

Uddannelsesudvalget 2015 - 2017s møde den 2. november 2015

Campus, Odinsvej 4, Frederikssund kl. 15.30

Referat

87 Godkendelse af dagsorden

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 8.

Normalforretningsordenen § 3.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø) og Carsten Cederholm (A).

88 Meddelelser

Formanden orienterede om sit møde med BUPLs tillidsrepræsentanter.

Orientering om opfølgning på lærernes undervisningsandel.

Orientering om ny revideret tidsplan for flytning af heldagsskolen til Ferslevskole.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø) og Carsten Cederholm (A).

89 Statistik fra Ankestyrelsen, 1. halvår 2015

Lovgrundlag

Serviceoven.

Lov om social pension.

Lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen udarbejder årligt statistik over klager til Ankestyrelsen over kommunens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet.

Uddannelsesudvalget orienteres hermed om Ankestyrelsens opgørelse for 1. halvår 2015.

Opgørelsen viser, at Ankestyrelsen i 1. halvår 2015 har modtaget 4 klager over Frederikssund Kommune inden for lov om social pension og lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension m.v. samt 24 klager inden for serviceoven. Derudover har Ankestyrelsen modtaget 3 klager på øvrige områder, som omfatter børnetilskud, børnefamilieydelse, inddrivelse, boligstøtte, almene boliger og repatriering. Der er et fald i antallet af klager til Ankestyrelsen sammenlignet med 2014.

Ankestyrelsen har i samme periode truffet i alt 50 afgørelser inden for de tre lovområder. Ankestyrelsens afgørelser er opdelt i fire kategorier:

Afvisning. Ankestyrelsen behandler ikke sagen. Ankestyrelsen kan afvise at behandle en klage, hvis der er klaget for sent, eller Ankestyrelsen ikke er den rigtige at klage til. Det kan også skyldes, at klageren beslutter sig for at opgive klagen, eller klagen af anden grund bortfalder.

Hjemvist: Sagen bliver sendt tilbage til kommunen, der skal behandle sagen og træffe afgørelse en gang til. Det kan være fordi, Ankestyrelsen mener, at der tale om alvorlige sagsbehandlingsfejl, som ikke umiddelbart kan rettes op i klagesagsbehandlingen. Det kan også være, at Ankestyrelsen mener, at der er behov for nye oplysninger, som kommunen skal tage med i en afgørelse.

Ændring: Ankestyrelsen har ændret kommunens afgørelse.

Stadfæstet: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.

Ankestyrelsen har opgjort omgørelsesprocenten inden for hvert lovområde. Omgørelsesprocenten er den andel af sagerne, som enten ændres eller hjemvises ud af alle sager, ekskl. de afviste sager. Der har ikke været omgørelser i Frederikssund Kommunes afgørelser inden for pensionsloven i 1. halvår 2015. Omgørelsesprocenten er 31 % inden for serviceloven og 13 % for klager på øvrige områder. Omgørelsesprocenten på servicelovens område ligger på niveau med landsgennemsnittet, men omgørelsesprocenten på de to andre lovområder er lavere i Frederikssund end på landsplan.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til orienteringssagen.

Indstilling

Familiechefen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Orientering givet.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø) og Carsten Cederholm (A).

- Ankestatistik - Frederikssund Kommune, 1. halvår 2015

90 Orientering om kommissorium for integrationsstrategi

Lovgrundlag

Integrationsloven.

Sagsfremstilling

Kommissorium for integrationsstrategi forelægges Uddannelsesudvalget til orientering.

Denne sag forelægges enslydende til orientering i Velfærdsudvalget, Uddannelsesudvalget, Sundhedsudvalget, Vækstudvalget, Fritidsudvalget, Teknisk Udvalg og Økonomiudvalget.

Frederikssund kommune oplever i disse år en øget tilgang af flygtninge. I 2012 modtog kommunen således 28 flygtninge (eksklusiv familiesammenførte), mens tallet i 2015 var steget til 129. Det er en stigning på 360 % på fire år. Der er derfor brug for et skærpet strategisk fokus på området. Integrationsstrategien skal sikre, at der skabes en overordnet ramme for Frederikssund Kommunes integrationsindsats, således at kommunens nuværende indsatser og initiativer bindes sammen.

Frederikssund Kommunes politikker og planer er målrettet alle kommunens borgere og skelner ikke til etnisk oprindelse. Derfor er integrationsstrategien alene et supplement til kommunens vedtagne politikker og planer f.eks. beskæftigelsesplanen, sundhedspolitikken, børne- og ungepolitikken samt den kommende fritidspolitik.

