostningen til leje er ca. 24.000 kr. pr. 10. år. Ved en deling af omkostningen mellem Frederikssund Kommune og Nationalparken er det ca. 12.000 kr. til hver.

Frederikssund Kommune vil stå for drift og vedligeholdelse samt skiltning.

Nationalpark Skjoldungernes Land forpligter sig til at sørge for opdatering af foldere og hjemmeside samt at ændringer implementeres i APP's.

Den tidligere strækning (bilag 1, lysegrøn strækning)

Der er tidligere indgået en aftale i forhold til den første del af strækningen over Skrivernæbbet (den lysegrønne strækning) på i alt 2240 meter (fredningskendelse). Erstatningen for denne strækning er udbetalt i 2012 og aftalen er uden tidsbegrænsning. Selsø Lindholm har ønsket at ophæve denne aftale, da Selsø Lindholm hellere vil have lejeaftaler. På Selsø Lindholms

foranledning har administrationen derfor udarbejdet to forslag; én, hvor den hidtidige aftale består, men suppleres med ekstra stiforløb samt et forslag, hvor den hidtidige erstatning annulleres til fordel for en lejeaftale for det samlede stiforløb. Udvalget bedes beslutte, hvilket forslag administrationen skal arbejde videre med.

Der er således 2 modeller:

Model 1. Rettigheden for den grønne sti fastholdes, og dermed erstatningen.

Den lysegrønne sti består uden ændring i betalingsstruktur.

Kommunen vil på den baggrund have udgifter på ca. 32.000 kr. for en 10-årig periode til den gule og den orange sti.

Model 2. Erstatningen tilbagebetales

Kommunen får refunderet erstatningen på 98.000 kr. i 2012-niveau.

Kommunen vil få udgifter på ca. 76.800 kr. for en 10-årig periode fordelt med ca. 32.000 kr. til den gule og den orange rute samt ca. 44.800 kr. til den lysegrønne sti.

Øvrige omkostninger:

Opmålingen vil ske ved en landinspektør ved udformning af den endelige aftale. Disse omkostninger betales via projektet.

Administrationen anbefaler, at der frigives i alt 300.000 kr. til leje, græsslåning på trampesti, udjævning af huller, opsætning af skilte samt til omkostninger til landinspektør.

Driftsomkostninger betales af eksisterende ramme.

Beløbene verificeres endeligt, når landinspektøren har beregnet stilængderne.

## Økonomi

Der er i budget 2021 afsat 1,048 mio. kr. til Stier og skilte i det åbne land. Med nærværende sag søges 0,3 mio. kr. frigivet.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller til Plan- og Miljøudvalget, at:

1. Godkende administrationens forslag til stiføring.
2. Anbefale Økonomiudvalget og Byrådet enten at:

a. Godkende forslag 1 med en samlet omkostning på i alt ca. 32.000 kr. og dermed bevare den nuværende aftale med en allerede udbetalt erstatning på 98.000 kr.

eller:

b. Godkende forslag 2 med en samlet omkostning på ca. 76.800 kr. for hele stiforløbet, og herunder en annullering af den nuværende aftale, hvor Selsø Lindholm fik en engangserstatning på 98.000 kr. Dette beløb lægges i kassen.

3. Frigive 300.000 kr. fra puljen til stier og skilte i det åbne land til brug for aftale samt øvrige omkostninger til etablering af stien.

## Historik

Beslutning fra Plan- og Miljøudvalget, 17. august 2021, pkt. 99:

Udsat.

Fraværende:

Lars Thelander Bostrøm (O).

## Beslutning

Udgik af dagsordenen.

- Bilag 1, Nye stistrækninger
- Bilag 2, Forslag til placering af Fjordsti
- Bilag 3, Tidligere sagsfremstilling af 11.08.2020

301 \_ Beslutning om igangsættelse af rammelokalplan for erhvervsområde i det nordlige Vinge

## Lovgrundlag

Planloven

## Sagsfremstilling

For at styrke mulighederne for erhvervsudvikling i det nordlige Vinge er der behov for en planlægning, hvor områdets overordnede rammer fastlægges.

Med denne sag skal Plan- og Miljøudvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet tage stilling til, om der skal igangsættes en rammelokalplan og tilhørende kommuneplantillæg for de kommunale erhvervsarealer i det nordlige Vinge (matr. nr. 20a, 20d, 20c, 20f, 20g og 39) som angivet på vedlagte bilag.

### Overordnet planlægning

Erhvervsområdet er i henhold til Frederikssund Kommuneplan beliggende indenfor rammeområderne E.2.1, E.2.3, E.2.4 og LT. 2.1, som er udlagt til erhvervsformål. En del af de kommunale arealer er beliggende i landzone, som med fordel helt eller delvist kan inddrages til byzone. Arealerne som kan indgå i rammelokalplanen er matrikel 20a og 20d frem til Sillebro å, hvoraf landzonearealerne omfatter ca. 9 ha. Ved en inddragelse af landzonearealerne vil være der mulighed for en bedre udnyttelse af erhvervsområdet. Lokalplanen skal fortsat sikre et særligt landskabeligt og naturhensyn i bebyggelse og anvendelse. Udlæg af nye landzonearealer til byzone forudsætter udarbejdelse af kommuneplantillæg.

### Formål med lokalplanen

Hvis der igangsættes en ny rammelokalplan for erhvervsområdet er det administrationens anbefaling, at lokalplanen sikrer, at erhvervsaktiviteterne understøtter Vingevisionen i forhold til en bæredygtig by samt tydelig kobling til omkringliggende landskab og det grønne hjerte, ligesom der skal sikres en god disponering i forhold til erhvervsanvendelsesmuligheder og kommende boligudvikling i det nordlige Vinge.

