



**Referat fra møde i Teknik- og miljøudvalget  
tirsdag den 13. januar 2009  
Kl. 13.00  
i Sct. Michael, Slangerup**

**Mødedeltagere:**

**Morten Skovgaard (C)**

Jens Ross Andersen (V)

Kenneth Jensen (A)

Mads Bondo Dydensborg (B)

Torben Petterson (A)





## Indhold

	<b>Åben dagsorden</b>
<i>Sag nr. 1</i>	<b>Affaldsplan 2009-2012</b>
<i>Sag nr. 2</i>	<b>Forslag til ændring i tillæg til regulativ for husholdningsaffald</b>
<i>Sag nr. 3</i>	<b>Nordmandsvej 1 B, 4050 - opførelse af enfamiliehus -3AH Skibby By - E2</b>
<i>Sag nr. 4</i>	<b>Åvej, Matrikel 75a, SLANGERUP BY, etablering af forsinkelsesbassin</b>
<i>Sag nr. 5</i>	<b>Samarbejde med Parkeringskontrol Nord om Kommunal parkeringskontrol i Frederikssund Kommune</b>
<i>Sag nr. 6</i>	<b>Kloak. Frigivelse af anlægsmidler. Standardkonti 2009</b>
<i>Sag nr. 7</i>	<b>Vandforsyning. Frigivelse af standardkonti anlæg 2009</b>
<i>Sag nr. 8</i>	<b>Udskillelse af vandselskab - Bestyrelse, - sammensætning og størrelse</b>
<i>Sag nr. 9</i>	<b>Meddelelser</b>





**Sag nr. 1**

**Affaldsplan 2009-2012**

**Journal nr.:**

000815-2008

**Lovgrundlag:**

Miljøbeskyttelsesloven og Affaldsbekendtgørelsen

**Sagsfremstilling:**

Byrådet tiltrådte den 26. august 2008 at sende Affaldsplan 2009-2012 for Frederikssund Kommune i 8 ugers høring. Høringsfristen udløb den 12. november 2008.

Affaldsplanen er en plan for hvordan der skal arbejdes i planperioden.

Planen indeholder 16 initiativer, der hver især bygger på en af følgende målsætninger:

- At forebygge dannelsen af affald
- At udnytte ressourcerne i affaldet bedst muligt under hensyntagen til miljø, økonomi og serviceniveau.
- At øge kvaliteten og effektiviteten i kommunens affaldsordning

1. Brugerdreven innovation
2. Affaldets vej
3. Direkte genbrug
4. Affaldsforebyggelse; metoder
5. Pap og papir
6. Plastaffald
7. Vis mig dit køkkenskab
8. Farligt husholdningsaffald
9. Batterier og småt elektronik
10. PCB-holdigt affald
11. Bioaffald fra dagligvarehandel
12. Emballageaffald
13. Alternative løsninger til deponi
14. Styrket samarbejde
15. Fremtidens affaldssystemer
16. Information om bioaffaldsordning

Der er i høringsperioden ikke indkommet høringssvar.

Affaldsplanen skal endelig vedtages af Byrådet.

**Bevilling:**

**Økonomiske og  
personalemæssige  
bemærkninger:**

Analyse- og udviklingsafdelingen har ingen bemærkninger til sagen.

**Indstilling:**

Direktøren for Erhverv og Teknik anbefaler, at Teknik - og Miljøudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Byråd:

1. at Affaldsplan 2009-2012 for Frederikssund Kommune vedtages.

**Tidligere  
beslutninger:**

**Beslutninger:** Beslutning i Teknik- og miljøudvalget, Tirsdag den 13. januar 2009  
Anbefales.

**Bilag:** *Affaldsplan 2009-2012 Frederikssund Kommune*





**Sag nr. 2**

## **Forslag til ændring i tillæg til regulativ for husholdningsaffald**

**Journal nr.:**

016601-2007

**Lovgrundlag:**

Lov om miljøbeskyttelse. Bekendtgørelse om affald.

**Sagsfremstilling:**

Byrådet besluttede under sag nr. 189 den 30. oktober 2007 og sag nr. 77 den 29. april 2008 grundlaget for en harmoniseret dagrenovationsordning i Frederikssund kommune.

Den harmoniserede dagrenovationsordning kan kort beskrives som følger:

- Helårsbeboede husstande i kommunen sorterer deres dagrenovation i restaffald og bioaffald
- Husstande (også helårsbeboede) beliggende i større samlede sommerhusområder får afhentet usorteret dagrenovation. Til indsamlingen i disse områder bruges små renovationsbiler.
- Der indføres spande som opsamlingsmateriel i hele kommunen.
- Afhentning af dagrenovation sker fra en standplads placeret højst 5 meter inde på grunden
- Der er tømning hver anden uge hele året i hele kommunen også i sommerhuse.
- Nye spande forsynes med 'låg i låg' som sikrer at håndtaget vender mod skraldemanden.

