

Økonomiudvalget 2018-2021s møde den 13. oktober 2021

Byrådssalen kl. 16.00

Referat

368 - Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

369 - Aktuel økonomi - herunder likviditet

Sagsfremstilling

Likviditet er altid udtryk for et øjebliksbillede på et givent tidspunkt, som kan påvirkes af mange faktorer. Den gennemsnitlige likviditet over et år giver derfor det bedste billede af kommunens økonomiske situation. Frederikssund Kommune er i lighed med landets øvrige kommuner underlagt en kassekreditregel, der betyder, at kommunen skal have en positiv kassebeholdning beregnet som et gennemsnit over de seneste 12 måneder. Frederikssund Kommune har imidlertid vedtaget en økonomisk politik, der indeholder et mål om, at den gennemsnitlige likviditet ikke blot skal svare til dette minimumskrav, men derimod udgøre minimum 100 mio. kr. Endvidere fremgår det af politikken, at det er et politisk ønske, at den gennemsnitlige likviditet skal udgøre 125 mio. kr. ved udgangen af 2022.

Gennemsnittet for oktober 2020 til september 2021 udgør 401,4 mio. kr.

I vedlagte notat uddybes den gennemsnitlige likviditet og likviditetsprognosen, herunder ændringerne siden sidste prognose og forudsætningerne for prognosen.

Derudover vedlægges bilag med økonomisk status pr. 30. september 2021, som er grundlag for likviditetsprognosen.

Supplerende vedlægges status vedrørende økonomi for Vinge pr. 30. september 2021: Forbrug siden 1. januar 2018, politisk godkendte bevillinger samt oversigt over politiske behandlinger med fremtidige økonomiske konsekvenser.

Økonomi

Aktuel økonomistatus viser en likviditet efter kassekreditreglen på 401,4 mio. kr. pr. 30. september 2021.

Indstilling

Centerchefen for Økonomi fremsender sagen til orientering for Økonomiudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

- [Notat Likviditet september 2021](#)
- [Økonomisk status pr 30 september](#)
- [BILAG - Status på Vinge økonomien pr. 30. september 2021](#)

[370 - Frigivelse af midler til velfærdsteknologi](#)

Sagsfremstilling

Med investeringsplanen 2021 besluttede Byrådet at afsætte en pulje på 1 mio. kr. årligt til digitalisering med fokus på velfærdsteknologi. Velfærdsteknologi er et af flere spor i kommunens samlede arbejde med digitalisering, der er tæt knyttet til de nationale digitaliseringsstrategier og –programmer.

Velfærdsteknologi handler samfundsmæssigt set om at opnå resultater på tre bundlinjer:

- Bedre oplevet kvalitet for borgere med behov for støtte til at kunne udfolde sig personligt og leve et selvstændigt, frit og værdigt liv i trygge rammer.
- Bedre arbejdsmiljø og –glæde blandt medarbejdere. Velfærdsteknologi spiller en vigtig rolle i at gøre arbejdslivet mere skånsomt og attraktivt.
- Bedre udnyttelse af de kommunale/ offentlige ressourcer

Den overordnede målsætning for arbejdet med velfærdsteknologiske løsninger er at understøtte og udvikle igangværende og kommende indsatser indenfor disse tre områder. Der henvises til vedhæftede notat med beskrivelse af det velfærdsteknologiske spor og den strategiske tilgang

hertil, herunder definitionen af velfærdsteknologi, målsætning for sporet, samt prioriteringskriterier og principper for udmøntning af midlerne.

Økonomiudvalget vil modtage en årlig status på puljens anvendelse og bl.a. erfaringer fra de udvalgte indsatser. Første status vil være juni 2022.

Der prioriteres tre indsatser i 2021. Dog ligger udgiften til indsats nr. 3 først i 2022. Til alle tre indsatser er der tale om anlægsudgifter. Driftsmidler afholdes af centrene.

1. Afprøvning af GDV sengebunde.

GDV sengebunde er et innovativt elektisk tilbehør til plejesenge, som forsigtigt og automatisk tipper borgeren fra side til side. Teknologien er effektiv i forhold til blide automatiske vendinger af sengeliggende borgere. GDV sengebunde kan anvendes til at forebygge tryksår, skabe ro og forbedre søvnkvaliteten, da medarbejderne ikke vækker borgeren ved vendinger i sengen om natten, samt kan stimulere urolige, angstede demente borgere. Desuden anvendes den til lettere arbejdsgange omkring pålægning af sejl og hjælp til medarbejdere ved vending af borgere i plejesituationer. Indsatsen vil imødekomme rekrutteringsudfordringer, sikre et bedre arbejdsmiljø, understøtte fastholdelse af medarbejderne og minimere risiko for sygefravær. Det vil være tiltag, som vil være til fordel for borgerne.

Udgift på 450.000 kr.

2. Indkøb af touchskærme til visning af DialogNet.

Formålet med indkøb af touchskærme er understøttelse af implementering af DialogNet, hvor indsatser bl.a. rækker ind i sygefraværprojektet og bedre kommunikation med borgere og pårørende.

DialogNet er vores program som aktuelt bruges til fleksibel kommunikation og information til både borgere, pårørende, frivillige og medarbejdere, som kan tilgås via app og som vises på touchskærme på fællesarealer og personalerum. DialogNet fungerer som en samlet indgang og overblik over informationer og er inddelt og dermed målrettet et "borger/pårørende univers" og et "medarbejderunivers". Til borgere og pårørende kan det f.eks. være overblik over aktiviteter/arrangementer, nyheder, praktisk viden, madplaner, galleri, mærkedage, udbud af opgaver til frivillige mv.

Udgift på 478.000 kr.

3. Familie og Rådgivning afdækker på nuværende tidspunkt en kommunikationsapp, som giver borgerne et bedre overblik over det forløb, som de er en del af i Familie og Rådgivning. Den udviklede app indeholder kalenderfunktion med påmindelser, giver mulighed for øget information f.eks. via små videoer om, hvad der skal foregå i forløb og på enkelte møder, og indeholder sikker besked-funktion, som kan anvendes til f.eks. påmindelser om kommende møder. Afdelingen kan dermed selv tilpasse en målrettet information og kommunikation til borgerne og skabe tryghed, forståelse og indsigt for borgerne, som skal indgå i nye forløb. Der forventes en højere borgertilfredshed samt færre afbud til møder efter implementering af appen.

Udgift på 200.000 kr. i 2022, men frigives i 2021.

De relevante fagudvalg vil blive orienteret om puljens anvendelse på deres kommende møder.

Økonomi

Der er i investeringsplanen for 2021-2031 årligt afsat budget til digitalisering med fokus på velfærdsteknologi. I budget 2021 er der afsat 1,03 mio. kr. til digitalisering - fokus på velfærdsteknologi, heraf 0,03 mio. kr. i 3 pct. til intern projektering. I budget 2022 er der afsat 1,042 mio. kr. (22-prisniveau). Med nærværende sag søges rådighedsbeløbet på 1,128 mio. kr. frigivet.

Indstilling

Centerchefen for Voksenstøtte og Ældre indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Rådighedsbeløb på 1,128 mio. kr. vedrørende digitalisering med fokus på velfærdsteknologi frigives i 2021/2022.

Beslutning

Anbefales med den tilføjelse, at Velfærdsudvalget og Uddannelsesudvalget drøfter puljens anvendelse i indværende år. Fremadrettet inolveres fagudvalgene i at formulere forslag til puljens anvendelse.

- Det velfærdsteknologiske spor i Frederikssund Kommune

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på temamødet den 25. maj 2021, hvor evalueringen af Byrådsperioden 2018-2022 blev drøftet, at der skulle afholdes opfølgende temadrøftelse om Politisk organisering og arbejdsform – herunder Borgerinddragelse.

Vedlagt er forslag til program for temadrøftelsen i Byrådet den 27. oktober 2021.

Den endelige udvalgsstruktur – herunder antal udvalg og mulig oprettelse af § 17 stk. 4 udvalg – besluttet under konstitueringen. Formålet med temadrøftelsen er dermed at give inspiration til de politiske drøftelser i forbindelse med konstitueringen.

Temamødet vil også præsentere forskellige modeller til borgerinddragelse til inspiration til arbejdet i næste byrådsperiode. Yderligere vil der blive præsenteret et par nye initiativer og værktøjer, der på forskellig vis kan understøtte inddragelse af borgere.

Der lægges op til en drøftelse omkring evaluering af byrådets spørgetid og under overskriften ”byrådsmedlemmernes arbejdsvilkår” vil der til inspiration for Byrådet blive sat fokus på bl.a. forslag til en ny dagsordensskabelon samt et muligt nyt afstemningssystem.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Politik og HR indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Drøfte og godkende forslag til program for temadrøftelsen i Byrådet den 27. oktober.

Beslutning

Godkendt.

- Program for temamøde i Byrådet 27.10.21

Lovgrundlag

Lov om beskyttelse af whistleblower, lov nr 1436 af 29/06/2021.

Sagsfremstilling

Lov om beskyttelse af whistleblowere træder i kraft den 17. december 2021. Formålet med loven er, at ansatte kan ytre sig om ulovlige eller kritisable forhold uden at skulle frygte for negative konsekvenser. Formålet er endvidere at fejl og forsømmelser opdages eller evt. uhensigtsmæssig kultur opdages og håndteres. Ordningen er således et supplement til de øvrige "kanaler" som medarbejdere og ledere kan gøre brug af, hvis de oplever kritisable forhold.

Loven forpligter kommunen til at oprette en whistleblower ordning, som er klar til at modtage indberetninger fra den 17. december 2021.

Whistlebloweren kan indberette om overtrædelser, som vedkommende har fået adgang til i forbindelse med dennes arbejdsrelaterede aktiviteter. Eksempler på lovens anvendelsesområde er: Overtrædelse af tavshedspligt, misbrug af økonomiske midler, tyveri, svig, underslæb, bestikkelse, grove eller gentagne overtrædelser af eksempelvis forvaltningsloven eller forvaltningsretlige principper, enhver form for seksuel chikane, grov chikane eksempelvis på grund af race, politisk eller religiøst tilhørsforhold, mv.

Overtrædelse af interne regler/retningslinjer for eksempel alkohol, påklædning, privat brug af kontorartikler og andre personrelaterede konflikter på arbejdspladsen er ikke omfattet af loven. Sådanne situationer skal håndteres via HR.

