

Vækstudvalget 2018-2021s møde den 07. marts 2019

Mødelokale F 6 kl. 16.00

Referat

10 - Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

11 - Oplæg om principper for erhvervs- og Vækstpolitik 2019

Sagsfremstilling

Frederikssund Kommune er medlem af Reglab, som er en organisation, der bl.a. beskæftiger sig med erhvervsudvikling og erhvervsfremme i et lokalt og kommunalt regi. Organisationen udarbejder strategier og projekter, der har til formål at sætte fokus på samspillet mellem det lokale erhvervsliv og kommunen.

Direktør Kresten Olesen fra Reglab vil på Vækstudvalgets møde i marts give et indblik i, hvilke temaer og principper, som kendetegner en god erhvervs- og vækstpolitik. Hvad er erfaringerne fra andre kommuner?

Der kommer bl.a. ind på følgende anbefalinger til kommunen:

- Udliciter erhvervsudvikling til erhvervslivet.
- At sikre de lokale virksomheder nem adgang til de rette kompetencer.
- Tag kontrollen over udviklingen af infrastrukturen.
- Dyrk de store, engagerede aktører i det private erhvervsliv.
- Kig nøje på de eksisterende samarbejder og styrker – og pas på med at hoppe med på modetrends, hvis der ikke er en klar forankring.
- Gør erhvervs- og innovationspolitikken til ryggraden i kommunen.

- En ny vækstkultur er som at opflaske et barn . Vær så vidt muligt en aktiv aktør i den spæde fase, men slip tøjlerne senere hen.
- Intet kommer af sig selv – ny vækst kræver investeringer.

På baggrund af Kresten Olesens oplæg vil administrationen anbefale følgende principper for en erhvervs- og Vækstpolitik:

1. Nem adgang til de rette kompetencer
2. Forpligtende samarbejde med erhvervslivet, uddannelsesinstitutioner og øvrige aktører, herunder ildsjæle
3. Infrastruktur
4. Byudvikling og bosætning som en forudsætning for vækst
5. Effektiv og dialogbaseret erhvervsservice og sagsbehandling
6. Branding af kommunen - hvad er det vi er særligt gode til - som skal fortælles

Administrationen har desuden udarbejdet vedhæftede procesplan for vedtagelse af Erhvervs- og Vækstpolitikken.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Vækstudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Vedtage ovenstående principper for erhvervs- og vækstpolitikken.
2. Udvalget godkender vedhæftede procesplan.

Beslutning

Indstillingens punkt 1: Drøftet, udvalget drøfter principper på næstkommende udvalgsmøde.

Indstillingens punkt 2: Godkendt.

- [vækstens anatomi rapport.pdf](#)

- Tids- og handleplan for udarbejdelse af Erhvervs- og Vækstpolitikken 2019

12 - Budgetproces 2020-2023 i fagudvalg

Sagsfremstilling

På møde den 20. februar 2019 besluttede Økonomiudvalget rammerne for det videre arbejde med budget 2020-2023. Herunder at et besparelseskraav endeligt fastlægges i juni måned og at dette som minimum udgør 15 mio. kr. Ansvar for udarbejdelsen af forslag for minimum 15 mio. kr. placeres hos administrationen. Forslagene drøftes i Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget besluttede samtidig, at der i alle fagudvalg - herunder Vækstudvalget - skal pågå budgetrelaterede drøftelser på møderne i marts, april og maj. Drøftelserne i Vækstudvalget skal tage udgangspunkt i følgende:

Budgethåndtag til at skabe råderum

Der formidles overblik over udvalgets budgetområde samt drøftes, hvilke budgethåndtag Vækstudvalget har for at skabe et politisk råderum eller finansiering af et forventet merforbrug.

Som et konkret afsæt til de videre drøftelser i Vækstudvalget vedlægges bilag 1. Økonomisk overblik over Vækstudvalget, hvor den overordnede økonomi kort beskrives med fordeling på bevillingsniveauer og yderligere på opgaver under bevillingsniveauerne.

Derudover vedlægges budgetbemærkningerne på de to bevillingsområder beskæftigelsesområdet samt erhverv og turisme i bilag 2. I budgetbemærkningerne redegøres der bl.a. nærmere for pris- og mængdeforudsætninger for det oprindelige budget for 2019.

