

# Byrådet 2018 - 2021s møde den 28. oktober 2020

Via Skype kl. 19.00

## Referat

### 204 - Spørgsmål til Byrådet fra borgerne

## Sagsfremstilling

### Regler for Byrådets spørgetid i Frederikssund Kommune

Formålet med spørgetiden:

1. Formålet med spørgetiden er at give borgerne mulighed for at få svar på spørgsmål af almen interesse som vedrører kommunale forhold. Der kan ikke stilles spørgsmål til personsager.

Hvordan og hvornår afvikles spørgetiden:

2. Umiddelbart før hvert ordinært offentligt byrådsmøde afholdes offentlig spørgetid i maksimalt 30 minutter.

3. Foreligger der ingen spørgsmål, eller udnyttes spørgetiden ikke fuldt ud, påbegyndes forhandlingerne om sagerne på dagsordenen. Når forhandling er påbegyndt, bortfalder spørgetiden.

4. Spørgsmål kan stilles af enhver borger i Frederikssund Kommune, og rettes til Byrådet. Spørgeren skal være til stede i byrådssalen. Borgmesteren afgør hvem der skal besvare forespørgslen.

5. Spørgetiden suspenderes i de sidste 4 ordinære møder i hver byrådsperiode. Der er ikke spørgetid forud for møder, hvor forslag til kommunens årsbudget behandles.

Præcisering omkring spørgsmålene:

6. Spørgsmål skal formuleres skriftligt og de skal være Byrådet i hænde senest 8 dage før det byrådsmøde hvor de ønskes besvaret. Spørgsmålene fremsendes via en formular på hjemmesiden, hvor spørger samtidig giver samtykke til at spørgsmålet må offentliggøres, eller sendes til Frederikssund Kommune, Torvet 2, 3600 Frederikssund. Spørgsmål stiles til Byrådet. Spørgeren skal oplyse navn og adresse, og brevet skal mærkes "Spørgetid".
7. Administrationen står til rådighed for borgere, der ønsker hjælp til formulering og nedskrivning af spørgsmål. Borgere kan henvende sig på et af de 4 folkebiblioteker og få hjælp til formulering og nedskrivning af spørgsmål.
8. Spørgsmål der besvare i spørgetiden skal have relation til kommunale forhold, og de skal være af almen interesse for kommunens borgere.
9. Spørgsmål der ikke anses for at være af generel interesse og dermed ikke er egnet til besvarelse i et offentligt møde, vil blive besvaret af administrationen og svar sendt direkte til borgeren.
10. Spørgsmål vedrørende punkter der er optaget på dagsordenen på det pågældende møde, besvares under sagens behandling.
11. Spørgsmålene skal være korte og må normalt kun tage 1 minut at stille og 2 minutter at besvare, herudover kan gives tid til kort replik og duplik.
12. Hvis spørgeren ikke møder op til det pågældende byrådsmøde udskydes spørgsmålet til næste byrådsmøde. Hvis spørgeren ikke møder op til dette møde, bortfalder spørgsmålet.
13. Der kan højst stilles 2 spørgsmål på samme møde af en spørger.
14. Det er Borgmesteren der læser spørgsmålene op inden de besvares.
15. Spørgsmål og svar offentliggøres på kommunens hjemmeside efter mødet. Der vil være link hertil i referatet.
16. Spørgetiden ledes af Borgmesteren, der også afgør eventuelle tvivlsspørgsmål vedrørende reglerne for spørgetid.

## Beslutning

Der var ikke indkommet nogen spørgsmål til Byrådets spørgetid.

## 205 \_ Godkendelse af dagsorden

### Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Lars Thelander Bostrøm (O).

## 206 \_ Status for Vinge oktober 2020

### Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på mødet den 29. maj 2019, at administrationen fremlægger en sag om status på udviklingen af Vinge, herunder økonomiafrapportering i slutningen af hvert kvartal, og at der hvert år i første kvartal redegøres for evt. fremtidige budgetbehov.

I denne sag anbefales Økonomiudvalget og Byrådet at tage status for seneste kvartal til efterretning.

#### Udvikling af Vinge efter 8-punktsplanen

Administrationen arbejder for at udmønte 8-punktsplanen, som Byrådet besluttede på mødet den 25. september 2019, og vil herunder gengive status for de enkelte opgaver, som tager afsæt i den politisk besluttede procesplan fra Byrådets møde, sag nr. 306 den 18. december 2019.

Som det fremgår af denne afrapportering, arbejdes der aktivt på at realisere alle punkter i 8-punktsplanen.

#### Fastholde visionen for Vinge, jf. pkt. 1 i 8-punktsplanen

For at sikre fælles retning og fastholde visionen for Vinge afholdte Byrådet temamøde den 25. august 2020. Mødet havde til formål at genbesøge og præcisere visionsbilledet for Vinge som afsæt for den videre planlægnings- og kommunikationsstrategi. Med afsæt i temamødets drøftelser og input er der skabt et fælles grundlag, som danner afsættet for den videre udvikling af Vinge. Input fra temadagen vil sammen med helhedsplanens principper danne grundlaget for "Fremtidens Vinge" og en revidering af udviklingsplanen (anden sag på dagsordenen).

#### Almene boliger i Vinge, jf. pkt. 2 i 8-punktsplanen

På Byrådets møde den 26. august 2020 blev de 2 skema A-ansøgninger godkendt, og derved igangsættes projektilpasningen for de 198 boliger med tilhørende parkeringshus.

Det forventes at meddele byggetilladelse i december 2020 og byggestart sker primo 2021.

Til orientering har Domea tilkendegivet, at der på nuværende tidspunkt er ca. 500 på venteliste til en bolig i Vinge.

Udbud af område A+B, jf. pkt. 3 i 8-punktsplanen

På Byrådets møde den 26. august blev lokalplan nr. 139 og tilhørende kommuneplantillæg for område A+B godkendt.

Administrationen arbejder sammen med tilknyttede mægler på at fremme interessen for parcellerne. Der er flere interesserede. I forlængelse af mæglerens anbefalinger, præsenteres en sag herom på Økonomiudvalget (anden sag på dagsordenen), hvor der angives en budfrist for at fremme et bud fra de interesserede.

Boligudbygning i Vinge syd, jf. pkt. 4 i 8-punktsplanen

Med afsæt i den politisk vedtagne 8-punktsplan fremlægger administrationen henover vinteren en sag til Plan- og Miljøudvalget for igangsættelse af lokalplan for et privatejet areal sydvest for Fællesmagasinet. Projektudvikler arbejder for en helhedsplanlægning, hvor der i første omgang forventes igangsat en byggeretsgivende lokalplan for første etape med 2 og 3-planshuse (75-100 stk). Projektudvikler forventer, at byggeriet kan påbegyndes umiddelbart efter lokalplanen vedtages.

Udbud af 3 storparceller i tilknytning til de almene boliger i Vinge C, jf. pkt. 5 i 8-punktsplanen

Administrationen er i dialog med flere interesserede investorer for udbygning af de 3 parceller indenfor lokalplan nr. 076, der ligger i tilknytning til de almene boliger.

Der fremlægges en sag om udbud af parcellerne (anden sag på dagsordenen). Det vurderes hensigtsmæssigt at søge disse parceller udbudt for at skabe fremdrift på de kommunalt ejede arealer og sikre en helstøbt og varieret bydel omkring de almene boliger.

Revideret planlægning for Vinge C og planlægning af det grønne hjerte, jf. pkt. 6 og 7 i 8-punktsplanen

Administrationen har igangsæt det interne arbejde omkring den reviderede planlægning for Vinge C og planlægning for det grønne hjerte. Der er fremlagt en igangsættelsessag for arbejdet med en rammelokalplan for den centrale del af Vinge på de politiske møder i september (med opstart i Plan- og Miljøudvalget). Kommunens tilknyttede bygherrerådgiver (COWI) bidrager til opgaven for at sikre de nødvendige planmæssige overvejelser bearbejdes grundigt.

Som en del af planlægningen for den centrale del af Vinge indgår en mere detaljeret planlægning for det grønne hjerte. Som en væsentlig del af det grønne hjertes planlægning skal de nødvendige rekreative regnvandsbassiner indpasses i de grønne områder. Udviklingen i Vinge kræver allerede i dag etablering af regnvandsbassiner. Dette sker i henhold til den politisk vedtagne spildevandsplan, som udstikker krav til bassinernes placering og de overordnede udformningshensyn.

Der vil blive tilrettelagt en politisk inddragelse i planlægningen for den centrale del af Vinge og det grønne hjerte. I dette forløb vil der være politisk mulighed for at genbesøge udformningen, anvendelsen og de rekreative funktioner af regnvandsbassinerne, beliggende indenfor det grønne hjerte.

Arbejde for et multifunktionelt børnehus i Vinge, jf. pkt. 8 i 8-punktsplanen

Administrationen har påbegyndt det interne arbejde for etableringen af et multifunktionelt børnehus i Vinge. Såfremt alle de igangværende indsatser lykkes, vil der være et øget behov for etablering af kommunale funktioner i Vinge. Det undersøges for nuværende kapacitetsbehov for hhv. institution og skole. Samtidig vil der i arbejdet med rammelokalplanen skulle fastlægges de mulige placeringer af sådanne funktioner i Vinge.

Fællesmagasinet

Byrådet vedtog lokalplan 136 for fællesmagasin i Vinge d. 29. april 2020. Lokalplanen blev bekendtgjort d. 1. maj 2020.

Slots- og Kulturstyrelsen er påbegyndt byggeriet af Fællesmagasinet i maj. På grund af Corona-situationen vil styrelsen først afholde et første-spadestik-arrangement for at fejre byggestart, når omstændighederne tillader det. På nuværende tidspunkt er Slots- og Kulturstyrelsen begyndt et større jordflytningsarbejde, og de første vægmoduler er opført.

Novafos er påbegyndt projekteringen af regnvandsbassinet (bassin 308-1) til fællesmagasinet, og dette forventes anlagt i slutningen af året. I forbindelse med planlægningen for det grønne hjerte kan der med fordel indtænkes yderligere rekreative elementer omkring bassinet.

## Stationsprojektet

Der er et tæt samarbejde med BaneDanmark om Vinge station, samt etablering af adgangsarealer. Anlæg af Stationen, Boulevarden og stationsforpladsen går planmæssigt uden de store problemer. Boulevarden samt forpladsen forventes færdig i starten af november. Der mangler opsætning af skilte, lægge enkelte fliser samt fjerne overskudsjord. Ved Stationen er BaneDanmark næsten færdig med at montere elevatorerne. Det første tog, der stopper på stationen i forhold til den ordinære køreplan bliver mandag den 14. december 2020.

Der arbejdes for at arrangere et åbningsarrangement (forventeligt søndag den 13. december 2020) i samarbejde med BaneDanmark, DSB, Domea, Vinge Fritid, Vinge Gror, Kirkestien, Deltakvarterets borgere og mange flere. Med forbehold for væsentlige Corona-restriktioner håber administrationen, at dagen vil være et væsentligt åbningstræk for Vinge. Byrådet bliver inviteret, når der foreligger et egentlig program.

## Vingepavillonen

Pavillonen er opsagt for at gøre plads til salg af område A+B ved det kommende udbud. Pavillonen afmonteres og køres bort medio oktober 2020. Administrationen undersøger muligheden for en anden løsning i området, der kan tjene som erstatning for pavillonen og de aktiviteter, pavillonen har været brugt til. På nuværende tidspunkt undersøges følgende scenarier:

- Mobil konstruktion, som kan placeres i de områder, hvor der byudvikles
- Samarbejde med Deltakvarterets borgere om, at kommunen lejer stueetagen i et kommende fælleshus i Deltakvarteret, som opføres af borgerne
- Aktivere overflødiggjorte bygningsmasser på kommunale ejendomme i området.

For nuværende undersøges mulighederne for en løsning med opstilling af 2 mandskapsavilloner på stationens forplads som erstatning for nuværende Pavillon. Der fremlægges en sag til Økonomiudvalget i udgangen af 2020 med oplæg til dette initiativ.

## Kommunikationsstrategi

Det er aftalt at igangsætte arbejdet med kommunikationsstrategien i forlængelse af temamødet i august for at sikre fælles retning i fortællingen omkring Vingevisionerne.