Kommunens whistleblowerordning skal være udformet, etableret og drevet således, at fortroligheden omkring whistleblowerens identitet og enhver tredjepart nævnt i indberetningen beskyttes, og at uautoriserede medarbejders adgang forhindres.

Byrådet skal i forbindelse med etableringen af ordningen fastlægge en række overordnede rammer omkring opbygningen af ordningen, herunder:

1. Hvem kan indberette overtrædelser?
2. Hvordan kan indberetninger modtages, herunder skal en whistleblower kunne være anonym?
3. Hvordan skal ordningen forankres (internt eller ved en ekstern part)?
4. Afrapportering fra whistleblowerenheden
5. Økonomi

På baggrund af byrådets fastlæggelse af de overordnede rammer udarbejder administrationen konkrete retningslinjer for håndtering af indberetning og foretager valg af it-løsning til at understøtte ordningen.

Ad 1) Personkreds – hvem kan indberette

Ansatte i kommunen skal, jf. loven, kunne indberette overtrædelser. I whistleblowerordningen giver således medarbejdere mulighed for at foretage indberetninger, hvis der er en begrundet mistanke om alvorlige og kritisable forhold eller ulovligheder, som kan påføre straf, økonomisk tab eller alvorlig skade på Frederikssund Kommunes omdømme.

Derudover kan kommunen vælge at udvide ordningen til også at omfatte følgende andre persongrupper - herunder fx tidligere ansatte (om forhold der er begået under deres ansættelse), praktikanter, leverandører og underleverandører m.fl.

Administrationen anbefaler, at ordningen indtil videre omfatter alle ansatte i kommunen. De øvrige grupper vil kunne indberette via Datatilsynets whistleblowerordning eller gå til medierne, og stadig være beskyttet af lovgivningen. På sigt, når kommunen har gjort sig nogle erfaringer med ordningen, kan det overvejes, om den skal udvides til at omfatte flere persongrupper.

Ad 2) Indberetningens form, herunder mulighed for anonymitet

Byrådet skal også tage stilling til i hvilken form indberetninger skal kunne modtages (skriftlige eller mundtlige) samt hvorvidt der gives mulighed for anonymitet i forbindelse med indberetning.

Administrationen anbefaler, at ansatte skal kunne være anonyme ved indberetning. Andre myndigheders erfaringer med whistleblowerordninger viser således, at muligheden for anonymitet øger antallet af indberetninger.

En række leverandører tilbyder særlige it systemer, hvor der er mulighed for, at den enkelte kan foretage en indberetning, uden at vedkommende mail eller IP-adresse kan spores. Dermed kan indberetninger modtages fuldt anonymt. Systemet er indrettet således, at der kan kommunikeres med indberetteren, herunder gives feedback, som indberetteren kan gå ind i systemet og hente, uden at enheden får kendskab til indberetterens identitet, ligesom indberetter kan svare retur via en postkassefunktion i systemet. IT-support til systemet varetages af eksterne. Administrationen undersøger, hvilket system, det ud fra en sikkerhedsmæssig, brugervenlig og prismæssig vurdering, vil være mest hensigtsmæssig at anvende.

I en portalløsning modtages og registreres indberetningerne skriftligt. Derved sikres, at indberetter har overblik over, hvilke oplysninger, der bliver givet. Portalløsningen er brugervenlig og nem at anvende for indberetter. Som supplement til en portalløsning vil det også være muligt at foretage en skriftlig indberetning til en fysisk postkasse, for de indberettere, som ikke er komfortable med at indberette digitalt. Ved den fysiske postkasse sikres det, at det kun er whistleblowerenheden, som har adgang til postkassen (nøgle), at postkassen er tilgængelig for ansatte samt at det ikke er muligt at undersøge, hvem der har indberettet, fx via videoovervågning, der hvor postkassen er opstillet.

Det vurderes, at der ikke er behov for også at give mulighed for mundtlig indberetning. Hvis en mundtlig indberetning ligeledes skal tilbydes, skal dette være i form af indberetning via telefon eller fysisk møde inden for 7 hverdage. Indholdet af samtalen skal nøjagtigt gengives (transskription) og den almindelig notatpligt er således ikke tilstrækkelig.

Det anbefales på den baggrund, at der alene skal gøres brug af skriftlig indberetning i en portalløsning og en fysisk postkasse.

Ad 3) Hvordan skal ordningen forankres

Der skal udpeges en upartisk person eller en upartisk whistleblowerenhed, der skal modtage og varetage indberetningerne og varetage kommunikationen med whistlebloweren. Enheden er ansvarlig for, at der gennemføres en undersøgelse af de indberettede forhold og efterfølgende give feedback til whistlebloweren. Den upartiske person/enheden og er underlagt tavshedspligt – også ift. ledelsen.

Der er ikke krav om organisatorisk eller økonomisk uafhængighed fra ledelsen, men enheden skal kunne træffe selvstændige beslutninger om opfølgning på indberetningen (afvisning, undersøgelse) samt må ikke modtage instrukser fra ledelsen herom.

Kommunen skal tage stilling, om whistleblowerordningen skal forankres internt eller ved en ekstern aktør. Flere advokatfirmaer tilbyder, at de kan varetage whistleblowerordningen for kommunen, men da de under alle omstændigheder skal have en kontakt fra kommunen tilknyttet deres enhed, for at kunne undersøge indberettede overtrædelser, anbefales det, at der oprettes en intern ordning.

Administrationen forslår, at den interne whistleblowerordning består af borgerrådgiveren, centerchefen for Politik og HR samt en personalejurist. Det er medarbejdere med et organisatorisk overblik og en kombination af kompetencer, der kan sikre et godt fundament for at kunne undersøge indberetningerne. Oplysninger om whistleblowerens identitet eller oplysninger, der kan

identificere personen må nemlig ikke videregives til andre end whistleblowerenheden, medmindre whistlebloweren giver sit samtykke til det. Der er derfor behov for et sammenspil af kompetencer, der er relevante at sætte i spil, når indberetningerne skal screenes og undersøges. Samtidig vil en lille enhed fremfor alene en enkeltperson, gøre ordningen mere robust, idet der ellers vil være sårbarhed i forhold til sygdom, ferie m.v. Ved at borgerrådgiveren er en del af enheden, sikres det, at ordningen er upartisk, idet borgerrådgiveren er uafhængig af administrationen og primært vil være den, der foretager den indledende screening af indberetninger.

Ad 4) Afrapportering fra whistleblowerenheden

Whistleblowerenheden skal mindst én gang årligt aflægge beretning til det politiske system. Endvidere skal beretningen lægges på kommunens hjemmeside.

Administrationen anbefaler, at Økonomiudvalget som personaleansvarligt udvalg samt Byrådet én gang årligt forelægges en redegørelse fra whistleblowerenheden. Forelæggelsen sker inden beretningen lægges på hjemmesiden. Skulle der opstå behov for yderligere information til det politiske niveau fra whistleblowerenheden vil dette kunne ske løbende.

Der vil være tale om en meget overordnet beretning, der angiver antallet af indberetninger, hvor mange af disse, der falder indenfor ordningen og er blevet undersøgt samt evt. hvilke emner de vedrører.

Ad 5) Økonomi

Der er tale om en helt ny opgave.

I forbindelse med DUT-kompensation er det lagt til grund, at der vil være ca. 1,5 indberetninger pr. 1000 medarbejder i kommunen og at der i gennemsnit vil medgå 5 timer pr. indberetning til registrering af denne, kvittering, kommunikation med whistleblower m.v. Derudover skal kommunen selv afsætte ressourcer til selve behandlingen af indberetningen, hvilket der ikke er kompenseret for, da det i forvejen betragtes som en kommunal opgave.

I DUT-kompensation modtager Frederikssund Kommune kr. 53.000 i 2022 og kr. 19.000 de efterfølgende år.

Forventeligt kan udgifter til it-løsning og evt. sparring fra et eksternt advokatfirma (som måske vil være nødvendigt i forbindelse med komplicerede henvendelser) afholdes indenfor de 19.000 kr. Ressourcerne til behandlingen af indberetningerne findes hos borgerrådgiveren samt Center for Politik og HR. Hvis enheden modtager alvorlige henvendelser, der kræver ekstern advokatbistand,

vil der skulle findes midler til dette.

Administrationen anbefaler, at økonomien forbundet med ordningen følges tæt det første år (2022), og at det på den baggrund vurderes, om budget og udgifter hænger sammen fra 2023 og frem.

Udgifter forbundet med etableringen af ordningen kan afholdes indenfor Center for Politik og HR.

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Politik og HR indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Whistleblowerordningen omfatter ansatte i Frederikssund Kommune.
2. Indberetninger kan ske fuldt anonymt.
3. Kommunen anvender en særlig udviklet portalløsning målrettet skriftlige indberetninger.
Som supplement hertil vil det være muligt at indberette skriftlig til en fysisk postkasse.
4. Der oprettes en intern whistleblowerenhed bestående af borgerrådgiveren, centerchef for Politik og HR samt en personalejurist.
5. Whistleblowerenheden aflægger beretning for Økonomiudvalget og Byrådet én gang årligt, før offentliggørelse af beretningen på kommunens hjemmeside.

Beslutning

Indstillingspunkt 1-5 anbefales med den tilføjelse, at ordningen evalueres efter et år.

373 - Beslutning om Risikobaseret Dimensionering Frederiksborg Brand og Redning

Lovgrundlag

Beredskabsloven (LBK nr. 314 af 03/04/2017)

Bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering af det kommunale beredskab (BEK nr. 1085 af 25/10/2019)

Sagsfremstilling

Frederiksborg Brand & Redning har udarbejdet udkast til risikobaseret dimensionering for beredskabet i de fem ejerkommuner. Det valgte serviceniveau er besluttet på et ekstraordinært møde i Beredskabskommissionen d. 13. september 2021. Derfor oversendes planudkastet nu til behandling i byrådene.

Jævnfør Bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering (RBD) af det kommunale redningsberedskab (BEK nr. 1085 af 25/10/2019) § 3 stk. 6 skal planen revideres i det omfang, udviklingen gør det nødvendigt, dog mindst én gang i hver kommunal valgperiode. Nuværende plan er revideret og vedtaget i forrige valgperiode. Ifm. Gribskov Kommunes udtræden af Frederiksborg Brand & Redning er der udarbejdet en allonge til RBD2016, som beskriver ansvar og opgavevaretagelse pr. 1. januar 2021. Allongen er fremsendt til Beredskabsstyrelsen d. 4. december 2020.

