

Økonomiudvalget

Referat fra møde
Onsdag den 22. januar 2014 kl. 16.00 i F 6

Mødet slut kl. 19.00

MØDEDELTAGERE

John Schmidt Andersen (V)

Hans Andersen (V)

Kim Rockhill (A)

Ole Søbæk (C)

Pia Adelsteen (O)

Poul Henrik Hedeboe (F)

Tina Tving Stauning (A)

Indhold

ÅBENT MØDE

- Sag nr. 1 Godkendelse af dagsorden
- Sag nr. 2 Likviditet 2013 - december
- Sag nr. 3 Tidsplan for regnskabsafslutning 2013, budgetopfølgning 2014 samt budgetlægning
- Sag nr. 4 Lejerbo Slangerup. Ansøgning om fritagelse for dækning fra dispositionsfonden ved lejetab og fraflytningsudgifter.
- Sag nr. 5 Uddelegering af ansvar vedr. underskrift på grøn erklæring vedr. udstyknings-sager
- Sag nr. 6 Stadsarkivet for Frederikssund Kommune - årsberetning 2013
- Sag nr. 7 Folkeskolereform
- Sag nr. 8 Oprettelse af Frederikssund Symbiose - et tilbud til virksomhederne i lokalområdet
- Sag nr. 9 Frigivelse af midler til forundersøgelser for evt. genskabelse af Hagerup Sø
- Sag nr. 10 Meddelelser

LUKKET MØDE

- Sag nr. 11 Salg af landbrugsjord ved Højagergaard
- Sag nr. 12 Hyllestedvejen - sikring af stikrydsning ved ekspropriation af oversigtsareal

Journal nr.:
001622-2014

Sag nr. 1

Godkendelse af dagsorden

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

Bevilling:

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Indstilling:

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Kim Rockhill (A) forespurgte til sin habilitet i sag nr. 11. Økonomiudvalget vurderede, at der ikke foreligger inhabilitet.

Dagsordenen godkendt.

Hans Andersen (V) var ikke til stede.

Journal nr.:
000439-2013

Sag nr. 2

Likviditet 2013 - december

Lovgrundlag:

Lov om Kommunernes styrelse § 46, stk. 2.

Sagsfremstilling:

Økonomaifdelingen fremsender oversigt over likviditeten til og med december måned 2013.

Opgørelsen indeholder dels den løbende gennemsnitlige likviditet pr. måned fra 2011 og frem, dels udviklingen i den gennemsnitlige likviditet, opgjort efter kassekreditreglen i 2013.

Opgørelsen af den gennemsnitlige likviditet for december måned udviser en beholdning på 263,3 mio. kr., mens gennemsnittet efter kassekreditreglen (dvs. fra januar 2013 til og med december 2013) var på 298,3 mio. kr.

Der medsendes ikke et resume over den økonomiske status ved udgangen af december 2013, idet der i januar og februar stadig vil ske bogføringer i gammet år.

Bevilling:

Ingen.

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Økonomaifdelingen har ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Indstilling:

Økonomichefen indstiller til økonomiudvalget, at:

1. Opgørelsen tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Hans Andersen (V) var ikke til stede.

Bilag:

 [Graf likviditet 31122013](#)

Journal nr.:
023819-2013

Sag nr. 3

Tidsplan for regnskabsafslutning 2013, budgetopfølgning 2014 samt budget- lægning

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

Økonomi har udarbejdet forslag til tidsplaner for

- Regnskabsafslutning 2013
- Budgetopfølgning 2014
- Budgetlægning 2015

Tidsplanerne forelægges til godkendelse.

Regnskabsafslutning 2013

Økonomiudvalg og Byråd orienteres om det foreløbige regnskab for 2013 i marts måned.

Den samlede overførselssag for så vidt angår drifts- og anlægsudgifter behandles i fagudvalgene i april måned med henblik på endelig godkendelse af Byrådet den 30. april. På samme møde oversender Byrådet regnskabet til Revisionen.

Regnskab med revisionsberetning og bemærkninger forelægges for Byrådet til endelig godkendelse 23. september 2013. Sidste frist for indsendelse af det endelige regnskab til Økonomi- og Indenrigsministeriet er 30. september 2013.

I forhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen for 2012 er den politiske behandling af regnskabet fremrykket en måned fra maj til april måned. Det afspejler målbillede for god økonomistyring, som er en del af økonomiaftalen for 2014, hvor kommunernes regnskab ønskes godkendt hurtigere og dermed indrages i den løbende styring.

