

Sundhedsudvalget 2015 - 2017s møde den 7. november 2017

Mødelokale F 6 kl. 15.30

Referat

95 Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A)

Jørgen Bech (V)

96 Meddelelser

Sagsfremstilling

- Kommende arrangementer indenfor udvalgets område.
- Ansøgning til satspuljen om tidlig indsats for sårbare familier og styrket indsats i sundhedsplejen.

Beslutning

Administrationen orienterede endvidere om ansættelse af ny overtandlæge pr. 1.12.2017.

Meddelelserne blev taget til efterretning.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A)

- Sagsliste Sundhedsudvalget 2017 Bilag til Sundhedsudvalgets møde 7. november 2017

97 Tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse under ferie

Lovgrundlag

Lov om tilkøb af socialpædagogiske ledsagelse under ferie.

Sagsfremstilling

Folketinget har vedtaget lovforslaget om tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse under ferier for borgere i botilbud med særlige behov den 8. juni 2017. Loven træder i kraft den 1. januar 2018.

Sagen forelægges med henblik på stillingtagen til, om Frederikssund Kommune som driftsherre skal tilbyde tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse.

Loven har til formål at indføre mulighed for, at visse kommunale og regionale døgntilbud kan tilbyde tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse til ferier til døgntilbuddets beboere over 18 år, hvis beboerne efter eget initiativ ønsker dette. Dette indebærer, at beboerne kan få det personale de kender med på ferie udover det serviceniveau på 7 dages borgerferie, som kommunen allerede giver mulighed for.

Tilkøbsordningen er et supplement til borgernes mulighed for ledsagelse og må ikke erstatte eller forringe disse. Der er tale om en "kan-bestemmelse", dvs. det er op til Byrådet at beslutte om de omfattede tilbud i Frederikssund Kommune skal tilbyde ordningen.

Loven er rettet mod personer med betydelig nedsat psykisk funktionsevne, der bor i et botilbud. I Frederikssund Kommune drejer det sig om alle de sociale botilbud, der er omfattet af lov om socialtilsyn.

I henhold til kommunens nuværende serviceniveau har beboerne i botilbud ret til ledsagelse under ferie og ture i op til 7 døgn om året, hvis ferien eller turene afholdes i forening med beboerne i tilbuddet. Kommunen dækker medarbejdernes lønudgifter samt de relateret udgifter ved ledsagelse til personalets kost, logi, transport, entrebilletter til aktiviteter m.v. Borgeren afholder sine egne udgifter ved ferie, weekendture eller andre aktiviteter.

Den foreslåede tilkøbsordning vil i forhold til tidligere udvide borgernes muligheder for at komme på ferie, da de får mulighed for at tage afsted flere døgn om året udover de 7 døgn de allerede modtager, og de får mulighed for at få personale med ved rejser til udlandet og på individuelle rejser, f.eks. rejser sammen med deres familie.

I tilkøbsordningen skal borgeren både dække udgifter til løn og ledsagerudgifter (kost, logi, transport, entrebilletter m.v.). Dertil kommer rejseudgifter for borgeren selv. Administrationen forventer, at der bliver tale om en individuel beregning for hver rejse, da udgifterne afhænger af rejsemålet, rejsens varighed, borgerens støttebehov samt om det er en individuel rejse eller flere beboere, der tager på rejse sammen.

Efter overenskomsten skal en medarbejder aflønnes for 10 timer pr. døgn, og i tilkøbsordningen skal en ferie som minimum inkludere en overnatning. Herudover kommer kolonitillæg, som varierer afhængigt af, om rejsen er i hverdage eller weekender. Hertil skønner administrationen, at en mindre rejse i gennemsnit er forbundet med ca. 3 timers forberedelse på botilbuddet.

En vurdering af lønudgifterne ligger alene således på 5.750 kr. pr. rejse pr. medarbejder eksklusiv tillæg ved en gennemsnitlig løn på 250 kr. i timen og minimum 2 døgn samt 3 timers forberedelse på botilbuddet.

Tilbud	Gennemsnitlig løn pr. time - 2018 priser	Antal minimums timer pr. ferie (2 døgn)	Forberedelsestid i timer	Minimumsudgift pr. medarbejder
Sociale botilbud - efter SEL § 85, § 107 og § 108	kr. 250	20	3	kr. 5.750

Muligheden for at anvende tilkøbsordningen afhænger således i høj grad af den enkelte borgers privatøkonomi. Administrationen forventer, at det er ganske få borgere, som vil have råd til og være interesserede i at anvende tilkøbsordningen.

Administrationen anbefaler omkring denne sag, at Bruger/pårørenderåd samt Handicaprådet høres om deres holdning til tilkøbsordningen. Rådene skal drøfte de konkrete vilkår for tilkøb, hvis ordningen indføres i Frederikssund Kommune. Det drejer sig f.eks. om hvordan borgeren er stillet i forhold til udgifter til rejsen, herunder hvis rejsen f.eks. skal aflyses i forbindelse med sygdom.

Hvis tilkøbsordningen skal indføres i Frederikssund Kommune, foreslår administrationen, at der fastlægges retningslinjer om, at borgeren skal søge om ledsagelse ved ferier mindst 3 måneder inden rejsetidspunktet og at tilkøbsordningen kan anvendes minimum i 2 døgn og maksimalt 7 døgn i træk. Samtidig skal borgeren ved bestilling af rejsen tegne en afbestillings- og hjemrejseforsikring for såvel ledsageren og sig selv - en udgift, der afholdes af borgeren. Herudover skal borgeren afholde såvel lønudgifter som ledsagerudgifter ved tilkøb af ledsagelsen.

