

Velfærdsudvalget 2015 - 2017s møde den 3. november 2016

Mødelokale F 6 kl. 08.15

Referat

87 Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Tina Tving Stauning (A).

Morten Skovgaard (V).

88 Meddelelser

Sagsfremstilling

- Velfærdsudvalget afholder dialogmøde onsdag den 9. november 2016 med de frivillige organisationer, grupper og foreninger, der lokalt arbejder med frivilligt socialt arbejde. Dialogmødet holdes i Byrådssalen fra kl. 17.30-19.30.
- Frikommuneansøgningen. Mennesket før systemet - en plan for sammenhængende indsats sammen med borgeren.

- Mad til Hver Dag (Dagtilbud)
- Attendo status
- Boliger på Saltsøvej

Høringssvar Ældrerådet:

Ældrerådet anbefaler at sende personalet på køretekniske kurser.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Tina Tving Stauning (A).

Morten Skovgaard (V).

- Årshjul Velfærdsudvalget 2016 Bilag til Velfærdsudvalgets møde 3. november 2016
- Program dialogmøde den 9. november 2016
- Opsamling - politisk dialogmøde den 12. oktober 2016
- Anvendelsen af køretøjer på ældreområdet

89 Status på rengøringen i beboernes hjem og servicearealer på omsorgscentrene

Lovgrundlag

Almenboligloven § 105 stk. 2 og Servicelovens § 83.

Sagsfremstilling

Velfærdsudvalget har ønsket at få en orientering om rengøringen i omsorgscentrene, herunder i beboernes eget hjem og på servicearealerne.

Rengøringen på kommunens nuværende 5 omsorgscentre (Nordhøj, De Tre Ege, Pedershave, Tolleruphøj og Solgården) er organiseret på den måde, at personalet på centrene gør rent i beboernes eget hjem og på servicearealerne er det den private leverandør (KN - rengøring), der gør rent på kommunens institutioner.

Beboerne er bevilget (visiteret) en § 83 ydelse (praktisk bistand) i overensstemmelse med de gældende kvalitetsstandarder, der er for rengøring i

eget hjem svarende til ½ time ugentlig. Hvis beboerne ønsker rengøring udover det visiterede, så er det praksis med tilkøb af yderligere rengøringsydelser, hvilket gælder for alle kommunens borgere.

I forhold til rengøringskvaliteten på plejeboligerne har administrationen, dels spurgt kommunens servicemægler, som kontrollerer den private leverandør af rengøringen på servicearealerne, og dels spurgt kommunens ledere af omsorgscentrene, hvorvidt der er kritik af rengøringen i beboernes hjem.

For så vidt angår den private leverandør er billedet af rengøringskvaliteten ud fra centrenes tilbagemelding i september måned 2016 den, at der på Solgården, Pedershave og Nordhøj er udtrykt utilfredshed med kvaliteten, men ikke med samarbejdet. For Tolleruphøj og De Tre Ege er der tilfredshed med rengøringskvaliteten og for samarbejdet er det kun De Tre Ege, som er utilfreds med manglende kontakt til serviceleder/fast kontaktperson.

Kommunens servicemægler har lagt en plan for opfølgning på den mangelfulde rengøring på de nævnte steder, så der er taget hånd om denne kritik.

Omkring beboernes rengøring i eget hjem, så er det generelle billede i tilbagemeldingerne fra omsorgscentrene af tilfredsheden, at pårørende ind i mellem udtrykker kritik af den mangelfulde rengøring i lejlighederne, idet de oplever snavs i hjørner og specielt de steder, hvor beboeren sidder og spiser/opholder sig i løbet af dagen. Nogle pårørende vælger da også at gøre ekstra rent for deres forældre, eller vælger som andre ældre borgere at tilkøbe yderligere rengøringsydelser. Klagerne over rengøringen kommer sjældent fra beboerne, men enkelte pårørende er aktive omkring dette emne. De pårørende udtaler til tider, at den visiterede rengøringsydelse med ½ time pr. uge ikke er tilstrækkeligt.

Det er administrationens vurdering, at der ikke omkring rengøring i beboernes hjem er tale om mange klager over dette, og langt flertallet af beboer og pårørende er tilfredse med rengøringskvaliteten.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Ældre- og Socialchefen fremsender sagen til orientering for Velfærdsudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Tina Tving Stauning (A).

Morten Skovgaard (V).

90 Opfølgning på budgetaftale 2016 - 30. september

Sagsfremstilling

Budgettet for 2016 blev vedtaget på baggrund af en bred aftale mellem alle Byrådets partier undtagen Enhedslisten (Bilag A).

Der er udarbejdet en status pr. 30. september 2016 for at sikre, at budgetaftalen implementeres som forudsat og for at give mulighed for at igangsætte kompenserende tiltag, hvis nogle af de vedtagne forslag ikke indfries som forventet.

Denne opfølgning er den 3. og sidste i år.

Status er opdelt i to bilag, som er vedlagt sagen.

I bilagene er det angivet om projekterne i forhold til indeværende år er implementeret (1.), undervejs (2.) eller ikke iværksat (3.).

Budgetaftalen indeholdt 56 konkrete tilpasninger af det kommunale serviceniveau samt en række temaer, som ønskes fremmet i budgetperioden.

Bilag B. "Temaer", som er de uddybende bemærkninger fra aftaleteksten, rummer følgende overordnede punkter:

- Idrætsvision.
- Nyt hovedbibliotek og boliger på Fiomagrunden.
- Kommunale krav i forbindelse med markedsprøvning.
- Ældreområdet - analyse demografi.
- Ældreområdet - analyse brugerstyrede centre.
- Videreuddannelse af sundheds- og plejepersonale.
- Bedre vilkår for jobskabelse - potentialer og rammer for detailhandel.
- Styrket virksomhedsrettet indsats - Partnerskabsaftale.
- Private fællesveje og gadebelysning.
- Bedre vilkår for jobskabelse - pulje til medfinansiering.
- Klima og miljø - Reduktion i CO₂.
- Klima og miljø - fossile brændstoffer mindskes.
- Kollektiv trafik.
- Space Management.
- Styrket virksomhedsrettet indsats - Virksomhedsrettede placeringer.
- Fokus på sygefravær.
- Indkøb og konkurrence.
- Aktivitet og byliv i havnen.