Formålet med integrationsstrategien er,

- Ø At få skabt et samlet overblik over kommunens indsatser på integrationsområdet.
- Ø At få lokaliseret særlige områder, udfordringer og problemstillinger, der bør være særligt fokus på i forhold til at sikre en vellykket integration.
- Ø At få formuleret mål og tilknyttede indsatser på integrationsområdet.
- Ø At få skabt overblik over muligheder for at få tilført øgede ressourcer til området f.eks. via fundraising eller en øgede anvendelse af frivillige.
- Ø At der tages stilling til, om der er behov for at justere den nuværende organisering på området. Alternativt koordinere indsatsen yderligere.

Integrationsstrategien består af en analyse og en egentlig strategi. I analysen gives et samlet overblik over målgruppen, organisering og indsatser, ligesom der redegøres for de nuværende udfordringer på området, mens der i strategien

fastsættes målsætninger og evt. konkrete mål f.eks. forslag til samarbejde med boligorganisationerne vedrørende boligplacering i regi af styringsdialogen og forslag til en fremtidig koordinering af integrationsindsatsen.

Direktionen udgør projektets styregruppe, mens direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed er projektejer. Der etableres en tværgående projektgruppe med repræsentanter fra Job- og Borgercentret, Skoleafdelingen, Social Service, Familieafdelingen, Ældre og Sundhed, Kultur- og Fritid samt Udviklingsenheden. Økonomiafdelingen inddrages ad hoc.

For at kvalificere og sikre ejerskab til strategi-delen tilrettelægges en proces med en bred inddragelse af interessenter i og udenfor kommunen. Den konkrete tilrettelæggelse af processen sker på baggrund af analysens resultater. Der er et særligt fokus på den politiske forankring. Derfor forelægges dette kommissorium til orientering i alle fagudvalg inkl. økonomiudvalget, ligesom der afholdes et temamøde for Byrådet tidligt i strategiprocesen. Velfærdsudvalget er ansvarligt fagudvalg for integrationsstrategien.

Den samlede integrationsstrategi indgår i budget 2017, hvorfor den forelægges direktion, fagudvalg og Byråd i foråret 2016.

Økonomi

Integrationsindsatsen vedrører forskellige dele af kommunens områder. Som eksempel kan nævnes udgifter til kontanthjælp og midlertidig indkvartering, modtageklasser på skoleområdet, anbringelser på familieområdet samt fripladser på dagtilbudsområdet. I 2015 forventes der en samlet udgift til integrationsindsatsen på 24,2 mio. kr. En stor del af denne udgift finansieres af bloktilskuddet fra staten, hvor der i midlertidig ikke i tilstrækkelig grad er taget højde for det pres, som kommunerne lige nu oplever. Derfor har regeringen etableret nogle ekstraordinære tilskudsordninger, hvorfra Frederikssund Kommune i 2015 modtager i alt 3,180 mio. kr. i form af investeringstilskud og ekstraordinært tilskud. I 2016 udgør beløbet 3,324 mio. kr., som Frederikssund Kommune ekstraordinært modtager.

Indstilling

Direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Orientering givet.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø) og Carsten Cederholm (A).

- Kommissorium for integrationsstrategi

91 Orientering om EUD10 og 20/20-forløb

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Orientering om EUD10 og 20/20-forløb i skoleåret 2016/2017

Frederikssund Kommune vil i skoleåret 2016/2017 tilbyde kommunens 10. klasseelever et EUD10- og 20/20-forløb, som begge er rettet mod erhvervsuddannelsesområdet.

20/20-forløbet gennemføres i samarbejde med Handelsskolen København Nord (KNord), mens EUD10-forløbet sker i samarbejde med KNord og Roskilde Tekniske Skole (RTS).

EUD10 startede for første gang op i indeværende skoleår med 24 elever, mens 20/20-forløbet havde for få tilmeldte elever til, at forløbet kunne starte op i dette skoleår. Der gøres således et nyt forsøg med 20/20-forløbet for skoleåret 2016/2017.

Den overordnede målsætning med de to forløb er, at de skal medvirke til, at 95 % af en ungdomsårgang gennemfører mindst én ungdomsuddannelse, og at der i denne sammenhæng bliver sat yderligere fokus på erhvervsuddannelsesområdet. Hensigten med de to forløb er desuden, at tilbuddene for kommunens 10. klasseelever bliver mere varierede, og at miljøet på Campus Frederikssund bliver styrket.

Beskrivelse af de to forløb fremgår af vedhæftede bilag.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til orienteringssagen.

