

# Byrådet 2018 - 2021s møde den 27. november 2019

Byrådssalen kl. 19.00

## Referat

### 217 - Spørgsmål til Byrådet fra borgerne

## Sagsfremstilling

Regler for Byrådets spørgetid i Frederikssund Kommune

Formålet med spørgetiden:

1. Formålet med spørgetiden er at give borgerne mulighed for at få svar på spørgsmål af almen interesse som vedrører kommunale forhold. Der kan ikke stilles spørgsmål til personsager.

Hvordan og hvornår afvikles spørgetiden:

2. Umiddelbart før hvert ordinært offentligt byrådsmøde afholdes offentlig spørgetid i maksimalt 30 minutter.

3. Foreligger der ingen spørgsmål, eller udnyttes spørgetiden ikke fuldt ud, påbegyndes forhandlingerne om sagerne på dagsordenen. Når forhandling er påbegyndt, bortfalder spørgetiden.

4. Spørgsmål kan stilles af enhver borger i Frederikssund Kommune, og rettes til Byrådet. Spørgeren skal være til stede i byrådssalen. Borgmesteren afgør hvem der skal besvare forespørgslen.

5. Spørgetiden suspenderes i de sidste 4 ordinære møder i hver byrådsperiode. Der er ikke spørgetid forud for møder, hvor forslag til kommunens årsbudget behandles.

Præcisering omkring spørgsmålene:

6. Spørgsmål skal formuleres skriftligt og de skal være Byrådet i hænde senest 8 dage før det byrådsmøde hvor de ønskes besvaret. Spørgsmålene fremsendes via en formular på hjemmesiden, hvor spørger samtidig giver samtykke til at spørgsmålet må offentliggøres, eller sendes til Frederikssund Kommune, Torvet 2, 3600 Frederikssund. Spørgsmål stiles til Byrådet. Spørgeren skal oplyse navn og adresse, og brevet skal mærkes "Spørgetid".
7. Administrationen står til rådighed for borgere, der ønsker hjælp til formulering og nedskrivning af spørgsmål. Borgere kan henvende sig på et af de 4 folkebiblioteker og få hjælp til formulering og nedskrivning af spørgsmål.
8. Spørgsmål der besvare i spørgetiden skal have relation til kommunale forhold, og de skal være af almen interesse for kommunens borgere.
9. Spørgsmål der ikke anses for at være af generel interesse og dermed ikke er egnet til besvarelse i et offentligt møde, vil blive besvaret af administrationen og svar sendt direkte til borgeren.
10. Spørgsmål vedrørende punkter der er optaget på dagsordenen på det pågældende møde, besvares under sagens behandling.
11. Spørgsmålene skal være korte og må normalt kun tage 1 minut at stille og 2 minutter at besvare, herudover kan gives tid til kort replik og duplik.
12. Hvis spørgeren ikke møder op til det pågældende byrådsmøde udskydes spørgsmålet til næste byrådsmøde. Hvis spørgeren ikke møder op til dette møde, bortfalder spørgsmålet.
13. Der kan højst stilles 2 spørgsmål på samme møde af en spørger.
14. Det er Borgmesteren der læser spørgsmålene op inden de besvares.
15. Spørgsmål og svar offentliggøres på kommunens hjemmeside efter mødet. Der vil være link hertil i referatet.
16. Spørgetiden ledes af Borgmesteren, der også afgør eventuelle tvivlsspørgsmål vedrørende reglerne for spørgetid.

## Beslutning

Der var ingen spørgsmål fra borgerne.

## 218 \_ Godkendelse af dagsorden

### Beslutning

Godkendt.

## 219 \_ Ændring af Byrådets forretningsorden

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 2, stk. 4.

### Sagsfremstilling

Byrådet skal med denne sag tage stilling til en ændring af Byrådets forretningsorden. Byrådets nuværende forretningsorden er vedlagt som bilag.

Byrådets nuværende forretningsorden er fra februar 2011 og følger i hovedtræk normalforretningsordenen, der er en vejledende forretningsorden for kommunerne.

Pelle Andersen-Harild (Ø) har stillet forslag om, at forretningsordenen for Frederikssund Byråd ændres, således at tidsfristen for udsendelse af dagsordenen til Byrådets ordinære møder skærpes, så dagsordner skal sendes ud senest 120 timer før møder i Byrådet (jf. sag nr. 198 til Byrådets møde den 30. oktober 2019). På baggrund af drøftelser Byrådets partier imellem lægges der med denne sag op til, at § 3, stk. 2 i Byrådets nuværende forretningsorden ændres, således at det fremgår, at dagsordenen til Byrådets ordinære møder sendes ud seneste 96 timer (4 hele hverdage) før mødets afholdelse. Lørdag medregnes som en hverdag og selve dagen for mødet medregnes også i de 96 timer.

Forslag til ændret forretningsorden - hvor § 3, stk. 2 er ændret - er vedlagt som bilag.

En ændring af forretningsordenen skal behandles på to ordinære møder i Byrådet.

De stående udvalg har allesammen vedtaget deres egen - enslydende - forretningsorden. Med henblik på en ensartet praksis på tværs af udvalg og Byråd vil alle udvalgene få forelagt en sag, hvor de skal tage stilling til en tilsvarende ændring af udvalgets egen forretningsorden.

### Økonomi

Center for Økonomi har ingen bemærkninger.

## Indstilling

Centerchefen for Politik, Sundhed og Personale indstiller til Byrådet, at:

1. Godkende forslag til ændret forretningsorden.

## Beslutning

Anbefales.

- Byrådets forretningsorden
- Forretningsorden for Frederikssund Byråd, 1. januar 2020

220 - Bemyndigelse til underskrift af dokumenter vedrørende fast ejendom, lån og garantiforpligtelser

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 32, jævnfør lovbekendtgørelse nr. 971 af 25. juli 2013.

## Sagsfremstilling

Dokumenter vedrørende køb, salg og andre dispositioner over fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser skal underskrives af Byrådets formand eller næstformand (næstformænd) og en eller flere personer, der er bemyndiget dertil af Byrådet.

Sædvanligvis bemyndiges enten et byrådsmedlem eller en kommunal ansat. Byrådet kan således vælge at udpege flere personer. Alle de udpegede skal være personligt udpegede af Byrådet, således at deres navne fremgår af Byrådets beslutningsprotokol.

På Byrådets konstituerende møde den 4. december 2017 blev Kommunaldirektør Ole Jacobsen, Teknisk direktør Kristian Nabe-Nielsen, Økonomi- og Udviklingschef Mette Viksø-Nielsen samt Sekretariatschef Merete Pagter Møller udpeget som underskriftbemyndigede.

På Byrådets møde den 28. august 2019 blev direktør Helle Hagemann Olsen udpeget som underskriftbemyndiget i den periode, hvor hun var konstitueret som kommunaldirektør (idet Ole Jacobsen var fratrådt).

Da Torben Kjærgaard er tiltrådt som Kommunaldirektør pr. 15. november 2019 indstiller administrationen, at han også udpeges som underskriftbemyndiget.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Centerchef for Politik, Sundhed og Personale indstiller til Byrådet, at:

1. Kommunaldirektør Torben Kjærgaard udpeges som underskriftbemyndiget.

## Beslutning

Tiltrådt. Torben Kjærgaard blev udpeget som underskriftsbemyndiget i stedet for Helle Hagemann Olsen.

221 - Samlet budgetopfølgning pr. 30. september

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40.

## Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet budgetopfølgning pr. 30. september 2019.

Budgetopfølgningen indeholder resultatet af udvalgsbehandlinger i Uddannelsesudvalget, Opvækstudvalget, Fritids- og kulturudvalget, Social- og sundhedsudvalget, Velfærdsudvalget, Vækstudvalget, Teknisk udvalg, Plan- og miljøudvalget samt Økonomiudvalget med henblik på Byrådets endelige godkendelse af de bevillingsmæssige konsekvenser.

## Overordnet resultat

Budgetopfølgningen resulterer i et forventet overskud på 56,7 mio. kr., hvilket er 61,1 mio. kr. bedre end oprindeligt forventet.

En stor del af forklaringen herpå skal findes ved øgede salgsindtægter på 34,1 mio. kr. Derudover kan nævnes mindreforbrug på den aktivitetsbestemte medfinansiering på 9,8 mio. kr. samt øget tilskud på 14,6 mio. kr. som følge af beslutning i finansloven for 2019 vedrørende kompensation for ændringer i den kommunale udligning. Endelig forventes et mindreforbrug på 3,6 mio. kr. på serviceudgifterne i forhold til kommunens sigtepunkt.

## Serviceudgifter

De forventede serviceudgifter udgør 2.052,1 mio. kr. svarende til et mindreforbrug på 3,6 mio. kr. i forhold til kommunens sigtepunkt på 2.055,7 mio. kr.

I tilfælde af at kommunerne under et ikke overholder den samlede serviceramme og sanktionslovgivningen aktiveres, vil Frederikssund Kommune således ikke blive ramt af den individuelle straf, men kun den kollektive - hvis prognosen realiseres.

I forhold til budgetopfølgningen pr. 30. juni 2019, hvor forventningen var en overskridelse på 1,1 mio. kr., er der tale om en forbedring på 4,7 mio. kr.