Bilag C. "Konkrete tiltag", er en status på de 56 forslag, som blev godkendt i forbindelse med vedtagelsen af budget 2016. Forslagene indeholder samlede budgetforbedringer for i alt 55 mio. kr.

Årets sidste opfølgning viser, at projekterne for indeværende år er implementeret.

For nogle af projekter er den økonomiske udfordring løst via budgetopfølgningerne. En del af projekterne forløber over flere år, her skal der fortsat arbejdes med at realisere målene de kommende år.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Økonomi

Status pr. 30. september 2016 viser, at alle tiltag fra budgetaftalen 2016 er implementeret eller undervejs. Evt. afledt økonomi vil fremgå af budgetopfølgningen pr. 30. september.

Indstilling

Økonomi- og udviklingschefen fremsender opfølgning på budgetaftale 2016 pr. 30. september til orientering for Velfærdsudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Tina Tving Stauning (A).

Morten Skovgaard (V).

- Bilag A. Budgetaftale 2016
- Bilag C Konkrete tiltag - status pr. 30.9
- Bilag B Temaer - status 30.9

91 Godkendelse af takster - Budget 2017

Sagsfremstilling

Vedlagte takstark indeholder de beregnede takster for budgetåret 2017. Taksterne er beregnet med udgangspunkt i budget 2017, som blev endeligt vedtaget af Byrådet den 12. oktober 2016. Det forudsættes at eventuelle forslag til ændringer holder sig indenfor de økonomiske rammer, som er forudsat i det vedtagne budget 2017. Samtlige takster godkendes endeligt af Byrådet den 23. november 2016.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Økonomi

De beregnede takster svarer til de beløbs- og indholdsmæssige forudsætninger, som er indeholdt i det vedtagne budget 2017.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at Velfærdsudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler, at:

1. Taksterne godkendes endeligt

Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Tina Tving Stauning (A).

Morten Skovgaard (V).

- Takstark 2017

92 Budgetopfølgning pr. 30. september - Velfærdsudvalget

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40.

Sagsfremstilling

Fagområderne har i samarbejde med Økonomi foretaget budgetopfølgning pr. 30. september 2016 for Velfærdsudvalgets samlede drifts- og anlægsområde.

Driftsområderne omfatter budgetter under de 3 politikområder Social Service, Servicecenter og Ældreområdet. Budgetopfølgningen har på driftsområdet givet anledning til, at der søges egentlige tillægsbevillinger for 8,260 mio. kr. og tillægsbevillinger mellem udvalg på -0,840 mio. kr. i 2016. Af de egentlige tillægsbevillinger vedrører 8,760 mio. kr. serviceudgifterne -0,5 mio. kr.

overførselsudgifter. Omfanget af egentlige tillægsbevillinger skyldes forventede budgetoverskridelser på ældreområdet. Neden for følger en gennemgang af forslagene til tillægsbevillinger på de 3 politikområder.

Politikområdet Social service (serviceudgifter)

Udgifter til midlertidig indkvartering er faldende i takt med etableringen af det kommunale indkvarteringsstilbud, Nordhøj 2 samt det ændrede antal af flygtninge

som kommunen modtager. I starten af året var forventningen at Frederikssund Kommune skulle modtage 176 flygtninge, dette tal er senest revurderet i september måned til 79 flygtninge. Budgettet reduceres med -0,6 mio. kr. Budgettet i overslagsårene er ligeledes tilrettet i forbindelse med budgetvedtagelsen.

Udgifter til tinglysningsafgift ved lån til betaling af ejendomsskatter er faldende. Budgettet reduceres med -0,5 mio. kr.

Politikområdet Servicecenter (overførselsudgifter)

Boligsikring administreres af Udbetaling Danmark, som et par gange om året efterregulerer ydelsen. Det vil sige, at borgere, som uretmæssigt har fået for meget i boligsikring tilbagebetaler ydelsen. Disse efterreguleringer har været større end antaget og budgettet reduceres med 0,5 mio. kr.

Politikområdet Ældreområdet (serviceudgifter)

Budgetopfølgningen på ældreområdet viser budgetmæssige udfordringer for politikområdet som helhed og der forventes nu et samlet merforbrug i forhold til budgettet på 9,9 mio. kr. for 2016, svarende til 2,8 % af det korrigerede budget på 349 mio. kr. Der er tale om en forværring af budgetudfordringerne i forhold til budgetopfølgningen pr. 30. juni 2016, hvor der blev ydet tillægsbevillinger for 6,9 mio. kr. til at dække et forventet merforbrug på 9,8 mio. kr. ved den budgetopfølgning. Efter tillægsbevillingerne var der således et forventet merforbrug i forhold til det forøgede budget på 2,9 mio. kr., der nu er steget til 9,9 mio. kr., d.v.s. en forværring på 7 mio. kr.

Det samlede forventede merforbrug er sammensat af såvel områder med forventede overskud som underskud, men er primært relateret til udfordringerne i Døgnplejen, der blev beskrevet i særskilt sag på Velfærdsudvalgets møde i oktober 2016. Det samlede forventede merforbrug på 9,9 mio. kr. på ældreområdet er sammensat på budgetområder som følger:

- Styringsmæssige udfordringer og tilpasning af organisationen vedr. levering af hjemmeplejeydelser (Døgnplejen) – 7,6 mio. kr.
- Merforbrug til delegerede sygeplejeydelser og hjemmesygepleje (Døgnplejen) – 2,8 mio. kr.
- Flere og mere bekostelige bilbevillinger og udgifter til ikke-standardiserede hjælpemidler på hjælpemiddelområdet – 1,4 mio. kr.
- Flere udgifter til plejevederlag til pårørende til pasning af døende i eget hjem – 0,8 mio. kr.