Mere generelle ønsker til udviklingsprojekter, investeringsmodeller og analyser

Endelig er der mulighed for, at Vækstudvalget på møderne i marts, april og maj kan drøfte mere generelle ønsker til udviklingsprojekter, investeringsmodeller og analyser - herunder eventuelle projekter, der har sit udspring i "Aftale om budget 2019-2022".

I forbindelse med Byrådets evaluering - den 19. december 2018 - af processen med budget 2019-2022 blev der bl.a. udtrykt et ønske om at arbejde med mere langsigtede udviklingsprojekter på konkrete områder. I tilfælde af, at Vækstudvalget igangsætter sådanne udviklingsprojekter, skal der ikke kobles et besparelseskraav op på arbejdet.

Anlæg

Af aftalen om budget 2019-2022 fremgår følgende: "Der er afsat 60 mio. kr. i 2021 og 70 mio. kr. til nye anlæg i 2022. Denne pulje disponeres i takt med, at den kommunale likviditet tillader dette. Bliver der således råderum til at iværksætte nye anlæg inden 2021, vil forligspartierne beslutte dette. Der udarbejdes en bruttoliste i foråret 2019 til kommende anlægsaktiviteter."

Med henvisning hertil skal Vækstudvalget - ligesom de øvrige udvalg - på møderne i marts, april og maj drøfte ønsker til bruttoliste over kommende anlægsaktiviteter. Til disse drøftelser vedlægges bilag 3, der består af en ajourført liste over anlægsprojekter til genprioritering. Som bilag 4 er desuden vedlagt skema, som skal udfyldes for de konkrete anlægsønsker.

På budgetseminaret i juni vil en samlet liste over ønsker til kommende anlægsaktiviteter indgå.

Budgetseminar i juni

Vækstudvalgets arbejde med de nævnte områder på møderne i marts, april og maj vil - sammen med det tilsvarende arbejde på øvrige udvalg - indgå som tema på budgetseminaret i juni, hvor der vedtages yderligere besparelseskraav, i det omfang det vurderes nødvendigt.

Økonomi

Fagudvalgenes budgetdrøftelser i marts, april og maj måned skal sikre overblik over budgethåndtag for at skabe et politisk råderum eller til finansiering af merforbrug.

Økonomiudvalget skal til juni måned sikre forslag, som udgør minimum 15 mio. kr. Administrationen har ansvaret for udarbejdelsen af disse.

Indstilling

Centerchefen for Økonomi indstiller til Vækstudvalget at igangsætte drøftelser i forhold til budget 2020-2023 indeholdende:

1. Overblik over udvalgets budgetområde samt hvilke budgethåndtag udvalget har for at skabe et politisk råderum eller finansiering af et forventet merforbrug.
2. Overblik over igangværende udviklingsprojekter samt ønsker til generelle udviklingsprojekter mv.
3. Ønsker til kommende anlægsaktiviteter

Beslutning

Indstillingens punkt 1-3 blev drøftet. Udvalget ønsker, at administrationen udarbejder forslag til investeringscases, hvor investeringscasene skal kunne modsvares af reduktioner på andre servicedriftsområder.

- Bilag 1. Oversigt over økonomi - VÆK
- Bilag 2. Budgetbemærkninger - beskæftigelsesindsats samt erhverv og turisme
- Bilag 3. Anlæg til genprioritering
- Bilag 4. Skema til anlægsønsker budget 2020-2023
- budgetproces - status på beskæftigelsesindsatsen

13 - Orientering om udtrædelser af samarbejdet om Sprogcenter Nordsjælland

Lovgrundlag

Danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.

Sagsfremstilling

Formålet med sagen er at orientere Vækstudvalget om Helsingør, Hørsholm og Rudersdal Kommuners udtræden af samarbejdsaftalen om danskuddannelser for voksne udlændinge m.fl. i henholdsvis 2018 og 2019 samt de afledte konsekvenser heraf.