Indstilling

Skolechefen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Orientering givet.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø) og Carsten Cederholm (A).

- Beskrivelse af 10. klasse tilbuddene - 2020 og EUD10

92 Orientering om serviceeftersyn af UU-Vest

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, § 60.

Bekendtgørelse om vejledning om valg af ungdomsuddannelse og erhverv (BEK nr 840 af 30/06/2014).

Sagsfremstilling

Uddannelsesudvalget orienteres om, at Egedal og Frederikssund Kommuner igangsætter et serviceeftersyn af UU Vest.

Sagen forelægges enslydende på Vækstudvalget.

Baggrund

UU Vest Region Hovedstaden varetager uddannelses- og erhvervsvejledningen for unge i grundskolen og op til det 25. år i Egedal og Frederikssund kommuner.

UU Vest er organiseret som et § 60 selskab og ejes af de to kommuner i fællesskab. Selskabet blev i dets nuværende form stiftet ved kommunesammenlægningerne i 2007. Selskabets bestyrelse er sammensat af politikere og administrative chefer fra de to kommuner.

Siden oprettelsen af selskabet er der gennemført en række reformer, der har haft indflydelse på, hvilke opgaver UU-Vest skal varetage. Senest har erhvervsuddannelse- og vejledningsreformen, med dets fokus på digital vejledning og gruppevejledning for uddannelsesparate unge, betydet en væsentlig opgavereduktion for Ungdommens Uddannelsesvejledning. Denne reduktion er afspejlet i de DUT-midler kommunerne har modtaget, hvorfor både Egedal og Frederikssund kommuner hhv. i 2015 og 2016 tilpasser deres grundtilskud til UU Vest efter denne reduktion.

I foråret 2015 har de to kommuner desuden justeret tildelingsmodellen. Der tages fremadrettet udgangspunkt i en enhedsudgift pr. 12-25 årige, sådan at budgettet løbende korrigeres i forholdet til antallet af unge, der skal modtage vejledning. På baggrund af dette samt foranlediget af Halsnæs kommunes analyse af UU Halsnæs Hillerød, hvor byrådet i marts 2015 besluttede, at arbejde for at UU organiseres i en større enhed på tværs af flere kommuner, har Egedal og Frederikssund Kommuner besluttet at igangsætte et serviceeftersyn af UU Vest.

Kommissorium for serviceeftersyn af UU Vest

Der udarbejdes derfor et kommissorium for arbejdet. Grundlaget for kommissorium for serviceeftersyn af UU Vest er følgende:

1. Hvorledes er samspillet vedr. budgetlægning, budgetopfølgning, implementering af ny lovgivning med videre tilrettelagt mellem UU Vest og administrationen, og hvilke tiltag kan gøres for at optimere samt forbedre samarbejdet?
2. Hvordan sikres tilstrækkelig information til fagudvalg og Byråd om UUs opgaveløsning og resultater?
3. Anvender Frederikssund og Egedal Kommuner ens styrings og afregningsmodeller i forhold til UU Vest, og ville det være hensigtsmæssigt, hvis det ikke er tilfældet, at dette ensrettes?
4. Er der faglige og driftsøkonomiske forhold, der taler for, at det kunne være hensigtsmæssigt at søge et bredere kommunalt samarbejde om vejledningsopgaven? I forlængelse heraf skal der opstilles forskellige modeller/scenarier for UUs fremtidige organisering/fortsatte drift.

Kommissoriet udarbejdes på baggrund af dialog med UU Vests ledelse og bestyrelsens medlemmer, ligesom det specialiserede børn- og voksenområde i de to kommuner høres. Kommissoriet herunder tidsplan foreligger primo november 2015. Herefter påbegyndes serviceeftersynet.

Arbejdet organiseres i en styregruppe bestående af direktør for Opvækst, Uddannelse og Kultur, Jan Milandt, fra Frederikssund Kommune, og direktør Peter Olrik fra Egedal Kommune. Serviceeftersynet udarbejdes af to konsulenter fra hhv. Egedal og Frederikssund Kommuner.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til orienteringssagen.

Indstilling

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Orientering givet.

Udvalget ønsker at blive løbende orienteret om fremdriften i serviceeftersynet.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø) og Carsten Cederholm (A).

93 Budgetopfølgning for Uddannelsesudvalget pr. 30. september 2015

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40.

Sagsfremstilling

Fagområderne har i samarbejde med Økonomi udarbejdet en budgetopfølgning pr. 30. september 2015 for Uddannelsesudvalgets samlede drifts- og anlægsområde.

