



## REFERAT

Opvækst- og Uddannelsesudvalget

Mandag den 3. november 2008 kl. 15.30

i mødelokale F2 (ved hovedindgangen) på Frederikssund Rådhus

<b>Mødedeltagere:</b>	Anne-Mette Worch, Jesper Henriksen, John Schmidt Andersen, Mads Bondo Dydensborg, Guri Bjerregaard
<b>Fraværende:</b>	John Schmidt Andersen (afbud)
<b>Mødet slut:</b>	17.50

---

## Indholdsfortegnelse

---

### Åben dagsorden

**Sag nr. 75**  
Budgetopfølgning pr. 30. september 2008

**Sag nr. 76**  
Orientering om god praksis i det tværsektorielle samarbejde omkring socialt udsatte unge og unge med handicap

**Sag nr. 77**  
Det individuelle tilsyn med børn og unge anbragt uden for hjemmet

**Sag nr. 78**  
Det generelle tilsyn med døgninstitution og private opholdssteder for anbragte børn og unge med særlige behov

**Sag nr. 79**  
Generel godkendelse og generelt tilsyn med plejefamilier bosiddende i Frederikssund Kommune

**Sag nr. 80**  
Skolestruktur – Frederikssund området  
Hvidbog med høringssvar

**Sag nr. 81**  
Kvalitetsrapport for skolevæsenet i Frederikssund Kommune 2008

**Sag nr. 82**  
Organisationsændring af Ungdomsskolen

**Sag nr. 83**  
Forslag til lukkedage i dagpleje, daginstitutioner, klubber og SFO'er for 2009

**Sag nr. 84**  
Kravspecifikation for private leverandører af dagtilbud i Frederikssund Kommune

**Sag nr. 85**  
Ændringer af styrelsesvedtægten for dagtilbud

**Sag nr. 86**  
Meddelelser

**Sag nr. 87**  
Mødekalender 2009

Åben dagsorden

<b>Sag nr. 75</b>	<b>Budgetopfølgning pr. 30. september 2008</b>										
<b>Journal nr.:</b>	Sagsnr. 017772-2007										
<b>Sag fra:</b>	Direktøren for Opvækst og Uddannelse										
<b>Lovgrundlag:</b>											
<b>Sagsfremstilling:</b>	<p>Fagområderne har i samarbejde med Budget- og Analyse foretaget en budgetopfølgning pr. 30. september 2008 for Opvækst- og Uddannelsesudvalgets samlede driftsområde.</p> <p>Udvalgets driftsområde er opdelt på en række bevillinger på funktion 3.-niveau.</p> <p>For en mere detaljeret forbrugsrapport henvises til bilaget "080930_opvaekst_uddannelse".</p> <p>Fagområdet og Budget og Analyses gennemgang af udvalgets samlede budgetramme har givet anledning til følgende tillægsbevillingsansøgninger:</p> <p><b>1. "Tekniske" tillægsbevillinger:</b> Omfatter tillægsbevillinger, som foretages på tværs af bevillingerne på funktion 3.-niveau /udvalgene og giver samlet 0, og påvirker derfor ikke kassen.</p> <p>Der overflyttes 9,339 mio. kr. fra det tekniske område til at dække udgifter fra hovedvedligeholdespuljen (heraf 5,3 mio. kr. vedrørende skolerne og 3,114 mio. kr. vedrørende dagtilbud). Gennemsnitslønningerne på klubområdet tilpasses det faktiske niveau (svarende til 0,685 mio. kr.) Endelig er der afsat 100 kr. pr. medarbejder til julefrokost, som omplaceres til området.</p> <table border="1"><thead><tr><th>Budgetområde (F3 niveau)</th><th>Tillægsbevilling i 1.000 kr.</th></tr></thead><tbody><tr><td>Hovedvedligehold</td><td>9.339</td></tr><tr><td>Tilretning af lønniveau i klubber</td><td>685</td></tr><tr><td>Tilskud til julefrokost</td><td>286</td></tr><tr><td><b>Samlet tekniske ændringer</b></td><td><b>10.310</b></td></tr></tbody></table> <p>På tværs af bevillingerne på funktion 3.-niveau foretages er række ændringer indenfor udvalget:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Skibussens budget flyttes til Fasangården (0,1 mio. kr.)</li><li>• Spiren i Rørskov nedlægges pr. 1. august 2008 overflyttes til støttekorps (0,6 mio. kr.)</li><li>• Tilretning af budget for friplads- og søskende tilskud</li><li>• Tilretning af lønniveau i dagtilbud (3,4 mio. kr.)</li><li>• Harmonisering af skolebiblioteks budgetter medvirker til overførsel til Pædagogisk Center Frederikssund (0,4 mio. kr.)</li></ul> <p>For detaljerede oplysninger henvises til bilaget "080930 Tekniske tillægsbevillinger-OU".</p>	Budgetområde (F3 niveau)	Tillægsbevilling i 1.000 kr.	Hovedvedligehold	9.339	Tilretning af lønniveau i klubber	685	Tilskud til julefrokost	286	<b>Samlet tekniske ændringer</b>	<b>10.310</b>
Budgetområde (F3 niveau)	Tillægsbevilling i 1.000 kr.										
Hovedvedligehold	9.339										
Tilretning af lønniveau i klubber	685										
Tilskud til julefrokost	286										
<b>Samlet tekniske ændringer</b>	<b>10.310</b>										

	<p><b>2. "Egentlige" tillægsbevillinger:</b> Omfatter egentlige tillægsbevillinger, som skyldes ændrede budgetforudsætninger.</p> <p>Merudgifter på 0,376 mio. kr. til specialbørnehave i forhold til budgetlagt, som følge af yderligere 2 børn visiteret til tilbuddet i henholdsvis juli og september måned.</p> <p>Korrektion til overførslen for 2007 vedrørende dagplejen, således at den svarer til 50 % af det samlede beløb, svarende til udgift på 0,281 mio. kr.</p> <p>Familieområdets forbrug forventes i 2008 3,7 mio. kr. lavere end budgetlagt. Mindreforbruget er på de forebyggende foranstaltninger. Børn er visiteret til aflastningsordninger, men der har ikke været plads. Endvidere er "familiehuset" ikke opstartet i 2008.</p> <table border="1" data-bbox="472 801 1402 1081"> <thead> <tr> <th>Budgetområde</th> <th>Tillægsbevilling i 1.000 kr.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>05.25.17 Særlige dagtilbud og klubber</td> <td>376</td> </tr> <tr> <td>05.25.11 Dagpleje</td> <td>281</td> </tr> <tr> <td>05.28.20/21/23 Familieområdet</td> <td>-3.737</td> </tr> <tr> <td>03.22.05 Skolefritidsordninger</td> <td>121</td> </tr> <tr> <td>03.22.06 Befordring af elever i grundskolen</td> <td>2.243</td> </tr> <tr> <td><b>I alt</b></td> <td><b>-716</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>Udgiften på 0,121 mio. kr. til skolefritidsordninger vedrører korrektion på Skolen ved Kæret.</p> <p>Endelig forventes merudgifter i forhold til budgetlagt på 2,243 mio. kr. vedrørende befordring af elever.</p> <p>For mere detaljerede oplysninger henvises til bilaget "080930 Egentlige tillægsbevillinger-OU".</p>	Budgetområde	Tillægsbevilling i 1.000 kr.	05.25.17 Særlige dagtilbud og klubber	376	05.25.11 Dagpleje	281	05.28.20/21/23 Familieområdet	-3.737	03.22.05 Skolefritidsordninger	121	03.22.06 Befordring af elever i grundskolen	2.243	<b>I alt</b>	<b>-716</b>
Budgetområde	Tillægsbevilling i 1.000 kr.														
05.25.17 Særlige dagtilbud og klubber	376														
05.25.11 Dagpleje	281														
05.28.20/21/23 Familieområdet	-3.737														
03.22.05 Skolefritidsordninger	121														
03.22.06 Befordring af elever i grundskolen	2.243														
<b>I alt</b>	<b>-716</b>														
<p><b>Bevilling:</b></p>	<p>Budgetopfølgningen pr. 30. september 2008 har resulteret i følgende:</p> <p><b>Tekniske tillægsbevillinger</b> for i alt 10.310.228 kr., som dog modsvares af en tilsvarende indtægt/udgift andetsteds i budgettet, hvorfor netvirkningen på kassen er 0 kr.</p> <p><b>Egentlige tillægsbevillinger</b> på -716.282 kr.</p>														
<p><b>Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:</b></p>															
<p><b>Bilag:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 080930 Tekniske tillægsbevillinger-OU</li> <li>2. 080930 Egentlige tillægsbevillinger-OU</li> <li>3. 080930_forbrugsrapport_opvaekst_uddannelse</li> </ol>														

