

Opvækst- og Uddannelsesudvalget

Referat fra møde

Mandag den 9. december 2013 kl. 14.00 i Færgelunden

Mødet slut kl. 16.15

MØDEDELTAGERE

Jesper Henriksen (A)

Anne-Mette Risgaard Schmidt (V)

Guri Bjerregaard (A)

Jette Christensen (V)

Kasper Andersen (O)

Kenneth Jensen (A)

Susan Stauersbøl (F)

Indhold

ÅBENT MØDE

Sag nr. 102	Pædagogiske tilsyn i dagtilbud 2. halvår 2013
Sag nr. 103	Orientering om status på arbejdet med vedligeholdelse af legepladser ved daginstitutioner
Sag nr. 104	Orientering om status på implementering af IT-kufferter i dagtilbud
Sag nr. 105	Orientering om det videre arbejde med dialoglaboratorier på dagtilbudsområdet
Sag nr. 106	Mere bevægelse i dagtilbud - status på implementering
Sag nr. 107	Målsætninger og opfølgning på Dagtilbud og Familieområdet
Sag nr. 108	Status for projektering af byggeriet på Ådalens skole december 2013
Sag nr. 109	Ansøgning om frigivelse af anlægsbevilling til Byvangskolen
Sag nr. 110	Opfølgning på implementering af ny budgetmodel vedr. specialundervisning
Sag nr. 111	Ungdomsråd
Sag nr. 112	Meddelelser

Journal nr.:
022773-2013

Sag nr. 102

Pædagogiske tilsyn i dagtilbud 2. halv- år 2013

Lovgrundlag:

Dagtilbudsloven.

Sagsfremstilling:

De formelle tilsyn

De formelle tilsyn på dagtilbudsområdet har været gennemført i de 6 områder, i dagplejen og i de selvejende- og puljeinstitutioner i løbet af det seneste år. Det er første gang, der har været ført denne type tilsyn i hele kommunen.

Fælles for bestyrelserne er, at der arbejdes med de overordnede linjer, der har betydning for børnehuse, forældresamarbejdet, kost, projekter og budgetter. Derudover har der været en del høringsmateriale til udtalelse. Bestyrelserne er engagerede og optaget af bestyrelsesarbejdet. Husrådene er ved at finde deres rolle i det nære engagement, nogle steder har tilpasningen til den nye rolle givet anledning til drøftelser.

De pædagogiske tilsyn

De pædagogiske tilsynsbesøg har været interessante, og alle har været nysgerrige på dette nye tiltag. På de pædagogiske tilsyn har der været lagt vægt på at iagttage den pædagogiske praksis, som den udfolder sig her og nu og i rum og tid. Der arbejdes seriøst med hverdagspædagogikken, aktiviteter, relationer til børn og voksne, sprogudvikling og kulturen i børnehuset der understøtter trivsel. Tilsynene har været foretaget på varierede tidspunkter.

Arbejdet med læreplanstemaerne er implementeret i børnehuse. Der er fuld fortrolighed med de forskellige temaer. Udvikling af evalueringskulturen i børnehuse er afgørende for, at læreplanstemaerne bliver interessante som inspiration og sætte nye fokuspunkter til udvikling af den pædagogiske praksis.

Der arbejdes målrettet med inklusion ud fra mange forskellige vinkler. Det enkelte barn bliver set og hørt og inviteret ind i små og store fællesskaber. Børnene får et klart billede af at være en del af et større fællesskab, der understøttes af en sprogliggørelse af de forskellige dilemmaer og udfordringer, der knytter sig til en institutionskultur.

Børnemiljøet i børnehuse og dagpleje er i fokus, ikke mindst efter der tages fat på bevægelsesdelen. Der kan være et indsatsområde omkring indretning af lege og læringsmiljøer, i nogle børnehuse og legestuer.

Der er behov et for at sætte fokus på kønnene i børnehuse for at blive kønne på de kulturelle værdier, der understøtter samværs-kulturen.

Uanmeldte tilsyn

Der har været foretaget uanmeldte tilsyn i 10 % af dagplejehjemmene, incl. de selvstændige børnepassere.

Derudover har der været uanmeldte tilsyn i 9 børnehuse.

De øvrige fokuspunkter var:

- Forældresamarbejde
- Børnehavens forpligtelser
- Ledelsesdilemmaer

De pædagogiske konsulenter deltager på udvalgmødet og vil her give en yderligere orientering.

Bevilling:

Ingen.

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger, da der ikke er bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling:

Kultur-, idræts- og dagtilbudschefen indstiller til Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Susan Stauersbøl (F) var ikke til stede.

