

Uddannelsesudvalget

Referat fra møde

Mandag den 1. december 2014 kl. 15.30 i F6

Mødet slut kl. 16.30

MØDEDELTAGERE

Anne-Mette Risgaard Schmidt (V)

Emilie Tang (V)

Inge Messerschmidt (O)

Jørgen Bech (V)

Kim Rockhill (A)

Pelle Andersen-Harild (Ø)

Susanne Bettina Jørgensen (A)

Indhold

ÅBENT MØDE

Sag nr. 105 Godkendelse af dagsorden

Sager til orientering

Sag nr. 106 Meddelelser

Sag nr. 107 Orientering vedrørende EUD10 og 20/20-model

Sag nr. 108 Analyse af den økonomiske drift i den kommunale dagpleje i Frederikssund

Sag nr. 109 Brug af Socialministeriets læringsteam til styrkelse af børneområdet

Sager til behandling

Sag nr. 110 Digitale læringsplatforme m.v.

Sag nr. 111 Skole-it, status på investeringsoversigt

Sag nr. 112 Kreds 57, Ferslev - Ansøgning om tilskud fra Idrætsaktivitetspuljen i 2014

Sag nr. 113 Slangerup Tennisklub og Slangerup Bordtennis Klub - Ansøgning til Idrætsaktivitetspuljen

Journal nr.:
000354-2014

Sag nr. 105

Godkendelse af dagsorden

Lovgrundlag:

Lov om kommunernes styrelse § 8.

Normalforretningsordenen § 3.

Sagsfremstilling:

Bevilling:

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Indstilling:

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Godkendt.

Inge Messerschmidt (O), Kim Rockhill (A) og Jørgen Bech (V) var ikke til stede.

Journal nr.:
023368-2013

Sag nr. 106

Meddelelser

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

Bevilling:

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Indstilling:

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Kultur-, idræts- og dagtilbudschefen orienterede om status på afstemningerne om kommunal frokostordning, hvor alle har fravalgt dette i de kommende 2 år.

Inge Messerschmidt (O) og Kim Rockhill (A) var ikke til stede.

Journal nr.:
019995-2014

Sag nr. 107

Orientering vedrørende EUD10 og 20/20-model

Lovgrundlag:

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling:

To nye 10. klasse tilbud i Frederikssund Kommune: EUD10 og 20/20-ordning

Frederikssund Kommune vil fra skoleåret 2015/2016 tilbyde kommunens 10. klasseelever to nye forløb i form af EUD10 og 20/20-forløb.

20/20-forløbet gennemføres i samarbejde med Handelsskolen København Nord (KNord), mens EUD10-forløbet sker i samarbejde med KNord og Roskilde Tekniske Skole (RTS). EUD10 vil blive udbudt af enten Frederikssund Kommunes Center 10 eller kommunens ungdomsskole.

Med de to forløb forventes det, at studiemiljøet på Campus Frederikssund og at samarbejdet i Campusrådet bliver styrket.

Formålet med EUD10 og 20/20-forløbet er at skabe et varieret tilbud i forhold til undervisningsindholdet i 10. klasse. Fælles for forløbene er, at de skal medvirke til at afklare eleverne i deres uddannelsesvalg og på denne måde bidrage til målsætningen om, at 95 % unge gennemfører en ungdomsuddannelse.

Forløbene/modellerne skal introducere 10. klasseeleverne for erhvervsuddannelsesområdet.

1. 20/20-modellen

20/20-modellen er målrettet elever, der efter afsluttet 9. klasse endnu ikke er afklaret omkring deres uddannelsesvalg.

20/20-forløbet består af 16 ugers undervisning i 10. klassefag, som foregår på erhvervsskolen, 4 ugers brobygning og dernæst 20 uger i erhvervsuddannelsens grundforløb. Forløbet giver eleverne en 10. classes eksamen (FS10) og grundforløb 1, hvilket betyder, at eleverne ved opstart på en erhvervsskole, kan starte direkte på grundforløb 2.

