

**Forslag til tidsplan for regnskabsafslutning 1997.**

12. januar 1998 Sidste frist for fagforvaltningernes aflevering af betalingsbilag vedr. 1997 til økonomisk afdeling.
30. januar 1998 Sidste frist for fagforvaltningernes aflevering af posteringsbilag vedr. 1997 til økonomisk afdeling.
30. januar 1998 Fagforvaltningerne indleverer sektorbeskrivelser 1997 til økonomisk afdeling til brug for Årsberetning 1997.
30. januar 1998 Økonomisk afdeling udarbejder regnskabsrapport til opgørelse af overførsler til 1998 (anlæg og drift) og udsender denne til fagforvaltningerne.  
Opgørelsen skal være økonomisk afdeling i hænde senest **27. februar 1998.**
27. februar 1998 Sidste frist for posteringer til regnskabsår 1997.
3. marts 1998 Økonomisk afdeling fremsender korrekturksemplar af Årsberetning 1997 til fagforvaltningerne til gennemgang.
13. marts 1998 Fagforvaltningerne returnerer den godkendte korrektur til økonomisk afdeling bilagt bemærkninger til afvigelser mellem regnskab og bevilling for regnskabsåret 1997.
16. - 19. marts 1998 Fagudvalgene godkender regnskab og sektorbeskrivelser for 1997 med tilhørende regnskabsbemærkninger samt overførsel fra 1997 til 1998 af uforbrugte beløb (drift og anlæg).
30. marts 1998 Overførsel fra 1997 til 1998 af uforbrugte beløb behandles i økonomiudvalget.
7. april 1998 Overførsel fra 1997 til 1998 af uforbrugte beløb behandles i byrådet.
27. april 1998 Årsberetning 1997 behandles i økonomiudvalget.
5. maj 1998 Årsberetning 1997 behandles i byrådet og oversendes til revision.
6. maj 1998 Årsberetning 1997 sendes til trykning.

eller ikke anbefale indstillingen. På denne måde kan formuleringer som "Indstillingen vedtoges", "Forslaget tiltrædes" og "Tilbuddet indstilles antaget" undgås.

Nedenfor listes en række eksempler på indstillinger og beslutninger, som kan leve op til disse krav.

#### Forvaltningsindstillinger:

Disse formuleringer skal enten følges op med beskrivelse af indholdet, eller de afslutter en sådan beskrivelse.

Udvalget anmodes om stillingstagen

Forvaltningen anbefaler at udvalget tilslutter sig den foreslåede praksis.

Forvaltningen anbefaler den nævnte løsning

Forvaltningen ønsker en principiel drøftelse

Forvaltningen anbefaler en principgodkendelse

#### Endelige beslutninger i byråd og fagudvalg:

Godkendt

Indstillingen godkendt.

Udvalget godkendte indstillingen.

Byrådet godkendte økonomiudvalgets indstilling.

Taget til efterretning.

Indstillingen ikke godkendt.

#### Beslutninger til fremsendelse:

##### **Økonomiudvalget:**

Det sociale udvalgs indstilling anbefales godkendt af byrådet.

Det sociale udvalgs indstilling anbefales godkendt.

Chefgruppens indstilling anbefales godkendt.

Økonomiudvalget anbefaler økonomisk afdelings indstilling

Økonomiudvalget anbefaler administrationens indstilling

Sagen fremsendes til byrådet til orientering (generelt)

Sagen fremsendes til byrådet til efterretning (hvis beslutning)

Fremsendes til byrådet med anbefaling

Fremsendes til byrådet med forvaltningens bemærkninger.

Indstillingen godkendt.

Sagen tilbagesendes til beskæftigelsesudvalget til fornyet behandling.

##### **Fagudvalgene:**

Børn og ungeudvalget anbefaler forvaltningens indstilling og oversender sagen til økonomiudvalget.

Udvalget anbefaler indstillingen

Udvalget anbefaler projektdeltagelsen

Taget til efterretning