Administrationen vurderer, at der skal satses yderligere på at kommunikere direkte til relevante interessenter for at genbrande Vinge og formidle de positive historier om byudviklingen. Der fremlægges tilbudsindhentning til en ekstern samarbejdspartner om kommunikation (anden sag på dagsordenen), og tilhørende kriterier herfor. Udgifterne til kommunikation afholdes indenfor

driftsrammen.

## Økonomi

Vedlagte bilag A indeholder en status på Vinge økonomien pr. 30. september 2020 - Forbrug siden 1. januar 2018, politisk godkendte bevillinger samt oversigt over politiske behandlinger med fremtidige økonomiske konsekvenser.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at:

1. Status tages til efterretning.

## Historik

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 287: Taget til efterretning med den bemærkning, at de rekreative regnvandsbassiner ikke nødvendigvis skal etableres i det grønne hjerte.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lars Thelander Bostrøm (O).

- Bilag - Status på Vinge økonomien pr. 30. september 2020

207 - Kommunikations- og markedsføringsstrategi for Vinge

## Sagsfremstilling

Som opfølgning på tidligere sager rejst i Økonomiudvalget fremlægger administrationen med denne sag et revideret oplæg til tilbudshentning af kommunikations- og markedsføringsopgave for Vinge.

Vingeprojektet står på tærsklen til en ny periode, hvor flere aktører er aktive med byggeri i Vinge. Til december vil stationen stå klar, og samtidig er Domea ved at være klar til at bygge almene boliger. På grund af den positive udvikling er der derfor nu et bedre grundlag for at styrke den professionelle kommunikationsindsats, hvorfor denne sag fremlægges.

I august afholdte Byrådet temamøde om Vinge. Som opfølgning på dette og på baggrund af helhedsplanen for 2013 arbejder administrationen på at præcisere visionen for Vinge, og på en revideret udviklingsplan, der uddyber visionerne. Det er afgørende, at det præciserede visionsbillede formidles bredt for at tydeliggøre Vinge som et ambitiøst byudviklingsområde, og derved styrke tilliden til mulige investorer.

Administrationen foreslår derfor, at der udbydes en opgave, som består i at udforme og gennemføre en kommunikations- og markedsføringsindsats for Vinge, som vil strække sig over en flerårig periode. Indsatsen, der gennemføres i samarbejde med administrationen, har til formål:

- at øge opmærksomheden om Vinge som en attraktiv investeringsmulighed overfor potentielle investorer.
- at fortælle om Vingevisionen
- at skabe en positiv opmærksomhed på byens kvaliteter, og fortællinger om de initiativer, der realiseres i Vinge

I vurderingen af de indhentede tilbud, vil administrationen bl.a. lægge vægt på, at det enkelte tilbud indeholder:

- Konkrete forslag til metoder til at identificere målgrupper (investorer og tilflyttere) samt kommunikationskanaler, og initiativer målrettede disse
- Forslag til hvordan leverandøren i samarbejde med kommunen vil arbejde dynamisk med kommunikation og markedsføring over en flerårig periode
- Skal kunne dokumentere erfaring med lignende kommunikationsopgaver, og gerne indenfor byudviklingsprojekter
- Prisoverslag på den samlede opgave, som er indenfor det beløb, som administrationen forventer at bruge på opgaven, jvf. nedenstående estimat
- Konkrete forslag på kampagneelementer
- Bud på hvordan en flerårig indsats kan tilrettelægges

Som en del af kommunikations- og markedsføringsindsatsen for Vinge, forventes det, at den valgte leverandør vil skulle bidrage til udarbejdelse af kampagnemateriale og kampagneplan(er) til brug for markedsføringskampagne(r) samt stå for eksekvering af kampagner.

Udgiften til en øget kommunikations- og markedsføringsindsats ventes at kunne holdes inden for rammerne af de afsatte midler til ekstern konsulentbistand. Den præcise økonomi må afvente de indhentede tilbud, men administrationen forventer en udgift i størrelsesordenen 0,75-1,25 mio. kr. i alt fordelt over tre år.



Administrationen vil indhente bud på ovenstående, og ud fra tilbuddene vælge det bedste tilbud. Derefter vil administrationen præsentere Økonomiudvalget for den valgte aktør.

Kommunen vil fortsat løbende omtale Vingeprojektet og væsentlige begivenheder/milepæle i Vinge. Af bilaget fremgår oversigt over kommunens egne nyheder om Vinge samt nyheder i eksterne medier om Vinge (januar – august 2020). Oversigten er ekskl. debatindlæg og aktiviteter på sociale medier.

Det er afgørende, at den kommende leverandør arbejder aktivt sammen med administrationen for at sikre det interne ejerskab til strategien og de kommende kampagner.

## Økonomi

Sagen omhandler oplæg til en øget Kommunikations- og markeringsføringsindsats omkring Vinge, til en forventet pris mellem 0,75 og 1,25 mio. kr. over 3 år. Det forudsættes, at indsatsen afholdes indenfor det allerede afsatte budget, hvor det kan bemærkes, at der i budgetforslaget for 2021 er afsat 3 mio. kr. i 2021, samt 2 mio. kr. i hvert af årene 2022 - 2024 til øvrig rådgivning vedr. Vinge.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Administrationen igangsætter tilbudsindhentning af opgaven til kommunikationsbistand for Vinge og vælger den bedst egnede aktør til opgaven ud fra sagens opstillede kriterier.

## Historik

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 289: Socialdemokratiet stillede forslag om, at den bedst egnede aktør til opgaven, vælges af Økonomiudvalget.

Forslaget blev bragt til afstemning.

For stemte: Kenneth Jensen (A), Ole Frimann Hansen (F), Poul Erik Skov Christensen (A), Tina Tving Stauning (A).

Imod stemte: John Schmidt Andersen (V), Hans Andersen (V), Maria Katarina Nielsen (B), Ole Søbæk (C), Inge Messerschmidt (O).

Forslaget faldt dermed.

Administrationens oprindelige indstilling blev bragt til afstemning:

For stemte: John Schmidt Andersen (V), Hans Andersen (V), Kenneth Jensen (A), Maria Katarina Nielsen (B), Ole Frimann Hansen (F), Ole Søbæk (C), Tina Tving Stauning (A), Inge Messerschmidt (O).

Imod stemte: Poul Erik Skov Christensen (A).

Indstillingen anbefales.

## Beslutning

Socialdemokratiet stillede forslag om, at den bedst egnede aktør til opgaven, vælges af Økonomiudvalget.

Forslaget blev bragt til afstemning.

For stemte: Anne-Lise Kuhre (A), Jesper Wittenburg (A), Kenneth Jensen (A), Poul Erik Skov Christensen (A), Susanne Bettina Jørgensen (A), Tina Tving Stauning (A), Lars Jepsen (A) og Ole Frimann Hansen (F)

Imod stemte: John Schmidt Andersen (V), Anne Sofie Uhrskov (V), Charlotte Drue Aagaard (V), Hans Andersen (V), Jens Jørgensenn (V), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Michael Tøgersen (V), Morten Skovgaard (V), Maria Katarina Nielsen (B), Martin Viuff (C), Ole Søbæk (C), Inge Messerschmidt (O) og Pelle Andersen-Harild (Ø).

Forslaget faldt dermed.

Administrationens oprindelige indstilling blev bragt til afstemning:

For stemte: John Schmidt Andersen (V), Anne Sofie Uhrskov (V), Charlotte Drue Aagaard (V), Hans Andersen (V), Jens Jørgensenn (V), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Michael Tøgersen (V), Morten Skovgaard (V), Maria Katarina Nielsen (B), Niels Martin Viuff (C), Ole Søbæk (C), Inge Messerschmidt (O), Lars Jepsen (A) og Kenneth Jensen (A).

Imod stemte: Poul Erik Skov Christensen (A), Tina Tving Stauning (A), Jesper Wittenburg (A), Susanne Bettina Jørgensen (A), Anne-Lise Kuhre (A) og Pelle Andersen-Harild (Ø).

Indstillingen anbefales.

Fraværende: Lars Thelander Bostrøm (O).

- Presseomtale af Vinge i 2020

## 208 \_ Igangsætte revidering af udviklingsplan - "Fremtidens Vinge"

### Sagsfremstilling

Med denne sag fremlægges oplæg til den videre proces for en revideret udviklingsplan - "Fremtidens Vinge", hvor helhedsplanen fra 2013, 8-punktsplanen og opsamlingen fra Byrådets temamøde den 25. august 2020 danner det primære afsæt.

Der er lavet en kort opsummering af de væsentligste input fra temamødet, som nu skal bearbejdes i den kommende udviklingsplan og danne strategier, der sikrer, at visionen udmøntes på alle niveauer.

### Fremtidens Vinge – revideret udviklingsplan version 2.0

For at skabe en fælles stærk fortælling, som også står på skuldrene af helhedsplanens principper, har Byrådet ved temadrøftelse i august givet input til et opdateret fælles visionsbillede. I forbindelse med revision af udviklingsplanen bliver Vingevisionen skærpet, og danner således rygraden i den kommende udviklingsplan.

### Temamødets input – opsamling fra mødet

Mødet gav anledning til gode input og bidrager til at styrke den fælles forståelse af visionerne for Vinge. Generelt ønskede Byrådet, at Helhedsplanen fra 2013 fortsat er rammesættende for Vingens udvikling.

Temamødet tog afsæt i de 5 temaer fra Udviklingsplanen 2019-2029; Bæredygtighed, Nærhed, Fællesskab, Natur og Byliv .

Efterfølgende er Byrådets input blevet kategoriseret og "oversat" til følgende overordnede emner, som kan danne afsæt for en opdateret Vinge vision.

- Naturen og Landskabet skal være en bærende del af Vinge og koblingen til landskabet skal styrkes indenfor Vinge, men også med omkringliggende natur (især Tvinsmosen og naturarealerne mod øst).
- Det grønne hjerte er indbegrebet af Vinge og skal sikre en attraktiv by at bo i - og flytte til.
- Fællesskabet skal styrkes på alle niveauer og platforme. Fællesskaber skal sikres i indretningen af byen, men også helt strukturelt – dvs. både med møderum, hvor man mødes spontant og

med deciderede byfunktioner, som styrker mulighederne for fællesskaber.

- Den bæredygtige by skal understøttes mest mulig indenfor alle emner af bæredygtighedsbegrebet. Bæredygtighed er Vingens kerne.
- Den eksperimenterende by – vi skal styrke muligheder for den smarte by og gentænke Vinge som et laboratorium for udvikling og ideer.
- Smart indretning af Byen – skaber gode livsbetingelser ved god byplanlægning, hvor det grønne hjerte binder byens funktioner sammen. Placeringen af byens primære funktioner sikrer enkelthed i hverdagslivet

Ovenstående er en foreløbig oversættelse af input fra temamødet. Der er vedlagt en samlet oversigt over temamødets input i bilag 1.

Der er i bilag 2 til sagen givet et bud på formulering af vision, som skal bearbejdes yderligere i arbejdet med revideret udviklingsplan.

### Revideret udviklingsplan version 2.0

Administrationen arbejder løbende for de politisk besluttede indsatser i 8-punktsplanen.

Indsatserne har indtil nu udmøntet sig i konkret plan for byggeri, udbud af arealer, tiltag til revideret planlægning mv.

For at sikre, at indsatserne i 8-punktsplanen tænkes godt sammen, er det vigtigt, at byudviklingen sker efter en helhedsorienteret planlægning og etaper for udviklingen. Etapeplanen for udvikling af Vinge baseres på beregninger af bl. a. hvor mange boliger, der kan opnås udviklet over år, og de afledte kommunaløkonomiske konsekvenser (byggemodning, service, anlæg, drift mv). På denne måde opnås 8-punktplanens indsats nr 5; At Vinge udvikles i økonomisk balance.

Den reviderede udviklingsplan skal sætte retning for den fysiske planlægning såvel som strategien og etaperne for udvikling.

Med en revideret udviklingsplan 2.0 opdateres og præciseres de eksisterende planer og visioner for Vinge. Helhedsplanen fra 2013 er stadig retningsgivende for byens udvikling, men der er et behov for at opdatere og uddybe planens intentioner.