Beslutningerne medfører, at der skal ændres i reglerne (vedr. dagrenovation, indsamling af papir og opsamlingsmateriel) i bilaget til regulativ for husholdningsaffald, som udgør det juridiske grundlag for gennemførelse og drift af den harmoniserede ordning. Det er endvidere nødvendigt, at reglerne for ordningen er vedtaget, så brugerne kan informeres om de kommende ændringer.

Ændringerne skal træde i kraft pr. 27. april 2009 sammen med den nye dagrenovationsordning.

Med ændringernes ikrafttræden ophører de tidligere ordninger fra de gamle kommuner.

Beslutningen om ændringerne skal offentliggøres med fire ugers klagefrist.

Med det gældende regulativ har Teknik- og Miljøudvalget bemyndigelse til at ændre i regulativets bilag.

Regulativ for husholdningsaffald består af en hoveddel, som ikke ændres, hvor der er fastlagt generelle regler for affaldsordningerne i Frederikssund Kommune og et bilag, der vedrører regler for de enkelte ordninger, som forslås ændret.

Reglerne, der skal ændres i regulativ for husholdningsaffald, findes i :

Bilag 1: Tillæg 1: Indsamlingsordning for dagrenovation

Bilag 2: Tillæg 3: Indsamlingsordning for papir samt i  
Krav til opsamlingsmateriel.

Til uddybning af ændringerne er der udarbejdet følgende bilag til dagsordenteksten:

Bilag A: Forslag til nye regulativ bilag 1 og bilag 2

Bilag B: Bemærkninger til regelændringer

Bilag C: Samlet regulativ for husholdningsaffald

De væsentligste indholdsændringer kan sammenfattes som vist nedenfor:

#### Bilag 1, Tillæg 1.

Bestemmelse om de to dagrenovationsordninger:

Ordning 1 hvor husstanden sorterer dagrenovationen i restaffald og bioaffald og Ordning 2, hvor der ikke er sortering af dagrenovationen. Ordning 2 omfatter husstande (såvel sommerhuse som helårsboliger) beliggende i større samlede områder med overvejende sommerhusbebyggelse, hvor det er hensigtsmæssigt af hensyn til indsamlingskørslen med lille bil, at medtage dem i ordningen. Afgrænsningen af områderne er konkretiseret i bilag B. Ordning 1 omfatter de øvrige husstande i kommunen.

Tømningshyppighed og retningslinjer for tømning:

Det er fastsat, at dagrenovation afhentes hver anden uge hele året i såvel ordning 1 som ordning 2.

Renovatøren har ikke pligt til at tømme renovationsmateriel, der er placeret mere end 5 meter fra skel mod vej.

#### Bilag 1, Tillæg 3.

Bestemmelser om indsamlingsordning for papir:

Papirafhentning i Skibby var en særlig ordning der adskilte sig fra de øvrige dele af kommunen. Ved harmoniseringen ophører denne ordning og erstattes af den frivillige ordning for husstande der er med i ordning 1 for dagrenovation..

#### Bilag 2.

Adgangsforhold:

Det fastlægges at adgangsvejen til opsamlingsmateriellet ikke må overstige 5 meter på det tidspunkt, hvor affaldsbeholderen skal tømmes.

Forvaltningen vurderer, at de foreslåede ændringer er fyldestgørende til at gennemføre og drive den harmoniserede dagrenovationsordning.

#### **Bevilling:**

#### **Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:**

Analyse- og udviklingsafdelingen har ingen bemærkninger til sagen

#### **Indstilling:**

Direktøren for Erhverv og Teknik indstiller overfor Teknik- og

Miljøudvalget:

1. at de i sagsfremstillingen angivne ændringer i regulativ for husholdningsaffald i
  - bilag 1, tillæg 2 og 3
  - samt bilag 2 godkendes

**Tidligere  
beslutninger:**

**Beslutninger:** Beslutning i Teknik- og miljøudvalget, Tirsdag den 13. januar 2009  
Godkendt.

**Bilag:** *Regulativ Husholdningsaffald 2008*  
*Bemærkninger til ændringer i regulativ for husholdningsaffald*  
*Ændret Tillæg 1, Tillæg 3 og Bilag 2*





**Sag nr. 3**

**Nordmandsvej 1 B, 4050 - opførelse af enfamiliehus -3AH Skibby By  
- E2**

**Journal nr.:**

[007454-2008](#)

**Lovgrundlag:**

Byggeloven.  
Bygningsreglementet, BR 08.