Det følger af beredskabsloven og bekendtgørelsen om risikobaseret dimensionering af det kommunale beredskab, at det kommunale redningsberedskab skal identificere og analysere lokale risici, som skal lægges til grund for en dimensionering af redningsberedskabet (risikoprofil). Byrådet fastlægger niveauet for det kommunale redningsberedskabs opgavevaretagelse (serviceniveau) på grundlag af risikoprofilen.

Formålet med det kommunale redningsberedskab er således at kunne yde en i forhold til lokale risici forsvarlig forebyggende, begrænsende og afhjælpende indsats mod skader på personer, ejendom og miljøet ved ulykker og katastrofer, herunder terror-og krigshandlinger. Redningsberedskabet skal endvidere kunne modtage, indkvartere og forpleje evakuerede og andre nødstedte.

Frederiksborg Brand & Redning har udarbejdet et udkast, som har været behandlet i den fælles Beredskabskommission for Frederiksborg Brand & Redning og oversendes til de enkelte Byråd til godkendelse.

Frederiksborg Brand & Redning har i henhold til bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering indhentet udtalelse fra Beredskabsstyrelsen (BRS). Styrelsen skal navnlig påse, at der i planudkastet er sikret overensstemmelse mellem områdets risikoprofil og redningsberedskabets organisation, virksomhed, alarmering, dimensionering og materiel. Styrelsens udtalelse er en faglig rådgivning, og der er således ikke tale om, at styrelsen skal godkende dimensionering af redningsberedskabet. Det er Beredskabsstyrelsens vurdering, at:

”Frederiksborg Brand & Redning, med den planlagte dimensionering, vil kunne iværksætte og gennemføre en forsvarlig indsats ved de almindeligt forekommende hændelser. For så vidt angår større, komplekse og længerevarende hændelser, er det Beredskabsstyrelsens vurdering, at planudkastet ligeledes viser, at dimensioneringen og planlægningen imødekommer håndteringen af sådanne hændelser”.

Planudkastet er ligeledes sendt i intern høring hos medarbejdere og frivillige. Høringen har givet anledning til redaktionelle bemærkninger.

Med det foreslåede serviceniveau vil første, primære udrykningskøretøj (ekskl. indsatsleder) som udgangspunkt være fremme:

- i tæt bebyggede områder indenfor 10 minutter
- i spredt bebyggede områder indenfor 15 minutter
- i tyndt befolkede områder indenfor 20 minutter

Derfor gælder, at:

1. ved brand- og redningsindsatser med højt risikoniveau, vil første udrykningsenhed have som mål at være fremme i 75% af udkaldene indenfor 10 min.
2. ved brand- og redningsindsatser med mellem risikoniveau, vil første udrykningsenhed have som mål at være fremme i 55% af udkaldene indenfor 10 min og i 90% af udkaldene indenfor 15 min.
3. redningsindsatser ved færdselsuheld med fastklemte, som kræver indsats af beredskabet, vil første udrykningsenhed have som mål at være fremme i 70% af udkaldene indenfor 10 min og den gennemsnitlige responstid skal være under 10 min.
4. Indsatslederfunktionens mål, er at nå til et givent skadested i dækningsområdet indenfor 20 minutter, men som udgangspunkt senest, samtidig med eventuelle assisterende styrker.
5. Udrykningen sammensættes med køretøjer og materiel, afhængigt af hændelsestypen, jf. picklisten (bilag 5)
6. Køretøjerne bemannes jf. planudkastets pkt. 2.2.7:
 - Hurtig Slukningsenhed (HSE) bemannes med én holdlederuddannet brandmand og én funktionsuddannet brandmand
 - Tanksprøjte bemannes med én holdlederuddannet brandmand og tre funktionsuddannede brandmænd
 - Vandtankvogn, slangetender, kemi-køretøj og drejestige bemannes med to funktionsuddannede brandmænd

- Bådberedskab i Frederikssund og Farum bemannes med én holdleder og tre funktionsuddannede brandfolk.

Bådberedskab i Hillerød bemannes med mandskab fra HSE'en. Bådberedskaberne bemannes forskelligt, grundet forskelligheden i opgaveløsningen ligesom at materiellets betjening sætter forskellige krav.

Alle stationer kan iværksætte en forsvarlig førsteindsats, og enkelte hændelsestyper kræver at udrykningen suppleres med særligt materiel og kompetencer, så en endelig indsats kan gennemføres. Derfor har Frederiksborg Brand & Redning etableret specialberedskaber, på forskellige stationer, under hensyntagen til identificerede risici.

Specialberedskaberne er placeret således, at de kan være fremme og støtte den primære udrykningsenhed overalt i området, efter senest 25 minutter, dog undtaget specialberedskabet til tung frigørelse og reb-, højde- og brøndredning. Dette specialberedskab forventes at være fremme overalt i området efter senest 30 minutter. Der er dog ikke identificeret risici i yderområderne. Der er derudover udstyr til brøndredning på drejestigen i Hillerød.

Kræver hændelsen at der medsendes en vandtankvogn, gælder at både primær og sekundær vandtankvogn er fremme, inden den fremmødte udrykning vil få behov for vandforsyning fra vandtankvogn. Der er udarbejdet plan for vandforsyning til brandslukning (bilag 4.1 og 4.2). Analysen for vandforsyning med vandtankvogne fremgår af bilag 4.2.

Planudkastet medfører følgende ændringer ift. RBD2016:

- Station Slangerup indgår i basisberedskabet og bemannes med en tanksprøjte. (har i 2016-2021 været et tilkøb udover basisberedskabet). Station Slangerup finansieres via tilkøb.
- Station Slangerup løser endvidere opgaver omkring "tung frigørelse" og højderedning". Denne ændring fastholder de lavere responstider som tilkøbet har medført i områderne omkring Slangerup, Uvelse, Lystrup, Gørløse, Sperrestrup og Slagslunde Hegn (Se fig. 7, lyserødt område)
- HSE Frederikssund nedlægges.
- Basisberedskabet tilføres en ekstra tanksprøjte (har i 2016-2021 været et tilkøb udover basisberedskabet). Tanksprøjten placeres på Station Hillerød og finansieres via tilkøb.
- Basisberedskabet tilføres en vandtankvogn (har i 2016-2021 været et tilkøb udover basisberedskabet). Vandtankvognen placeres på Station Skibby og finansieres via tilkøb.

Siden vedtagelsen af RBD2016 er følgende implementeret:

- Station Farum er tilført en vandtankvogn. Ifm. udskiftningen til nye køretøjer blev vandkapaciteten på de enkelte køretøjer reduceret, hvorfor der blev indsat en vandtankvogn.

En analyse af vandforsyningen til brandslukning viste, at den størst nytteværdi heraf, var ved placering af vandtankvognen på St. Farum.

- Redningslift er placeret på St. Farum. Køretøjet fungerer tillige som reservekøretøj for drejestigerne på St. Frederikssund og Hillerød. Redningsliften er i drift på St. Farum
- Alle tanksprøjter er udstyret med materiel til førsteindsats ved uheld med farlige stoffer, materiel til ordinær redning samt udstyr til røgdykning med termisk udstyr (Skete ifm. udbud af køretøjer i 2017. Levering ultimo 2018).

Beredskabskommissionen besluttede på sit møde d. 27. august 2021, at Frederiksborg Brand & Redning frem mod revideringen af RBD2021, i 1. halvår 2022 at udarbejde:

7. Analyse af kvalitet og serviceniveau sammenholdt med ressourcetildeling før og efter etableringen af Frederiksborg Brand & Redning.

8. Undersøgelse af omkostningsfordeling i landets øvrige §60 redningsberedskaber, herunder omkostningsfordelinger for de selskaber der ikke anvender (fuld) indbyggerbaseret omkostningsmodel.

9. Analyse, herunder anvendelse, kvalitet og omkostning, af nuværende frivilligområde, samt indstilling til fremadrettet, omkostningseffektivt indsættelsesniveau svarende til opgavens formål.

Analyserne igangsættes af Frederiksborg Brand & Redning efter forudgående drøftelse af analysedesign med ejekommunerne.

RBD2021 skal, jf. bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering af det kommunale redningsberedskab § 3 stk. 5, sendes til orientering for Beredskabsstyrelsen umiddelbart efter vedtagelse, dog senest med udgangen af december 2021.

Af planudkastets bilagsliste fremgår det, at bilag 7 er under udarbejdelse. Dette er ikke korrekt. Bilaget er udarbejdet og har ligeledes været fremsendt til Beredskabsstyrelsen ifm. høringsprocessen.

Bilagsliste

Planudkastet bilag 1, samt bilag 1 – 19 er de dokumenter der er fremsendt til udtalelse i Beredskabsstyrelsen. Bilag 10 omhandler den interne høring i Frederiksborg Brand & Redning og Bilag 11 er Beredskabsstyrelsens udtalelse til plan for Frederiksborg Brand & Redning, på baggrund af de fremsendte dokumenter/bilag 1-9.

Planudkast for risikobaseret dimensionering for Frederiksborg Brand & Redning

Bilag 1 Beredskab og dimensionering 2016 - 2020

Bilag 2. Appendiks B – Repræsentative scenarier: Oversigt, Scenarie- og kapacitetsanalyser

Bilag 3 Risikoprofil inkl. udrykningsdata

Bilag 4.1, Plan for vandforsyning til brandslukning, fast vandforsyning

Bilag 4.2, Plan for vandforsyning til brandslukning, vandtankvogne

Bilag 5, Pickliste 2021

Bilag 6, Vedtægter for Frederiksborg Brand & Redning

Bilag 7, Uddannelsesplan, holdleder som teknisk leder

Bilag 8, Møde- og alarmeringsplaner (Oversigt)

Bilag 9, Responstider og udrykningsområder

Bilag 10, Høringssvar, intern høring

Bilag 11, Beredskabsstyrelsens udtalelse til plan for Frederiksborg Brand & Redning

Økonomi

Samlet set vurderes det, at planudkastet holdes inden for den nuværende økonomiske ramme inkl. det nuværende niveau for tilkøb, hvorfor det vurderes at planudkastet ikke giver anledning til ændringer i ejerkommunernes samlede bidrag. Der er i sagsfremstillingen ikke taget stilling til hvorvidt fordelingsnøglen skal ændres.