Nødvendigheden gør sig især gældende efter vedtagelsen af 8-punktsplanen, hvor der nu bygges efter et mere etapeopdelt byudviklingsprincip. Udviklingsplanen skal bidrage til at sikre en visionær og helhedsorienteret udvikling af Vinge, og et fortsat fokus på etapemæssig udvikling. Den skal samtidig sikre en byudvikling i økonomisk balance.

De fire ben i udviklingsplanen er foruden visionen: En strategisk plan, fysisk plan, økonomisk plan, tids- og etapeplan .

Meget af indholdet kendes allerede fra Helhedsplanen, Udviklingsplan 2019, KIB-plan mv. Den reviderede udviklingsplan vil præcisere den strategiske og fysiske plan, tilføje den økonomiske plan og opdatere tids- og etapeplan.

En revideret udviklingsplan er nødvendig i sammenhæng med de øvrige planmæssige tiltag, der igangsættes i forhold til Vinges overordnede styring og planlægning. Udviklingsplanen skal sikre, at ovenstående fire ben præciseres, således at der etableres et afsæt for kommune- og rammelokalplanen. I bilag 3 gennemgås, hvad en revideret udviklingsplan indeholder og skal bidrage til, samt en overordnet procesplan for forløbet.

For at sikre en robust, økonomisk balanceret og troværdig byudvikling, finder administrationen, at udviklingsplanen skal udarbejdes i tæt samspil med den fysiske planlægning.

Det skal understreges, at der fortsat vil være særlig fokus på at sikre fremdrift i by- og boligudviklingen i Vinge (med afsæt i 8-punktsplanens indsatser), mens planerne udarbejdes.

Til sagen er i øvrigt vedlagt, som bilag 4, 5 og 6 hhv. Helhedsplanen fra 2013, Udviklingsplanen fra 2019 og 8-punktsplanen fra september 2019.

## Økonomi

Center for Økonomi har ingen bemærkninger.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at:

1. Godkende igangsættelse af en revideret udviklingsplan for Vinge.

## Historik

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 288: Anbefales med den præcisering, at centrum i Vinge udgøres af det grønne hjerte (hvor også Vinge Station er placeret).

## Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling tiltrådt.

Fraværende:

Lars Thelander Bostrøm (O).

- Bilag 1 - Opsamling fra temamødet på alle 5 temaer
- Bilag 2 - Fremtidens Vinge - udkast version 2
- Bilag 3 - Revideret udviklingsplan indhold, formål og procesplan
- Bilag 4 - Vinge helhedsplan (2013)
- Bilag 5 - Vinge Udviklingsplan 2019-2029
- Bilag 6 - 8-punktsplann besluttet på Byrådets møde den 25. september 2019

209 - Etablering af DMO Fjordlandet

## Sagsfremstilling

Sagen fremlægger status for processen med etablering af et tværkommunalt turismesamarbejde og præsenterer udkast til vedtægter for DMO Fjordlandet. Der forelægges parallelle sager for byrådet i Roskilde Kommune og for kommunalbestyrelsen i Lejre Kommune.

Økonomiudvalg og Byråd vedtog i maj måned 2020, at der skulle etableres en fælles tværkommunal turismeorganisation i form af en DMO (Destination Management Organisation) i regi af Fjordlandet og dækkende de tre kommuner Frederikssund, Lejre og Roskilde (sagen vedlægges som bilag).

Som følge af denne beslutning har den politiske styregruppe til dannelse af DMO Fjordlandet arbejdet videre med de organisatoriske forberedelser, der skal sikre, at DMO Fjordlandet kan virke fuldt ud fra 1. januar 2021. Denne proces har bl.a. indbefattet ansættelse af en direktør, igangsættelse af en virksomhedsoverdragelsesproces ift. de nuværende kommunale Visit-organisationer samt udarbejdelse af en formel ramme for den nye forening (vedtægter).

### Ansættelse af ny direktør for DMO Fjordlandet

Et ansættelsesudvalg i regi af den politiske styregruppe har nu afsluttet en ansættelsesproces med det resultat, at den nuværende projektchef for Visit Fjordlandet Thomas Mahler, nu er ansat som direktør for DMO Fjordlandet. Den nye direktør blev udvalgt blandt et stærkt felt af ansøgere med mange dygtige kandidater. Direktøren er ansat per 1. oktober 2020 og indgår nu aktivt i arbejdet med at tilrettelægge og forberede den nye organisation.

Status for virksomhedsoverdragelsesprocessen

De nuværende medarbejdere i de tre kommunale Visit-organisationer, der opfylder virksomhedsoverdragelseslovens vilkår, har fået tilbud om at blive overflyttet til DMO Fjordlandet. 3 ud af 4 medarbejdere har sagt ja tak til en overflytning. Den nyudnævnte direktør har igangsat en rekrutteringsproces med henblik på at rekruttere én ny medarbejder til organisationen.

#### Vedtægter for DMO Fjordlandet

Vedtægterne forholder sig til alle centrale interne forhold i foreningen og behandler således en række obligatoriske emner såsom formål, styring og ledelse, optagelsesbetingelser, opløsning osv. (udkast til vedtægter vedlægges som bilag). Den overordnede struktur for vedtægterne lægger sig op ad lignende vedtægter for sammenlignelige DMO'ere. Udkastet har været sendt til juridisk gennemsyn hos advokatfirmaet Bech-Bruun.

#### Udvalgte bemærkninger til udkastet:

- § 1 om foreningens formål lægger vægt på, at foreningens fokus skal være at skabe vækst og udvikling i Fjordlandet. Derudover understreges det, at foreningen skal facilitere og katalysere udviklingen og dermed sætte turismeaktørerne i fokus samt iværksætte en række udviklingsaktiviteter.
- § 5 om bestyrelsen lægger op til et flertal af de udpegede bestyrelsesmedlemmer er politisk valgte med henblik på, at sikre et bredt politisk ejerskab. Ligeledes lægges der op til, at bestyrelsen konstituerer sig selv med valg af formand og næstformand.
- § 6 fastslår, at repræsentantskabet/advisory board primært består af personer fra relevante turist/erhvervsorganisationer med henblik på at sikre solide faglige input til foreningens arbejde.
- § 10 om økonomi slår fast, at foreningens grundbudget årligt fastlægges på generalforsamlingen med henblik på at ejerne vedvarende har størst muligt kontrol og styring med budgetudviklingen i foreningen.

#### Fremadrettet proces

Under forudsætning af at de tre byråd/kommunalbestyrelser vedtager vedtægterne for den nye forening, er det planen, at lave et koordineret forslag til bestyrelsesmedlemmer og repræsentantskab. Formålet hermed er, at sikre en tværkommunal proces, der samlet set sikrer de bedst mulige kompetencer i både bestyrelse og repræsentantskab. Der foreslås, at der fremlægges en sag i november 2020, hvor byråd/kommunalbestyrelser formelt udpeger disse repræsentanter med henblik på stiftende generalforsamling i december 2020.

Parallelt med denne proces arbejder den ny udpegede direktør og den politiske styregruppe videre med de mere fagligt orienterede elementer såsom nærmere definition af basis- og tillægsydelse, partnerskabsaftaler mv.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Det tre involverede byråd/kommunalbestyrelser har tidligere besluttet, at finansieringsmodellen for foreningen består af en årlig basisbevilling på 36 kr. pr. indbygger. Med afsæt heri vil organisationen kunne operere med en samlet årlig finansiell basisramme på ca. 5,8 mio. kr. Hertil vil komme indtægter fra projektmidler til særlige indsatser.

Frederikssund Kommunes andel af den samlede basisbevilling vil beløbe sig til ca. 1,63 mio. kr. årligt. Disse midler forventes, at kunne finansieres af de nuværende midler afsat til turismeområdet i Frederikssund Kommune.

## Indstilling

Centerchef for By og Landskab indstiller, at Vækstudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Udkast til vedtægter for DMO Fjordlandet vedtages.
2. Der arbejdes videre med en tværkommunal koordineringsproces vedr. udpegning af medlemmer af foreningens bestyrelse og repræsentantskab.
3. I november måned forelægges en ny sag med henblik på udpegning af bestyrelses- og repræsentantskabsmedlemmer.

## Historik

Vækstudvalget, 8. oktober 2020, pkt. 70:

Indstillingens punkt 1-3 anbefales.

Derudover imødeser Vækstudvalget udkast til en resultatkontrakt, som afspejler Frederikssund Byråds forventninger til samarbejdet i Visit Fjordlandet.

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 297: Indstillingspunkt 1-3 anbefales.



## Beslutning

Indstillingspunkt 1-3 tiltrådt.

Fraværende:

Lars Thelander Bostrøm (O).

- Byrådet, 27-05-2020, pkt. 88
  - Udkast til vedtægter vedtaget i politisk styrgruppe sept20
- 210 - Slangerup Bio - fornyelse om aftale om brugsret 2021-2026

## Sagsfremstilling

Slangerup Bio's venner har en aftale med Frederikssund Kommune om brugsret til biografen i Brobæksgade i Slangerup. Den nuværende aftale udløber med udgangen af 2020.

Slangerup Bio's venner driver biografen med et stort engagement og passer godt på bygningen og sørger for den vedligeholdes og fornyes.

Vedhæftet er et forslag til en fornyet aftale om brugsret gældende fra januar 2021 frem til 31. december 2026.

Der er ikke foretaget ændringer af indholdsmæssig karakter i forhold til den gældende aftale om brugsret.

Aftalen er godkendt af Slangerup Bio's Venner.

Udover aftalen er der vedlagt følgende bilag:

- Frederikssund Kommunes inventarliste
- Slangerup Bio's inventarliste
- Prisliste for vederlag i forbindelse med udlån af biografudstyr
- Kopi af forsikringspolicer samt dokumentation for, at forsikrings-selskabet har fået meddelelse om at underrette ejer såfremt forsikringspræmie på de tegnede forsikringer ikke betales rettidigt (jf §8)
- Kort over udendørs vedligehold
- Arbejdsbeskrivelse for drift af udendørs arealer
- Referat seneste byggesyn

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Kultur- og Fritidschefen indstiller, at Fritids- og Kulturudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Aftale om brugsret godkendes.

## Historik

Fritids- og Kulturudvalget, 8. oktober 2020, pkt. 138:

Anbefales.

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 299: Anbefales med den bemærkning, at Økonomiudvalget forventer, at Slangerup Bio indgår i fremadrettede drøftelser om at styrke kulturlivet i Slangerup, jvf. Budgetaftale 2021.

## Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling tiltrådt.

- Aftale om brugsret mellem Frederikssund Kommune og Foreningen Slangerup Bios Venner
- Inventarliste Slangerup Bios Venner 2020
- Inventarliste Foreningen Slangerup Bio's venner 2020
- Lån og leje af lokaler priser 2020
- Police pr. 10.7.20
- dokumentation forsikringsbetaling jf. §8
- Særlig arbejdsbeskrivelse for drift af grønne områder og øvrige udearealer i Frederikssund Kommu 1
- 23102 Biografen - Slangerup 1 kort over udendørs vedligehold

211 - Endelig godkendelse af Parkteatret - Frederikssund Kommunes egnsteater

## Lovgrundlag

Lov om Scenekunst (LBK nr. 246 af 18/03/2020)

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 2. april 2020 det endelige aftaleudkast til en ansøgning til Slots- og Kulturstyrelsen om Parkteatret – Frederikssund Kommunes egnsteater.

Godkendelsen blev truffet med en forventning om en statsrefusion mellem 35-38 %.

Aftaleudkastet blev med dertil hørende bilag indsendt til Slots- og Kulturstyrelsen, som den 1. juni kunne melde den beregnede statsrefusion ud.

Det kan forventes, at staten i 2021 som minimum kan refundere 36 % af de kommunale driftstilskud til egnsteatre. I 2022 vil refusionsprocenten ligeledes være minimum 36 %, og i 2023 og 2024 minimum 35 %.

Se mere i vedlagte bilag om minimumssats.

Den 1. september modtog Frederikssund Kommune og Parkteatret den endelig godkendelse af ansøgningen om Parkteatret – Frederikssund Kommunes egnsteater.