Såfremt det besluttet at indføre en tilkøbsordning, vil administrationen udarbejde en kvalitetsstandard for ordningen.

Det vil gøre det muligt at håndtere personalenormering og vagtplanlægning for botilbuddene, da personalet skal varsles minimum 8 uger forud for tjenesterejser i henhold til deres overenskomst.

Selvom tilkøbsordningen er en "kan-bestemmelse", så vurderer administrationen, at det vil være gavnligt for borgerne i botilbuddene, da de får bedre muligheder for at tilrettelægge deres egne ferier, end de har i dag, uden merudgifter for kommunen.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringsvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Høringssvar Ældrerådet:

Taget til efterretning.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger, idet sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Ældre- og Socialchefen indstiller til Sundhedsudvalget, at:

1. Tilkøbsordningen sendes i høring i bruger- og pårørenderådene.
2. Sagen genoptages på udvalgets møde den 5. december 2017 med henblik på behandling af høringsvar samt en endelig anbefaling til Økonomiudvalget og Byrådet, der fastlægger retningslinjer og rammerne for en tilkøbsordning.

Beslutning

Indstillingens punkt 1 og 2 godkendt.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A)

- Lov om tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse under ferie

98 Forslag om ændring af Handicaprådets sammensætning

Lovgrundlag

Den sociale retssikkerhedslov § 37 a, jf. lovbekendtgørelse nr. 1345 af 23. november 2016 og bekendtgørelse nr. 1338 af 18. november 2016 om retssikkerhed og administration på det sociale område § 26 og 27.

Sagsfremstilling

Byrådet skal med denne sag tage stilling til antallet af medlemmer i Handicaprådet i den nye byrådsperiode (1. januar 2018 - 31. december 2021).

Af Handicaprådets vedtægter fremgår det, at Handicaprådet består af 10 medlemmer, hvoraf fire medlemmer er udpeget efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer (DH), et medlem udpeget efter indstilling af organisationer uden for DH samt fem medlemmer udpeget af Byrådet - heraf et antal af dets medlemmer. Danske Handicaporganisationer kan kun indstille personer, som har bopæl i kommunen.

I følge lovgivningen på området kan et handicapråd sammensættes af 3-7 medlemmer udpeget efter indstilling fra handicaporganisationerne i kommunen og 3-7 medlemmer udpeget af Byrådet. Et antal af disse skal være medlem af Byrådet, mens de øvrige repræsentanter for Byrådet kan udpeges blandt ansatte i kommunen, ansatte i selvejende institutioner eller ansatte hos private leverandører, der udfører relevante opgaver for kommunen.

Byrådet har ansvaret for, at Handicaprådet sammensættes, så medlemmerne repræsenterer forskellige handicapgrupper og forskellige interesseområder i kommunen - herunder både børn og voksne med handicap. Byrådet beslutter, om lokale handicaporganisationer eller grupperinger udenfor Danske Handicaporganisationer skal være repræsenteret i Handicaprådet blandt de medlemmer, der er udpeget efter indstilling fra lokale handicaporganisationer. Handicaporganisationernes medlemmer skal udgøre samme antal som medlemmer udpeget af Byrådet.

Der udpeges en personlig stedfortræder for hvert medlem af rådet, som deltager i rådets møder ved det ordinære medlems forfald.

Der har i indeværende periode været op til to vakante pladser i Handicaprådet, hvilket kan tale for, at antallet af medlemmer justeres ned. Handicaprådet har på deres møde den 5. september 2017 drøftet spørgsmålet om antallet af medlemmer i den nye byrådsperiode. Handicaprådet anbefaler, at antallet af medlemmer fastsættes til fire medlemmer udpeget efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer og fire medlemmer udpeget af Byrådet.

En justering af antallet af medlemmer forudsætter en ændring af Handicaprådets vedtægter med virkning fra 1. januar 2018. Vedtægtsændringer forelægges og godkendes af Byrådet.

Udkast til nye vedtægter, der fastsætter antallet af medlemmer af Handicaprådet til otte - fire udpeget efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer og fire udpeget af Byrådet, er vedlagt som bilag. Derudover er udkast til vedtægter opdateret med korrekte lovhenvísninger.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringsvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Hørings svar Ældrerådet:

Taget til efterretning.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Sekretariatschefen indstiller, at Sundhedsudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Antallet af medlemmer af Handicaprådet fastsættes til otte med virkning fra 1. januar 2018 - hvoraf fire udpeges efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer og fire udpeges af Byrådet.
2. Forslag til nye vedtægter for Handicaprådet godkendes med henblik på ikrafttræden pr. 1. januar 2018.

Beslutning

Indstillingens punkt 1 anbefales, dog med den bemærkning at alle 4 medlemmer udpeget af Byrådet er udpeget af Byrådets midte.

Indstillingens punkt 2 anbefales.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A)

- Udkast til vedtægter for Handicaprådet - 1. januar 2018

99 Ophør af samarbejdsaftale med privat ambulante alkoholbehandlingstilbud

Lovgrundlag

Sundhedsloven § 141.

Sagsfremstilling

Denne sag omhandler en stillingtagen til, hvorvidt Frederikssund Kommune skal fortsætte med en samarbejdsaftale med det private ambulante alkoholbehandlingstilbud Russtop, der ikke kan leve op til de serviceniveauer og kvalitetsstandarder, som Byrådet efter en høring har godkendt på sit møde den 25. januar 2017.