Indstilling

Den fælles Beredskabskommission indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Byrådet godkender RBD2021.

Beslutning

Anbefales.

Økonomiudvalget havde fået tilsendt et nyt bilag 11 forud for mødet. Det nye (rigtige) bilag 11 vedlægges referatet fra udvalgets møde, mens det tidligere bilag 11 fjernes.

- [FBBR RBD 2021 - 10-08-2021](#)
- [Bilag 1 Beredskab og dimensionering 2016 - 2020](#)
- [Bilag 2 Appendiks B – Repræsentative scenarier Oversigt, Scenarie- og kapacitetsanalyser](#)
- [Bilag 3 Risikoprofil inkl. udrykningsdata](#)
- [Bilag 4.1 Plan for vandforsyning til brandslukning, fast vandforsyning](#)
- [Bilag 4.2 Plan for vandforsyning til brandslukning, vandtankvogne](#)
- [Bilag 5 Pickliste](#)
- [Bilag 6 Vedtægter for Frederiksborg Brand & Redning 01.01.2021](#)
- [Bilag 7 Uddannelsesplan for holdleder som teknisk leder](#)
- [Bilag 8 Møde- og alarmeringsplaner \(oversigt\)](#)
- [Bilag 9 Responstider og udrykningsområder 06.08.2021](#)
- [Bilag 10 Høringssvar intern høring](#)
- [Bilag_11_Beredskabsstyrelsens udtalelse til plan for Frederiksborg Brand Redning af 17. september 2021](#)

[374 - Revidering af helhedsplan for idrætsbyen](#)

Sagsfremstilling

Med første fase af Frederikssund idrætsby gennemført ønsker Byrådet med budget 2021 at genbesøge helhedsplanen for idrætsbyen. Ved Byrådets møde den 24. marts 2021 blev en tids- og procesplan for arbejdet med at genbesøge planen godkendt og halvdelen af de afsatte midler frigivet. Arbejdet hermed har april-august 2021 kørt i to spor:

1. En intern, administrativ analyse med afdækning af muligheder og udfordringer i eksisterende plangrundlag.
2. En dialogproces med deltagelse af Fritids- og Kulturudvalget, Frederikssund Idrætsråd og repræsentanter fra administrationen.

Den interne, administrative analyse sammenholdt med resultater fra dialogproces danner nu grundlag for politisk beslutning om videre proces. Resultaterne fra de to spor præsenteres i denne sag, og Byrådet skal på baggrund af oplægget træffe beslutning om, hvilken proces der herefter skal igangsættes.

Se desuden vedlagte notat for en beskrivelse af baggrund, forløb og eksisterende plangrundlag.

Pejlemærker for fremtidig udvikling af idrætsbyen

Der er blandt deltagerne i workshopforløbet med Fritids- og Kulturudvalget samt Frederikssund Idrætsråd enighed om følgende overordnede pejlemærker for det fremadrettede arbejde med idrætsbyen:

- At fastholde visionen for en samlet idrætsby og derfor arbejde videre med at opdatere den oprindelige helhedsplan.
- Der skal være tæt dialog med foreningerne om mulige fordele ved at flytte til idrætsbyen og indgå i samarbejder og fællesskaber med andre foreninger.
- Når foreninger flytter til idrætsbyen skal de opleve at flytte til noget, som er bedre end det de kommer fra.
- Der skal skabes mulighed for, at foreninger kan have egne klubfaciliteter i idrætsbyen.
- Der skal ske kontinuerlig udvikling af idrætsbyen – vi vil skabe synlige tiltag hvert år. Det kan være både udendørs og indendørs, og det kan være både anlæg, beplantning og infrastruktur.
- Der skal fortsat arbejdes i helheder: ved hvert anlægsprojekt skal der fra start tages højde for stitilslutninger, lysforhold, beplantning etc.

Opdateret helhedsplanstegning

I forlængelse af ønsket om at arbejde videre med at opdatere den oprindelige helhedsplan er en opdateret helhedsplanstegning udarbejdet af rådgiver. Tegningen er opdateret på baggrund af inputs på workshops, intern kvalitetssikring og droneoverflyvninger – sidstnævnte for at sikre korrekte optegnelser anno 2021.

Den opdaterede tegning viser de nuværende placeringer af faciliteter, stier og bygninger, samt planlagte tiltag i henhold til den oprindelige helhedsplan. Nogle tiltag er allerede politisk besluttet, såsom etablering af adgangsvej fra Strandvangen i 2022. Enkelte omlægninger af stiforbindelser er desuden indtegnet i den opdaterede tegning med henblik på at sikre bedst mulig trafiksikkerhed for cyklister og gående.

Idrætsbyen skal kobles hensigtsmæssigt på byens eksisterende vej- og stinet. Adgangsvej fra Strandvangen for biltrafik er fortsat en god løsning i forhold til at undgå større pres på Roskildevej og Kornvænget, ligesom det i nogen grad er med til at adskille de bløde og hårde trafikanter.

I en trafikanalyse udarbejdet af Cowi blev det konkluderet, at 45 % af idrætsbyens brugere vil ankomme til fods eller på cykel. I øjeblikket er cykelsti på Kornvænget foran Ådalens Skole og de rekreative stier i Sillebro Ådal den eneste kobling idrætsbyen har til stinettet. Cykelsti på Kornvænget direkte ind fra Roskildevej vil fremadrettet være en god kobling til det overordnede

stinet. I samme omgang bør der ses på krydset Roskildevej/Kornvænget, der i dag er udfordret på trafikikkerhed for både bløde trafikanter og bilister. Det er vigtigt i det fremtidige arbejde at tage højde for trafikafvikling og trafikikkerhed såvel inden i som omkring idrætsbyen. Dette gælder både stiforbindelser for bløde trafikanter og adgangsveje for biltrafik.

Der er ikke ændringer i den opdaterede helhedsplanstegning som vil kræve dispensation fra lokalplanen. Den opdaterede helhedsplantegning er inkluderet i vedlagte bilag udarbejdet af rådgiver.

Principper for prioritering og hjerteslagsmodel

Byrådets skal i kommende byrådsperiode træffe beslutninger om, hvilke faciliteter der skal anlægges hvornår. Fritids- og Kulturudvalget og Frederikssund Idrætsråd arbejdede under workshopforløbet med følgende principper for prioritering:

- Tæt på center
- Påtrængende behov
- Landskab og beplantning
- Kommercielle aktører
- Den selvorganiserede idræt
- Aktuelle trends i idrætsdeltagelse og -faciliteter
- I politisk fokus
- Kast ikke gode penge efter dårlige

Principperne kan danne grundlag for dialog i Byrådet om, hvad der skal vægte højest, når der skal træffe beslutning om hvad kommende faser skal indeholde.

Principperne udelukker ikke hinanden. Der vil derimod som oftest tages højde for flere principper samtidig – dog med forskellig vægtning. Principperne er derfor et dialogredskab til at synliggøre de prioriteringer, der kan lægge til grund for en politisk beslutning om kommende faser.

Byrådet kan vælge at udføre kommende faser for idrætsbyen på forskellig vis: udføres arbejdet fx i få større eller mange mindre faser? I den netop indgåede budgetaftale for 2022-2025 er partierne enige om at fortsætte udbygningen af idrætsbyen, med en ambition om løbende over de kommende år at kunne indvi nye elementer indendørs og udendørs. Der er i budgetaftalen afsat 2 mio. kr. årligt i perioden 2023-25 og yderligere 78.2 mio. kr. i perioden 2026-31.

På baggrund af ønsket om at sikre kontinuerlig udvikling af idrætsbyen har rådgiver udviklet en "Hjerteslagsmodel" for kommende faser. Hjerteslag symboliserer i denne model anlæg eller andre tiltag såsom beplantning. Der vil ofte være ét stort og flere små og halvstore hjerteslag i løbet af

en fase, og hjerteslagene kan både være indendørs anlæg, udendørs faciliteter, beplantning, infrastruktur osv. Hjerterytmen behøver ikke være stabil (der må godt være små og store udsving), men den må ikke gå i stå.

Principper samt hjerteslagsmodel fremgår af vedlagte materiale.

Forberedelse på kommende faser og videre proces

Administrationen anbefaler, at den resterende bevilling på 0.515 mio. kr. til genbesøg af helhedsplan for idrætsbyen frigives til det videre arbejde med planlægning af idrætsbyen. Midlerne skal bruges til tre temaer: forberedelser af fremtidige investeringer, proces for de kommende faser i et nyt Byråd i 2022 samt muligheder for yderligere brug af vedvarende energi. De tre temaer er beskrevet nærmere nedenfor.

Forberedelse af fremtidige investeringer i idrætsbyen

Administrationen anbefaler at igangsættelse undersøgelser og forarbejde, der kan forberede kommende investeringer i idrætsbyen. Der er blandt andet tale om forberedelse til landskabelig bearbejdelse som eksempelvis stier, belysning, beplantning og støjvold, dispositionstegninger, jordberedninger, samt nærmere planlægning af inden- og udendørsaktiviteter. Disse forberedende arbejder vil klargøre området i idrætsbyen til kommende faser og der skabes herved de bedste betingelser for kontinuerlig udvikling i idrætsbyen.

Fokus på vedvarende, bæredygtige energitiltag

Administrationen anbefaler at det undersøges hvordan idrætsbyen kan sikres en grøn profil, f.eks. ved at undersøge om der på en rentabel måde kan etableres yderligere solceller på svømmehallens tag til at dække en del af hallens el-forbrug. Dette vil samtidig medvirke til at sænke driftsudgifterne til el.

Hvis undersøgelsen viser at det ikke vil være rentabelt at etablere solceller kan undersøgelsen udvides til andre bæredygtige energiformer.

Proces for kommende faser

I aftaleteksten for budget 2022-2025 står: "Udbygningen af de følgende faser planlægges i det kommende Byråd og i fortsat tæt samarbejde med de mange aktører på idrætsområdet." Administrationen anbefaler, at et nyt Byråd igangsætter arbejdet med planlægning af de

kommende faser i idrætsbyen i 2022. Herunder planlægning og prioritering af midlerne afsat i investeringsplanen. Den konkrete plan for dette arbejde, præsenteres for Byrådet i 1. halvår af 2022.

Økonomi

Der er i budget 2021 afsat 1,03 mio. kr. til Idrætsby - Helhedsplan, hvoraf 0,03 mio. kr. er afsat til intern projektering.