Som det fremgår af vedlagte brev, har Slots- og Kulturstyrelsen følgende bemærkning til det indsendte materiale:

I punkt 3 i det indsendte aftaleudkast henvises til lov om scenekunst (jf. LBK nr. 30 af 14/01/2014). Loven er ændret, og der skal i stedet henvises til 'LBK nr. 246 af 18/03/2020' – se <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/246>

I teatrets vedtægter henvises der til 'teaterloven'. Slots- og Kulturstyrelsen gør opmærksom på, at teaterloven er erstattet af Lov om Scenekunst (LBK nr. 246 af 18/03/2020), og fejlen bør derfor ændres ved en kommende justering af teatrets vedtægter.

Vedtægternes § 4 skal justeres således at det fremgår, at den kunstneriske leder kan deltage i bestyrelsesmøderne, men altid uden stemmeret.

Vedtægternes § 11 skal rettes. Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for scenekunst godkender ikke bestyrelsens aftale/kontrakt med den kunstneriske leder. Hele første sætning i § 11 bør slettes.

De tilrettede dokumenter er alle vedlagt som bilag og skal sendes til Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Scenekunst i underskrevet form senest 31. december 2020.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Kultur- og Fritidschefen indstiller, at Fritids- og Kulturudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Den endelige aftale, herunder vedtægter godkendes.

## Historik

Fritids- og Kulturudvalget, 8. oktober 2020, pkt. 141:

Anbefales.

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 300: Anbefales.

## Beslutning

Tiltrådt.

- Minimumsrefusionsprocent 2021-2022-2023-2024 FINAL 1
  - Svarbrev - PUS afgørelse - Park Teatret.
  - Egnsteateraftale Parkteatret - Frederikssund kommunes egnsteater og Frederikssund Kommune
  - Bilag 1-5 til Egnsteateraftalen mellem Parkteatret - Frederikssund Kommunes egnsteater og Frederikssund Kommune
  - Vedtægter for Parkteatret - Frederikssund kommunes egnsteater
  - Lejekontrakt mellem Parkteatret APS og Parkteatret - Frederikssund kommunes egnsteater
- 212 - Nedsættelse af bestyrelse for Parkteatret - Frederikssund Kommunes egnsteater

## Sagsfremstilling

Parkteatret træder i kraft som egnsteater pr. 1. januar 2021.

Ifølge vedtægterne for Parkteatret – Frederikssund Kommunes egnsteater skal bestyrelsen sammensættes som følger:

## § 3

Parkteatret – Frederikssund kommunes egnsteaters bestyrelse består af ni medlemmer.

Bestyrelsens opgave er at varetage Egnsteatrets interesser. Bestyrelsen skal tilsammen have den nødvendige økonomiske, kunstneriske og ledelsesmæssige indsigt og erfaring, som kræves af en bestyrelse for et professionelt egnsteater.

Bestyrelsens sammensætning:

- Byrådet udpeger to medlemmer fra Byrådets midte.
- Frederikssund Erhverv udpeger to medlemmer med henholdsvis økonomisk og juridisk kompetence.
- Dansk Teater udpeger to medlemmer med teaterfaglig kompetence indenfor hhv. markedsføring og scenekunst. Såfremt Dansk Teater ikke udpeger to medlemmer, har bestyrelsen ret til at udpege to medlemmer med nævnte kompetencer.
- Kulturrådet i Frederikssund (KUF) udpeger to medlemmer blandt de lokale teaterforeninger herunder amatørscenerne.
- Ungerådet udpeger et medlem.

Valgperioden følger egnsteaterperioden med undtagelse af medlemmer udpeget af Byrådet, som følger kommunalvalgsperioden.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand. Til formand kan ikke vælges en repræsentant for tilskudsgiver. Næstformanden udpeges blandt de af Byrådet udpegede medlemmer.

Vedtægterne for det kommende egnsteater er vedlagt som bilag sammen med en oversigt over de øvrige udpegede medlemmer.

### Økonomi

Center for Økonomi har ingen bemærkninger.

### Indstilling

Kultur og Fritidschefen indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at:

1. Byrådet udpeger to medlemmer fra Byrådets midte.
2. Orienteringen om bestyrelsens medlemmer tages til efterretning.

## Historik

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 301: Indstillingspunkt 1: Drøftet.

Indstillingspunkt 2: anbefales.

## Beslutning

Indstillingspunkt 1: Som medlemmer af bestyrelsen blev valgt Anne Sofie Uhrskov (V) og Jesper Wittenburg (A).

Indstillingspunkt 2: Taget til efterretning.

- Vedtægter for Parkteatret - Frederikssund kommunes egnsteater
- Bestyrelsen for Parkteatret - Frederikssund Kommunes egnsteater

213 - Udpegning af nyt medlem til Den Plessenske Selsø Fonds bestyrelse

## Lovgrundlag

Den Plessenske Selsø Fonds fundats af 27. februar 2017.

## Sagsfremstilling

Byrådet skal med denne sag tage stilling til udpegning af nyt medlem til Den Plessenske Selsø Fonds bestyrelse.

Frederikssund Byråd har på sit konstituerende møde den 4. december 2017 udpeget Kenneth Jensen (A) samt Lau Larsen (C) til Den Plessenske Selsø Fonds Bestyrelse.

Udpegningen er sket på baggrund af fondens fremsendte fundats med referencenummer ERF 219.942, som er godkendt af fondes bestyrelsesmøde den 27. februar 2017.

Den Plessenske Selsø Fond har den 15. juni 2020 rettet henvendelse til kommunen, idet ovennævnte fundats, som fremsendt op til Byrådets konstituerende møde, imidlertid ikke er blevet godkendt af Erhvervsstyrelsen. Det betyder, at Frederikssund Byråd alene kan udpege én person til bestyrelsen.

Administrationen har været i dialog med fondens bestyrelse, der har forslået, at Kenneth Jensen (A) indtræder i en ledig plads i bestyrelsen, som foreningen Selsø Slots Venner ikke har ønsket at besætte, mens Lau Larsen (C) forbliver Byrådets repræsentant i Den Plessenske Selsø Fond. Kenneth Jensen (A) er indforstået med denne løsning.

Den 2. oktober 2020 er administrationen blevet orienteret om, at Lau Larsen ønsker at træde ud af bestyrelsen for Den Plessenske Selsø fond, og på den baggrund forelægges denne sag.

Det Konservative Folkeparti har meddelt, at de ved Lau Larsens (C) udtræden ønsker at Niels Martin Viuff (C) indtræder som medlem af Den Plessenske Selsø Fonds bestyrelse.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Konstitueret centerchef for Politik og HR indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Godkende Lau Larsens udtræden.
2. Udpege et nyt medlem af Den Plessenske Selsø Fonds bestyrelse.

## Historik

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 295: Indstillingspunkt 1: Anbefales.

Indstillingspunkt 2: Økonomiudvalget indstiller Niels Martin Viuff (C), som nyt medlem af Den Plessenske Selsø Fonds bestyrelse.

## Beslutning

Indstillingspunkt 1: Tiltrådt.

Indstillingspunkt 2: Økonomiudvalgets indstilling tiltrådt. Niels Martin Viuff (C) blev valgt som medlem af bestyrelsen.

## Lovgrundlag

Vederlagsbekendtgørelsen (bekendtgørelse nr. 1769 af 27. december 2018 med ændringer)

## Sagsfremstilling

Byrådet skal med denne sag orienteres om ændring af reglerne for byrådsmedlemmers vederlag under fravær. De nye regler bliver gennemført ved en ændring af vederlagsbekendtgørelsen, som træder i kraft pr. 15. oktober 2020. Det er administrationen, der ved delegation varetager den daglige administration af vederlagsreglerne.

Social - og Indenrigsministeriet har tidligere oplyst, at baggrunden for ændringen af reglerne om vederlag ved fravær skyldes, at der de seneste år har været en række eksempler fremme om medlemmer af byråd eller regionsråd, der har været fraværende i længere perioder og fortsat har modtaget vederlag, hvorfor ministeriet har fundet det nødvendigt at gå reglerne efter i sømmene. De nye regler vedrører både modtagelse af vederlag ved fravær på grund af helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption (dokumentationskrav) samt modtagelse af vederlag ved fravær af andre grunde end helbredstilstand m.v. (bortfald og ophør). Begge dele uddybes nedenfor og i vedlagte bilag.

Byrådsmedlemmer har som udgangspunkt pligt til at varetage det erhverv, som de er valgt til og har som følge heraf mødepligt. Hvervet udøves navnlig igennem deltagelse i møde i Byråd og udvalg, men kan også omfatte andre aktiviteter. Uanset mødepligten anerkendes det, at et medlem kan have lovligt forfald. Når et medlem har lovligt forfald i en længere periode, indkaldes stedfortræderen til at deltage i møder i Byråd og udvalg i medlemmets sted.

Dokumentationskrav ved fravær på grund af helbredstilstand m.v.

Ved fravær på grund af helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, hvor der af den grund er indkaldt en stedfortræder, har byrådsmedlemmer ret til vederlag i indtil 9 måneder. Med de nye regler indføres et krav om dokumentation (lægelig eller anden relevant dokumentation, fx adoptionspapirer) ved fravær på grund af helbredstilstand m.v. som forudsætning for at bevare retten til vederlag i indtil 9 måneder.

Det betyder som udgangspunkt, at det enkelte byrådsmedlem fremadrettet for at bibevare sit vederlag - af egen drift - senest 14 dage efter at have meddelt forfald på grund af helbredstilstand m.v. vil skulle fremsende dokumentation (typisk lægeerklæring) for fraværet. Herefter vil



administrationen i den resterende fraværperiode anmode om dokumentation med passende mellemrum - dog minimum hver 3. måned. Dokumentationskravet gælder, med mindre det er åbenbart ubegrundet (fx. ved terminal sygdom, alvorligt trafikuheld, fødsel eller lignende).

Vederlag ophører hurtigere end i dag (1 måneds - mod før 3 måneders - fravær)

Når et medlem af byrådet af andre grunde end helbredstilstand m.v. i en uafbrudt periode på én måned ikke har varetaget sit hverv, ophører vederlaget ved næste månedsskifte. Det er en ændring fra tidligere 3 måneder.

Det betyder således bl.a., at hvis et byrådsmedlem gentagne gange udebliver fra udvalgsmøder eller byrådsmøder, så stopper vederlaget for det eller de hverv, vedkommende ikke passer ved udgangen af den måned, hvor medlemmet i en uafbrudt periode på en måned ikke har varetaget hvervet.

Vederlag bortfalder, når stedfortræder indkaldes i mere end 7 dage

Byrådsmedlemmer har hidtil haft ret til vederlag i indtil 3 måneder ved fravær af andre grunde end helbredstilstand m.v. (nu 1 måned) - også selv om der var indkaldt en stedfortræder for vedkommende. Fremover vil byrådsmedlemmer ikke have ret til vederlag, når der er indkaldt en stedfortræder for medlemmet i mere end 7 dage. Formålet hermed er at sikre, at der ikke ydes dobbeltvederlag (til både byrådsmedlemmet og til stedfortræderen). I praksis betyder det, at byrådsmedlemmets ret til vederlag bortfalder den dag, hvor stedfortræderen indtræder i Byrådet.

I de situationer, hvor der indkaldes en stedfortræder til blot et enkelt møde i Byrådet, bortfalder retten til vederlag ikke.

Afbud til Byrådets eller udvalgenes møder

Udover de stramninger, der er vedtaget af ministeriet og skitseret ovenfor, foreslår administrationen, at praksis omkring afbud til byrådsmøder m.v. også strammes op. Det bemærkes, at det fremgår af forretningsordenen for Frederikssund Byråd, § 2, at hvis et medlem er forhindret i at deltage i et byrådsmøde, skal medlemmet meddele dette til Borgmesteren inden mødets afholdelse. Det fremgår ligeledes af forretningsordenen for udvalgene, § 3, at hvis et udvalgsmedlem er forhindret i at deltage i et møde, skal vedkommende give formanden eller Byrådssekretariatet besked om dette inden mødets afholdelse.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Konstitueret centerchef for Politik og HR indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

## Historik

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 291: Taget til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

- [Nye regler for vederlæggelse.pdf](#)

[215](#) - [Evaluering af regler for Byrådets spørgetid](#)

## Sagsfremstilling

De nye regler for Byrådets spørgetid blev vedtaget af Byrådet på mødet den 30. oktober 2019. Samtidig blev det besluttet, at ordningen skulle evalueres efter 1 år. Der fremlægges hermed opsamlende evaluering til Økonomiudvalgets videre drøftelse.