Økonomi:

20/20-forløbets første 16 uger finansieres af kommunen, mens de resterende

4 ugers brobygningsforløb og de 20 ugers grundforløb finansieres af det statslige grundforløbstaxameter.

Frederikssund Kommune skal betale KNord kr. 1.643,00 pr. elev pr. uge i 16 uger, i alt kr. 26.288,00 pr. elev for et skoleår.

2. EUD10

Målgruppen for EUD10-forløbene er elever, der er motiverede for en erhvervsuddannelse, men som endnu ikke er uddannelsesparate og/eller afklarede i forhold til deres uddannelsesvalg. Formålet med EUD10-forløbene er at styrke elevernes uddannelsesparathed gennem øget erhvervsfaglige, dansk-, engelsk og matematikfaglige kompetencer.

EUD10 består af en obligatorisk del tilsvarende en almen 10. klasse med fokus på erhvervsuddannelserne på 420 timer, en valgfri del på 294 timer samt en del bestående af uddannelses- og erhvervsrettede elementer – herunder brobygning på 126 timer. De to sidste dele skal specifikt introducere til erhvervsuddannelserne.

Gennem EUD10-forløbet skal minimum 30 % af undervisningen gennemføres i samarbejde med en eller flere erhvervsskoler, hvilket i dette tilfælde inkluderer RTS og KNord. 30 % svarer til 12 uger på et skoleår. Det vil være muligt at udvide samarbejdet med erhvervsskolen i op til 50 % af undervisningstiden.

Økonomi:

Som nævnt ovenfor skal minimum 12 af skoleårets uger ske i samarbejde med en eller flere erhvervsskoler. 6 af disse uger finansieres gennem det statslige taxameter i forbindelse med brobygningen. De resterende 6 uger, som opdeles ligeligt mellem KNord og RTS, skal finansieres af Frederikssund Kommune.

Frederikssund Kommune skal betale KNord kr. 1643,00 pr. elev pr. uge i 3 uger, hvilket i alt bliver kr. 4.929,00 pr. elev for et skoleår.

Frederikssund Kommune skal betale RTS kr. 2464,50 pr. elev pr. uge i 3 uger, hvilket i alt bliver kr. 7.393,50 pr. elev for et skoleår.

I tilfælde af at det besluttes at udvide samarbejdet i undervisningen op til 50 %, justeres de samlede beløb ud fra ovennævnte takst og aktuelle antal uger.

Beløbene er baseret på grundforløbstaxameteret på henholdsvis det merkantile og tekniske område.

3. Evaluering af de to tilbud

Da EUD10 og 20/20-ordningen har til formål at forberede eleverne til en erhvervsuddannelse, afklare deres uddannelsesvalg og samtidig styrke dem i

deres uddannelsesparathed, er det et overordnet mål, at ordningen skal medvirke til at øge gennemførelsesprocenten på ungdomsuddannelserne (jfr. 95 %-målsætningen).

Der vil derfor blive evalueret og målt på følgende punkter blandt de elever, der indgår i EUD10 og 20/20-ordningen:

- Elevernes uddannelsesvalg efter 10. klasse.
- Elevernes frafalds-/gennemførelsesprocent på ungdomsuddannelse.
- Elevernes trivsel under EUD10 og 20/20-forløbene.
- Elevernes fravær og frafald under EUD10 og 20/20-forløbene.

Evalueringen gennemføres én gang årligt i januar måned – et halvt år efter endt forløb. Første evaluering gennemføres således januar 2016.

Uddybende beskrivelse af de to tilbud fremgår af vedlagte bilag.

Bevilling: Ingen.

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Økonomi bemærker, at udgifterne forventes afholdt indenfor skoleområdets samlede ramme/budget.

Indstilling:

Skolechefen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.


Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Orientering givet.

Inge Messerschmidt (O) og Kim Rockhill (A) var ikke til stede.

Bilag:

 [Bilag: EUD10 og 20/20-ordning](#)

Journal nr.:
025204-2014

Sag nr. 108

Analyse af den økonomiske drift i den kommunale dagpleje i Frederikssund

Lovgrundlag:

Dagtilbudsloven.