Administrationen har den 3. januar 2017, sag nr. 3 overfor Sundhedsudvalget og på Byrådets møde den 25. januar, sag nr. 14, fremlagt forslag til reviderede principper samt serviceniveauer og kvalitetsstandarder for det specialiserede voksenområde, herunder blandt andet fastlagt en kvalitetsstandard for behandling til alkoholmisbrugere over 18 år efter Sundhedslovens § 141.

Det fremgår af kommunens kvalitetsstandard 2017 for alkoholbehandling, at leverandøren skal leve op til en række forhold og kvalitetsstandarden beskriver blandt andet: Lovgrundlaget for ydelsen, formålet med indsatsen, målgruppe, kvalitetskrav, indsatsmål, tildeling af ydelsen, opfølgning samt borgerens egenbetaling.

Specifik nævner kvalitetsstandarden et krav til private leverandører, at leverandøren skal leve op til forskellige krav, hvis kommunen skal indgå en samarbejdsaftale. Kvalitetskravet til leverandøren angiver:

"For via en samarbejdsaftale at indgå som tilbud i Frederikssund Kommunes forsyning, stiller Frederikssund Kommune krav om, at tilbuddet pris- og kvalitetsmæssigt er sammenligneligt med det kommunens hovedleverandør, dvs. NOVAVI, leverer."

Med udgangspunkt i den vedtagne kvalitetsstandard har administrationen før og efter sommerferien 2017 været i dialog med det ambulante alkoholbehandlingstilbud Russtop IVS, hvor kommunen har stillet krav om at Russtops behandlinger tilpasses pris- og kvalitetsmæssigt til det tilbud, som kommunens hovedleverandør NOVAVI leverer.

Administrationen har efter anmodning den 8. juni 2017 fra Russtop modtaget et revideret oplæg til serviceniveau, som efter den tidligere dialog helst skulle kunne matche den kommunale leverandør hvad angår den fremadrettede behandling pris- og kvalitetsmæssigt.

På et møde den 5. september 2017 mellem administrationen og Russtop, hvor det reviderede oplæg fra Russtop blev drøftet, kan parterne her konkludere, at Russtop er mere end dobbelt så dyre i sin prissætning for behandling af alkoholmisbrugere, ligesom serviceniveauet hvad angår længden af behandlinger og antal konsultationer pr. uge ligger noget over det niveau, som Byrådet har fastlagt.

Eftersom kommunens hovedleverandør NOVAVI af alkoholbehandling er kommet godt i gang i 2017 ser administrationen derfor ikke anledning til at fastholde en samarbejdsaftale med det private tilbud Russtop. Det er administrationens vurdering, at NOVAVI tilstrækkelig kan dække kommunens behov for behandling, og at myndigheden efter en konkret vurdering i særlige situationer, kan godkende behandlinger andet steds - eksempelvis hvis der er behov for døgnbehandling.

Administrationen anbefaler på denne baggrund, at samarbejdsaftalen mellem Frederikssund Kommune og Russtop bringes til ophør med det aftalte varsel på 3 måneder til udløb pr. 31. januar 2018.

Uden en samarbejdsaftale skal betalingen til tilbuddet stoppes, idet tilbuddet ikke kan indgå som en del af det kommunale alkoholbehandlingstilbud uden denne aftale. Hvis Sundhedsudvalget tiltræder indstillingen, vil betalingerne ophøre med udgangen af januar måned 2018. De borgere, der er i tilbuddet i dag, tilbydes i samarbejde med Russtop at overgå til behandling i kommunens eget tilbud under NOVAVI eller på andre godkendte ambulante behandlingstilbud, så deres behandling kan fortsætte.

Russtop er godkendt til 10 borgere, hvoraf 5-6 borgere fra Frederikssund Kommune vil være berørt af en eventuel lukning af tilbuddet.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringsvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Ældrerådets høringssvar:

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling til Sundhedsudvalgets møde den 7. november 2017

Administrationen har med udvalgets beslutning sendt sagen i høring hos Russtop, som den 12. oktober 2017 har afgivet et høringssvar. Høringssvaret omhandler i hovedtræk kommentar til samarbejdet med kommunen og konkrete kommentar til følgende: 1) sagsfremstillingen 2) krav til private leverandører 3) administrationens indstilling til ophævelse af samarbejde 4) Bekymring ved at opsiges samarbejde med små private leverandører 5) anmodning til udvalget om indsigt i priskalkuler på NOVAVI's tilbud i udbudsrunder tilbage til marts 2016. Det fulde høringssvar er bilagt dagsorden.

I et notat udarbejdet af administrationen af 18. oktober 2017 kommenteres de konkrete punkter til Russtop's høringssvar. Notatet er bilagt dagsorden.

På baggrund af administrationens notat anbefales det fortsat at kommunen ophæver samarbejdet med Russtop, da NOVAVI tilstrækkeligt kan dække kommunens behov for misbrugsbehandling.

Høringssvar Ældrerådet:

Taget til efterretning.

Økonomi

Der af afsat et årligt budget på 1,0 mio. kr. til samarbejdsaftalen med Russtop. Grundet den højere prissætning forventes opsigelse af samarbejdet i udgangspunktet at resultere i en besparelse. Besparelsens størrelse vil afhænge af fordelingen af brugere på forskellige tilbud og vil i tilfælde af opsigelse blive vurderet i forbindelse med budgetopfølgninger i 2018.