Baggrund

Sprogcenter Nordsjælland er et kommunalt sprogcenter, der varetager undervisning i dansk som andetsprog til voksne udlændinge i Nordsjælland. Foruden den ordinære danskundervisning tilbyder sprogcentret en række tilbud, som udvikles i samarbejde med den enkelte kommunes ønsker og behov. Sprogcenter Nordsjælland råder over fire undervisningslokaliteter i Hillerød, Helsingør (til og med 31. december 2018), Frederikssund og Frederiksværk.

De nordsjællandske kommuner har siden 1999 indgået en samarbejdsaftale om danskuddannelser for voksne udlændinge. De nordsjællandske kommuner er Allerød, Egedal, Fredensborg, Frederikssund, Gribskov, Halsnæs, Helsingør (til og med 31. december 2018), Hillerød, Hørsholm (til og med 31. december 2019) og Rudersdal (til og med 31. december 2019). Ifølge samarbejdsaftalens § 5 stk. 1 kan en kommune udtræde af samarbejdet med 1 års varsel til udgangen af et kalenderår.

Til at rådgive sprogcentrets ledelse er der nedsat dels et centerråd bestående af repræsentanter fra de faste samarbejdskommuner og dels et strategisk forum bestående af repræsentanter fra samarbejdskommunerne med beslutningskompetence og mandat til at træffe strategiske beslutninger .

Hillerød Kommune er driftskommune for det kommunale Sprogcenter Nordsjælland og har dermed det økonomiske, pædagogiske og administrative ansvar for sprogcentrets virksomhed.

Helsingør Kommunes udtræden af samarbejdsaftale om danskuddannelser for voksne udlændinge

Helsingør Kommune trådte ud af samarbejdsaftalen pr. 31. december 2018.

Helsingør Kommune ønskede, at opgaven om danskuddannelser for voksne udlændinge skulle sendes i udbud. Helsingør Kommune tilkendegav, at Helsingør Kommune har været glade for et langt og godt samarbejde omkring danskuddannelse til kommunens borgere.

Vinderen af udbuddet er A2B.

Helsingør Kommunes udtrædelse, og deraf faldende aktivitetsniveau, har betydet, at sprogcentrets afdeling i Helsingør er nedlagt og lokalerne opsagt pr. 31. januar 2019. Der er blevet nedlagt 10 lærerstillinger og en teknisk servicemedarbejderstilling på tværs af sprogcentret. Der har samtidig pågået en fusionsproces blandt medarbejderne fra afdelingen i Helsingør og sprogcentrets øvrige afdelinger.

Helsingør Kommunes kursister udgjorde i 2018 i alt 345 kursister ud af 2.455, svarende til 14,05 % af sprogcentrets grundlag.

Hørsholm Kommunes udtræden af samarbejdsaftale om danskuddannelser for voksne udlændinge

Hørsholm Kommune træder ud af samarbejdsaftalen pr. 31. december 2019.

Hørsholm Kommune ønsker en kortere transporttid til og fra sprogcentret for deres kursister. Hørsholm Kommune har i forbindelse med udbuddet i Helsingør Kommune mulighed for at henvise et antal kursister pr. år.

Hørsholm Kommunes kursister udgjorde i 2018 i alt 89 kursister ud af 2.455, svarende til 3,63 % af sprogcentrets grundlag.

Rudersdal Kommunes udtræden af samarbejdsaftale om danskuddannelser for voksne udlændinge

Rudersdal Kommune træder ud af samarbejdsaftalen pr. 31. december 2019.

Rudersdal Kommune har gennemført et offentligt udbud af danskuddannelse til voksne udlændinge på vegne af indkøbsfællesskabet SPAR 5, som består af Frederiksberg, Gentofte, Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal Kommuner.

Vinderen af udbuddet er Sprogcenter Hellerup.

Rudersdal Kommunes kursister udgjorde i 2018 i alt 17 kursister ud af 2.455, svarende til 0,69 % af sprogcentrets grundlag. Samtlige kursister fra Rudersdal Kommune er selvforsørgere (S-kursister), og dermed skal bopælskommunen efterkomme et ønske fra kursisten om henvisning til danskuddannelse hos en bestemt udbyder. Det forventes derfor, at de nuværende S-kursister fortsætter på Sprogcenter Nordsjælland.

