



Referat fra møde i Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget

onsdag den 06. april 2011 kl. 08.15
i F 5

Mødet sluttede kl. 10.30

Mødedeltagere:

Tina Tving Stauning (A)

Anne-Lise Kuhre (A)

Kasper Andersen (O)

Kristian Moberg (V)

Lis Olsen (V)

Susan Stauersbøl (F)

Torben Petterson (A)





Indhold

	Åben dagsorden
<i>Sag nr. 34</i>	Udarbejdelse af ny sundhedspolitik
<i>Sag nr. 35</i>	Sundhedsprofil med sociodemografiske data
<i>Sag nr. 36</i>	Udmøntning af budget 2011 - forslag til tidsplan
<i>Sag nr. 37</i>	Udbud - kørsel med ældre borgere
<i>Sag nr. 38</i>	Danske Funktionærers Boligselskab, afdelingerne Klostergården 73 og 75, låneoptagelse samt ommærkning af ældreboliger.
<i>Sag nr. 39</i>	Rammerne for uanmeldt tilsyn på plejeboligområdet 2011 i henhold til serviceloven
<i>Sag nr. 40</i>	Frit leverandørvalg for praktisk hjælp og personlig pleje - valg af model
<i>Sag nr. 41</i>	Meddelelser





Sag nr. 34

Udarbejdelse af ny sundhedspolitik

Journal nr.:

001331-2011

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

Den kommunale økonomi belastes ikke alene af udgifter til indlæggelser, pleje, træning og omsorg, men også af de afledte udgifter såsom sygedagpenge, pensioner, manglende skatteindtægter, praktisk hjælp, hjælpemidler mv.

Frederikssund Kommunes sundhedspolitik står overfor en revision. Der er stort potentiale i sundhed – ikke mindst økonomisk potentiale. Potentialet kan dog ikke udnyttes alene i en sundhedsafdeling, men kræver at kommunen arbejder med sundhed både på det strategiske, taktiske og udførende plan. For at skabe værdi til en sundhedspolitik kræver det, at sundhed indtænkes og implementeres i andre af de kommunale kerneopgaver – ikke som mål, men som et middel til at nå kerneopgavens mål.

En sundhedspolitik proces kræver således, at der fra start skabes ejerskab, som medfører engagement i sundhedsarbejdet. Der skal derfor skabes en fælles forståelse af sundhed og sundhedsarbejdet, således at der er et grundlag at tage afsæt i. Det er yderst vigtigt, at ejerskabet skabes på alle niveauer af kommunen – fra politikere, direktører, chefer, ledere til frontpersonalet som møder borgeren og som kan hjælpe borgeren til at drage egenomsorg for sig selv og sin sundhed.

For at igangsætte denne proces, er politisk ejerskab essentielt, således at sundhed bliver en mærkesag, der vedkommer alle. Det forslås derfor, at politikkerne inddrages i processen på følgende måde:

1. Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget udvider deres udvalgmøde d. 1/6-'11. På dette møde kommer relevante interne og eksterne aktører fra sundhedsområdet og holder oplæg om potentialet i sundhedsfremme og forebyggelse.
2. Der afholdes sundhedsworkshop på et formøde i Byrådet (22. juni), for at skabe politisk fokus og opbakning til sundhedspolitikken.
3. Der nedsættes en tværgående politisk gruppe af udvalgsformændene, som skal skabe en politisk vision for sundhedspolitikken, samt prioritere sundhedsindsatsens indsatsområder (august).

En sådan proces vil skabe politisk fokus på sundhed og prioritering af sundhedsområdet på tværs af de kommunale kerneopgaver. Herefter





vil en proces i den kommunale embedsmandsorganisation og en borgerinddragelsesproces kunne igangsættes og skabe ejerskab i hele organisationen såvel som hos borgerne. Ved at involvere på alle niveauer opstår der ejerskab og engagement, som i sidste ende kommer borgeren til gode i deres møde med kommunen, men også kommer kommunen til gode ved at have sundere borgere. I tillæg skabes der et billede af kommunen, som en organisation, der er aktivt indstillet på at arbejde med at forbedre borgernes sundhed hele vejen rundt - fra politikker til medarbejder og borger.

