

# Økonomiudvalget

---

Referat fra møde

Onsdag den 22. februar 2012 kl. 15.00 i Borgmesterens kontor

Mødet slut kl. 17.30

## **MØDEDELTAGERE**

### **Ole Find Jensen (A)**

John Schmidt Andersen (V)

Kim Rockhill (A)

Morten Skovgaard (C)

Pia Adelsteen (O)

Poul Henrik Hedeboe (F)

Tina Tving Stauning (A)

---

# Indhold

## ÅBENT MØDE

- Sag nr. 18 Orientering om likviditet 2012
- Sag nr. 19 Tidsplan for regnskabsafslutning 2011, budgetopfølgning 2012 samt budgetlægning 2013
- Sag nr. 20 Udnyttelse af låneramme 2011
- Sag nr. 21 Status på Kontrolenheden 2011
- Sag nr. 22 Godkendelse af skema C - Vangedevej, plejeboliger
- Sag nr. 23 Ny myndighed for visitering til vidtgående specialundervisning mv.
- Sag nr. 24 Kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling
- Sag nr. 25 Meddelelser

## LUKKET MØDE

- Sag nr. 26 Strategi for ejendomssalg 2012

---

Journal nr.:  
000119-2012

Sag nr. 18

---

## Orientering om likviditet 2012

Lovgrundlag:

Lov om kommunernes styrelse § 46, stk. 2.

Sagsfremstilling:

Økonomiafdelingen fremsender oversigt over likviditet til og med januar måned 2012. Opgørelsen indeholder dels den løbende likviditet fra 2010 og frem, dels udviklingen i den gennemsnitlige likviditet, opgjort efter kassekreditreglen, i 2012.

Opgørelsen af den løbende likviditet udviser for januar måned en beholdning på 216,9 mio. kr., mens gennemsnittet efter kassekreditreglen (dvs. fra februar måned 2011 til og med januar måned 2012) var 184 mio. kr.

Bevilling:

Ingen

Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:

Økonomi har ingen bemærkninger til sagen.

Indstilling:

Økonomichefen indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Opgørelsen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Kim Rockhill (A) var ikke til stede.

Bilag:

Likviditetskurve til og med januar 2012

---

Journal nr.:  
003135-2012

Sag nr. 19

---

## Tidsplan for regnskabsafslutning 2011, budgetopfølgning 2012 samt budget- lægning 2013

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

Økonomi har udarbejdet forslag til tidsplaner for:

- Regnskabsafslutning 2011.
- Budgetopfølgning 2012.
- Budgetlægning 2013.

Tidsplanerne forelægges Økonomiudvalget til godkendelse.

### **Regnskabsafslutning 2011**

Der er med tidsplanen for regnskabsafslutningen lagt op til, at Byrådet oversender regnskabet til Revisionen 30. maj 2012.

Regnskab med revisionsberetning og bemærkninger forelægges for Byrådet til endelig godkendelse 26. september 2012.

Sidste frist for indsendelse af det endelige regnskab til Indenrigsministeriet er 30. september 2012.

I forhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen for 2010 er der ikke ændret på den overordnede regnskabsproces.

### **Budgetopfølgning 2012**

Den løbende budgetopfølgning har følgende praksis:

- Der foretages løbende opfølgning på forbrug i henhold til principper for økonomistyring samt tre egentlige budgetopfølgninger pr. 31. marts, 30. juni og 30. september. Budgetopfølgningerne behandles af de respektive fagudvalg, Økonomiudvalg og Byråd.
- Økonomi forelægger hver måned likviditetsoversigt over for Økonomiudvalget.
- Der udarbejdes kvartalsvise rapporter om forbruget på det specialiserede socialområde.

---

I forbindelse med aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi for 2011 blev det aftalt, at kommunerne med virkning fra 2011 skal udarbejde halvårsregnskaber. Halvårsregnskab 2012 forelægges for Byrådet i august 2012.