På trods af forbedringen ligger vi fortsat tæt på sigtepunktet, hvilket primært skyldes forventede merudgifter på de specialiserede områder samt ældreområdet i 2019. I 2020 og frem er merudgifterne indarbejdet i budgettet. Der er vedlagt en særskilt opfølgning på disse områder. Denne viser selvsagt samme resultat i forhold til det forventede merforbrug i 2019 som selve budgetopfølgningen på de respektive områder - blot foretages en nærmere analyse af årsagerne hertil. Overordnet viser opfølgningerne:

- Et forventet merforbrug på 15,7 mio. kr. på specialundervisningsområdet, der primært skyldes flere visiterede elever til specialtilbud end budgetteret. I forhold til budgetopfølgningen pr. 30. juni er der tale om et fald i det forventede merforbrug på 2,2 mio. kr.
  - Et forventet merforbrug på familieområdet på 15,5 mio. kr., der primært skyldes flere anbringelses- og forebyggelsessager samt højere gennemsnitspriser end budgetteret. I forhold til budgetopfølgningen pr. 30. juni er der tale om et fald i det forventede merforbrug på 1 mio. kr.
  - Et forventet merforbrug på voksenhandicapområdet på 25 mio. kr., der primært skyldes flere personer visiteret til midlertidige botilbud samt øgede gennemsnitstudgifter hertil end budgetteret. I forhold til budgetopfølgningen pr. 30. juni er der tale om en stigning i det forventede forbrug på 1,6 mio. kr.
  - Et forventet merforbrug på ældreområdet på 10,8 mio. kr., der primært skyldes flere visiterede timer til hjemmepleje samt et øget forbrug til eksterne vikarer på plejeboligområdet end budgetteret. I forhold til budgetopfølgningen pr. 30. juni er der tale om en stigning på 3,6 mio. kr.
- I forhold til budgetopfølgningen pr. 30. juni er det samlede forventede merforbrug på de fire områder steget med 2 mio. kr.

## Øvrige ændringer på driftsudgifterne

- De forventede udgifter til overførselsudgifter øges med 4,5 mio. kr. i forhold til budgetopfølgningen pr. 30. juni 2019. Herefter udgør det forventede forbrug 460,3 mio. kr.,

hvilket er 5,8 mio. kr. mere end oprindeligt budgetteret.

- De forventede udgifter til forsikrede ledige falder med 3 mio. kr. i forhold til budgetopfølgningen pr. 30. juni 2019. Herefter udgør det forventede forbrug 59,4 mio. kr. , hvilket er 5,4 mio. kr. mindre end oprindeligt budgetteret.
- De forventede indtægter fra den centrale refusionsordning øges med 2,8 mio. kr. i forhold til budgetopfølgningen pr. 30. juni 2019. Herefter udgør de forventede indtægter 18,2 mio. kr., hvilket er 2,8 mio. kr. mere end oprindeligt forventet.

#### Anlæg

De forventede bruttoanlægsudgifter øges med 4,2 mio. kr., hvilket primært skyldes overførsel af udgifter fra drift til anlæg vedrørende hovedvedligeholdelsespuljen. Herefter udgør de samlede bruttoanlægsudgifter 163,1 mio. kr. svarende til merudgifter på 12,5 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget.

#### Skatter, tilskud og udligning

Vedrørende skatter, tilskud og udligning øges de forventede indtægter med 1,6 mio. kr.:

- Mindreudgift på 1,5 mio. kr. vedrørende midtvejsregulering.
- Merindtægt fra skatter på 0,1 mio. kr.

#### Finansielle poster

Vedrørende finansielle poster øges de forventede indtægter med 0,4 mio. kr. vedrørende garantiprovision.

#### Økonomi

Samlet set resulterer budgetopfølgningen i et forventet overskud i 2019 på 56,7 mio. kr. Samtidig forventes et mindreforbrug på serviceudgifterne i forhold til kommunes sigtepunkt på 3,6 mio. kr.

Rent bevillingsmæssigt giver budgetopfølgningen anledning til en tillægsbevilling på -7,5 mio. kr. (mindreforbrug), der fordeler sig på følgende områder:

- Mindreforbrug på serviceudgifter på 8,4 mio. kr.
- Merforbrug på overførselsudgifter på 4,5 mio. kr.
- Mindreudgifter på forsikrede ledige på 3 mio. kr.
- Merindtægter på den centrale refusionsordning på 2,8 mio. kr.
- Merforbrug på bruttoanlægsudgifter på 4,2 mio. kr.
- Merindtægter fra skatter på 0,1 mio. kr.
- Merindtægter fra tilskud og udligning på 1,5 mio. kr.

- Merindtægter på renter mv. på 0,4 mio. kr.

## Indstilling

Uddannelsesudvalget, Opvækstudvalget, Fritids- og kulturudvalget, Social- og sundhedsudvalget, Velfærdsudvalget, Vækstudvalget, Teknisk udvalg, Plan- og Miljøudvalget samt Økonomiudvalget har indstillet budgetopfølgningen for deres områder til Byrådets godkendelse.

Centerchefen for Økonomi indstiller, på baggrund af fagudvalgenes behandling af de enkelte områder, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at:

1. Tillægsbevilling på -7,5 mio. kr. (mindreudgift) godkendes.

## Historik

Økonomiudvalget, 20. november 2019, pkt. 278:

Anbefales.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (O)

Hans Andersen (V).

## Beslutning

Tiltrådt.

- Oversigtsnotat 300919 ØU-BYR
- Særskilt opfølgning pr. 30. september 2019 ØU-BYR

222 - Vinge, den videre proces for almene boliger

## Sagsfremstilling

På Byrådets møde den 25. september 2019 besluttede Byrådet at forfølge 8 konkrete udviklingsforløb (8 punktplanen). Administrationen vil med denne sag præsentere procesoplæg til udviklingsforløbet for punkt 2 og 6, som er gengivet herunder.

Punkt 2.



Administrationen arbejder videre med etablering af almene boliger i område C med henblik på, at der kan indgås aftale om 20.000 byggeretsmeter i minimum 6 etager, svarende til ca. 25 % af Vinge Centrum. Aftalen forelægges politisk.

Punkt 6.

Der igangsættes en revision af planlægningen for område C sideløbende med indstillingspunkt 2, herunder skal der fortsat sikres adgang for lette trafikanter på tværs af banen. Administrationen anmodes om en vurdering af ressourcebehov til dette arbejde.

Etablering af almene boliger i område C (punkt 2)

I forlængelse af byrådets beslutning og løbende dialog omkring samarbejdet med almene boliger har administrationen arbejdet videre, og vil med nærværende beslutningsoplæg foreslå en proces for etablering af almene boliger i Vinge centrum, som efterlever byrådets beslutning.

Det er politisk vedtaget, at der skal indgås en samlet aftale med et almenboligselskab om etablering af op til 20.000 byggeretsmeter. Det anbefales at afstemme med boligselskaberne, ønskerne om en attraktiv byudviklingsstrategi i forhold til antallet af etagemeter osv. Hensigten med denne anbefaling er at skabe en fremdrift nu og her, og samtidig sikre kommunen bedst muligt. Byrådet besluttede blandt andet på mødet den 25. september 2019, at det almene boligbyggeri skal være i mindst 6 etager, hvorfor dette princip bringes frem til boligselskaberne.

Det anbefales, at de indledende byggemeter etableres indenfor områder som er omfattet af lokalplan 76 for at sikre en hurtig byggestart. Derfor anmodes boligselskaberne om at redegøre for den bedst mulige placering indenfor lokalplanens område og en vurdering af planens mulighed for at indeholde projektet, samt eventuel etapeopdeling af projektet.

Det er afgørende, at projektet også imødekommer bedst mulige byudviklingsperspektiver for Vinge, hvorfor det skal tilgodeses, at arealet knytter sig til eksisterende infrastruktur (parkering og vejføring) og derfor forudsættes der ikke yderligere kommunale investeringer til veje og infrastruktur

Det understreges at boligselskaberne vil få til opgave at levere oplæg til at efterleve følgende grundlæggende principper:

1. Hurtig byggestart - hvordan ser boligselskaberne dette realiseret og forventelig indenfor gældende lokalplan nr. 76
2. Samarbejdet med private investorer - boligselskaberne skal skitsere en model hvor der også

indtænkes private investorer uden at gå på kompromis med en hurtig byggestart

3. Oplæg til byggeri i op til 6 etager - boligselskaberne skal skitsere projektforslag med varieret bystruktur og mulighed for byggeri i 6 etager

Områderne i Vinge er vist på bilag 1, som er vedlagt sagen.

Som bilag til sagen er vedlagt et notat fra Kammeradvokaten vedr. den delegerede model (som også var bilag til Byrådets møde den 25. september 2019).

Procesplan for valg af samarbejde med Almen boligselskab for Vinge C

Af bilag 2, fremgår oplæg til forløb for det kommende samarbejde med almene boligselskaber.

Det vil først være muligt at vurdere projektets planmæssige muligheder i forhold til bestemmelserne i lokalplan nr. 76, når der foreligger et mere konkret skitseforslag. Det vil blive understreget overfor boligselskaberne, at de skal søge løsninger, hvor projektet kan indeholdes i lokalplanen for netop at understøtte hurtig byggestart.

For at sikre en optimal proces og de bedste udviklingsperspektiver for Vinge by, anbefales det, at kommende samarbejde med et alment boligselskab tager afsæt i en konkurrencelignende struktur, hvor selskaberne fremlægger deres bud på at løfte opgaven (med afsæt i de skitserede kriterier angivet i bilag 2).

Forventet tidsplan

1. Administrationen afholder dialogmøder med boligselskaber i december 2019
2. Boligselskaberne skal herefter fremsende deres oplæg til at løse opgaven med deadline primo 1. februar 2020
3. Administrationen indstiller selskabernes bud på at løse opgaven til politisk behandling på et Økonomiudvalgs møde i 1. kvartal 2020
4. Efter politisk valg af boligselskab tilpasser administration og boligselskab projektet
5. Der fremlægges byggeprojekt til politisk behandling på Økonomiudvalgets møde medio 2020

Øvrige administrative bemærkninger (punkt 6)

Administrationen arbejder fortsat videre med oplæg til forløb for de øvrige indsatser, som blev besluttet på Byrådets møde den 25. september. Administrationen vil løbende forelægge indsatser på de øvrige områder.

I den forbindelse arbejdes der sideløbende på en konkret procesplan for en revision af planlægningen for område C og det nødvendige ressourcebehov for dette arbejde. Det vurderes, at arbejdet kan igangsættes sideløbende med hhv. salg af område A+B samt etableringen af almene boliger. Det anbefales, at de erfaringer, som gradvist indhentes i de forløb skal bidrage til en kommende robust planlægning for område C.