Sagsfremstilling:

Frederikssund Kommune har sammen med Slagelse Kommune og Gribskov Kommune bedt Kommunernes Landsforening (KL) foretage en analyse af driftsudgifterne i den kommunale dagpleje. Halsnæs Kommune og Roskilde Kommune indgår i undersøgelsen ved at stille data til rådighed.

Analysen af dagplejen i Frederikssund Kommune kan sammenfattes til følgende:

- Frederikssund Kommune havde i 2013 en gennemsnitlig belægningsgrad på 86,5 %. Udsvinget i belægningsgrad over året går fra 90,9 % til 86,9 % med sommermånederne, hvor belægningsgraden faldt helt ned til 83,7 % i august måned.
- Hen over året 2013 falder belægningsgraden fra januar til december måned. I denne periode falder antallet indskrevne børn fra 261 til 232 børn. Tendensen er med andre ord færre indskrevne børn og en lavere udnyttelse af kapaciteten.
- Frederikssund Kommune havde i forhold til de 4 referencekommuner den næstlaveste udgift pr. barn til drift af dagplejen i regnskabsåret 2013, og på et område, nemlig gæstepleje, er udgifterne i Frederikssund Kommune markant lavere. Det skyldes den måde gæsteplejen er organiseret på, hvor Frederikssund Kommune udelukkende anvender dispositionspleje.
- Når dette ikke får en større effekt på den samlede driftsudgift pr. barn end tilfældet er, så er grunden, at lønudgiften til dagplejere i Frederikssund Kommune er højere end i sammenligningskommunerne.
- Sammenholder man den samlede bruttoudgift ekskl. fællesudgifter pr. indskrevet barn i dagplejen med den tilsvarende udgift til et vuggestuebarn i kommunens integrerede daginstitutioner, så er merudgiften for en dagplejeplads ca. 13.600 kr. i regnskabsåret 2013.
- Hvis man inkluderer kommunens fællesudgifter på dagtilbudsområdet i prissammenligningen falder merprisen for en dagplejeplads imidlertid fra 13.600 kr. til 4.200 kr.
- Det er KLs samlede vurdering, at Frederikssund Kommune har **be-grænsede muligheder** for en optimering af dagplejen inden for de

rammer, der følger af den indgåede overenskomst for dagplejere.

Rapporten vedlægges sagen, og Afdelingen for Dagtilbud vil på udvalgsmødet gennemgå rapporten.

Bevilling: Ingen.

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger: Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling: Kultur-, idræts- og dagtilbudschefen sender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger: Orientering givet.

Inge Messerschmidt (O) og Kim Rockhill (A) var ikke til stede.

Bilag:  [Analyse af driftsudgifter Frederikssund kommunale dagpleje](#)

Journal nr.:
023422-2014

Sag nr. 109

Brug af Socialministeriets læringsteam til styrkelse af børneområdet

Lovgrundlag:

Serviceovens § 52, stk.3, 7

Sagsfremstilling:

Familieafdelingen har lavet en samarbejdsaftale med Socialministeriets såkaldte Læringsteam med henblik på at styrke sagsbehandlingen på børneområdet. Aftalen indebærer, at afdelingen og læringsteamet får tilsendt sagsakter i en række sager udvalgt af ministeriet. Familieafdelingen og Læringsteamet vurderer derefter hver for sig sagerne ud fra et særligt skema. Endelig mødes parterne for at drøfte de respektive resultater. Dette er aftalt til slut februar 2015

Bevilling:

Kræver ingen bevilling.

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling:

Familiechefen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Orientering givet.

Inge Messerschmidt (O) og Kim Rockhill (A) var ikke til stede.

Journal nr.:
022203-2014

Sag nr. 110

Digitale læringsplatforme m.v.

Lovgrundlag:

Folkeskoleloven, LBK nr. 665 af 20/06/2014.