<b>Indstilling:</b>	Direktøren for Opvækst og Uddannelse indstiller, at Opvækst- og Uddannelsesudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Byrådet:  1. at de tekniske tillægsbevillinger godkendes 2. at de egentlige tillægsbevillinger godkendes
<b>Beslutninger:</b>	<b>Opvækst- og Uddannelsesudvalget den 3. november 2008, sag nr. 75:</b>  Indstillingen godkendt.

<b>Sag nr. 76</b>	<b>Orientering om god praksis i det tværsektorielle samarbejde omkring socialt udsatte unge og unge med handicap</b>
<b>Journal nr.:</b>	16.03.00 G00 / HASOE
<b>Sag fra:</b>	Direktøren for Opvækst og Uddannelse
<b>Lovgrundlag:</b>	Lov om Social Service Lov om aktiv beskæftigelse
<b>Sagsfremstilling:</b>	<p>I arbejdet med målgruppen af socialt udsatte unge og unge med handicap ønskes en styrkelse af det tværsektorielle og tværfaglige samarbejde med henblik på at undgå de problemer der kan opstå i overgangen mellem børne- og voksenområdet.</p> <p>De unge kan opleve det som overvældende, når de som 18 årige pludselig skal være i dialog med myndigheder og træffe beslutninger om eget liv. En del af de unge er ikke blevet forberedt herpå og kan pludselig opleve, at der bliver stillet store krav og forventninger til dem. Modsetningerne mellem på den ene side at skulle tænke og handle selvstændigt, og på den anden side fortsat have behov for økonomisk og professionel støtte eller at være i et afhængighedsforhold til forældre, sagsbehandlere og pædagogiske personale kan være et problem.</p> <p>Overgangsproblemerne kan yderligere kompliceres af, at overgangen fra børnebestemmelserne til voksenbestemmelserne både kan opleves som dårligt koordineret. Koordineringsproblemer kan opstå når to eller flere afdelinger skal arbejde sammen, og at der er tale om at skulle overgå fra en lovgivning til en anden.</p> <p>For at sikre en god praksis på tværs af fagområder, er der udarbejdet modeller for det tværsektorielle samarbejde der skal sikre:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• At der sker en rettidig koordinering og samarbejde mellem de relevante fagafdelinger</li><li>• At der finder en informationsindsats sted i forhold til unge med handicap og deres pårørende, og i forhold til socialt udsatte unge og deres pårørende</li></ul> <p><b>Unge med handicap</b></p> <p>Samarbejdsmodellen for unge med handicap indebærer, at der fra det 16. år løbende følges op på den unges sag på et særligt "ungemøde" med deltagelse af repræsentanter fra Social Service, Jobcentret, PPR, Ungdommens Uddannelsesvejledning og Familieafdelingen.</p> <p>På mødet bliver der taget stilling til forhold som:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vurdering af forsørgelsesgrundlag</li><li>• Vurdering af dagbeskæftigelse/uddannelse/arbejde</li><li>• Vurdering af fritidstilbud</li><li>• Vurdering af bomulighed</li><li>• Vurdering af støttebehov</li><li>• Vurdering af igangværende støtte</li><li>• Aftale om tovholder/koordinator</li></ul>

	<p>Med udgangspunkt i ovennævnte punkter udarbejdes en samarbejds-handleplan for unge 16-18 årige med betydelig og varig funktionsnedsættelse.</p> <p><b>Socialt udsatte unge</b> Samarbejdsmodellen for socialt udsatte unge indebærer, at der fra det 17. år følges op på den unges sag på et tværfagligt koordineringsmøde kaldet "Unge Koordineringen", med deltagelse af Jobcentret, Social Service, Ungdommens Uddannelsesvejledning og Familieafdelingen.</p> <p>På mødet bliver der taget stilling til forhold som:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vurdering af forsørgelsesgrundlag</li><li>• Vurdering i forhold til uddannelse/arbejde</li><li>• Vurdering af fritidstilbud</li><li>• Vurdering af bomuligheder</li><li>• Vurdering af igangværende støtte</li><li>• Aftale om tovholder på sagen</li></ul> <p>Med udgangspunkt i ovennævnte punkter udarbejdes en samarbejds-handleplan for 17-18 årige socialt udsatte.</p>
<b>Bevilling:</b>	Ingen.
<b>Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:</b>	Sektorbudget har ingen kommentarer.
<b>Bilag:</b>	Ingen.
<b>Indstilling:</b>	Direktøren for Opvækst og Uddannelse indstiller overfor Opvækst- og Uddannelsesudvalget:  1. at orienteringen tages til efterretning.
<b>Beslutninger:</b>	<b>Opvækst- og Uddannelsesudvalget den 3. november 2008, sag nr. 76:</b>  Taget til efterretning.