- Budgetområder med forventet overskud omfatter plejeboliger, terapeuter i Døgnplejen, administration og Tværfagligt kompetenceteam – 2,7 mio. kr. (mindreforbrug).

Døgnplejen: Samlet set forventes et merforbrug i Døgnplejen på 10,3 mio. kr. mod 6,6 mio. kr. ved budgetopfølgningen pr. 30.6.2016. Reelt er der tale om en forværring på 5,6 mio. kr. i forhold til budgetopfølgningen pr. 30.6.2016 da der her blev ydet en tillægsbevilling til Døgnplejen på 1,9 mio. kr.

Forværringen skyldes:

1. Et øget underskud i juli og august for hjemmeplejeydelser i forhold til indtægterne fra Visitationen.
2. At der nu ikke regnes med en effekt i 2016 af de tiltag som Døgnplejen har iværksat for at bremse udgifterne p.g.a. usikkerhed om udgiftsviklingen i den resterende del af året.
3. En forventet overskridelse af rammen til hjemmesygeplejen og de delegerede ydelser med 2,8 mio. kr. mod forventet 0,7 mio. kr. ved budgetopfølgningen, primært knyttet til et merforbrug på rammen til hjemmesygeplejen på 1,7 mio. kr.

Det forventede merforbrug for døgnplejen i 2016 er udtryk for styringsmæssige udfordringer, der er blevet øget af organisationsændringer i 2015 og et vikarforbrug der i lighed med 2015 er på et højt niveau i forhold til årene før. Døgnplejen har således vanskeligt ved at levere hjemmeplejeydelserne til den betaling som Døgnplejen får fra Visitationen på timebasis.

På baggrund af de beskrevne udfordringer har Døgnplejen iværksat en opbremsning af alle udgifter, herunder minimeres brugen af vikarer, besættelse af vakante stillinger udskydes så vidt muligt, og mødeaktivitet holdes på et minimum for at øge effektiviteten. Samtidig er der iværksat et særligt skærpet fokus og opfølgning m.h.p. at sikre budgetoverholdelse fremadrettet.

Hjælpebidler: Der er estimeret et merforbrug på udgifterne til hjælpemidler i størrelsesordenen 1,4 mio. kr. i forhold til budgettet, der hovedsagligt kan tilskrives at kommunens udgifter til biler til handicappede borgere i 2016, i lighed med 2015, er på et højere niveau end i tidligere år. Området gennemgås m.h.p. at sikre balance fremadrettet.

Plejevederlag: Der er en stigning i kommunens udgifter til plejevederlag i 2016, der skyldes en stigning i den gennemsnitlige udbetaling på ca. 25.000 kr. pr. sag og en forventet stigning i antallet af modtagere. Således var der 24 modtagere i 2015

mens der i 2016 har været 27 modtagere indtil d. 30. september 2016. Den samlede merudgift i 2016 er estimeret til 0,8 mio. kr.

Områder med forventet overskud: Budgetområder med et forventet mindreforbrug udgør samlet 2,7 mio. kr., der medgår til at finansiere merforbrug på andre områder.

Visitationen: Der blev tillægsbevilget 1,3 mio. kr. til visitationens budget ved budgetopfølgningen pr. 30.6.2016 til dækning af flere visiterede timer. Det er fortsat forventningen, at med denne tillægsbevilling, vil visitationens budget, samlet set, være i balance i 2016.

Værdighedspuljen: Som en del af Finansloven for 2016 er der afsat 1 mia. kr. til kommunerne i en såkaldt værdighedspulje. Kommunens andel udgør 8,7 mio. kr., der jævnfør kommunens værdighedspolitik er prioriteret til områderne der fremgår af vedlagte bilag "Noter til budgetopfølgningen 30.09.16". Af puljen er anvendt 1,2 mio. kr. pr. 30. september 2016. Puljen forventes fuldt anvendt i 2016.

Anlæg:

Budgetopfølgningen på anlægsområdet har ikke givet anledning til ændringer af budgettet for 2016.

I det vedlagte bilag "Anlægsoversigt – Velfærdsudvalget" fremgår anlægsprojekter, der hører under udvalget, med angivelse af nuværende budget, forbrug, resterende budget, forslag til ændring i nuværende budget (tillægsbevilling) samt nyt korrigeret budget for 2016 efter tillægsbevilling. I samme bilag knyttes der korte bemærkninger til de enkelte projekter.

I anlægsbudgettet for 2016 er der afsat 0,102 mio. kr. til anlæg af en sti ved Pedershave. Projektet er en del af det samlede projekt for Pedershave, hvor der etableres yderligere 36 plejeboliger. Midlerne søges frigivet, så anlægsprojektet kan igangsættes.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Økonomi

Drift:

Der indstilles egentlige tillægsbevillinger for samlet 8,260 mio. kr. og tillægsbevillinger mellem udvalg på -0,840 mio. kr. i 2016. Der henvises til notebilaget for en beskrivelse af forslag til tillægsbevillinger mellem udvalg. Af de

egentlige tillægsbevillinger vedrører 8,760 mio. kr. serviceudgifterne og -0,5 mio. kr. vedrører overførselsudgifter.

Anlæg:

Der er i budget 2016 afsat 0,102 mio. kr. til udeområde ved Pedershave til anlæg af en sti. Projektet indgår som en del af det samlede projekt for Pedershave.

Midlerne søges frigivet til igangsættelse af stiprojektet, som forventes færdiggjort i 2016.