**Sagsfremstilling:**

Frederikssund Kommune har modtaget en ansøgning om opførelse af et nyt enfamiliehus på ejendommen matr. nr. 34H Skibby by, Skibby, beliggende Nordmandsvej 1B, 4050 Skibby.

Ejeren har søgt om tilladelse til, at bibeholde den eksisterende bolig med et etageareal på 145 m<sup>2</sup> på ejendommen i 1 år fra påbegyndt opførelse af det nye enfamiliehus. Det ansøgte enfamiliehus er på 180,11 m<sup>2</sup> med en overdækket terrasse på 15,43 m<sup>2</sup> og en garage på 49,86 m<sup>2</sup>.

Ejendommen er på 939 m<sup>2</sup> og ligger i et boligområde nord for Skuldelevvej i Skibby.

#### **Bygningsreglementets bestemmelser**

Det ansøgte overskrider byggeretten, jf. BR 08 kap. 2.7. Følgende betingelse ses ikke overholdt:

Ejendommens etageareal må ved opgørelse af bebyggelsesprocenten ikke overstige 30 procent for fritliggende enfamiliehuse beliggende i et parcelhusområde, jf. BR 08 kap. 2.7.1, stk. 1, nr. 3.

En tilladelse til det ansøgte vil medføre, at ejendommens bebyggelsesprocent i en kortere periode vil blive på 37,8 procent - Bebyggelsesprocenten beregnes ud fra det etageareal der er givet tilladelse til på ejendommen, d.v.s. at det ansøgte indgår i beregningen.

#### **Partshøring**

Der er gennemført partshøring af naboerne. Der er ikke modtaget indsigelser.

#### **Vurdering**

Det vurderes, at der bør sættes en tidsfrist for nedrivning af den eksisterende bolig, så overskridelsen af bebyggelsesprocenten bliver så tidsbegrænset som muligt, samt at det undgås at der etableres to boliger på ejendommen.

Det nye enfamiliehus overholder gældende afstandsbestemmelser og det vurderes, at det er placeret hensigtsmæssigt på grunden. En tidsbegrænset tilladelse til det ansøgte, vurderes ikke, at ville medføre væsentlige gener for naboerne.

Det vurderes ikke, at det ansøgte vil være i strid med byggelovens formål, som bl.a. skal sikre, at bebyggelse udføres og indrettes således, at den frembyder tryghed i brand- og sikkerheds- og sundhedsmæssig henseende.



**Bevilling:**

**Økonomiske og  
personalemæssige  
bemærkninger:**

Analyse- og udviklingsafdelingen har ingen bemærkninger.

**Indstilling:**

Direktøren for Erhverv og Teknik indstiller overfor Teknik- og Miljøudvalget:

1. at der meddeles tilladelse til en bebyggelsesprocent på 37,8 procent, dog med betingelse om, at den eksisterende bolig skal være nedrevet før ibrugtagning af det nye enfamiliehus og senest 1½ år efter udstedelsen af byggetilladelsen.

**Tidligere  
beslutninger:**

**Beslutninger:**

Beslutning i Teknik- og miljøudvalget, Tirsdag den 13. januar 2009  
Godkendt.

**Bilag:**

*Situationsplan.Document.pdf*





**Sag nr. 4**

**Åvej, Matrikel 75a, SLANGERUP BY, etablering af forsinkelsesbassin**

**Journal nr.:**

012405-2008

**Lovgrundlag:**

MBL § 28 Spildevandsudledning

**Sagsfremstilling:**

I Slangerup by sker jævnligt overløb af urensset spildevand til Græse Å fra stort set alle overløbsbygværker ved kraftig regn. Dette giver vanskeligheder med at opretholde målsætningen for Græse Å.

Etablering af et stort forsinkelsesbassin på Åvej vil på sigt kunne reducere antallet af overløb til et enkelt hvert andet år, hvilket svarer til Regionplanens krav.

Bassinet vil udgøre hjertet i en række andre tiltag for at nedbringe overløbshyppigheden på de øvrige bygværker i Slangerup by.

Bassinet er essentielt for at forebygge fremtidig overbelastning af kloaknettet, som følge af klimabetingede ændringer i vejret (øget intensitet m.m.).

Teknik- og Miljøudvalget anbefalede 14. august 2007 at Økonomiudvalget og Byrådet godkendte en frigivelse af en bevilling på 17.000.000 kr. til etablering af bassinet. D. 28. august 2007 godkendte Byrådet endeligt denne indstilling.