Lokalplanen bør således sikre, at de overordnede rammer fastlægges, så:

- Vejstrukturen sikres ved tilkobling til kommende motorvej i nord og kobling til det centrale Vinge og eksisterende erhvervsområde mod vest
- områdets overordnede indretning i forhold til erhvervsanvendelser og produktionshensyn fastlægges
- der er en hensigtsmæssig kobling til det omkringliggende landskab, sikring af en grøn struktur i erhvervsområdet og med stiføringer til Vinge station og omkringliggende byområder.

## Økonomi

Denne sag indeholder ingen umiddelbare bevillingsmæssige konsekvenser.

Det kan dog bemærkes, at der i investeringsplanen som indgår i det aktuelle arbejde med budget 2022 – 2025, ikke er afsat anlægsudgifter til at byggemodne de pågældende erhvervsarealer.

Arealerne forventes dog tidligst at kunne byggemodnes i 2022, hvor det så vil være nødvendigt at prioritere den afledte anlægsudgift til byggemodning og eventuelle infrastrukturudgifter indenfor den afsatte bruttoanlægsramme, med mindre ønsket prioriteres i arbejdet med budget 2022-2025.

Det skal samtidig bemærkes, at en Kommunal byggemodning vil indebære en likviditetsmæssig forskydning. Dette skyldes at byggemodnings- og eventuelle infrastrukturudgifter skal afholdes, før der kommer salgsindtægter i kassen. Dette forstærkes yderligere af den gældende økonomiske politik, som foreskriver at der først kan budgetteres med salgsindtægter, når der foreligger en bindende salgsaftale.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Plan- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Igangsætte udarbejdelse af kommuneplantillæg, der giver mulighed for at overføre landzonearealer til byzone
2. Igangsætte udarbejdelse af rammelokalplan for de kommunale erhvervsarealer i det nordlige Vinge.

## Historik

Beslutning fra Plan- og Miljøudvalget, 17. august 2021, pkt. 98: Anbefales.

Fraværende:

Lars Thelander Bostrøm (O).

## Beslutning

Indstillingspunkt 1-2 anbefales.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- Oversigtskort over kommunale arealer i det nordlige Vinge

302 \_ Beslutning om svar på brev fra Miljøminister Lea Wermelin om naturnationalparker

## Lovgrundlag

Lov om naturnationalparker

## Sagsfremstilling

Med denne sag skal Byrådet beslutte, om Frederikssund Kommune vil bakke op om en mulig interessetilkendegivelse om et forslag til en ny naturnationalpark i Mølleå-systemet sammen med Allerød Kommune, Furesø Kommune og Egedal Kommune. Sagen forelægges parallelt i de tre øvrige kommuner.

Miljøminister Lea Wermelin (S) har med brev af 1. juli 2021 inviteret kommunerne til, sammen med borgere, eksperter og interessenter, at komme med input, forslag og idéer til placeringerne af 10 nye naturnationalparker. Fristen for kommunerne til at komme med forslag er den 2. september 2021.

Regeringen har med natur- og biodiversitetspakken aftalt med støttepartierne, at der i perioden 2021- 2024 bl.a. skal etableres ca. 13. nye naturnationalparker på statens arealer. I aftalen indgår bl.a. finansiering af anlæg og drift af naturnationalparkerne. Naturnationalparkerne skal styrke områdernes natur og biodiversitet ved at give mulighed for etablering af større sammenhængende naturområder, hvor naturen i højere grad end i dag kan udvikle sig på egne præmisser, og hvor der kan udsættes store planteædere.

På baggrund af de indkomne ønsker samt allerede foreslåede områder udarbejder Miljøministeriet en bruttoliste, der bliver præsenteret for to nationale arbejdsgrupper samt relevante ministerier og kommuner med henblik på kommentarer og input til brug for senere politisk godkendelse. Efter den første udvælgelsesproces forventer Miljøministeriet at afholde lokale borgermøder i op til 20 mulige naturnationalparker med henblik på at inddrage de lokale synspunkter. I den samlede vurdering af mulige naturnationalparker vil også indgå en række temaer som blandt andet aktuelt og potentielt biodiversitetsindhold, jævn geografisk fordeling, naturmæssigt varierede områder, egnethed til helårsgræsning, at områderne tilsammen dækker en væsentlig del af landets naturtyper, samt temaer som friluftsliv, beskyttet kulturarv, infrastruktur og klimaeffekt.

Miljøministeren forventer, at der i efteråret 2021 kan træffes politisk beslutning om placering af op



imod ti naturnationalparker, som Naturstyrelsen vil udarbejde projektbeskrivelser og forvaltningsplaner for. I den forbindelse vil der blive lejlighed til at komme med input og kommentarer til, hvordan forvaltningen i områderne skal se ud. Formål, perspektiver, bekymringer og mange andre spørgsmål vedr. naturnationalparkerne blev belyst ved en virtuel faglig konference den 8. juni 2021. Konferencen kan tilgås i sin fulde længde på Naturstyrelsens hjemmeside. Se nærmere i vedlagt brev fra ministeren og notat om processen.

Det aktuelle lovgrundlag omhandler alene naturnationalparker på statens arealer. Der er imidlertid også potentiale for, at kommunale og private arealer kan indgå helt eller delvist i fremtidige naturnationalparker. Miljøministeriet oplyser, at processen for at skabe et retligt grundlag for etablering af naturnationalparker på kommunale og private arealer starter efter sommeren. Bemærk, at "naturnationalparker" og "nationalparker" har forskelligt juridisk grundlag.