Forbrugsprocenten efter 9 måneder udgør 76 % på driften og 73 % på anlæg, hvilket skal sammenholdes med, at forbrugsprocenten ville udgøre 75 %, hvis forbruget fordelte sig jævnt hen over året.

Der er en række punkter, hvor der kan opstå en økonomisk udfordring ultimo 2015. Det drejer sig om ekstraordinært mange fratrædelser på ledelsesniveau på skolerne, om øgede udgifter til langtidssygdom, samt endeligt transportområdet, hvor der ses en markant stigning i udgifter til taxakørsel. Sidstnævnte skyldes bl.a. et øget antal flygtninge, hvor der arrangeres særlig transport.

Udover ovenstående punkter, ses der på dagpasningsområdet et øget behov for pladser afledt af den stigende tilstrømning af flygtninge. Det betyder, at der er indmeldt ekstra 23 børn i vuggestuer og børnehaver end oprindeligt forventet. En skønnet merudgift på 1,02 mio. kr.

Frederikssund Kommune er forpligtet til at uddanne pædagogiske assistenter (PAU). Der ses en stigning i antallet af unge, der vælger PAU uddannelsen, hvor der ydes fuld løn under uddannelsen. Det øgede antal elever samt en omlægning af muligheden for at søge refusion af udgifterne til PAU forløb betyder, at der imødeses en merudgift i størrelsesordenen 0,79 mio. kr.

De ovenfor beskrevne økonomiske udfordringer vil blive håndteret, som en del af regnskabsafslutningen for 2015 og vil således søgt finansieret indenfor Uddannelsesudvalgets samlede budgetramme.

Udover de beskrevne områder, har budgetopfølgningen på driftsområdet givet anledning til følgende egentlige tillægsbevillinger:

1. Der er behov for opjustering af lærerressourcer til modtageklassen på Ådalens Skole med ét fuldtidsårsværk tilsvarende 0,50 mio. kr. Da behovet er opstået pr. 1. august søges om tillægsbevilling på 0,20 mio. kr. (5/12 af skoleåret 2015/2016)

2. Øget tilgang af elever med specialundervisningsbehov (8 ekstra elever). En del af udgiften finansieres af mindre forbrug på transport på specialområdet, men der ses behov for en tillægsbevilling på 1,02 mio. kr.
3. Der er iværksat en række initiativer på familieområdet. Dette for at imødegå et stigende antal anbringelser og deraf følgende merudgifter. Et af disse initiativer er bl.a. "Thorstedlund". Der ses på baggrund af disse initiativer et fald i antallet af anbringelser. Dog modsvarer dette fald ikke den forventning, der var til den hastighed, hvormed antallet skulle nedbringes. Der anmodes derfor om tillægsbevilling på 1,50 mio. kr.

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2015 giver udover ovenstående egentlige tillægsbevillinger, anledning til overførsel af budget til øvrige udvalg med i alt - 1,41 mio. kr. Det skyldes følgende forhold:

1. Budget til afholdelse af udgifter i forbindelse med IT opgraderingen på skolerne er registreret på skolernes fællesudgifter under Uddannelsesudvalget. Derfor omplaceres - 1,00 mio. kr. til konto 6 administration (Økonomiudvalget), hvor udgiften til midlertidigt ansatte IT personaler, der arbejder med IT opgraderingen på skolerne, er registreret.
2. Personaletimer i relation til biblioteksudlånssystem m.m. flyttes fra Udviklingscenter for børn og børnekultur, UBK, (Uddannelsesudvalget) til biblioteksområdet (Fritidsudvalget). Der omplaceres - 0,41 mio. kr. mellem udvalgene i relation til denne overdragelse af opgaven fra UBK til biblioteksområdet.

Budgetopfølgningen på anlægsområdet har givet anledning til en samlet tillægsbevilling på -0,079 mio. kr. Det skyldes følgende forhold:

1. Der er anlægsprojekter for 0,130 mio. kr. til indretning af UBK. Det resterende budget på 0,129 mio. kr. deles, så 0,050 mio. kr. flyttes til køb af transportmiddel til Fasangården, og 0,079 mio. kr. lægges i kassen.

2. Fasangårdens aktiviteter mangler 0,050 mio. kr. i deres anlægsbudget til køb af bus. Der omplaceres 0,050 mio. kr. fra UBKs anlægspulje.