### Hensigten med ændringerne

Hensigten med en ændring af reglerne for Byrådets spørgetid var, at reglerne i højere grad skulle tilgodese selve formålet med spørgetiden: "at give borgerne mulighed for at få svar på spørgsmål af almen interesse, som vedrører kommunale forhold".

Endvidere var ønsket at få tilrettelagt en proces der, i højere grad end tidligere, understøtter formålet og en hensigtsmæssig afvikling af spørgetiden.

I efteråret 2019 blev de daværende regler derfor gennemskrevet. De væsentligste ændringer var følgende:

- Spørgsmålene skal være modtaget skriftligt senest 8 dage inden byrådsmødet, hvor spørgsmålet ønskes besvaret.
- Spørgeren kan få hjælp til at formulere og nedskrive sit spørgsmål ved henvendelse til administrationen eller ved henvendelse på et af de 4 folkebiblioteker.
- Der kan højst stilles 2 spørgsmål på samme møde af en spørger.
- Spørgsmål og svar offentliggøres på kommunens hjemmeside efter mødet.

Reglerne for Byrådets spørgetid er vedlagt som bilag.

Fakta om de skriftlige spørgsmål efter de nye regler

Spørgsmål og svar i forbindelse med byrådets spørgetid er siden ændringen af reglerne offentliggjort på Frederikssund Kommunes hjemmeside.

Nedenfor er en samlet liste over de skriftlige spørgsmål, der er stillet til Byrådet i perioden fra de nye regler blev indført og til og med september måned 2020. Der er i alt stillet 17 spørgsmål – fordelt med 4 i december 2019, 6 i januar 2020, 2 i februar, maj og juni 2020 og 1 i september 2020. De 17 spørgsmål er stillet af 10 borgere, hvor nogle har stillet et enkelt spørgsmål, og andre har stillet op til 3 spørgsmål i perioden.

Grundet COVID19 blev byrådsmødet i marts aflyst, og mødet i april blev afholdt som skypemøde, hvor spørgetiden grundet de særlige omstændigheder var suspenderet. Samlet set er evalueringen således baseret på mindre end 11 møder, som er det antal ordinære byrådsmøder, der er på et år.

Oversigt over spørgsmål stillet til Byrådet siden ændringen af reglerne for Byrådets spørgetid:

30. september 2020: Ungekontaktens opgaver

24. juni 2020: Kvaliteten af folkeskolen

24. juni 2020: Redegørelse for manglende rengøring

27. maj 2020: Skolevej i Vinge

27. maj 2020: Ungdomsboliger

26. februar 2020: Lærkebo

26. februar 2020: Embedsmænds ageren

29. januar 2020: P-vagter

29. januar 2020: Wuxi-samarbejdet i Bycirklen

29. januar 2020: Manglende salgsindtægter for Thorstedlund

29. januar 2020: Igangsættelse af byggeri på Thorstedlund

29. januar 2020: Forældretilfredshed i dagtilbud

29. januar 2020: Mimrekort

18. december 2019: Forældretilfredshedsundersøgelse

18. december 2019: Tillid til skolelederne

18. december 2019: Thorstedlund og kommunens økonomi

18. december 2019: Salg af Thorstedlund

I forbindelse med ændringen af reglerne blev det præciseret, at borgere kan henvende sig på et af de 4 folkebiblioteker og få hjælp til formulering og nedskrivning af spørgsmål. Administrationen kan oplyse, at der ikke har været nogen henvendelser herom til Bibliotekerne eller Borgerservice.

Udover spørgsmålene, som er besvaret på Byrådets møder og offentliggjort på hjemmesiden, har administrationen modtaget 7 spørgsmål, som er sendt til besvarelse i fagområderne, da spørgsmålene ikke er vurderet til at have almen interesse.

En enkelt borger har påpeget, at dagsordenen til byrådsmøder offentliggøres senere end 8 dage før mødet, hvorfor det ikke er muligt at stille spørgsmål til sager, der er på dagsordenen.

Dokumentation der blev fremlagt i forbindelse med revision af reglerne for spørgetid

I forbindelse med drøftelserne omkring mulige ændringer af Byrådets spørgetid havde administrationen udarbejdet en opgørelse over spørgsmål stillet fra primo 2017 til medio 2019.

Hensigten var at give Byrådet et faktisk overblik over, hvordan spørgetiden var blevet brugt.

Opgørelsen viste, at der generelt var mange spørgsmål i spørgetiden, og at antallet af spørgsmål har været stigende:

2017: 12 spørgsmål

2018: 83 spørgsmål

2019: 49 spørgsmål (opgjort ultimo august)

Det blev desuden konstateret, at det var de samme - ganske få borgere - der stillede en meget stor del af spørgsmålene. En simpel optælling viste, at de 4 borgere - der har stillet flest spørgsmål - tilsammen har stillet i alt 69 spørgsmål - ud af de 144 spørgsmål, der blev stillet i perioden 2017 til august 2019 (svarende til 48 % af spørgsmålene).

Der var en række af spørgsmålene, stillet i spørgetiden, som ikke var af almen interesse, men i stedet knyttet til en konkret sag og som dermed ikke kan besvares på et Byrådsmøde. Der gik derfor en del af spørgetiden med at henvise spørgsmålene til besvarelse i administrationen.

Vurdering af effekten af ændringerne Helt kortfattet kan det konstateres, at antallet af spørgsmål er faldet efter indførelsen af de nye regler. COVID19 må forventes at have haft en effekt på antallet af spørgsmål i foråret.

De 17 spørgsmål efter indførelsen af de nye regler er stillet af i alt 10 borgere, så der er flere forskellige borgere, der har stillet spørgsmål. Endvidere er 7 mere specifikke spørgsmål sendt til besvarelse i fagområderne. Størstedelen af disse spørgsmål er knyttet til en bestemt personsag, som Byrådets medlemmer under alle omstændigheder ikke kan svare konkret på i spørgetiden, hvor offentligheden har adgang.

En del af hensigten med de skriftlige spørgsmål var at kunne give mere kvalificerede svar. Forslag til svar fremsendes fra administrationen inden mødet til Byrådets medlemmer, hvilket giver større sikkerhed i den helt faktuelle og juridiske del af svarene. Det er således administrationens vurdering, at svarene helt generelt er af højere kvalitet, fordi der har været tid til at forberede disse - og ingen spørgsmål henvises til besvarelse efterfølgende.

I enkelte situationer er det blevet italesat, at det er problematisk, at spørgsmål og svar først fremsendes til Byrådets medlemmer dagen før Byrådsmødet. Erfaringsmæssigt er der dog en del spørgsmål, der først bliver sendt ind umiddelbart før fristen, og så er der reelt alene 4-5 arbejdsdage frem til Byrådets møde (torsdag-onsdag).

Sammenfattende er det administrationens overordnede vurdering, at de nye regler har haft den forventede hensigt.

Administrationen kan dog konstatere, at enkelte spørgsmål er formuleret i et ikke særligt pænt sprogbrug. Det vil derfor være administrationens forslag, at en eventuel revision af reglerne for Byrådets spørgetid indebærer, at det præciseres i reglerne, at spørgsmål skal være formuleret i en ordentlig tone, ikke må omtale navngivne medarbejdere eller have karakter af at være chikanerende, injuriende eller racistiske.

Idet de nye regler for Byrådets spørgetid alene har fungeret i knap et år, og at der samtidig er nogle af Byrådets møder, som har været afviklet via skype (hvor rammerne for spørgetiden er lidt anderledes) er det administrationens anbefaling, at de nuværende regler fortsætter indtil videre, og at spørgsmålet om en mulig ændring af reglerne genoptages i forbindelse med en evaluering af indeværende byrådsperiode, som forventes sat i gang i foråret 2021.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Konstitueret centerchef for Politik og HR indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at:

1. Tage den fremlagte evaluering af spørgetiden til efterretning.
2. De nuværende regler for Byrådets spørgetid bibeholdes indtil videre, og at spørgsmålet om en ændring af reglerne genoptages i forbindelse med en evaluering af indeværende byrådsperiode.

## Historik

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 292: Indstillingspunkt 1: Anbefales med de faldne bemærkninger.

Indstillingspunkt 2: Anbefales.

## Beslutning

Indstillingspunkt 1-2 tiltrådt.

Evalueringen af indeværende byrådsperiode forventes gennemført inden udgangen af maj måned 2021.

- Regler for Byrådets spørgetid - rev.24. okt. 2019

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

## Sagsfremstilling

Byrådet skal, jævnfør styrelseslovens § 8, for hvert regnskabsår træffe beslutning om, hvor og hvornår ordinære møder afholdes.

Administrationen har lavet et forslag til mødekalender for 2021 (vedlagt som bilag). Forslaget tager afsæt i, at udvalgs- og byrådsmøder som udgangspunkt holdes den samme ugedag og samme tidspunkt som i 2020. Det betyder, at Byrådets møder som udgangspunkt holdes den sidste onsdag i hver måned kl. 19. Undtagen dog juni måned, hvor den sidste onsdag i måneden er Sankt Hans aften. I stedet er foreslået torsdag den 24. juni. I december måned er forslået onsdag den 15. december som følge af julen.

I mødekalenderen lægges der op til, at Byrådet kan 2. behandle budgettet onsdag den 13. oktober kl. 19 (idet Økonomiudvalget har møde kl. 15-18 samme dag). Forslag til tidspunkter for Økonomiudvalgets og Byrådets 1. behandling af budgettet samt møderne med Hoved MED-udvalget forelægges i en senere sag om budgetprocessen for 2022-2025.

Udvalgmøderne er placeret således at sager fra dagsordenen kan nå at blive optaget på næstkommende møder i Økonomiudvalg og Byråd.

Byrådets møder afholdes som udgangspunkt i Byrådssalen på rådhuset.

## Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

## Indstilling

Afdelingslederen i Politik og Jura indstiller til Byrådet, at:

1. Godkende forslag til mødekalender 2021.

## Beslutning

Godkendt.

- Politisk Mødekalender 2021 - Udkast

217 - Vedtagelse af forslag til kommuneplantillæg og lokalplan for Fioma

## Lovgrundlag

Planloven

## Sagsfremstilling

Plan- og Miljøudvalget skal beslutte om vedlagte forslag til kommuneplantillæg 014 og lokalplanforslag 137 skal godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger.

Byrådet vedtog 30. oktober 2019 at sælge Fioma-grunden til boligbyggeri på grundlag af et planoplæg, som satte rammen for en udvikling af ejendommen. Området skulle anvendes til tæt-lav og/eller etageboliger. Projektet, der skal realiseres, er blevet valgt blandt flere forslag. Byggeriet kommer til at bestå af 10.408 m<sup>2</sup> boligbyggeri i 2 til 6 etager, som primært placeres i en karréstruktur langs den ydre afgrænsning af ejendommen. Bebyggelsen skal opføres med stor variation i bygningshøjder, facademateriale og boligstørrelser.

Med lokalplanen fastsættes der krav til bygningernes arkitektur, omfang og placering. Desuden fastlægges der med lokalplanen en disponering af ejendommen med hensyn til parkering, adgangsforhold og stiføring. Endelig bliver der med lokalplanen fastlagt retningslinjer for beskyttelse af to eksisterende bygninger. Lokalplanforslaget er vedlagt som bilag 1.

I kommuneplan 2017 - 2029 er det fastlagt, at Byrådet ved et kommuneplantillæg kan hæve bebyggelsesprocenten fra de nu gældende 110 til 150 for større bebyggelser. Kravet er, at området bliver omfattet af en samlet bebyggelsesplan, der sikrer tilstrækkelige opholds- og P-arealer. Det foreliggende projekt opfylder de opstillede kriterier for at hæve bebyggelsesprocenten. Kommuneplantillægget er vedlagt som bilag 2.