Naturpark Mølleåen er oprettet under en certificeringsordning af Friluftsrådet og er et samarbejde mellem de fire kommuner og Naturstyrelsen. Certificeringen medfører ingen ændringer i lodsejernes rettigheder. Naturpark Mølleåen kan danne udgangspunkt for en geografisk afgræsning af en mulig naturnationalpark, idet parken udgør et tilstrækkeligt stort areal og rummer store naturværdier med et godt potentiale. Næsten 70 % af naturparkens 50 km<sup>2</sup> store areal er beskyttet natur gennem naturbeskyttelseslovens § 3, Natura2000, fredninger og fredsskov.

Af vedlagte kortmateriale ses Frederikssund Kommunes andel af den nuværende Naturpark Mølleåen. Der er også angivet hvor statens arealer er placeret. Der er ikke statsejede skovarealer i Frederikssund Kommune inden for den nuværende udbredelse af naturparken. Naturstyrelsen har dog erhvervet flere arealer i kommunen umiddelbart vest for naturparken med henblik på skovrejsning med biodiversitetsformål. Dele af Lystrup Skov i Frederikssund Kommune ligger et lille stykke nord for Naturparken. Frederikssund Kommunes andel i et evt. forslag vil derfor være begrænset. Administrationen forventer, at der i prioriteringen af indkomne forslag til nye naturnationalparker også vil blive lagt vægt på arealets størrelse og om det er et sammenhængende areal.

En proces for en mulig etablering af en naturnationalpark i Naturpark Mølleåen skal ske i tæt dialog og samarbejde med relevante lodsejere, Naturparkrådet, Naturstyrelsen med flere. Administrationen foreslår derfor, at kommunerne giver en interesselkendegivelse til ministeriet med forudsætning om bred opbakning fra interessenterne inden realisering. Administrationen er i dialog med Allerød Kommune, Furesø Kommune og Egedal Kommune om at koordinere et svar til miljøministeren.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Plan- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Frederikssund Kommune bakker op om et muligt fælles ønske fra kommunerne bag Naturpark Mølleåen om, at svare miljøministeren med en i nteressetilkendegivelse om en ny naturnationalpark med udgangspunkt i Naturpark Mølleåen.
2. Administrationen går i dialog med de øvrige tre kommuner Allerød Kommune, Furesø Kommune og Egedal Kommune om at koordinere et svar til miljøministeren.

## Historik

Beslutning fra Plan- og Miljøudvalget, 17. august 2021, pkt. 104: Anbefales.

Fraværende:

Lars Thelander Bostrøm (O).

## Beslutning

Indstillingspunkt 1-2 anbefales.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- [Brev fra miljøminister Lea Wermelin - Proces for udvælgelse af naturnationalparker.pdf](#)
- [Notat om proces for naturnationalparker.pdf](#)
- [Kortmateriale om naturpark Mølleåen](#)

[303 \\_ Beslutning om klimahandleplan 2020-2024, vedtagelse](#)

## Sagsfremstilling

Historik Byrådet vedtog i december 2019 en klimastrategi med to overordnede visioner:

- Frederikssund Kommune sigter indenfor egne rammer efter at være uafhængig af fossile brændstoffer senest år 2030
- Frederikssund Kommune sigter mod, at kommunen som geografisk enhed er CO2-neutral senest i 2045

På baggrund af disse ambitiøse målsætninger vedtog Byrådet i august 2020 en klimahandleplan for kommunen som virksomhed med indsatser for at nå målet om at blive uafhængig af fossilebrændsler i 2030.

Byrådet vedtog den 28. oktober 2020, at Frederikssund Kommune skal deltage i anden runde af DK2020-samarbejdet. I DK-2020-samarbejdet får kommunerne rådgivning og sparring til at videreudvikle deres klimahandleplaner, som skal leve op til en fastsat standard (CAPF-Climate Action Planning Framework). DK2020-planerne skal på baggrund af solide data og en systematisk tilgang, synliggøre effekten af klimaindsatser og prioritere nye nødvendige tiltag for at opnå en klimaneutral og klimatilpasset kommune i 2045. DK2020-samarbejdet starter i efteråret 2021 og senest i foråret 2023 skal der foreligge en DK2020-klimaplan, som lever op til CAPF-standarden.

Udkast til Klimahandleplan 2020-2024 (Bilag) er et rigtig godt udgangspunkt for udarbejdelse af DK2020-klimaplanen. Processen for udarbejdelse af klimahandleplan 2020-2024 startede i efteråret 2020. I samarbejde med Klimarådet blev der udarbejdet et idékatalog med forslag til indsatser. Der blev desuden udarbejdet en kortlægning af drivhusgasser i det geografiske område for at kunne prioritere indsatserne. Målet om CO2-neutralitet i 2045 har et langsigtet perspektiv at arbejde ud fra, og derfor er det nødvendigt at have en overordnet prioritering af klimaindsatsen frem mod 2045.

### Ambitionsniveau for klimaindsatsen

Teknisk Udvalg vurderede i februar 2021, at der var behov for at afstemme ambitionsniveauet med hele Byrådet. Derfor blev der gennemført et temamøde om ambitionsniveauet for klimaindsatsen i Byrådet den 24. februar 2021 med en efterfølgende høring i fagudvalgene i april 2021. I forbindelse med temadrøftelsen og høringerne var der skitseret tre ambitionsniveauer for klimaindsatsen:

Ambitionsniveau 1 : En meget ambitiøs klimaindsats med et bredt fokus indenfor bæredygtighed, klima, transport, energi, landbrug, inddragelse og kommunikation. Det anslås, at den samlede ressourceindsats består af seks årsværk (inkl. de 2 årsværk, der i dag er afsat), og at medarbejdere i alle forvaltninger deltager i arbejdet.