Bevilling:

Ingen

Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:

Budget og Analyse har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling:

Direktøren for Velfærd, Sundhed og Kultur indstiller overfor Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget, at

1. Den indledende politiske proces til sundhedspolitikken (skitseret i sagsfremstillingen) godkendes og igangsættes.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

- 1) Indstilling tiltrådt.
- 2) Formanden for Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget tager initiativ til at indkalde alle udvalgsformændene.





Sag nr. 35

Sundhedsprofil med sociodemografiske data

Journal nr.:

002555-2011

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

For at kunne planlægge den sundhedsfremmende og forebyggende indsats bedst muligt, er det væsentligt at have indblik i hvorledes sundhedstilstanden er i Frederikssund Kommune. I 2010 undersøgte man i stikprøver landet over, den voksne befolkningens sundhedstilstand ved hjælp af en spørgeskemaundersøgelse.

Denne er nu blevet opgjort på nationalt, regionalt og kommunalt plan.

I bilaget er et udpluk af den kommunale Sundhedsprofil for Frederikssund Kommune primært fokuseret på KRAM og de kronisk sygdomme med sociodemografiske faktorer som baggrund for opgørelserne.

Bevilling:

Ingen

Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:

Budget og Analyse har ikke yderligere bemærkninger til orienteringssagen.

Indstilling:

Direktøren for Velfærd, Sundhed og Kultur indstiller til Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget, at:

1. Ovenstående orientering tages til efterretning

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Bilag:

[Sundhedsprofil KRAM+kronisk sygdom FrSund](#)





Sag nr. 36

Udmøntning af budget 2011 - forslag til tidsplan

Journal nr.:

000648-2011

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

På Social-, Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 2. februar 2011 besluttede udvalget bl.a., at der skal udarbejdes forslag til og beskrivelse af "Den store rokade".

Administrationen har på den baggrund udarbejdet forslag til foreløbig tidsplan over politisk stillingtagen og administrativ afklaring på følgende områder:

- Midlertidige pladser
- Visitation
- Behov for plejehjemspladser / midlertidige
- Eventuel flytning boliger
- Visitationskriterier til plejeboliger
- Hjælpemidler
- Lundebjerggård
- Heimdalsvej

Bevilling:

Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:

Budget og Analyse har ingen bemærkninger til sagen.

Indstilling:

Direktøren for Velfærd, Sundhed og Kultur indstiller til Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget, at

1. Tidsplanen drøftes.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Tidsplan drøftet og taget til efterretning.





Sag nr. 37

Udbud - kørsel med ældre borgere

Journal nr.:

027606-2010

Lovgrundlag:

Serviceovens §§85 og 86, Sundhedslovens §140 samt EU's udbudsdirektiv.

Sagsfremstilling:

Udbud af kørsel til dagaktivitet på kommunens omsorgscentre, samt kørsel til træning og genoptræning på kommunens omsorgscentre og hospitaler i regionen, blev foretaget i 2008 efter EU's udbudsdirektiv. Kontraktens værdi ligger over tærskelværdien på kr. 1.438.448. Kontraktværdien beregnes som den samlede udgift gennem hele kontraktperioden.

I juni måned 2010 blev kontrakten opsagt, da kommunen havde indledt undersøgelser mod leverandørerne i delaftale 1. Sagen verserer på nuværende tidspunkt ved domstolene og er ikke afsluttet.

Status på forløbet:

Det oprindelige udbud, som var udarbejdet af Cowi, indeholdt kun kørsel til dagaktivitet på kommunens omsorgscentre, samt kørsel til træning og genoptræning på kommunens omsorgscentre og hospitaler i regionen, benævnt delaftale 1.