Journal nr.:
022651-2013

Sag nr. 103

Orientering om status på arbejdet med vedligeholdelse af legepladser ved daginstitutioner

Lovgrundlag:	Dagtilbudsloven.
Sagsfremstilling:	<p>Siden 2012 har det hvert år været afsat centrale midler til legepladsvedligehold for legepladser i tilknytning til børnehuse og legestuer på dagtilbudsområdet.</p> <p>Afdelingen for Byggeri og Natur - Servicekorpsset har udarbejdet en redegørelse for status på legepladsområdet.</p> <p>Notatet som er vedlagt sagen, som bilag omhandler følgende 4 punkter:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ændring af samarbejdet med HedeDanmark.• Servicekorpssets indsats og samarbejde med børnehuse.• Det generelle indtryk af legepladserne.• Legepladser der har størst behov for en investering.
Bevilling:	Ingen.
Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:	Økonomi har ikke yderligere bemærkninger, da der ikke er bevillingsmæssige konsekvenser.
Indstilling:	<p>Kultur-, idræts- og dagtilbudschefen indstiller til Opvækst og Uddannelsesudvalget, at:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Orienteringen tages til efterretning.
Tidligere beslutninger:	
Beslutninger:	<p>Taget til efterretning.</p> <p>Susan Stauersbøl (F) var ikke til stede.</p>
Bilag:	<u>Notat om legepladser ved børnehuse</u>

Journal nr.:
022653-2013

Sag nr. 104

Orientering om status på implementering af IT-kufferter i dagtilbud

Lovgrundlag:
Sagsfremstilling:

Dagtilbudsloven.

Opvækst- og Uddannelsesudvalget besluttede på møde den 25. februar 2013 at anvende ca. 900.000 kr. fra kvalitetspuljen på dagtilbudsområdet på indkøb af IT-kufferter til alle børnehuse og legestuegrupper. Børnehusene og dagplejen fik leveret IT-kufferten i august 2013. I efteråret har alle medarbejdere i børnehusene og udvalgte medarbejdere i dagplejen deltaget i en inspirationsaften, hvor pædagoger og ledere fra Roskilde Kommune, der har haft IT-kufferter i nogle år, fortalte og underviste.

For at undersøge om implementeringen af IT-kufferterne på dagtilbudsområdet forløber optimalt har Afdelingen for Dagtilbud i november 2013 udsendt et spørgeskema til alle børnehuse og til dagplejen. Der er modtaget 28 svar, hvilket svarer til at 2/3 har deltaget i besvarelsen.

Generelt kan det udledes af de indkomne kommentarer, at der har været forskellige udfordringer i forbindelse med implementeringen af IT-kufferten. De børnehuse der står svagest i implementeringen, er kendetegnet ved, at der ikke er en medarbejder, som har taget IT-stafetten.

Den overvejende del af børnehusene og dagplejen er i gang med implementeringen, men der peges samtidig på, at der er behov for forskellige tiltag:

- Opfølgning i anvendelsen af IT-kufferten i den pædagogiske praksis.
- Oprettelse af et IT-netværk i områderne og på hele området.
- Lokale kurser der understøtter videndeling og inspiration.
- Ledelsesudfordring - fokus på organiseringen af IT-kufferten i den pædagogiske praksis.

Afdelingen for Dagtilbud vil, i begyndelsen af det nye år, tage initiativ til en dialog med områdeledergruppen og den daglige leder af Dagplejen om at styrke implementeringen af IT-kufferten i de enkelte områder.

Bevilling:
Økonomiske og

Ingen.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger, da der ikke er bevillingsmæssige

personalemæssige
bemærkninger:

konsekvenser.

Indstilling:

Kultur-, idræts- og dagtilbudschefen indstiller til Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Susan Stauersbøl (F) var ikke til stede.

Bilag:

oversigt over besvarelser it-kuffert

Journal nr.:
022772-2013

Sag nr. 105

Orientering om det videre arbejde med dialoglaboratorier på dagtilbudsområdet

Lovgrundlag:	Dagtilbudsloven.
Sagsfremstilling:	<p>Afdelingen for Dagtilbud har i efteråret 2013 afholdt 5 dialoglaboratorier med baggrund i temaerne i Fokus på dagtilbud.</p> <ul style="list-style-type: none">• Forældreinddragelse – forældresamarbejde (24. september kl. 18.30-20.30)• God pædagogisk praksis – tydelig pædagogik, evaluering, meningsfuld og målrettet dokumentation (8. oktober kl. 18.30-20.30)• Læring og læringsmiljøer – de fysiske rum (22. oktober kl. 18.30-20.30)• Inklusion (5. november kl. 18.30-20.30)• God ledelse - arbejdsfordeling (26. november kl. 18.30-20.30)

Dialoglaboratorierne har været åbne møder, hvor alle interesserede på området har kunnet deltage og indgå i dialoger omkring aftenens tema.