Med hensyn til Byrådets øvrige beslutningspunkter (8-punktsplanen) fra den 25. september 2019 vil administrationen vende tilbage med et procesforløb for disse.

## Økonomi

Det nuværende budget indeholder ikke bevillinger til opførelse af almene boliger, herunder kommunalt grundkapitalindskud, salgsindtægt fra grunden de skal opføres på, samt ekstraordinære afdrag. Før en egentlig realisering, bør der derfor fremsættes nødvendige bevillingsager til politisk behandling.

Det kommunale grundkapitalindskud kan variere fra 8-12% af en kommende opførelsespris, afhængig af de opførte boligens type og størrelse.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Beslutte igangsætning af arbejdet med almene boligselskaber i henhold til den beskrevne procesplan og med afsæt i de tre beskrevne grundprincipper

## Historik

Økonomiudvalget, 20. november 2019, pkt. 281:

Borgmester John Schmidt Andersen (V) stillede et ændringsforslag, som lød: Byrådet beslutter igangsætning af arbejdet med almene boligselskaber i henhold til den, i bilag 2, beskrevne procesplan.

Ændringsforslaget anbefales.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (O)

Hans Andersen (V).

## Beslutning

Pelle Andersen-Harild (Ø) stillede et ændringsforslag om, at bullit 5 i bilag 2 vedr. mulige samarbejder med private udgår.

Forslaget blev sat til afstemning.

For forslaget stemte: Pelle Andersen-Harild (Ø).

Imod forslaget stemte: Anne-Lise Kuhre (A), Jesper Wittenburg (A), Kenneth Jensen (A), Lars Jepsen (A), Poul Erik Skov Christensen (A), Susanne Bettina Jørgensen (A), Tina Tving Stauning (A), Maria Katarina Nielsen (B), Niels Martin Viuff (C), Ole Søbæk (C), Ole Frimann Hansen (F), Anne Sofie Uhrskov (V), Charlotte Drue Aagaard (V), Hans Andersen (V), Jens Jørgensen (V), John Schmidt Andersen (V), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Michael Tøgersen (V), Morten Skovgaard (V), Tobias Larsen Weische (O), Gert Løfgren (O).

Forslaget faldt dermed.

Økonomiudvalgets indstilling blev bragt til afstemning.

For stemte: Anne-Lise Kuhre (A), Jesper Wittenburg (A), Kenneth Jensen (A), Lars Jepsen (A), Poul Erik Skov Christensen (A), Susanne Bettina Jørgensen (A), Tina Tving Stauning (A), Maria Katarina Nielsen (B), Niels Martin Viuff (C), Ole Søbæk (C), Ole Frimann Hansen (F), Anne Sofie Uhrskov (V), Charlotte Drue Aagaard (V), Hans Andersen (V), Jens Jørgensen (V), John Schmidt Andersen (V), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Michael Tøgersen (V), Morten Skovgaard (V), Tobias Larsen Weische (O), Gert Løfgren (O), Pelle Andersen-Harild (Ø).

Økonomiudvalgets indstilling tiltrådt.

- Bilag 1 - Områder i Vinge
- Bilag 2 - Procesplan for valg af samarbejde med almen boligselskab
- Vinge - omvendt delegeret BH-model (16612860\_1)

223 - Økonomi for almenskoleområdet 2020

## Lovgrundlag

Folkeskoleloven

## Sagsfremstilling

Ultimo 2018 blev en ny styringsmodel på folkeskoleområdet besluttet. Dette betyder, at Uddannelsesudvalget én gang om året skal tage stilling til og tilpasse folkeskoleområdet i takt med faldende/stigende elevtal.

Ressourceudmeldingen til almen skolerne og de deraf forventet udgifter i forhold til den samlede undervisningsramme blev præsenteret for Uddannelsesudvalget den 6. marts 2019.

Ressourceudmeldingen til skolerne blev godkendt, dog blev der givet ekstra ressourcer til at oprette 2 yderligere 0. klasser på Fjordlandsskolen og Ådalens skolen.

I forhold til den samlede økonomi på almen skole området for 2020 blev det besluttet, at en fornyet sag skulle fremlægges når rammerne for "Folkets skole" (også kaldet "Justeringer af folkeskolen") var kendte.

Disse rammer er nu kendte, hvorfor nærværende sag omhandler den samlede økonomi på almen området inklusiv konsekvenserne af "Folkets skole".

Justeringer af folkeskolen:

Justeringer af folkeskolen har følgende økonomiske konsekvenser og deraf konsekvenser for ressourceudmeldingen til skolerne:

Kortere skoledage svarende til 90 timer årligt for indskolingen, hvilket medfører et tilsvarende øget pasningsbehov i SFO.

Flere fagtimer – 90 UUV timer konverteres til 90 fagtimer

Øget kvalitet i den understøttende undervisning

Tabel 1: Økonomiske konsekvenser af "Justering af folkeskolen"

Den kortere skoledag vil frigive midler til at finansiere det øgede pasningsbehov i SFO, ekstra fagtimer samt delvis finansiere den øgede kvalitet af den understøttende undervisning. Herudover er der til Frederikssund kommune blevet bevilliget 1,504 mio. kr., som skal finansiere den resterende del af den øgede kvalitet af den understøttende undervisning ved bl.a. to-voksenundervisning og holddannelse. Disse midler bliver først endeligt bevilliget i forbindelse med 2. behandlingen af budgettet den 5. november.

Alt i alt betyder "Justering af folkeskolen følgende tildeling mellem SFO og skole:

Tabel 2: Fordeling skole og SFO efter "Justeringer af folkeskole"

Dvs. SFOerne får fra 2020 tildelt 1,7 mio. kr. som følge af øgede åbningstider, mens skoleområdet reduceres med 0,16 mio. kr. fra 2020 som følge af "Justeringer af folkeskolen".

Udmøntning af "Justeringer af folkeskolen" i skolernes ressourcefordeling:

Forudsætningerne i den besluttede klassebaseret tildelingsmodel er stort set uændrede, dog er der som følge af "Justeringer af folkeskole" og som beskrevet ovenfor, ændringer i antallet af undervisningstimerne, hvilket har betydning for skolernes tildeling til fagopdelt og understøttende undervisning. Den øgede kvalitet i UUV, som samlet svarer til 2,4 mio. kr. i 2020 udmøntes til skolerne ved ændring af ekstraressourceprocenten af den fagopdelte og understøttende udgifter fra 28 % til 29,86 %.

Økonomi almen området efter "Justering af folkeskolen"

Til undervisning er der i alt en ramme på 186 mio. kr. i 2020 (Dette er inklusiv demografitildelingen i foråret).

I tabel 3 fremgår de forventede udgifter til almen skole området efter "Justering af folkeskolen" i forhold til den samlede ramme.

Tabel 3: Økonomi almen området i 2020

I 2020 er der en rest på 12 mio. kr. i forhold til den samlede ramme for området. Dette skyldes et større fald i antal klasser end forventet.

I 2020 vil der dog være et øget finansieringsbehov på grund af flere elever i privat- og friskoler, produktionsskoler, FGU og på skoler i andre kommuner svarende til i alt 3 mio. kr. jf. tabel 4.

Endvidere kan skolerne som følge af "Justeringer af folkeskolen" søge dispensation for reduktion i op til 80 timer årligt for 4.-9. klasse. Dette har alle skoler gjort, hvilket medfører, at klubberne skal øge deres åbningstider svarende til 80 timer. Klubbernes øgede åbningstider er en merudgift på i alt 0,7 mio. kr. (jf. tabel 4), idet de sparede udgifter som følge af timereduktionen skal forblive på skolerne til øget kvalitet.

Tabel 4: Finansieringsbehov

Når dette finansieringsbehov fratrækkes den beregnede rest på 12 mio. kr. er der i alt et overskud på 8,2 mio. kr. i 2020 på almen skole området.

I og med rammerne for "Justeringer af folkeskolen" først har været kendte relativ sent på året og heraf også det endelige overskud på almen området, anbefales det at overskuddet på de 8 mio. kr. forbliver på skoleområdet, indtil de nye klasser for skoleår 2019/2020 kendes i foråret 2020.

## Økonomi

I denne sag præsenteres konsekvenserne af "Justeringer af folkeskolen" for den samlede økonomi på skole almen området for 2020. Sagen har ikke på nuværende tidspunkt bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Børne- og Skolechefen indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Forudsætningerne i skolernes tildelingsmodel, herunder undervisningstimeantallet og ekstraressourceprocenten ændres fra 2020 fra 28 % til 29,86 %.
2. Overskuddet på 2,9 mio. kr. (med vedtagelsen af budget 2020-2023 blev skoleområdets budget reduceret med 5,1 mio. kr. i 2020 grundet færre udgifter vedrørende demografi) forbliver på skoleområdet i 2020, indtil de nye klasser for skoleår 2019/2020 kendes i foråret 2020.

## Historik

Indstilling til Uddannelsesudvalget , 6. november 2019, pkt. 119:

Børne- og Skolechefen indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Forudsætningerne i skolernes tildelingsmodel, herunder undervisningstimetallet og ekstraressourceprocenten ændres fra 2020 fra 28 % til 29,86 %.
2. Overskuddet på de 8 mio. kr. forbliver på skoleområdet i 2020, indtil de nye klasser for skoleår 2019/2020 kendes i foråret 2020.

Beslutning fra Uddannelsesudvalget , 6. november 2019, pkt. 119:

Anbefales, idet indstillingspunkt 2 konsekvensrettes i forlængelse af vedtagelsen af budget 2020 til Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Økonomiudvalget, 20. november 2019, pkt. 283:

Anbefales.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (O).

## Beslutning

Tiltrådt.

### 224 - Projekt Børneliv i Sund Balance

## Sagsfremstilling

Sagen har været forelagt parallelt i Fritids- og Kulturudvalget, Uddannelsesudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Uddannelsesudvalget og Opvækstudvalget. Byrådsmedlem Jørgen Bech begærer sagen i Byrådet på grund af Social- og Sundhedsudvalgets afvisning af projektet.