Budgetopfølgning 2014

Den løbende budgetopfølgning har følgende praksis:

- Der foretages løbende opfølgning på forbrug i henhold til principper

for økonomistyring samt tre egentlige budgetopfølgninger pr. 31. marts, 30. juni og 30. september. Budgetopfølgningerne behandles af de respektive fagudvalg, Økonomiudvalget og Byråd.


- Økonomi forelægger hver måned likviditetsoversigt over for Økonomiudvalget. Endvidere suppleres med en økonomisk oversigt over forbruget.
- I forbindelse med aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi for 2011 blev det aftalt, at kommunerne med virkning fra 2011 skal udarbejde halvårsregnskab. Halvårsregnskabet forelægges for Økonomiudvalg og Byråd i august måned.

Kravet om, at kommunerne skal lave kvartalsvise rapporter om forbruget på det specialiserede socialområde er bortfaldet og udgår derfor af den løbende budgetopfølgning.

Budgetlægning 2015

Tidsplanen for budgetlægningen for 2015 indeholder følgende væsentlige tidspunkter:

- Primo 2014: Fagudvalgene behandler forslag til budgetforbedringer på 1% af driftsbudgettet svarende til de rammer, som er udstukket af Byrådet ved budgetvedtagelsen for 2014.
- 21. maj: Hovedudvalget mødes med Økonomiudvalget med henblik på drøftelse af den del af budgetforhandlingen, der vedrører budgettets konsekvens for arbejds- og personaleforhold i kommunen samt gensidig orientering om relevante emner.
- 25. juni: Budgetseminar for Byrådet.
- 21.-22. august: Budgetseminar for Byrådet.
- 4. september: Økonomiudvalget udarbejder budgetforslag til Byrådets 1. behandling.
- 8.-24. september kl. 12: Økonomiudvalgets budgetforslag udsendes i høring.
- 10. september: Byrådet 1. behandler budgetforslaget.
- 17. september: Hovedudvalget mødes med Økonomiudvalget med henblik på drøftelse af den del af budgetforhandlingen, der vedrører budgettets konsekvens for arbejds- og personaleforhold i kommunen samt gensidig orientering om relevante emner.
- 26. september kl. 18: Frist for ændringsforslag fra Byrådets medlemmer.
- 1. oktober: Økonomiudvalget behandler ændringsforslag.
- 8. oktober: Byrådets 2. behandling og vedtagelse af budget 2015.

| | |
|--|--|
| Bevilling: | Ingen. |
| Økonomiske og personalemæssige bemærkninger: | Økonomi har ikke yderligere bemærkninger. |
| Indstilling: | Økonomichefen indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at 1. Forslag til tidsplaner godkendes. |
| Tidligere beslutninger: | |
| Beslutninger: | Anbefales med ændring, at budgetseminaret i juni afvikles som et todages seminar den 26.-27. juni. Samtidig igangsættes fagudvalgenes drøftelse af forslag til forbedringer på 1% af driftsbudgettet, svarende til de rammer, som er udstukket af Byrådet ved budgetvedtagelsen for 2014. Endvidere drøfter fagudvalgene yderligere tilpasninger med flerårigt perspektiv samt drøfter og prioriterer eventuelle anlægsønsker. Der foretages foreløbig afrapportering til Økonomiudvalget i maj. Hans Andersen (V) var ikke til stede. |
| Bilag: |  <u>ØU 2014 Generelle bemærkninger</u> |

Journal nr.:
000166-2014

Sag nr. 4

Lejerbo Slangerup. Ansøgning om fritagelse for dækning fra dispositionsfonden ved lejetab og fraflytningsudgifter.

Lovgrundlag: Driftsbekendtgørelsens § 41.

Sagsfremstilling: Lejerbo Slangerup har anmodet Frederikssund Kommune om fritagelse for dækning fra dispositionsfonden ved lejetab og fraflytningsudgifter i begge boligorganisationens afdelinger (Slangerupgård og Banevænget).

En boligorganisations afdelinger skal henlægge midler til en dispositionsfond i boligorganisationen. Afdelingerne henlægger, indtil fonden udgør et bestemt minimumsbeløb.

Afdelingerne, som bidrager til dispositionsfonden, ejer ikke en ideel andel af fonden og har ikke krav på at modtage støtte svarende til afdelingernes indbetaling.

Dispositionsfondens midler betragtes som en stødpude over for uforudsete begivenheder, som kan påvirke boligorganisationens og afdelingernes økonomiske forhold. Hertil kommer, at dispositionsfonden i stigende grad tager sigte på at sikre boligafdelingernes fortsatte eksistens gennem støtte til renovering, sociale indsatser m.v.