### **Budgetlægning 2013**

Tidsplanen for budgetlægningen for 2013 følger i hovedtræk tidsplanen for budgetlægningen for 2012:

- Der udarbejdes budgetoplæg i maj måned, hvor Økonomiudvalget fastlægger de overordnede rammer for budgetlægningen.
- Fagudvalgene prioriterer budgetoplæg inden for de rammer, som er fastlagt af Byrådet.
- Budgetforslaget førstebehandles i september måned i Økonomiudvalget.
- Endelig vedtagelse i Byrådet 10. oktober 2012.

Tidsplanen indeholder følgende væsentlige tidspunkter:

- 21.-22. maj: Budgetseminar for Byrådet med gennemgang af administrationens tekniske budgetforslag og økonomisk status for regnskab 2011.
- 23. maj: Hovedudvalget mødes med Økonomiudvalget med henblik på drøftelse af den del af budgetforhandlingen, der vedrører budgettets konsekvens for arbejds- og personaleforhold i kommunen, samt gensidig orientering om relevante emner.
- 4. juni- 20. juni: Fagudvalgene behandler forslag til budget 2013 indenfor de rammer, som er udstukket af Byrådet.
- 23. august: Budgetseminar for Byrådet.
- 6. september: Økonomiudvalget udarbejder budgetforslag til Byrådets 1. behandling.
- 7.-25. september kl. 12: Økonomiudvalgets budgetforslag udsendes i høring.
- 12. september: Byrådet 1. behandler budgetforslaget.
- 19. september: Hovedudvalget mødes med Økonomiudvalget med henblik på drøftelse af den del af budgetforhandlingen, der vedrører budgettets konsekvens for arbejds- og personaleforhold i kommunen samt gensidig orientering om relevante emner.
- 28. september kl. 18: Frist for politiske ændringsforslag.
- 3. oktober: Økonomiudvalget behandler ændringsforslag.
- 10. oktober: Byrådets 2. behandling og vedtagelse af budget 2013.

Bevilling:

Ingen

---

Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:

Indstilling:

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Økonomichefen indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Forslag til tidsplaner godkendes, og fremsendes til orientering for Byrådet.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at fristen for fremsættelse af ændringsforslag fastsættes til den 28. september 2012 kl. 18.00.

De øvrige dele af tidsplanerne godkendes med tilføjelse, at budgetseminaret i august afholdes 23. - 24. august, og fremsendes til orientering for Byrådet.

Kim Rockhill (A) var ikke til stede.

---

Journal nr.:  
022939-2011

Sag nr. 20

---

## Udnyttelse af låneramme 2011

Lovgrundlag:

Lov om kommunernes styrelse § 41 og 58.  
Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Sagsfremstilling:

Sagen indeholder en redegørelse for kommunens lånemuligheder opgjort på baggrund af de låneberettigede udgifter i 2011, indstilling om lånoptagelse samt bevilling til lånoptagelse, renter og afdrag.

Reglerne for kommunernes låntagning er fastsat i bekendtgørelse nr. 1238 af 15. december 2011. I bekendtgørelsen redegøres for de typer af udgifter, som kommunerne kan lånefinansiere.

Ved opgørelse af kommunens låneadgang i et regnskabsår medregnes alene de udgifter, der afholdes i det pågældende regnskabsår. Beslutning om optagelse af lån skal være truffet af Byrådet senest den 31. marts året efter regnskabsåret. Lån skal være optaget senest den 30. april året efter regnskabsåret.

I de seneste år er lånene først hjemtaget i året efter regnskabsåret og den praksis fastholdes.