## Baggrund

KLs Center for Forebyggelse i Praksis har inviteret Frederikssund Kommune til at deltage i projektet Børneliv i Sund Balance. Projektet skal styrke kommunale og civile aktører i udsatte lokalområder til at stå sammen om at skabe et godt og sundt børneliv. Med udgangspunkt i vidensbaserede indsatser vil projektet fremme børnefamiliers muligheder for at trives i inkluderende fællesskaber, spise sundt og være fysisk aktive for herigennem at fremme en sund vægtudvikling hos børnene.

Projektet vil blive gennemført i 3 kommuner i i alt 10 lokalområder. Både udsatte byområder og landdistrikter med en høj andel af børn med overvægt kan indgå. Center for Forebyggelse i praksis, KL er projektejer og samarbejder med kommunerne om gennemførelse af projektet. Julemærke Fonden og Statens Institut for Folkesundhed ved Syddansk Universitet bidrager til udvikling og evaluering.



Trivsel og sundhed er vigtigt for en god barndom og børns muligheder for at lære, udvikle sig og klare sig godt resten af livet. I Danmark er der en betydelig ulighed i sundhed. For børn betyder denne ulighed, at der er store forskelle i livsstil og i sundhedsudfordringer afhængig af forældrenes uddannelse og tilknytning til arbejdsmarkedet. Det gælder fx i forhold til overvægt, usunde madvaner, fysisk inaktivitet og deltagelse i foreningslivet.

Eksisterende indsatser i sundhedspleje, dagtilbud, skoler, foreninger og andre lokale aktører bidrager i høj grad til at fremme børns muligheder for at spise sundt, være fysisk aktive, trives i inkluderende fællesskaber og holde en vægt i balance. Der er dog udfordringer i forhold til at nå børn og familier med færre sociale og økonomiske ressourcer, og det er derfor nødvendigt både at tænke nyt og at styrke indsatsen i forhold til disse børn og deres familier.

### Målgruppe og Aktiviteter i projektet

Målgruppen for projektet er børn fra 0-10 år, og deres familier i 10 udsatte lokalområder.

Projektets indsatser retter sig mod at styrke sammenhængskraften og ressourcerne i lokalområdet til at tage fælles ansvar for børnenes sundhed og trivsel dvs. i familien, sundhedsplejen, børnehave, skole, fritidsliv og øvrige lokale aktører.

Udover at styrke eksisterende indsatser i lokalområderne vil projektet omfatte følgende aktiviteter, som Frederikssund Kommune skal indgå i sammen med de 2 andre kommuner, der også indgår i projektet:

Hovedparten af aktiviteterne er temadage, hvor videns- og kompetenceniveauet løftes. KL har en forventning om, at ledere og medarbejdere efterfølgende drøfter, hvordan det kan give mening at arbejde med den nye viden. Der er ikke krav om implementering af bestemte metoder, eller i hvilket omfang viden omsættes til praksis.

Der er et særligt fokus på sundhedsplejens rolle i forhold til proaktiv støtte til amning, overgangskost, sunde madvaner og motorik. Social- og Sundhedsudvalget har på deres møde den 2. september 2019 forelagt temaer til Plan for Sundhedsplejens indsatser, hvor amning er et prioriteret indsatsområde.

### Krav til deltagelse i projektet

- Borgmesteren giver tilsagn om deltagelse i projektet senest den 2. december 2019
- Der udpeges en projektleder i kommunen som finansieres delvist af projektet
- Kommunen udpeger lokalområder der skal indgå i projektet

Projektet har en tidsramme på 5 år:

2020: Udvikling, planlægning og kompetenceudvikling

2021-2023: Gennemføres projektets aktiviteter i de 10 lokalområder

2024-2025: Forandring, evaluering og udbredelse til øvrige kommuner

Kommuner, der deltager i projektet, forventes fortsat at prioritere indsatsen for at fremme børns sundhed i udsatte lokalområder i minimum 5 år efter projektperioden.

Center for Børn og Skole, Center for Familie og Rådgivning, Center for Kultur og Fritid samt Center for Politik, Sundhed og Personale har holdt møde med KLs Center for Forebyggelse i Praksis for at drøfte projektet. Skoleledere, pædagogiske ledere, områdeledere i Dagtilbud, Sundhedsplejen, TR m.fl. bliver den 31. oktober 2019 præsenteret for projektet af KL, hvor de har mulighed for at stille spørgsmål til projektet. På nuværende tidspunkt har flere skoleledere tilkendegivet deres opbakning til projektet. Den administrative ledelse vurderer, at projektets indsatser lægger sig fint op ad flere af de indsatser vi allerede arbejder med og anbefaler, at Frederikssund Kommune deltager i projektet med lokalområderne Frederikssund Nord og Slangerup.

Der er vedlagt to bilag, som dels indeholder en kort beskrivelse af projektet og dels et indsatskatalog hvor de 6 indsatser og økonomien er nærmere beskrevet.

Handicaprådets høringssvar:

Handicaprådet anbefaler, at Frederikssund Kommune tilslutter sig projektet – og opfordrer til, at projektet også inddrager børn med funktionsnedsættelser (fysiske eller psykiske), der i høj grad ville kunne nyde godt af de påtænkte indsatser til at få et sundt børneliv.

Forsat sagsbehandling til Økonomiudvalget og Byrådet:

Vedlagt sagen er bilag, som indeholder den mail, der blev rundsendt til Fritids- og Kulturudvalget, Opvækstudvalget, Social- og Sundhedsudvalget og Uddannelsesudvalget.

## Økonomi

Nordea Fonden finansierer projektet med ca. 1.110.000 mio. kr. pr. lokalområde, som dækker projektledelse, frikøb af medarbejdere til deltagelse i temamøder mv. Den del af økonomien som finansieres af Nordea Fonden er kendt. Frederikssund Kommunes egenfinansiering forventes at

være en andel af projektledernes løn, som aktuelt er ukendt. Frederikssund Kommune byder ind med 2 lokalområder i projektet.

## Indstilling

Centerchef for Politik, Sundhed og Personale indstiller til Opvækstudvalget, at:

1. Indstillingen forelægges på mødet.

## Historik

Social- og Sundhedsudvalget, 4. november 2019, pkt. 107:

Social- og Sundhedsudvalget ønsker ikke, at Frederikssund Kommune indgår i projektet.

Opvækstudvalget, 4. november 2019, pkt. 54:

Indstilling om deltagelse i projektet blev bragt til afstemning.

For stemte: Ole Frimann Hansen (F), Jørgen Bech (V) og Charlotte Drue Aagaard (V).

Imod stemte: Maria Katarina Nielsen (B) og Anne-Lise Kuhre (A).

Indstilling tiltrådt.

Byrådsmedlem Jørgen Bech begærer sagen i Byrådet på grund af Social- og Sundhedsudvalgets afvisning af projektet.

Uddannelsesudvalget, 6. november 2019, pkt. 129:

Sagen drøftet, da den allerede er begæret i Byrådet.

Fritids- og Kulturudvalget, 7. november 2019, pkt 133:

Sagen drøftet, da den allerede er begæret i Byrådet.

Økonomiudvalget, 20. november 2019, pkt. 284:

Drøftet.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (O).

## Beslutning

Morten Skovgaard (V) stillede forslag om, at Byrådet anbefaler, at Borgmesteren inden 2.

december 2019 giver KL tilsagn om Frederikssund Kommunes deltagelse i projektet.

Administrationen sikrer projektledelsen indenfor den eksisterende ramme. Byrådet orienteres om den endelige ansøgning og tilsagn fra Nordeafonden. Såfremt den økonomiske ramme eller forudsætningerne for Frederikssund Kommunes deltagelse afviges, skal der ske en fornyet politisk godkendelse af deltagelsen.

Forslaget blev bragt til afstemning.

For forslaget stemte: Niels Martin Viuff (C), Ole Søbæk (C), Ole Frimann Hansen (F), Anne Sofie Uhrskov (V), Charlotte Drue Aagaard (V), Hans Andersen (V), Jens Jørgensen (V), John Schmidt Andersen (V), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Michael Tøgersen (V), Morten Skovgaard (V), Tobias Larsen Weische (O), Gert Løfgren (O).

Imod forslaget stemte: Anne-Lise Kuhre (A), Jesper Wittenburg (A), Kenneth Jensen (A), Lars Jepsen (A), Poul Erik Skov Christensen (A), Susanne Bettina Jørgensen (A), Tina Tving Stauning (A), Maria Katarina Nielsen (B), Pelle Andersen-Harild (Ø).

Forslaget tiltrådt.

- KORT\_Børneliv i sund balance - information til kommune
- Indsatskatalog - mål og økonomi
- Opsamling på møde afholdt den 31. oktober 2019 som er rundsendt til fagudvalg

225 - Status og prioritering af Kystbeskyttelsessager

## Lovgrundlag

Kystbeskyttelsesloven

## Sagsfremstilling

Plan- og Miljøudvalget orienteres med denne sag om status og prioritering af kystbeskyttelsessagerne.

Administrationen har meddelt tilladelse til dige projekt ved Haldor Topsøe.

Administrationen arbejder i øjeblikket med kystbeskyttelsesprojekterne ved Lanternevej, hvor flere ejendomme er meget udsatte. Administrationen forventer at forelægge denne sag for Plan- og Miljøudvalget i december.

Der er pt. ikke ressourcer til yderligere sagsbehandling af andre kystbeskyttelsessager til møderækken i december. Der forventes ekstra ressourcer i 2020.

For så vidt angår dige foreningen for Kulhuse, så har administrationen været i dialog med foreningen, og har på den baggrund indhentet indledende tilbud fra rådgiver om at færdiggøre projektet for diget ved Kulhuse, således at det er klar til egentlig myndighedsgodkendelse. Imidlertid vurderer rådgiver, at det vil koste minimum ca. 250.000 kr. at færdiggøre ansøgningsmaterialet - dertil kommer afklaring med Kong Frederik den syvendes stiftelse om køb eller brug af deres arealer til placering dige.