En afdelings udgifter til tab som følge af lejeledighed og visse udgifter vedrørende fraflytninger dækkes som udgangspunkt af dispositionsfonden.

Hvis de disponible midler i dispositionsfonden kommer under $2/3$ af det gældende minimumsbeløb eller særlige forhold i øvrigt taler derfor, kan kommunen dog efter anmodning fra en boligorganisation bestemme, at udgifterne til lejetab og fraflytninger ikke, eller kun delvis, dækkes af dispositionsfonden. Kommunens afgørelse heraf beror på en helhedsvurdering af såvel afdelingens som boligorganisationens økonomiske og driftsmæssige situation. Såfremt tabene ikke dækkes af dispositionsfonden, skal de dækkes af de enkelte afdelinger.

Kravet om, at de disponible midler i dispositionsfonden er under $2/3$ af det gældende minimumsbeløb er opfyldt på ansøgningstidspunktet.

Lejerbo Slangerup oplyser, at fritagelsen begrundes med at boligorganisationens dispositionsfond ikke kan leve op til sit formål. For at boligorganisationens har mulighed for at anvende dispositionsfonden efter driftsbekendtgørelsens intentioner, er det nødvendigt, at den disponible kapital ikke udhules yderligere i en periode, hvor den disponible kapital er langt under minimumskravet.

Organisationsbestyrelsen i Lejerbo Slangerup har længe ønsket at blive sammenlagt med Lejerbo Frederiksborg, som er en større og velkonsolideret organisation, som vil kunne generere et økonomisk input til afdelingerne i Slangerup. Lejerbo Frederiksborg ønsker dog først en sammenlægning, når økonomien i Lejerbo slangerup er i en positiv udvikling.

Lejerbo Slangerup har ansøgt Landsbyggefonden om kapitaltilførsel og renoveringsstøtte til afdelingen Slangerupgård. Der forventes en endelig udmelding fra Landsbyggefonden i løbet af 2014.

Administrationen vurderer, at der med ansøgningen om kapitaltilførsel og renoveringsstøtte, og den forventede sammenlægning med Lejerbo Frederiksborg er tilsigtet en ændring af boligorganisationens og afdelingens situation. Det betyder, at fritagelsen for dækning af lejetab foreløbig anbefales godkendt for en 2-årig periode, forstået således, at dette gælder for regnskabsårene 2014 og 2015.

Administrationen drøfter løbende afdelingernes forhold på de årlige dialogmøder med boligorganisationen.

Bevilling:

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling:

Sekretariats- og udviklingschefen indstiller til Økonomiudvalget at:

1. Godkende, at dispositionsfonden fritages for dækning af lejetab og fraflytningsudgifter fra boligorganisationernes afdelinger i regnskabsårene 2014 og 2015.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Godkendt.

Hans Andersen (V) var ikke til stede.

Journal nr.:
019355-2013

Sag nr. 5

Uddelegering af ansvar vedr. underskrift på grøn erklæring vedr. udstykningsager

Lovgrundlag:

Udstykningskontrol

Sagsfremstilling:

I forbindelse med udstykningsager og ved arealoverførsler sender landinspektøren en erklæring til kommunen. Kommunen undersøger om den ønskede ændring af matriklerne er i modstrid med bl.a. miljølovgivning og bygningsreglement. Hvis ændringen kan godkendes underskrives erklæringen og sendes retur til landinspektøren, der indsender ændringen til Geodatastyrelsen. Erklæringen kaldes en grøn erklæring, da den i gamle dage var trykt på grønt papir.

En udstykning er hvor en ejendom deles, så der opstår en eller flere nye ejendomme. En arealoverførsel er hvor et areal fx en mark handles og derfor skal matrikeloverføres en anden ejendom.

En skelberigtigelse er hvor virkeligheden og matrikelkortet ikke passer sammen. Den type sager løses normalt ved at de to naboer aftaler at få rettet matrikelregistreringen, så skellet bliver placeret der hvor f.eks. hækken har stået længe. Naboerne (ejerne af de berørte matrikler) underskriver en erklæring om at landinspektøren må tilpasse kortet til virkeligheden. Kommunen er normalt ikke involveret i den type sager, med mindre Kommunen er den ene nabo.