Ambitionsniveau 2: Fokuseret indsats for at begrænse CO<sub>2</sub>-udledninger i transport- og energisektoren, som står for 86 % af CO<sub>2</sub>-udledningerne i Frederikssund. Ambitionsniveauet omfatter desuden Frederikssund Kommunes deltagelse i klimapartnerskabet om udarbejdelse af DK2020-planer. Det anslås, at den samlede ressourceindsats består af 4 årsværk; dvs. 2 mere end, hvad der i dag er afsat. Finansiering af de 2 årsværk, der i dag arbejder med klima, udløber i 2021.

Ambitionsniveau 3: Fokus på egen drift og gennemførelse af kampagner i fællesskab med kommunerne i hovedstadsregionen. Indsatsen vil kunne gennemføres med nuværende årsværk, hvortil finansiering dog udløber i 2021.

På baggrund af høringssvar fra fagudvalg er der udarbejdet en klimahandleplan med udgangspunkt i ambitionsniveau 2. Klimahandleplan 2020-2024 prioriterer indsatser i forhold til transport- og energisektoren, hvor der er størst potentiale for at reducere CO<sub>2</sub>-udledning. For at opnå en samlet klimahandleplan inddrager denne klimahandleplan desuden indsatser fra Klimahandleplan del 1, der har fokus på at gøre kommunes egen drift uafhængig af fossile brændsler. Det er årsagen til, at klimahandleplanen starter i år 2020, hvor disse indsatser blev igangsat.

Udkast til klimahandleplan i høring i Klimaråd

Teknisk Udvalg har behandlet Udkast til Klimahandleplan 2020-2024 første gang den 5. maj 2021 og anden gang den 2. juni 2021. Udkast til Klimahandleplan 2020-2024 er sendt i høring i Klimarådet den 3. juni 2021. Klimarådets høringssvar fremgår af bilag. Klimarådet mener, at klimahandleplanen er et godt udgangspunkt, og ser klimahandleplanen som en rammeplan, der angiver rammer og prioriteringer for de kommende års indsatser og prioriteringer.

Klimahandleplanen kan danne et godt grundlag for DK2020-klimaplanen, som skal rumme mere konkrete mål og delmål. Klimarådet opfordrer til samarbejder og inddragelse af borgere, virksomheder og forsyningsselskaber som en forudsætning for en vellykket omstilling. Klimarådet ønsker desuden, at klimatiltag i landbruget indgår i grundlaget for en egentlig klimaplan.

Administrationen vurderer, at klimaindsatser inden for omstilling af transport- og energisektoren kan gennemføres indenfor klimahandleplanens prioritering, mens indsatser vedr. arealomlægning ikke kan gennemføres ud fra det fastlagte prioritering frem mod 2024, da udgangspunktet er ambitionsniveau 2. Administrationen har i særskilt bilag kommenteret de enkelte afsnit i høringssvaret. Klimarådet har forslået nogle småjusteringer til klimahandleplanens tekst, hvoraf følgende er indarbejdet i bilagte Udkast til klimahandleplan 2020-2024:

S. 5: Metans ækvivalensfaktor rettes fra 23 til 25.

S. 7: Afsnittet »Frederikssund kommune har en .... Klimahandleplan, der skal sikre at vi når målet« ændres til: Frederikssund Kommune har en..... Klimahandleplan, som prioriterer en række indsatsområder, som skal sikre opfyldelse af målet.

S. 34: Der tilføjes: "I samarbejde med KL arbejder vi for at ændre de regler, som vanskeliggør kommunernes handlemuligheder i den grønne omstilling.

Det bemærkes, at finansiering af nuværende 2 medarbejdere (ambitionsniveau 3) samt yderligere 2 medarbejdere ved valg af ambitionsniveau 2 ikke er finansieret fra og med 2022.

## Økonomi

I så fald at klimahandleplanen vedtages, vil der skulle gives en bevilling til finansiering af de 4 medarbejdere fra 2022 og frem svarende til 2,4 mio. kr. årligt.

Den ufinansierede lønudgift på 2,4 mio. kr. i 2022 og frem vil være med til at udfordre kommunens anlægsramme eller serviceramme alt efter hvor medarbejderne aflønnes.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Vedtage Udkast til Klimahandleplan 2020-2024 med de i sagen beskrevne justeringer.
2. Afsætte 2,4 mio. kr. fra og med 2022 til finansiering af medarbejdere.

## Historik

Beslutning fra Teknisk Udvalg, 11. august 2021, pkt. 124: Indstillingspunkt 1: Anbefales.

Indstillingspunkt 2: Ikke tiltrådt. Teknisk Udvalg ønsker det oversendt til budgetforhandlingerne, og anbefaler midlerne afsat i det kommende budget.

## Beslutning

Indstillingen fra Teknisk Udvalg anbefales.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- Administrationens bemærkninger til Klimarådets høringssvar

- Høringssvar til klimahandleplan - Klimarådet
- Udkast til Klimahandleplan - august 2021

### 304 - Frigivelse af midler fra pulje til klima og miljø

## Sagsfremstilling

Med denne sag anmodes om at få frigivet kr. 962.000 fra Pulje til klima og miljø til løn. I forbindelse med vedtagelse af klimastrategien i 2019 afsatte Byrådet en pulje på 3,2 mio. kr. over tre år til realisering af klimahandleplaner. Der er tidligere frigivet kr. 2.238.000 til gennemførelse af indsatser i klimahandleplan del 1 samt løn til to projektmedarbejdere, som er finansieret af puljemidlerne. De resterende kr. 962.000 skal anvendes til lønmidler, således at arbejdet med klimahandleplan 2020-2024 kan fortsætte i 2021.

Supplerende sagsfremstilling til økonomiudvalgs møde den 18. august 2021

Vedlagt supplerende bilag der viser, at forbruget af midler har opfyldt budgetaftalen. Frigivelse af midler til lønomkostninger er nødvendig for at kunne finansiere medarbejder til klimahandleplanens indsatser i 2021.