Da der kun er afsat 104.000 kr. til kystbeskyttelsesprojekter, anbefaler administrationen i stedet, at disse anvendes til at få myndighedsbehandlet Hyllingeriis projektet ved hjælp af eksterne rådgivere, idet ansøger har fremsendt et fuldt oplyst projekt. Arbejdet med dige foreningen for Kulhuse sættes derfor i bero. Såfremt der er resterende midler kan disse dække evt. uforudsete udgifter i forbindelse med myndighedsbehandling af diget ved Haldor Topsøe.

## Økonomi

Der blev i 2018 besluttet at anvende 0,3 mio. kr. til projektering af dige i Kulhuse. Via overførselssagen er der overført 0,104 mio. kr. fra 2018 til 2019 til færdiggørelse af projektet. Der er ikke anvendt midler i 2019, så hele beløbet på 0,104 mio. kr. kan i stedet anvendes til Hyllingeriis projektet.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Plan- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Der afgives en anlægsbevilling på 0,104 mio. kr. til myndighedsbehandling af Hyllingeriis projektet, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til dige i Kulhuse.

## Historik

Plan- og Miljøudvalget, 5. november 2019, pkt. 110:

Anbefales.

Udvalget ønsker at arbejdet med Kulhuse diget fortsættes bl.a. i relation til færdiggørelse af ansøgningsmaterialet.

Økonomiudvalget, 20. november 2019, pkt. 285:

Plan- og Miljøudvalgets indstilling anbefales.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (O).

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Ole Søbæk (C)

Ole Frimann Hansen (F)

- Status sager kyst november 2019 end

226 - Endelig vedtagelse af Planstrategi 2019

## Lovgrundlag

Planloven

## Sagsfremstilling

Med denne sag skal Plan- og Miljøudvalget tage stilling til om udvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet vil anbefale en endelig vedtagelse af Planstrategi 2019.

Byrådet besluttede den 26. juni 2019 at offentliggøre Forslag til Planstrategi 2019. I høringsperioden er der afholdt en borgerworkshop om målene i planstrategien ("Vi vil"). Workshoppen gav anledning til en god debat og en række forslag til planstrategien, som er vedlagt som bilag: "Notat opsamling på workshops".

Der er i høringsperioden indkommet 17 hørings svar (bilag). Administrationen har behandlet de indkomne hørings svar i en hvidbog, som ligeledes er vedlagt som bilag.

Administrationen har udarbejdet en revideret planstrategi på baggrund af bemærkninger og forslag i høringsperioden (bilag). De væsentligste ændringer er: I indledningen til "Vores byers fremtid" er indsat et afsnit om kommunens sommerhusområder: Under "Fjordlandet" er ønsket om at beskytte fjorden tilføjet, så målet herefter lyder: "Vi vil beskytte vores fjorde og oplevelsesrige landskaber med de store skove, ådale, lange kyststrækninger og spændende kulturhistorie." I fakta boksen under "Grøn omstilling" er målene i den nyligt vedtagne Klimastrategi 2019 refereret. Under "Infrastruktur" er tilføjet et nyt mål om kollektiv trafik: "Vi vil løbende arbejde for at tilpasse den kollektive trafik til befolkningsudviklingen." Herudover er der foretaget redaktionelle rettelser. Til planstrategien hører et bilag om udviklingsområder, som ligeledes vedlægges.

Planstrategi 2019 vil danne baggrund for ansøgning til Erhvervsministeren om at udlægge udviklingsområder i kystnærhedszonen med et landsplandirektiv. Ansøgningsfristen er 1. december 2019. Det er dog en forudsætning, at der er sket en koordinering med Grønt Danmarkskort, således at både planstrategi og Grønt Danmarkskort er vedtaget inden 1. december 2019. Grønt Danmarkskort behandles derfor på ekstraordinært Plan- og Miljøudvalgsmøde d. 20. november 2019. Administrationen retter naturudpegningerne på kortene i bilaget om udviklingsområder, når disse er fastlagt endeligt med vedtagelsen af Grønt Danmarkskort.

Under forudsætning af, at planstrategi 2019 og Grønt Danmarkskort vedtages inden 1. december 2019, ansøger administrationen Erhvervsministeren om udlæg af de udviklingsområder, som indgår i den endeligt vedtagne Planstrategi.

Supplerende sagsfremstilling til møde i Økonomiudvalget den 20. november 2019

Et modtaget høringssvar er ved en fejl ikke kommet med i bilagene i sagen. Det vedlægges som nyt bilag: "Supplement - yderligere høringssvar". Bilaget rummer dels det modtagne høringssvar, dels hvidbog med bemærkning til høringssvaret.

## Økonomi

Center for Økonomi har ingen bemærkninger.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Plan- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Planstrategi 2019 med bilag vedtages endeligt, idet bilagets visning af naturinteresser dog

opdateres med det endeligt vedtagne Grønt Danmarkskort.

## Historik

Plan- og Miljøudvalget, 5. november 2019, pkt. 114:

Anbefales.

Økonomiudvalget, 20. november 2019, pkt. 286:

Anbefales med to konkrete ændringer i Planstrategien:

- Mål 1 under afsnittet om Fjordlandet ændres til "Vi vil gøre vores tre kyster og øvrige rige natur mere tilgængelig. Mulighederne for at opleve fjordlandet skal styrkes med fuldførelse af et sammenhængende, kystnært stisystem til glæde for både borgere og turister".
- Det nye mål i afsnittet om infrastruktur - "Vi vil løbende arbejde for at tilpasse den kollektive trafik til befolkningsudviklingen" udgår.

Planstrategien opdateres med Grønt Danmarkskort, når dette er vedtaget.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (O)

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende:

Ole Søbæk (C)

Jesper Wittenburg (A)

- [Planstrategi 2019](#)
- [Notat Opsamling på workshops](#)
- [Høringssvar](#)
- [Udviklingsområder - Bilag til PS19 revideret oktober 19](#)
- [Hvidbog, Planstrategi 2019](#)
- [Supplement - yderligere høringssvar](#)



## Lovgrundlag

Generelt

## Sagsfremstilling

På foranledning af borgmesteren orienteres Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet omkring Frederikssund Kommunes procedure ved klager over kommunens afgørelser til diverse klagenævn på det tekniske område.

Beskrivelse af procedure for klagesager på det tekniske område

Formålet er at få formaliseret og skærpet proceduren, herunder sikre opfølgning, når klagenævnet har truffet afgørelse i sagen. Det sker således af og til, at klagenævnet ophæver kommuners afgørelser og hjemviser sagerne til fornyet behandling. Det er vigtigt, at kommunen i disse tilfælde overvejer, om de konkrete sager giver anledning til ændringer i kommunens sagsbehandling/praksis og får implementeret eventuelle nødvendige ændringer.

Der er tale om retningslinjer for klager over kommunens afgørelser efter forskellig lovgivning blandt andet efter planloven, byggeloven, miljøbeskyttelsesloven samt vejlovgivningen.

Klageprocessen afhænger således af, hvilken lovgivning afgørelsen er truffet efter. Der er tale om en overordnet generel proces, der således ikke afspejler nuancerne på de forskellige områder.

Det kan oplyses, at der i 2018 blev modtaget 32 klager via Nævnenes hus, klageportal\*. I 2019 er der til og med 22. oktober 2019 modtaget 26 klager.

\* Området dækker følgende: Nye lokalplaner, kommuneplan, kommuneplantillæg, VVM, miljøvurdering, landzone, plansager (dispensationer/afslag fra lokalplaner), miljøsager, naturbeskyttelse, kystbeskyttelse, jordforurening, helårsbeboelse i sommerhuse mv.

Proces

Klager over afgørelser truffet af Frederikssund Kommune på det tekniske område skal som udgangspunkt behandles af den sagsbehandler, der har truffet afgørelsen. Denne har således ansvaret for klagen, herunder at fremsende udtalelse samt bilag i sagen videre til den instans,

som behandler klagen. Ved behandling af klagen skal sagsbehandleren følge de konkrete procedurer, der er fastsat i den relevante lovgivning for behandlingen af denne type klager. Herudover gælder følgende generelle retningslinjer:

### 1. Gennemgang af klagen

Sagsbehandleren skal gennemgå alle oplysninger i klagen og forholde sig til alle de klagepunkter, der fremsættes i klagen.

### 2. Indeholder klagen nye oplysninger?

Nye oplysninger i sagen kan både indeholde nye oplysninger vedrørende faktum eller nye oplysninger i forhold til JUS (det juridiske grundlag). Begge dele kan få indflydelse på, om den trufne afgørelse er korrekt.

Såfremt klagen indeholder nye oplysninger, skal sagsbehandleren vurdere om de nye oplysninger er væsentlige – dvs. kan disse oplysninger være af betydning for sagens afgørelse/sagens udfald. Hvis det er tilfældet, skal sagen som overvejende hovedregel genoptages.

Hvis de nye oplysninger ikke vurderes at have betydning for sagens afgørelse – og dermed ikke er væsentlige – skal dette fremgå af vores udtalelse til klagenævnet. Sagsbehandleren bør således altid forholde sig til nye oplysninger i sagen i udtalelsen til klagenævnet uanset, at oplysningerne ikke har givet anledning til, at sagen genoptages.

### 3. Sagsbehandlingsfejl

Herudover skal sagsbehandleren overveje, hvorvidt der i forbindelse med den tidligere afgørelse er begået sagsbehandlingsfejl, fx manglende partshøring, manglende begrundelse for afgørelse, forkert hjemmel for afgørelsen, manglende klagevejledning m.v. Visse mangler i sagsbehandlingen kan være så væsentlige, ex. manglende partshøring, at afgørelsen, der er truffet, kan være ugyldig, hvorfor sagen bør genoptages. Andre sagsbehandlingsfejl kan man evt. rette op på eksempelvis ved at uddybe sin begrundelse i udtalelsen til klagenævnet.