I det vedlagte bilag "anlægsoversigt - Uddannelsesudvalget" fremgår anlægsprojekter, der hører under udvalget, med angivelse af nuværende budget, forbrug pr. 19. oktober 2015, resterende budget i 2015, forslag til ændring i nuværende budget (tillægsbevilling) i 2015 samt nyt korrigeret budget for 2015 efter tillægsbevillinger. I samme bilag knyttes der korte bemærkninger til de enkelte projekter.

Økonomi

En godkendelse af tillægsbevilling på driftsområdet på 2,717 mio. kr. vil medføre et kassetræk og dermed reduktion i kassebeholdningen. Omplacering af -1,405 mio. kr. til øvrige udvalg.

En godkendelse af tillægsbevilling på anlægsområdet på -0,079 mio. kr. vil medføre en forbedring af kassebeholdningen.

Indstilling

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Egentlig tillægsbevilling på driftsområdet på 2,717 mio. kr. (merudgift) godkendes.
2. Omplacering til øvrige udvalg på -1,405 mio. kr. (mindre udgift) godkendes.
3. Tillægsbevilling på anlægsområdet på -0,079 mio. kr. (mindre udgift) godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø) og Carsten Cederholm (A).

- [Forbrugsrapport 2015-09-30](#)
- [2015-09-30 Noter til budgetopfølgning-Uddannelsesudvalget](#)
- [Anlægsoversigt - Uddannelsesudvalget](#)

94 Godkendelse af takster - Budget 2016

Sagsfremstilling

Vedlagte takstbilag indeholder de beregnede takster for budgetåret 2016. Taksterne er beregnet med udgangspunkt i budget 2016, som blev endeligt vedtaget af Byrådet den 7. oktober 2015. Det forudsættes, at eventuelle forslag til ændringer holder sig indenfor de økonomiske rammer, som er forudsat i det vedtagne budget 2016. Samtlige takster godkendes endeligt af Byrådet den 25. november 2015.

Økonomi

De beregnede takster svarer til de beløbs- og indholdsmæssige forudsætninger, som er indeholdt i det vedtagne budget 2016.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Taksterne godkendes endeligt.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø) og Carsten Cederholm (A).

- 151022 Takstbilag 2016

95 Kvalitetsstandard - Kvindekrisecenter

Lovgrundlag

Serviceovens § 109.

Sagsfremstilling

Denne sag omhandler en kvalitetsstandard for de kvinder, der med eller uden børn, tager ophold på et krisecenter. Sagen behandles i såvel Sundhedsudvalget som Uddannelsesudvalget med henblik på Økonomiudvalget og Byrådets godkendelse af standarden.

Kommunen skal tilbyde midlertidigt ophold i boformer til kvinder, som har været udsat for vold, trusler om vold eller tilsvarende krise i relation til familie- og samlivsforhold. Kvinderne kan være ledsaget af børn. Ophold på kvindekrisecenter er et midlertidigt døgntilbud til kvinder og børn.

Omfang, indhold og revidering af kvalitetsstandard for kvindekrisecentre er fastlagt i en bekendtgørelse. Kvalitetsstandarden skal revideres mindst hvert andet år.

Formålet med kommunens kvalitetsstandard er at give en enkel og klar information om, hvilken støtte borgeren kan forvente at få, herunder ydelsens indhold, hvem der kan få ydelsen, hvad man får med ydelsen og hvordan man får ydelsen.

Kvalitetsstandarden skal derudover være et redskab i forhold til at træffe afgørelser, sikre ensartethed i visitationen samt at borgeren får den rette støtte. Der vil altid blive foretaget en konkret og individuel vurdering i forhold til den enkelte borgeres behov ud fra en helhedsvurdering.

Kvindekrisecentres målgruppe er fysiske eller psykiske voldsramte eller truede kvinder og deres børn.

Kvinderne kan frit vælge, hvilket kvindekrisecenter de søger. Det er lederen af kvindekrisecentret, der træffer afgørelse om optagelse.

Frederikssund Kommune har ikke et kommunalt kvindekrisecenter, og ej heller en samarbejdsaftale med det lokalt beliggende center i Frederikssund, Lundevej 24. Kommunens forsyningsansvar sker igennem brug af krisecentre, der er optaget på Tilbudsportalen.

Kvindekrisecentres opgave er at tilbyde midlertidigt ophold, beskyttelse, krisehjælp, samtaler, hjælp til at kontakte myndigheder.

Formålet er at yde omsorg, støtte og rådgivning, som kan bidrage til at kvinden kommer ud af sin krisesituation.

Som udgangspunkt ydes hjælp efter Serviceloven af kvindens oprindelige bopælskommune (handlekommune), selv om krisecentret er beliggende i en anden kommune. I Frederikssund Kommune varetages rådgivningen og den koordinerende kontakt til øvrige fagområder i et samarbejde mellem Voksenafdelingen og Familieafdelingen.