<b>Sag nr. 77</b>	<b>Det individuelle tilsyn med børn og unge anbragt uden for hjemmet</b>
<b>Journal nr.:</b>	16.03.00 K09 / HASOE1
<b>Sag fra:</b>	Direktøren for Opvækst og Uddannelse
<b>Lovgrundlag:</b>	Lov om social service
<b>Sagsfremstilling:</b>	<p>Frederikssund Kommune er forpligtet til at føre det løbende tilsyn med barnets eller den unges forhold (det individuelle tilsyn) under en anbringelse uden for hjemmet, jf. servicelovens § 148.</p> <p>Formålet med det individuelle tilsyn er at skabe sammenhæng mellem handleplanens målsætninger og det konkrete anbringelsesforløb. Desuden er formålet at barnet/den unge bliver set og hørt, og at deres holdninger og synspunkter bliver inddraget som en væsentlig del af grundlaget for de beslutninger der træffes.</p> <p>Minimum 1 gang årligt foretages en samlet vurdering af selve anbringelsesforløbet i forhold til målene i handleplanen. Ved nyanbringelser skal der laves opfølgning på handleplanen senest 3 måneder efter foranstaltningens iværksættelse. Handleplanmøder og specifikke tilsyn adskilles og gennemføres separat, med der følges under tilsynet op på, om mål/delmål bliver opfyldt.</p> <p><b>Tilsynshyppighed</b> Tilsynet med det anbragte barn/ung vil foregå fra 2 – 6 gange årligt. Udgangspunktet for tilsynet vil derudover være bestemt af behovet. I selve anbringelsesforløbet kan tilsynsarbejdet i nogle perioder nødvendigvis gøre en øget tilsynsindsats, og i andre perioder er der ro omkring anbringelsen, hvorfor tilsynene er mindre hyppige. Denne behovsstyrede fleksibilitet i tilsynsfrekvensen er nødvendig for at kunne støtte anbringelsesstedet og barnet/den unge optimalt.</p> <p>Udøvelsen af det individuelle tilsyn har fokus på både barnet/den unge og på anbringelsesstedet.</p> <p><b>Inddragelse og samtale med barnet/den unge</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Udvikle og stabilisere den personlige kontakt til barnet/den unge.</li><li>• Vurdere barnets/den unges trivsel ud fra barnets synspunkt.</li><li>• Lytte og forholde sig til barnet/den unges oplevelse af at være anbragt.</li><li>• Lytte og forholde sig til barnets/den unges oplevelse af skolegang, fritidsinteresser mv.</li><li>• Vurdering af barnets/den unges forhold til samvær med familie og netværk.</li><li>• Vurdering af barnets/den unges forhold til plejefamilien eller opholdsstedet.</li><li>• Lytte og forholde sig til overvejelser om ændringer i anbringelsesforløbet</li><li>• Give barnet/den unge informationer om trufne beslutninger, der vil påvirke anbringelsen.</li></ul>



	<p><b>Rådgivning, støtte, opfølgning på mål og delmål og kontrol</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kontrollere, at barnet/den unges anbringelsesforløb er tilfredsstillende og at barnet/den unge trives.</li><li>• Rådgive, vejlede og supervisere opholdssteder og plejefamilier i forhold til den konkrete opgave. Herunder vurderer specielt plejefamiliernes behov for anden støtte.</li><li>• Kontrollere opholdssteder og plejefamiliers behandling af barnet /den unge.</li><li>• Modtage, analysere og vurdere relevante oplysninger om barnets trivsel, udvikling, ressourcer, sårbarhed, støttebehov, samvær mv.</li><li>• Medvirke til at barnet/den unge får tilbudt relevant støtte, fysisk og psykisk behandling, støtteforanstaltninger til skole- og dagtilbud, relevante fritidstilbud og støtte til planlægning af begyndende voksenliv.</li><li>• Give opholdssteder og plejefamilierne nødvendige informationer om overvejelser og trufne beslutninger, der vil påvirke anbringelsesforløbet.</li></ul> <p><b>Dokumentation</b></p> <p>En vigtig funktion, som tilsynet har, er at det skal kunne dokumentere forholdene omkring anbringelsesforløbet på en sådan måde, at alle de involverede parter kan følge med i, hvordan og i hvilket omfang der arbejdes med handleplanens mål og delmål. Tilsynet skal dermed kunne:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumenterer forløbet i form af skriftlige rapporter.</li><li>• Medvirker til opfølgning af handleplan.</li><li>• Bruge alle involverede parters viden om barnet/den unge i forbindelse med overvejelser om ændringer i anbringelsesforløbet.</li></ul>
<b>Bevilling:</b>	Ingen.
<b>Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:</b>	Sektorbudget har ingen bemærkninger.
<b>Bilag:</b>	1. Standard for det individuelle tilsyn med børn og unge anbragt uden for hjemmet.
<b>Indstilling:</b>	Direktøren for Opvækst og Uddannelse indstiller overfor Opvækst- og Uddannelsesudvalget:  1. at standard for det individuelle tilsyn med børn og unge anbragt uden for hjemmet godkendes.
<b>Beslutninger:</b>	<b>Opvækst- og Uddannelsesudvalget den 3. november 2008, sag nr. 77:</b>  Udsat.

<b>Sag nr. 78</b>	<b>Det generelle tilsyn med døgninstitution og private opholdssteder for anbragte børn og unge med særlige behov</b>
<b>Journal nr.:</b>	16.03.00 K09 / HASOE
<b>Sag fra:</b>	Direktøren for Opvækst og Uddannelse
<b>Lovgrundlag:</b>	Lov om social service Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område
<b>Sagsfremstilling:</b>	<p>Frederikssund Kommune er jf. retssikkerhedsloven og serviceloven forpligtet til at føre tilsyn med de opholdssteder og døgninstitutioner, der er beliggende i kommunen.</p> <p>Det generelle tilsyn omfatter <u>ikke</u> tilbud, hvor en anden kommune eller region har indgået en generel aftale om anvendelse af samtlige pladser i tilbudet, eller hvor tilbudet er omfattet af Regionrådets generelle driftsorienterede tilsyn.</p> <p>Vi har 8 opholdssteder og 1 døgninstitution beliggende i Frederikssund Kommune.</p> <p>Formålet med det generelle tilsyn er:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• At lovgivningen overholdes</li><li>• At anbringelsesstedet lever op til den givne godkendelse (opholdsstederne)</li><li>• At de offentlige midler anvendes forsvarligt og i overensstemmelse med formålet for anbringelsesstedet</li><li>• At det pædagogiske arbejde har kvalitet og bliver udført, herunder</li><li>• At støtte udviklingen af anbringelsesstedet</li></ul> <p>Tilsynet vil blive varetaget som 1 anmeldt tilsyn, 1 opfølgingsmøde på baggrund af det anmeldte tilsyn og 1 uanmeldt tilsyn.</p> <p>Tilsynet baserer sig på tre overordnede principper:</p> <p><b>Kontrolaspektet:</b> Fokus på at gældende lovgivning overholdes, og at anbringelsesstedet virker i overensstemmelse med gældende aftaler.</p> <p><b>Kvalitetsaspektet:</b> Fokus på fastholdelse og udvikling af gode standarder i anbringelsesstedets ydelser og opgaveløsninger samt at fastholde basiskvalitet.</p> <p><b>Udviklingsaspektet:</b> Fokus på, at anbringelsesstedets rammer og ydelser løbende udvikles i overensstemmelse med børnenes/de unges behov, herunder metodeudvikling, personaleudvikling og organisationsudvikling.</p> <p>Der er i udøvelsen af tilsynet fokus på de driftsmæssige forhold og det pædagogiske arbejde. I det samlede tilsyn vil det pædagogiske tilsyn være i fokus.</p>