Indstilling

Indstilling 3. oktober 2017, pkt. 85:

Ældre og Socialchefen indstiller til Sundhedsudvalget, at:

1. Samarbejdsaftalen med Russtop opsiges med det aftalte varsel på 3 måneder til udløb pr. 31. januar 2018, og at betalingerne til tilbuddet herefter ophører.

Indstilling 7. november 2017

Ældre og Socialchefen indstiller til Sundhedsudvalget, at:

1. Udvalget drøfter Russtops høringssvar samt administrationens bemærkninger hertil.
2. Samarbejdsaftalen med Russtop opsiges med det aftalte varsel på 3 måneder til udløb 28. februar 2018, da kommunens hovedleverandør i tilstrækkeligt omfang dækker kommunens behov for misbrugsbehandling samt at myndigheden ikke efter en individuel konkret vurdering er afskåret fra at give borgeren en anden behandling, hvis dette skønnes relevant.

Historik

Sundhedsudvalget, 3. oktober 2017, pkt. 85:

Forslaget om ophør af samarbejdsaftale sendes i høring i Russtop og sagen genoptages på næstkommende udvalgsmøde.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A)

Beslutning

Indstillingens punkt 1 blev drøftet og indstillingens punkt 2 blev godkendt.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A)

- [Høringssvar Frederikssund Kommune - Russtop oktober 2017.pdf](#)
- [Notat Administrationens bemærkninger til Russtops høringssvar](#)

100 Godkendelse af takster - Budget 2018

Sagsfremstilling

Vedlagte takstark indeholder de beregnede takster for budgetåret 2018. Taksterne er beregnet med udgangspunkt i budget 2018, som blev endeligt vedtaget af Byrådet den 11. oktober 2017. Det forudsættes at eventuelle forslag til ændringer holder sig indenfor de økonomiske rammer, som er forudsat i det vedtagne budget 2018. Samtlige takster godkendes endeligt af Byrådet den 29. november 2017.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringsvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Høringssvar Ældrerådet:

Taget til efterretning.

Økonomi

De beregnede takster svarer til de beløbs- og indholdsmæssige forudsætninger, som er indeholdt i det vedtagne budget 2018.

Indstilling

Økonomi- og Udviklingschefen indstiller, at Sundhedsudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler, at:

1. Taksterne godkendes endeligt.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A)

- [171023 Forslag til takstark 2018](#)

[101 Opfølgning på budgetaftale 2017-2020](#)

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet årets 3. og sidste status for implementeringen af budgetaftalen for 2017-2020. Budgettet for 2017 blev vedtaget på baggrund af en bred aftale mellem alle Byrådets partier undtagen Enhedslisten (Bilag A).

Formålet med den opfølgning er at sikre, at budgetaftalen implementeres som forudsat, og at give mulighed for at igangsætte kompenserende tiltag, hvis nogle af de vedtagne forslag ikke indfries som forventet.

Status er opdelt i følgende 2 bilag, som er vedlagt sagen.

Bilag B "Temaer", som er de uddybende bemærkninger fra aftaleteksten.

Bilag C "Konkrete tiltag", som er en status på de konkrete forslag, som blev godkendt i forbindelse med vedtagelsen af budget 2017.

Overordnet set viser status, at en del af forslagene er implementeret eller er ved at blive implementeret. Primært de større projekter som forløber over flere år er under forberedelse og dermed undervejs i processen.

Processen med at udmønte budget 2017 er godt forankret, og bilag B og C indeholder korte kommentarer til, hvordan status er her og nu.

I begge bilag er det angivet om projekterne er implementeret (1.), undervejs (2.) eller ikke iværksat (3.). Der arbejdes med følgende konkretisering:

1. Implementeret (hvor tiltag er iværksat og beslutningen er gennemført, eller gennemføres indenfor kort tid)
2. Undervejs (hvor tiltag er i gang, men kræver yderligere analyser/bearbejdning – evt. over et lidt længere forløb, så beslutningen er endnu ikke gennemført)
3. Ikke iværksat (hvor der endnu ikke er i gangsat tiltag).

Bilag B. "Temaer"

Der er i alt ca. 30 temaer fra budgetaftalerne i 2016 og 2017. Dette er primært større projekter som forløber over en årrække. Knap halvdelen af temaerne er angives som værende "undervejs" og godt halvdelen er angives som "implementeret". Af de projekter, der er angivet som værende "undervejs" kan nævnes følgende eksempler: Bedre brug af fælles faciliteter (Space Management), Læringscentre i samdrift med folkebiblioteker, Trafikhandleplan, Kollektiv trafik, Hovedbibliotek og aktiviteter i havnen.

Bilag C. "Konkrete tiltag"

Indeholder en status for de godt 100 forslag, som blev godkendt i forbindelse med budget 2017. Forslagene indeholder samlede budgetforbedringer for 37 mio. kr. i 2017 stigende til 83,6 mio. kr. i 2020.

Af de godt 100 forslag er knapt 20 forslag i kategorien "undervejs". Dette er primært vedrørende større projekter hvor arbejdet er igangsat, men effektiviseringen forventes indhentet over flere år. En mindre del vedrører projekter der er afhængige af eksterne faktorer f.eks. forsinkelse i monopolbrudsprogrammet, nye busruter, udskiftning af fagsystemer mv. De øvrige ca. 80 forslag er implementeret.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringsvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Høringssvar Ældrerådet:

Taget til efterretning.