Der arbejdes fokuseret på at støtte kvinden til selvhjælp med henblik på at skabe og fastholde et liv uden vold efter opholdet på krisecenter.

Kvindekrisecentre, som modtager kvinder og børn fra Frederikssund Kommune, skal senest efter 3 dage efter optagelse eller udskrivning af tilbuddet tage kontakt til Frederikssund Kommune, Familieafdelingen. Indenfor 14 dage efter kommunen har fået oplyst borgerens ophold på kvindekrisecenter følges op på kvindens ophold, og der foretages en vurdering af den fremtidige indsats.

Handlekommunen betaler en opholdstakst for kvinder og børn. Kvinden skal betale for bolig og logi. Opholdsbetalingen (borgerens egenbetaling) for logi fastsættes i Frederikssund Kommune til 84 kr. i døgnet og 42 kr. i døgnet for unge under 25 år på SU eller kontanthjælp. Herudover betaler man selv til kost på stedet. Der kan efter en individuel og konkret vurdering fritages for betaling.

Handlekommunen fører det personrettede tilsyn, og Socialtilsyn Hovedstaden fører det driftsorienterede tilsyn.

Kvalitetsstandarden erstatter den nuværende standard, der blev godkendt på Byrådets møde den 31. oktober 2012 (sag nr. 122).

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling

Familiechefen indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalg og Byråd anbefaler, at:

1. Kvalitetsstandard for kvinders ophold på krisecentre godkendes.

2. Opholdsbetalingen, for logi med 84 kr. i døgnet og 42 kr. i døgnet for unge under 25 år på SU eller kontanthjælp, godkendes.

Beslutning

Anbefales, idet bilag forud for Økonomiudvalgets behandling suppleres således, at ændringerne fremstår tydeligt.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø) og Carsten Cederholm (A).

- Kvalitetsstandard - Kvindekrisecenter - endelig udgave

96 Status på Ungekontakten

Sagsfremstilling

Indledning

I budget 2015 besluttede Byrådet en forstærket ungeindsats i Frederikssund Kommune ved etablering af Ungekontakten.

På fællesmødet mellem Uddannelsesudvalget og Vækstudvalget i april 2015 vedtog udvalgene Strategi for Ungekontakten – "Vejen til uddannelse"

På dette fællesmøde mellem de to udvalg gives en status på etableringen af Ungekontakten og pejlemærkerne for Ungekontakten.

Ungekoordinator Keziban Bilal Aydin vil som indledning til mødet vise rundt i Ungekontakten på Campus og give en status i forhold til indflytning og planerne for stedet.

På fællesmødet vil Rune, der har deltaget i projekt "Vejen til uddannelse og beskæftigelse", indledningsvis fortælle om sine oplevelser og erfaringer med at deltage i forløbet under den nye samarbejdsmodel.

Kort om Ungekontakten

Ungekontakten samler hele Jobcenterets ungeindsats, ungevejledere fra UU-Vest, EGU vejleder, medarbejder fra Social Service, ydelsesmedarbejdere fra Borgercenteret samt projektleder fra Familieafdelingen. Jobcenterets ungeindsats

bemander Ungekontakten i rådhusets åbningstid, øvrige medarbejdere bemander Ungekontakten i 12 timer ugentlig.

Campusrådet indgår i et tæt samarbejde med Ungekontakten med henblik på forebyggelse af frafald på uddannelsesinstitutionerne. KNord har tilbudt studievejledning i Ungekontakten, og HF & VUC Nordsjælland tilbyder at deltage på informationsmøder om uddannelsesmuligheder rettet mod både unge og medarbejdere i Ungekontakten.

Status vedr. den konkrete etablering af Ungekontakten.

De nye lokaler på Campus til Ungekontakten forventes at være færdige primo november. De faste medarbejdere i Ungekontakten er udvidet til nu også at omfatte SSP konsulent, og Ungekontakten kommer til at dele huset med familieafdelingens ungekonsulenter, hvilket skaber en udvidet platform for samarbejde.

Status på pejlemærker for Ungekontakten

Samarbejde på tværs

Processen omkring samarbejde på tværs af fagområder for at skabe sammenhæng og kortere sagsbehandlingstider har været i gang siden foråret. Der har været afholdt workshops for medarbejderne i Ungekontakten, dels for at blive en enhed og dels med henblik på at blive skarpe på hvilke opgaver, der skal udføres i Ungekontakten og få et fælles "mind-set" i forhold til opgaveløsningen. Der er skabt en fælles forståelse om, at det er "vores" unge, og at opgaven løses i et koordineret fællesskab.