Der er tidligere frigivet 0,515 mio. kr. og med nærværende søges de resterende 0,515 mio. kr. frigivet.

Indstilling

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur indstiller, at Fritids- og Kulturudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Godkende den reviderede helhedsplan for idrætsbyen (herunder tegningsmateriale og pejlemærker for fremtidig udvikling).
2. Frigivelse af resterende midler (515.000 kr.).

Historik

Beslutning fra Fritids- og Kulturudvalget, 7. oktober 2021, pkt. 155:

Indstillingspunkt 1: Anbefales.

Indstillingspunkt 2: Anbefales, idet udvalget har særligt fokus på igangsættelse af bæredygtige energitiltag.

Beslutning

Sagen sendes retur til fornyet behandling i Fritids- og Kulturudvalget.

- Notat baggrund idrætsby helhedsplan
- Genbesøg af Idrætsbyen B

375 - Beslutning om revideret proces for maritimt center i 2021

Sagsfremstilling

Byrådet har med investeringsplanen afsat 51,5 mio. kr. til etablering af et maritimt center på Kalvøen i perioden 2021-2024.

En foreløbig tids- og procesplan blev forelagt Byrådet den 24. marts 2021 og taget til efterretning.

De maritime foreninger, der er med i projektet, har efterfølgende ytret ønske om, at den fremadrettede udvikling af et maritimt center sker ud fra en mere helhedsorienteret tilgang end den foreløbige tids- og procesplan og det første idéoplæg lægger op til.

Administrationen foreslår derfor med denne sag, at Fritids- og Kulturudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler en justeret proces, hvor Byrådet afholder en temadrøftelse om maritimt center den 24. november med henblik på at drøfte, hvordan en helhedsorienteret tilgang kan iværksættes. I forlængelse heraf foreslås også godkendelse af en revideret tids- og procesplan på Byrådets møde den 15. december. Med denne sag skal også træffes beslutning om, hvorvidt administrationen skal sende en forhåndsansøgning om støtte til Lokale- og Anlægsfonden.

Sagen sendes til orientering i Plan- og Miljøudvalget og Teknisk Udvalg.

Baggrund

Byrådet besluttede med budgetvedtagelsen 2020 at udarbejde et idéoplæg til et nyt maritimt center i Frederikssund. Idéoplægget i form af fire scenarier blev præsenteret for Fritids- og Kulturudvalget den 13. august 2020 og på det efterfølgende budgetseminar i Byrådet. Byrådet valgte, at der skulle arbejdes videre med scenarie 3.1. "Træbryggen Medium", hvor et hus på 2400 m² etableres langs havnefronten. Bygningsarbejder i forbindelse med selve træbryggen og en promenade langs havnen er ikke en del af budgettet i denne model, men med som option.

Administrationen har løbende været i tæt dialog med de relevante foreninger. Foreningerne har i fællesskab afsøgt muligheder for fondsstøtte til supplerende af projektet i tilknytning til det maritime center og desuden været i dialog med Lokale- og Anlægsfonden (LOA).

Foreningerne inviterede LOA til et møde i juni måned 2021. På mødet præsenterede LOA deres tilgang til "blå" udvikling, som indebærer at arbejde helhedsorienteret med innovativ udvikling af havneområder - i denne sammenhæng at tænke maritimt center som "det blå byrum", snarere end blot en bygning.

Der er i øjeblikket stor udvikling i vandsportsaktiviteter over en bred kam og LOA ønsker at støtte initiativer, der kan udnytte dette potentiale på nytænkende måder. Syddansk Universitets landsdækkende undersøgelse "Danmark i Bevægelse" viser, at borgerne i Frederikssund Kommune er mindre aktive i og på vandet i forhold til sammenlignelige kommuner. Foreningerne har givet udtryk for, at de ønsker et maritimt center, der integrerer aktiviteter både inde og ude, giver let adgang og inspirerer til aktiviteter på fjorden for både foreninger og lokale borgere i alle aldre.

Med udvikling af et maritimt center har Frederikssund lystbådehavn dermed potentialet til at blive et mødested for mange forskellige Frederikssundborgere, tilsejlene og andre besøgende. Dette vil betyde en mangfoldig brug af lystbådehavneområdet, både indendørs og udendørs, og skabe en forlængelse af byrummet og Kalvøen ned til kulturhavnen (den tidligere industrihavn).

Der er stor opbakning til denne tilgang blandt foreningerne og flere opfølgende møder er derfor afholdt med foreninger, administration og LOA. Et muligt samarbejde med LOA fordrer, at det oprindelige ideoplæg udvikles med fokus på at skabe et sammenhængende, åbent og attraktivt havnemiljø for alle kommunens borgere.

Planen for lystbådehavnen og anlægsprojektet for det maritime center har indtil nu været planlagt som to parallelle processer, som var gensidigt afhængige. I nuværende tids- og procesplan blev disponerings-, visions- og helhedsplan samt lokalplan for lystbådehavnen udarbejdet samtidig med projekteringsperioden for det maritime center.

Hvis Byrådet ønsker at fortsætte arbejdet med at skabe et maritimt center med en helhedsorienteret tilgang og et potentielt samarbejde med LOA, vil det kræve Byrådets godkendelse af en revideret tids- og procesplan. En revideret proces vil blandt andet indebære, at planarbejde og etablering af et maritimt center samles som ét projekt og at projektet dermed indeholder en vision for hele lystbådehavnens område.

For at sikre fremdrift i projektet foreslås:

1. En temadrøftelse i Byrådet den 24. november 2021. Ved temadrøftelsen vil en repræsentant fra LOA og udvalgte repræsentanter fra foreningerne deltage.
2. En revideret tids- og procesplan godkendes på Byrådsmøde den 15. december 2021.
Herunder eventuel godkendelse af ansøgning til LOA.

I forlængelse af Byrådets beslutning den 15. december om kommende proces tilknyttes ekstern rådgiver til at drive processen. Derved sikres at momentum holdes og at efterfølgende udbud forberedes og gennemføres.

Ovenstående fremgangsmåde vil betyde at LOA på deres bestyrelsesmøde den 6. december 2021, på baggrund af forhåndsansøgningen, vil kunne drøfte eventuel støtte til det reviderede projekt.

Der er frigivet 1,03 mio. kr. til Maritimt Center i 2021, inklusiv 3 % til intern projektering. Heraf er igangsat trafikanalyse kr. 0,080 mio. kr., og der er afholdt internt projekteringsforbrug på kr. 0,030 mio. kr. Restbudgettet 0,920 mio. kr. vil skulle overføres til det videre arbejde med realisering af Maritimt Center.

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Det kan dog orienteres, at der i budget 2022-2024 er afsat 51,1 mio. kr. til det videre arbejde med det maritime center.

I så fald der søges og tildeles et tilskud til projektet, vil der skulle indarbejdes en indtægtsbevilling svarende til tilskuddet i det pågældende tilskudsår. Dette vil skulle behandles i særskilt sag.

Indstilling

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur indstiller, at Fritids- og Kulturudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Der afholdes en temadrøftelse om Maritimt Center i forbindelse med Byrådets møde den 24. november 2021.
2. Administrationen anmodes om at udarbejde forslag til revideret tids- og procesplan til brug for Byrådets møde den 15. december 2021.
3. Administrationen anmodes om at udarbejde forhåndsansøgning til Lokale- og Anlægsfonden til brug for endelig godkendelse Byrådets møde den 15. december 2021.

Historik

Beslutning fra Fritids- og Kulturudvalget, 7. oktober 2021, pkt. 156:

Indstillingspunkt 1-3: Anbefales.

Beslutning

Indstillingspunkt 1-3 anbefales.

Sagsfremstilling

Med denne sag skal Vækstudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet orienteres om den endelige godkendelse af Destination Fjordlandets strategi 2021-2024.

Resume

De tre medlemskommuner, Frederikssund, Roskilde og Lejre, har pr. 1. januar 2021 etableret en tværkommunal DMO, Destination Management Organisation, under navnet Destination Fjordlandet.

Destination Fjordlandet er etableret som en forening, hvor der er politisk deltagelse for de respektive ejerkommuner, så ejerskabet forankres. Foreningen varetager de tre medlemskommuners turismefremmearbejde og skaber en stærk destination, der tager afsæt i de fælles geografiske, kulturhistoriske, oplevelses- og erhvervsmæssige styrker på tværs af de tre kommuner.

Som en af de første opgaver efter etableringen, er Destination Fjordlandet gået i dialog med turismeerhvervet, bestyrelse, repræsentantskab og andre centrale aktører om udvikling af en strategi for foreningens arbejde med turismefremme.

Strategien blev sendt i høring hos medlemskommunerne i juni 2021. Jf. Byrådsmødet den 24. juni 2021 blev strategien godkendt under pkt. 159 med den bemærkning, at Frederikssund Kommune ser frem til at modtage handleplanen, som vil udmønte strategien lokalt, efter strategiens vedtagelse. På denne baggrund blev godkendelsen af strategien tiltrådt.

Endelig godkendelse af Destination Fjordlandets strategi

Efter høringen har Destination Fjordlandet bearbejdet udkast til strategien jf. de indkomne høringssvar fra medlemskommunerne og sendt strategien til godkendelse i Destination Fjordlandets bestyrelse den 16. august 2021, hvor denne blev godkendt.

Med en ny strategi for Destination Fjordlandet kan medlemskommunerne få en styret retning for turismeudvikling og -markedsføring.

Vision og værdier

Visionen for Destination Fjordlandet er, at Fjordlandet, som kongerigets vugge, skal være den mest markante oplevelses- og feriedestination i Danmark, samt at Destination Fjordlandet, som organisation, skal være det naturlige samlende midtpunkt og den fælles stemme for turismeerhvervet på tværs af kommunegrænserne. Værdierne for Destination Fjordlandet omhandler ansvarlighed, kvalitet og samarbejde.

Mål

I strategien er opsat mål for øget antal overnatninger, øget turismeforbrug, øget antal besøgende samt øget tilfredshed hos gæsterne. Disse mål skal indfries gennem:

- Endnu større synlighed gennem målrettet markedsføring og pressearbejde – med udgangspunkt i en opdatering af kernefortællinger og udarbejdelse af en kommunikationsstrategi.
- Endnu større sammenhæng gennem udviklingsprojekter, fortællinger på tværs og oplevelser.
- Udnytte nærheden til København og være en del af de internationale gæsters tur til København.
- Inspirere sommerhusgæster og lokale til at udforske Fjordlandet.
- Særligt fokus på ydersæsonerne ved at understøtte aktiviteter, der kan tiltrække gæster på de tidspunkter, hvor der er ledig kapacitet - Særligt udvikling af erhvervsturisme i ydersæsonen.