Indstilling

Direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed indstiller, at Velfærdsudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Egentlige tillægsbevillinger på i alt 8,260 mio. kr. godkendes.
2. Tillægsbevillinger mellem udvalg for -0,840 mio. kr. godkendes.
3. Der afgives en anlægsbevilling på 0,102 mio. kr., finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til udeområde ved Pedershave.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Tina Tving Stauning (A).

Morten Skovgaard (V).

- [Anlægsoversigt - Velfærdsudvalget](#)
- [Budgetopfølgning 30092016 - Velfærdsudvalget - Forbrugsrapport](#)
- [Noter til budgetopfølgning 300916 - Velfærdsudvalget 2016](#)

93 Opfølgning på fælles møde mellem Sundhedsudvalget og Velfærdsudvalget om Space Management 25. oktober 2016

Sagsfremstilling

Sundhedsudvalget og Velfærdsudvalget holdt den 25. oktober 2016 fællesmøde om udvikling af de fysiske rammer på tværs af ældreområdet og socialområdet.

På baggrund af fællesmødet d. 17. maj 2016 og af forligsteksten for Ældre- og socialområdet i budget 2017-20 er der udarbejdet et oplæg til forskellige former for flytninger af tilbud og frasalg af bygninger, der kan danne afsæt for det videre arbejde med en bedre udnyttelse af kvadratmeterne på ældre- og socialområdet. Til drøftelsen i udvalget er vedlagt analyse fra 2015 af botilbuddene i Ældre og socialområdet, heraf fremgår bl.a. fordelingen af botilbud på forskellige målgrupper, aldersfordeling og antal pladser. Analysen er udarbejdet i 2015 og siden er botilbuddet Skibet udfaset og udbygning af Tolleruphøj er udskudt. Drøftelsen kan evt. tage afsæt i de udleverede spørgsmål til gruppedrøftelser, som blev udleveret på fællesmødet d. 25. oktober 2016.

Det foreslås at der afholdes et fællesmøde mellem Sundhedsudvalget og Velfærdsudvalget i første halvår 2017.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. Udvalget følger op på drøftelsen på fællesmødet med henblik på tilkendegivelse af retning for det videre arbejde med udmøntning af budgetforliget for 2017.

Beslutning

Udvalget bakker op om Sundhedsudvalgets ønske om en faseopdeling, hvor der i første fase tages stilling til muligheden for at flytte tilbuddet "Lunden" til de ledige bygninger i "Haven".

Det foreslås, at Velfærdsudvalget inviteres med til et konkret punkt vedr. mulig flytning af "Lunden" til de ledige bygninger i "Haven" i forbindelse med Sunhedsudvalgets møde den 29. november 2016.

Fællemødet vedr. en faseopdeling af Space Management søges afviklet inden udgangen af 2016.

Fraværende:

Tina Tving Stauning (A).

Morten Skovgaard (V).

- Analyse af behov for døgntilbud på tværs af Social Service og Ældre og Sundhed

94 Handleplan til opbremsning af udgifterne på Ældreområdet

Lovgrundlag

Serviceoven.

Sagsfremstilling

Velfærdsudvalget er på september mødet (sag nr. 73) i forbindelse med behandling af budgetopfølgningen pr. 30. juni 2016 orienteret om, at udgiftsudviklingen i den første del af 2016 indikerer udfordringer på budgetområder under ældreområdet.

Med budgetopfølgningen blev der lagt op til, at en del af det estimerede merforbrug dækkes ved tillægsbevillinger for samlet 6,9 mio. kr., og at de resterende 2,9 mio. kr. i første omgang søges indhentet ved forskellige tiltag og tilpasninger på ældreområdet i 2016, 2017 evt. 2018.

På mødet gav administrationen samtidig en orientering om, at der allerede med kommissorium for effektivisering af døgnplejen er iværksat tiltag, der skal sikre handlingsaktiviteter til at bremse op for udgiftsudviklingen i 2016 og fremover.

Denne sag omhandler en plan for, hvorledes ældreområdet kan dække engangsudgiften ind på de manglende 2,9 mio. kr. ved budgetopfølgningen pr. 30. juni 2016, da fagområdet skal konkretisere mulige tiltag, der kan kompensere merforbruget på driftsbudget for 2017. Der er fortsat usikkerhed omkring regnskabsudviklingen, herunder hvorvidt det nuværende underskud på de 2,9 mio. kr. vil blive større end først antaget ved årets regnskabsafslutning.

Administrationen har afsøgt driftsbudgettet på ældreområdet for at finde driftsreduktioner, der i mindst muligt omfang vil berøre borgerne.

Planen består af følgende delelementer til reduktioner på ældreområdet i 2017:

1. Midlertidig udskydelse af åbningen af 12 boliger på Pedershave i 8 måneder (2,7 mio. kr.) til den 1. september 2017
2. Midlertidig flytning af de 7 pladser på afd. C på De Tre Ege i 6 måneder til Pedershave pr. 1. marts til den 31. august 2017, mens den planlagte istandsættelse på afd. C gennemføres (1,5 mio. kr.)

I perioden frem til 1. september 2017, hvor ikke alle nye boliger på Pedershave - som følge af planen - er i drift, vil der være opmærksomhed på udviklingen af ventelisten til Pedershave. Formålet er, om nødvendigt at åbne nogle af boligerne før tid, hvis ventelisten stiger.

Med dagsorden er der bilagt et mere detaljeret oplæg på konsekvenserne ved ovenstående forslag til reduktioner, herunder indflydelsen på den nuværende venteliste og udviklingen i denne. Afdelingslederen fra ældreområdet vil på mødet gennemgå forslaget.