I de sager hvor der ønskes skeltilpasning fx ud til en vej, bliver kommunen part i sagen som den ene nabo. Dette er helt tydeligt i sager hvor vejen ligger på en vejmatrikel. I de tilfælde hvor vejen ligger på gadejord er ejerskabet mindre tydeligt, men kommunen har så oftest været den reelle bruger at arealet så længe, at kommunen formentligt kan vinde hævde på arealet. I øjeblikket sendes disse sager også til borgmesteren som underskriver naboerklæringen for kommunen.

De relevante afdelinger har delegation til at sagsbehandle efter lovgivning om miljø, byggeri og veje, men har ikke delegationen til at underskrive erklæringen om at vi har sagsbehandlet. Alle erklæringer skal derfor underskrives af både borgmester og kommunaldirektør, hvilket betyder en længere sagsgang

og at sagsbehandlingstiden forlænges med ca. en uge.

Bevilling:

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling:

Fagchefen for Byggeri og Natur indstiller, at Teknik, Miljø- og Erhvervsudvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler at:

1. Kompetencen til at underskrive "den grønne erklæring" ved udstykninger og arealoverførsel delegeres til forvaltningen.
2. Kompetencen til at underskrive naboerklæringen ved skelberigtigelse til vej og gadejord delegeres til forvaltningen.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Anbefales.

Hans Andersen (V) var ikke til stede.

Journal nr.:
000472-2013

Sag nr. 6

Stadsarkivet for Frederikssund Kommune - årsberetning 2013

Lovgrundlag: Arkivloven.

Sagsfremstilling: Administrationen fremlægger årsberetningen 2013 for Stadsarkivet for Frederikssund Kommune (SFK).

Stadsarkivet for Frederikssund Kommune arbejder for at:

- Sikre bevaringen af de arkivalier, der har historisk værdi eller tjener til dokumentation af forhold af væsentlig administrativ eller retlig betydning for borgere eller myndigheder.
- Sikre muligheden for kassation af ikke-bevaringsværdige offentlige arkivalier.
- Stille arkivalier til rådighed og borgere og myndigheder, herunder til forskningsformål.
- vejlede borgere og myndigheder i benyttelse af arkivalier.

Ifølge arkivets vedtægter udarbejder stadsarkivaren en årsberetning, der forelægges til Økonomiudvalgets orientering efter afslutningen af regnskabsåret.

I årsberetningen orienteres bl.a. om arkivets løste opgaver, personaleforhold og formidlingsaktiviteter i 2013.

Bevilling:

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling:

Sekretariats- og udviklingschefen indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Årsberetningen 2013 for Stadsarkivet for Frederikssund Kommune tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Taget til efterretning.

Hans Andersen (V) var ikke til stede.

Bilag:

 [SFK Årsberetning 2013](#)

Journal nr.:
011654-2013

Sag nr. 7

Folkeskolereform

Lovgrundlag:

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling:

Arbejdet med at sikre rammerne for skabelsen af en fornyet folkeskole i Frederikssund er løbende blevet udviklet siden august 2013. Implementeringen af Folkeskolereformen, som træder i kraft august 2014, fordrer en lang række politiske beslutninger og prioriteringer.

Denne sagsfremstilling indeholder følgende punkter:

1. Oplæg vedr. teamstrukturen
2. Forslag vedr. ramme for arbejdet med timetalsfordelingen
3. Forslag vedr. ramme for arbejdet med profilretninger
4. Forslag vedr. lektiecafe
5. Forslag vedr. 2. fremmedsprog
6. Proces vedr. valg til skolebestyrelserne

I fastlæggelsen af rammerne for skolevæsenet i Frederikssund Kommune indgår en løbende afvejning af hvor meget der skal være fælles og hvor det er hensigtsmæssigt og relevant at der er forskelle skolerne i mellem.

1. Oplæg vedr. Teamstrukturen

Opvækst- og Uddannelsesudvalget (nu Uddannelsesudvalget) har på mødet den 9. september 2013 besluttet, at der skulle udarbejdes en fælles bindende definition af teamstrukturen.

Arbejdsgruppe 3 har udarbejdet et notat, hvor en bred ramme for arbejdet med teamstrukturen er beskrevet. Skolerne er meget forskellige i størrelse, indretning, organisering mv., og gruppen har derfor vurderet et en bindende definition af, hvordan et team skal sammensættes med antal medarbejdere, klasser mv., vil give nogle uhensigtsmæssige bindinger på de enkelte skoler.

Det professionelle team er fortsat grundstenen i tilrettelæggelse af elevernes læring, som udvalget besluttede på mødet den 9. september 2013, men rammerne for hvordan der arbejdes med team på den enkelt skole er forholdsvis brede. Det er skoleledernes ansvar, at der arbejdes indenfor de rammer, som er beskrevet i notatet fra gruppe 3.