Økonomi

Opfølgningen har ingen direkte bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Økonomi- og Udviklingschefen fremsender sagen til orientering for Sundhedsudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A)

- Bilag A : Budgetaftale 2017
- Bilag B - TEMAER 2017 og 2016 rev. 20.10
- Bilag C Opfølgning på konkrete tiltag rev. 20.10.

102 Budgetopfølgning pr. 30. september Sundhedsudvalget

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40.

Sagsfremstilling

Fagområderne har i samarbejde med Økonomi og Udvikling udarbejdet en budgetopfølgning pr. 30. september 2017 for Sundhedsudvalgets samlede område.

Budgetopfølgningen giver ikke anledning til nogen tillægsbevillinger eller overførsler mellem udvalg. Herefter udgør det samlede korrigerede budget fortsat 485,7 mio. kr. fordelt med 237,0 på Social service og 248,7 mio. kr. på Sundhed og forebyggelse. Budgetopfølgningen udviser et budgetpres på 9,0 mio. kr. for social service, som søges nedbragt frem mod regnskab 2017.

Social service

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2017 viser et forventet merforbrug på Voksenafdelingens budget i 2017 på 9,0 mio. kr., hvilket er en forværring på 1,6 mio. kr. i forhold budgetopfølgningen pr. 30. juni. Årsagen hertil er primært øgede udgifter til kvindekrisecentre og herberg på 1,7 mio. kr. Det samlede forventede merforbrug på 9,0 mio. kr. skyldes især flere sager vedrørende botilbud og kan fordeles på:

- Merudgift på 9,9 mio. kr. vedrørende borgere i botilbud, hvor der i første halvår af 2017 har været en ekstraordinær stor tilgang af sager.
- Merudgift på 0,4 mio. kr. vedrørende borger med midlertidig aflastningstilbud
- Mindre udgifter på netto 0,6 mio. kr. vedrørende ungdomsuddannelser for unge med særlige behov
- Mindre udgifter på netto 0,7 mio. kr. vedrørende borgere i beskyttet beskæftigelse

Der vil frem mod årsafslutningen - bl.a. i form af et tværfagligt samarbejde med fokus på tilbudsviften og visitation - blive arbejdet på at nedbringe merforbruget på området. De bevillingsmæssige konsekvenser af et evt. fortsat merforbrug vil blive behandlet i forbindelse med overførselssagen for 2017.

I forlængelse heraf bemærkes det, at budgettet i 2018 og frem er øget med 14 mio. kr. således, at der fremadrettet er taget højde for den ekstraordinære sagstilgang.

Social Service er et af fokusområderne udtaget til månedlige økonomirapporteringer i 2017 til direktionen. Denne budgetopfølgning erstatter den månedlige rapport for september måned.

Sundhed og forebyggelse

Udgifter under Sundhed og forebyggelse forventes for 2017 holdt inden for den eksisterende budgetramme. Udgifterne til aktivitetsbestemt medfinansiering af sundhedsvæsenet er generelt forskudt mod slutningen af året pga. periodeforskydninger i afregningen, hvilket bevirker, at forbrugsprocenten pr. 30. september er relativ lav.

For nærmere gennemgang af forbrugstal henvises til vedlagte bilag:
Forbrugsrapport per 30/9 - Sundhedsudvalget og Noter til forbrugsrapport per 30/9 - Sundhedsudvalget.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringsvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Høringssvar Ældrerådet:

Taget til efterretning.

Økonomi

Budgetopfølgningen giver ikke anledning til nogen tillægsbevillinger eller overførsler mellem udvalg.

Indstilling

Direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed indstiller, at Sundhedsudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Budgetopfølgningen tages til efterretning.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A)

- Forbrugsrapport per 30/9 - Sundhedsudvalget
- Noter til forbrugsrapport per 30/9 - Sundhedsudvalget

103 Orientering om status for Satspuljeprojekt "Tværsektoriel Stuegang"

Lovgrundlag

Sundhedsloven kapitel 1 og særligt § 2, stk. 3 (sammenhæng mellem ydelserne), kapitel 5 (Patienters medinddragelse i beslutninger) samt § 194 (udviklings- og forskningsarbejde).

Sagsfremstilling

Baggrund

Sundhedsudvalget orienteres i dette dagsordenspunkt om status på satspuljeprojektet "Tværsektoriel Stuegang - fremtidens tværsektorielle forløb. Fra stafettankegang til borgerens fælles team". Sagen er en opfølgning på seneste orientering i Sundhedsudvalget den 6. juni 2017.

Satspuljeprojektet "Tværsektoriel Stuegang" er et samarbejdsprojekt mellem otte nordsjællandske kommuner og Nordsjællands Hospital. Projektet har fået bevilget 12,1 mio. kr. fra Sundhedsstyrelsens satspulje i perioden 2016-2019. Formålet med satspuljeprojektet er at skabe trygge og patientsikre forløb af høj faglig kvalitet med udgangspunkt i borgerens ønsker og behov. Styregruppen, der udgøres af chefer fra de otte nordsjællandske kommuner, blev nedsat i december 2016 og selve projektet er igangsat 1. marts 2017.

Projektet består af to dele: En ny samarbejdsmodel for tværsektoriel stuegang og kompetenceudvikling af medarbejdere på de midlertidige døgnpladser på Rehabiliteringsafdelingen. Derudover har projektet et ambitiøst fokus på borger- og pårørendeinddragelse.