Bevaringsværdige bygninger



I kommunens registrering af bygningers bevaringsværdi for Frederikssund by er den tværgående "industribygning" i røde teglsten, og beboelseshuset i gule teglsten, registreret med en høj bevaringsværdi. Bygningernes bevaringsværdier knytter sig til facaden mod syd/øst. I arbejdet med projektet for byggeriet på Fioma, at det blevet konkluderet, at det teknisk set ikke er muligt at bygge en parkeringskælder under det pågældende byggeri og samtidigt sikre facaden på bygningerne. Ejerne har derfor ansøgt kommune om tilladelse til at rive facaderne ned for at genopføre dem som en tro kopi af det eksisterende. Ejerens notat om de bevaringsværdige bygninger vedlagt som bilag 4. Administrationen har indarbejdet nogle detaljerede bestemmelser i lokalplanforslaget for at sikre facadernes mange kvaliteter og anbefaler, at ansøgningen imødekommes.

Bygningen på hjørnet af Bakkegade og Kirkegade er registreret som middel bevaringsværdi. Ejerne har konstateret, at bygningens tilstand er så miserabel, at den ikke står til at redde. Der ansøges derfor om tilladelse til nedrivning. Administrationen har indarbejdet nogle detaljerede bestemmelser i lokalplanforslaget, der skal sikre, at en genopførelse af bygningen vil ske med samme placering, omfang, bygningsform og byggematerialer. Administrationen anbefaler, at der gives tilladelse til nedrivning. Det bemærkes, at der er planlagt en stiføring langs Bakkegade, der vil indebære en tilpasning af bygningshjørnet mod nord/øst.

### Miljøscreening

Der er foretaget en miljøscreening af forslaget til kommuneplantillægget og lokalplanforslaget i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer. På baggrund af screeningen, vurderer administrationen, at planforslagene ikke vil medføre en væsentlig indvirkning på miljøet. Der er derfor ikke udarbejdet en miljøvurdering. Screening for miljøvurdering er vedlagt som bilag 3.

### Supplerende sagsfremstilling til mødet d. 6. oktober 2020

Udvalget ønskede om muligt at bevare den eksisterende bygning på hjørnet af Bakkegade og Kirkegade med bygningens nuværende "fodaftryk". I udkastet til lokalplanforslaget er der taget højde for en mulig udvidelse af det eksisterende fortov langs Bakkegade ind på ejendommen - et forhold der er sikret med en tinglyst deklARATION. Formålet er at sikre et eventuelt fremtidigt anlæg af en cykelsti langs Bakkegade. Administrationen har undersøgt muligheden for at få justeret/flyttet deklARATIONSbæltet. Konklusionen er, at der kan lige akkurat etableres et minimusfortov og en minimumscykelsti, men det vil ikke være hensigtsmæssigt. Det anbefales i konsekvens heraf, at deklARATIONEN fastholdes i dens nuværende form, og at der dermed gives mulighed for at "skære" et hjørne af bygningen.

Udvalget ønskede at facaden på den røde gamle maskinhal bliver sikret, så den ikke skal rives ned under anlæg af parkeringskælderen. Lokalplanen åbnede mulighed for en nedrivning under forudsætning af genopførelse - dog med mulighed for brug af nye materialer - i en tro kopi af bygningens arkitektoniske udtryk. Bygherre har efterfølgende vurderet, at det ikke er fysisk muligt at sikre facaden under byggeprocessen, jf. supplerende bilag. Bygherre har, på baggrund af udvalgets ønske, tilbudt at genopføre bygningen med de eksisterende byggematerialer, så bygningen får samme patina.

Udvalget har ikke ønsket at stille krav om at bevare det gule hus, som der er stillet krav om i lokalplanforslaget. Det gule hus ligger i umiddelbar forlængelse af den røde maskinhal. Det skal bemærkes, at bygningen har en høj bevaringsværdi i kommunens SAVE-registrering. Administrationen anbefaler, at kravet om genopførelse med samme bygningsudtryk og materialer fastholdes.

## Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Eventuelle afledte bevillingsmæssige konsekvenser skal behandles i særskilt sag.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller til Plan- og Miljøudvalget, at:

1. Forslag til kommuneplantillæg 014 lokalplanforslag 137 godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger.
2. Facaden mod syd/øst på bygningen markeret med B i lokalplanforslaget tillades nedrevet med krav om genopførelse.

## Historik

Plan- og Miljøudvalget, 8. september 2020, pkt. 116:

Udsat.

Fraværende:

Lars Thelander Bostrøm (O).

Plan- og Miljøudvalget, 6. oktober 2020, pkt. 130:

Indstillingen blev bragt til afstemning.

For stemte: Jørgen Bech (V) og Michael Tøgersen (V).

Imod stemte: Pelle Andersen-Harild (Ø) og Tina Tving Stauning (A).

Indstillingen forkastet.

Jørgen Bech (V) stillede et ændringsforslag om, at høringsperioden er på 4 uger.

Ændringsforslaget blev bragt til afstemning.

For stemte: Jørgen Bech (V) og Michael Tøgersen (V).

Imod stemte: Pelle Andersen-Harild (Ø) og Tina Tving Stauning (A).

Ændringsforslag forkastet.

Jørgen Bech (V) og Michael Tøgersen (V) begærer sagen i Byrådet.

Fraværende:

Lars Thelander Bostrøm (O)

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 308: Drøftet.

## Beslutning

Administrationens indstillingspunkt 1-2 blev bragt til afstemning.

For stemte: John Schmidt Andersen (V), Anne Sofie Uhrskov (V), Charlotte Drue Aagaard (V), Hans Andersen (V), Jens Jørgensen (V), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Michael Tøgersen (V), Morten Skovgaard (V), Niels Martin Viuff (C), Ole Søbæk (C), Ole Frimann Hansen og Inge Messerschmidt (O).

Imod stemte: Anne-Lise Kuhre (A), Jesper Wittenburg (A), Kenneth Jensen (A), Poul Erik Skov Christensen, (A), Susanne Bettina Jørgensen (A), Tina Tving Stauning (A), Lars Jepsen (A), Pelle Andersen-Harild (Ø) og Lars Thelander Bostrøm (O). Den socialdemokratiske gruppe stemte imod med den begrundelse, at de ønsker at bevare og ikke nedrive de gamle bygninger, som forudsat ved det kommunale salg af Fiomagrunden.

Maria Katarina Nielsen (B) undlod at stemme.

Indstillingspunkt 1-2 tiltrådt.

- Bilag 1
- Bilag 2
- Bilag 3
- Bilag 4
- Supplerende bilag

## 218 - Igangsættelse af ny lokalplan for Amsterdamhusene i Frederikssund

### Lovgrundlag

Planloven.

### Sagsfremstilling

Plan- og Miljøudvalget skal med denne sag tage stilling til igangsættelse af en lokalplan for Amsterdamhusene 1 i Frederikssund.

Administrationen har modtaget en ansøgning om udarbejdelse af en ny lokalplan for Amsterdamhusene 1 i Frederikssund (se bilag - oversigtskort).

### Historik

I 2000 vedtog Byrådet i Frederikssund Kommune lokalplan 80 for et boligområde på Østkajen. Lokalplanen muliggjorde opførelse af boligbebyggelse langs Østkajen, det nuværende Amsterdamhusene 1-80.

Grundet ønske om restauration i stueetagen i Amsterdamhusene 1 vedtog Byrådet i 2010 lokalplan 35, der er gældende for Amsterdamhusene 1. Lokalplanen fastsætter anvendelse i stueetagen til butik, liberalt erhverv, servicefunktioner eller restauration, som ikke har bage-, stege-, eller fritureaktivitet, der kan give anledning til lugtgener.

Siden da har det vist sig vanskelig at drive restauration i stueetagen i Amsterdamhusene 1 og vanskeligt at udleje lokalerne. Derfor har ejer af stueetagen i Amsterdamhusene 1 anmodet om udarbejdelse af en lokalplan, der giver mulighed for at etablere bolig i stueetagen.

Ansøger ønsker at reetablere bestemmelser gældende i lokalplan 80.

## Plangrundlag

Området er omfattet af rammeområde C 1.2 – Bymidten i Kommuneplan 2017.

Kommuneplanrammen fastsætter områdets anvendelse til centerområde herunder mulighed for blandet bolig- og erhvervsbebyggelse. Etablering af bolig i stueetagen i Amsterdamhusene 1 er i overensstemmelse med gældende kommuneplanramme og kommuneplan 2017.

Området er omfattet af lokalplan 35, der blev vedtaget af Byrådet den 26. maj 2010 (se bilag - Lokalplan 35) og lokalplan 80, der blev vedtaget af Byrådet den 6. juni 2000. Desuden er området omfattet af rammelokalplanerne nr. 055 og 60 for hhv. parkering i Frederikssund Bymidte og Skilte og facader i bymidten. Lokalplan 35 giver ikke mulighed for, at stueetagen i Amsterdamhusene 1 kan anvendes til beboelse, hvorfor der skal udarbejdes en ny lokalplan.

Det er jf. planloven ikke muligt at afløse lokalplan 35 uden at vedtage en ny lokalplan for området.

### Strategi for området

Amsterdamhusene er beliggende på havnen i Frederikssund Midtby. Den nuværende anvendelse er i tråd med kommuneplanens hensigt om byliv og attraktivt havnemiljø. Desuden understøttes anvendelsen af eksisterende restauration på modsatte side af vejen.

Der har dog, ifølge ejer af stueetagen i Amsterdamhusene 1, ikke været grundlag for restauration i ejendommen. Det vurderes ikke hensigtsmæssigt at fastholde anvendelse, såfremt det betyder fortsat tomme lokaler. Det er derfor administrationens anbefaling, at den nye lokalplan tager afsæt i lokalplan 80, og derved atter giver mulighed for bolig i stueetagen i Amsterdamhusene 1.

Ved udarbejdelsen af forslag til lokalplan for området er det administrationen anbefaling, at der både gives mulighed for bolig, liberalt erhverv, butik, servicefunktioner eller restauration, som ikke har bage-, stege-, eller fritureaktivitet, der kan give anledning til lugtgener i stueetagen.

Supplerende sagsfremstilling til Byrådets møde den 28. oktober 2020:

Økonomiudvalget efterspurgte på mødet den 21. oktober 2020 oplysninger om ejerforhold. Det kan oplyses, at ejendommen er privatejet.

### Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller til Plan- og Miljøudvalget, at:

1. Igangsætte udarbejdelse af lokalplan for Amsterdamhusene 1

## Historik

Plan- og Miljøudvalget, 6. oktober 2020, pkt. 132:

Indstillingen blev bragt til afstemning.

For stemte: Jørgen Bech (V), Michael Tøgersen (V) og Pelle Andersen-Harild (Ø)

Imod stemte: Tina Tving Stauning (A).

Indstillingen tiltrådt.

Tina Tving Stauning (A) begærer sagen i Byrådet.

Fraværende:

Lars Thelander Bostrøm (O)

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 309: Drøftet.

## Beslutning

Administrationens indstilling blev bragt til afstemning.

For stemte: Ingen

Imod stemte: John Schmidt Andersen (V), Anne Sofie Uhrskov (V), Charlotte Drue Aagaard (V), Hans Andersen (V), Jens Jørgensen (V), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Michael Tøgersen (V), Morten Skovgaard (V), Anne-Lise Kuhre (A), Jesper Wittenburg (A), Kenneth Jensen (A), Poul Erik Skov Christensen (A), Susanne Bettina Jørgensen (A), Tina Tving Stauning (A), Lars Jepsen (A), Maria Katarina Nielsen (B), Niels Martin Viuff (C), Ole Søbok (C), Ole Frimann Hansen (F), Pelle Andersen Harild (Ø), Inge Messerschmidt (O) og Lars Thelander Bostrøm (O).

Indstillingen faldt dermed.

- [Lokalplan 80](#)
- [Lokalplan 35](#)
- [Oversigtskort Lokalplan for Amsterdamhusene 1](#)

[219](#) - [Opdatering af regulativer for vand, spildevand mv.](#)

## Lovgrundlag

Lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v., § 3, stk. 2 og stk.3.

Vandforsyningslovens § 5.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Novafos har fremsendt udkast til leveringsbestemmelser til de kommuner, som Novafos servicerer. Novafos deltager på mødet med henblik på at besvare evt. spørgsmål.

Leveringsbestemmelser er hhv. Vandregulativ, Betalingsvedtægt for kloakforsyningen og Tømningsregulativ. Der har ikke tidligere været ét samlet regulativ for de 3 områder. Formålet med de fremsendte udkast er dels at opdatere regulativer og betalingsvedtægt, dels at opnå ens leveringsbestemmelser.