Det indstilles, at notatet om teamstrukturen anbefales som rammen for det

videre arbejde med teamstrukturen på de enkelte skoler.

2. Forslag vedr. ramme for arbejdet med timetalsfordelingen

Med lovgivningen omkring skolereformen gives der mulighed for anderledes prioriteringer i forhold til timefordelingsplanen for fagene. Hvor der tidligere var et mindste timetal indenfor de tre fagblokke (det humanistiske, det naturfaglige og det praktiskmusiske), så er der med reformen et mindste timetal for året, samt for følgende 3 fag: dansk, matematik og historie.

Det indstilles, at der ikke aftales fælles timetal ud over dem som er angivet i loven, så skolerne dermed kan prioritere forskelligt i forhold til elevernes mest optimale læring samt målopfyldelsen på de enkelte skoler.

Dette vil give forskelle mellem skolerne, men vil være i tråd med lovens intentioner. Problematikken er drøftet på det seneste skoleledermøde, hvor der var enighed om at anbefale udvalget, at skolerne får mulighed for at arbejde inden for de vide rammer i den nye skolereform – uden at der er en fælles retning for skolerne på området.

3. Forslag vedr. ramme for arbejdet med profilretninger

Med reformen åbnes nye muligheder for at arbejde med profilretninger.

Der kan oprettes profilskoler/linieopdeling med fokus på fx innovation, musik, idræt, drama, internationale forhold og science, hvor eleverne ikke må tilbydes plads med udgangspunkt i særlige faglige kompetencer, men efter eleverne egne præferencer.

Endvidere kan kommunalbestyrelsen beslutte, at der oprettes særlige eliteidrætsklasser i 7.-10. klasser. Kommunerne kan efter ansøgning til Undervisningsministeriet få godkendt forsøg med talentklasser i musik.

For såvel eliteidrætsklasser som for talentklasser i musik gælder, at eleverne må optages i disse klasser på baggrund af en vurdering af deres sportslige/musiske niveau.

Overbygningsskolerne opfordres til i samarbejde med skoleafdelingen at afsøge mulighederne for at oprette profilskoler/linieopdeling. Forud for igangsætning af profilskoler/linieopdeling skal konkret forslag fremsendes til godkendelse i udvalget.

4. Forslag vedr. lektiecafe

Der er fra arbejdsgruppe 5 udarbejdet et notat om organisering af lektiecafe og 2. fremmedsprog.

Skolerne skal tilbyde lektiehjælp, men det er frivilligt om eleverne deltager. Tilbuddet om lektiecafe skal ligge om eftermiddagen i ydertimerne. Tilbuddet om lektiehjælp kan fra dag til dag til- og fravælges af den enkelte elev uden nogen form for forudgående advisering.

Gruppe 5 anbefaler derfor, at skolerne tager en drøftelse med forældrene og får en uformel tilkendegivelse af, i hvilket omfang de ønsker at deres børn deltager i lektiecafeen (og at forældrene støtter børnene her i) og at skolerne medtænker skolebiblioteket, SFO og klub i organiseringen af lektiecafé – både i forhold til personaleressourcer og lokaler.

Skolernes tilbud lektiehjælp skal organiseres og afholdes indenfor den nuværende budgetramme i skole, SFO klub og Ungdomsskole.

5. Forslag vedr. 2. fremmedsprog

Kommunerne skal udbyde 2. fremmedsprog til eleverne i 5.-9. klasse. Kommunerne skal tilbyde tysk og kan tilbyde fransk.

Arbejdsgruppen anbefaler:

- at alle elever i Frederikssund Kommunes folkeskoler får mulighed for at vælge tysk såvel som fransk som 2. fremmedsprog
- at i det omfang den enkelte skole ikke er i stand til at tilbyde et regulært franskhold på skolens matrikel, tilbydes fransk i et samarbejde med en eller flere af kommunens øvrige folkeskoler eller Ungdomsskolen.

6. Proces vedr. valg til skolebestyrelserne

I Folkeskoleloven, som er gældende fra 1. januar 2014, er bestemmelserne vedr. valg af skolebestyrelser og deres sammensætning ændret. Det kræver, at der tages politisk stilling til sammensætningen af skolebestyrelserne samt en ændring af den kommunale styrelsesvedtægt. Endvidere skal de berørte skolebestyrelser høres i spørgsmålet. Samtidig er år 2014 valgår for skolebestyrelser. Det betyder, at den reviderede styrelsesvedtægt skal vedtages forud valget, som senest kan afholdes med udgangen af skoleåret 2013/2014.