Laboratorieaftenerne har været en anderledes ramme, hvor der ikke på forhånd har været en definition af hvad, der skulle ske efterfølgende. Fokus har været på at få nye perspektiver frem omkring et kendt tema og få flere deltagere inddraget.

Der er efter hvert arrangement blevet lavet en plakat med opsamling af ord fra aftenen, hvor de ord der er sagt mange gange står tydeligt frem. Disse plakater er sat ind i nyhedsbreve, som er blevet lagt ud på hjemmesiden, så deltagerne kan se en opsamling på deres input.

Der er desuden et arbejde i gang med at lave et katalog til dagtilbudsområdet, der har til hensigt at være inspiration for området det kommende år ift. konkrete indsatser. Dels som inspiration til iværksættelse af et udviklingsområde i det enkelte område/børnehus dels som inspiration til en helt konkret indsats eller undersøgelse i dagtilbuddet her og nu.

Inspirationskataloget kan derudover inddrages i bestyrelsesarbejdet, i udvik-

lingsplanerne og evt. i et kommende dialogmøde mellem bestyrelser og udvalget.

Inspirationskataloget forventes færdigt i løbet af januar og vil blive fremlagt for udvalget på februar mødet.

Bevilling: Ingen.

Økonomiske og personalemæssige bemærkninger: Økonomi har ikke yderligere bemærkninger, da der ikke er bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling: Kultur-, idræts- og dagtilbudschefen indstiller til Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger: Taget til efterretning.

Journal nr.:
012164-2013

Sag nr. 106

Mere bevægelse i dagtilbud - status på implementering

Lovgrundlag:

Dagtilbudsloven.

Sagsfremstilling:

Opvækst- og Uddannelsesudvalget besluttede på sit møde den 25. februar 2013 at iværksætte projektet "Mere bevægelse i dagtilbud" i samarbejde med Danmarks Idrætsforbund (DIF)/VIA University College (VIA UC) og Danske Gymnastik- og Idrætsforeninger (DGI). Projektet er en del af udmøntningen af kvalitetspuljen på dagtilbudsområdet.

Projektet har til formål at kvalificere det samlede personale på 0-6 års området i forhold til at anvende pædagogisk idræt som metode i det daglige arbejde med børnene.

Projektet er delt op i tre områder:

- Dagplejerne uddannes i samarbejde med DGI.
- Seks børnehuse - et i hvert område - certificeres som Idrætsinstitutioner i samarbejde med DIF/VIA UC.
- De resterende 33 børnehuse uddannes i pædagogisk idræt i samarbejde med DIF/VIA UC. To selvejende børnehuse og specialinstitutionen indgår ikke i uddannelsen.

I alt omfatter uddannelserne ca. 75 dagplejere og 335 medarbejdere fra børnehuse.

Uddannelserne er gået i gang i efteråret med de respektive forløb i dagplejen, idrætsinstitutionerne og de øvrige institutioner.

- Dagplejernes uddannelse, der strækker sig over ca. 8 måneder, består af seks moduler, hvor halvdelen afvikles med børnenes medvirken. Dagplejerne er på nuværende tidspunkt igennem de første tre moduler.
- Idrætsinstitutionernes uddannelse strækker sig over 1½ år og består af fire moduler. Alle seks børnehuse har gennemført de første to moduler.
- De øvrige institutioners uddannelse består af et praktisk heldagsmodul og et personalemøde i det enkelte børnehus. Alle børnehuse har gennemført praksismodulet, dog afvikles det for de selvejende institutioner først medio januar 2014. Personalemøderne afvikles i alle børne-

huse i løbet af de første måneder i 2014.

Inden uddannelserne gik i gang, blev alle medarbejdere i børnehuse bedt om at svare på 11 spørgsmål vedrørende idræt og bevægelse i dagtilbud.

307 medarbejdere har besvaret, heraf 28 delvist og 279 fuldt ud. Alle spørgsmål skulle besvares inden for en graduering på seks muligheder fra "Meget høj grad" til "Ved ikke". Størstedelen af besvarelserne koncentrerer sig om "Middel" og "Høj grad". Spørgsmålene og resultatet af undersøgelsen fremgår af det vedlagte bilag.

Ved afslutningen af uddannelsen vil den samme spørgeskemaundersøgelse blive gennemført igen og med forhåbentlig samme høje deltagelsesgrad.

Som en foreløbig status på uddannelserne er områdelederne blevet bedt om at evaluere, hvorledes medarbejderne har taget imod uddannelserne, det faglige indhold på uddannelsesdagene, og hvordan medarbejderne engagerer sig i projektet. Derudover er VIA UC's undervisere blevet bedt om at evaluere, hvorledes de har oplevet uddannelsesdagene, personalemøderne, medarbejdernes engagement og medarbejdernes modtagelse af deres undervisning.