Oplægget indeholder en udvidelse af udbuddet med kørsel til omsorgstandpleje indenfor kommunen, samt kørsel til læge og speciallæge inden/- og udenfor kommunen, benævnt delaftale 2. Udvidelsen er dels for at opnå en besparelse i forhold til nuværende udgifter og samtidig at få nogle klare retningslinjer for ventetider m.m, som ikke er med i den eksisterende aftale med AK Taxi og Taxa Nord. Dernæst skal der ske en lovliggørelse af ydelsen, idet kontrakterne med de to nuværende leverandører udløb d. 31/12-2010.

Delaftale 2 er nu indarbejdet i udbudsmaterialet.

Udbuddet kommer herefter til at indeholde følgende delområder:

- Delaftale 1: Kørsel til dagaktivitet på Kommunens omsorgscentre, samt kørsel til træning og genoptræning på kommunens omsorgscentre og hospitaler i regionen
- Delaftale 2: Kørsel til læge og speciallæge, indenfor og udenfor kommunen, Kørsel til omsorgstandpleje indenfor kommunen

Der vil være mulighed for at byde på hver delaftale særskilt eller på begge ved et kombinations bud med yderligere rabat.





Forventet tidsplan for udbuddet:

Tentativ tidsplan for udbuddet (afhængig af udfald af politisk behandling):

Dato / 2011	Begivenhed
8. april	Bekendtgørelse til EU-Tidende
8. april	Offentliggørelse på kommunens hjemmeside
16. maj	Spørge-/svarfrist
23. maj kl. 12.00	Tilbudsfrist
24. maj – 8. juni	Tilbudsevaluering
9. juni	Valg af leverandør
9. juni	Meddelelse til tilbudsgiverne
10. juni – 20. juni	Stand-still periode
Uge 26-27	Indgåelse af kontrakt
1. september 2011	Kontraktstart

Autolog

Uddrag af udbudsmaterialet:

"Frederikssund Kommune (ordregiver) ønsker, at der registreres kørsel via et Autolog system. Som følge heraf, er det kun kørselsfirmaer, der er indforstået med at benytte et Autolog system i de biler, som anvendes til den kommunale transport, der kan indgås kontrakt med.

Autolog systemet registrerer kørslerne, og denne registrering skal bruges som grundlag for fakturering af kørsler overfor kommunen. Systemet registrerer afgangsadresse, ankomstadresse, afgangstid, ankomsttid, turens distance i kilometer, opholdstid og køretid m.v. Der skal bruges 1 autolog pr. bil.

Såvel ordregiver som kørselsfirma har adgang til informationerne. Ordregiver stiller én autolog enhed til rådighed pr. leverandør. Øvrige nødvendige enheder betales af leverandøren."

Minimumskrav til tilbudsgivere på delaftale 1 og 2:

Vurderingen er baseret på følgende mindstekrav:

- Tilbudsgiver skal have positivt resultat efter skat i senest afsluttede og godkendt regnskab.
- Tilbudsgivers seneste afsluttede og godkendte årsregnskab/soliditetserklæring må ikke indeholde forbehold fra ekstern revision/bank, herunder forbehold for firmaets fortsatte drift eller indikationer af, at danske regnskabsregler og love ikke er overholdt.
- Tilbudsgiver revisorerklæring/interne ureviderede perioderegnskab per 31.12.2010 skal have positiv soliditetsgrad.





- Serviceattesten må maksimalt være 6 måneder gammel ved tilbudsfristens udløb. Ved brug af soliditetserklæring fra bank må den maksimalt være 3 måneder gammel ved tilbudsfristens udløb.
- Minimum 2 relevante referencer pr. delaftale.

Tildelingskriterium:

Tildelingskriteriet er "laveste pris"

Kontraktløbetid:

Kontrakten vil være gældende fra den 1. august 2011 til 31. juli 2015.