Følgende proces anbefales i foråret 2014:

Revisionsforslag til den kommunale styrelsesvedtægt fremlægges første gang på Uddannelsesudvalgets møde den 3. februar.

Forslaget sendes efterfølgende til høring i skolebestyrelserne.

Høringsmateriale og revisionsforsalg genfremlægges til behandling på udvalgets møde den 7. april.

Der afholdes valg til skolebestyrelserne i maj.

Skolebestyrelsernes sammensætning godkendes på udvalgets møde den 2. juni.

Bevilling:

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Ingen.

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling:

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Ad. Teamstrukturen: Det indstilles, at notatet om teamstrukturen anbefales som rammen for det videre arbejde med teamstrukturen på de enkelte skoler.
2. Ad. Timetalsfordelingen: Det indstilles, at der ikke aftales fælles time-tal ud over dem som er angivet i loven, så skolerne dermed kan prioritere forskelligt i forhold til elevernes mest optimale læring samt målopfyldelsen på de enkelte skoler.
3. Ad. Profilretninger: Skolerne opfordres til i samarbejde med skolebestyrelsen og med bistand fra skoleafdelingen at afsøge mulighederne for at oprette profilskoler/linjeopdeling. Forud for igangsætning af profilskoler/linjeopdeling skal konkret forslag fremsendes til godkendelse i udvalget.
4. Ad. Lektiehjælp: Skolerne skal tilbyde lektiehjælp, som afholdes indenfor den nuværende budgetramme i skole, SFO klub og Ungdomsskole.
5. Ad. 2. Fremmedsprog: Det indstilles, at alle elever i Frederikssund Kommunes folkeskoler får mulighed for at vælge tysk såvel som fransk som 2. fremmedsprog.
6. Ad. Forslag til proces vedr. valg til skolebestyrelser og revision af styrelsesvedtægter tages til efterretning.

Tidligere beslutninger:

Beslutning i Uddannelsesudvalget, Mandag den 13. januar 2014

Ad 1) Anbefales.

Ad 2) Anbefales.

Ad 3) Anbefales, idet det præciseres at udvalget ønsker at muligheden for oprettelse af eliteklasser i idræt og musik undersøges.

Pelle Andersen-Harild (Ø) stemmer imod eliteklasser, men anbefaler profilskoler og linjeopdeling som beskrevet.

Ad 4) Anbefales.



Ad 5) Anbefales.

Kasper Andersen (O) var ikke til stede.

Ad 6) Anbefales.

Kasper Andersen (O) var ikke til stede.

Beslutninger: Anbefales som indstillet af Uddannelsesudvalget.

Bilag:  [140113 Uddannelsesudvalg Bilag 2 Notat om 2 fremmedsprog og lektie-
café](#)
  [140113 Uddannelsesudvalg Bilag 1 vedr Teamstruktur i Frederikssund
kommunes skolevæsen](#)

Journal nr.:
001137-2014

Sag nr. 8

Oprettelse af Frederikssund Symbiose - et tilbud til virksomhederne i lokal- området

Lovgrundlag:

Lov om erhvervsfremme.

Sagsfremstilling:

Frederikssund Kommune, Frederikssund Erhverv og Frederikssund Forsyning har taget initiativ til at etablere et 2-årigt projekt omkring symbiose-ideen i Frederikssund (uddybende projektbeskrivelse fremgår af bilag 1). Et lignende projekt kører med gode resultater i Vest Sjælland (bilag 2).

Symbiose-projektets mål er at være katalysator for bæredygtig vækst og innovation i kommunens virksomheder. Projektet skal understøtte lokale virksomheder i at samarbejde om udnyttelse af rest og spildstrømme med det formål at reducere virksomhedernes ressourceforbrug, øge genanvendelsen og hermed forbedre virksomhederne konkurrenceevne.

Da projektet har fokus på energi, miljø og genanvendelse, er Vestforbrænding I/S inviteret til at deltage i kredsen af initiativtagere.

Desuden er Haldor Topsøe A/S og EoN A/S, som repræsentanter for to lokale virksomheder, der har skabt det første store symbiose-samarbejde i Frederikssund, inviteret til at deltage i projektet.

I praksis vil symbiose-projektets rolle vil være at bistå det netværk af virksomheder, der hver især er interesserede i bæredygtig udvikling, som skabes gennem projektet.