Lånerammen kan opgøres og sammenholdes med det budgetterede som følger:

	Låneberettigede udgifter i regnskabsåret 2011	Budgetteret låneoptagelse i Budget 2012
Lån til betaling af ejendomsskatter	13,100 mio. kr.	
Energibesparende foranstaltninger	2,600 mio. kr.	
Opførelse af hal i tilknytning til SIK	5,100 mio. kr.	
Almindelig låneadgang til folkeskoler	16,800 mio. kr.	
Bygningsmæssig renovering af skoler i Frederikssund By	10,000 mio. kr.	
<b>I alt</b>	<b>47,600 mio. kr.</b>	<b>41,100 mio. kr.</b>

---

Alt i alt er der således, indtil udgangen af april 2012, mulighed for at hjemtage lån på 47,6 mio. kr. vedr. lånerammen for 2011. Det er 6,5 mio. kr. mere end budgetteret for 2012.

Nedenfor er de enkelte låneberettigede områder gennemgået.

### **Lån til betaling af ejendomsskatter**

Kommunen har mulighed for at genbelåne det nettoudlæg, kommunen har ved at finansiere borgernes lån til betaling af ejendomsskatter.

I 2011 blev der ydet lån til borgerne for netto 13,1 mio. kr. Ultimo 2011 er kommunens samlede tilgodehavende hos borgerne til betaling af ejendomsskatter på 109,4 mio. kr.

### **Energibesparende foranstaltninger**

Som noget nyt kan man fra 2011 optage lån til foranstaltninger, som følger af bygningsreglementets energikrav til det eksisterende byggeri. I 2011 blev der foretaget energibesparende foranstaltninger for 2,6 mio. kr.

### **Opførelse af hal i tilknytning til SIK**

30. oktober 2009 modtog kommunen tilsagn om låneadgang på 7,9 mio. kr. vedr. udgifter afholdt i 2010 til byggeri af ny hal i Slingerup. Da projektet blev forsinket kunne lånetilsagnet ikke blive fuldt udnyttet i 2010 og efter ansøgning fik kommunen lov til at overføre 5,1 mio. kr. af lånetilsagnet til 2011.

### **Almindelig låneadgang til folkeskoler**

28. august 2009 modtog kommunen tilsagn om låneadgang på 22,0 mio. kr. fra lånepuljen målrettet skoleinvesteringer vedr. udgifter afholdt i 2010. I 2010 blev der kun afholdt udgifter svarende til låneadgang på 5,2 mio. kr. Kommunen fik efter ansøgning lov til at overføre låneadgang på 16,8 mio. kr. til 2011.

### **Bygningsmæssig reovering af skoler i Frederikssund By**

21. januar 2010 modtog kommunen lånetilsagn på 16,8 mio. kr. fra den særlige lånepulje vedr. kvalitetsfondsområderne. Af lånetilsagnet vedrørte 10,0 mio. kr. bygningsmæssig reovering af skoler i Frederikssund by. Da der blev fundet forekomster af PBC blev reoveringen forsinket og kommunen fik efter ansøgning lov til at overføre en låneadgang på 10,0 mio. kr. til 2011.



---

Bevilling: Indtægtsbevilling i 2012 på 6,5 mio. kr.

Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:

Praksis med at hjemtage lånene året efter det år, hvor udgifterne er afholdt, vil som udgangspunkt også blive fulgt i de kommende år og budgettet for lån, renter og afdrag vil blive rettet til i overensstemmelse hermed.

Såfremt låneoptagelsen foretages som et 25-årigt, fastforrentet annuitetslån, vil det medføre ydelser på 2,717 mio. kr. årligt. Udgiften er indeholdt budgettet.

Indstilling: Økonomichefen indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at:

1. Lånerammen for 2011 udnyttes, og at der hjemtages lån på 47,6 mio. kr.
2. Der meddeles tillægsbevilling til budget 2012 på -6,5 mio. kr.
3. Administrationen bemyndiges til at hjemtage lånet i overensstemmelse med kommunens finansielle politik.
4. Renter og afdrag i 2012 tilpasses i forbindelse med budgetopfølgningen på 31. marts 2012.
5. Konsekvenser for udgifter til renter og afdrag i budgetoverslagsårene indarbejdes i budgetoplægget for 2013-2016.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger: Anbefales.