Strategi for Destination Fjordlandet er vedlagt i bilag.

Økonomi

Center for Økonomi har ingen yderligere bemærkninger, da det ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT fremsender sagen til orientering for Vækstudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Historik

Beslutning fra Vækstudvalget, 6. oktober 2021, pkt. 99:

Taget til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

- Destination Fjordlandets Strategi 2021-2024

377 _ Beslutning om ansøgning af Grøn Transportpulje

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede med vedtagelse af investeringsplanen i budget 2021 at afsætte midler til nærmere analyse af hvilke færgetyper, der ud fra såvel økonomiske- som miljømæssige hensyn, vil kunne erstatte færgen Columbus, og indarbejdede i investeringsplanen forventede udgifter foranalyse mio. kr. 0,250 samt udgifter til udskiftning af færgen mio. kr. 36,565 i perioden 2025-2030, baseret på skønnede udgifter til hybridfærge.

Ved mail af 2. juni 2021 blev Teknisk Udvalg orienteret om Grøn transportpulje II og de kommende muligheder for at søge støtte til udskiftning af færgen.

Der er indgået rådgiverkontrakt med OSK-ShipTeck A/S om at udarbejde forprojekt med henblik på nybygning af en færge til besejling af Kulhuse-Sølageroverfarten. Derudover er der indgået kontrakt med Dansk Energi Rådgivning, hvis rådgiverudgifter dækkes af fra det forventede tilskud fra Transportministeriet, ud fra "no cure-no pay princippet". Dansk Energi Rådgivning bistår med udarbejdelse af grundlag for ansøgningen samt selve ansøgningen. Både OSK-Ship Tech A/S og Dansk Energi Rådgivning er de førende aktører på markedet, og har både store erfaringer hver især og sammen.

Teknisk Udvalg skal med denne sag beslutte, om der på baggrund af foranalysen skal indsendes ansøgning om tilskud til Transportministeriet. Foranalysen peger på, at den nye færge skal være en el færge, som er forberedt til omskiftning til brintdrift samt at færgen skal gøres længere og bredere for at tilgodese det forventede fremadrettede behov for plads til flere cykler og flere biler.

Som det fremgår vedlagte notat er det målet at tilvejebringe en så rummelig ansøgning som muligt, der inkluderer så meget relevant som muligt, idet delelementer senere vil kunne tages fra men ikke tilføjes. Det endelige færgedesign skal først besluttes forud for udbuddet af bygning af ny færge, hvilket vil sige i første halvår 2022.

En udvidelse af sejlperioden fra nuværende 1. april-1. oktober til 1. marts-31. oktober vil give en større beregnet CO2-besparelse ved ny el færge i forhold til ny dieselfærge, og dermed bidrage positivt til mulighederne for at opnå tilskud. Sejlperioden vil på sigt kunne ændres.

Det forventes, jf. udkast til bekendtgørelse om transportpuljen, at gennemførelse af udbud, ordring og levering af færge m.v. skal være sket indenfor 5 år fra der ydes tilskud. Det vil sige inden udgangen af 2026.

Ansøgning skal indsendes senest den 15. november 2021.

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Til orientering er der afsat 0,258 mio. kr. i 2021 til forarbejdet i forbindelse med udskiftning af færgen Columbus.

I 2025-2030 er der afsat 36,6 mio. kr. til selve færgen.

I så fald der ydes tilskud til færgen vil der skulle indarbejdes en tilsvarende indtægtsbevilling. Dette vil blive behandlet i særskilt sag.

Indstilling

Centerchefen for Ejendomme og IT indstiller, at Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Sejlperioden udvides til 1. marts til 31. oktober.
2. Der indsendes ansøgning til Transportministeriet med baggrund i foranalysens design af ny færge og ombygning af færgelejer.

Historik

Beslutning fra Teknisk Udvalg, 6. oktober 2021, pkt. 156:

Anbefales.

Udvalget besluttede, at sagen overføres til åben dagsorden, hvor et bilag gøres lukket.

Beslutning

Anbefales.

- Diesel vs. El færge
- Designudkast
- 3D-Cargo-2 designudkast

- Foranalyse CO2-beregning og budgetrapport

378 _ Beslutning om offentlig høring af Naturstrategi og Strategi for Naturforvaltning

Sagsfremstilling

Beslutning om offentlig høring af Naturstrategi og Strategi for Naturforvaltning.

Med denne sag skal udvalget beslutte om udkast til Naturstrategi og Strategi for Naturforvaltning for 2022-2027 kan sendes i offentlig høring. Administrationen foreslår samtidig, at de to strategier samles i én strategi for at opnå en samlet tilgang i en fælles koordineret strategi, der kan favne både vision, mål og forslag til indsatser.

Administrationen foreslår i vedlagte Naturstrategi, at indsatserne udmøntes gennem en handlingsplan, der kan realisere indsatserne inden for de afsatte ressourcer på området.

Baggrund

I budgetaftalen 2021 vedtog forligspartierne i Frederikssund Kommune et ønske om: "at styrke den grønne indsats gennem en strategi for naturforvaltning. En strategi, der skal sætte retning for, hvordan kommunen skal forvalte vores natur, herunder blandt andet hvordan vi arbejder for at sikre biodiversiteten, beskytter truede dyr og planter samt arbejder med skovrejsning i kommunens landområder. Strategien skal således favne de mange initiativer, der har været gjort i de senere år i én samlet strategi. Det er i den sammenhæng forligspartiernes ønske at samarbejde med andre aktører som eksempelvis Naturstyrelsen, Grønt Forum, landbrugsorganisationer, forsyningsselskaberne, fonde, virksomheder, foreninger og borgere bliver bærende".

Plan- og Miljøudvalget besluttede i 2021 på april mødet, at "Udvalget ønsker sig en naturstrategi, som blandt andet indeholder visioner og målsætninger for forvaltningen af bynære grønne områder og forvaltning af beskyttet natur og særlige værdifulde naturområder samt inddragelse af frivillige. Naturstrategien udarbejdes i 2021." og på maj mødet, at: "Udvalget ønsker, at der udarbejdes en naturstrategi, som favner de mange initiativer, der har været igangsat de senere år, samt naturplejen i en samlet naturstrategi. Denne skal bidrage til at samle de mange aktører, såsom Grønt Forum, nationalparker, private og foreninger i en fælles indsats og kunne omsættes i konkrete indsatsområder for naturen. Naturstrategien skal bidrage til synliggørelse af kommunen som en grøn friluftdestination og som et grønt bosætningsområde. Naturstrategien fremlægges til Byrådets godkendelse."

Inddragelse

Frederikssund Kommune inviterede organisationer og samarbejdspartnere til en Naturaften den 10. juni 2021, hvor relevante interessenter fra bl.a. Grønt Forum, Nationalpark Skjoldungernes Land m.fl. havde mulighed for at kommentere på Naturstrategi samt foreslå og drøfte mulige indsatser for de fire indsatsområder. Efterfølgende har Grønt Forum og andre relevante interessenter som Naturstyrelsen og Nationalpark Skjoldungernes Land haft mulighed for at bidrage i processen. På denne baggrund har administrationen udarbejdet udkast til strategierne, hvor der er tilstræbt en afvejning af forskellige hensyn og interesser. Flere aktører har under udarbejdelsen af strategierne påpeget, at dette vil være hensigtsmæssigt at samle de to strategier i samme dokument.

Strategiernes indhold

Udkast til Naturstrategi for Frederikssund Kommune indeholder et forslag til en overordnet vision og målsætninger for naturen i Frederikssund Kommune. Naturstrategien udgør den overordnede ramme for den ønskede udvikling af naturen i Frederikssund Kommune. Naturstrategien beskriver fire indsatsområder: "Naturen på Land", "Vand & Kyster", "Bynatur og Biodiversitet" og "Naturoplevelser".

I udkast til Strategi for Naturforvaltning konkretiseres målsætningerne for de fire indsatsområder, og der fremsættes forslag til indsatser, der kan bidrage til opfyldelse af målsætningerne for indsatsområderne. Strategierne har både fokus på at bevare naturværdier, og på at skabe bæredygtige naturoplevelser for alle grupper af naturgæster. Strategierne favner de mange initiativer, der har været udført på naturområdet i en samlet strategi. Flere elementer af Grøn Plan projektet er indarbejdet i strategierne, herunder Træstrategien, og arbejdet med den grønne plan vil særligt kunne indgå i et handlingskatalog.

Vision:

I Frederikssund Kommune vil vi tage ansvar for at passe på naturen og bidrage til at bremse tabet af biodiversitet. Derfor vil vi bevare og udvikle naturområder i kommunen og invitere natur og biodiversitet ind i vores byer.

Vi vil være en kommune, hvor mennesker og natur kan udfolde sig side om side, og hvor borgere har adgang til forskelligartede naturoplevelser og gode muligheder for at være i naturen - på naturens præmisser.

Det gør vi ved at:

- Samarbejde og indgå partnerskaber med lodsejere, borgere, frivillige, lokalsamfund, virksomheder og grønne organisationer m.v.

- Udarbejde planer for, hvordan vi kan nå vores målsætninger

Målsætninger:

For at nå vores vision, vil vi med Naturen på land i Frederikssund Kommune arbejde for at:

- Stoppe tabet af biodiversitet.
- Bevare og udvikle eksisterende natur.
- Skabe sammenhæng mellem naturområder.

For at nå vores vision, vil vi med Vand og kyster i Frederikssund Kommune arbejde for at:

- Sikre og forbedre vandkvalitet
- Opfylde vandområdeplanens målsætninger for vores vandområder, samt skånsom vedligehold af vandløb, der forbedrer levevilkårene for biodiversiteten, og der tilgodeser afvanding jf. vandløbsregulativerne.

For at nå vores vision, vil vi med Bynatur og biodiversitet i Frederikssund Kommune arbejde for at:

- Udvikle vores bynære grønne områder med at henblik på at kunne danne gode rammer for både borgere og biodiversitet.
- Give den vilde natur plads i grønne byrum.
- Give borgerne en øget naturforståelse ved at opleve vild natur.
- Opnå synergieffekter, så biodiversitetstiltag tænkes sammen med byudvikling og klimatilpasning.