Setup i forhold til samkørsel (ventetid i bil etc.)/koordinering:

På delaftale 1 er i den kommende leverandørs interesse at samkøre så mange borgere som muligt i stedet for at indsætte flere biler. Ved at samkøre så mange borgere som muligt, undgår leverandøren at skulle anskaffe flere biler. Ved krav om information om kørselsomfang vedhæftet fakturaen – hentet fra enten tilbudsgivernes eget system eller Autolog - vil kommunen løbende kunne følge op leverandørens opfyldelse af kravet om samkørsel i kontrakten og derved i givet fald anvende den bordsbestemmelse, der er indlagt i kontrakten ift. manglende samkørsel.

På delaftale 2 kan det være vanskeligt at foretage samkørsel grundet det meget varierende kørselsbehov og -mønstre.

Prismodel:

Vi har i Udbud- og Kontraktenheden haft en del drøftelser med brugergruppen m.fl. om prismodellen på kørsel til dagaktivitet og træning, og vi anbefaler efter mange undersøgelser en prismodel, hvor vi betaler efter tid, jf. nedenfor. På kørsel til omsorgstandpleje, læge og speciallæge anbefaler vi at afregne pr. kørt km.

Der må efter bussernes omlægning på Hornsherredssiden, forventes en øget udgift til taxa kørsel til læge og speciallæge, da der nu vil være flere borgere der ikke længere har mulighed for transport med det offentlige.

Prismodel for delaftale 1 - dagaktivitet og træning:

Der er flere muligheder for en prismodel:

1) Fast pris pr. borger

Benyttes hovedsageligt i tætbefolkede byområder, hvor selve køretiden og afstanden ikke betyder så meget.

Denne model er ikke fair for en kommune som Frederikssund, da der er enkelte borgere hvor køretiden er rimelig lang. Tilbudsgiveren vil pålægge risikoen/usikkerheden kommunen i form af en gennemsnitlig højere pris, end hvis der var tale om fast afstand.





2) En pris baseret på km.

En meget objektiv model som er nem at kontrollere. Dog kan det være nogen variation for vognmanden, om det er bykørsel, landkørsel, tidspunkt på døgnet og servicetid, som gør, at vognmanden nok vil lægge lidt sikkerhed ind i den tilbudte pris.

Her er det et problem, hvad vognmand kan indregne af samkørsel og servicetid. Selvom kommunen vedlægger det nuværende kørselsbehov med adresser på borgere, institutioner, mødetider og afhentnings tider, vil det kun være et øjebliksbillede, da behovet ændres løbende.

3) En pris baseret på tid

Meget fair for vognmanden da der er betaling for al den tid, der bliver brugt. Det er dog vanskeligt for Frederikssund kommune at kontrollere om tidsforbruget er korrekt, om der samkøres og om der er benyttet den korteste/hurtigste rute m.v.

Fordelen er, at vognmanden som udgangspunkt vil komme med en "skarp" pris, da der ikke er så meget usikkerhed forbundet med tilbuddet. Usikkerheden bliver afhjulpet/mindsket ved krav om Autolog eller tilsvarende system, da al information omkring kørsel vil fremgå pr. bil. (se mere nedenfor vedr. Autolog).

Anbefaling vedr. delaftale 1 - kørsel til dagaktivitet og træning

Udbud og Kontrakt anbefaler model 3 og opstiller følgende krav i udbudsmaterialet.

- Betalingen for kørsel opgøres som en fast timepris pr. biltype fra første opsamling til sidste afsætning.
- Der betales ikke for tomkørsel
- I det omfang det er muligt, skal der etableres samkørsel.

Der skal i tilbuddet angives biltype.

- Sedan, stationcar eller stor taxi til almindelig kørsel.
- Vogn med lift eller høj vogn med lift til kørestolsbrugere.