Benchmarking

Som følge af de tre kommuners udtrædelse af samarbejdet har Sprogcenter Nordsjælland foretaget en sammenligning af fraværsprocent, progression og karaktergennemsnit for Sprogcenter Nordsjælland, A2B, Sprogcenter Hellerup og landsgennemsnittet. A2B og Sprogcenter Hellerup er medtaget, da A2B er valgt som Helsingør Kommunes udbyder af danskuddannelser for voksne udlændinge, og Sprogcenter Hellerup er valgt som Rudersdal Kommunes udbyder af danskuddannelser for voksne udlændinge. Det har ikke været muligt at sammenligne ift. takster, da de aktuelle tal ikke er tilgængelige. Benchmarkingen er vedhæftet som bilag.

Fremadrettet fokus

Sprogcenter Nordsjælland har pr. 1. januar 2019 i alt 1.058 tilmeldte kursister.

Sprogcentret har et kontinuerligt fokus på sammenhængen mellem progression, kvalitet, fleksibilitet og pris, og det er fortsat sprogcentrets ambition at få sprogcentrets takster så langt ned som muligt samtidig med, at sprogcentret opretholder en høj kvalitet i undervisningen.

Sprogcenter Nordsjælland er generelt mere effektive end landsgennemsnittet målt på, hvor mange lektioner, den enkelte kursist skal tilbydes for at gennemføre et modul, samt målt på hvor stor en andel af kursistgruppen, der har gennemført et modul (jf. Deloitte analyse, 2017).

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Job- og Borgercenterchefen indstiller til Vækstudvalget, at:

1. Frederikssund Kommune fortsætter samarbejdet med sprogcenter Nordsjælland.

Beslutning

Taget til efterretning.

- [Beretning 2018 Sprogcenter Nordsjælland](#)
- [Bilag fravær progression karaktergennemsnit.pdf](#)

[14 - Cases fra borgerrådgiverens virksomhed](#)

Sagsfremstilling

I denne sag forelægges udvalget relevante cases fra borgerrådgiverens virksomhed til orientering.

Byrådet blev på møde den 29. august 2018 (sag nr. 175) forelagt en beretning om Borgerrådgiverens virksomhed fra april 2016 til juni 2018. Med udgangspunkt i beretningen, har administrationen arbejdet videre hermed, med henblik på at videreformidle beretningen til resten af administrationen.

Borgerrådgiveren har på den baggrund tilvejebragt forskellige cases, som præsenteres i de relevante udvalg (Velfærdsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Vækstudvalget samt Uddannelsesudvalget). Dette for at give udvalgsmedlemmerne et indblik i Borgerrådgiverens arbejde og i sagsbehandlingen, herunder kompleksiteten i tværgående sager. Casene præsenteres for Velfærdsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget samt Vækstudvalget på udvalgsmøderne i marts måned og for Uddannelsesudvalget i april måned.

Borgerrådgiveren fungerer uafhængigt af administrationen, og skal yde en uvildig, neutral og objektiv vejledning og behandling af klager inden for hele den kommunale virksomhed.

Borgerrådgiveren kan hjælpe borgere, brugere og virksomheder med at:

- Finde vej til den rette person eller afdeling i kommunen
- Forstå afgørelser og breve fra kommunen

- Skabe eller genskabe dialog mellem borgeren og administrationen
- Vejlede om klagemuligheder og hjælpe med at formulere en klage
- Behandle klager over kommunens sagsbehandling og personalets optræden
- Tage imod og videregive forslag til, hvordan kommunens sagsbehandling og service over for borgerne kan forbedres

Vedlagt sagen er en beskrivelse af tre cases fra Borgerrådgiverens virksomhed, der beskriver forløb, omstændigheder og dilemmaer i de pågældende cases. Casene er udvalgt fordi de, hver især repræsenterer forskellige udfordringer, og kan anvendes i læringsøjemed i forhold til den fremtidige sagsbehandling. Casene omhandler udfordringer og dilemmaer i forbindelse med borgerens opfattelse af egne evner, antallet af sagsbehandlere og uoverensstemmelse mellem borgerens ønsker og kommunens afgørelser. Borgerrådgiveren har løbende dialog med de enkelte ledere om, hvordan sådanne udfordringer kan håndteres, både i konkrete sager og i sagsbehandling generelt.