	<p>Tilsynet skal i forhold til de driftsmæssige forhold sikre sig indsigt med:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De fysiske rammer</li><li>• Økonomi</li><li>• Styring/ledelse</li><li>• Personaleforhold</li><li>• Arbejds miljø</li><li>• Hygiejne, sundhed</li><li>• Eksternt samarbejde</li></ul> <p>Tilsynet skal i forhold til det pædagogiske arbejde sikre indsigt med:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pædagogiske principper og metoder</li><li>• Pædagogikkens omsættelighed</li><li>• Visitation og indskrivning</li><li>• Udskrivning og udslusning</li><li>• Handleplaner/pædagogiske planer</li><li>• Faglig udvikling</li><li>• Brugeroplevelset kvalitet</li><li>• Samarbejde med forældre/pårørende</li><li>• Udviklingsaktiviteter</li><li>• Magtanvendelse</li></ul> <p>Efter hvert af de anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg udarbejdes der en tilsynsrapport.</p> <p>Det anmeldte tilsynsbesøg har fokus på både driftsmæssige forhold og det pædagogiske arbejde. Det uanmeldte tilsynsbesøg har fokus på det pædagogiske arbejde.</p> <p>Der er udarbejdet "tilsynsskabelon" til det anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg.</p> <p>Opvækst- og Uddannelsesudvalget orienteres én gang årligt om de generelle tendenser i tilsynene.</p>
<b>Bevilling:</b>	Ingen.
<b>Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:</b>	Sektorbudget har ingen bemærkninger.
<b>Bilag:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Det generelle tilsyn med døgninstitution og private opholdssteder for anbragte børn og unge med særlige behov.</li></ol>
<b>Indstilling:</b>	<p>Direktøren for Opvækst og Uddannelse indstiller overfor Opvækst- og Uddannelsesudvalget:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. at standarden for det generelle tilsyn med døgninstitution og private opholdssteder for børn og unge med særlige behov godkendes.</li></ol>

<b>Beslutninger:</b>	<b>Opvækst- og Uddannelsesudvalget den 3. november 2008, sag nr. 78:</b>  Udsat.
----------------------	--

<b>Sag nr. 79</b>	<b>Generel godkendelse og generelt tilsyn med plejefamilier bosiddende i Frederikssund Kommune</b>
<b>Journal nr.:</b>	16.03.00 K09 / HASOE
<b>Sag fra:</b>	Direktøren for Opvækst og Uddannelse
<b>Lovgrundlag:</b>	Lov om social service
<b>Sagsfremstilling:</b>	<p>Plejefamilier for børn og unge skal være godkendt som generelt egnede af kommunalbestyrelsen i den stedlige kommune, jf. servicelovens § 142.</p> <p>I forbindelse med godkendelsen skal kommunen sørge for, at plejefamilien deltager i et kursus i at være plejefamilie.</p> <p>Kommunalbestyrelsen fører tilsyn (det generelle tilsyn) med plejefamilier, der er bosiddende i Frederikssund Kommune.</p> <p><b>Godkendelse af en plejefamilie</b></p> <p>Kommunen skal vurdere plejefamiliens egnethed med henblik på at afgøre, om der kan gives en generel godkendelse, således at familien kan modtage plejebørn fra den godkendende kommune og fra andre kommuner.</p> <p>En generel godkendelse kan ikke være målrettet konkrete børn og unge. Godkendelsen give på baggrund af en undersøgelse af plejefamiliens samlede forhold, herunder plejefamiliens familiemæssige, uddannelsesmæssige og arbejdsmæssige forhold.</p> <p>Selv om godkendelse kun gives til den ene forældre, er det altid familiens samlede forhold, der skal danne grundlag for godkendelsen, herunder omfanget af udearbejde for begge ægtefæller.</p> <p>Inden godkendelsen indhentes med ansøgerens samtykke oplysninger om indtægtsforhold og almindelig straffeattest samt en børneattest fra Kriminalregistret.</p> <p><b>Det generelle tilsyn</b></p> <p>Kommunen skal herefter følge udviklingen i plejefamilien og påse, at der ikke modtages flere personer, end plejefamilien er godkendt til, samt at de øvrige forudsætninger for godkendelsen er opfyldt.</p> <p>Den anbringende kommune skal give den kommune, der har givet den generelle godkendelse, meddelelse om, at der anbringes et barn hos familien, således at der kan føres tilsyn med, at plejefamilien fortsat opfylder den generelle godkendelse.</p> <p>Forholdene i plejefamilien kan ændre sig, fx i tilfælde af ændrede arbejdsvilkår, graviditet, sygdom eller skilsmisse, hvilket kan få konsekvenser for det antal eller den type børn og unge der kan modtages. Plejefamilien skal orientere Frederikssund Kommune om større ændringer, således at det er muligt at vurdere, om godkendelsen skal trækkes tilbage.</p>

	<p>Fokuspunkter under tilsynsbesøget:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Godkendelse</li><li>• Plejefamilien, herunder egne børn</li><li>• Børnegruppen</li><li>• Tidligere plejeforhold</li><li>• Samarbejde med myndigheder o.a.</li><li>• Fysiske rammer</li><li>• Rådgivning og faglig støtte</li></ul> <p>Der udarbejdes en kort rapport afsluttende med en samlet vurdering af indtrykket fra tilsynsbesøget.</p> <p>Opvækst- og Uddannelsesudvalget orienteres én gang årligt om de generelle tendenser i tilsynene.</p>
<b>Bevilling:</b>	Ingen.
<b>Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:</b>	Sektorbudget har ingen bemærkninger.
<b>Bilag:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Standard for generel godkendelse og generelt tilsyn med plejefamilier i Frederikssund Kommune.</li></ol>
<b>Indstilling:</b>	<p>Direktøren for Opvækst og Uddannelse indstiller overfor Opvækst- og Uddannelsesudvalget:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. at standard for generel godkendelse og generelt tilsyn med plejefamilier i Frederikssund Kommune godkendes.</li></ol>
<b>Beslutninger:</b>	<p><b>Opvækst- og Uddannelsesudvalget den 3. november 2008, sag nr. 79:</b></p> <p>Udsat.</p>

<b>Sag nr. 80</b>	<b>Skolestruktur – Frederikssund området Hvidbog med hørings svar</b>
<b>Journal nr.:</b>	17.01.04 P20 (Captiasag 015804-2008) arams
<b>Sag fra:</b>	Skoleafdelingen
<b>Lovgrundlag:</b>	Relevante bekendtgørelser: BEK nr. 500 af 13/06/2003: Bekendtgørelse om fælles ledelse for flere folkeskoler BEK nr. 802 af 13/07/2004: Bekendtgørelse om fælles ledelse for folkeskoler og kommunale dagtilbud i landdistrikter BEK nr. 615 af 19/07/1993 Bekendtgørelsen om proceduren ved en skolenedlæggelse
<b>Sagsfremstilling:</b>	<p>I processen omkring en ny skolestruktur i Frederikssund arbejdes hen imod en endelig beslutning om skolestrukturen i område 3 på byrådsmødet den 25. februar 2009.</p> <p>Byrådet besluttede på mødet den 24. juni 2008 at høringsmaterialet vedrørende område 3 – Frederikssund By - samt yderligere supplerende materiale skulle sendes i høring.</p> <p>Det samlede høringsmateriale har været i høring i perioden 15. august til 1. oktober.</p> <p>Høringsoplægget indeholdt løsningsforslag vedrørende:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• en fremtidig skolestruktur i området</li><li>• forslag til placering af et fælles 10. klassecenter for hele Frederikssund Kommune</li><li>• en centralisering af specialklasserne</li><li>• forslag til primær placering af Ungdomsskolen</li></ul> <p>Der er efter høringsfristens udløb udarbejdet en hvidbog, hvor samtlige hørings svar fremstår i deres fulde ordlyd. Derudover indledes hvidbogen med hovedtendenser fra hørings svarene samt en kort opsamling for områderne Syd og Midt/Nord.</p> <p>Følgende skoler indgår i område 3:</p> <p><b>MIDT/NORD</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Græse Bakkeby Skolen</li><li>• Marienlystskolen</li><li>• Falkenborgskolen</li></ul> <p><b>SYD</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Oppe Sundby Skole</li><li>• Åbjergskolen</li></ul>