Udtalelsen til klagenævn bør som udgangspunkt altid drøftes med nærmeste leder og jurist med henblik på kvalitetssikring.

### 4. Klagenævnet opretholder kommunens afgørelse

Såfremt det pågældende klagenævn opretholder kommunens afgørelse, sender sagsbehandleren en orientering herom til nærmeste leder samt eventuelt andre relevante personer.

## 5. Klagenævnet ophæver kommunens afgørelse

Såfremt klagenævnet ophæver kommunens afgørelse og hjemviser denne til fornyet behandling, skal sagsbehandleren behandle sagen på ny i overensstemmelse med klagenævnets afgørelse. I den forbindelse skal sagsbehandleren være opmærksom på, om klagenævnet har fundet anledning til at komme med nogle generelle betragtninger om diverse emner (obiter dictum), som sagsbehandleren skal tage hensyn til ved den fornyede behandling af sagen. Eksempelvis kan en afgørelse være ophævet på grund af væsentlige retlige mangler. Samtidig har klagenævnet under generelle bemærkninger henvist til, at der i øvrigt ikke er foretaget partshøring af klager i sagen. Her vil sagsbehandleren ved fornyet behandling af sagen skulle foretage en sådan partshøring forud for, at der træffes en ny afgørelse.

Udover at der skal træffes en nye afgørelse i sagen skal sagsbehandleren i samarbejde med sin nærmeste leder overveje, hvorvidt den konkrete afgørelse fra klagenævnet giver anledning til ændringer i kommunens sagsbehandling på det pågældende område og interne procedurer. Dette skal meldes ud til eventuelle andre medarbejdere, der arbejder med samme type sager. Ved tvivl vendes sagen med en jurist.

Herudover skal det overvejes, om den konkrete afgørelse kan give anledning til, at kommunen skal genoptage tidligere truffne afgørelser på området. Ved tvivl vendes sagen med en jurist.

### Bilag

Opgørelse for klager, der omfatter byggelov og dispensationssager fra lokalplaner er vedlagt, se bilag 1.

### Bilag 1:

#### Afgørelser vedr. byggelov og dispensationssager (planlov)

2016	2017	2018	2019 (til og med 10. oktober)	
Afgørelser				
Tilladelse	-	623	575	510
Afslag	-	42	30	33
Ikke afgjort (kræver ikke byggetilladelse)	-	29	38	100
Ukendt: (henlagt eller annulleret)	-	19	20	6
Dispensationer fra lokalplaner	-	130	76	78

Afslag på dispensationer	-	15	15	23
Klager	-			
Klager vedr. afgørelse fra lokalplaner (dispensation/afslag)	-	2	11	5
- afgjort af klagenævn	-	2	9	0
- heraf, stadfæstet	-	2	3	0
- heraf, hjemvist/ophævet	-	0	1 (6)*	0
Klage over tilladelser/afslag efter byggeloven	3	6	2	1
- afgjort af klagenævn	3	2	0	0
- heraf, stadfæstet	3	2	0	0
- heraf, hjemvist/ophævet	0	0	0	0

\*6 hjemviste sager - alle vedrørende én og samme afgørelse vedr. meransletten

## Økonomi

Center for Økonomi har ingen bemærkninger.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab fremsender sagen til orientering for Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## Historik

Plan- og Miljøudvalget, 5. november 2019, pkt. 118:

Taget til efterretning.

Økonomiudvalget, 20. november 2019, pkt. 287:

Taget til efterretning.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (O)

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Lovgrundlag

Planloven og lov om miljøvurdering af planer og programmer.

## Sagsfremstilling

Plan- og Miljøudvalget skal med denne sag tage stilling til om forslag til lokalplan 136 for Fællesmagasinet i Vinge skal godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger.

Byrådet besluttede den 14. december 2016 (sag nr. 212) at indgå en betinget grundkøbsaftale med Slots- og Kulturstyrelsen vedrørende areal for udviklingsområde i Vinge med en maksimal større på ca. 10 ha. (se vedlagte bilag). Grundkøbsaftalen er betinget af, at der tilvejebringes et plangrundlag af Frederikssund Kommune, der kan realisere Slots- og Kulturstyrelsen ønsker til en fælles magasinbygning. Byrådet igangsatte derfor udarbejdelsen af lokalplanen den 27. marts 2019 med udgangspunkt i dette. Det er administrationens vurdering, at vedlagte lokalplanforslag imødekommer Slots- og Kulturstyrelsen behov.

Formålet med lokalplanen er at give mulighed for, at der kan opføres en magasinbygning for museumsinstitutioner samt dertilhørende service-, logistikfunktioner og tekniske anlæg. Lokalplanen har endvidere til formål at sikre omfang og placering af bebyggelse samt omfang og udseende af hegn.

Lokalplanen skal sikre, at magasinbygningen fremstår som én samlet bebyggelse, samtidigt med at bebyggelsen er varieret i form. Den arkitektoniske hovedidé er at inddele bygningen i flere volumener med forskellige højder. Derved nedbrydes fællesmagasinet store areal til fire individuelt aflæselige bygningskroppe. Lokalplanen skal desuden sikre, at hegn etableres således, at hegnets visuelle påvirkning i landskabet minimeres.

Lokalplanen omfatter et areal på ca. 5,8 ha. og er placeret i Vinge, syd for den planlagte bymidte og det etablerede boligkvarter, Deltakvarteret. Fællesmagasinet vil dermed ligge syd for jernbanen og den kommende S-togsstation samt nær den planlagte Frederikssundsmotorvejs til- og afkørsel. Lokalplanområdet ligger i fremtidig byzone og anvendes i dag primært til landbrugsformål. Området overføres fra fremtidig byzone til byzone ved den endelige vedtagelse og offentlige bekendtgørelse af lokalplanen. Lokalplanen er i overensstemmelse med kommuneplanen.

Lokalplanplanen imødekommer Slots- og Kulturstyrelsens behov og muliggør etableringen af fællesmagasinet. Slots- og Kulturstyrelsens vil bygge en funktionsoptimeret bygning, hvor mest mulig magasinkapacitet, gode adgangsforhold samt krav til klimaforhold og sikring er de væsentligste parametre. Fællesmagasinet vil fremstå som et tydeligt landmark i Vinge, idet bygningen har en dominerende størrelse, og er højt placeret i landskabet. Fællesmagasinet består af to større bygningskroppe på hhv. maksimalt 12 og 15 meter, en mindre bygningskrop på maksimalt 6 meter til administration og servicefunktioner og en fjerde bygningskrop til logistikfunktioner på maksimalt 8 meter.

I forbindelse med lokalplanen er der foretaget en vurdering af, hvordan etableringen af den planlagte magasinbygning vil påvirke kystlandskabet. På baggrund af en synlighedsberegning er et relevant visualiseringspunkt for kysten blevet udpeget. Visualiseringerne viser, at etableringen af den planlagte magasinbygning vil have en begrænset påvirkning af kysten. Det vurderes derfor, at lokalplanen ikke påvirker kystlandskabet visuelt. Se bilag.

Vejadgangen til lokalplanområdet vil ske fra det nordvestlige hjørne af grunden, hvor der etableres en ny vej, der skal vejforsyne lokalplanområdet. Adgangsvejen forbindes med Vinge Boulevard, der forbindes med Frederikssundsvej. For at realisere lokalplanen skal den del af cykelstien, Store Rørbækvej, som ligger inden for lokalplanområdet, nedlægges.

Ved den politiske igangsættelse af lokalplanen den 27. marts 2019, blev det besluttet, at stille en række krav til udformningen af lokalplanen. Det blev blandt andet besluttet at sikre "etablering af beplantningsarealer omkring hegning, der skaber en god sammenhæng mellem bebyggelsen og det omkringliggende areal." . Slots- og Kulturstyrelsen har af sikkerhedsmæssige årsager ønsket et afstandskrav på 5 meter fra hegn, som skal ligge bart, og ønsker derudover ikke at købe yderligere areal eller etablere beplantningsbælter. Lokalplanforslaget sikrer ikke den rekreative overgang mellem magasinbygningen og de kommende tilstødende bykvarterer. Inden for lokalplanområdet beplantes friarealer med naturgræs eller lignende engbeplantning. Lokalplanområdet ligger vest for det planlagte grønne hjerte, nord for en planlagt spredningskorridor og ligeledes syd for et planlagt kvarters bælte. På sigt vil den rekreative overgang mellem magasinbygningen og de kommende tilstødende bykvarterer således blive etableret gennem begrønning mod hhv. nord, øst og syd uafhængigt af dette projekt.

Slots- og Kulturstyrelsen stiller endvidere et krav om et sikkerhedshegn rundt om grunden, som skal placeres i lange, rette linjer. På grund af den eksisterende vejs placering tæt på hegnet mod syd, er det af sikkerhedsmæssige årsager nødvendigt at sikre hegnet mod påkørsel via etablering af autoværn langs denne strækning.

Realiseringen af lokalplanens nuværende arealdisponering er afhængig af, at Slots- og Kulturstyrelsen og Novafos indgår en aftale om, at den fastsatte afløbskoefficient i spildevandsplanen overholdes. Denne aftale er under udarbejdelse.

Der er foretaget en miljøscreening af lokalplanforslaget i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM). På baggrund af screeningen, vurderer administrationen, at lokalplanforslaget ikke vil medføre væsentlig indvirkning på miljøet. Der er derfor ikke udarbejdet en miljøvurdering af lokalplanforslaget.

Lokalplanforslag 136, miljøscreening og tilhørende visualiseringer af fællesmagasinet vedlægges bilag.

## Økonomi

Center for Økonomi har ingen bemærkninger.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Plan- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Forslag til lokalplan 136 for fællesmagasinet i Vinge godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger.

## Historik

Plan- og Miljøudvalget, 20. november 2019, pkt. 121:

Anbefales, idet udvalget ønsker, at det omkringliggende panelhegn begrønnes.

Økonomiudvalget, 20. november 2019, pkt. 289:

Plan- og Miljøudvalgets indstilling anbefales.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (O).

## Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev bragt til afstemning.

For stemte: Anne-Lise Kuhre (A), Jesper Wittenburg (A), Kenneth Jensen (A), Poul Erik Skov Christensen (A), Susanne Bettina Jørgensen (A), Tina Tving Stauning (A), Maria Katarina Nielsen (B), Niels Martin Viuff (C), Ole Søbæk (C), Ole Frimann Hansen (F), Anne Sofie Uhrskov (V), Charlotte Drue Aagaard (V), Hans Andersen (V), Jens Jørgensen (V), John Schmidt Andersen (V), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Michael Tøgersen (V), Morten Skovgaard (V), Tobias Larsen Weische (O), Gert Løfgren (O).

Imod stemte: Pelle Andersen-Harild (Ø) med den begrundelse, at Fællesmagasinet er fejlplaceret og kan placeres bedre et andet sted i Vinge.

Indstillingen tiltrådt.

Fraværende: Lars Jepsen (A)

- Forslag til lokalplan 136 for Fællesmagasin i Vinge
- Visualiseringer - kystlandskabet
- Principsnit gennem byggefelt C, B og A, fra nord (venstre) til syd (højre).
- Miljøscreening lokalplan 136
- Byrådet - Sag 212 - 14. december 2016

229 - Evaluering af delegationsplan

## Sagsfremstilling

Teknisk Udvalg og Plan- og Miljøudvalget godkendte i marts 2018 en delegationsplan for deres virke.

Administrationen har efterfølgende indarbejdet enkelte justeringer og tilføjelser til planen, som blev forelagt politisk i september 2018. På september mødet blev ansvaret i forhold til Kystbeskyttelsesloven endvidere besluttet, idet kystbeskyttelse nu er blevet en opgave for kommunen.

I sag 144 på Plan- og Miljøudvalgets møde den 4. december 2018 oplyste administrationen, at der i perioden fra november 2017 til november 2018 er givet 89 dispensationer fra lokalplaner. I sag 141 på samme møde orienterede administrationen om afgivne dispensationer vedr. udstykning på Meransletten i Jægerspris.

På den baggrund anmodede Formanden for Teknisk Udvalg Tina Tving Stauning om en fornyelse drøftelse af delegationsplanen. Plan- og Miljøudvalget drøftede delegationsplanen på mødet i marts 2019. Mødet gav på daværende tidspunkt ikke anledning til ændringer i delegationsplanen.



## Evaluering af delegationsplanen:

Delegationsplanen har nu virket i ca. 1,5 år. Da administrationens delegationsbeføjelser i sagen om Meransletten løbende har været genstand for debat, anbefaler administrationen en evaluering og genfornyet drøftelse af delegationsplanen.

Administrationen er herudover, siden godkendelsen i marts 2018, løbende blevet opmærksomme på yderligere elementer, der kan indarbejdes, forslag til ændrede og/ eller nye delegationer, nye bestemmelser mv. På den baggrund foreslår administrationen flg. ændringer i delegationsplanen:

Lovområde	Administrationen foreslår følgende ændring
Miljøbeskyttelse. Fastlæggelse af tilsynskampagner	Beslutningstager ændres til administrationen, og udvalg orienteres
Lov om vandforsyning. Indsatsplaner.	I 'Indsatsplaner' tilføjes 'for grundvandsbeskyttelse', så der ikke kun står indsatsplaner
Lov om vandforsyning. Legalitetsgodkendelse af takstblade.	At teksten ændres til 'Legalitetsgodkendelse af takstblade for forsyninger der er omfattet af vandsektorloven.' Takstbladene indstilles af administrationen til TU og BR og ØU beslutter.
Lov om planlægning	Se vedlagte bilag.

Administrationen anbefaler endvidere, at delegationsplanen oversendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet, idet delegationsplanen visse steder også uddelegerer beslutningskompetence fra Byrådet til fagudvalgene.

Byrådet har myndighedsansvaret for afgørelser, der træffes om kommunens anliggender og overfor kommunens borgere. En del af dette ansvar er delegeret til fagudvalg og administration. Den overordnede opgavefordeling for de enkelte udvalg er fastlagt i styrelsesvedtægten.

Delegering af beslutningskompetence ift. Køb og Salg er under Økonomiudvalgets ressort område. Administrationen vil derfor forelægge selvstændige sager om dette til politisk behandling i Økonomiudvalget.

Økonomiudvalgets beslutning kan herefter indarbejdes i den samlede delegationsplan med henblik på at få et samlet overblik over opgaver og delegationer, der administreres under direktørområdet for Teknik, Erhverv og IT.

I delegationsplanen er indarbejdet øvrige områder, der henhører under ØU under Sager vedr. kommunale ejendomme og Beredskab. Disse har ikke været forelagt til politisk behandling i ØU, og bør derfor udtages af planen.

## Økonomi

Center for Økonomi har ingen bemærkninger.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller til Plan- og Miljøudvalget og Teknisk Udvalg, at:

1. Udvalgene beslutter, hvorvidt der skal ændres på delegationsbeføjelserne til administrationen under deres område.
2. De af administrationen foreslåede ændringer/ tilføjelser i delegationsplanen indarbejdes i planen.
3. Sagen oversendes til beslutning i Økonomiudvalget og Byrådet.

## Historik

Plan- og Miljøudvalget, 5. november 2019, pkt. 113:

Indstillingspunkt 1:

Administrationen indarbejder en redaktionel ændring under lovområde Bygningsregulering således, at "om nedrivning af bygninger" slettes i sætningen "Lov om bygningsfredning og bevaring af bygninger og bymiljøer, om nedrivning af bevaringsværdige bygninger" under administrationens beføjelser. (s. 7, række 6.)

De øvrige delegationer er godkendt.

Indstillingspunkt 2 og 3: Godkendt.

Teknisk Udvalg, 6. november 2019, pkt. 101:

Indstillingspunkt 1:

De nuværende delegationer er godkendt.

Indstillingspunkt 2 og 3: Godkendt.

Økonomiudvalget, 20. november 2019, pkt. 290:

Teknisk Udvalgs og Plan- og Miljøudvalgets indstillinger anbefales.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (O)

## Beslutning

Tiltrådt.

- Delegationsplan - revideret 23082018 V2
- Delegationsplan - markeringer med rødt foreslås afløst af nye bestemmelser
- Delegationsplan - markeringer med blå er nye formuleringer

230 - Tillæg til spildevandsplan 2013-2021 Skibby Bakke, Etape 1 Spildevandskloakering af opland 883 samt en mindre del af opland 852

## Lovgrundlag

Miljøbeskyttelseslovens § 32, Spildevandsbekendtgørelsens § 5

## Sagsfremstilling

Teknisk Udvalg skal med denne sag tage stilling til "Tillæg til spildevandsplanen, Skibby Bakke, Etape 1, Ny boligbebyggelse". Tillægget er foranlediget af, at Plan- og Miljøudvalget tidligere har vedtaget at sende forslag til lokalplan for boliger ved Selsøvej i Skibby i høring. Realisering af lokalplanens byggemuligheder forudsætter et tillæg til den gældende spildevandsplan.

Af projektet fremgår det, at tag- og overfladevand nedsives inden for projektområdet. Det betyder, at kommunen skal ændre den gældende spildevandsplan således, at Novafos alene håndterer spildevand inden for projektområdet. Spildevandstillægget skal ligeledes sikre den fremtidige drift og vedligehold af nedsivningsbassiner mv. Det gøres ved, at der i spildevandstillægget stilles krav om etablering af regnvandslav. Det er et lovkrav, at regnvandslavet skal være optaget i spildevandsplanen, hvilket sker med dette tillæg.

Et udkast til tillægget har været til høring hos Novafos og hos ansøger.

Tillægget til spildevandsplanen og tilhørende SMV-screening og VVM-screening skal sendes i 8 ugers offentlig høring. Efter høringsperioden bearbejdes eventuelle kommentarer og indsigelser. Den endelige udgave af tillægget kan herefter vedtages administrativt, såfremt der ikke er kommet væsentlige indsigelser.

## Økonomi

Center for Økonomi har ingen bemærkninger.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Udkast til tillæg til spildevandsplan 2013-2021:"Skibby Bakke, Etape 1, Ny Boligbebyggelse, Spildevandskloakering af opland 883, samt en mindre del af opland 852" godkendes til 8 ugers offentlig høring.

## Historik

Teknisk Udvalg, 6. november 2019, pkt. 104:

Anbefales.

Økonomiudvalget, 20. november 2019, pkt. 291:

Anbefales.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (O)

## Beslutning

Tiltrådt.

- [UDKAST Tillæg til spildevandsplan - Skibby Bakke Etape 1 Klimahuse Til TU, ØU og BY 01102019.pdf](#)

## Sagsfremstilling

Erhvervs- og Vækstpolitikken sætter det politiske ambitionsniveau og retning for kommunens samlede erhvervsindsats. Nærværende oplæg beskriver den strategiske retning for, hvordan Frederikssund Kommune vil arbejde for at styrke væksten i det lokale private erhvervsliv.

Politikken skal:

1. Beskrive hvordan Frederikssund Kommune vil arbejde for at styrke væksten i det lokale, private erhvervsliv  
2. Tage udgangspunkt i det erhvervslivet selv formulerer de væsentligste udviklingsområder.  
3. Tage udgangspunkt i anerkendt national og international viden om, hvad der skaber vækst i det lokale, private erhvervsliv  
4. Komplementere andre politikker og strategier, såsom uddannelsespolitikken, beskæftigelsesplanen, bosætningsstrategien samt kultur- og fritidspolitikken.

Temaerne er valgt på baggrund af anbefalinger fra bl.a. RegLab, Dansk Byggeri og Dansk Industri samt forhold, der er vigtige for det lokale erhvervsliv:

- Kvalificeret arbejdskraft
- Digitalisering
- Infrastruktur
- Uddannelse og Vidensbroer
- Iværksætter
- Tværgående samarbejder

Inden for hvert tema er en kort beskrivelse af temaets relevans og udfordringer samt de overordnede målsætninger. På baggrund af de overordnede målsætninger vil der efterfølgende blive udarbejdet en egentlig handleplan, der beskriver de konkrete indsatser samt organisering og rollefordeling blandt de implicerede erhvervsfremmeaktører – både offentlige og private.