For at nå vores vision, vil vi med Naturoplevelser i Frederikssund Kommune arbejde for at:

- Skabe gode bæredygtige rammer for naturoplevelser
- Gøre det nemt for borgerne at finde og få adgang til naturoplevelser.

Videre proces

Administrationen lægger op til, at strategierne efter Byrådets godkendelse, sendes i offentlig høring i otte uger. Efter behandling af høringssvar vil strategierne blive forelagt Byrådet i starten af 2022 til endelig godkendelse sammen med et forslag til proces for udmøntning af strategierne. Herefter kan den økonomiske ramme for konkrete aktiviteter fastlægges, og prioriteringen af aktiviteter kan fx ske gennem en handlingsplan, som kan forelægges til politisk behandling i 2. kvartal i 2022. En fortsættelse af den eksisterende økonomiske ramme vil overvejende give en indsats svarende til det vi gør i dag. De foreslåede nye indsatser vil kun kunne gennemføres med

tilførsel af nye ressourcer eller omprioritering af den nuværende indsats. Med budgetaftalen for 2022 vil dele af de nye indsatser allerede kunne udmøntes i 2022, da der er tilført både nye driftsmidler og medarbejderressourcer.

Supplerende sagsfremstilling til mødet i Økonomiudvalget d. 13. oktober 2021:

Der er til sagen vedlagt et opdateret udkast til naturstrategi jf. beslutningen på mødet i Plan- og Miljøudvalget d. 5. oktober 2021. Der er endvidere som en konsekvens heraf sket en opdatering af den i sagen beskrevne vision og målsætninger.

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller, at Plan- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Naturstrategi og Strategi for Naturforvaltning for Frederikssund Kommune godkendes og sendes i offentlig høring i otte uger.
2. Naturstrategi og Strategi for Naturforvaltning samles i samme strategi med titlen "Naturstrategi - Strategi for Naturforvaltning, Frederikssund Kommune 2022 - 2027".

Historik

Beslutning fra Plan- og Miljøudvalget, 5. oktober 2021, pkt. 130:

Indstillingspunkt 1:

Tina Tving Stauning (A) stiller forslag om, at strategien sendes i høring i relevante fagudvalg, inden den sendes i offentlig høring.

For stemte: Tina Tving Stauning (A)

Imod stemte: Jørgen Bech (V), Michael Tøgersen (V), Lars Thelander Bostrøm (O)

Forkastet.

Administrationens indstilling blev bragt til afstemning.

For stemte: Jørgen Bech (V), Michael Tøgersen (V), Lars Thelander Bostrøm (O)

Imod stemte: Tina Tving Stauning (A)

Tina Tving Stauning (A), stemmer imod, idet hun ønsker, at strategien sendes i høring i de relevante fagudvalg inden offentlig høring.

Anbefales med redaktionelle tilrettelser.

Indstillingspunkt 2: Anbefales.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø).

Beslutning

Plan- og Miljøudvalgets indstilling anbefales med den tilføjelse, at strategien sendes i høring i de relevante fagudvalg samtidig med, at den sendes i offentlig høring.

- Naturstrategi - Frederikssund Kommune UDKAST - rev. efter PMU

379 _ Beslutning om endelig vedtagelse af lokalplan 140 for et boligområde ved Kroghøj

Lovgrundlag

Planloven

Sagsfremstilling

Plan- og Miljøudvalget skal med denne sag godkende lokalplan 140 for et boligområde ved Kroghøj endeligt og indgå udbygningsaftale.

Plan- og Miljøudvalget indstillede på møde 4. maj 2021 at godkende forslag til lokalplan 140 og forslag til kommuneplantillæg 017 med tilhørende udbygningsaftale og sende forslagene i offentlig høring. Byrådet tiltrådte denne indstilling på mødet den 26. maj 2021 (pkt. 132).

Kommuneplantillæg

I Kommuneplan 2017 er området udlagt til fremtidig byzone pålagt rækkefølgebestemmelse. Området frigives først til byudvikling i sidste halvdel af kommuneplanperioden, men ønskes af Lind & Risør A/S udviklet til boligområde inden 2023. Derfor er der parallelt med lokalplanen udarbejdet et tilhørende kommuneplantillæg, der bringer lokalplanen i overensstemmelse med kommuneplanen. Kommuneplantillægget har til formål at frigive området i første planperiode, så arealet kan muliggøres til boligområde inden 2023. Dertil fastlægges yderligere rammebestemmelser for bebyggelsens omfang, ligesom tillægget justerer den ydre afgrænsning for rammeområdet. Tillægget bliver vedtaget administrativt jf. delegationsplanen, hvis lokalplanen vedtages.

Området

Lokalplanen omfatter et areal på ca. 6,6 ha i den nordvestlige del af Slangerup. Arealet er i dag landbrugsareal beliggende i landzone. Området afgrænses af et eksisterende parcelhusområde mod øst og Frederiksborgvej mod vest.

Lokalplanens indhold

Formålet med lokalplanen er at give mulighed for opførelse af parcelhuse og række-/dobbelthuse. Der kan med forslaget etableres op til 28 parcelhuse og op til 40 række-/dobbelthuse. Lokalplanen giver mulighed for, at der etableres bebyggelse i op til 1,5 etager og med en bygningshøjde på højst 8,5 meter. Med lokalplanen fastsættes sammenhængende fælles fri- og opholdsarealer, og der fastlægges vej- og stiadgange til lokalplanområdet, herunder at området betjenes fra Jordhøjvej. Lokalplanen sikrer, at der laves nødvendige støjdæmpende foranstaltninger, herunder støjvold, støjhegn og støjskærme, der skal sikre, at miljøstyrelsens vejledende grænseværdier for støj kan overholdes.

Udbygningsaftale

Lind & Risør A/S har som bygherre frivilligt tilbudt at indgå en udbygningsaftale med Frederikssund Kommune om finansiering af afledte udgifter af deres projekt. Det sker efter Planlovens bestemmelser om udbygningsaftaler. Lind & Risør A/S har, som kommende ejer af grundarealerne, fuldmagt fra de nuværende ejere af det af lokalplanen omfattede areal.

Formålet er at tilvejebringe den nødvendige forbedring af de trafikale forhold, som en forudsætning for gennemførelsen af boligbebyggelsen. Ved aftalen sikres det, at krydset Jordhøjvej/Kroghøj/Manderupvej omlægges og trafiksikkerheden højnes, ligesom der ved etablering af en dobbeltrettet fællessti langs Jordhøjvej og M. P. Jensens Vej, muliggøres en direkte og sikker skolevej fra området til Slangerup Skole.

Udbygningsaftalen gør det muligt at frigive arealerne til byudvikling nu og i gældende kommuneplan, hvilket sker med forslag til kommuneplantillæg 017. Projektet kan kun gennemføres, hvis kommunalbestyrelsen i Frederikssund endeligt vedtager et kommuneplantillæg og en lokalplan for boligbebyggelsen.

Lind & Risør A/S forpligter sig med udbygningsaftalen til at udføre de i aftalen beskrevne fysiske trafik anlæg samt afholde samtlige omkostninger til trafik anlæggene.

Der er i udbygningsaftalen krav om garantistillelse til sikkerhed for opfyldelse af de forpligtigelser, som Lind & Risør A/S med udbygningsaftalen tilbyder Frederikssund Kommune.

Vej- og stiprojekt som følge af udbygningsaftale

Byrådet behandlede og godkendte på udvalgs mødet den 26. maj 2021 et forslag til en udbygningsaftale, der omfatter et konkret forslag til vej- og stiprojekt. Trafikanlægget etableres på kommunalt ejet jord, og er delvis en ombygning af det eksisterende vejanlæg. Der forventes en inddragelse af tilstødende arealer, disse omfatter forventeligt en kørebaneudvidelse på omtrent 250 m² og en udvidelse af fællessti på omtrent 650 m².

Trafikanlægget omfatter i hovedtræk følgende:

- Dobbeltrettet fællessti fra nyt kryds ved Manderupvej, Jordhøjvej og Kroghøj frem til stien ind til Slangerup Idrætscenter
- To krydsningsheller, den nordligste på Jordhøjvej ved Kroghøj og den sydligste på Jordhøjvej med M.P. Jensens Vej
- Venstresvingsbane på Jordhøj ved M. P. Jensens Vej
- Grøft langs Jordhøjvej ændres til trug mellem kørebane og fællessti.

Dertil ryddes beplantning langs boldbanerne i et omfang, der skaber den nødvendige oversigt ved krydsningshelle. Der ryddes buskads ved buslomme ved M. P. Jensens Vej i nødvendigt omfang.

Der opsættes endvidere belysning langs Jordhøjvej med Københavnerarmaturer, tilsvarende de eksisterende vest for M. P. Jensens Vej.

Der er i lokalplanen bestemmelser om, at trafik anlægget skal være etableret før end tilladelse til byggemodning og ibrugtagning af boliger kan ske.

Høring

Lokalplanen og kommuneplantillægget med tilhørende udbygningsaftale har været fremlagt i offentlig høring i perioden fra den 7. juni 2021 til den 16. august 2021. I høringsperioden er der modtaget 5 høringssvar fra henholdsvis projektudvikler, Vejdirektoratet og 3 naboer til lokalplanområdet.

Bemærkningerne/høringssvarene til planforslagene er i hovedtræk:

1. Bekymringer om støj fra anlægsfasen
2. Bekymringer om byggeriets højde og etageantal
3. Spørgsmål til udarbejdede støjmålinger og bekymringer om støj fra omfartsvej
4. Forslag til ændring af formulering af bestemmelser i lokalplanen
5. Tilretning af illustrationer og kortbilag
6. Mangler afsnit om hvordan lokalplanen forholder sig til vejloven og eventuelle dispensationer fra vejmyndighed
7. Mangler beskrivelse af forudsætninger for støjberegning

Kommunens svar på bemærkningerne:

1. Bygherre er til enhver tid i byggefasen forpligtiget til at overholde Frederikssund Kommunes støjregulativ. Der er ikke hjemmel til at fastsætte bestemmelser i lokalplanen eller kommuneplantillægget om, hvornår der må bygges.
2. Lokalplanen giver mulighed for byggeri i 1 etager og en højde på 8,5 meter. Dette er også, hvad der er tilladt i det omkringliggende område.
3. Støjberegningen, der er ligger til grund for valget af støjafskærmninger, har taget højde for trafikstøj fra omfartsvejen. Støjberegningen er udført af en akkrediteret rådgiver.
4. Administrationen anbefaler, at de oprindelige formuleringer af bestemmelserne fastholdes, da de oprindelige formuleringer giver en klarere definition af, hvad der er muligt med lokalplanen. Der er ikke hjemmel i planloven til at lave de formuleringer af betingelser for ibrugtagning, som foreslås i høringssvaret.
5. Forslagene til tilretninger af illustrationer og kortbilag tages til efterretning og tilrettes, da de vil give en bedre formidling af lokalplanen.
6. Administrationen medgiver, at forholdet til vejloven og eventuelle dispensationer fra vejmyndigheden ikke fremgår af planerne.
7. Administrationen medgiver, at forudsætningerne for støjberegningerne ikke fremgår af lokalplanen.