Områdeledernes foreløbige status kan samles i følgende:

- Det er SÅ godt!
- Begejstring og smil på læben.
- God sammenhæng og kobling mellem det praktiske og det teoretiske - og god kobling til hverdagen.
- Spændende og inspirerende fagligt forløb med masser af refleksioner og udfordringer.
- Motiverende - og medarbejderne vil have mere.
- Meget engagerede medarbejdere.
- Praksisforløbene fungerer næsten også som teambuilding.
- Motiverende for samarbejde på tværs af husene.
- Dygtige og entusiastiske undervisere.

VIA UC's foreløbige status kan samles i følgende:

- Stor nysgerrighed og faglighed.
- Åbenhed i forhold til at lære nyt.
- Engagerede medarbejdere med stor interesse.
- Engagerede områdeledere og pædagogiske ledere.

Mette Ankjær Andersen, daglig leder af dagplejen, er projektleder på dagplejens uddannelse og Conni Haugbølle, specialkonsulent idræt og fritid, er projektleder på idrætscertificeringen og uddannelsen af alle børnehuse - i tæt samarbejde med områdelederne.

Bevilling: Ingen.

Økonomiske og personalemæssige bemærkninger: Økonomi har ikke yderligere bemærkninger, da der ikke er bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling: Kultur-, idræts- og dagtilbudschefen indstiller til Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger: Taget til efterretning.

Bilag: Resultater af spørgeskemaundersøgelse - Mere bevægelse i dagtilbud 2013

Journal nr.:
014076-2013

Sag nr. 107

Målsætninger og opfølgning på Dagtilbud og Familieområdet

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

Som en del af vedtagelsen af Børne- og ungepolitikken i august 2013 skal der udformes konkrete målsætninger, der afspejler visionen og værdierne i politikken. Målsætningerne skal være mulige at følge op på én gang om året og bør tage udgangspunkt i de målinger og styringsredskaber, der allerede arbejdes med på området. Arbejdet med målsætninger og opfølgning er forankret i folkeskolereformens arbejdsgruppe 2, hvor der sidder repræsentanter fra både dagtilbud- og skoleområdet.

Forslag til målsætninger på skoleområdet er blevet præsenteret for udvalget i forbindelse med sager om folkeskolereformen.

I denne sag fremlægges forslag til målsætninger på dagtilbudsområdet 0-6 år samt en kort beskrivelse af opfølgning og indsatser på familieområdet.

Dagtilbud 0-6 år

Det anbefales, at der fastsættes målsætninger på dagtilbudsområdet indenfor tre områder:

- Børnenes sproglige udvikling - måles i de årlige sprogvurderinger.
- Børnenes trivsel - måles i en årlig trivselsundersøgelse.
- Forældresamarbejde - måles i en årlig forældretilfredshedsundersøgelse.

1. Målsætning for børnenes sprogudvikling

I Frederikssund Kommune gennemføres der som anbefalet af ministeriet i alt 3 sprogvurderinger af børn:

- Når de er i 3-års alderen.
- Før de starter i 0. klasse (efteråret).
- Efter de er startet i 0. klasse (efteråret).

Der tages udgangspunkt i ministeriets sprogvurderingsmateriale, hvor resulta-

tet af sprogvurderingerne opgøres i tre indsatsgrupper: Særlig indsats, fokuseret indsats og generel indsats. Fordelingen i de tre grupper er bygget op ud fra følgende normalfordeling:

- Generel indsats 85 %.
- Fokuseret indsats 10 %.
- Særlig indsats 5 %.

På nationalt plan blev der fra efteråret 2012 indført et nyt system til digital gennemførelse af sprogvurderinger og med mulighed for udtræk af resultater for alle børnehuse/skoler. I Frederikssund Kommune blev alle sprogvurderinger for 2013 gennemført i det nye system i løbet af efteråret. Resultaterne af disse sprogvurderinger foreligger i starten af 2014. Når resultaterne af alle sprogvurderinger fra 2013 foreligger, vil arbejdsgruppen komme med forslag til en målsætning, der er realistisk og samtidig ambitiøs.

Der vil årligt blive fremlagt resultater af sprogvurderingen for Opvækst- og Uddannelsesudvalget, og der vil blive lavet en fælles procedure for, hvordan man i børnehuse bruger resultater af sprogvurderingerne til at målrette og udvikle sprogarbejdet både for det enkelte barn, på stuen og i hele børnehuset.