Gennem kurser tilpasset erhvervslivets betingelser, informationsmøder, match-making workshops, virksomhedsbesøg med videre vil viden og læring om de konkurrence- og samfundsmæssige fordele, der kan udspringe af medvirken i netværket, blive formidlet. Herudover vil det være Symbiose-projektets opgave at samle data fra de tilknyttede virksomheder: hvilke ressourcer - materielle, proces eller menneskelige - hver enkelt aktør besidder og hvilke ressourcer, de har brug for. Ud fra den indsamlede data vil der kunne skabes et billede af, hvordan netværket er sammensat og ud fra det, kan netværket aktivt forsøges udvidet i den retning, man finder mest hensigtsmæssigt.

Derudover vil kommunes miljøtilsyn og kontrolbesøg suppleres med et tilbud om, at rådgive virksomhederne med nyttiggørelse af deres rest og spild-

strømme.

Projektet forankres i Frederikssund Erhverv og ledes af en styregruppe bestående af en repræsentant fra hver af initiativtagerne.

I de første 2 år finansieres projektet af et årligt tilskud fra initiativtagerne. Herefter skal projektet hvile i sig selv, finansieret af funding (regional, national og EU) og kontingent fra de medlemsvirksomheder, der modtager serviceydelser og deltager i netværket. Projektet forankres følgelig i en egentlig Symbioseforening.

Bevilling: Udgifterne for kommunen udgør 200.000 kr. om året i to år, 2014 og 2015, der finansieres af afsat konsulentkonto på driftsbudgettet under Teknik, Miljø og Erhverv.

Økonomiske og personalemæssige bemærkninger: Økonomi har ingen bemærkninger.



Indstilling: Direktøren for Teknik, Miljø og Erhverv indstiller at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Frederikssund kommune deltager i Symbiose-projektet med 200.000 kr. årligt i 2014 og 2015.
2. Frederikssund Kommune repræsenteres i styregruppen af kommunens teknisk direktør.

Tidligere beslutninger:

Beslutninger: Anbefales.

Pia Adelsteen (O) var ikke til stede.

Bilag:  [Bilag 2: artikel om symbiose](#)
 [Bilag 1 udkast til projektbeskrivelse](#)

Journal nr.:
024150-2013

Sag nr. 9

Frigivelse af midler til forundersøgelser for evt. genskabelse af Hagerup Sø

Lovgrundlag:

Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri - NaturErhvervsstyrelsen - Bekendtgørelse nr. 930 af 16. juli 2010 om tilskud til natur- og miljøprojekter med senere ændring.

Sagsfremstilling:

Det samlede undersøgelsesområde dækker et areal på ca. 190 ha. og vil undersøge påvirkning af eksisterende forhold såsom arealanvendelse, byggeri, infrastruktur og øvrige anlæg. Undersøgelsesområdet er væsentligt større end den oprindelige sø, da de potentielle påvirkninger af nærområdet ønskes belyst. Dette involverer bl.a. ejendomsræssige forundersøgelser, som f.eks. lodsejernes indstilling til en evt. genskabelse af Hagerup Sø, individuelle ønsker, udgiftsoverslag omkring kompensationer og muligheder for jordfordeling/puljeordninger i området.

Der søges om en anlægsbevilling på 365.000 kr. i forbindelse med forundersøgelser for genskabelse af Hagerup Sø.

Hagerup Sø, (i dag Hagerup Mose), er et areal på ca. 50 ha. øst for Vinge. De tørlagte arealer bruges i dag kun i begrænset omfang til landbrugsproduktion, og på grund af nærheden til Vinge, ønskes mulighederne for genetablering af søen belyst. En evt. genskabelse vil give et væsentligt sammenhængende bynært natur- og vådområde, der bidrager med natur- og rekreative værdier til både Vinge og Ølstykke. Projektet er en forundersøgelse der skal belyse de videre muligheder og problemstillinger ved en evt. genskabelse af Hagerup Sø.

Undersøgelsesområdet er i dag relativt fladt. Det vurderes derfor, at en evt. genskabelse af Hagerup Sø vil få karakter af et mosaik af sammenhængende enge, moser, rørskove og søer. Området vil kunne få et rigt og varieret dyre- og fugleliv med en divers flora. Det vil blive vurderet om det vil være muligt at etablere delområder med blankt vand - særligt langs søens vestlige side mod Vinge. Dette kan medføre et vist behov for lokal afgravning - tilsvarende indsatsen gennemført ved etableringen af Skenkelsø.

