

Instruks for Vejformanden

i

Frederikssund Kommune

I. Ansættelsesforhold

Vejformanden ansættes som Tjenestemand i Henhold til Kommunens mestemandsvedtægt og henføres til Lønklasse VII.

Til Anskaffelse og Vedligeholdelse af Cykle til Brug i Arbejdet skal der Vejformanden 100 Kr. om Aaret, der betales med 25 Kr. hver April, 1. Juli, 1. Oktober og 1. Januar for de forløbne 3 Maaneder.

II. Arbejdsomfang.

Vejformanden staar i det daglige Arbejde under Stadsingeniørens ledelse.

Vejformanden fører Opsyn med Vejevæsenets Materiel, Værktøj, Skure Stenpladser og har Ansvaret for, at alt Værktøj leveres tilbage og lles paa Plads, at Skurene er aflaaede, og at der hersker Orden Pladserne. Intet Redskab eller Værktøj maa afskaffes eller kasseuden Tilladelse fra Stadsingeniøren.

Ved alle Indkøb skal der forlanges Følgesedler, der af Vejformanden afleveres til Stadsingeniørens Kontor.

Vejformanden skal føre nøjagtig Fortegnelse over Vejevæsenets Materiel og Værktøj m.v. og hvert Aars 1. April foretage en samlet Optælling og Eftersyn af Materiellet, hvorom Rapport aflægges til Stadsingeniøren senest den 15. April.

Vejformanden har den daglige Ledelse paa Arbejdspladserne af de Vedligeholdelses- og Anlægsarbejder, som Kommunen lader udføre med Løsarbejdere samt Gadefejning, Grusning og Snerydning.

For alt Arbejde skal der afkræves Løsarbejderne en Ugeseddel, som Vejformanden kontrollerer samtidig med at han udarbejder en Dagrapport; Tromleførerne skal der afkræves en Tromlerapport, der ligeledes kontrolleres.

Ved Arbejder, som Kommunens Vejevæsen udfører uden Mellemløst af Reparation, har Vejformanden Ansvaret for, at den fornødne Afspærring og Afmærkning med Lygter bliver foretaget.

Gadefejningen skal udføres paa Kørebane og Fortove paa de Stræker, hvor Kommunen i Henhold til Politivedtægten har Fejepligt, og skal finde Sted til de i Henhold til Vedtægten fastsatte Tider.

Grusning af Fortove i glat Føre skal ligeledes udføres i Henhold til Politivedtægten.

Grusning af Kørebanen i glat Føre udføres paa alle offentlige Veje og Pladser indenfor Kommunens Omraade med Undtagelse af de under Amtets Vedretelse hørende Landeveje og Landevejsgader. Grusningen iværksættes

er følgende Regler:

Indtræffer glat Føre paa nogen af de nævnte Veje indenfor normal Tidstræffer Vejformanden selv Bestemmelse om Grusning; indtræffer glat Føre derimod om Aftenen mellem Arbejdstidens Ophør og Kl. 22 i Løbet af Natten, vil han blive alarmeret af Politiet i første Tidstræffer straks, og i sidstnævnte Tidstræffer Kl. 6.

Vejformanden giver derefter straks Besked til den Vognmand, hvem Mandet med Grusningsmaskinen er overdraget, og antager det fornødne Mandskab til Hjælp ved Grusningen. Senest Dagen efter afgiver Vejformanden Rapport til Stadsingeniøren over den udførte Grusning med Opgivelse af Antal Timer for saavel Lastvogn som Mandskab.

Snerydningen skal udføres dels paa samme Strækninger, som nævnt under Gadefejningen, dels paa de Strækninger af de offentlige Biveje og Sideveje, hvor Grundejerne ikke har Feje- og Snekastningspligt. Snerydningen paa Fortove udføres med antaget Mandskab, paa Kørebanen i det mest muligt Omfang med Kommunens Sneplov og iøvrigt med antaget Mandskab. Kørslen med Sneploven iværksættes af Vejformanden ved Afgivelse af Ordre til den ansvarlige Vognmand samt en Mand til Hjælp for Chaufføren saa hurtigt efter Snefaldets Indtræden som muligt; om Morgenens Sne saaledes inden Sneen sammenkøres af Trafikken. Hvis der er Fare for at Vejene lukkes af Sneen, skal Sneploven køre om Natten. Naar de Strækninger, hvor Kommunen har Snerydningspligt, er ryddet, kan Sneploven fortsætte Rydningen paa de øvrige offentlige og private Gader og Pladser i Kommunen.

Vejformanden har endvidere det daglige Tilsyn med Kommunens offentlige Gader og Veje og Pladser; han skal straks afhjælpe alle mindre Skader og efter Aftale med Stadsingeniøren foranstalte større Reparationer; det paahviler ham i alle saadanne Tilfælde straks at tilbede den fornødne Afspærring og eventuel Belysning opsat.

Vejformanden skal endelig bistaa Stadsingeniøren ved Tilsynet med Kommunens Ejendomme, herunder Tilsyn med Renholdelse samt Vedligeholdelse og Istandsættelsesarbejder ved disse

III. Overarbejde

For mindre Arbejdsydelser udenfor den normale Arbejdstid f. Eks. Tilsyn af Skader og Fejl samt ved Afspærring, Opstilling af Lygter etc. af Hensyn til Færdselssikkerheden ved pludseligt opstaaede, uventede Uregelmæssigheder ved Gader, Veje og Kloaker m.v. eller ved nødvendige mindre Arbejder betales der et fast Honorar af 200 Kr. pr. Måned, der udbetales med 50 Kr. hver 1. April, 1. Juli, 1. Oktober og 1. Januar for de forløbne 3 Maaneder.

For Tilsynet med den Del af Grusning og Snekastningsarbejdet, der udføres udenfor den normale Arbejdstid samt for Arbejder, der udføres som Overarbejde eller paa Søn- og Helligdage, ydes der Vejformanden en Arbejdsbetaling pr. Time, der fastsættes som 125% af den til enhver Tid gældende samlede Overarbejdstimebetaling for Arbejdsmænd.

For den Vejformanden saaledes tilkommende Overarbejdsbetaling ind-

er han i Begyndelsen af hver Maaned specificeret Regning over den
egaaende Maaned Overarbejdstimer.

FREDERIKSSUND BYRAADS VEJUDVALG, den 7. Maj 1947.

P. U. V.

sign. Werdelin

sign/ Bryner V. Harsløf

Nærværende "Instruks for Vejformanden" er godkendt i Byraa-
s Møde den 30. Juni 1947.

FREDERIKSSUND BYRAAD, den 7. Juli 1947

P. B. V.

sign. Carl Bruun.