Sagsfremstilling:

Anskaffelse af løsning til strukturerede digitale læringsforløb

Samarbejdsforum for Skole-it blev inden sommerferien bedt om at afsøge markedet med henblik på etablering af platform for strukturerede digitale læringsforløb til snarest mulig implementering i kommunens folkeskoler. Leverandørudvælgningen er nu tilendebragt. Arbejdet med de fem forskellige eksisterende leverandørløsninger viser, at ingen af løsningerne er færdige til implementering. Leverandørerne vægter udvikling af deres løsninger forskelligt, nogle med fokus på læringsmål, andre med hovedvægt på frihed for den enkelte lærer til at udvikle egne forløb. I ingen af løsningerne følger der indhold, i form af udarbejdede læringsforløb, med. Det betyder, at der skal udarbejdes indhold for alle fag på alle trin, inden en løsning vil kunne tages i brug.

Prisen for løsningerne svinger mellem 200 - 500 t.kr. årligt uden, at der dermed er direkte sammenhæng med kvalitet i løsningen. Indkøb af en løsning vil således kræve, at købet konkurrenceudsættes. Det kan gøres lokalt eller ved tildeling på den kommende SKI 02.19.

Det fælles brugerportalsinitiativ

Aftalentekest af 9. oktober 2014 "aftale om konkretisering af det fælles brugerportalinitiativ for folkeskolen" fremgår af bilag 1.

Rambøll Management Consulting og Implement Consulting Group har udarbejdet en omfattende foranalyse^{1[1]} til det fælles brugerportalsinitiativ. I arbejdet har deltaget repræsentanter for Styrelsen for It- og læring, Kommunernes landsforening (KL), Digitaliseringsstyrelsen og Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold.

Helt overordnet skal brugerportalsinitiativet indeholde kernefunktionalitet fra tre byggeblokke:

1. Dashboards/brugergrænseflader
2. Læringsplatform (inkl. læremidler)
3. Samarbejdsplatform

Dashboard er en brugergrænseflade, fra hvilken brugerne har adgang til de

^{1[1]} http://www.kl.dk/ImageVaultFiles/id_69733/cf_202/L-sningsresum- fra anden del af foranalyse af brug.PDF

funktionaliteter, som brugerportalsinitiativet består af. Det er blandt andet skema, kommunikation, læringsplatform og testresultater.

Samarbejdsplatformen skal kunne understøtte det arbejde, der foregår i læringsplatformen. Dette inkluderer mulighed for løbende kommunikation og samarbejde i forbindelse med tilrettelæggelse, gennemførelse og opfølgning på læringsforløb. Derudover er kommunikation mellem brugere (elever, forældre, pædagogisk personale og ledelse) en væsentlig del.

Væsentlige pointer fra foranalysen til det fælles initiativ

- Brugerportalsinitiativet forventes implementeret fra sommeren 2016 (skoleåret 2016/2017) og skal være afsluttet inden udgangen af 2017.
- De centrale løsninger skal være klar til at integrere decentrale løsninger fra Q2 2016, hvilket indebærer at teknisk implementering af Brugerportalen skal påbegyndes medio 2016.
- Rammearkitekturen viser, at kommunerne selv skal anskaffe en del af byggeblokkene, f.eks. læringsplatform, men præcist hvilke krav der skal stilles til leverandørerne af disse løsninger vil afhænge af den generelle kravspecifikation.
- Der lægges op til, at der som en central del af den kommunale anskaffelsesstrategi gennemføres et fælleskommunalt udbud af de kommunale byggeblokke.
- Brugerportalsinitiativet kan udvides til også at omfatte dagtilbudsområdet. Der forventes afklaring heraf ifm. Økonomiaftalen for 2016.

Rammearkitektur

Rammearkitekturen for det fælles brugerportalsinitiativ er skitseret bilaget "rammearkitektur".