Da der kun er få kørsler med borgere uden kørestol, vil der primært være behov for transport i en vogn med lift alternativt en høj vogn med lift.

Prismodel for delaftale 2 - kørsel til omsorgstandpleje, læge og speciallæge:

Der er samme muligheder for en prismodel som på den første delaftale.





Anbefaling vedr. delaftale 2 - kørsel til omsorgstandpleje, læge og speciallæge:

Udbud- og Kontraktenheden anbefaler model 2, idet de fleste kørsler er indenfor den by, hvor den enkelte borger bor.

Betalingen for kørsel opgøres som en fast pris pr. Km pr. biltype. Der regnes fra første opsamling til sidste afsætning

- Der betales ikke for evt. ventetid ved returkørsel af borger.
- Der betales ikke for tomkørsel.
- I det omfang det er muligt, skal der etableres samkørsel.

Der skal i tilbuddet angives biltype.

- Sedan, stationcar eller stor taxi til almindelig kørsel.
- Vogn med lift eller høj vogn med lift til kørestolsbrugere.

Da der kun er få kørsler med borgere med kørestol, vil der primært være behov for transport i en sedan, stationcar eller stor taxi.

Bevilling:

Budget og Analyse oplyser:

Forbrug i kr. på området i 2010:

- Dagaktivitet og træning: ca. kr. 3.1 million (for juni til og med december 2010), samlet udgift for 12 måneder er derfor estimeret til ca. kr. 5,2 million
- Læge og speciallæge: ca. kr. 842.000
- Omsorgstandpleje: ca. kr. 35.000

Samlet udgift til den udbudte kørsel: ca. kr. 6,1 million

Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:

Budget og Analyse har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling:

Administrationschefen indstiller overfor Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget, at:

1. Oplæg om kørsel til delaftale 1 - dagaktivitet og træning, delaftale 2 - læge og speciallæge samt omsorgstandpleje, godkendes
2. Anbefalingen fra administrationen følges og
3. Prismodel 3 vælges for delaftale 1
4. Prismodel 2 vælges for delaftale 2

Tidligere





beslutninger:

Beslutninger:

Indstilling tiltrådt.

Bilag:

Udbudsmateriale kørsel med ældre incl. kontrakt





Sag nr. 38

Danske Funktionærers Boligselskab, afdelingerne Klostergården 73 og 75, låneoptagelse samt ommærkning af ældreboliger.

Journal nr.:

001490-2009

Lovgrundlag:

Almenboligloven § 3, § 25, § 29, § 51a, stk. 2 og § 97, samt driftsbekendtgørelsens § 113

Sagsfremstilling:

Administrationen har i 2010 behandlet de regnskaber for 2008-09 og 2009, som boligorganisationerne i kommunen har fremsendt til kritisk gennemgang. De fleste regnskaber har kunnet tages til efterretning uden bemærkninger. Det gælder imidlertid ikke Danske Funktionærers Boligselskab, afdelingerne Klostergården 73 og 75, idet underfinansieringen i afdelingerne, som behandlet på byrådsmøde den 30. september 2009, jfr. sag nr. 163, er opretholdt. Boligorganisationen har på kommunens anmodninger nu fremsendt redegørelse med løsningsforslag vedrørende finansieringen.

Sideløbende med drøftelsen af ovennævnte problematik har kommunen som følge af manglende anvisningsbehov til ældreboligerne i afdeling 75 sammen med boligorganisationen arbejdet på at ommærke ældreboligerne til familieboliger, herunder sikre at den oprindeligt tiltænkte målgruppe – velfungerede ældre - stadig vil kunne tilbydes boligerne ved lejeledighed, jfr. sag nr. 137 på byrådsmøde den 26. maj 2010.