Vedlagt sagen er borgerrådgiverens cases samt beretning om Borgerrådgiverens virksomhed fra april 2016 til juni 2018.

Økonomi

Orienteringen om cases for borgerrådgiverens virksomhed har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Voksenstøtte og Rehabilitering indstiller til Vækstudvalget, at:

1. Tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

- Borgercases til fagudvalg
- Beretning om borgerrådgiverens virksomhed april 2016 - juni 2018

15 - Sagsbehandlingsfrister på det sociale område 2019

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed på det sociale område (retssikkerhedsloven) § 3, stk. 2

Sagsfremstilling

Byrådet skal på det sociale område fastsætte generelle frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelse af en ansøgning til der er truffet en endelig afgørelse (jævnfør retssikkerhedslovens § 3, stk. 2). De gældende sagsbehandlingsfrister blev godkendt af Byrådet i 2016.

Nærværende sag med forslag til sagsbehandlingsfrister på det sociale område skal før endelig fastsættelse i Byrådet behandles i følgende fagudvalg: Uddannelsesudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Velfærdsudvalget, Opvækstudvalget og Vækstudvalget. Herefter behandles fristerne i Økonomiudvalget forud for endelig godkendelse i Byrådet i april 2019.

Sagsbehandlingsfrister pr. 1. maj 2019

Kommunen skal behandle spørgsmål om hjælp på det sociale område så hurtigt som muligt. De foreslåede sagsbehandlingsfrister (vedlagt som bilag til sagen) er fastsat, så de er realistiske og ud fra en vurdering af den tid, der i praksis går med at behandle 80-90 % af den pågældende sagstype. Fristerne regnes fra det tidspunkt, hvor borgeren har indgivet sin ansøgning, eller kommunen bliver klar over, at en borger har brug for hjælp, og omfatter tiden indtil borgeren har fået sin afgørelse.

De foreslåede sagsbehandlingsfrister følger langt overvejende de frister som Byrådet fastsatte i 2016. I Center for Voksenstøtte- og Rehabilitering er fristerne i overensstemmelse med de frister/det serviceniveau, der fremgår af Kvalitetsstandarderne på området, der blev besluttet af Byrådet i januar 2019.

Der foreslås følgende mindre justeringer:

- Præcisering ift. ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (§ 3a stk. 2 og 3) vedrørende sagsbehandlingsfrister for sager, der bliver hjemvist fra Ankestyrelsen, hvori det præciseres at de gældende sagsbehandlingsfrister også gælder for sager, der er hjemvist fra Ankestyrelsen.
- Ændring i sagsbehandlingsfrist for Godtgørelse jf. Lov om aktiv beskæftigelsesindsats § 82. Sagsbehandlingsfristen nedsættes fra 4 til 2 uger, hvilket er mere i overensstemmelse med praksis.
- Sagsbehandlingsfristen for visitation til plejebolig ændres fra 10 hverdage til 4 uger, hvilket er i overensstemmelse med kvalitetsstandarderne på området.

Derudover er der alene foretaget mindre redaktionelle ændringer.

Sagsbehandlingsfristerne vil - i henhold til retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 - blive offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes hurtigst mulig til udvalgets medlemmer.

Økonomi

Forslag til sagsbehandlingsfrister på det sociale område har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Politik, Sundhed og Personale indstiller, at Vækstudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Forslag til sagsbehandlingsfrister på det sociale område godkendes.

Beslutning

Anbefales.

- NOTAT vedr. sagsbehandlingsfrister 2019

16 - Orientering om økonomisk vurdering ved bevilling af hjælp til enkeltydelser m.v.

Lovgrundlag

Lov om Social Pension, kapitel 2

Lov om en Aktiv Socialpolitik, kapitel 10

Lov om Integration af udlændinge i Danmark, kapitel 6

Sagsfremstilling

Formand for Social- og Sundhedsudvalget Susanne Bettina Jørgensen (A) har bedt om en oversigt over de forskellige takster for "rådighedsbeløb", der anvendes ved vurdering af ansøgninger om personlige tillæg og enkeltydelser efter Lov om Social Pension, Lov om Aktiv Socialpolitik og Lov om Integration. Personlige tillæg kan søges af modtagere af folkepension og førtidspension tilkendt før 1. januar 2003. Enkeltydelser efter Lov om en Aktiv Socialpolitik kan

søges af personer, der kommer ud for ændringer i deres forhold, der vanskeliggør deres muligheder for selv at afholde udgifter til for eksempel boligindskud, huslejerestancer, briller og tandbehandling. Borgere, der er omfattet af Integrationsloven kan søge om tilsvarende hjælp efter denne lovgivning.