2. Målsætning for børnenes trivsel

Der har tidligere været foretaget trivselsmålinger for børnehavebørn i 2008, 2009 og 2010.

Det anbefales, at der hvert forår gennemføres en årlig trivselsundersøgelse for alle 4-6 årige børn i kommunens børnehuse med udgangspunkt i Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM) Børnemiljøtermometer.

Når resultatet af undersøgelsen i 2014 foreligger, vil arbejdsgruppen komme med forslag til en relevant og meningsfuld målsætning.

Der vil årligt blive fremlagt resultater af trivselsundersøgelsen for Uddannelsesudvalget, og der arbejdes på en fælles procedure for, hvordan der arbejdes med resultater af trivselsundersøgelsen ude i de enkelte børnehuse.

3. Målsætning for forældresamarbejdet

Der blev i maj-juni 2013 gennemført en forældretilfredshedsundersøgelse for alle forældre med børn i kommunens dagpleje, vuggestuer eller børnehaver. Det anbefales, at der hvert år gennemføres en forældretilfredshedsundersøgelse på hele dagtilbudsområdet, og at den danner grundlag for en målsætning omkring forældresamarbejdet.

Der arbejdes på et forslag til en målsætning, der omfatter flere spørgsmål i

undersøgelsen end kun forældrenes generelle tilfredshed med børnehuset eller dagplejeren. Den generelle tilfredshed er påvirket af mange forskellige faktorer og siger ikke entydigt noget om oplevelsen af samarbejdet med medarbejderne. Målsætningen skal give en indikation af, om forældrene oplever det, der er kommunens vision: Et ligeværdigt samarbejde præget af anerkendelse og tydelighed.

Der vil blive udarbejdet en fælles procedure for, hvordan resultaterne af forældretilfredshedsundersøgelsen bruges til at udvikle forældresamarbejdet ude i det enkelte børnehus eller hos den enkelte dagplejer.

Familieområdet

På familieområdet er det ikke hensigtsmæssigt at opstille kvantitative målsætninger eksempelvis for antallet af underretninger og anbringelser, da der ligger mange forskellige årsager og forklaringer til grund for de tal. Men udviklingen følges tæt og de vigtigste nøgletal på familieområdet opgøres halvårligt og præsenteres for udvalget.

Som et led i at nå målsætningerne på skole- og dagtilbudsområdet omkring trivsel, læring, inklusion samt forældresamarbejdet arbejder familieområdet blandt andet med projektet 'Fra anbringelse til forebyggelse', der bygger på følgende grundprincipper:

- Børn skal ses og hjælpes i den kontekst hvori de indgår.
- Der skal sætte tidligt ind med forebyggende indsatser.
- Forældre skal høres og ansvarliggøres ved aktiv inddragelse.
- Indsatser skal koordineres med skoler og daginstitutioner og andre offentlige sektorer.
- Forældrerollen skal understøttes/kompenseres så anbringelser så vidt muligt kan undgås.

Bevilling:	Ingen.
Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:	Økonomi har ikke yderligere bemærkninger, da der ikke er bevillingsmæssige konsekvenser.
Indstilling:	Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur indstiller til Opvækst- og Uddannelsesudvalget at: <ol style="list-style-type: none">1. Resultaterne af de årlige sprogvurderinger bruges til at sætte målsætninger og følge børnenes sproglige udvikling på 0-6 årsområdet.2. Der gennemføres en årlig trivselsundersøgelse for de 4-6 årige børn, og resultaterne af den undersøgelse bruges til at sætte målsætninger og følge børnenes trivsel på 0-6 årsområdet.

-
3. Resultaterne af den årlige forældretilfredshedsundersøgelse bruges som grundlag for at sætte målsætninger og følge forældrenes oplevelse af forældresamarbejdet på 0-6 årsområdet.
 4. Alle resultater af målinger på dagtilbudsområdet opgøres hvert år i rapporten 'Faglige Kvalitetsoplysninger' og præsenteres for udvalget i november samtidig med folkeskolernes kvalitetsrapport.
 5. De vigtigste nøgletal på familieområdet præsenteres for udvalget hvert år i august og i februar.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Ad 1) Godkendt.

Ad 2) Godkendt.

Ad 3) Godkendt.

Ad 4) Godkendt.

Ad 5) Godkendt, administrationen vender tilbage med forslag til at følge udviklingen og effekten af indsatserne ved præsentationen af nøgletal i august.

Journal nr.:
022490-2013

Sag nr. 108

Status for projektering af byggeriet på Ådalens skole december 2013

Lovgrundlag:

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling:

Under vedtagelsen af Budget 2013 besluttede Byrådet at afsætte i alt 108,3 mio. kr. til skolebyggeri og pædagogisk opdatering af Ådalens skole. Byggeriet er opdelt i to delprojekter: Dels et nybyggeri af en ny hal og nye skolebygninger; dels en pædagogisk opdatering og renovering af eksisterende bygninger på Ådalens skole afdeling nord på Kornvænget i Frederikssund.