Der er i efteråret 2007 og 2008 udført detailprojektering af forsinkelsesbassinet af Frederikssund Kommunes rådgiver på projektet, COWI A/S. Under projekteringsfasen er der konstateret en række forhold, der har kompliceret og fordyret projektet. Faktorerne er beskrevet i Bilag 1 (Bassin bag Biografen, Slangerup, Budgetnotat, COWI). De væsentligste af disse er:

<b>Ydelse</b>	<b>Beløb i t. kr</b>
Oprindeligt overslag	15.400
Indexregulering	1.540
Bundforhold	2.500
Ledninger	0.150
Fortidsminder	0.100
P-plads på bassin	0.800
Almindelig usikkerhed	0.600
Revideret overslag	21.100

Som følge af den væsentlige fordyrelse af projektet blev der til Teknik- og Miljøudvalgets møde 12. august 2008 foretaget en beregning af mulighederne for reduktion af bassinstørrelse og konsekvenser af dette. Jf. Bilag 1 kan der for den oprindelige bevilling etableres et bassin med et stuvningsvolumen på 1.500 m<sup>3</sup>. Der blev estimeret en aflastningsfrekvens på 4 aflastninger pr. år med dette volumen.

Da dette ikke lever op til hverken eksisterende målsætning fra Regionplanen og slet ikke forventes at kunne opfylde kommende krav i forlængelse af vandrammedirektivet og at en senere udbygning vil være besværlig og væsentlig dyrere, blev det besluttet at arbejde

videre med det oprindeligt planlagte volumen på 2.500 m<sup>3</sup> og søge udvidelse af budgetrammen i forbindelse med licitationen.

Der er afholdt licitation over projektet d. 2. december 2008. Laveste bud blev afgivet af NCC A/S lydende 17.760.000 kr.

De samlede forventede udgifter kan herefter opgøres således:

<b>Ydelse</b>	<b>Beløb i t.kr.</b>
Rådgivning afholdt	1.544
Bygge- og anlægsarbejder	17.760.
Deponering af jord	550
Mellemdeponering af jord	200
Tilslutningsafgifter el	50
Byggeledelse, tilsyn og projektopfølgning	845
Uforudseelige	2.665
Arkæologi	227
Total	23.841
Bevilling	17.000
Forskel	6.841

Det skal bemærkes, at der er indlagt en post på 15 % til uforudseelige udgifter. Dette skyldes at projektet er af kompliceret karakter. Der spundes i område med dårlig fundering, der støbes under grundvandsspejl og der er en konstateret olieforurening på matriklen, som der skal tages hensyn til.

**Bevilling:**

Der er i 2008 og 2009 afsat rådighedsbeløb til projektet på henholdsvis t.kr. 10.685 og t.kr. 10.000, d.v.s. samlet t.kr. 20.685. Til finansiering af de forventede udgifter på t.kr. 23.841 søges rådighedsbeløbet således forhøjet med t.kr. 3.156.

Der er ydet anlægsbevilling på t.kr. 17.000 til projektet i 2007. Der søges om forhøjelse af anlægsbevillingen med t.kr. 6.841 til en samlet anlægsbevilling på t.kr. 23.841 til projektet.

**Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:**

Analyse- og udviklingsafdelingen har ingen bemærkninger.

**Indstilling:**

Direktøren for Erhverv og Teknik anbefaler, at Teknik- og Miljøudvalget indstiller til Økonomiudvalg og Byråd:

1. at det nyreviderede budget tages til efterretning og at projektet gennemføres som beskrevet i sagsfremstillingen.
2. at der afsættes yderligere rådighedsbeløb på t.kr. 3.156 til projektet finansieret af mellemværendet med kloakforsyningen.
3. at der ydes en anlægsbevilling på t.kr. 6.841 i tillæg til den nuværende bevilling på t.kr. 17.000 til gennemførelse af projektet som oprindeligt planlagt.

**Tidligere  
beslutninger:**

**Beslutninger:** Beslutning i Teknik- og miljøudvalget, Tirsdag den 13. januar 2009  
Anbefales.

**Bilag:** *Bilag 1 Bassin bag Biografen, Slangerup, Budgetnotat*  
*Bilag 2 Bassin bag Biografen, Slangerup Anlægsbudget*  
*Bilag 3 Budget arkæologiske undersøgelser*  
*Bilag 4 Midlertidigt oplag af rent jord*





**Sag nr. 5**

**Samarbejde med Parkeringskontrol Nord om Kommunal parkeringskontrol i Frederikssund Kommune**

**Journal nr.:**

010418-2008

**Lovgrundlag:**

Færdselsloven

**Sagsfremstilling:**

Byrådet vedtog d. 29. maj 2007 en parkeringsbekendtgørelse for Frederikssund Kommune. Formålet med p-ordningen er at få ordnede p-forhold i hele kommunen og at ordningen tilnærmelsesvis skulle hvile i sig selv.