Ændringer i planforslag

Høringssvarene giver anledning til, at administrationen anbefaler følgende ændringer i lokalplanen og kommuneplanen:

- Der indsættes i redegørelsen et afsnit, der beskriver, hvordan planforslaget forholder sig til vejloven
- Der indsættes i redegørelsen et afsnit om den vejbyggelinje for Frederiksborgvej, der er tinglyst på ejendommen

Derudover anbefales følgende ændringer til lokalplanen:

- Der indsættes i redegørelsen et afsnit, der beskriver forudsætningerne for støjberegningen
- Der laves mindre redaktionelle rettelser af kortbilag og illustrationer

Administrationen har i forbindelse med behandlingen af høringssvarene tilpasset lokalplansforslaget og kommuneplantillægget på baggrund af ovenstående.

Samlet set har høringen givet anledning til tekniske præciseringer og suppleringer i lokalplansforslaget og kommuneplantillægget, men ikke større ændringer. Der er redegjort for resultatet af den offentlige høring i

hvidbogen.

Lokalplan 140, høringssvar, hvidbogen, udbygningsaftalen og kommuneplantillægget 017 er vedlagt dagsordenen som bilag.

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller, at Plan- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Forslag til lokalplan 140 vedtages endeligt med de anbefalede rettelser.
2. Indgå udbygningsaftalen.

Historik

Beslutning fra Plan- og Miljøudvalget, 5. oktober 2021, pkt. 132:

Anbefales.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø).

Beslutning

Indstillingspunkt 1-2 anbefales.

- Lokalplan 140 for et boligområde ved Kroghøj - vedtagelse
- Høringssvar samlet
- Hvidbog
- Udbygningsaftale LP 140 Kroghøj - Udkast
- Kommuneplantillæg 017 ved Kroghøj - vedtagelse

380 - Beslutning om stiforbindelse mellem Græse mølle via Skovbakken til Åbrinken og videre mod Buresø

Lovgrundlag

Naturbeskyttelsesloven

Sagsfremstilling

I denne sag skal Plan- og Miljøudvalget beslutte, om administrationen skal arbejde videre med den fremtidige fremføring - og tilslutning af stiforbindelse for et sammenhængende stiforløb fra Hørup Skovvej/Hørup Ruder mod Frederikssundsvej samt fra tilslutningen fra Åbrinken og frem til Frederikssundsvej nord/Græse Bygade.

Der anmodes herudover om finansiering af de udgifter, der er forbundet med etablering af samlet stiforløb.

Administrationen er blevet bedt om at lokalisere og udarbejde et samlet oplæg på forslag til anlægning af sammenhængende stiforløb.

Forslag til stiføring med estimeret økonomi

Det anbefales, at stierne anlægges som trampestier for at bevare naturområdets unikke karakter. Trampestien lægges derfor uden om § 3 områderne. Se bilag. Det skal bemærkes, at lodsejere ikke har set udkastet til stien endnu. Afhængig af udvalgets beslutning, så kontaktes lodsejere med henblik på at afdække, hvorvidt en aftale om en trampesti er en mulighed.

Det er aftalt, at der skal tilvejebringes det nødvendige projektgrundlag med henblik på efterfølgende at kunne anvise finansiering.

Stiforløbet fastlægges ud fra ønske om at sikre en god, fremkommelig og sammenhængende stiforbindelse med fokus på bl.a. lokalmiljøets dyre-, natur- og planteoplevelser og med fokus på opretholdelse af den beskyttede natur samt til mindst gene for de lokale lodsejere.

Anlægning af trampesti giver mulighed for lange vandreture i naturen, hvor der også vil være muligheder for cyklende. Etablering af sammenhængende forløb af trampesti med henblik på tilslutning af "missing links" indebærer som nævnt indgåelse af aftale med de lokale grundejere.

Administrationen foreslår derfor, at der betales for en 10-årig periode med 20 kr. pr. kvm for hele perioden. De to stiforløb, som anlægges som trampestier med græsabat, vil være to meter bred. Samme model som bruges ved lejeaftaler i Nationalpark Skjoldungernes land.

Omkostningerne finansieres af Frederikssund Kommune, som ligeledes vil stå for drift og vedligeholdelse samt skiltning.

Som hovedprincip er lejeaftalen tidsubegrænset, med mulighed for genforhandling efter en 10 års lejeperiode. Begge parter kan opsige lejeaftalen med varsling på 2 år.

Overslag på forventet økonomi og driftsudgifter foreligger på nuværende tidspunkt i estimeret form. En landinspektør vil udarbejde det endelige aftalegrundlag, inkl. udregning af leje.

1. Etape trampesti - Tilslutning af "missing link" - Buresø - Hørup Ruder

Fra Hørup Skovvej, følger man den eksisterende grusvej i vestlig retning mod det etablerede våd - og markområde indtil man når moseområdet, hvor trampestien påbegyndes frem mod brokrydsning af Græse Å, hvorfra trampestien fortsætter syd for - og parallelt med Græse Å langs mark - og engområder i forenelighed med de omkringliggende naturbeskyttede mose- og vådområder langs Græse Å til, den munder ud ved Frederikssundsvej.

Stiens længde er ca. 1200 meter. Omkostninger i forbindelse med lejeaftale forventes at udgøre ca. 48.000 kr. for en 10-årig periode.

2. Etape trampesti - Tilslutning af "missing link" - Åbrinken - nord for Frederikssundsvej

Stiforløbet genoptages vest for Hørup Skovvej. Fra Åbrinken ved Hørup Skovvej følger man eksisterende grusvej frem mod enden af Åbrinken, hvor trampestiens forløb genoptages langs beskyttet enge - og moseområder, langs nordlige side af Græse Å og parallelt med de historiske -

og beskyttede sten - og jorddiger gennem mark- og fredede naturområder for afslutningsvis at blive forenet med den eksisterende grusvej ved Kilden, der fører frem til nord for Frederikssundsvej /Græse Bygade.

Stiens længde udgør ca. 1600 meter. Omkostninger i forbindelse med lejeaftale forventes at udgøre ca. 64.000 kr. for en 10-årig periode.

Der vil være øvrige omkostninger i forbindelse med opmåling og indgåelse af endelige lejeaftale, som udføres af landinspektør. Nævnte omkostninger finansieres af projektet.

Administrationen anbefaler, at der frigives i alt 300.000 kr. til leje, projektering, etablering af fremkommelighed af mindre areal i våd/- og moseområdet, græsslåning på trampesti, udjævning af huller, opsætning af skilte samt omkostninger til landinspektør. Driftsomkostningerne anbefales finansieret indenfor puljen.

De endelige omkostninger verificeres, når landinspektøren har beregnet de nøjagtige tracélængder.

Økonomi

Der er i budget 2021 afsat 1,048 mio. kr. til pulje til stier og skilte i det åbne land. Der er allerede frigivet 0,148 mio. kr. og med nærværende sag søges yderligere 0,3 mio. kr. frigivet. Dermed vil der være 0,852 mio. kr. tilbage som endnu ikke er frigivet fra puljen.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller til Plan- og Miljøudvalget, at:

1. Udvalget godkender administrationens forslag til fremføring af begge stiforløb som trampestier samt etablering af mindre brooverføring.
2. Udvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at der frigives 300.000 kr. fra puljen til stier og skilte i det åbne land til brug for indgåelse af aftale samt øvrige omkostninger til etablering af stiforløb.

Historik

Beslutning fra Plan- og Miljøudvalget, 5. oktober 2021, pkt. 131:

Indstillingspunkt 1: Tiltrådt.

Indstillingspunkt 2: anbefales.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø).

Beslutning

Indstillingspunkt 2 anbefales.

- Etape 2 Åbrinken_N_Frederikssundsvej - Bilag 2
- Etape 1 - Buresø-Hørup ruder - Bilag1

381 _ Meddelelser

Sagsfremstilling

- Økonomiudvalgets sagsliste er vedlagt som bilag.

Beslutning

Borgmester John Schmidt Andersen (V) orienterede om en afgørelse fra Ankestyrelsen vedr. kommunens revision. Konklusionen er, at Ankestyrelsen ikke finder grundlag for at tilbagekalde godkendelsen af Frederikssund Kommunes revision for perioden 1. januar 2020 og syv år frem. Udtalelsen fra Ankestyrelsen vedlægges referatet fra Økonomiudvalgets møde ligesom der udarbejdes en orientering til Byrådet.

Borgmester John Schmidt Andersen (V) orienterede om yderligere en afgørelse fra Ankestyrelse, hvor I/S Græse Vandværk har skrevet til Ankestyrelsen vedr. kommunens opkrævning af garantiprovision. Konklusionen er, at Ankestyrelsen ikke rejser en tilsynssag. Ankestyrelsen henviser til, at kommuner er forpligtet til at opkræve garantiprovision – også bagudrettet. Ankestyrelsens svar vedlægges referatet fra Økonomiudvalgets møde.

Ydermere orienterede Borgmester John Schmidt Andersen (V) om, at Lars Thelander Bostrøm ikke længere er medlem af Dansk Folkeparti og dermed løsgænger i Byrådet.

Slutteligt fortalte Borgmesteren, at livestreaming af byrådets møder - som antaget - forventeligt vil være klar til at finde sted fra Byrådets møde i oktober måned. Dette forudsat, at test af streamingløsningen, som finder sted i uge 42, forløber planmæssigt.

- Sagsliste Økonomiudvalget 2021-november

- Ankestyrelsen - Frederikssund Kommunes revision
- Ankestyrelse Græse vandværk

382 - Ankesag (Lukket punkt)

Drøftet.