Kim Rockhill (A) var ikke til stede.

---

---

Journal nr.:  
027306-2009

Sag nr. 21

---

## Status på Kontrolenheden 2011

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

Administrationen fremsender en orientering til Økonomiudvalget om de seneste års udvikling i socialt bedrageri samt det kommende års indsatsområder, der kan forebygge "snyd" og uberettiget modtagelse af sociale ydelser.

### Organisering af kontrolarbejdet

Kontrolenheden var organisatorisk tilknyttet Social Service i 2011, og fra den 1. januar 2012 er der med en planlagt organisationsændring sket en sammenlægning af Social - og Borgerservice til en samlet enhed.

Kontrolenhedens arbejde består primært i at foretage vurderinger af, om der i specifikke sager er tale om socialt misbrug af offentlige ydelser.

I 2011 er kontrolenheden oprustet, idet der er sket en opnormering med en medarbejder til i alt 2 fuldtidsansatte.

### Fakta om udviklingen i 2009, 2010 og 2011

	År 2009	År 2010	År 2011
Aktive sager	71	169	244
Heraf afsluttede sager	33	40	145
Heraf anmeldte sager til politiet	10	3	4
Årlig besparelse på sociale udgifter	746.000 kr.	859.000 kr.	2.795.000 kr.

I 2011 var der fra årets start 137 aktive sager, og kontrolenheden modtog 107 nye sager, således at der ved årets udgang resterer 99 aktive sager.

Af de 107 nye sager kommer ca. 20 % fra borgere, som anmelder andre borgere. Ca. 5 % af sagerne kommer fra politi, SKAT eller andre kommuner. De sidste ca. 75 % af anmeldelserne kommer fra medarbejdere, ansat i kommunen, som opdager uregelmæssigheder, og har en god naturlig "undren" i deres behandling af sager på eget fagområde.

---

For de 4 sager, der er anmeldt til politiet, er den ene sag afsluttet med en frifindelse, da anklagemyndigheden ikke kunne bevise, at borgeren havde handlet med forsæt. Borgeren skal dog tilbagebetale beløbet, hvilket er sket. De 2 sager skal for retten primo 2012, og den sidste sag afventer en tilbage-melding fra anklagemyndigheden, om de vil føre sagen.

### **Kontrolenhedens resultat i 2011, opgjort i tilbagebetalinger /fremadrettet besparelse**

Ydelse	Ydelser krævet tilbagebetalt	Fremadrettet besparelse	I alt
Kontanthjælp	0	0	
Boligstøtte	6.841	534.192	
Børnetilskud	4.186	396.336	
Udlagt børnebidrag	0	128.292	
Pension	0	0	
Friplads i daginstitution	105.572	691.732	
Dagpenge	242.124	199.160	
Andet, herunder bøde og skat	486.772	0	
I alt	845.495 kr.	1.949.712 kr.	2.795.207 kr.

For de sager, som ikke er politianmeldt, har borgeren erkendt kravet og indbetalt pengene – eller også har Kontrolenheden været så tidligt inde i sagsforløbet, at borgeren efterfølgende hurtigt har tilmeldt sin samlever på den korrekte adresse. Disse sager ville blive afvist hos politiet, idet borgeren har medvirket.

### **Samarbejde med andre myndigheder**

Kontrolenheden har i 2011 haft et godt og konstruktivt samarbejde med SKAT og har været på 6-7 kontrolbesøgsdage rundt om i kommunen. Flere virksomheder er blevet pålagt at føre logbog. Ved et af kontrolbesøgene blev en person anholdt for ikke at have arbejds- og opholdstilladelse i Danmark.