Kommunen har hidtil været bemyndiget til at udøve parkeringskontrol i det geografisk afgrænsede område svarende til Gl. Frederikssund Kommune, men har nu opnået tilladelse fra Rigspolitiet til at udøve parkeringskontrol i den øvrige del af Frederikssund Kommune fra d. 1. januar 2009.

Den fysiske kontrol udføres af deltidsansat personale ved Frederikssund Brand- og Redningsberedskab. Den nuværende aftale indebærer at beredskabet lægger p-vagt til i 20 timer om ugen. Ordningen er administrativt meget tung og uforholdsmæssigt ressourcekrævende for medarbejderne i både borgerservice og i vejsektionen. Desuden har nettoudgiften til ordningen i 2008 været i alt 37.677 kr.

Administrationen har derfor undersøgt alternative muligheder for at få en velfungerende p-ordning. Parkeringskontrol Nord, Ålborg Kommune, har tilbudt en samarbejdsløsning, hvor de løser den administrative del og Frederikssund Kommune selv udfører den praktiske del med ansættelse og drift af P-vagter. Parkeringskontrol Nord udstyrer p-vagter med terminaler og girokort.

Derudover leverer Parkeringskontrol Nord følgende:

Kursus i parkeringskundskab

Opdatering i edb-system

Afsendelse af rykkere og behandling af klagesager, samt inkassosager, som i henhold til lovgivningen skal oversendes til Skat.

Parkeringskontrol Nord har tilbudt at løse opgaven for et enhedsbeløb på 110 kr. pr. afgift ud over udgifter til kursus m.v.

Det er aftalt med Beredskabet, at de forsat kan løfte opgaven med at stille personale til rådighed for opgaven, og det vurderes at aflønningen vil være 100 kr. pr. p-afgift.

Med de forudsætninger vil der være ca. 45 kr. til betaling af faste udgifter, svarende til et balancepunkt ved 1555 afgifter.

### Budget ved 1555 afgifter

Indtægter fra afgifter	1555 a 510 kr. =	793.050 kr.
Udgift til staten	793.050 x 50 % =	396.525 kr.
Udgift til Parkeringskontrol Nord entreprisenum		171.050 kr.
Lønninger til p-vagter 100kr / afgift		155.500 kr.
Leasing af ekstra håndterminal, kursus, uniformer etc.		20.000 kr.
Udskiftning af skilte håndhævelse af p-zoner		50.000 kr.

Parkeringskontrol Nord har d. 14. november været på besigtigelse i hele kommunen og skønner at der ved kontinuerlig kontrol i hele kommunen vil kunne pålægges ca. 2500 afgifter pr. år.

Dette omfatter såvel, tidsmæssige overskridelser, parkering på fortove og andre ulovlige parkeringer, og forudsætter at indsatsen rettes mod såvel bymidter som boligområder. Hvis der kun satses på bymidterne skønnes der kun at kunne opkræves det halve.

Det er administrationens opfattelse at indgåelse af samarbejde om den kommunale parkeringskontrol med Parkeringskontrol Nord, udover at kunne skabe ligevægt i indtægter og udgifter, også vil imødekomme målsætningen om at påvirke til forbedret parkeringskultur. Til glæde for såvel forretningsdrivende som fastboende og turister.

Den nuværende p-vagtordning fortsætter indtil den nye træder ikraft.

Tidsplan for etablering af samarbejde med parkering Nord og kommunen

Politisk behandling/ januar

Oplæring af p-vagter/ februar

Annoncering og varsling med sedler i bilruden/ februar

Levering af girokort, terminaler, og PC- docking station/ februar

Ikrafttræden: 1.3.2009 i hele kommunen

#### **Bevilling:**

Udskrivning af parkeringsafgifter indgår med et nulbudget i Budget 2009 og budgetoverslagsårene 2010-2012. Det vurderes, at en ændring i parkeringsordningen, jf. sagsfremstillingen, ikke giver anledning til at ændre budgettet.

#### **Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:**

Analyse- og udviklingsafdelingen har ingen bemærkninger.

#### **Indstilling:**

Direktøren for Erhverv og Teknik anbefaler, at Teknik- og Miljøudvalget indstiller til Økonomiudvalg og Byråd:

1. at der indgås en 3-årig aftale med Parkering Nord.

#### **Tidligere beslutninger:**

**Beslutninger:** Beslutning i Teknik- og miljøudvalget, Tirsdag den 13. januar 2009  
Teknik- og Miljøudvalget godkender punkt 1.  
Sagen sendes ikke i Økonomiudvalg og Byråd.