## Økonomi

Med nærværende sag søges 0,962 mio. kr. frigivet fra Puljen til Klima og Miljø.

I budget 2021 er der 1,2 mio. kr. afsat til Puljen, hvoraf 0,962 mio. kr. endnu ikke er frigivet.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Pulje til Klima og Miljø på kr. 962.000 frigives.

## Historik

Beslutning fra Teknisk Udvalg, 11. august 2021, pkt. 128: Anbefales. Udvalget ønsker en oversigt over, hvad midlerne er brugt til sagens videre behandling.

Fraværende:

Jens Jørgensen (V)

## Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

- Supplerende bilag Pulje til Klima og miljø

305 - Beslutning om finansiering af affaldsgårde til kommunal sortering

## Sagsfremstilling

Teknisk Udvalg blev ved sag 17 den 3. februar 2021 orienteret om forhold, der skal været afklaret inden igangsættelse af fase 2 af kommunal affaldssortering.

Et af de større forhold drejer sig om finansiering og etablering af affaldsgårde. I alt er der behov for ca. 14,4 mio. kr. Beløbet dækker etablering af ca. 120 affaldsgårde beregnet til nuværende sortering og fremtidssikret til øget sortering. Gårdene placeres på de kommunale ejendomme og der tages hensyn til både brandkrav, forsikringskrav og kørselskrav i forbindelse med anlæggelsen.

Administrationen har undersøgt tre modeller for finansiering. Disse oplystes nedenfor:

1. Anlægsbudget fra 2022. Bringes op som almindeligt anlægsønske i budgetproces 2022 med tilhørende afledt drift på 500 kr. pr. lille affaldsgård og 1000 kr. pr. stor. I begyndelsen vil der kun være et lille behov for vedligeholdelse af gårdene. Efterhånden som de bliver ældre og mere slidte, vil behovet vokse. Derfor bør der afsættes det dobbelte til vedligeholdelse.
2. Lån til affaldsgårdene. Lånebekendtgørelsen giver mulighed for at optage lån til etablering af affaldsgårdene. Lånet vil typisk blive optaget med 25 års løbetid. Tilbagebetalingen vil indgå i kommunens samlede regnskab sammen med de øvrige lån, kommunen optager. Etableringsbeløb og afledt drift vil være det samme som ved mulighed 1. (se ovenfor)
3. Den kommunale affaldsordning finansierer affaldsgårdene. Det vil sige, at affaldsordningen både står for udførsel og servicering. Affaldsordningen vil i så fald eje affaldsgårdene. Etableringsudgiften betales tilbage via taksten, der hæves. Normal tilbagebetalingstid er 10 år, hvilket betyder, at den årlige takst for alle de kommunale ejendomme vil stige med ca. 1,4 mio. kr. Der vil derfor skulle afsættes dette beløb ekstra på driftsrammen, hvis løsning 3 vælges.

## Anbefaling

Administrationen anbefaler model 2. Det skyldes, at den vil få minimal indflydelse på driften og trækket på kassen vil blive fordelt over en længere periode. Forventelig 25 år.

## Forventet tidsplan

Resten af 2021: projektering og udbud.

2022 udførelse 50 %

2023 udførelse 50 %

Afledt drift på affaldsgårdene anbefales fordelt således, at et mindre beløb afsættes de første 5 år og at dette stiger efterhånden, som gårdene bliver mere og mere slidte.

## Oversigt over anbefalet anlæg og afledt drift

Alle beløb er i t.kr.

år	2022	2023	2024	2025	2026-2030	I alt
Anlæg	7.000	7.000	14.000			
Intern projektering	210	210	420.			
I alt anlæg	7.210	7.210	14.420			
Afledt drift	38	76	76	76	760	1.026

Supplerende sagsfremstilling til mødet i Teknisk Udvalg d. 11. august 2021:

## Affaldssortering på større kommunale arealer

Henkastet affald er et voksende problem ikke bare i Frederikssund Kommune, men også i landes øvrige kommuner.

Henkastet affald er klassificeret, som affald, som ikke håndteres i affaldssystemet. Det er altså affald, som ikke rammer skraldespanden, men som i stedet tabes eller blot efterlades. Der er mange forskellige slags henkastet affald, men langt det meste er noget, der har indeholdt mad- eller drikkevarer eksempelvis kaffekopper, ispapir, chips poser, dåser, bagerposer med meget mere.



Der opleves stigende problemer med henkastet affald specielt i sommerperioder og på de kommunale blå flag strande samt på Frederikssund havn mm. Der er som forsøg i 2020 sat ekstraordinært ind på disse steder med oprydning af henkastet affald, og med tømning af skraldespandene lørdage og søndage i sommerperioden. I uge 24, 2021 blev der ryddet henkastet affald alle ugens dage og to gange lørdag på Marbæk Strand. Kun enkelte gange i begge sommerperioder kan det konstateres at skraldespandene er fyldte. Udfordringen er, at borgere ikke benytter de opstillede skraldespande.

Kort over de nuværende skraldespande kan tilgås via kommunes hjemmeside under Vej og Park, Affaldsspande <https://webkort.frederikssund.dk/spatialmap>

### Sådan håndteres affaldet i dag

Der er registeret 483 stk. skraldespande, som Vej og Park driftes via leverandørkontrakt med HedeDanmark. Den årlige udgift hertil udgør 1,5 mio. kr. og der håndteres ca. 26 ton blandet affald, som afleveres på Vestforbrænding i Frederikssund. Renholdelsen gennemføres ud fra 5 renholdelsesniveauer; bypræg, parkpræg, naturpræg, bypræg institutioner, parkpræg institutioner. Detaljeret kort over nuværende renholdelsesniveauer kan tilgås via kommunes hjemmeside under Vej og Park, Renholdelsesniveauer. Leverandøren samler det usorterede affald sammen. Både det, der er kommet i skraldespandene og det der ligger ved siden af som en del af kontrakten. Det usorterede affald kommes ind i en kompaktobil og det køres direkte til Vestforbrændingen i Frederikssund.