Nedenfor orienteres om status for byggeriets to delprojekter og anlægsøkonomien, som også er beskrevet i nærmere detaljer i "Bilag 1: Status for byggeriet på Ådalens skole".

Nybyggeri af skolebygninger og hal

Nybyggeriet har været udbudt som totalentreprise og udføres nu af Dahl entreprise. Undervejs i udbudsforløbet blev det nødvendigt at hæve budgetrammen for at få bud ind. Efterfølgende er fundet besparelser i projektet. Der er dog stadig tale om en budgetoverskridelse i forhold til det oprindelige byggeprogram på 1,5 mio. kr.

For procesforløbet er status, at entreprenøren har afleveret projektforslaget for byggeriet, som har forventet opstart den 1. marts 2014.

Pædagogisk opdatering og renovering i kommende fagentreprise

Renoveringsbyggeriet skal udbydes i fagentreprise og licitationen forventes gennemført i marts 2014. Projekteringen af byggeriet varetages af Arkitema, som nyligt har præsenteret deres bud på et overslag for byggeriet. I Arkitemas beregninger overstiger anlægsøkonomien den økonomi, der er forudsat i det oprindelige byggeprogram.

En væsentlig forklaring er, at Byggeri og Natur under bygningsgennemgangen har afdækket flere forhold, som kræver udbedring og vil fordyre renoveringsprojektet med 9,75 mio. kr. ifht. det oprindelige byggeprogram.

I projekteringen med Arkitema er der derfor allerede nu fundet besparelser for 2,95 mio. kr. Med indarbejdede besparelser og diverse justeringer af projektet overstiger Arkitemas overslag alligevel budgetrammen med i alt 6,8 mio. kr.

Anbefaling

Samlet set er den forventede budgetoverskridelse for de to byggerier i alt 8,3 mio. kr.

Da renoveringsbyggeriet stadig projekteres er anlægsøkonomien dog ikke endeligt fastlåst, men kan ændres yderligere i forbindelse med licitation.

I den forbindelse anbefaler Byggeri og Natur, at hvis der skal findes yderligere besparelser i projektet foretages de ved f.eks. at annullere renovering af en hel bygningsdel; hellere end at spare yderligere på delkomponenter, således at kvaliteten af det resterende byggeri kan opretholdes.

Byggeri og Natur anbefaler endvidere, at arbejdet med Arkitemas nuværende projektforslag fortsætter, og at der først i licitationsfasen tages stilling til behovet for at korrigere projektet eller anlægsøkonomien.

Bevilling: Ingen.

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Økonomi bemærker, at eventuelle bevillingsmæssige konsekvenser er et opmærksomhedspunkt i 2014.

Indstilling:

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur indstiller, at Opvækst- og Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Anbefales.

Bilag:

Bilag 1 Status for byggeriet på Ådalens skole

Journal nr.:
021933-2013

Sag nr. 109

Ansøgning om frigivelse af anlægsbevilling til Byvangskolen

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

Byrådet vedtog med Budget 2013-2016 at afsætte 5,5 mio. kr. i 2014 til anlægsinvesteringer på Byvangskolen med formålet at etablere ventilation. Byggeprojektet er tiltænkt påbegyndelse primo 2014, og der ansøges derfor om en anlægsbevilling til at påbegynde projektet.

Bevilling:

Der søges en anlægsbevilling på 5,5 mio. kr. til etablering af ventilation på Byvangskolen, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2014 på anlægsprojekt nr. 301146 Byvangskolen - ventilation.

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling:

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur indstiller, at Opvækst- og Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Byrådet meddeler en anlægsbevilling på 5,5 mio. kr. til etablering af ventilation på Byvangskolen.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Anbefales.

Journal nr.:
000127-2013

Sag nr. 110

Opfølgning på implementering af ny budgetmodel vedr. specialundervisning

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

På møde i Opvækst- og Uddannelsesudvalget den 25. februar 2013 blev det vedtaget at implementere en ny budgetmodel på specialundervisningsområdet for at styrke arbejdet med inklusion i alment skolerne.

Udover at vedtage de principper modellen skal bygge på, besluttede udvalget også:

- At hjemtagelse af allerede segregerede elever som udgangspunkt kun sker i overensstemmelse med de berørte elever og forældre.
- At der fremover skal ske en fast årlig afrapportering til udvalget, første gang på mødet den 9. september 2013.
- At skoleafdelingen anmodes om at udarbejde et oplæg til en evalueringsproces til drøftelse på mødet den 27. maj 2013.