**Bilag:** *Bilag 1: Tilbud fra Parkeringskontrol Nord*





**Sag nr. 6**

**Kloak. Frigivelse af anlægsmidler. Standardkonti 2009**

**Journal nr.:**

020783-2008

**Lovgrundlag:**

Spildevandsbekendtgørelsen

**Sagsfremstilling:**

I 2008 fik kloakforsyningen ved årets start frigivet anlægsmidler på 3 standardkonti. Dette har effektiviseret sagsgangen. Kloakforsyningen foreslår derfor, at der i 2009 frigives anlægsmidler efter sammen princip som i 2008.

Der søges frigivet anlægsmidler til projekter der kræver akut indgriben eller vedrører løbende tilbagevendende aktiviteter af driftsmæssig karakter. Der er således tale om projekter som forsyningen ikke kan fravælge.

Det foreslås, at der på nedennævnte konti frigives et rammebeløb for året.

#### Diverse byggemodninger.

Mindre byggemodninger kommer ofte med kort varsel. En generel frigivelse til mindre byggemodninger vil, ud over at indfri bygherrens forventninger om en hurtig reaktion, også spare administration.

I budget 2008 blev der afsat 1 mio. kr. til dette formål. På grund af det lave aktivitetsniveau i byggebranchen, er der i 2008 kun brugt 254.000 kr. Restbeløbet søges ikke overført til 2009.

Da det forventes at det lave aktivitetsniveau fortsætter i 2009 søges kun frigivet 600.000 kr. for 2009. Det forventes at der kommer indtægter i tilslutningsbidrag på 200.000 kr.

#### Konsulentbistand.

Forsyningen har løbende brug for konsulenttydelser for at løse opgaverne. I 2009 bliver den største enkeltpost udarbejdelse af en ny samlet spildevandsplan for Frederikssund Kommune. Derudover anvendes konsulenter i forbindelse med forskellige akutte problemer og situationer, hvor der ønskes en uvildig analyse.

I 2008 blev der givet en bevilling på 2 mio. kr. Af denne forventes ca. halvdelen brugt. Arbejdet med spildevandsplanen startede i anden halvdel af 2008 og forventes at fortsætte til ind i 2010. Der må derfor forventes et større forbrug i 2009 end i 2008. Restbeløbet fra 2008 søges ikke overført til 2009.

Udgiftsbevilling 2.000.000 kr.

#### Kloakrenovering.

Kloaknettet renoveres løbende. Tv-inspektion og renovering påbegyndes når anlægsbevillingen er frigivet.

Der er i budget 2008 afsat 2 mio. kr. Bevillingen forventes brugt fuldt ud. Ved opgørelse pr. 1. december 2008 var der brugt 1,2 mio. kr. men der forventes at indgå regninger på ca. 700.000 kr. i løbet af december 2008. Hvis disse regninger ikke når at komme med i 2008,



vil det blive nødvendigt at søge restbeløbet overført til 2009.

Udgiftsbevilling 2.000.000 kr.

**Bevilling:** Diverse byggemodninger  
Udgiftsbevilling 600.000 kr.  
Indtægtsbevilling 200.000 kr.  
Netto udgift 400.000 kr.

Konsulentbistand

Udgift kr. 2.000.000

Kloakreovering

Udgift kr. 2.000.000

**Økonomiske og  
personalemæssige  
bemærkninger:**

Analyse- og udviklingsafdelingen har ingen bemærkninger til sagen.

**Indstilling:**

Direktøren for Erhverv og Teknik indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Byråd:

1. at der ydes en anlægsbevilling på nettoudgift 400.000 kr. til diverse byggemodninger, som finansieres af det på investeringsoversigtens 2009 afsatte rådighedsbeløb på 810.000 kr. for projektnummer 143311 "Mindre byggemodninger 2009"
2. at der ydes en anlægsbevilling på 2.000.000 kr. til konsulentbistand, som finansieres af det på investeringsoversigtens 2009 afsatte rådighedsbeløb på 2.000.000 kr. for projektnummer 143307 "Konsulentbistand 2009"
3. at der ydes en anlægsbevilling på 2.000.000 kr. til kloakreovering, som finansieres af det på investeringsoversigtens 2009 afsatte rådighedsbeløb på 2.000.000 kr. for projektnummer 143309 "Kloakreovering 2009".

**Tidligere  
beslutninger:**

**Beslutninger:** Beslutning i Teknik- og miljøudvalget, Tirsdag den 13. januar 2009  
Anbefales.





**Sag nr. 7**

**Vandforsyning. Frigivelse af standardkonti anlæg 2009**

**Journal nr.:**

020791-2008

**Lovgrundlag:**

Vandforsyningsloven

**Sagsfremstilling:**

I 2008 fik vandforsyningen ved årets start frigivet anlægsmidler på 5 standardkonti. Dette har effektiviseret sagsgangen. Vandforsyningen foreslår derfor, at der i 2009 frigives anlægsmidler efter sammen princip som, idet der i 2009 anvendes 2 standardkonti.