De tværsektorielle stuegange er igangsat på Rehabiliteringsafdelingen i Frederikssund i august 2017, hvorfor denne orientering vil have særligt fokus på erfaringerne herfra.

Foreløbige erfaringer fra de tværsektorielle stuegange

Der afprøves en model for tværsektoriel stuegang, hvor stuegangen foretages af et mobilt stuegangsteam, der én gang om ugen kommer på Rehabiliteringsafdelingen og holder stuegang for udvalgte borgere. På stuegangen deltager:

- Et udgående team fra hospitalet, (læge, sygeplejerske og farmaceut/bioanalytiker).
- En sygeplejerske fra Rehabiliteringsafdelingen.
- Borgerens egen læge (indkaldes, deltager om muligt).

Ved stuegangen drøftes problemstillinger vedrørende de borgere, som personalet på Rehabiliteringsafdelingen vurderer, har størst behov. I gennemsnit når teamet at gå stuegang hos 1-2 borgere per gang. Borger og eventuelle pårørende inddrages i det omfang, de har lyst og behov. I praksis er der afsat en halv dag om ugen til teamets besøg. Herudover kan stuegangsteamet kontaktes telefonisk i et afgrænset tidsrum.

Stuegangen begynder med en drøftelse mellem stuegangsteamet og personalet på afdelingen (sygeplejerske/SSA). Ofte er det nyankommne borgere, som er komplekse, eller hvor der er uklarheder om det videre forløb, der vælges ud til stuegang. Efter drøftelsen tilses borgeren af stuegangsteamet.

De foreløbige erfaringer med stuegangene viser, at stuegangene giver mening for både personale og borgere, og at de ofte fører til en hurtigere behandling af borgerne.

Lederen af Rehabiliteringsafdelingen vurderer, at stuegangene giver bedre koordinering af eventuel efterbehandling af borgere på hospitalet, prøvetagning, forebyggelse af indlæggelser grundet lungebetændelse, igangsætning af behandlinger mv. Endvidere giver muligheden for faglig sparring med stuegangsteamet eller hurtig igangsættelse af en behandling både borgerne og medarbejderne større tryghed. Borgerne er glade for at kunne tale med en læge – det giver tryghed og mulighed for at få hurtig afklaring på spørgsmål.

Medarbejderne på Rehabiliteringsafdelingen oplever at stuegangsteamet gennem deres adgang til regionens sundhedssystem (Sundhedsplatformen) har mulighed for at give medarbejderne information, som de ellers ikke ville have fået, eller som de skulle vente på at få fra egen læge.

En af de udfordringer, der er ved modellen, er, at stuegangsteamet sommetider kan være begrænset i muligheden for at iværksætte behandlinger, i det deres ansvar kan overlape med borgers egen læge. Medarbejderne oplever det også vanskeligt at koordinere stuegangene, således at pårørende kan deltage. På afdelingen afprøves forskellige modeller for, hvor stuegangene skal foregå fysisk, hvor meget tid personalet bruger forinden, under og efter.

Kompetenceudvikling af personale fra Rehabiliteringsafdelingen

Formålet med kompetenceudvikling af personale fra de midlertidige døgnpladser på Rehabiliteringsafdelingen er overordnet, at skabe så ensartede forudsætninger, kompetencer og arbejdsgange som muligt på tværs af de 8 kommuner, for at opnå størst muligt udbytte af den tværsektorielle stuegang.

Der arbejdes i regi af projektet med at udvikle redskaber til tidlig opsporing af begyndende sygdom samt et redskab til såkaldt triagering. Triagering er en metode, der anvendes i sundhedssektoren til inddeling af patienter, bl.a. ved tildeling af bestemte farvekoder til de patienter, der har behov for specielle indsatser eller øget opmærksomhed. På de midlertidige døgnpladser, skal triagering blandt andet bruges til:

- Hurtig identifikation af de mest syge borgere.
- Tydeliggørelse af, hvilke borgere der har brug for særlig opmærksomhed, på tværs af vagtlag mv.
- Øge den tværsektorielle kommunikation via fælles sprog af høj faglig kvalitet på tværs af sektorer.

Der er allerede udviklet redskaber til triagering i hjemmepleje og på plejecentre.

Disse er dog ikke umiddelbart anvendelige på kommunale døgnpladser.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Høringssvar Ældrerådet:

Taget til efterretning.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Sundhedschefen indstiller til Sundhedsudvalget, at:

1. Sagen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A)

104 Orientering om samarbejdsaftale med Kommunikationscentret i Hillerød

Lovgrundlag

Lov om specialundervisning for voksne

Sagsfremstilling

Byrådet skal efter lov om specialundervisning for voksne sørge for, at personer med fysiske eller psykiske handicap, der bor eller længerevarende opholder sig i kommunen efter undervisningspligtens ophør, kan få undervisning og specialpædagogisk bistand, der tager sigt på at afhjælpe eller begrænse virkningerne af disse handicap.

De typiske borgere, der benytter Kommunikationscentret i Hillerød er personer med hørenedsættelse, blinde, erhvervet hjerneskade og udviklingshæmmede, men kan eksempelvis også være borgere med behov for stemmetræning.

Serviceniveauet for den kompenserende specialundervisning er tidligere strammet op, men er uændret i den nye samarbejdsaftale, idet der er lagt en ramme for, hvor lang en periode borgeren skal kompenseres for.