**Der er følgende helt overordnede hovedtendenser i høringssvarene**

- Der er stor tilslutning til det formulerede værdigrundlag.
- Der er stor enighed om at forslaget vedrørende et fælles 10. klasse center er en god ide.
- Der er mange som udtrykker bekymring for, om der bliver tildelt de nødvendige ressourcer til ombygninger og pædagogiske opdateringer.
- Mange har kommentarer til prognosernes validitet.
- I flere høringssvar er der bemærkninger vedr. trafikforhold – skolebuskørsel og de samlede udgifter til kørsel og sikker skolevej.
- Omkring specialundervisningen er der delte meninger om hvorvidt en centralisering er hensigtsmæssig eller om eleverne skal rummes i de enkelte skoler.

**Overordnet for hver skole i de 2 delområder:**

**MIDT/NORD**

**Falkenborgskolen**

Skolebestyrelsen og MED-udvalget på Falkenborgskolen anbefaler begge løsninger N1 – hvor Falkenborgskolen og Græse Bakkeby Skolen bliver fødeskoler for Marienlyst skolen. Der er mange indlæg som støtter en bevarelse af Falkenborgskolen.

- Begrundelserne herfor er, at skolen har en central og vigtig placering i midtbyen, at lokalerne er i god stand og at vedligeholdelsesudgiften er lav. Det er en velfungerende skole – uden problemer med rekruttering af uddannede lærere.

**Marienlystskolen**

- Bestyrelsen på Marienlystskolen har drøftet høringsmaterialet, men har ikke en fælles holdning. Bestyrelsen har beskrevet en række opmærksomhedspunkter – bl.a. omkring de sociale forhold. Eksempelvis hvordan overgangene mellem daginstitutioner, fødeskole og overbygningsskoler sikres, hvordan sammenhæng i sociale relationer sikres i store skoledistrikter og hvordan korte afstande til skolen og sikker skolevej kan sikres.

**Græse Bakkeby Skolen**

- I relation til Græse Bakkeby Skolen er det primære i høringssvarene fra området, at skolen bør færdigbygges så den kan rumme elever fra 0. til 9. klasse. Endvidere påpeges det, at der er akutte problemer vedr. 6. klasses eleverne. Uden en overbygning anføres det i høringssvarene, at de unge vil miste tilknytningen til området og at der vil være mere hærværk i området.



	<p><b>SYD</b></p> <p><b>Oppe Sundby Skole</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Høringssvarene fra Oppe Sundby Skole lægger vægt på at der bør bygges en ny skole – 0.-9. klasse i sydbyen. Hvis dette ikke er muligt bør der afsættes ressourcer til en pædagogisk opdatering af de nuværende rammer. Bestyrelsen og MED-udvalget fremhæver at SFO og skole bør have selvstændige lokaler. Endvidere nævnes at der kan foretages tilpasninger i skoledistrikterne så klassesammensætningerne på den måde kan optimeres.</li></ul> <p><b>Åbjergskolen</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• I høringssvarene fra Åbjergskolen ønsker såvel bestyrelsen som MED-udvalget et samlet skoletilbud 0.-9. klasse på Åbjergskolen. Bestyrelsen bakke op om indskolingshuse hvor SFO og skole samtænkes.</li></ul> <p><b>Der er i forlængelse af hvidbogen udarbejdet følgende notater:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Notat vedrørende skoleprognosen</li><li>• Notat vedrørende befolkningsprognosen</li><li>• Notat vedrørende trafiksikkerhed og transportomkostninger</li></ul> <p><b>Rettelse af fejl</b></p> <p>I høringsmaterialet har der desværre indsneget sig tre faktuelle fejl idet der er byttet rundt på nogle tal.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Side 47: Driftsbesparelse 0.-9. klasse rettes til 4,85 mio og i alt rettes til 5,60 mio</li><li>• Side 48: Driftsbesparelse 0.-9. klasse rettes til 7,15 mio og i alt rettes til 7,90 mio</li><li>• Side 49: Driftsbesparelse 0.-9. klasse rettes til 7,15 mio og i alt rettes til 7,90 mio</li></ul>
<b>Bevilling:</b>	Ingen.
<b>Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:</b>	Ingen.
<b>Bilag:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Hvidbog vedrørende skolestrukturen i Frederikssund Området – Oktober 2008</li><li>2. Notat vedrørende skoleprognosen</li><li>3. Notat vedrørende befolkningsprognosen</li><li>4. Notat vedrørende trafiksikkerhed og transportomkostninger</li></ol>
<b>Indstilling:</b>	<p>Direktøren for Opvækst og Uddannelse indstiller:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. at Opvækst- og Uddannelsesudvalget drøfter høringsmaterialet, hvidbogen og de udarbejdede notater.</li></ol>

<b>Beslutninger:</b>	<b>Opvækst- og Uddannelsesudvalget den 3. november 2008, sag nr. 80:</b>  Genoptages i næste møde. Underskriftsindsamling med 1.481 underskrifter fra Græse Bakkeby Skolen indkommet efter høringsfristens udløb, men udvalget blev orienteret herom.
----------------------	--

<b>Sag nr. 81</b>	<b>Kvalitetsrapport for skolevæsenet i Frederikssund Kommune 2008</b>
<b>Journal nr.:</b>	17.01.10 P05/pboer
<b>Sag fra:</b>	Direktøren for Opvækst og Uddannelse
<b>Lovgrundlag:</b>	§ 40 a, stk. 5 i lov om folkeskolen som ændret ved lov nr. 572 af 9. juni 2006. Bekendtgørelse nr. 162 af 22. februar 2007 "om anvendelse af kvalitetsrapporter og handlingsplaner i kommunalbestyrelsens arbejde med evaluering og kvalitetsudvikling af folkeskolen".
<b>Sagsfremstilling:</b>	<p>Anden udgave af kvalitetsrapporten har i perioden 3. juli – 22. august været til høring i skolebestyrelserne og fremlægges til politisk behandling.</p> <p>Formålet med arbejdet med kvalitetsrapporten er, gennem tilvejebringelse af dokumentation, at styrke Byrådets mulighed for at varetage sit ansvar for folkeskolens drift og udvikling.</p> <p>I forhold til sidste år er dataindsamlingen forbedret idet det har været muligt at indhente flere oplysninger centralt hos Uni-C. Dertil kommer at de lokalt indhentede oplysninger er blevet mere valide og sammenlignelige i forhold til tallene fra de fire gamle kommuner i rapporten fra 2007. I rapportens tabeller optræder tallene fra både 2007 og 2008. Det er dog vanskeligt at foretage en direkte sammenligning mellem tallene, da de er fremskaffet på forskelligt grundlag.</p> <p>Kvalitetsrapportens indhold og opbygning er identisk med rapporten fra 2007 med følgende ændringer:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Skolebestyrelsernes høringssvar er gengivet i kapitel 2, afsnit 2.</li><li>• Afsnittet om nationale test udgår, da disse test ikke blev gennemført i skoleåret 2007/08.</li><li>• De tre opmærksomhedsområder elevernes trivsel, forældrenes tilfredshed og læsning har fået hver sit kapitel.</li></ul> <p>Undersøgelserne af trivsel og tilfredshed gennemføres elektronisk og resultaterne er i uforkortet form genstand for grundig efterbehandling på skolerne. I kvalitetsrapporten gives en fremstilling af det samlede resultat for alle skoler.</p> <p>Tidsplanen for kvalitetsrapportens behandling er ændret, idet Undervisningsministeriets frist for den politiske behandling fra og med 2008 er flyttet fra 15. oktober til 31. december.</p> <p><u>Trivsel:</u> Alle elever i 2., 5. og 8. klasse besvarede i efteråret 2007 et spørgeskema om trivsel. Generelt er der tilfredshed med at gå i skole. I 2. klasse er 68 % af eleverne glade for at gå i skole og 28 % nogle gange glade for at gå i skole. I 5. klasse er 91 % meget glade eller for det meste glade for at gå i skole. I 8. klasse er 81 % af eleverne meget glade eller for det meste glade for at gå i skole.</p>