Aktiviteter på tværs

Der er planlagt temadag mellem jobcenter, voksenområdet, socialpsykiatrien og familieafdelingen. Formålet er bedre samarbejde omkring fælles og koordinerede planer for den enkelte unge.

Efter indflytningen i Ungekontakten holdes et temamøde i samarbejde med skolerne på Campus, UU vejledningen, familieafdelingen samt jobcenteret, hvor formålet er at drøfte støtte til unge under uddannelse, der er i risiko for frafald. Fokus er at blive klogere på de forskellige muligheder, aktørerne har, og hvordan

vi supplerer hinanden og koordinerer bedst muligt. Udfordringen er bl.a., at de forskellige aktører har forskellige bevillingsmuligheder til f.eks. mentorer.

Kvalitet i sagsbehandlingen

Videreudvikling af systematik og ensartethed i sagsbehandlingen samt kompetenceudvikling af fælles faglige metoder er iværksat.

De unge får bl.a. fra start en grundig uddannelsesorientering, også indeholdende en vurdering af uddannelsesparathed, hvorved uddannelsesgrundlaget optimeres med henblik på en god overgang til uddannelse.

Individuelt tilrettelagt indsats – uddannelsesmodnende aktiviteter

Den unges vej til uddannelse styrkes ved en individuel visitation, screening af den unge for ordblindhed og læse-, skrive-, regnevanskeligheder og undervisning samt deltagelse i projekt med uddannelsesforberedende aktiviteter med henblik på indslusning på en ordinær uddannelse.

Projektet skal videreudvikles til også at have fokus på personligt, socialt og alment kompetenceløft, som bidrager til, at den unge kan træffe et realistisk uddannelsesvalg og kan fastholdes i sit uddannelsesforløb.

Visitation af de unge/UUs rolle

Hensigten er at unge, der søger uddannelseshjælp, i første omgang møder en UU vejleder, som tager en samtale med den unge om en uddannelsesplan. Formålet er at 'vende den unge i døren' og forebygge at unge, der er på vej i uddannelse overhovedet kommer ind i offentlig forsøgelse. UUs uddannelsesplan med konkrete forslag til indsatser for den unge indgår efterfølgende i Ungekontaktens indsats. Udfordringen med denne model er, at UU vejlederne kun er til stede i Ungekontakten 12 timer ugl. Dermed kan der ikke ske visitation allerede ved den unges første møde, men sker indenfor én uge.

Projekt om ny samarbejdsmodel

Familieafdelingens Projekt "Vejen til uddannelse og beskæftigelse" har til formål at afprøve en tværfaglig samarbejdsmodel til at hjælpe anbragte eller tidligere anbragte unge i uddannelse eller beskæftigelse. Projektet indgår i et tæt samarbejde med Ungekontakten, og der er gjort positive erfaringer, der kan anvendes i arbejdet fremover.

Projektet har haft 24 deltagere i 2015, som har fået en helhedsorienteret, struktureret og målrettet indsats. De unge er fulgt tæt i hele perioden, og der har været afholdt tværfaglige møder med de unge igennem hele forløbet. 21 af de 24 unge er p.t. aktive, enten i skole/uddannelse eller beskæftigelse. Tre unge er ikke aktive, to mangler praktikpladser, og én har været udsat for begivenheder, der p.t. gør, at den unge ikke vurderes i stand til at være aktiv.

Projektet udløber med udgangen af 2015, og det forventes, der vil blive lagt op til en implementeringsstrategi for fortsættelse af samarbejdsmodellen.

Erfaringer fra analysen af unge på uddannelseshjælp bliver brugt til at udvikle indsatsen

Der blev i foråret 2015 udarbejdet en analyse over unge på uddannelseshjælp i Frederikssund Kommune, udvalgene fik præsenteret analysen på fællesmødet i april. Analysen er vedlagt som bilag.

Analysen gav et overblik over, hvad der kendetegner gruppen af unge, både i forhold til deres uddannelsesparathed, men også i forhold til målgruppens særlige udfordringer. Analysen er et nyttigt redskab i forhold til at kvalificere indsatsen til de unge.

Analysen viste bl.a., at:

- 20 % af den samlede målgruppe på 327 unge har ikke afsluttet folkeskolens afgangseksamen.
- I den tunge målgruppe på 178 aktivitetsparate unge, er andelen 26 %, dvs. hver 4. har ikke afsluttet folkeskolen med afgangseksamen.