Der søges frigivet anlægsmidler til projekter der kræver akut indgriben eller vedrører løbende tilbagevendende aktiviteter af driftsmæssig karakter. Der er således tale om projekter som forsyningen ikke kan fravælge.

Det foreslås, at der på nedennævnte konti frigives et rammebeløb for året.

#### Diverse byggemodninger.

Mindre byggemodninger kommer ofte med kort varsel. En generel frigivelse til mindre byggemodninger vil, ud over at indfri bygherrens forventninger om en hurtig reaktion, også spare administration.

Der er i budget 2008 afsat 500.000 kr. På grund af det lave aktivitetsniveau i byggebranchen, er der ikke brugt af bevillingen i 2008. Restbeløbet på 500.000 kr. søges ikke overført til 2009.

Der søges en udgiftsbevilling på 500.000 kr for 2009 til ledningsarbejder. Samtidig søges der en indtægtsbevilling på 500.000 kr. til tilslutningsafgifter. Samlet set bliver nettoudgiften 0.

#### Renovering af vandledninger

Planlagte opgaver løses løbende gennem året. Arbejdet påbegyndes så snart bevillingen er frigivet og vejrforholdene tillader det. I 2009 er det planlagt at renovere vandledninger i Frederikssund og Kulhuse. Endvidere kan ledningsbrud give anledning til større renoveringsopgaver, som bør gennemføres umiddelbart i forbindelse med hændelsen, for ikke at påføre forbrugerne unødige gener.

I budget 2008 er der afsat 1.169.000 kr. til renovering af vandledninger. Hele bevillingen er brugt.

Der er i budget 2009 afsat 1.500.000 kr. til reinvesteringer, disse søges frigivet

**Bevilling:**

Generel renovering  
Udgiftsbevilling på i alt 1.500.000 kr.  
Bevilling til mindre byggemodninger

Udgiftsbevilling 500.000 kr.

Indtægtsbevilling 500.000 kr.  
Netto indtægt 0 kr.

**Økonomiske og  
personalemæssige  
bemærkninger:**

Analyse- og udviklingsafdelingen har ingen bemærkninger til sagen.

**Indstilling:**

Direktøren for Erhverv og Teknik indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Byråd:

1. at der ydes en udgiftsbevilling og en indtægtsbevilling på 500.000 kr. på anlæg til diverse byggemodninger, som finansieres af det på investeringsoversigten 2009 afsatte rådighedsbeløb på nettoindtægt på 500.000 kr. for mindre byggemodninger
2. at der ydes en anlægsbevilling på udgift 1.500.000 kr. til reovering af vandledninger, som finansieres af det på investeringsoversigten 2009 afsatte rådighedsbeløb på 2.000.000 kr. for reovering af vandledninger.

**Tidligere  
beslutninger:**

**Beslutninger:**

Beslutning i Teknik- og miljøudvalget, Tirsdag den 13. januar 2009  
Anbefales.





**Sag nr. 8**

**Udskillelse af vandselskab - Bestyrelse, - sammensætning og størrelse**

**Journal nr.:**

013793-2008

**Lovgrundlag:**

Forslag til Lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold.

**Sagsfremstilling:**

Med aftalen fra februar 2007 mellem et flertal af Folketingets partier om serviceeftersyn af vandsektoren, skal den kommunale vand- og spildevandsforsyning senest pr. 1. januar 2009 være udskilt i selvstændige selskaber. Ikrafttrædelsen er efterfølgende udskudt til den 1. januar 2010. Udskillestidspunktet er derefter i Frederikssund Kommune blevet udsat til 1. maj 2009 med regnskabsmæssig skæringsdag pr. 1. januar 2009, idet forberedelsen af udskillelsen og beslutningsprocessen er så langt fremme, at en udsættelse vil tage dynamikken ud af processen.

Byrådet besluttede på mødet den 27. november 2007, at selskabsdannelsen på forsyningsområdet, som udgangspunkt skal ske ved etablering af kommunalt ejet aktieselskaber (A/S) eller anpartsselskaber (ApS).

På byrådsmødet den 25. marts 2008 blev det besluttet:

1. at aktieselskabsformen vælges som udgangspunkt for selskabsdannelsen på vand- og spildevandsområdet.
2. at selskaberne organiseres som holdingstruktur med et holdingselskab, et serviceselskab, vandselskab og spildevandsselskab.