På blå flag strandene er der særskilte regler vedrørende skraldespande og sortering. Stranden skal have tilstrækkeligt antal vedligeholdte affaldsspande, der tømmes regelmæssigt samt der skal være faciliteter til affaldssortering på eller ved stranden. Der er opsat skraldespande som tilgodeser dette behov, hvor der kan sorteres i 3 kategorier: Øvrigt affald med muligt indkast af pizza bakker, metal/glas og plastic. Der er kun krav om en enkelt sorteringsstation per strand.

Herudover er der etableret 26 nærgenbrugsstationer i kommunen, hvor der kan sorteres i 5 (7) fraktioner: metal, plast, pap, glas og papir samt en særskilt boks til batterier og affald.

### Økonomisk skøn

Hvis det henkastede affald fremadrettet skal sorteres på stedet vil det betyde, at leverandøren skal indsamle det henkastede affald i de fraktioner, der er udvalgt pr. lokation. Det betyder, at leverandøren skal indsamle og håndtere affaldet på en ny og dyrere måde. Udgifterne til den løbende drift kan først afklares, når det er besluttet, i hvilket omfang og hvordan affaldet fremover skal håndteres.

Der findes en lang række leverandører af skraldespande til sortering af henkastet affald i det offentlige rum. Eksempelvis har en leverandør oplyst følgende vejledende priser på spande fremstillet i solid rotationsstøbt plast, hvor den sorte farve er 100 % genanvendt plast (pris ex. moms ved mere end 10 stk.):

- 170 liter pris pr stk. ca. 6.000 kr.
- 2 x 90 liters pris pr stk. ca. 5.500 kr.

Hertil kommer udgifter til:

- Opsætning på et bærefast underlagt eller en kørebaneflise på ubefæstet areal ca. 2.500 kr. pr stk. ex. moms
- Løbende vedligeholdelse (hærværk, afbrænding mm)

Det skønnes at, hver beholder leveret og opsat vil koste ved brug af 170 liters beholdere:

- Ved 3 stk. beholdere/fraktioner pr. sted ca. 25.500 kr. ex. moms
- Ved 5 stk. beholdere/fraktioner pr. sted ca. 42.500 kr. ex. moms

Det skønnes at, hver beholder leveret og opsat vil koste ved brug af 2 x 90 liters beholdere:

- Ved 3 stk. beholdere svarende til 6 fraktioner pr. sted ca. 24.000 kr. ex. moms
- Ved 5 stk. beholdere/svarende til 10 fraktioner pr. sted ca. 40.000 kr. ex. moms

Anbefaling til indsatsområder

Administrationen anbefaler, at indsatser imod henkastet affald og øget mulighed for affaldssortering på større kommunale arealer gribes således an:

I første omgang sættes ind på de mest affaldsbelastede områder i kommunen:

1. På de to blå flag strande (Kulhuse Havn og Marbæk Strand) opsættes to nye beholdere. Udgiften til opsætning afhænger af størrelse og antal fraktioner og vil udgøre mellem 100 og 160 t.kr. ex moms.
2. På havnen i Frederikssund opsættes to sæt. Udgift til opsætning udgør mellem 50 og 80 t.kr.
3. På busstationen i Frederikssund opsættes ét nyt sæt. Udgiften udgør mellem 25 og 40 t.kr.
4. På busstationen i Slangerup opsættes ét yderligere sæt til. Udgiften udgør mellem 25 og 40 t.kr.
5. P-plads ved stranden på Strandvej opsættes ét sæt mellem 25 og 40 t.kr.
6. Ved shelterne i Ådalen opsættes ét yderligere sæt. mellem 25 og 40 t.kr.

Udgift til 10 nye enheder = 250 – 400 t.kr.

Hertil kommer udgifter til:

- Tømning, drift og vedligeholdelse. Prisen for tømning fra sorterede affaldsbeholdere skønnes at blive 2 – 3 gange dyrere, da tømningen bliver mere urationel. Dog forventes det, at deponeringsudgifterne til Vestforbrændingen bliver billigere. Med udgangspunkt i de nuværende omkostninger skønnes årlig merudgift for 10 enheder at udgøre 100 t.kr.
- Udskiftning ifbm. med hærværk og lign. 120 t.kr.

Samlet skønnet udgift for 10 enheder: 470-620 t.kr.

Folketinget besluttede i 2008, at bøderne for at smide affald på gader og stræder og i naturen skulle forhøjes. Folketinget vedtog derfor nogle vejledende bødeniveauer, som det er hensigten, at politi og domstole skal tage udgangspunkt i.

Bødeniveauer:

- Affald på gader og stræder for private 3.000 kr. og for erhvervsdrivende 5.000 kr.
- Affald i naturen for private 5.000 kr. og for erhvervsdrivende 8.000 kr.
- Hvis der er tale om små mængder skovtursaffald er bøde niveauet dog 1.000 kr.

Det kan undersøges, hvorvidt det er muligt for kommunen selv at kontrollere og udskrive bøder, f.eks. i sommerperioden.

De kommende år

Det anbefales derudover, at der over de kommende år arbejdes videre således:

I første omgang skal der skabes et overblik over, hvor der bør sættes ind, ligesom der sandsynligvis kan gennemføres her og nu tiltag. På den baggrund udarbejdes forslag til en prioriteret indsatsplan, som forelægges udvalget.