Dette sammenholdt med de unges barrierer og diagnoser i forhold til uddannelsesopstart har gjort, at der er arbejdet på at finde alternative metoder/tilbud for at understøtte gruppen af unge med at opnå folkeskolens afgangseksamen. Formålet er at skabe differentierede tilbud til unge ud fra deres uddannelsesparathed og personlige udfordringer. Unge, der på grund af personlige udfordringer, ikke er i stand til at starte i ordinære forløb på eksempelvis VUC eller er på venteliste til at starte til FVU undervisning, vil få individuelt tilrettede forløb i mindre grupper med støtte. Derudover bliver der i samarbejde med Egedal Kommune og VUC etableret et nyt forløb på VUC for unge, der gerne vil have et mere kompakt forløb, så FVU kan gennemføres på kortere tid og den unge starte i ordinær uddannelse efterfølgende.

Analysen viste bl.a., at:

- 37 % af de unge har flere psykiske diagnoser/barrierer.

Sagsbehandlerne i ungegruppen har oplevet det særligt udfordrende at arbejde med gruppen af unge med angst, da det skaber usikkerhed i forhold til de unges formåen og psykiske skrøbelighed. Der vil i samarbejde med distriktspsykiatrien og en praktiker i arbejdet med angst blive afholdt en temadag. Formålet med dagen er dels kompetenceudvikling i forhold til at blive bedre kvalificeret til at arbejde med unge med angst, og dels at få inspiration til nye tilbud og indsatsmuligheder.

Analysen viste bl.a. at:

- Der i april 2015 var 26 unge åbenlyst uddannelsesparate på uddannelseshjælp. Disse bliver ved den første henvendelse i Jobcenteret visiteret til nytteindsats med opstart indenfor kort tid. Der ses en tendens i retning af, at unge fravælger uddannelseshjælp, og i stedet bliver selvforsørgende. Pr. 16. oktober 2015 er der 12 åbenlyst uddannelsesparate.

Analysen vil blive gennemført igen på samme tidspunkt i 2016.

Overordnede resultater

Det er endnu ikke muligt kvantitativt at opgøre resultaterne af etableringen af Ungekontakten, da perioden er rimelig begrænset, og der er betydelige udsving over året i hvor mange unge, der modtager uddannelseshjælp.

I beskæftigelsesplanen er resultatkravet for 2015, at antallet af unge på uddannelseshjælp skal reduceres med 10 % i 2015. Status pr. august 2015 er, at der har været et fald på 7 %.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til orienteringssagen.

Indstilling

Direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Orientering givet.

Ungekontakten afrapporterer på juni-mødet 2016 i forhold til målsætninger og fremmødestatistik.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø) og Carsten Cederholm (A).

- Analyse af ungegruppen april 2015

97 Frigivelse af anlægsbevilling til etablering af børnehus i Skibby

Sagsfremstilling

Byrådet har besluttet at opføre en integreret børneinstitution i nærheden af Marbækskolen i Skibby.

Efter dialog med skolen er der peget på, at den mest hensigtsmæssige placering er på den nordligste del af skolens boldbane. Placeringen betyder at indkørsel og p-anlæg bliver fælles for skolen og børneinstitutionen. Det vil kun kræve en mindre omlægning af parkeringsforholdene og være en fordel for forældre, som skal aflevere børn til både daginstitution og skole.

Børnehusets størrelse bliver ca. 700-800 m² og skal kunne indeholde 90 børneenheder plus legestuefaciliteter for dagplejebørnene i Skibby.

Børnehusets "grund" bliver omkring 4.500 m², hvilket giver mulighed for indretning af en god og spændende legeplads samtidig med, at den resterende del af boldbanen er tilstrækkelig stor til at dække skolens behov set i sammenhæng med Skibbyhallens boldbaner.

Byggeprojektet udbydes i fagentreprise og forventes at være indflytningsklar den 30. september 2017

Der skal udarbejdes en ny lokalplan for området, hvilket vil blive gjort sideløbende med projektering af børnehaven.

Økonomi

Der er samlet afsat 33,7 mio. kr. i årene 2015-2019 til opførelse af 2 nye børnehuse i Skibby.

Indstilling

Kultur-, idræts- og dagtilbudschefen indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalg og Byråd anbefaler, at:

1. Anlægssum til byggeriet af det nye børnehus i Skibby på kr. 16,7 mio. kr. frigives til formålet af det afsatte rådighedsbeløb.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø) og Carsten Cederholm (A).

- [Placering af børnehus.pdf](#)