Af forskellige årsager er oplæg til evalueringsproces samt årlig afrapportering ikke blevet præsenteret for Opvækst- og Uddannelsesudvalget på de ønskede datoer. I denne sag præsenteres evalueringsoplæg og afrapportering samlet, og desuden fremlægges samtidig forslag fra Skuldelev Skoles MED-udvalg og skolebestyrelse vedrørende principperne for fordeling af midler i den decentrale pulje. For at give alle skoler lige muligheder for at komme med input til eventuelle justeringer af budgetmodellen vil Skuldelev skoles forslag indgå i den samlede evaluering af budgetmodellen.

1. Evaluering af processen

Det foreslås at der i marts 2014 gennemføres en evaluering af, hvordan ledelse, medarbejdere og bestyrelser har oplevet den nye budgetmodel, og hvad det har givet af positive såvel som negative følger samt evt. behov for ændringer eller nye kompetencer, viden mv. Evalueringen gennemføres som en rundspørge blandt MED-repræsentanter, skolebestyrelser og skoleledere på alle skoler/SFO'er i kommunen samt i de specialtilbud, der er omfattet af ny budgetmodels decentrale pulje.

2. Afrapportering vedr. udviklingen af antal elever i specialtilbud

Andelen af kommunens elever, der gik i et specialtilbud den 1. januar 2013

var 5,4 %, når det beregnes ud fra kommunens samlede antal elever, der går i kommunale skoler, dvs. uden de elever der går i privat- og efterskoler.

Året før den 1. januar 2012 var andelen den samme, selvom *antallet* af elever, der går i et specialtilbud er faldet en smule fra 275 i 2012 til 268 i 2013. Andelen i hvert skoledistrikt, der henvises til specialtilbud, fremgår af Folkeskolernes Kvalitetsrapport for 2012-2013.

Tallene opgøres hvert år den 1. januar, da der er erfaring for, at tallene er mere stabile i midten af skoleåret frem for i starten af skoleåret. Derfor foreslås det, at den næste afrapportering vedr. elever i specialtilbud præsenteres for udvalget i april 2014 sammen med resultaterne af evalueringen af den nye budgetmodel.

3. Input til evaluering af principperne for fordeling af den decentrale pulje

Blandt de principper der blev godkendt på udvalgmødet den 25. februar 2013, var at økonomien fordeles til skolerne ud fra en model, der både vægter antallet af elever i distriktet og skoledistrikternes sociale profil. I en overgangsperiode tages der tillige hensyn til antallet af elever i hvert skoledistrikt, som allerede går i et specialtilbud. Skuldelev Skoles skolebestyrelse og MED-udvalg har fremsendt forslag om at ændre fordelingen af puljen, så den fordeles 100 % på baggrund af distriktets socioøkonomiske indeks frem for den nuværende model, der vægter 75 % socioøkonomisk indeks og 25 % elevtal - Skuldelevs Skoles forslag og beregning er vedhæftet som bilag. Forslaget vil indgå i den evalueringsproces, der sættes i gang i marts 2014 på lige fod med øvrige input.

Bevilling:	Ingen.
Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:	Økonomi har ikke yderligere bemærkninger, da der ikke er bevillingsmæssige konsekvenser.
Indstilling:	Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur indstiller til Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at: <ol style="list-style-type: none">1. Plan for evaluering af budgetmodellens implementering godkendes.2. Den næste afrapportering af antal/andel elever i specialtilbud samt evalueringsresultater præsenteres i april 2014.3. Skuldelev Skoles forslag til en ændret fordeling af puljen tages til efterretning og indgår i evalueringsprocessen i marts 2014 sammen med øvrige input.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger: Ad 1) Godkendt.
Ad 2) Godkendt.
Ad 3) Anbefales.

Bilag: Skuldelev Skoles input til evaluering af Inklusionspuljen 13 11
Skuldelev Skoles beregninger vedr. inklusionspuljen

Journal nr.:
007827-2013

Sag nr. 111

Ungdomsråd

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

Opvækst- og Uddannelsesudvalget blev i december 2012 orienteret om ungdomsrådets arbejde. I den forbindelse ønskede udvalget afklaring i relation til kommunens nuværende styringsregler i forhold til praksis i gammel Frederikssund Kommunes beslutning fra 2004 om nedsættelse af ungdomsråd med selvstændigt budget.

I forbindelse med etablering af ny Frederikssund Kommune fra 2007 er ungdomsrådet budgetlagt som en del af Ungdomsskolen uden særskilt overførselsadgang. Ungdomsskolens budget dækker undervisning, eftermiddagscafe, SSP (skole, social og politisamarbejde) samt ungdomsråd. Ungdomsskolens budget indgår som en del af bevillingsområdet "Skole og klub". Eventuelle uforbrugte midler i de enkelte år indgår således i Ungdomsskolens ramme, som varetager funktionen.