Kommunens advokat Horten A/S har udarbejdet notatet bilag 1, der redegør for, hvilke forhold som kan tilgodeses ved sammensætning af bestyrelsen, således at ejerkredsen (Byrådet) sikres repræsentation, og at det forretningsmæssige aspekt også sikres i bestyrelsen. Der er gjort rede for omstændighederne omkring medarbejderrepræsentation.

**Bestyrelsens sammensætning.**

På baggrund af notatet og efter drøftelser med Horten indstiller forvaltningen, at bestyrelsen sammensættes af 3 byrådsmedlemmer, 2 medarbejderrepræsentanter, 1 medlem af kommunens direktion samt 1 ekstern udpeget medlem. I alt 7 medlemmer. Formålet med at udpege et eksternt medlem – et såkaldt professionelt bestyrelsesmedlem er, at supplere og komplettere den øvrige repræsentation med en indsigt i de mekanismer der skal sikre et strategisk grundlag for videre udvikling, inden for rammerne af disse privatretlige aktieselskaber.

Selve personudpegningen sker på den stiftende generalforsamling. Det anbefales, at borgmesteren bemyndiges til, på den kommende ejerkreds' vegne, at foreslå navne til bestyrelserne på nær medarbejderrepræsentanterne, der vælges særskilt af medarbejderkredsen.

### **Honorar til bestyrelsesmedlemmer.**

I selskabernes vedtægter kan der optages bestemmelser om et årligt honorar til bestyrelsesmedlemmerne. I notatet fra Horten er der redegjort for, hvilke forhold der bør indgå i overvejelserne om honorar. Det fremgår, at der ikke er faste regler eller retningslinier for størrelsen af honoraret for bestyrelsesmedlemmer. Det foreslås derfor at honorarstørrelser fastsættes af bestyrelsen og godkendes af generalforsamlingen i forbindelse med godkendelse af selskabernes budgetter. Det foreslås, at bestyrelshonoraret som udgangspunkt svarer til niveauet for det vederlag, der oppebæres af formand og medlemmer af et af Byrådets stående udvalg.

For det eksterne medlem foreslås det, at borgmesteren bemyndiges til at fastlægge niveau for honoraret i forbindelse med at der evt. gennem kommunens advokat søges et relevant bestyrelsesmedlem.

Honorarerne vil med fordel kunne knyttes til posterne i service-selskabet, mens posterne i de øvrige selskaber ikke oppebærer vederlag.

Sagen har været behandlet i slutningen af 2008 med følgende beslutninger:

**Teknik- og Miljøudvalget den 2. december 2008, sag nr. 146:**  
Punkt 1-4 anbefales.

**Økonomiudvalget den 9. december 2008, sag nr. 274:**  
Tilbagesendes til Teknik- og Miljøudvalget med henblik på yderligere overvejelse især m.h.t. indstillingens pkt. 3 og 4.

<b>Bevilling:</b>	Ingen.
<b>Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:</b>	Analyse- og Udviklingsafdelingen har ingen bemærkninger til sagen.
<b>Indstilling:</b>	Direktøren for Erhverv og Teknik indstiller at Teknik- og Miljøudvalget:  1. genoptager drøftelsen med henblik på indstilling til Økonomiudvalg og Byråd.
<b>Tidligere beslutninger:</b>	
<b>Beslutninger:</b>	Beslutning i Teknik- og miljøudvalget, Tirsdag den 13. januar 2009 Teknik- og Miljøudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og Byråd: - at bestyrelsen består af 5 medlemmer: 2 byrådsmedlemmer, 1 repræsentant fra den kommunale direktion og 2 medarbejderrepræsentanter. - ingen eksterne bestyrelsesmedlemmer. - medlemmer af direktionen oppebærer ikke honorar. honorering til formand og bestyrelsesmedlemmer anbefales til 1/3 af niveauet for det vederlag der oppebæres af formand og medlemmer af Byrådets stående udvalg.

**Bilag:**

*013793-2008 / Bilag 1 Udskillelse af vandselskab – Bestyrelse, -  
sammensætning og størrelse*





**Sag nr. 9**

**Meddelelser**

**Journal nr.:**

[020486-2008](#)

**Lovgrundlag:**

**Sagsfremstilling:**

Indberetning af overtrædelser omfattet af krydsoverensstemmelse (2 bilag)  
Kvalitetsstyringsordning (2 bilag)

**Bevilling:**

**Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:**

**Indstilling:**

**Tidligere beslutninger:**

**Beslutninger:**

**Bilag:**

*Henvendelse fra DFFE om overtrædelser vedr.  
krydsoverensstemmelse  
Kommentarer til brev fra DFFE om indberetning af overtrædelser  
omfattet af krydsoverensstemmelse  
Aftale MIMogKL\_Kvalitetsstyring.pdf  
Følgebrev02122008.doc*