Erhvervs- og Vækstpolitikken har tidligere været behandlet:

3. maj 2018: Oplæg til drøftelse af revision af Erhvervs- og Vækstpolitikken.

- Udvalget drøftede en revision af Erhvervs- og Vækstpolitikken og besluttede, at temaet om motorvej til Frederikssund, samt digital infrastruktur skal opprioriteres i politikken, udover de forslag til målsætninger, der er beskrevet i sagsfremstillingen.
- Udvalget besluttede, at forslag til den reviderede Erhvervs- og vækstpolitik forelægges udvalget

i september 2018. Forinden ønskes en interessenthøring.

1. november 2018: Forslag til Erhvervs- og Vækstpolitik 2019.

- Forslaget til Erhvervs- og Vækstpolitik blev drøftet, og udvalget ønsker, at ændringsforslagene fremgår af det nye udkast.

6. december 2018: Forslag til Erhvervs- og Vækstpolitik 2019

- Udkastet blev drøftet og tilrettet med de faldne bemærkninger. Erhvervs- og Vækstpolitikken genforelægges for Vækstudvalget i januar 2019.

17. januar 2019: Forslag til Erhvervs- og Vækstpolitik 2019

- Da Poul Erik Skov Christensen (A) havde fremsendt en række ændringsforslag til Erhvervs- og Vækstpolitikken blev sagen udsat til næste udvalgmøde.

7. marts 2019: Oplæg til principper for Erhvervs- og Vækstpolitikken

- Direktør Kresten Olesen fra Reglab gav indblik i, hvilke temaer og principper, som kendetegner en god Erhvervs- og Vækstpolitik
- Udvalget besluttede at drøfte principperne på næstkommende udvalgmøde. Udvalget godkendte endvidere administrationens tids- og handleplan

4. april 2019: Beslutning af rammer temaer for Erhvervs- og Vækstpolitikken

Udvalget besluttede, at rammerne for Erhvervs- og Vækstpolitikken er:

- At beskrive hvordan Frederikssund Kommune vil arbejde for at styrke væksten i det lokale, private erhvervsliv
- At tage udgangspunkt i det erhvervslivet selv formulerer, er de væsentligste udviklingsområder
- At tage udgangspunkt i anerkendt national og international viden om, hvad der skaber vækst i det lokale, private erhvervsliv
- At komplementere andre politikker og strategier, såsom uddannelsespolitikken, beskæftigelsesplanen, bosætningsstrategien samt kultur- og fritidspolitikken.

Udvalget besluttede endvidere, at temaerne skulle være:

- Kvalificeret arbejdskraft
- Digitalisering
- Infrastruktur
- Uddannelse og Vidensbroer
- Iværksætter
- Udvikling af tværgående samarbejder, der kan understøtte erhvervs- og vækstpolitikens formål.

Udvalgets indstilling blev godkendt af Økonomiudvalg og Byråd henholdsvis 10. april 2019 og 24. april 2019.

Den videre proces

- August 2019, vedtagelse af Erhvervs- og Vækstpolitikken
- Efteråret 2019, vedtagelse af Handleplan samt beslutning af hvilke opgaver, der udføres af kommunen, og hvilke der skal udføres af eksterne erhvervsfremmeaktører
- Ultimo 2019, evt. indgåelse af aftaler med eksterne erhvervsfremmeaktører.

Supplerende sagsfremstilling til Vækstudvalgets møde den 14. november 2019:

Erhvervs- og Vækstpolitikken har været i offentlig høring i perioden den 2. september - 27. oktober 2019. Der er indkommet fem høringssvar:

1. Michael Bomholt Tøgersen anbefaler,

- at der medtages et afsnit i Erhvervs- og Vækstpolitikken, der beskriver, at kommunen fortsat vil bruge Frederikssund Erhverv som operatør på erhvervsfremmeopgaven.

2. Socialistisk Folkeparti anbefaler,

- at der indarbejdes et afsnit, om hvordan kommune og virksomheder kan samarbejde om den grønne omstilling
- at politikken forholder sig til, hvordan kommunen skaber grobund for, at der sker en omlægning til økologi og specialafgrøder af høj kvalitet.

3. Jørgen Dyhrfjeld anbefaler,

- at politikken suppleres med et tema om tilflytning af erhvervsvirksomheder inkl. et forslag til fem målsætninger på dette område

4. Jesper Nyland anbefaler,

- at der ansættes en person (i kommunen eller FE), der udelukkende arbejder med små virksomheder og iværksættere og som kender området.

5. Bestyrelsen fra Frederikssund Erhverv (FE) anbefaler,

- at der formuleres en mere direkte holdning til det historiske samarbejde med FE og om dette samarbejde ønskes videreført
- at ambitionsniveauet mht. FN's verdensmål øges
- at der sker en uddybning af formuleringen "I denne Erhvervs- og Vækstpolitik er der lagt op til at fortsætte og udvikle Frederikssund Kommunes rolle yderligere i relation til erhvervslivet", idet FE mener, at den nuværende formulering kan tolkes som et ønske om "in-sourcing af de leverancer, som FE hidtil har leveret

- en mere konkret og uddybende beskrivelse af erhvervslivet
- at Byrådet revurderer ambitionsniveauet og sætter den ind i et langsigtet perspektiv

Høringssvaret fra FE er vedlagt to bilag, dels udtalelser om FE betydning for Frederikssund fra otte erhvervsfolk, dels et brev til Byrådet dateret den 28. september 2018 fra en række erhvervsfolk omhandlende erhvervslivet bekymring over økonomisk nedprioritering af FE.

Høringssvarene kan ses i fuld længde i bilag.

## Økonomi

Center for Økonomi har ingen bemærkninger.

## Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Vækstudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Drøfte, hvorvidt de indkomne høringssvar giver anledning til ændringer i forslaget til Erhvervs- og Vækstpolitik.

## Historik

Indstilling til Vækstudvalgets møde den 15. august 2019, pkt. 48:

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Vækstudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Erhvervs- og Vækstpolitikken godkendes.

Beslutning Vækstudvalget, 15. august 2019, pkt. 48:

Vækstudvalget anbefaler over for Økonomiudvalg og Byråd, at sende Erhvervs- og Vækstpolitikken i en otte ugers høring.

Fraværende:

Kristian Moberg (V)

Beslutning Økonomiudvalget, 21. august 2019, pkt. 209: Vækstudvalgets indstilling anbefales.

Beslutning Byrådet, 28. august 2019:



Økonomiudvalgets indstilling tiltrådt.

Beslutning Vækstudvalget, 14. november 2019, pkt. 74:

Vækstudvalget drøftede de indkomne høringssvar og kvitterer for disse. Vækstudvalget anbefaler Erhvervs- og Vækstpolitikken godkendt over for Økonomiudvalg og Byråd.

Økonomiudvalget, 20. november 2019, pkt. 292:

Vækstudvalgets indstilling anbefales med den præcisering, at høringssvarene vil indgå i arbejdet med handlingsplanen.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (O)

## Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev bragt til afstemning.

For stemte: Anne-Lise Kuhre (A), Jesper Wittenburg (A), Kenneth Jensen (A), Lars Jepsen (A), Poul Erik Skov Christensen (A), Susanne Bettina Jørgensen (A), Tina Tving Stauning (A), Maria Katarina Nielsen (B), Niels Martin Viuff (C), Ole Søbæk (C), Ole Frimann Hansen (F), Anne Sofie Uhrskov (V), Charlotte Drue Aagaard (V), Hans Andersen (V), Jens Jørgensen (V), John Schmidt Andersen (V), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Michael Tøgersen (V), Morten Skovgaard (V), Tobias Larsen Weische (O), Gert Løfgren (O).

Imod stemte: Pelle Andersen-Harild (Ø).

Økonomiudvalgets indstilling tiltrådt.

- [Høringssvar Michael Tøgersen, SF og Jørgen Dyhrfjeld](#)
- [Jesper Nyland - høringssvar til Erhvervs- og Vækstpolitikken](#)
- [FE Bestyrelse - Høringssvar pr. 21.10.2019](#)
- [FE - Høringssvar pr. 21.10.19 - bilag A](#)
- [FE høringssvar - bilag B -Erhvervslivets Brev til Byrådet sept. 2018](#)
- [Erhvervs- og Vækstpolitik i Frederikssund Kommune, VÆU d. 15.08.2019](#)

## Beslutning

Der var ingen meddelelser.

### 233 - Orientering om status på svømmehalsbyggeriet (Lukket punkt)

Taget til efterretning.

### 234 - Revisionsaftale (Lukket punkt)

Økonomiudvalgets indstilling blev bragt til afstemning.

For Økonomiudvalgets indstilling stemte: Anne-Lise Kuhre (A), Jesper Wittenburg (A), Kenneth Jensen (A), Lars Jepsen (A), Maria Katarina Nielsen (B), Ole Søbæk (C), Ole Frimann Hansen (F), Anne Sofie Uhrskov (V), Charlotte Drue Aagaard (V), Hans Andersen (V), Jens Jørgensen (V), John Schmidt Andersen (V), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Michael Tøgersen (V), Morten Skovgaard (V), Tobias Larsen Weische (O), Gert Løfgren (O).

Imod Økonomiudvalgets indstilling stemte: Niels Martin Viuff (C), Poul Erik Skov Christensen (A) og Pelle Andersen-Harild (Ø). Poul Erik Skov Christensen (A) og Pelle Andersen-Harild (Ø) med henvisning til manglende tillid til virksomheden.

Susanne Bettina Jørgensen (A) og Tina Tving Stauning (A) undlod at stemme.

Økonomiudvalgets indstilling tiltrådt. BDO antages som Frederikssund Kommunes revision fra 1. januar 2020.