I 2015 var der en udvikling i den kompenserende specialundervisning på kommunikationscentret som følge af en stigning i visiteret ydelser til hjerneskade, stemmetræning og til personer med nedsat hørelse, der medførte en tillægsbevilling. Som følge af udviklingen i visiterede ydelser i 2015 blev den økonomiske ramme for samarbejdsaftalerne i 2016 og 2017 hævet fra 1,9 mio. kr. til 2,4 mio. kr.

Med samarbejdsaftalerne for såvel 2016 og 2017 blev der på enkelte punkter strammet op, idet kravet til dokumentation er yderligere konkretiseret, ligesom kommunikationscentret i forbindelse med en stigning i de visiterede ydelser hurtigere skal give bud på årsagerne til et eventuelt pres på den økonomiske ramme, samt angive forslag til initiativer, der kan iværksættes for at overholde den aftalte ramme. Endelig indgår det i aftalen omkring dokumentation af udviklingen, at kommunikationscentret sender kvartalsoversigter over fakturerede sager og igangværende sager, ligesom aftalen præciserer en orienteringspligt på en pludselig opstået venteliste til Frederikssund Kommune, hvis ventetiden udgør mere end 4 uger fra visitationsdatoen.

I forbindelse med et netop afholdt møde mellem aftaleparternes repræsentanter om den nye aftale for 2018 har kommunikationscentret oplyst, at den økonomiske ramme er nedsat fra det nuværende beløb på 2,4 mio. kr. til 2,14 mio. kr. som følge af udviklingen i udgifterne for 2017. Indholdet i samarbejdsaftalen for 2018 betyder ikke ændringer i det hidtidige kendte serviceniveau overfor borgerne, ligesom voksenafdelingen (myndigheden) og kommunikationscentret hen over året har løbende kontakt på sagsniveau, og mindst en gang årligt afholdes møde mellem aftaleparternes repræsentanter, hvor der er en gensidig drøftelse af tilbuddene og regulering af aftalen m.m.

Aftalen er ikke til hinder for, at Frederikssund Kommune kan købe ydelser andet steds. Samarbejdsaftalen lever op til budgetaftalen for 2018, da den økonomiske ramme er blevet mindre end først antaget og udgør med en prisfremskrivning 2,14 mio. kr.

Samarbejdsaftalen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Høringssvar Ældrerådet:

Taget til efterretning.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet besparelsen på samarbejdsaftalen allerede er indarbejdet i budget 2018.

Indstilling

Ældre og Socialchefen indstiller til Sundhedsudvalget, at:

1. Sagen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning. Supplerende bilag med vejledende fordeling af den økonomiske ramme i 2017 og 2018 blev udleveret på mødet.

- Samarbejdsaftale 2018 Frederiksund

105 Start af frikommuneforsøget én plan

Lovgrundlag

Lov om frikommunenetværk.

Bekendtgørelse om frikommuneforsøg II på beskæftigelses- og sygedagpengeområdet.

Bekendtgørelse om offentliggørelse, evaluering og indberetning af forsøg, der gennemføres af frikommunenetværk, og videreførte forsøg efter lov om

frikommuner m.v.

Sagsfremstilling

Frederikssund Kommune blev i november 2016 godkendt sammen med Hillerød, Helsingør, Gribskov, Furesø, Fredensborg, Halsnæs, Allerød og Ballerup som frikommunenetværk under overskriften 'Én plan for en sammenhængende indsats sammen med borgeren'.

Herefter har frikommunenetværket ansøgt ministerierne om konkrete paragraffritagelser, der understøtter kommunernes muligheder for at arbejde med fælles mål og sammenhængende indsatser for den enkelte borger. Størstedelen af netværkets ansøgninger til paragraffritagelser er godkendt i Folketinget og trådte i kraft 1. juli 2017. Fritagelserne er udmøntet i Lov om frikommunenetværk og Bekendtgørelse om frikommuneforsøg II på beskæftigelses- og sygedagpengeområdet.

Organisering af forsøget i Frederikssund Kommune

I foråret 2017 blev der nedsat en tværgående arbejdsgruppe og styregruppe til at planlægge den konkrete målgruppe for forsøget samt undersøge hvilken organisering, der bedst muligt vil understøtte målet om én plan for en sammenhængende indsats sammen med borgeren.

Målgruppen for frikommuneforsøget er unge borgere fra 16 – 22 år, som har komplekse problemstillinger der vurderes at kræve indsatser på tværs af lovområder efter det 18. år eller efter ophør af efterværn. Samtidig er det unge, hvor der vurderes at være et udviklingspotentiale i forhold til 'at komme på rette vej'. Til at starte med vil ca. 40 unge indgå i forsøget.

Ved at vælge denne gruppe af borgere sættes fokus på overgangen mellem børne- og voksenområdet. Desuden er der på ungeområdet allerede igangsat flere tværgående samarbejdstiltag (bl.a. Ungekontakten og Spiren) som frikommuneforsøget kan bygge videre på.

Der etableres et tværfagligt frikommuneteam med i alt 6 socialrådgivere: 2 rådgivere fra Jobcenteret, 2 rådgivere fra Familieafdelingen og 2 rådgivere fra Voksenaafdelingen. Teamet vil have fælles myndighedskompetence på tværs af de tre lovområder i henhold til forsøgets målgruppe, og kunne bevilge mindre indsatser uden at skulle tilbage i de respektive visitationsudvalg.