Det skal bemærkes, at der med det netop vedtagne budget for 2017 er taget højde for forligsteksten om flere aflastningspladser, idet, der selvom afd. C midlertidigt flyttes fra De Tre Ege til Pedershave, arbejdes videre på at få oprettet 4 yderligere aflastningspladser i kommunen så der ialt er 5 aflastningspladser. For så vidt angår iværksættelse af istandsættelse af afd. C på De Tre Ege udskydes disse planer indtil der politisk er truffet beslutning om udmøntningen af flere

aflastningspladser. Administrationens oplæg til etablering af flere aflastningspladser vil blive behandlet på et senere møde i Velfærdsudvalget.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Høringssvar Ældrerådet:

Ældrerådet er meget bekymret for, at man udskyder indflytningen af de permanente beboer på Pedershave, da det medfører en forsat lang venteliste.

Økonomi

Udfordringerne med at skabe balance mellem budget og forbrug på ældreområdet er øget gennem 2016. Der henvises til budgetopfølgningssagen pr. 30. september 2016 for en nærmere gennemgang.

Indstilling

Ældre- og Socialchefen indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. Åbningen af 12 boliger på Pedershave udskydes midlertidigt i 8 måneder.
2. Aflastningspladserne på afdelings C på De Tre Ege midlertidig lukkes ned i 6 måneder og at borgerne i denne periode placeres på Pedershave.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Tina Tving Stauning (A).

Morten Skovgaard (V).

- [Handleplan til opbremsning af udgifterne på Ældreområdet - endelig version](#)

95 Frigivelse af anlægsmidler til inventar til udbygning af Pedershave

Lovgrundlag

Almenboligloven § 105 stk. 2 og Serviceloven § 83.

Sagsfremstilling

Byrådet har tidligere besluttet, at plejeboligerne på Pedershave skal udbygges med yderligere 36 pladser, som forventes ibrugtaget 1. januar 2017.

Byggeprocessen og kommunens overtagelse af plejeboligerne er så fremskredet, at der nu er behov for indkøb af inventar til de nye pladser på Pedershave.

På investeringsoversigten for 2016 (anlægsbudgettet) er der afsat 1,300 mio. til inventar, som Ældre og Social Service med denne sag søger om bliver frigivet.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Økonomi

Der er i 2016 afsat anlægsmidler på 1,300 mio. kr. til indkøb af inventar til Pedershave.

Indstilling

Ældre- og Socialchefen indstiller, at Velfærdsudvalget over for Økonomiudvalg og Byråd anbefaler, at:

1. Der afgives anlægsbevilling på 1,300 mio. kr. til inventar til byggeriet af 36 nye pladser på Pedershave. Beløbet finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i 2016.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Tina Tving Stauning (A).

Morten Skovgaard (V).

96 Værdighedspuljen - ansøgning til 2017 samt status på forbrug i 2016

Lovgrundlag

Lov om social service § 81a

Sagsfremstilling

Med finansloven for 2016 er der afsat 1 mia. kr. årligt fra 2016 og frem til at understøtte udbredelsen og implementeringen af en værdighedspolitik i kommunerne. På byrådsmødet den 20. april 2016 blev Frederikssund Kommunes Værdighedspolitik for 2016-2017 vedtaget, og på Velfærdsudvalgets møde den 12. maj blev udmøntningen af midlerne for 2016 godkendt.

Ansøgning for 2017

Velfærdsudvalget forelægges nu ansøgningen til Værdighedspuljen for 2017 til godkendelse, inden denne indsendes til Ældre- og Sundhedsministeriet senest 15. november 2016. Udmøntningen er en videreførelse af de indsatser, der er påbegyndt i regi af Værdighedspuljen i 2016. Indsatserne er derfor fortsat inddelt efter værdighedspolitikens indsatsområder:

- Livskvalitet
- Selvbestemmelse
- Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng
- Mad og ernæring
- En værdig død

Hovedparten af midlerne i 2017 foreslås anvendt til lønudgifter til de medarbejdere, der er blevet ansat i 2016 for midler fra Værdighedspuljen, herunder bl.a. velfærdsteknologikonsulent, hverdagsrehabiliteringskonsulent, palliative sygeplejersker samt pædagoger til aktiviteter på omsorgscentrene. Derudover ansøges om 2 mio. kr. til kompetenceudvikling af personale med henblik på at sikre kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen. Endelig afsættes en mindre del af midlerne til anskaffelser, drift af biler og busser samt til administration mv.

Ansøgningen (Redegørelse for anvendelsen af midlerne til en mere værdig ældrepleje i 2017) samt budget for 2017 er vedlagt som bilag. Da Ældre- og Sundhedsministeriet endnu ikke har fremsendt skabelonen for ansøgning til 2017, er ansøgningen lagt ind i ansøgningskemaet for 2016. Økonomifordelingsnøglen for 2017 er heller ikke fremsendt fra ministeriet, men da den hvert år opdateres, vil det beløb kommunen kan modtage ændres en smule, hvilket dog ikke vil have betydning for de aktiviteter, der kan gennemføres.

Status på forbrug af Værdighedspuljens midler i 2016

Status på gennemførelse af aktiviteterne i regi af Værdighedspuljen er vedlagt som bilag. Dette er delt op på ansættelser, kompetenceudvikling mm. og indkøb.

Alle ansættelser er gennemført, og det forventes derfor, at lønudgifterne kommer til at svare til det budgetterede.

I forhold til kompetenceudvikling (medicinundervisning, praktikvejlederundervisning og demensundervisning) er kurserne for 2016 planlagt, og der er estimeret et forbrug på godt 1,3 mio. kr., hvilket er lavere end de 1,5 mio. kr., der oprindeligt er afsat. Det forventes samtidig, at det faktiske forbrug bliver lavere end de 1,3 mio. kr., hvilket skyldes, at det indtil videre har været vanskeligt at få fyldt holdene op. Dette skal ses i lyset af, at døgnplejen pt. er økonomisk udfordret og har fokus på det igangværende effektiviseringsprojekt, og i lyset af at omsorgscentrene er i gang med en omstrukturering.