I 2. klasse giver 94 % udtryk for, at de har nogle gode venner i klassen. I 5. og 8. klasse svarer i alt 85 %, at de føler, at de er vellidt af klassekammeraterne. Eleverne oplever også generelt, at deres klasselærer er opmærksom på dem. Dog svarer 34 % i 2. klasse, at de tror, at deres klasselærer kun nogle gange kan lide dem, og i 8. klasse svarer 22 %, at klasselæreren hverken viser megen eller kun lidt interesse for dem.

Tilfredshed:

Forældretilfredshedsundersøgelsen blev gennemført i februar 2008. I alt 1.032 forældre svarede, hvilket betyder en svarprocent på 19,5. På trods af den lave svarprocent er 1.032 svar nok til at give et gyldigt billede af den samlede forældretilfredshed i kommunen.

Forældrenes tilfredshed med skolen ligger gennemsnitligt på 2,29 på en skala hvor 2 er lig med "tilfreds" og 3 er lig med "hverken tilfreds eller utilfreds".

Forældrenes holdning til udsagnet "Mit barn er glad for at gå i skole" ligger i gennemsnit på 1,82 på en skala, hvor 1 er "meget enig" og 2 er "enig".

Forældrenes svar på om deres barn bliver passende fagligt udfordret ligger i gennemsnit på 2,27 på en skala hvor 2 er lig med "enig" og 3 er lig med "lidt uenig".

Læsning:

Der har generelt været en forbedret indsats på læseområdet i begynderundervisningen. Læseresultaterne på 4. klassetrin er dog faldende i forhold til landsgennemsnittet, og det foreslås derfor, at skolerne i det kommende år udvider fokusområdet omkring læsning til også at omfatte den videre udvikling for folkeskolens elever på mellemtrinnet hen i mod flydende læsning. Variationen mellem de bedste og de ringeste læseresultater er stadig store i kommunen, og det er nødvendigt, at alle skolerne løbende optimerer indsatsen omkring læsning.

Fra rapportens datamateriale kan følgende nævnes:

- Klassekvotienten er steget – men variationen øget.
- Gennemførelsesprocenten for planlagt undervisning er stadig meget høj.
- Undervisningen varetages i stadig større grad af liniefagsuddannede lærere.
- Der er i indeværende skoleår brugt færre ressourcer på efteruddannelse.

Skolernes beretninger og beskrivelserne af arbejdet med tilfredshedsundersøgelsen og elevernes trivsel viser stor opmærksomhed på undersøgelseernes resultater og giver grund til at antage, at arbejdet med sådanne undersøgelser i de kommende år vil kunne bidrage til iværksættelse af relevante initiativer og over tid bevirke en påviselig udvikling på skolerne.

Alle skoler i kommunen har meldt sig til et treårigt projekt, som skal implementere arbejdsmodellen Læringsmiljø og Pædagogisk Analyse (LP-modellen) i skolernes arbejde. Det forventes, at projektets opmærksomhed på kommunikation, elevernes relationer, trivsel og læring vil fremme skolernes arbejde med et godt undervisningsmiljø.

	<p><u>Anbefalinger:</u> På baggrund af kvalitetsrapporten anbefaler skoleafdelingen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• At arbejdet med LP-modellen sikres status som indsatsområde i de kommende tre skoleår.</li><li>• At der, i de kommende år, arbejdes videre med opmærksomhedsområderne elevernes trivsel og forældrenes tilfredshed på samme måde som i år.</li><li>• At indsatsen for elevernes sprog- og læsefærdigheder styrkes gennem udarbejdelse af en kommunal handleplan som foreslået i kvalitetsrapportens kapitel 10.</li></ul>
<b>Bevilling:</b>	
<b>Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:</b>	Sektorbudget har ingen bemærkninger.
<b>Bilag:</b>	1. Kvalitetsrapport for folkeskolen 2008, august 2008.
<b>Indstilling:</b>	<p>Direktøren for Opvækst og Uddannelse indstiller overfor Økonomiudvalg og Byråd:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. at der på baggrund af kvalitetsrapporten i de kommende år arbejdes på den videre udvikling af skolevæsenet med fokus på:<ol style="list-style-type: none"><li>a. Implementering af LP-modellen.</li><li>b. Arbejdet med trivsels- og tilfredshedsundersøgelser.</li><li>c. Kommunal handleplan for læsning.</li></ol></li><li>2. at arbejdet med kvalitetsrapporten skal udvikles således, at arbejdsprocessen og rapporten kan bruges både som internt og eksternt ledelses- og evalueringsværktøj. Arbejdsprocessen med kvalitetsrapporten skal kunne styrke den enkelte skoles fokusering i arbejdet, og samtidig være et centralt værktøj for arbejdet med skolernes fælles indsatsområder.</li></ol>
<b>Beslutninger:</b>	<p><b>Opvækst- og Uddannelsesudvalget den 3. november 2008, sag nr. 81:</b></p> <p>Godkendt.</p>

<b>Sag nr. 82</b>	<b>Organisationsændring af Ungdomsskolen</b>
<b>Journal nr.:</b>	18.01.00.A00 arams
<b>Sag fra:</b>	Direktøren for Opvækst og Uddannelse
<b>Lovgrundlag:</b>	Ungdomsskoleloven
<b>Sagsfremstilling:</b>	<p>Ved vedtagelsen af budget 2009 skete der en budgetreduktion af Ungdomsskolens budget med 1 mio. kr. Ungdomsskolen foretager i den forbindelse en organisationsændring. Ændringen sker ligeledes ud fra et ønske om en mere klar og entydig ledelsesstruktur, samt de indhentede erfaringer siden sammenlægningen. Ændringen indeholder en centralisering og reduktion i ledelsen og i administrationen. Samtidig sker der en styrkelse af SSP området, idet der oprettes en fuldtids SSP konsulent stilling.</p> <p>Organisationsændringen giver ikke ændringer i at der er undervisnings- og klubtilbud i fire lokalområder.</p> <p>Ungdomsskolen vil fremover have en ledelsesstruktur med en ungdomsskoleinspektør og en viceinspektør. Hver afdeling vil have en leder af klubben der samtidig er SSP medarbejder. Administrationen samles fysisk i én enhed.</p>
<b>Bevilling:</b>	Ingen.
<b>Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:</b>	Sektorbudget har ingen bemærkninger, idet organisationsændringen forudsættes afholdt indenfor den økonomiske ramme.
<b>Bilag:</b>	1. Organisationsdiagram.
<b>Indstilling:</b>	Direktøren for Opvækst og Uddannelse indstiller overfor Opvækst- og Uddannelsesudvalget:  1. at strukturen beslattes.
<b>Beslutninger:</b>	<b>Opvækst- og Uddannelsesudvalget den 3. november 2008, sag nr. 82:</b>  Udsat.