Regulativer og vedtægten beskriver den måde, hvorpå forsyningsselskabet beregner og opkræver takster for tilslutning og afledning af vand til forsyningsselskabet, samt for tømningsordningen. Regulativer og vedtægt beskriver også forholdet mellem forbruger og forsyning, herunder retten til forsyning. Reglerne for dette fremgår af Lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v., samt i Vandforsyningsloven. Regulativerne og vedtægten udgør grundlaget for at Novafos kan fastsætte takster og opkræve gebyrer.

Administrationerne i de enkelte kommuner har i løbet af 2020 kommenteret udkast fra Novafos. Novafos har tilrettet efter kommunernes bemærkninger.

Ændringerne består primært af opdatering og forbedring af indhold i forhold til nugældende lovgivning.

De forskelle, der er i forhold til de gældende regulativer for vand, kloakforsyning og tømningsordning er gengivet i bilag 4, 5 og 6.

Advokatfirmaet Horten har gennemgået de 3 udkast til leveringsbestemmelser. Horten har vurderet, at de er i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Kommunalbestyrelsen skal godkende Leveringsbestemmelserne før disse kan offentliggøres.

Administrationen anbefaler, at leveringsbestemmelserne godkendes.

## Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Vandregulativ, Betalingsvedtægt for spildevand og Tømningsregulativ (leveringsbestemmelserne) opdateres og sammenskrives til et regulativ.

## Historik

Teknisk Udvalg, 7. oktober 2020, pkt. 138:

Anbefales. Administrationen præciserede, at regulativerne ikke sammenskrives til et regulativ.

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 302: Teknisk Udvalgs indstilling anbefales.

## Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling tiltrådt.

- Bilag 1 Betalingsvedtægt for Spildevand
- Bilag 2 Regulativ for vandforsyning
- Bilag 3 Regulativ for tømningsordning
- Bilag 4 Sammenligning af eksisterende betalingsvedtægt med ny fælles betalingsvedtægt på spildevand
- Bilag 5 Sammenligning med det nuværende vandregulativ
- Bilag 6 Sammenligning med det nuværende tømningsregulativ



## Lovgrundlag

Vejloven

## Sagsfremstilling

Første etape af Idrætsbyen er igangsat. Svømmehallen skal efter planen åbnes den 15. august 2020. I henhold til lokalplanen anlægges en ny adgangsvej fra Strandvangen. Det er politisk besluttet, at Strandvangen ikke skal være adgang for bløde trafikanter. Adgangen for de bløde trafikanter skal ske via Kornvænget og Bonderupvej.

I budgetaftalen for 2018 var der enighed om, at der skulle etableres trafiksikkerhedsforanstaltninger for de bløde trafikanter. Her er uddrag fra budgetbeslutningen: ”Som sikker stiforbindelse er der enighed om at etablere cykel og gangsti fra Ådalens Skole frem til krydset Kornvænget/Bonderupvej samt ny krydsningshelle på Kornvænget. Denne løsning vil bidrage til en mere sikker trafikafvikling herunder af den daglige skoletrafik”. Denne beslutning blev truffet ud fra en trafikanalyse for Idrætsbyen, udarbejdet af rådgiver. Her anslås det, at knap halvdelen af de besøgende vil ankomme til Idrætsbyen på cykel eller som gående. I første etape, som primært omfatter opførelse af svømmehal, forventes i gennemsnit 260 besøgende om dagen svarende til ca. 120 cyklende og gående.

Anlægsprojektet er estimeret til 1 mio. kr. (2017-prisniveau). Administrationen anmoder derfor om 1,3 mio. kr. til etablering af projektet (prisfremskrevet estimat af anlægsomkostningen).

Supplerende sagsfremstilling til mødet d. 7. oktober 2020

På mødet i Teknisk Udvalg d. 6. maj 2020 tiltrådte udvalget igangsætning af cykel/gangsti fra skole til idrætsby samt krydsningshelle på Kornvænget samt at driftsomkostningerne hertil afholdes indenfor den eksisterende driftsramme.

Administrationen indstillede i den forbindelse, at anlægsomkostningerne finansieres via vedligeholdelsesmidlerne på vejområdet. Dette indstillingspunkt valgte Teknisk Udvalg ikke at tiltræde, idet udvalget besluttede, at finansieringen skulle oversendes til Økonomiudvalget og Byrådet. Økonomiudvalget anbefalede Byrådet, at anlægsomkostningerne skulle findes ved førstkommende budgetopfølgning, hvilket Byrådet tiltrådte.

Ombygning af krydset ved Kornvænget i forbindelse med etablering af trafiksikkerhedsforanstaltninger har efterfølgende været i udbud og forventes påbegyndt i september 2020. Ved parkeringspladsen på Bonderupvej skal ligeledes etableres permanente hastighedsdæmpende foranstaltninger. Desuden skal forholdene ved overkørslen forbedres. Projektet ved Bonderupvej er en del af det samlede projekt vedrørende adgangsveje for de bløde trafikanter til kommunens nye svømmehal. Den samlede omkostning til projekterne ved Kornvænget og Bonderupvej vil være på 2,5 mio. kr.

Udgiften er derfor 1,2 mio. kr. dyrere end først antaget ved sagens fremlæggelse i maj, primært på grund udfordringerne ved Bonderupvej.

Der er derfor ikke midler i 2020 til færdigetableringen af projektet ved Bonderupvej. Det anbefales, at dette igangsættes i 2021, og finansieres af den kommende slidlagpulje eller den tekniske anlægspulje, alternativt fremrykkes brug af disse midler.

Supplerende sagsfremstilling til Byrådets møde den 28. oktober 2020:

Der er vedlagt et yderligere bilag, der viser de planlagte hastighedsdæmpende foranstaltninger.

## Økonomi

Der er i budget 2021 afsat 11,3 mio. kr. til slidlagspuljen. Der er i investeringsplanen 2021-2030 afsat 33 mio. kr. med 3,3 mio. kr. i hvert af årene 2021-2024.

Det bemærkes yderligere, at der pga. COVID-19 situationen ikke er et anlægsloft i 2020, ligeledes er der automatisk låneadgang til fremrykkede anlægsprojekter i 2020.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Færdiggørelsen af projektet ved Bonderupvej sker i 2021, og
2. Finansieringen af projektet sker gennem pulje for "Slidlag 2021" eller/og via den "Tekniske anlægspulje 2021",

eller

3. Færdiggørelsen af Bonderupvej iværksættes i 2020, og

4. finansieringen af projektet sker ved fremrykning af pulje for "Slidlag 2021" eller/og via den "Tekniske anlægspulje 2021".

## Historik

Indstilling til mødet i Teknisk Udvalg d. 6. maj 2020:

Centerchefen for By og Landskab indstiller til Teknisk Udvalg, at:

1. Godkende igangsætning af cykel/gangsti fra skole til Idrætsby samt krydsningshelle på Kornvænget
2. Anlægsomkostningerne finansieres via vedligeholdelsesmidlerne på vejområdet,
3. Driftsomkostninger afholdes indenfor eksisterende driftsramme.

Teknisk Udvalg, 6. maj 2020, pkt. 67: Indstillingspunkt 1: Tiltrådt.

Indstillingspunkt 2: Ikke tiltrådt, idet finansieringen oversendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Indstillingspunkt 3: Tiltrådt.

Indstillingspunkt 2 oversendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Udvalget ønsker, at der afholdes et fællesmøde med Fritidsudvalget om sti og vejadgange til og i idrætsbyen.

Økonomiudvalget, 13. maj 2020, pkt. 134:

Indstillingspunkt 2: Økonomiudvalget anbefaler, at anlægsomkostningerne findes ved førstkommende budgetopfølgning.

Fraværende:

Poul Erik Skov Christensen (A).

Byrådet, 27. maj 2020, pkt. 94:

Økonomiudvalgets indstilling tiltrådt.

Teknisk Udvalg, 7. oktober 2020, pkt. 134:

Indstillingspunkt 1: Forkastet.

Indstillingspunkt 2: Forkastet.

Indstillingspunkt 3: anbefales.

Indstillingspunkt 4: Forkastet.

Finansieringen oversendes til Økonomiudvalget og Byrådet.

Teknisk Udvalg mener ikke, at finansieringen skal anvises indenfor Teknisk Udvalgs anlægsramme.

Teknisk Udvalg ønsker, at anlægsomkostningerne findes ved en budgetopfølgning som ved sagens første behandling i maj 2020.

Administrationen skal sikre, at berørte interessenter, herunder Ådalens skole, er informeret om projektet.

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 303: Indstillingspunkt 3: Anbefales med henblik på, at udgiften kan lånefinansieres. Anlægsbevillingen på i alt 2,5 mio. kr. frigives. Fremrykning af anlægsmidler sker ved 1. budgetopfølgning i 2021.

## Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling tiltrådt.

- skitse - kornvænget
- oversigtstegning m bump - supplerende bilag til Byrådets møde den 28. oktober 2020

221 - Bredbåndspulje 2020

## Sagsfremstilling

I denne sag anmodes om frigivelse af bredbåndspuljen 2020, ligesom der gives en status på uafsluttede/ tilbagekaldte ansøgninger i 2019.

På Plan- og Miljøudvalgsmødet d. 1. okt. 2019 anmodede Dalby Huse om økonomisk bistand til etablering af bredbånd. Administrationen indstillede, at der blev givet afslag til det ansøgte, da der ikke var afsat midler til støtte af bredbånd i 2019. Plan- og Miljøudvalget besluttede ikke at tiltræde indstillingen, idet udvalget ønsker at støtte områder, der er berettiget til tilskud fra

bredbåndspuljen i det omfang, der er midler til det. På Økonomiudvalgsmødet d. 23. okt. 2019 blev sagen udsat. Administrationen har efterfølgende haft kontakt til borgerne, som ikke længere vil ansøge, da de har indarbejdet omkostninger til anlæg i deres abonnement.

Bedre Bredbånd i Slangerup har i 2019 fået reserveret 35.000 kr. af den Tekniske Anlægspulje til deres projekt. Dette projekt er endnu ikke færdiggjort, hvorfor midlerne ikke er udbetalt. Administrationen foreslår, at de 35.000 kr. i stedet reserveres i den etablerede bredbåndspulje, da den Tekniske Anlægspulje er udmøntet.

I budget 2020 blev der oprettet en ny kommunal bredbåndspulje til støtte for nye projekter ved Energiministeriets Bredbåndspulje 2020. Puljen blev lagt under Teknisk Udvalg. Puljen henvender sig til boliger, virksomheder og sommerhuse med maksimal adgang til 10 Mbit/s og 2 Mbit/s upload.

Ydermere må der ikke være konkrete planer om dækning de kommende tre år. Som tidligere år anmodes borgerne om at samordne deres ansøgninger med hinanden, så etablering af fibernet sker koordineret. Borgerne skal selv ansøge puljen. For hver adresse, som søger om tilskud via Energiministeriet, skal der betales mindst 4.000 kr. i gennemsnit pr. adresse. Det er udelukkende Energiministeriet, som administrerer denne bredbåndspulje og de kommende godkendelser af projekter i kommunerne.

Der er nu flere tilkendegivelser fra borgergrupper om kommende ansøgninger, såfremt de får godkendt deres projekt ved Energiministeriet. Frederikssund Kommune har i perioden 2016-2018 tilbudt støtte til borgerinitiativer om bedre bredbånd, da velfungerende telefoni og internet har stor betydning for bosætning og udvikling af kommunens landsbysamfund. Administrationen anbefaler derfor, at initiativer støttes med 1000 kr. pr. husstand, dog med et maksimalt beløb på 35.000 kr. pr. projekt.

Det er administrations vurdering, at det er et godt projekt med stor nytteværdi for borgerne.

Administrationen foreslår, at midlerne uddeles efter først til mølleprincippet, dvs. i tilfældet af, at puljen er reserveret til projekter, kan øvrige ansøgere ikke anmode om tilskud. Alternativt kan Teknisk Udvalg vælge at reservere yderligere midler i den tekniske anlægspulje, såfremt denne eksisterer i budget 2021.

Administrationen anmoder derfor om frigivelse af den kommunale bredbåndspulje på 250.000 kr. og tildeling af støttemidler ud fra ovennævnte principper for projekter, som får godkendt projektet ved Energiministeriet.