I henhold til Principper for økonomistyring for Frederikssund Kommune er bevillingsmodtagere fastsat til at være de enkelte udvalg, dvs. at hvert udvalg tildeles en eller flere bevillinger. Udvalgene kan indenfor disse foretage uddelegering af budgetansvar til udvalgte formål. For at der kan ske overførsel af et uforbrugt budgetbeløb, må det forudsættes, at de politiske fastsatte målsætninger, standarder og aftaler efterleves samt, at gældende procedurer og regler er overholdt.

Ungdomsskolens nuværende praksis er således i tråd med gældende styringsregler i Frederikssund Kommune. Alternativt ville bevillingen tilgå kassen i de år, hvor ungdomsrådets aktivitet er på et lavere niveau/ikke eksisterende.

Fortsat sagsbehandling til Opvækst- og Uddannelsesudvalgets møde den 9. december 2013:

Administrationen forslår at:

1. Når et Ungdomsråd er aktivt, skal Ungdomsskolens kontaktperson informere de unge om Ungdomsrådets budget, og at de unge har råderet over dette.
2. Ubrugte midler fremlægges i et fast årshjul på Uddannelsesudvalgets november møde, således at udvalget har mulighed for at disponere midlerne. I denne sag kan Ungdomsskolen selv pege på forslag til ini-

tiativer eller anvendelse af midlerne.

3. Mht. overførselsmuligheden kan det lade sig gøre ved, at Ungdomsrådets midler opgøres særskilt ifm. opgørelsen af Ungdomsskolens budgetoverførsel.
4. Ordningen iværksættes som et forsøgsprojekt i et år.

Bevilling: Ingen.

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling: Økonomichefen indstiller til Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Indstilling til Opvækst- og Uddannelsesudvalgets møde den 9. december 2013

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur indstiller til Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Sagen drøftes.

Tidligere beslutninger:

Beslutning i Opvækst- og Uddannelsesudvalget, Mandag den 29. april 2013

Udsat til næste møde.

Beslutning i Opvækst- og Uddannelsesudvalget, Mandag den 27. maj 2013

Taget til efterretning.

Opvækst- og Uddannelsesudvalget anbefaler overfor for Økonomiudvalg og Byråd, at ungdomsrådet oprettes som selvstændig bevilling.

Det forudsættes, at Ungdomsskolen fortsat servicerer ungdomsrådet indenfor Ungdomskolens samlede ramme.

Susan Stauersbøl (F) var ikke til stede.

Beslutning i Økonomiudvalget, Onsdag den 19. juni 2013

Økonomiudvalget ønsker ikke at ændre i de eksisterende bevillingsregler, og sagen sendes derfor retur til Opvækst- og Uddannelsesudvalget.

Økonomiudvalget anerkender ønsket om et velfungerende ungdomsråd og understreger at fastlæggelse af form, struktur og faglige mål er et anliggende der bør afklares i en dialog mellem Opvækst- og Uddannelsesudvalget og administrationen.

Tina Tving Stauning (A) og Hanne Kyvsgaard (C) var ikke til stede.

Beslutning i Opvækst- og Uddannelsesudvalget, Mandag den 19. august 2013

Opvækst- og Uddannelsesudvalget tager Økonomiudvalgets beslutning til efterretning.

Opvækst- og Uddannelsesudvalget ønsker, at administrationen vender tilbage med forslag til, hvordan midlerne kan anvendes, således at det er de unge der disponerer midlerne, og at eventuelt uforbrugte midler disponeres af Opvækst- og Uddannelsesudvalget, herunder at også muligheden for selvstændig overførselsadgang beskrives med afsæt i den oprindelige beslutning om oprettelse af Ungdomsråd fra 2004.

Beslutninger:

Ad 1) Ungdomsskolen skal prioritere igangsættelse og drift af et ungdomsråd og sikre, at de unge har et kendskab til deres selvstændige budget, samt at de unge har råderet over dette.

Ad 2) Godkendt.

Ad 3) anbefales.

Ad 4) Ordningen evalueres i november 2015.

Journal nr.:
000446-2013

Sag nr. 112

Meddelelser

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

- Notat om ungdomsskolen.
- Notat vedr. spørgsmål til udgifter pr. elev.

Bevilling:

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling:

Direktøren for Opvækst, uddannelse og Kultur indstiller til Opvækst- og Uddannelsesudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Bilag:

Notat om Ungdomsskolen

Notat vedr. spørgsmål til udgifter pr. elev