Konsekvens af det fælles brugerportalsinitiativ

Der er således tæt sammenhæng mellem de initiativer, som var påtænkt igangsat lokalt og de initiativer, der forventes gennemført nationalt. Det fælles projekt vil stille krav til de kommunale løsninger, der skal integreres til Brugerportalen, herunder fastlægge en række fællesoffentlige standarder, der sikrer, at byggeblokkene kan sende informationer til hinanden. Hvis man i stedet vælger selv at anskaffe en løsning nu, vil kommunen selv skulle løfte opgaven med at sikre, at leverandøren kommer til at leve op til de fælles krav og vil også selv skulle betale for denne udvikling.

Det er erfaringen fra andre tilsvarende projekter, at det vil være billigere, at anskaffe sig løsningerne via fælleskommunale udbud. Fælles udbud vil desuden sikre central styring af, om leverandørerne lever op til kravene til løsningerne, herunder også sikre fælles fremtidig udvikling.

Selve arbejdet med at sikre såvel indholdsmæssig, teknisk som organisatorisk implementering af løsningerne lokalt forventes at være nogenlunde ens set i

et ressourceperspektiv.

Bevilling: Ingen, idet udgift til indkøb og drift af den digitale læringsplatform afholdes af det centrale skole-it budget.

Økonomiske og personalemæssige bemærkninger: Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.



Indstilling: Skolechefen og IKT og Digitaliseringschefen indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Anskaffelse og ibrugtagning af læringsplatform, elevplanløsning m.v. afventer beslutning om, hvorvidt der som led i det fælles brugerportalsinitiativ gennemføres fælleskommunalt udbud af de fire typer af byggeblokke. Sker det ikke købes løsningerne lokalt gennem tildeling på SKI-aftale.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger: Godkendt.

Inge Messerschmidt (O) og Kim Rockhill (A) var ikke til stede.

Bilag:  [Bilag 1 Aftaletekst om brugerportalinitiativet](#)
 [rammearkitektur](#)

Journal nr.:
025176-2014

Sag nr. 111

Skole-it, status på investeringsoversigt

Lovgrundlag:

Folkeskoleloven, LBK nr. 665 af 20/6/2014.

Sagsfremstilling:

Disponering af det centrale skole-it-budget

På møde i uddannelsesudvalget den 5. maj 2014 blev plan for disponering af det centrale skole-it-budget behandlet. En række af projekterne er igangsat, men vil ikke belaste budgettet fuldt ud i år, ligesom enkelte projekter forventes at udgå. Derudover vil der være rum til at afholde en større del af udgifterne til udbygning af skolenettet indenfor dette års budget. Det skal besluttes, om denne investering skal gennemføres i år, og hvordan de resterende midler prioriteres.

I skemaet nedenfor er opgjort status på de enkelte udgiftsposter pr. 1. november 2014. Negativt beløb er lig med mindreudgift / overskud.

Udgiftstype	Oprindeligt budgetteret i 2014	Status - forventet udgift, opgjort nov. 2014	Afvigelse
Tabulex (fællesudgift) skoleintra	0,300	0,353	+0,053
Digitale didaktiske læremidler	0,400	0,400	
Udgifter til Uni-C (sync, sikkerhed, antivirus mv.)	0,425	0,425	
Sektornet	0,080	0,080	
Systemtech	0,110	0,110	
Serviceaftale interaktive tavler	0,225	0,052	- 0,173
Øget netværkskapacitet og -hastighed, samt følgeomkostninger til AP'ere, switche, NAS m.v. incl. løbende drift	0,600	0,861	+ 0,261
Løsning til strukturerede digitale læringsforløb/ digitale læreplaner (Meebook, KMD Education eller andet)	0,300	0	-0,300
ClassFlow eller andet tilsvarende	0,300	0	-0,300

de produkt (webbaseret program, som kan bruges til at lave undervisningsforløb mv., som kan afvikles på alle mulige platforme herunder tavler og tablets)			
Indkøb af yderligere licenser til sikring af compliance (MS + Easy)	0,025	0,025	
Oprettelse af 540 lærere og 220 pædagoger i AD (licenser + timer i SD)	0,120	0,120	
Udviklingspulje (projektledelse anvendelsespolitik, devicestrategi, kompetencekrav m.v.)	0,300	0,090	-0,210
Udgiftsbehov inden central investering i devices til elever, og reinvestering i tavler og lærer- og pædagog-devices	3,185	2,516	
Budgetteret	3,900	3,900	
Endnu ikke disponeret	-0,715	-1,384	