I hele forsøgsperioden vil det være den samme rådgiver der er den unges kontaktperson. Dvs. den unge skal kun møde én rådgiver, som så koordinerer den samlede indsats for den unge på tværs af områder. Hver medarbejder vil til at starte med have gennemsnitligt 6-7 sager hver. Ved slutningen af forsøget vil de gennemsnitligt have max 14 sager hver. Alle rådgivere vil fortsat have sager (i egen afdeling), der ikke er en del af frikommuneforsøget.

Den nuværende leder af Ungekontakten vil blive den opgavefaglige leder af forsøgsteamet. Personaleledelse af rådgiverne i teamet vil fortsat ligge hos rådgivernes nuværende leder.

Teamets fysiske base bliver i Ungekontakten på Campus, hvor også UU og SSP sidder.

Når den unge er visiteret til forsøget, og der er indhentet samtykkeerklæring hos den unge/forældrene til at deltage i forsøget, afløses den unges eksisterende handleplaner af en frikommunehandleplan, der dækker alle lovområder.

Frikommuneforsøget vil starte 1. januar 2018 og køre frem til 1. juli 2020.

Lovfritagelser der anvendes i forsøget

De paragraffritagelser som Frederikssund Kommune tager i anvendelse i Frikommuneforsøget omfatter:

1. Én fælles handleplan

At kunne udarbejde én fælles handleplan der går på tværs af lovgivning frem for at udarbejde særskilte handleplaner på de respektive lovområder. Dvs. Serviceloven på hhv. børne- og voksenområdet og Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats.

2. Mulighed for fælles myndighedsfunktion og hurtig handlekraft

At få mulighed for at andre enheder end jobcenteret kan udføre opgaver og træffe afgørelser om beskæftigelsesindsatsen for personer omfattet af Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats, som har komplekse og sammensatte problemer. På øvrige lovområder er den organisatoriske varetagelse af myndighedsfunktionen ikke lovbestemt, derfor er det kun relevant for beskæftigelsesloven.

3. Flexibilitet i tilrettelæggelsen af det individuelle kontaktforløb

At få mulighed for at tilrettelægge indhold og frekvens af samtaler og opfølgning ifølge Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats mere fleksibelt ud fra de mål og aftaler, der er lavet med borgeren. Kontaktforløbet skal dog have den samme kvalitet i forhold til målet om opnåelse af ordinær uddannelse eller beskæftigelse.

Vedlagt er bilaget 'Det må vi nu - fritagelser i forbindelse med forsøget én plan' med en uddybet beskrivelse af paragraffritagelserne.

Vedlagt er også forsøgets frikommunevedtægter, som skal være offentligt tilgængelige på kommunens hjemmeside, når forsøget starter.

Høring

Kommissorium for frikommuneforsøget har været til høring i de berørte lokale MED-udvalg.

Opsummering af høringssvarene:

- Det er værdifuldt at frikommuneforsøget benyttes til at arbejde videre med de tanker om én fælles plan for borgeren, som også har været i fokus ved etableringen af Ungekontakten og i Samarbejdsmodellen.
- Det er meget positivt at der med forsøget bliver et stærkt fokus på en helhedsorienteret indsats overfor unge mellem 16 og 23 år.
- Det er væsentligt i forsøget at smidiggøre bevillingskompetencen, da det er vigtigt i arbejdet med de unge, at den nødvendige støtte kan etableres hurtigt.
- Udvælgelse af medarbejdere til at indgå i forsøget bør ske ud fra et frivillighedsprincip.
- Det skal sikres, at de medarbejdere, der skal indgå i frikommuneteamet, tilbydes opkvalificering og kompetenceudvikling idet de skal arbejde med nye målgrupper og nyt lovgrundlag.
- Det er vigtigt at medarbejderne sikres de fornødne tidsmæssige ressourcer til kompetenceudvikling, vidensdeling, fordybelse mv. i forsøget, uanset hvilken afdeling de er ansat i.
- Der bør tages højde for det ekstra arbejde der er ved at medarbejderne i forsøget har 2 arbejdspladser. Samtidig skal det afklares hvordan akutte tilfælde vedr. borgere i frikommuneforsøget håndteres.

- Kriterierne for de unge, der visiteres til forsøget via Ungekontakten (og ikke allerede er kendt i kommunen) skal præciseres.
- Der bør være fokus på, om frikommuneforsøget medfører et ændret mønster omkring bevilling af indsatser (flere eller færre bevillinger af specifikke tilbud).
- Der bør være opmærksomhed på at forsøget vil betyde en øget arbejdsbelastning for Voksenafdelingens medarbejdere i opstartsperioden, idet de primært skal arbejde med 16-18-årige samt eftervæmssager.
- Frikommuneforsøget kører samtidig med at der sker en større omorganisering i Familieafdelingen.

Politisk behandling

Sagen sendes til orientering i Uddannelsesudvalget, Sundhedsudvalget, Vækstudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringsvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Høringsvar Ældrerådet:

Taget til efterretning.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Udgifter til drift af fælles frikommunesekretariat samt fælles kompetenceudviklingsdage (100.000 kr. årligt) finansieres indenfor den administrative ramme.

Historik

Direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed indstiller overfor Sundhedsudvalget, at:

1. Orientering vedr. frikommuneforsøgets paragraffritagelser, målgruppe og organisering tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

- Det må vi nu - frikommuneforsøget én plan
- Frikommunevedtægter for forsøget én plan okt. 2017