I forbindelse med godkendelse af byggeregnskaberne (skema C) i 2008 for pågældende afdelinger blev der fra kommunens side stillet vilkår om, at et beløb på samlet 3,5 mio. kr. for afdelingerne ikke kunne godkendes som støtteberettiget anskaffelsessum, jfr. sag nr. 73 på byrådsmøde den 29. april 2008. Det var desuden en betingelse for godkendelsen, at den del af anskaffelsessummen, som kommunen ikke godkendte, ikke skulle belaste lejen i form af huslejestigninger. Det var på daværende tidspunkt kommunens hensigt, at beløbet skulle finansieres via boligorganisationens dispositionsfond.

Da godkendelsen blev foretaget af kommunen, var reglerne for lejetabsdækning i dispositionsfonden netop trådt i kraft, og det var ikke muligt på daværende tidspunkt at skønne over, hvad ordningen konkret ville betyde for dispositionsfonden. Ordningen indebærer, at tab som følge af lejeledighed i almene familie- og ungdomsboliger, som kommunen ikke har anvisningsretten til, dækkes af dispositionsfonden og ikke som tidligere via lejeforhøjelser i de konkrete afdelinger.

Domea har på vegne Danske Funktionærers Boligselskab over for kommunen redegjort for, hvad de nye regler betyder for dispositionsfonden i boligorganisationen. Det kan på baggrund heraf





konstateres, at det ikke på nuværende tidspunkt er muligt at finansiere den ikke godkendte del af anskaffelsessummen som forudsat ved godkendelse af byggeregnskaberne, idet dispositionsfonden ikke rummer midler hertil, såfremt der samtidig skal være midler til lejetabsdækning.

Det bemærkes, at kommunen har mulighed for at meddele dispensation fra kravet om dækning af dispositionsfonden, når fondens indestående udgør 2/3 af minimumssatsen pr. lejemålsenhed eller særlige forhold i øvrigt taler derfor. Hvis en sådan dispensation gives i det konkrete tilfælde, vil det imidlertid betyde en lejeforhøjelse for alle afdelinger med ledighed og lejetab.

Som led i løsningen af afdelingernes forhold foreslår Domea følgende:

1. Der ønskes optaget lån i de pågældende afdelinger til finansiering af de 3,5 mio. kr.
2. Såfremt lånene godkendes, indgås en aftale mellem boligorganisationen og kommunen om, at de 21 ældreboliger i afdeling 75 ommærkes til almene familieboliger uden kommunal anvisning.

De foreslåede lån optages som 30-årige fastforrentede lån.

Som det er beskrevet ovenfor, har dispositionsfonden ikke på nuværende tidspunkt mulighed for at finansiere de 3,5 mio. kr., og det foreslås derfor, at ansøgningen godkendes. Domea oplyser, at optagelsen af lånet ikke vil påvirke lejen, hvilket skyldes, at der i lejen siden byggeriet gik i drift, har været indeholdt et beløb svarende til finansiering af den del af anskaffelsessummen, hvortil der ikke var optaget et støtteberettiget realkreditlån. Det bemærkes, at der kan blive stillet krav fra långiver om, at der ydes en kommunal garanti i forbindelse med optagelse af lånet. Det foreslås, at kommunen i givet fald påtager sig denne garantiforpligtelse.

I forlængelse af en evt. finansieringsomlægning kan regnskaberne for 2008-09 i de pågældende afdelinger tages til efterretning.

For så vidt angår de 21 ældreboliger i afdeling 75 har kommunen en lovbunden anvisningsret til disse, og kommunen betaler lejen fra det tidspunkt, en bolig stilles til rådighed for kommunen og indtil udlejning sker. Yderligere garanterer kommunen for boligtagerens kontraktmæssige forpligtelser til at istandsætte boligen ved fraflytning. Idet kommunen har vurderet, at der ikke er et behov for de pågældende boliger som ældreboliger, anbefaler administrationen, at der indgås aftale om ommærkning. Kommunen vil ved en ommærkning blive løst fra sin lovbundne anvisningsret til de almene ældreboliger og de udgifter, der måtte være forbundet hermed ved tomgang og ved fraflytning.