<b>Sag nr. 83</b>	<b>Forslag til lukkedage i dagpleje, daginstitutioner, klubber og SFO'er for 2009</b>
<b>Journal nr.:</b>	16.06.00G01 Pkhn
<b>Sag fra:</b>	Dagtilbudschefen og Skolechefen
<b>Lovgrundlag:</b>	Dagtilbudsloven
<b>Sagsfremstilling:</b>	<p>Regeringen og KL er enige om, at det ikke er hensigtsmæssigt, at dagtilbud i de enkelte kommuner holder åbent i f.eks. ferieperioder, hvor fremmødet af børn er lavt.</p> <p>Det kan f.eks. være i sommerferien, mellem jul og nytår eller på den indeklemte fredag efter Kristi Himmelfartsdag. Regeringen og KL er endvidere enige om, at familier med et pasningsbehov på de dage, hvor barnets egen institution holder lukket, skal have et tilbud om pasning i en anden institution.</p> <p>Muligheden for alternativ pasning gælder dog ikke for følgende datoer, hvorfor Frederikssund Kommune kan vælge at holde alle dagtilbud og SFO'ere lukkede:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 5. juni</li><li>• 24. december</li><li>• 31. december</li></ul> <p>Regeringen og KL er endvidere enige om, at der ikke skal være løstrevne lukkedage herudover, som det i dag praktiseres i en del kommuner.</p> <p>Denne nye aftale betyder, at landets dagtilbud ikke som tidligere har mulighed for at planlægge kompetencedage, hvor personalet opkvalificeres på dage hvor fremmødet af børn ikke vurderes som lavt. Dette betyder i realiteten, at kompetencedage fremover skal afholdes udenfor normal arbejdstid eksempelvis i weekender, i perioder med sommerferielukning eller mellem jul og nytår.</p> <p>Ud over ovenstående lukkedage, hvor der ikke stilles behovspasning til rådighed foreslår Afdelingen for Dagtilbud og Skoleafdelingen, at der på de følgende dage tilbydes behovspasning:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fredagen efter Kr. Himmelfartsdag</li><li>• Uge 29 og 30 (sommerferielukning gælder ikke dagplejen)</li><li>• På dagene mellem jul og nytår</li></ul>
<b>Bevilling:</b>	Ingen.
<b>Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:</b>	Sektorbudget har ingen bemærkninger.
<b>Bilag:</b>	Ingen.

<b>Indstilling:</b>	Direktøren for Opvækst og Uddannelse anbefaler, at Opvækst- og Uddannelsesudvalget godkender:  1. at de foreslåede lukkedage for 2009 vedtages.
<b>Beslutninger:</b>	<b>Opvækst- og Uddannelsesudvalget den 3. november 2008, sag nr. 83:</b>  Godkendt.



<b>Sag nr. 84</b>	<b>Kravspecifikation for private leverandører af dagtilbud i Frederikssund Kommune</b>
<b>Journal nr.:</b>	16.05.03G01-0024 pkhn
<b>Sag fra:</b>	Dagtilbudschefen
<b>Lovgrundlag:</b>	Dagtilbudsloven
<b>Sagsfremstilling:</b>	<p>Folketinget vedtog den 17. maj 2005 L 25 som gav private leverandører mulighed for at ansøge kommunalbestyrelsen om ret til at etablere og drive dagtilbud. Siden er loven indarbejdet i Dagtilbudsloven.</p> <p>Byrådet skal godkende eller forkaste en ansøgning fra en privat leverandør ud fra et sæt kriterier, der skal være offentlig tilgængelige, og som stiller samme krav til private leverandører, som Frederikssund Kommune stiller til egne kommunale dagtilbud</p> <p>Kravspecifikation er inddelt i 8 afsnit:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ansøgningsperiode</li><li>2. De fysiske rammer</li><li>3. De pædagogiske rammer</li><li>4. Økonomi</li><li>5. Optagelse</li><li>6. Forældreindflydelse</li><li>7. Tilsyn</li><li>8. Øvrige bestemmelser</li></ol> <p>Herudover er der tilknyttet et bilag, som udskiftes årligt, og som indeholder en oversigt over de aktuelle tilskud.</p> <p>Der er pt. ingen private institutioner i Frederikssund Kommune.</p>
<b>Bevilling:</b>	Ingen.
<b>Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:</b>	Sektorbudget har ingen bemærkninger.
<b>Bilag:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kravspecifikation for private leverandører af dagtilbud i Frederikssund Kommune.</li></ol>
<b>Indstilling:</b>	<p>Direktøren for Opvækst og Uddannelse anbefaler, at Opvækst- og Uddannelsesudvalget indstiller til Økonomiudvalg og Byråd:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. at den fremlagte kravspecifikation vedtages</li></ol>

<b>Beslutninger:</b>	<b>Opvækst- og Uddannelsesudvalget den 3. november 2008, sag nr. 84:</b>  Godkendt.
----------------------	---

<b>Sag nr. 85</b>	<b>Ændringer af styrelsesvedtægten for dagtilbud</b>
<b>Journal nr.:</b>	16.05.10 pboer
<b>Sag fra:</b>	Direktøren for Opvækst og Uddannelse
<b>Lovgrundlag:</b>	Dagtilbudsloven
<b>Sagsfremstilling:</b>	<p>Styrelsesvedtægten for dagtilbud foreslås ændret på tre punkter:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Et tillæg til styrelsesvedtægten skal beskrive forældrebestyrelsens indstillingsret og deltagelse ved ansættelse af ledere.</li><li>2. Bestyrelsens adgang til at beslutte pædagogiske lukkedage afskaffes.</li><li>3. Henvielse til nyt lovgrundlag.</li></ol> <p>Ad 1 – lederansættelser: Det fremgår af den nye vejledning om dagtilbudsloven, at institutionernes styrelsesvedtægt skal indeholde en beskrivelse af hvorledes forældrebestyrelsens indstillingsret og deltagelse ved ansættelse af institutionens leder tilrettelægges.</p> <p>Dette emne er ikke beskrevet i den nuværende styrelsesvedtægt.</p> <p>Følgende tekst har været forelagt forældrebestyrelserne til høring:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p>Forældrebestyrelsens indstillingsret og retten til deltagelse ved ansættelser af ledere omfatter de personer, der omfattes af ledelsesbegrebet. Der skelnes her mellem to kategorier:</p><ol style="list-style-type: none"><li>I) Institutionens leder defineret som den ansvarlige leder af den samlede institution og med funktion som bestyrelsens sekretær.</li><li>II) Souschef, pædagogiske ledere, afdelingsledere.</li></ol><p>Ad I.</p><ol style="list-style-type: none"><li>1. Chefen for afdelingen for dagtilbud slår stillingen op i relevante medier.</li><li>2. Chefen for afdelingen for dagtilbud og bestyrelsens formand udvælger et antal ansøgere til samtale.</li><li>3. De udvalgte ansøgere indbydes til samtale med et ansættelsesudvalg, bestående af: Chefen for afdelingen for dagtilbud Institutionens bestyrelsesformand En forældrerepræsentant fra forældrebestyrelsen En medarbejderrepræsentant fra forældrebestyrelsen Institutionens souschef eller en pædagogisk leder eller en afdelingsleder En pædagogisk konsulent fra afdelingen for dagtilbud</li><li>4. På baggrund af ansættelsesudvalgets indstilling foretager chefen for afdelingen for dagtilbud den videre sagsbehandling.</li></ol></div>