## Økonomi

Der er i budget 2020 afsat 0,25 mio. kr. i bredbåndspuljen, som søges frigivet i nærværende sag.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Den kommunale bredbåndspulje på 250.000 kr. frigives
2. Administrationen udbetaler støtte efter principperne angivet i sagen, indtil puljen på 250.000 kr. er udmøntet.
3. Projektet Bedre Bredbånd i Slingerup får reservationen på de 35.000 kr. via bredbåndspuljen.

## Historik

Teknisk Udvalg, 7. oktober 2020, pkt. 136:

Anbefales, idet udvalget løbende orienteres om tildelte midler.

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 304: Anbefales.

## Beslutning

Tiltrådt.

- Notat over udbetalte tilskudsmidler

222 - Fælleskommunale VIP-projekter på klimaområdet

## Sagsfremstilling

Fælles initiativer på klimaområdet

KKR Hovedstaden og Region Hovedstaden har aftalt at iværksætte fælles initiativer på klimaområdet for at opnå den danske målsætning om at reducere udledningerne af CO2 med 70 % i 2030. Der ligger således nu en samlet ramme (godkendt af KKR Hovedstaden i juni 2020) for de fælles initiativer og projekter i form af 7 såkaldte "VIP-projekter", som den enkelte kommune

kan tilslutte sig. Målet med de fælles klima VIP-projekter er at sikre politisk fokus på klimaindsatsen i hovedstadskommunerne, udbrede de gode erfaringer og sikre fælles løsninger, hvor det giver mening.

VIP-projekterne på klimaområdet indeholder konkrete forslag til indsatser, der kan sætte skub på den grønne omstilling. De er udarbejdet med det udgangspunkt, at det skal være områder, hvor der kan opnås klimaeffekt, og hvor det giver fordele for kommunerne at udvikle fælles løsninger. Nogle af aktiviteterne skal gennemføres af kommunen selv, andre i fællesskab med andre kommuner.

Der lægges op til, at kommunerne kan deltage i arbejdet med VIP-projekterne med forskellige hastigheder. Dermed kan den enkelte kommune prioritere de indsatser, som passer bedst med kommunens politikker. For at sikre fremdrift i arbejdet, er det vigtigt at der er kommuner, som er villige til at påtage sig tovholderopgave for projekterne. Rollen som tovholder indebærer, at kommunen tager ansvar for at koordinere og samle op på fremdrift for det pågældende projekt og tegne projektet udadtil.

De syv VIP-projekter: I parentes angivet kommuner, der uformelt har tilkendegivet interesse for at varetage tovholderrollen.

Projekterne omfatter:

1. Kommunale energi- og klimaplaner efter fælles metode - DK2020 (Høje Taastrup, Helsingør)
2. Fælles plan for at håndtere madspild og bioaffald (København)
3. 100 % grønne drivmidler (Frederiksberg og Region Hovedstaden)
4. Cirkulære indkøb (Gladsaxe)
5. Grønne pendlervaner (Ballerup og Region Hovedstaden)
6. Energibesparelser i boliger (Fredensborg og Hvidovre)
7. Fælles plan for plastaffald (Fredensborg)

De syv VIP-projekter er beskrevet i vedlagte bilag.

Frederikssund Kommune afventer med at byde ind på en tovholderrolle til efter at klimahandleplanens del 2 er politisk behandlet i sommeren 2021, idet Klimahandleplanen vil skabe overblik over, om der er VIP-projekter, som Frederikssund Kommune kan opnå synergi ved at tage lead på. Alle VIP-projekternes målsætninger og aktiviteter vil blive indarbejdet i kommunens klimahandleplaner.

DK2020, ensartede klima- og energiplaner

Ét af VIP-projekterne kræver særligt stillingtagen. Det handler om kommunale klima- og energiplaner (også kaldet DK2020 efter et igangværende pilotprojekt under RealDania og Concito med 20 kommuner). KL har i juni 2020 indgået et 3-årigt partnerskab med RealDania og de fem regioner om DK2020. Med DK2020 inviteres alle landets kommuner til at deltage i et projektforsløb, der understøtter den enkelte kommune i at udarbejde (eller tilpasse eksisterende) klimaplan efter samme metode, som bruges af nogle af de største byer i verden, C40-byerne.

Baggrunden er, at et øget klimafokus i både regeringen, Folketinget, erhvervslivet og befolkningen lægger et øget pres på kommunerne for at kunne dokumentere og synliggøre, på en ensartet måde, i hvilket omfang kommunerne – lokalt og nationalt – bidrager til at løse klimaudfordringerne. DK2020-forsløbene for kommunerne afvikles i to runder. Ét med opstart i november i år og ét med opstart i november 2021. Med DK2020 får alle kommuner en fælles metode til at udarbejde en klimaplan. Frederikssund Kommune beslutter selv indsatser, fokus og virkemidler, som vil afhænge af de lokale prioriteringer, geografi m.v.

De enkelte kommuner skal ansøge om at deltage i et DK2020-projektforsløb via RealDania.

Deadline er 21. oktober 2020 for ansøgning til 1. runde – og forventeligt oktober 2021 til 2. runde .

Administrationen anbefaler, at Frederikssund Kommune deltager i 2. ansøgningsrunde, når kommunen har et større overblik over klimahandleplanens del 2.

Der foreligger udkast til aftale mellem KKR Hovedstaden og Region Hovedstaden om model for regional organisering af DK2020 i hovedstadsområdet. Udkastet er udarbejdet inden for rammerne af den partnerskabsaftale om DK2020, som KL i juni 2020 indgik med RealDania og de 5 regioner.

Model for regional organisering i udkast

DK2020 indsatsen forankres i Gate 21 for at sikre tæt sammenhæng med det igangværende arbejde i projektet Energi på Tværs. I forhold til klimatilpasningsaktiviteterne sikres tæt sammenhæng med det nye nationale netværk for klimatilpasning, DNNK.

Kommunerne i hovedstadsområdet og Region Hovedstaden bidrager hver med 3 millioner kr. til projektet jfr. partnerskabsaftalen.

Region Hovedstadens bidrag består af 1 årsværk i medarbejdertimer og derudover et årligt kontant bidrag på 250.000.



Kommunernes bidrag består af et årligt kontant bidrag på 750.000 i tre år til Gate 21 til varetagelse af operatørrollen og derudover nogle medarbejdertimer. Kommuner, der deltager i DK2020 projektet, skal bidrage med et mindre kontant beløb til gennemførelse af arbejdet. Der er i vedlagte bilag lavet en mulig fordeling af udgiften på kommunerne i projektets 3-årige periode efter indbyggertal. Fordelingen er baseret på den forudsætning, at alle kommuner i hovedstadsområdet vælger at deltage (minus de 5 DK2020 pilotkommuner og Københavns kommune). I henhold til fordelingsnøglen skal Frederikssund Kommune bidrage med et årligt beløb på 35.987 kr. i tre år (i alt ca. 108.000 kr.). Fordelingsnøgle er bilagt indstillingen. Beløbet kan finansieres over Pulje for Klima og Miljø under Økonomiudvalget.

Borgmesteren har på et møde i KKR Hovedstaden d. 7. sept. 2020 tiltrådt en indstilling om at godkende udkast til regional organiseringsmodel for DK2020-indsatsen i hovedstadsområdet samt godkendt den foreslåede samfinansiering af det kommunale kontante bidrag til den regionale organisering af DK2020 med forbehold for Byrådets tilslutning til at deltage i DK2020.

Frist for tilbagemelding vedr. tilslutning af partnerskabet om VIP-projekterne er den 21. oktober 2020.

Bilag:

Beskrivelse af VIP-projekterne

Udkast til organiseringsmodel for DK2020 i hovedstadsområdet

Udkast til fordeling mellem kommunerne af kontant bidrag til varetagelse af DK2020 opgaven i hovedstadsområdet.

Økonomi

Der er i budget 2020 afsat 3,2 mio. kr. til Puljen til Klima og Miljø. Der er frigivet 2,130 mio. kr. hvorfor der er 0,97 mio. kr. tilbage af puljen.

Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Frederikssund Kommune tilslutter sig partnerskabet om Hovedstadens VIP-projekter på klimaområdet. Tilslutning til partnerskabet indebærer, at kommunen arbejder for at gennemføre de målsætninger og aktiviteter, som fremgår af projektbeskrivelserne

2. Frederikssund Kommune ansøger om deltagelse i DK2020 i 2. runde for perioden november 2022 – april 2023
3. Frederikssund kommune tilslutter sig "DK2020 for hele Danmark", og at udgiften over 3 år på i alt 108.000 kr. frigives til formålet fra "Puljen til Klima og Miljø".

## Historik

Teknisk Udvalg, 7. oktober 2020, pkt. 133:

Anbefales, idet det til indstillingspunkt 1 præciseres, at det forudsætter, at det ikke strider mod målsætninger og aktiviteter i vores fælleskommunale selskaber.

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 306: Indstillingen fra Teknisk Udvalg anbefales.

## Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling tiltrådt.

- Udkast til fordeling af udgift DK2020
- Hovedstadens klima VIP-projekter
- Udkast til organiseringsmodel for DK2020 i hovedstadsområdet

223 \_ Anmodning om frigivelse af anlægsmidler til nye dyser til færgen Columbus

## Sagsfremstilling

Byrådet har i budget 2020 afsat 0,5 mio. kr. til nye dyser til færgen Columbus, som søges frigivet i denne sag.

Første del af dysearbejdet er udført, mens færgen var på værft op til dette års sejlerperiode. Omkostningerne hertil udgjorde 192.000 kr. Anden del af dysearbejdet skal, sammen med en række andre reparationer udføres, når færgen efter dette års sejlerperiode skal på værft, dvs. i oktober 2020. Den endelige pris for 2. del af dysearbejdet er ikke opgjort endnu og afhænger bl.a. af, hvor vanskeligt det bliver at udføre 2. del.

I februar blev der nedlagt sejlforbud af Søfartsstyrelsen, fordi der ved audit af skibet var konstateret utætheder i skroget. Søfartsstyrelsen udstedte sejlforbud, indtil der var foretaget midlertidig reparation af skroget. Denne midlertidige reparation skal udbedres til en mere

permanent reparation, når færgeren igen skal på værft. Prisen for endelig udbedring er forventeligt ca. 300 t.kr. i henhold til indhentet tilbud. Beløbet indgår ikke i det ordinære driftsbudget for færgeren, hvorfor der forventes et merforbrug.

Administrationen foreslår at minimere merforbruget ved at evt. overskydende midler afsat til reparation af dyser frigives til dækning af den uforudsete omkostning til reparation af skroget.

## Økonomi

Der er i budget 2020 afsat 0,5 mio. kr. til Færgeren Columbus. Midlerne søges frigivet i nærværende sag.

## Indstilling

Centerchefen for Ejendomme og IT indstiller, at Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Anlægsbevillingen på 0,5 mio. kr. frigives.

## Historik

Teknisk Udvalg, 7. oktober 2020, pkt. 140:

Anbefales.

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 307: Anbefales.

## Beslutning

Tiltrådt.

224 - Anmodning om frigivelse af anlægsmidler til Inventar i folkeskolen

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 30. september at fremrykke anlægsprojektet "Inventar i folkeskolen", og i den forbindelse blev der i budget 2020 givet en tillægsbevilling på 10 mio. kr.

Anlægsprojektet lånefinansieret, og der er søgt om lånedispensation hertil.

Med nærværende sag søges anlægsmidlerne frigivet.

## Økonomi

Der er i budget 2020 givet en tillægsbevilling på 10 mio. kr. til indkøb af inventar i folkeskolen. Med nærværende sag søges anlægsmidlerne frigivet.

## Indstilling

Centerchefen for Økonomi indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at:

1. Anlægsbevillingen på 10 mio. kr. frigives.

## Historik

Økonomiudvalget, 21. oktober 2020, pkt. 296: Anbefales.

## Beslutning

Tiltrådt.

225 - Meddelelser

226 - Udbudsvilkår, storparceller Vinge (v/ stationsvejen) (Lukket punkt)

Økonomiudvalgets indstilling tiltrådt.

227 - Vinge, salg af areal til regnvandsbassin (Lukket punkt)

Økonomiudvalgets indstilling tiltrådt.