Som et led i ommærkningen har det mellem kommunen og boligorganisationen været drøftet, at udlejningen bør ske som "seniorbolig-bofællesskaber", således at den oprindelige intention med boligerne bevares i videst mulige omfang. Administrationen anbefaler på denne baggrund, at det aftales med boligorganisationen, at boligerne skal mærkes som familieboligbofællesskaber, og det anbefales, at administrationen bemyndiges til at indgå den konkrete aftale med boligorganisationen om, hvorledes udlejningen i bofællesskabet skal finde sted. Kommunens generelle anvisningsret på 10 %, jfr. sag nr. 115 på byrådsmøde den 24. juni 2008, vil således ikke gælde for disse boliger.

Bevilling:

Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:

Budget- og analyseafdelingen har ingen bemærkninger til sagen.

Indstilling:

Direktøren for Velfærd, Sundhed og Kultur indstiller, at Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Administrationen bemyndiges til at indgå aftale med Danske Funktionærers Boligselskab om ommærkning af de 21 ældreboliger i afdeling 75 til alment familieboligbofællesskab *samt* om, hvorledes udlejningen skal finde sted
2. Der i forbindelse med ommærkningen godkendes optagelse af lån på i alt 3,5 mio. kr. til fordeling i afdelingerne af Klostergården
3. Kommunen i det tilfælde, at der måtte blive krævet en kommunal garanti i forbindelse med låneoptagelsen, påtager sig denne.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Udvalget anbefaler at kommunen ommærker de 21 ældreboliger.





Sag nr. 39

Rammerne for uanmeldt tilsyn på plejeboligområdet 2011 i henhold til serviceloven

Journal nr.:

001665-2011

Lovgrundlag:

Lov om Social Service § 151

Sagsfremstilling:

Med budgetvedtagelsen 2011 besluttede Frederikssund Kommune, at hjemtage opgaven med tilsynet af plejeboliger / plejehjem.

Regeringen har desuden med afbureaukratiseringen i kommunerne 1. juni 2010 forenklet reglerne for tilsynet, således at kommunalbestyrelsen hvert år skal foretage mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg til forskel fra tidligere, hvor kommunen skulle foretage både et uanmeldt og et anmeldt tilsyn. Derudover bortfalder den tidligere forpligtelse til at udarbejde en rapport, som skal sendes til høring i Ældrerådet også som følge af regeringens afbureaukratiseringsinitiativer.

Der foreslås følgende model for det fremtidige tilsyn:

Formålet med tilsynene er at sikre, at de kommunale opgaver efter §§ 83 og 86 i Serviceloven, løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet. Derudover vil det blive vurderet om beboerne får den hjælp, de har krav på, om der foregår et socialt liv med fokus på samarbejde, kommunikation og aktiviteter for beboerne, og om der foregår demokratiske processer og at beboerne medinddrages og har indflydelse.

Med baggrund i formålet vil hjælpen blive vurderet: Det undersøges om der udleveres skriftligt materiale til beboerne, og om der er sammenhæng mellem tilbud og udførelse.

Rammen er Serviceloven, borgerens retssikkerhed, kommunens kvalitetsstandarder samt aktuelle sundhedsfaglige instrukser.

Tilsynets varighed er 4 - 6 timer, og kan foregå i tidsrummet kl. 8.00 - 18.00 på hverdage. Der foretages interviews med ledelse, medarbejdere og beboere. Interviews er skabelonbaserede, så der opnås ensartede og sammenhængende besvarelser. Der foretages journalgennemgang på 3 beboers journaler. Referater af husmøder, aktivitetsoversigter m.m. præsenteres.

Der udarbejdes en rapport efter hvert besøg. Rapporten er skabelonbaseret. Den sendes i høring til ledelsen på omsorgscenteret, hvorefter den godkendes endeligt, og sendes til afdelingsleder for plejeboliger og Ældre & Sundhedschef.