Det forventes, at forbruget til indkøb kommer til at svare til det budgetterede.

Samlet set forventes således et mindreforbrug i forhold til det budgetterede på kompetenceudvikling. Senest 15. november indsendes en redegørelse for det foreløbige forbrug til ministeriet. Her er det muligt at søge om at få lov til at ompostere pengene til andre poster, fx fra kompetenceudvikling til indkøb. Det forventes også, at uforbrugte midler fra 2016 kan overføres til 2017. Der skal ansøges om overførsel, og der skal i den forbindelse udarbejdes en redegørelse, hvori det begrundes, hvorfor midlerne ikke er brugt i 2016, og hvad midlerne skal bruges til i 2017. Anvendelsen af midlerne i 2017 skal ligge indenfor rammen af

værdighedspuljen. Der foreligger primo oktober endnu ingen skriftlig udmelding fra Sundheds- og Ældreministeriet vedr. muligheden for overførsel.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Ældre- og socialchefen indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. Ansøgning til Værdighedspuljen 2017 godkendes.
2. Orienteringen om forbruget af midlerne fra Værdighedspuljen 2016 tages til efterretning.

Beslutning

Indstillingens punkt 1 godkendt.

Indstillingens punkt 2 taget til efterretning.

Fraværende:

Tina Tving Stauning (A).

Morten Skovgaard (V).

- Redegørelse for anvendelsen af midlerne til en mere værdig ældrepleje i 2017 (Frederiksund)
- Budget for værdighedspuljen 2017
- Værdighedspuljen - status på forbrug 2016 pr. oktober 2016

97 Status på klippekortordningen

Lovgrundlag

Finanslov 2015.

Lov om social service § 83.

Sagsfremstilling

Administrationen gav Velfærdsudvalgets på deres møde den 9. juni 2016, sag nr. 54, en status på klippekortordningen for 2016.

I forbindelse med behandling af sagen i juni måned ønskede udvalget en opfølgning på klippekortordningen til november mødet, hvis det i regnskabet for 2016 viser sig at være et mindreforbrug, da muligheden overvejes for om de eksisterende borgere i ordningen skal tildeles et ekstra klip i december 2016.

Historikken bag klippekortordningen er, at der med finansloven for 2015 på landsplan blev afsat 75 mio. kr. i 2015 og 150 mio. kr. årligt fra 2016 og frem, med det formål at styrke livskvaliteten for de svageste hjemmehjælpsmodtagere gennem en klippekortmodel. For Frederikssund Kommune betød det, at der blev afsat 646.900 kr. i 2015 og 1.292.961 kr. i 2016. Fra 2017 er midlerne ikke længere bundet til klippekortordningen, men vil indgå i bloktilskuddet.

Midlerne i ordningen er gået til, at de svageste hjemmehjælpsmodtagere tildeles en halv times hjemmehjælp ekstra om ugen udover den sædvanlige hjælp til personlig pleje og praktisk hjælp.

Klippekortordningen har givet borgerne i ordningen mulighed for at få ekstra hjælp i hverdagen. Borgerne har selv haft mulighed for at bestemme, hvilken støtte der ønskes inden for hovedområderne sociale aktiviteter og hjemmehjælp.

De uforbrugte midler i 2015 på kr. 181.683 er overført til budget 2016, som oprindelig var på kr. 1.292.961, men udgør herefter et samlet korrigeret budget på 1.474.644 kr. Det foreløbige regnskab for 2016 forventes ved årets afslutning at ende op med et forbrug på kr. 1.336.100 svarende til kr. 138.544 mindre end det korrigerede budget 2016. I det netop indgåede budgetforlig for 2017 nedlægges klippekortordningen og vil således ikke fremover være et tilbud til de svageste hjemmehjælpsmodtagere.

Administrationen anbefaler på denne baggrund at de eksisterende borgere i ordningen tildeles et ekstra klip i december måned 2016.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Økonomi

Ældreområdet har betydelige budgetudfordringer i 2016, som det fremgår af budgetopfølgningen pr. 30. september 2016. Økonomi har dog ingen bemærkninger til sagen, idet kommunens anvendelse af de tildelte midler i 2015 og 2016 er bundet til klippekortordningen.

Indstilling

Ældre- og Socialchefen indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. De eksisterende borgere i ordningen tildeles ekstra klip i december måned 2016.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Tina Tving Stauning (A).

Morten Skovgaard (V).

98 Politik for tilsyn med leverandører af personlig og praktisk hjælp

Lovgrundlag

Lov om social service §§ 83, 91, 151 og 151c.

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område §§ 15 og 16.

Sagsfremstilling

Kommunen har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, Byrådet har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til Byrådets vedtagne kvalitetsstandarder. Som en del af tilsynsforpligtelsen skal der udarbejdes og offentliggøres en tilsynspolitik for tilbud efter § 83, som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandør efter § 91. Der skal følges op på tilsynspolitikken mindst én gang årligt.

Tilsynspolitikken omhandler baggrund og lovgrundlag, formålet med det kommunale tilsyn og indhold og organisering af tilsynsopgaverne. Tilsynet består af flere elementer, herunder anmeldt tilsynsbesøg hos borgere, der modtager personlig pleje og praktisk hjælp, tilsynsbesøg hos leverandørerne og brugertilfredshedsundersøgelser.

For at styrke opfølgningen på tilsynet og derved sikre kvaliteten i ydelserne, blev tilsynskonceptet i 2015 justeret. Dette indebærer, at der nu udarbejdes en leverandørrapport til hver enkelt leverandør, som indeholder leverandørspecifikke resultater fra tilsynet, og at leverandørrapporterne indeholder anbefalinger, bemærkninger og påbud, såfremt tilsynet påpeger forhold, som kan eller skal afhjælpes.