På baggrund af disse kontrolbesøg er der nu flere sager i gang hos SKAT, fordi virksomhedernes oplysninger ikke stemte overens med SKAT's registreringer.

### **Indsatsområder i kontrolarbejdet for 2012**

Det forventes, at regeringen fortsat vil have stort fokus på misbrug af offentlige ydelser, og at der vil ske yderligere tiltag på området, der begrænser det sociale bedrageri.

---

Det primære arbejde i kontrolenheden vil fortsat være:

1. At medvirke til at forhindre misbrug af offentlige ydelser.
2. Hvis misbruget er sket, at: A) klarlægge forløbet B) kræve for meget udbetalt tilbage C) eventuelt indgive politianmeldelse.

Herudover vil kontrolenheden fortsat have fokus på det virksomhedsrettede arbejde, ligesom relevansen i nye indsatsområder løbende vurderes.

Bevilling: Ingen

Økonomiske og personalemæssige bemærkninger: Ingen

Indstilling: Social- og borgerservicechefen anbefaler over for Økonomiudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger: Taget til efterretning.

Kim Rockhill (A) var ikke til stede.

---

Journal nr.:  
011851-2008

Sag nr. 22

---

## Godkendelse af skema C - Vangedevej, plejeboliger

Lovgrundlag: Almenboligloven, støttebekendtgørelsen.

Sagsfremstilling: Byrådet gav den 24. marts 2010, jævnfør sag nr. 91, tilsagn til opførelse af 8 plejeboliger med serviceareal på Vangedevej i Frederikssund.

Boligerne opføres og drives af Boligselskabet Rosenvænget, mens servicearealet ejes og drives af kommunen.

Boligorganisationens forretningsfører, Domea, har udarbejdet skema C (byggeregnskab) til godkendelse.

Efter skema B er der ikke sket ændringer i boligantal eller størrelse.

Anskaffelsessummen finansieres efter almenboliglovens § 118 og § 6, stk. 3, i lov nr. 490 af 12. juni 2009 således:

<b>8 Plejeboliger</b>	Skema B mio. kr.	Skema C mio. kr.
Realkreditlån 91 %	10,926	10,848
Kommunal grundkapital 7 %	0,840	0,834
Beboerindskud 2 %	0,240	0,238
I alt	12,006	11,920

I forhold til det godkendte skema B nedsættes anskaffelsessummen med 0,086 mio. kr.

Det oplyses, at kommunens garantiforpligtelse vil udgøre 59,85 % af realkreditbelåningen, svarende til 6,493 mio. kr.

Bebyggelsen opføres med tilhørende servicearealer. Finansieringen af servicearealerne er en kommunal forpligtelse. Den samlede anskaffelsessum for disse er beregnet til 0,767 mio. kr. inkl. moms, hvilket er 0,015 mio. kr. mindre end ved et godkendt skema B. Beløbet udgør efter momsudligning 0,616 mio. kr. Den kommunale udgift (eksklusiv moms og teknisk værdi af grund) kommer herefter til at udgøre 0,296 mio. kr., når det statslige tilskud er udbetalt efter godkendelsen af skema C (byggeregnskabet).

---

Af det udarbejdede driftsbudget fremgår, at lejens størrelse andrager 1.171 kr./ m<sup>2</sup>, hvilket svarer til 5.757 kr. pr. bolig pr. måned ekskl. forbrug (vand, varme, el/gas m.v.).

Bevilling: Bevillingen til grundkapitallån reduceres fra 0,840 mio. kr. til 0,834 mio. kr. Anlægsbevillingen til servicearealer reduceres fra 626.000 kr. til 616.000 kr.

Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling: Sekretariats- og udviklingschefen indstiller over for Økonomiudvalget at anbefale overfor Byrådet, at:

1. Skema C godkendes.
2. Anskaffessummen på 11,920 mio. kr. godkendes.
3. Det kommunale grundkapitallån på 7 % af anskaffessummen kommer til at udgøre 0,834 mio. kr., svarende til en nedsættelse på 6.000 kr. i forhold til skema B.
4. Den kommunale garanti udgør 6,493 mio. kr.
5. Anlægsbevillingen til servicearealet ændres fra 0,626 mio. kr. til 0,616 mio. kr.
6. Der godkendes en foreløbig leje på 1.171 kr. pr. m<sup>2</sup>, som er byggeriets leje ved overgang til drift.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger: Anbefales.

Kim Rockhill (A) var ikke til stede.

---

Journal nr.:  
004194-2011

Sag nr. 23

---

## Ny myndighed for visitering til vidtgående specialundervisning mv.

Lovgrundlag:  
Sagsfremstilling:

Folkeskoleloven, (Bekendtgørelse 885).

Opvækst- og Uddannelsesudvalget nedsatte den 28. februar 2011, i sag nr. 19, en arbejdsgruppe, der fik til opgave at udarbejde forslag til ny visitationsmyndighed til visitation af elever med behov for vidtgående specialundervisning i regionale tilbud, i tilbud uden for distriktsskolen, samt specialpædagogisk bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen.

Arbejdsgruppen har siden maj 2011 arbejdet med at undersøge forskellige løsninger til en ny visitationsmodel. Man har i arbejdet inddraget erfaringer fra andre kommuner. Arbejdsgruppens overvejelser og anbefalinger fremgår af bilag til sagen.

Arbejdsgruppen anbefaler:

- En smal visitationsmodel, der fastholder høj faglig kvalitet og økonomisk ansvarlighed i myndighedsudøvelsen.
- At den nye visitationsmyndighed består af skolechef og leder af PPR, der træffer afgørelse i fællesskab. Ved uenighed træffer direktøren afgørelsen.
- At der afholdes jævnlige opfølgingsmøder imellem skolechef, økonomisk afdeling og PPR's ledelse. På mødet drøftes status på nuværende og kommende visitationer samt den tilknyttede økonomi. Denne status fremlægges på skoleledermøde og ved psykologmøde i PPR med henblik på løbende orientering og ansvarliggørelse.

De løsninger, som har været til diskussion i processen, har været:

1. En visitationsmyndighed bestående af et visitationsudvalg med økonomimedarbejder, skoleledere samt ledelsen i PPR, eller
2. En visitationsmyndighed bestående af skolechef og leder af PPR

Arbejdsgruppen vurderer, at selvom et større visitationsudvalg vil give et bredt beslutningsgrundlag vil det være en ufleksibel og tidskrævende løsning med mange personer involveret. En smal visitationsmyndighed bestående af skolechef og leder af PPR vil i højere grad opfylde kriteriet om en smidig og ressourcebevidst konstruktion.

---

Arbejdsgruppen foreslår derfor, at sidste sætning i pkt. 1.4 i bilag 1 til skolestyrelsesvedtægten ændres til følgende: *"Skolechefen og Lederen af PPR træffer i fællesskab beslutning på kommunalbestyrelsens vegne i forhold til pkt 1.4.2, 1.4.3 og 1.4.4. I tilfælde af uenighed træffer direktøren afgørelsen"*

Bevilling: Ingen.

Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling:

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og IKT indstiller at Opvækst- og Uddannelsesudvalget anbefaler over for Økonomiudvalget og Byrådet, at:

1. Sidste sætning i pkt. 1.4 i bilag 1 til skolestyrelsesvedtægten ændres til følgende: *"Skolechefen og Lederen af PPR træffer i fællesskab beslutning på kommunalbestyrelsens vegne i forhold til pkt 1.4.2, 1.4.3 og 1.4.4. I tilfælde af uenighed træffer direktøren afgørelsen"*

Tidligere beslutninger:

**Beslutning i Opvækst- og Uddannelsesudvalget, Mandag den 16. januar 2012**

Anbefales med den tilføjelse at ordet "kommunalbestyrelsen" konsekvent rettes til "Byrådet" i både styrelsesvedtægten og bilag hertil.