Den tilsynsførende må ikke varetage andre opgaver på området. Derudover lægges der vægt på at tilsynsførende har et godt juridisk grundlag, har en sundhedsfaglig baggrund, kan kommunikere, struktureret og målrettet. Det anbefales, at tilsynsførende rekrutteres indenfor området interne konsulenter i myndighedsfunktion.

Supplerende sagsfremstilling til mødet 6.4.2011:

Sagen genoptages efter at have været i høring i Ældrerådet.

Ældrerådet understreger, at de også fremadrettet ønsker, at der udarbejdes en rapport vedrørende tilsynsbesøgene, som de kan forholde sig til, selvom forpligtelsen bortfalder. Således lægger Ældrerådet vægt på muligheden for fortsat at leve op til rollen som rådgivere for kommunen, og understreger i den forbindelse, at en rapport er nødvendig i den forbindelse.

Det skal i den forbindelse understreges, at der ikke i fremtiden vil foreligge en egentlig rapport efter tilsynsbesøgene, men udelukkende nogle skabelonbaserede standardskemaer. Det er ikke planlagt, at der udarbejdes materiale ud over dette.

Bevilling:

Ingen

Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:

Budget og Analyse har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling:

Direktøren for Sundhed, Velfærd og Kultur indstiller overfor Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget, at:

1. Nyt tilsynskoncept godkendes

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Indstilling tiltrådt. Udvalget orienteres 1 gang årligt om tilsyn.





Sag nr. 40	Frit leverandørvalg for praktisk hjælp og personlig pleje - valg af model
Journal nr.:	007319-2011
Lovgrundlag:	Lov om Social Service § 83
Sagsfremstilling:	<p>Det frie leverandørvalg omfatter personlig og praktisk hjælp - herunder madordninger. Fritvalgsordningen på ældreområdet indebærer blandt andet, at kommunen skal vælge, hvilken form frit valg, der skal tilbydes borgerne.</p> <p>Der er tre modeller at vælge imellem:</p> <ul style="list-style-type: none">• Frit valg efter godkendelsesmodellen, hvor kommunen skal godkende de leverandører - private som offentlige - der lever op til kommunens pris- og kvalitetskrav.• Udbudsmodellen, hvor kommunen udliciterer én eller flere ydelser i kommunen eller i ét eller flere distrikter.• Udbud under godkendelsesmodellen, hvor priskravet til en ydelse fastsættes på baggrund af et udbud, hvorefter godkendelsesmodellen træder i kraft. <p>I Frederikssund Kommune anvendes som udgangspunkt frit valg efter godkendelsesmodellen.</p> <p>Byrådet godkendte den 15. december 2010 Udbuds- og Indkøbsstrategi, ligesom der i budget 2011 er indarbejdet besparelser i forbindelse med udbud af ydelser. I den forbindelse kan der være behov for, at kommunens fritvalgsordning revideres og beskrives yderligere.</p>
Bevilling:	Ingen
Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:	Budget og Analyse har ikke yderligere bemærkninger.
Indstilling:	<p>Direktøren for Velfærd, Sundhed og Kultur indstiller overfor Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget, at</p> <ol style="list-style-type: none">1. Der udarbejdes forslag til fritvalgsmodel, som tager højde for muligheden for udbud af ydelser.
Tidligere beslutninger:	





Beslutninger:

Indstilling tiltrådt.

Bilag:

Uddybning af fritvalgsmodellerne





Sag nr. 41

Meddelelser

Journal nr.:

034381-2010

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

Bevilling:

**Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:**

Indstilling:

**Tidligere
beslutninger:**

Beslutninger:

Formanden oplyste følgende:

- 1) Pedershave indvies den 4. maj kl. 14.30
- 2) Den 10. april er der forårsudstilling på Lundebjerggård