Som led i at skabe overblik over yderligere evt. fysiske områder, hvor der bør sættes yderligere ind samt inspiration til, hvilke indsatser, der erfaringsmæssigt har størst effekt indgås medlemskab med netværksorganisationen Hold Danmark Rent. Prisen for medlemskab er t.kr. 16 og indeholder følgende:

- En årlig affaldsanalyse på kommunens arealer
- 2 årlige dialogmøder
- Adgang til sparring
- Deltagelse i faglige erfagrupper
- Deltagelse i den årlige Videns- og Inspirationskonference

Som det fremgår ovenfor anbefales det, at der i år 2022 etableres de første 10 sæt affaldsstationer. Det foreslås samtidig, at der allerede nu besluttet opsat yderligere 10 sæt i 2023, som først placeres efter screening, og at stillingtagen herefter afventer nærmere analyse.

Supplerende sagsfremstilling til mødet i Økonomiudvalget d. 18. august 2021:

Teknisk Udvalg besluttede på møde den 2. juni 2021, at administrationen, som anbefalet, skulle arbejde videre med model 2. (lånefinansiering af etablering af de kommunale affaldsgårde). Administrationen er efter Teknisk Udvalgs genbehandling af sagen på møde den 11. august 2021 (sag 126) omkring evt. yderlige sortering af affald på større kommunale arealer, blevet opmærksom på, at etablering af affaldsgårde ikke kan lånefinansieres, hvorfor der fremsættes denne supplerende dagsorden til brug for Økonomiudvalgets behandling af sagen:

Administrationen har undersøgt tre modeller for finansiering. Disse oplystes nedenfor:

1. Anlægsbudget fra 2022. Bringes op som almindeligt anlægsønske i budgetproces 2022 med tilhørende afledt drift på 500 kr. pr. lille affaldsgård og 1000 kr. pr. stor. I begyndelsen vil der kun være et lille behov for vedligeholdelse af gårdene. Efterhånden som de bliver ældre og mere slidte, vil behovet vokse. Derfor bør der afsættes det dobbelte til vedligeholdelse. Der er ikke lånemulighed, da affaldsgårdene vedrører kommunens egen drift og ikke affald i forhold til borgerne.
2. Lån til affaldsgårdene. Lånebekendtgørelsen giver ikke mulighed for at optage lån til etablering af affaldsgårdene. Der er ikke lånemulighed, da affaldsgårdene vedrører kommunens egen drift og ikke affald i forhold til borgerne.
3. Den kommunale affaldsordning finansierer affaldsgårdene. Det vil sige, at affaldsordningen både står for udførsel og servicering. Affaldsordningen vil i så fald eje affaldsgårdene. Etableringsudgiften betales tilbage via taksten, der hæves. Normal tilbagebetalingstid er 10 år, hvilket betyder, at den årlige takst for alle de kommunale ejendomme vil stige med ca. 1,4 mio. kr. Der vil derfor skulle afsættes dette beløb ekstra på driftsrammen, hvis løsning 3 vælges.

## Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Uagtet hvilken finansieringsløsning der vælges, vil der skulle oprettes et anlægsprojekt med tilhørende anlægsbudget. Dermed vil der skulle indarbejdes en bevilling til anlægsprojektet i budget 2022-2023 svarende til anlægsudgiften. Ligeledes vil der skulle indarbejdes en bevilling til den afledte drift fra 2022 og årene fremover.

Dette vil presse anlægs- og servicerammen, såvel som påvirke kommunens likviditet negativt.

I så fald der ønskes at lånefinansiere anlægsinvesteringen, vil der ligeledes skulle indarbejdes lånehjemtagelse i budgettet, lige som der ville skulle indarbejdes udgifter til renter og afdrag i lånets løbetid.

Center for Økonomi kan ikke umiddelbart anbefale model 3, idet der er tale om en kommunal opgave.

Hvorvidt der vælges model 1 eller 2, er alene en afvejning af, om man ønsker at optage lån eller finansiere anlægsprojektet via kassen. I den forbindelse kan det oplyses, at likviditeten pt. udgør 326,5 mio. kr.

### Overførelsessag

I forbindelse med Byrådets samlede overførelsessag i maj måned er der overført 1 mio. til etablering af affaldsgårde fra 2020 til 2021. Administrationen anbefaler at disse midler frigives såfremt udvalget kan tiltræde en af de 3 finansieringsmodeller skitseret ovenfor.

De frigivne midler vil blive anvendt til projektering, udbud og klargøring således at affaldsgårdene kan etableres fra starten af 2022.

### Supplerende økonomipåtegning til mødet i Teknisk Udvalg 11. august 2021

I så fald det besluttes, at opsætte skraldespande til sortering af henkastet affald i det offentlige rum vil der skulle oprettes et anlægsprojekt med tilhørende anlægsbudget. Dermed vil der skulle indarbejdes en bevilling til anlægsprojektet i budget 2022 og 2023 svarende til anlægsudgiften. Ligeledes vil der skulle indarbejdes en bevilling til den afledte drift fra 2022 og årene fremover.

Dette vil presse anlægs- og servicerammen, såvel som påvirke kommunens likviditet negativt.

I budget 2021 er der afsat 1 mio. kr. til affaldsgårde, forsikringskrav. Med nærværende sag søges midlerne frigivet.

### Supplerende økonomipåtegning til mødet i Økonomiudvalget den 18. august 2021

Lån til affaldsgårdene. Lånebekendtgørelsen giver ikke mulighed for at optage lån til etablering af affaldsgårdene. Der er ikke lånemulighed, da affaldsgårdene vedrører kommunens egen drift og ikke affald i forhold til borgerne.