Beslutninger:

Anbefales.

Kim Rockhill (A) var ikke til stede.

Bilag:

[Bilag 1 til Skolestyrelsesvedtægten for Frederikssund Kommune rev. juli 2011](#)  
[Arbejdsgruppens forslag vedr. visitation til vidtgående specialtilbud](#)  
[Flowchart: Proces niveau 3](#)



---

Journal nr.:  
002303-2012

Sag nr. 24

---

## Kvalitetsstandard for stofmisbrugsbehandling

Lovgrundlag:

Serviceovens § 101 samt Sundhedslovens § 142.

Sagsfremstilling:

Kommunen er i henhold til lovgivningen forpligtet til at udarbejde en kvalitetsstandard for stofmisbrugsområdet og offentliggøre den på kommunens hjemmeside, så borgerne kan finde de nødvendige informationer om kommunens tilbud.

Administrationen har udarbejdet forslag til en kvalitetsstandard for misbrugsbehandlingen, som giver stofmisbrugere, pårørende og samarbejdspartnere oplysning om kommunens tilbud.

Formålet med kvalitetsstandarden er at skabe synlighed og beskrive det aktuelle serviceniveau for kommunens tilbud på misbrugsområdet.

Kvalitetsstandarden skal revideres hvert 2. år og skal som minimum omfatte en beskrivelse af de indsatsområder, der følger af Serviceovens § 101. Følgende indhold i kvalitetsstandarden skal beskrives:

- De opgaver, som udføres på stofmisbrugsbehandlingsområdet.
- Målgruppen for tilbuddene om stofmisbrugsbehandling.
- Det overordnede mål for indsatsen, herunder de værdier og normer, som indsatsen bygger på.
- Den organisatoriske struktur i forhold til behandlingstilbuddene, herunder en beskrivelse af de konkrete typer af behandlingstilbud, der tilbydes.
- Visitationsproceduren.
- Behandlingsgaranti.
- Muligheden for frit valg.
- Hvilken målsætning, der er for udarbejdelse, koordinering og opfølgning på handleplaner.
- Hvordan brugerinddragelsen sikres.
- Reglerne for betaling for kost og logi m.v.
- Information om sagsbehandling og klageadgang.
- Personalets faglige kvalifikationer og kompetenceudvikling.
- Monitorering af indsatsen.

---

Bevilling:	Ingen.
Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:	Ingen.
Indstilling:	Social- og borgerservicechefen indstiller til Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget, at:  <ol style="list-style-type: none"><li>1. Udvalget godkender den udarbejdede kvalitetsstandard samt at denne revideres om to år.</li></ol>
Tidligere beslutninger:	<b>Beslutning i Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget, Onsdag den 8. februar 2012</b> Udvalget anbefaler den udarbejdede kvalitetsstandard med få redaktionelle ændringer, og oversender sagen til Økonomiudvalg og Byråd til endelig godkendelse.
Beslutninger:	Anbefales.  Kim Rockhill (A) var ikke til stede.
Bilag:	<u>Behandling af stofmisbrug i Frederikssund kommune</u>

---

Journal nr.:  
000362-2012

Sag nr. 25

---

## Meddelelser

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

Bevilling:

Økonomiske og perso-  
nalemæssige bemærk-  
ninger:

Indstilling:

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Intet.

---

Journal nr.:  
003137-2012

Sag nr. 26

---

## Strategi for ejendomssalg 2012

Offentlig beslutning:

Mindstepriserne reduceres til det i notatet angivne niveau, og der søges indgået aftaler med mæglere om salg.

Stillingtagen til evt. ændring af lokalplanen for Gyldenstens Vænge afventer en vurdering af effekten af reduktionen af mindstepriserne.

Kim Rockhill (A) var ikke til stede.