Bevilling:

Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:

Ingen. Udgifterne afholdes indenfor rammen af det centrale skole-it-budget.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling:

Skolechefen samt IKT og Digitaliseringschefen indstiller, at:

1. Der disponeres yderligere 261 t.kr. i udbygning af skolenettet indenfor rammen af det centrale skole-it budget.
2. Endnu ikke disponerede midler for 2014 benyttes til indkøb af elevpc'ere, som fordeles forholdsmæssigt imellem de enkelte folkeskoler.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Godkendt idet der indkøbes de manglende tablets til medarbejderne på Skolen ved Kæret, og at midlerne i øvrigt fordeles forholdsmæssigt til skolerne til indkøb af elevpc'ere eller tablets.

Inge Messerschmidt (O) og Kim Rockhill (A) var ikke til stede.

Journal nr.:
024992-2014

Sag nr. 112

Kreds 57, Ferslev - Ansøgning om tilskud fra Idrætsaktivitetspuljen i 2014

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

Kreds 57, Ferslev idrætsforening, og Ferslev Skole ansøger om tilskud til et samarbejdsprojekt i henhold til retningslinjer for Idrætsaktivitetspuljen i 2014.

I henhold til retningslinjer for anvendelse af Idrætsaktivitetspuljen i 2014 skal ansøgningen sendes til udtalelse i Uddannelsesudvalget og i Frederikssund Idrætsråd før behandling i Fritidsudvalget.

Samarbejdsparterne har indgået aftale om, at 5 instruktører deltager i et forløb med understøttende undervisning i indskolingen. Forløbet består af 5 forskellige former for bevægelsesgymnastik.

Der ansøges om tilskud til en "skolemotorikkasse" til 4.608 kr. og til en rulle-madras til 10.800 kr.

Ansøgningen andrager i alt 15.408 kr.

Bevilling:

Idrætsaktivitetspuljen i 2014.

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Der resterer 160.000 kr. af puljen i 2014.

Indstilling:

Kultur-, idræts- og dagtilbudschefen indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Udvalget over for Fritidsudvalget udtaler sig i sagen.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Anbefales.

Inge Messerschmidt (O) og Kim Rockhill (A) var ikke til stede.

Bilag:

 [Ansøgning](#)

 [Retningslinjer for Idrætsaktivitetspuljen](#)

Journal nr.:
024985-2014

Sag nr. 113

Slangerup Tennisklub og Slangerup Bordtennis Klub - Ansøgning til Idrætsaktivitetspuljen

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

Slangerup Tennisklub og Slangerup Bordtennis Klub ansøger i samarbejde med Lindegårdskolen i Slangerup om tilskud til et samarbejdsprojekt i henhold til retningslinjer for Idrætsaktivitetspuljen i 2014.

Af retningslinjerne fremgår det, at ansøgningen, forinden behandling i Fritidsudvalget, skal sendes til udtalelse i Uddannelsesudvalget og i Frederikssund Idrætsråd.

Ansøgningen andrager 65.100 kr. og omfatter materiel og rekvisitter til bordtennis, minitennis og tennis.

Bevilling:

Idrætsaktivitetspuljen i 2014.

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Der resterer 160.000 kr. af Idrætsaktivitetspuljen i 2014.

Indstilling:

Kultur-, idræts- og dagtilbudschefen indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Uddannelsesudvalget over for Fritidsudvalget udtaler sig i sagen.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Anbefales.

Inge Messerschmidt (O) og Kim Rockhill (A) var ikke til stede.

Bilag:

 [Ansøgning](#)
 [Retningslinjer for Idrætsaktivitetspuljen i 2014](#)