## Indstilling

Centerchefen for Ejendomme og IT indstiller til Teknisk Udvalg, at:

1. Udvalget drøfter de 3 muligheder for finansiering og beslutter, hvilken model der skal arbejdes videre med.

Supplerende indstilling til mødet i Teknisk Udvalg d. 11. august 2021:

Centerchefen for Ejendomme og IT indstiller, at:

1. Teknisk Udvalg beslutter, om og i givet fald hvordan der skal arbejdes videre med affaldssortering på større kommunale arealer.
2. Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at frigive 1. mio. kr. til projektering og planlægning af affaldsgårdene.

Supplerende indstilling til mødet i Økonomiudvalget d. 18. august 2021:

1. Centerchefen for Ejendomme og IT indstiller, at Økonomiudvalget beslutter hvilken af de to modeller (1 eller 3), der skal arbejdes videre med.

## Historik

Beslutning fra Teknisk Udvalg, 2. juni 2021, pkt. 109:

Drøftet. Udvalget besluttede, at der skal arbejdes videre med model 2. Udvalget ønsker, at sortering på større kommunale arealer indgår i det videre arbejde.

Sagen genoptages på august mødet i udvalget med henblik på at drøfte større kommunale arealer som fase 1.

Sagen fremsendes herefter til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Teknisk Udvalg, 11. august 2021, pkt. 126:

Supplerende indstilling:

Indstillingspunkt 1: Teknisk Udvalg besluttede, at der skal arbejdes videre med sagen. Udvalget ønsker, at der arbejdes videre med sortering i glas, rest og metal fraktioner på de mest affaldsbelastede områder.

Udvalget ønsker, at kommunen melder sig ind i Hold Danmark rent.

Indstillingspunkt 2: anbefales.

## Beslutning

Indstillingspunkt 1: Økonomiudvalget besluttede, at der arbejdes videre med model 1, samt at sagen oversendes til budget 2022-2025.

Indstillingspunkt 2 fra Teknisk Udvalgs møde den 11. august 2021 anbefales overfor Byrådet.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

306 - Meddelelser

## Sagsfremstilling

- På Byrådets møde den 26. juni 2021 behandlede byrådet en sag vedr. ansøgning til en ny pulje til valgbusser (sag. 144 på dagsordenen). Kommunens ansøgning er efterfølgende imødekommet og administrationen vil arbejde videre med den konkrete udmøntning.
- Økonomiudvalgets sagsliste er vedlagt som bilag.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Borgmester John Schmidt Andersen (V) orienterede om status vedr. infrastruktursamarbejdet i regi af K6 samarbejdet.

- Sagsliste Økonomiudvalget 2021-august

307 - Fremtidig rengøringsydelse (Lukket punkt)

Indstillingen blev bragt til afstemning.

For indstillingen stemte: Kenneth Jensen (A), Ole Søbæk (C), Maria Katarina Nielsen (B), John Schmidt Andersen (V), Hans Andersen (V).

Inge Messerschmidt (O), Tina Tving Stauning (A) og Ole Frimann Hansen (F) undlod at stemme.

Indstillingen anbefales. Eventuelle ønsker til yderligere rengøring indgår i forhandlingerne om budget 2022-2025.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

308 \_ Status på køb og salg af ejendomme (Lukket punkt)

Taget til efterretning.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

309 \_ Prioritering af en konkret salgssag (Lukket punkt)

Indstillingspunkt 1 blev bragt til afstemning.

For indstillingspunkt 1 stemte: Ole Søbæk (C), John Schmidt Andersen (V), Hans Andersen (V), Maria Katarina Nielsen (B), Ole Frimann Hansen (F), Inge Messerschmidt (O).

Imod indstillingspunkt 1 stemte: Tina Tving Stauning (A) med den begrundelse, at ejendommen ikke tidligere har været på salgslisten, og at den aktuelt er beboet.

Kenneth Jensen (A) undlod at stemme.

Indstillingspunkt 1 anbefales.

Tina Tving Stauning (A) stillede et ændringsforslag om, at der igangsættes en hastebehandling af ejendommene Nyvej 7E-G. Ændringsforslaget blev sat til afstemning.

For ændringsforslaget stemte: Tina Tving Stauning (A) og Kenneth Jensen (A)

Imod ændringsforslaget stemte: Hans Andersen (V), John Schmidt Andersen (V), Ole Søbæk (C), Inge Messerschmidt (O), Maria Katarina Nielsen (B), Ole Frimann Hansen (F).

Ændringsforslaget faldt dermed.

Indstillingspunkt 2 blev bragt til afstemning.

For indstillingspunkt 2 stemte: Hans Andersen (V), John Schmidt Andersen (V), Ole Søbæk (C), Inge Messerschmidt (O), Ole Frimann Hansen (F).



Imod indstillingspunkt 2 stemte: Tina Tving Stauning med den begrundelse, at der tidligere er truffet en byrådsbeslutning om, at der skal udarbejdes en helhedsplan for området omkring Nyvej 7 samt at den historiske bygning Skolevej 5, den gamle inspektørbolig, er en naturlig del af den gamle skole på Nyvej 7.

Kenneth Jensen (A) og Maria Katarina Nielsen (B) undlod at stemme.

Indstillingspunkt 2 anbefales.

Indstillingspunkt 3 blev bragt til afstemning.

For indstillingspunkt 3 stemte: Hans Andersen (V), John Schmidt Andersen (V), Ole Søbæk (C), Inge Messerschmidt (O), Maria Katarina Nielsen (B), Ole Frimann Hansen (F).

Imod indstillingspunkt 3 stemte: Tina Tving Stauning (A) og Kenneth Jensen (A).

Indstillingspunkt 3 anbefales.

Tina Tving Stauning (A) begærer sagen i Byrådet.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

310 - Underskrifter

## Sagsfremstilling

Dette punkt erstatter det fysiske underskriftark.

Når der trykkes "Godkendt" svarer det til, at underskriftarket er underskrevet.

## Beslutning

.