Som følge af, at der fremover gennemføres brugertilfredshedsundersøgelser blandt modtagere af personlig pleje og praktisk hjælp hvert andet år, er den del af tilsynet, der omhandler borgernes tilfredshed med leverandørerne, blevet nedtonet. Den næste brugertilfredshedsundersøgelse gennemføres i 2017.

Tilsynet er i 2016 blevet gennemført efter det nye koncept. Erfaringerne fra tilsynet har været positive, og der peges bl.a. på at:

- Der opleves et stort udbytte af, at der er udarbejdet individuelle leverandørrapporter og blevet afholdt opfølgingsmøder.
- Visitationen har kunnet registrere en tendens til øget dokumentation og øget interesse for dokumentation hos leverandørerne.
- Leverandørerne har på baggrund af tilsynet bedt om øget undervisning, hvilket indikerer, at tilsynskonceptet danner grundlag for læring og udvikling.

Det er på den baggrund administrationens vurdering, at der ikke er behov for at ændre tilsynspolitikken.

Tilsynspolitikken er vedlagt som bilag.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Ældre- og Socialchefen indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. Tilsynspolitik for tilbud efter § 83, som er omfattet af frit valg godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Tina Tving Stauning (A).

Morten Skovgaard (V).

- Tilsynspolitik. Tilsyn med leverandører af § 83, som er omfattet af fritvalg.

99 Kvalitetsstandarder 2017

Lovgrundlag

Lov om social service §§ 79a, 83, 84, 86, 112, 113, 114, 116, 122 og 192.

Sundhedsloven § 140.

Lov om almene boliger mv. §§ 54, 57, 58a og 58b.

Lov om trafikselskaber § 11.

Sagsfremstilling

Administrationen fremlægger kvalitetsstandarderne for 2017.

Ifølge lov om social service skal Byrådet godkende kvalitetsstandarderne for hjemmepleje og træning en gang årligt. Derfor fremlægger administrationen de reviderede kvalitetsstandarder for 2017 til behandling.

Kvalitetsstandarderne er opdateret med sproglige præciseringer, og der er tilføjet nye afsnit og tilpasninger til en række af kvalitetsstandarderne.

Ændringer i forhold til kvalitetsstandarderne for 2016 er beskrevet i bilaget: "Ændringer i kvalitetsstandarderne 2017". Følgende væsentlige ændringer skal fremhæves:

Kvalitetsstandarden for dagaktivitet

Det er i forbindelse med budgetforliget for 2017 aftalt, at dagaktivitetstilbuddet på Østergården udfases gradvist frem til 2018. I 2017 vil der blive etableret nye aktivitetstilbud på omsorgscentrene som led i udmøntningen af værdighedspuljen, hvorved aktivitetstilbuddet vil ændre karakter. Det endelige indhold af aktivitetstilbuddet er ikke fastlagt. Velfærdsudvalget forelægges på et senere møde en orientering om overvejelserne vedr. indholdet i det nye aktivitetstilbud.

Kvalitetsstandarden for klippekort til ekstra hjælp

Kvalitetsstandarden for klippekort til ekstra hjælp udgår som følge af budgetaftalen for 2017.

Kvalitetsstandarden for hovedrengøring

Kvalitetsstandarden for hovedrengøring udgår ligeledes som følge af budgetaftalen for 2017.

Kvalitetsstandard for ældre/handicapbolig

Kvalitetsstandard for ældre/handicapbolig er i overskriften ændret til "Kvalitetsstandard for ældre/handicapvenlige boliger". Kvalitetsstandarden er

gennemgribende ændret på baggrund af anbefalinger fra et eksternt konsulentfirma (Vølund og Kloster), som har gennemgået de gældende kvalitetsstandarder og analyseret den nuværende praksis vedrørende boligtildeling. Anbefalinger fra Vølund og Kloster var vedlagt som bilag til sag nr. 77 på dagsorden for Velfærdsudvalgets møde 8. september 2016.

Vølund og Kloster har anbefalet, at det tydeliggøres, hvornår behovet for en ny bolig er et kommunalt anliggende, og hvornår behovet for en ny bolig er den enkelte borgers anliggende. De hidtidige formuleringer i kvalitetsstandarden til visitation af ældreboliger har været uklare, hvilket betyder, at der kan være en tendens til, at borgere får tilbudt en ældrebolig på baggrund af eksempelvis sociale forhold eller generelle uhensigtsmæssigheder ved deres nuværende bolig.

Formålet med revideringen er derfor at få en mere entydig, klar og tilgængelig standard for boligerne, der kan understøtte en forventningsafstemning blandt borgere og pårørende i forhold til, hvornår man er i målgruppen.

En tydeligere kvalitetsstandard vil give kommunens medarbejdere et bedre grundlag for rådgivning og vejledning af borger.

Kvalitetsstandarden for ældre/handicapbolig for 2016 vedlægges sagen som bilag til sammenligning.

Kvalitetsstandard for plejebolig

Kvalitetsstandarden er ændret gennemgribende ligesom kvalitetsstandarden for ældre/handicapvenlig bolig på baggrund af anbefalinger konsulentfirmaet, som har gennemgået de gældende kvalitetsstandarder og analyseret den nuværende praksis vedrørende boligtildeling.

Formålet med revideringen er også her at få en mere entydig, klar og tilgængelig standard for boligerne, der kan understøtte en forventningsafstemning blandt borgere og pårørende i forhold til, hvornår man er i målgruppen for en plejebolig.

En tydeligere kvalitetsstandard vil give kommunens medarbejdere et bedre grundlag for rådgivning og vejledning af borger.

Kvalitetsstandarden for plejebolig for 2016 vedlægges sagen som bilag.

Kvalitetsstandard for genoptræning efter sundhedsloven behandles separat af Sundhedsudvalget, da genoptræning efter sundhedsloven ligger inden for Sundhedsudvalgets område. Der er foretaget en del ændringer i kvalitetsstandarden for genoptræning efter serviceloven, bl.a. for at tydeliggøre forventningen til borgernes aktive deltagelse i genoptræningsforløbet. Ændringerne beskrives nærmere i vedlagte bilag.