	<p>Ad II. Her følges de regler, som institutionens forretningsorden angiver for ansættelse af fast personale.</p> <p>Der er indkommet 13 hørings svar. Seks hørings svar tager tillægget til efterretning. De syv øvrige hørings svar nævner følgende emner:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>I) Ønske om præcisering af at chefen for dagtilbud er i tæt dialog med institutionens ansatte for så vidt angår punkt 1 og 2.</li><li>II) Forslag om flere eller færre deltagere i ansættelsesudvalget:<ul style="list-style-type: none"><li>- Kun 1 forældre.</li><li>- Kun 1 forældre og 1 ansat, ikke 2 af hver.</li><li>- 2 medarbejdere fra dagplejen: 1 dagplejer og 1 dagplejepædagog.</li></ul></li><li>III) Ønske om præcisering af hvor beslutningskompetencen ligger.</li></ul> <p>Hørings svarene giver ikke anledning til ændringer i teksten, da det fremgår af lovgivningen at det er kommunen, der har ansvar for processen, og at kompetence til beslutning éntydigt ligger hos chefen for dagtilbud. Det er chefen, der ansætter – ikke bestyrelse eller medarbejdere. Ansættelsesudvalget er sammensat så administration, forældre og ansatte hver har to repræsentanter. Det er erfaringsmæssigt en stor tryk- hed for forældre og ansatte at de ikke sidder alene i udvalget.</p> <p>Ad 2 – pædagogiske lukkedage: Det fremgår af aftalen om finanslov for 2008 og af aftalen mellem regeringen og kommunerne, at der fremover ikke må være løstrevne lukkedage i daginstitutionerne undtagen på dage, hvor fremmødet er mindre end i forvejen fastsat lavt børnetal.</p> <p>Som konsekvens af disse aftaler, må følgende sætning i Frederikssund Kommunes styrelsesvedtægt for dagtilbud udgå med virkning fra 1. januar 2009: <b>”Bestyrelsen kan beslutte op til 2 pædagogiske lukkedage årligt uden særskilt forelæggelse for administrationen.”</b></p> <p>Ændringen af styrelsesvedtægten har været forelagt forældrebestyrelserne til høring. Der er indkommet 10 hørings svar, der alle argumenterer mod ændringen og som nævner følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>IV) Ærgerligt, at pædagogerne skal bruge lørdage til planlægning – timerne skal afspadses. Tiden går fra børnene.</li><li>V) Der må kompenseres med øget mulighed for vikartimer – eller bedre personalenormering.</li><li>VI) Ikke rimeligt at medarbejderne skal bruge weekends.</li><li>VII) Det pædagogiske niveau sænkes når der ikke er mulighed for ordentlig planlægning.</li><li>VIII) De pædagogiske lukkedage er ikke noget problem for forældrene. Lukkeugerne i sommerferien er værre.</li><li>IX) Ændringen medfører forringet arbejdsglæde.</li><li>X) En kompetence tages fra forældrebestyrelsen.</li></ul>
--	---

	<p>Høringssvarene giver ikke anledning til overvejelser om at beholde retten til to pædagogiske lukkedage, da lavt børnefremskud for fremtiden er eneste lovlige begrundelse for løse lukkedage.</p> <p><u>Ad 3 - ændret lovgrundlag:</u> Styrelsesvedtægten for dagtilbud referer til Lov om Social Service. Dette skal ændres til Dagtilbudsloven af 6. juni 2007.</p>
<b>Bevilling:</b>	
<b>Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:</b>	Sektorbudget har ingen kommentarer.
<b>Bilag:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Høringsbrev om lederansættelser af 14. august 2008.</li><li>2. Høringsbrev om pædagogiske lukkedage af 29. august 2008.</li><li>3. Høringssvar fra forældrebestyrelserne.</li></ol>
<b>Indstilling:</b>	<p>Direktøren for Opvækst og Uddannelse anbefaler, at Opvækst- og Uddannelsesudvalget indstiller til Økonomiudvalg og Byråd:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. at de foreslåede ændringer i styrelsesvedtægten for dagtilbud godkendes.</li></ol>
<b>Beslutninger:</b>	<p><b>Opvækst- og Uddannelsesudvalget den 3. november 2008, sag nr. 85:</b></p> <p>Godkendt.</p>

Sag nr. 86	Meddelelser
<p>Konference den 2. december 2008 i Odense – omtalt.</p>	

<b>Sag nr. 87</b>	<b>Mødekalender 2009</b>
<b>Journal nr.:</b>	00.01.0 A00
<b>Sag fra:</b>	Chefen for Politisk Sekretariat
<b>Lovgrundlag:</b>	Styrelseslovens §§ 8 og 20
<b>Sagsfremstilling:</b>	<p>Forslag til mødekalender for 2009 forelægges Økonomiudvalg og Byråd med henblik på godkendelse.</p> <p>Forslaget til mødekalender 2009 er udarbejdet ud fra princippet om at koordinere samtlige møder, således at den politiske beslutningsproces kan følge et sammenhængende forløb.</p> <p>Forslaget til den samlede mødekalender for 2009 vedlægges som bilag.</p> <p>Byrådsmøderne foreslås generelt placeret den sidste onsdag i måneden, Økonomiudvalgets møde en uge før og fagudvalgenes møder 1-2 uger før Økonomiudvalget.</p> <p>Der er dog afvigelser i enkelte måneder som følge af budgetproces, helligdage, ferieperioder m.v.</p>
<b>Bevilling:</b>	Ingen
<b>Økonomiske og personalemæssige bemærkninger:</b>	Ingen
<b>Bilag:</b>	1. Forslag til mødekalender for 2009.
<b>Indstilling:</b>	<p>Chefen for politisk sekretariat indstiller:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. at Opvækst- og uddannelsesudvalget, anbefaler overfor Økonomiudvalget og Byrådet, at forslaget til mødekalender for 2009 godkendes.</li><li>2.</li></ol>
<b>Beslutninger:</b>	<p><b>Opvækst- og uddannelsesudvalget den 3. november 2008, sag nr. 87:</b></p> <p>Udsat.</p>

Underskriftsblad.

---

---

Anne Mette Worch

---

Mads Bondo Dydensborg

---

Jesper Henriksen

---

Guri Bjerregaard

---

John Schmidt Andersen