Ansøgninger skal vurderes ved et individuelt skøn i hvert enkelt tilfælde. Ved vurderingen lægges der vægt på mange faktorer, herunder størrelsen af den ansøgte udgift, længden af den periode borgeren har haft, og fortsat forventes at have begrænsede økonomiske midler, den enkeltes eller familiens samlede sociale situation og "rådighedsbeløbet".

For at have et udgangspunkt for vurderingen af borgernes økonomi, når der skal træffes afgørelser i denne type sager, og for at sikre en vis ensartethed i afgørelserne, fastsætter kommunerne takster for de beløb forskellige målgrupper som udgangspunkt bør have til rådighed, når boligudgifter, indboforsikring, licens, a-kasse kontingent, bidragsforpligtelser og et mindre beløb til telefon og data er afholdt. Dette beløb, som skal dække øvrige faste udgifter, og udgifter til kost, tøj mv., kaldes "rådighedsbeløbet". Oversigt over de beløb, der pt. danner udgangspunkt for det individuelle skøn, fremgår af vedhæftede oversigt.

På baggrund af en oversigt over rådighedsbeløb anvendt af kommuner i Region Hovedstaden udarbejdet ultimo 2017 vurderes det, at taksterne på kontanthjælpsområdet i de fleste kommuner ligger på det samme niveau, som anvendes i Frederikssund Kommune. Cirka halvdelen af kommunerne anvendte på daværende tidspunkt på linje med Frederikssund Kommune ensartede niveauer for pensionister og kontanthjælpsmodtagere, mens øvrige kommuner anvendte højere rådighedsbeløb ved vurderinger af ansøgninger fra pensionister. Der er ikke foretaget en aktuel undersøgelse af andre kommuners takster.

De kommunale udgifter til personlige tillæg og enkeltudgifter udgjorde i år 2018 nedenstående beløb:

Udgifter jf. Lov om Social Pension: 4,9 mio. kroner

Udgifter jf. Lov om en Aktiv Socialpolitik: 1,0 mio. kroner

Udgifter jf. Lov om Integration: 0,45 mio. kroner

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Job- og Borgercenterchefen fremsender sagen til orientering for Vækstudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

- Vejledende rådighedsbeløb

17 - Meddelelser

Sagsfremstilling

- Arrangementer indenfor udvalgets område
- Sagsliste
- Brev fra Beskæftigelsesministeren vedr. sundhedsfaglig rådgivning og vurdering samt udstedt vejledning
- Brev fra Beskæftigelsesministeren vedr. modernisering af rådighedstilsynet vedr. jobparate kontanthjælpsmodtageres jobsøgning
- Svar fra Frederikssund Kommune på henvendelse vedrørende Frikommuneforsøg II og aftale om forenklet beskæftigelsesindsats
- Brev fra Beskæftigelsesministeren vedr. investeringsstrategier samt Case samling
- Brev og bilag fra Beskæftigelsesministeren vedr. de beskæftigelsespolitiske mål 2020
- Invitation til seminar om beskæftigelsesindsatsen 6. maj 2019

Beslutning

Taget til efterretning.

- Sagsliste Vækstudvalget marts 2019
- Vejledning om sundhedsfaglig rådgivning og vurdering m.v.
- Brev til borgmestre og udvalgsformænd
- Brev fra beskæftigelsesminister - Modernisering af rådighedstilsynet
- Svar til Beskæftigelsesministeriet
- Brev fra beskæftigelsesministeren
- Case samling om investeringer
- Brev til kommuner og jobcentre.pdf
- Bilag 1 Beskæftigelsespolitiske mål 2020.docx
- INVITATION: Seminar om beskæftigelsesindsatsen mandag den 6. maj 2019