Det kan være en vigtig del af projektet at skabe nærrekreative muligheder for Ølstykke og for den planlagte bæredygtige bydel Vinge i Frederikssund Kommune. Under hensynstagen til lodsejerønsker og områdets øvrige drift og jagtinteresser, sikres offentlighedens adgang til dele af søen. Dele af søen vil dog blive søgt friholdt for færdsel af hensyn til særligt sky fugle- og dyrearter. Det vurderes at det vil være muligt at integrere stisystemet ved Hagerup Sø med

det regionale stisystem, blandt andet den nyligt planlagte supercykelsti.

Foruden de naturlige og rekreative værdier ved genskabelse af søen, er der også væsentlige overvejelser omkring vandhåndtering fra Vinge. Som udgangspunkt skal alt regnvand håndteres lokalt i Vinge, hvilket også er udgangspunktet for Søkvarteret. På sigt kan regnvandshåndteringsområdet udvides til også at omfatte Hagerup Sø og de mellemliggende områder. Derved kan der skabes et varieret vådområde, der både kan håndtere regnvand og skabe naturmæssige kvaliteter, på samme måde som Sillebroådal projektet. Dette vil bl.a. sikre at regnvand fra Vinge forsinkes og derfor ikke belaster Sillebro å ved spidsbelastninger.

Forundersøgelserne vil også belyse mulighederne for tilbageholdelse af Nitrat og Fosfor, som dermed vil reducere udledning til Natura 2000 området 136, Roskilde Fjord og Jægerspris Nordskov.

En væsentlig del af den oprindelige sø ligger i Egedal kommune, og der vil derfor være et tæt samarbejde med Egedal omkring projektet. Projektet vil sideløbende være genstand for en politisk orientering i Egedal Kommune.

Projektet er også interessant set fra statens side, og der er derfor givet tilsagn om en medfinansiering på 50% fra NaturErhvervstyrelsen. Det samlede beløb for projektet er derfor 730.000 kr.

Det vurderes at en evt. genskabelse af Hagerup Sø vil styrke Vinge som en grøn by, samt skabe et markant sammenhængende naturområde til glæde for både dyreliv og borgerne i Frederikssund og Egedal kommune.

Bevilling: Der søges om en anlægsbevilling på 365.000 kr. til afholdelse af omkostninger ved forundersøgelser for en evt. genskabelse af Hagerup Sø, finansieret af afsat rådighedsbeløb i 2014 på anlægsprojekt nr. 003023 Vinge - Planlægning og projektering.

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling: Direktøren for Teknik, Miljø og Erhverv indstiller, at Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Der meddeles en anlægsbevilling på 365.000 kr. til afholdelse af omkostninger ved forundersøgelser for en evt. genskabelse af Hagerup Sø finansieret af afsat rådighedsbeløb i 2014 på anlægsprojekt nr. 003023 Vinge - Planlægning og projektering.

Tidligere beslutninger:

Beslutning i Teknisk Udvalg, Onsdag den 15. januar 2014


Anbefales.


Beslutninger:

Anbefales.


Pia Adelsteen (O) var ikke til stede.

Bilag:

 [Bilag 1 Hagerup Sø og undersøgelsesområde](#)

 [Bilag 2 Ansøgning til NaturErhvervstyrelsen](#)

 [Bilag 3 Afgørelse fra NaturErhvervstyrelsen](#)

 [Notat - Frigivelse af midler - eventuelt genskabelse af Hagerup Sø](#)

Journal nr.:
001625-2014

Sag nr. 10

Meddelelser

Lovgrundlag:

Sagsfremstilling:

Bevilling:

Økonomiske og
personalemæssige
bemærkninger:

Indstilling:

Tidligere beslutninger:

Beslutninger:

Ingen meddelelser.

Pia Adelsteen (O) var ikke til stede.

Journal nr.:
000004-2014

Sag nr. 11

Salg af landbrugsjord ved Højager- gaard

Offentlig beslutning:

Vedr. indstillingens pkt. 1: Arealerne ønskes udbudt.

Vedr. indstillingens pkt. 2 og 3: Godkendt.

Evt. politisk stillingtagen til den fremtidige drift af Højagergaard initieres i Sundhedsudvalget.

Pia Adelsteen (O) var ikke til stede.

Journal nr.:
017216-2012

Sag nr. 12

Hyllestedvejen - sikring af stikrydsning ved ekspropriation af oversigtsareal

Offentlig beslutning:

Anbefales.

Pia Adelsteen (O) var ikke til stede.