Videre proces:

Materialet sendes efter Velfærdsudvalgets behandling i høring hos følgende parter:

- Ældrerådet.
- Handicaprådet.
- Bruger- og pårørenderåd på socialområdet.

Efter høring skal materialet igen behandles i Velfærdsudvalget. Derefter sendes sagen til Økonomiudvalget og herefter til endelig godkendelse i Byrådet.

Det foreslås, at behandlingen af kvalitetsstandarderne sættes på Velfærdsudvalgets dagsorden i januar 2017. Det vil give mulighed for høring i perioden 4.-28. november 2016. Hvis sagen skal behandles i december 2016, vil høringsperioden være en uge kortere, og administrationens besvarelse af bemærkningerne fra høringen vil blive eftersendt til udvalget den 25. november 2016.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Høringssvar Ældrerådet:

Høringssvar fremsendes senere.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. Kvalitetsstandarderne for 2017 sendes i høring med henblik på at genoptage behandlingen i januar 2017.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Tina Tving Stauning (A).

Morten Skovgaard (V).

- Kvalitetsstandarder Ældre og Social Service 2017
- Ændringer i kvalitetsstandarderne 2017
- Kvalitetsstandard for ældre/handicapbolig og plejebolig 2016

100 Nedlæggelse af bestyrelsen Frivillighedssted

Lovgrundlag

Serviceovens § 18.

Sagsfremstilling

Frivillighedsstedet, der har til huse i Østergade 3 C i Frederikssund, er oprettet efter Serviceovens § 18, der omhandler kommunalbestyrelsens muligheder for at fastlægge rammer og muligheder for det frivillige sociale arbejde lokalt.

Hovedmålsætningen for Frivillighedsstedet er, at støtte, inspirere, formidle og udvikle det frivillige arbejde lokalt.

Da Frivillighedsstedet blev etableret og officielt indviet i januar 2011 vedtog det daværende Social, Ældre- og Sundhedsudvalget (sag nr. 79, 6/10 2010) et sæt vedtægter for frivillighedsstedet. Gennem vedtægterne blev der fastlagt en styringsmodel, hvor en bestyrelse fik det direkte ansvar overfor Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget og et brugerråd, der fik ansvaret for stedets daglige drift. Bestyrelsen består af 5 medlemmer. Fagchef for Social Service og fagchef for Ældre, Sundhed- og Forebyggelse (eller embedsmænd udpeget af fagcheferne) samt 3 bruger udpeget af brugerrådet.

Særligt i en opstartsfasen har det været betydningsfuldt med en tæt dialog mellem frivillighedsstedet bruger og fagcheferne/embedsmænd. Brugerrådet og driften er nu veletableret og fungerer fint. Samtidig har det vist sig, at det kan være svært at rekruttere medlemmer til både brugerråd og bestyrelsen blandt de frivillige. Der har derfor været en dialog om, hvorvidt konstruktionen bør ændres.

I et ønske om at styrke frivillighedsarbejdet i Frederikssund Kommune, har en organisationsændring betydet, at alt frivillighedsarbejde er blevet samlet i Kultur, Idræt og Frivillighed. I denne afdeling er der en lang række kultur- og foreningshuse der drives alene ved et brugerråd og uden en bestyrelse. Hvert kultur- foreningshus har en administrativ sags- og kontaktperson tilknyttet. Da det fremover er Kultur, Idræt og Frivillighed, der skal servicere Frivillighedsstedet, vil en mulighed være, at samme styrings- og driftsstruktur anvendes til Frivillighedsstedet i Østergade 3 C.

Nedlæggelse af bestyrelsen støttes af både formanden for brugerrådet, brugerrådet og af bestyrelsen.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Konst. Kultur- og idrætschef indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. Udvalget drøfter og tager stilling til, om bestyrelsen i Frivillighedsstedet skal nedlægges.

Beslutning

Udvalget godkendte at bestyrelsen i Frivillighedsstedet nedlægges.

Fraværende:

Tina Tving Stauning (A).

Morten Skovgaard (V).

101 Forslag til mødedatoer 2017 - Velfærdsudvalget

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Sagsfremstilling

Udvalget skal med denne sag tage stilling til, hvornår næste års ordinære udvalgsmøder skal afholdes.

Forslag til mødedatoer er udarbejdet ud fra et princip om, at byrådsmøderne ligger den sidste onsdag i hver måned, Økonomiudvalgets møde en uge før, og at fagudvalgenes møder ligger en til to uger før Økonomiudvalgets møde. Princippet er enkelte måneder modificeret som følge af helligdage, ferier, budgetproces og så videre.

Følgende mødedatoer foreslås for Velfærdsudvalgets møder 2017:

Torsdag den 5. januar

Torsdag den 9. februar

Torsdag den 9. marts

Torsdag den 6. april

Torsdag den 4. maj samt dialogmøde med Ældrerådet

Torsdag den 1. juni

Torsdag den 17. august

Torsdag den 14. september samt dialogmøde med Ældrerådet

Torsdag den 5. oktober

Torsdag den 9. november samt dialogmøde med de frivillige organisationer,
grupper og foreninger
Torsdag den 7. december

Alle kl. 8.15.

En foreløbig mødekalender er vedlagt som bilag. Når samtlige møder for 2017 er fastsat bliver en opdateret mødekalender udsendt til Byrådets medlemmer, ligesom udvalgs- og byrådsmøder vil blive booket i Outlook-kalenderen.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling

Sekretariatschefen indstiller til Sundhedsudvalget, at:

1. Forslag til mødedatoer for Velfærdsudvalgets møder i 2017 godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Tina Tving Stauning (A).

Morten Skovgaard (V).

- [Udkast politisk mødekalender 2017](#)