

Ældrerådet

Referat til møde

Torsdag den 30. januar 2020 kl. 09:00 - 13:00 Omsorgscenteret Pedershave,
Pedershave Allé 4, 3600 Frederikssund

MØDEDELTAGERE

Formand: Lissi Gyldendahl

Næstformand: Arne Christensen

Kasserer: Jørgen Hansen

Sekretær: Vibeke Davids Hansen

Vicki Hansen

Karsten Roed

Christian Heiberg

Søren Holmgaard

Jimmy Sarvad

Lise-Lotte Tøttrup (sekretær / referent)

Referat

Sag nr. 1

Godkendelse af dagsorden og referat fra den 9. januar 2020

Mødeleder Vibeke Davids Hansen

Ekstra punkt til dagsorden:

- Bankskifte sættes under punkt 5 økonomi
- Godkendelse af ændring af Forretningsorden sættes under punkt 6 Forretningsorden

Sag nr. 2

Orientering fra kommunen (ca. kl. 9:15 – 10:00)

V/Henriete Thomsen Leder af Omsorgscentret Pedershave.

Vibeke bød velkommen til Henriete.

Henriete orienterede om de aktiviteter, der foregik på Centeret.

Tre gange ugentligt var der samling omkring forskellige aktiviteter.

Det sociale, det at være sammen og aktiviteterne samlet under et, var blevet meget populært.

Tøjvask

Ældrerådet spurgte ind til borgernesasketøj på centeret, hvilket var et meget aktuelt emne, da det var på dagsordenen til Velfærdsudvalgets møde den 4. februar 2020.

Henriete orienterede om, at samarbejdet med Trasbo fungerede godt.

Ældrerådet spurgte, om borgernes tøj blev registreret, før det blev sendt afsted. Henriete orienterede om processen for, hvordan borgernes tøj blev håndteret. Hertil at smittefarligt tøj blev vasket særskilt.

Referat

Der var en dialog omkring kemisk bakteriologisk og almindelig vask og forskellen på dette.

Henriete orienterede om, at man ikke rent bakteriemæssigt forsvarligt kunne vaske borgernes tøj på centrene.

Ældrerådet spurgte ind til, hvad der blev gjort hvis tøj blev væk.

Henriete orienterede om, at det var beskrevet i kontrakten, og at Trasbo eller Centeret ville blive erstatningsansvarlig.

Ældrerådet foreslog, at der kunne sættes nr. på tøjet, således at det var nemt at finde.

Ældrerådet havde en dialog om muligheden for at besøge Trasbo og se, hvordan borgernes tøj blev håndteret.

Frivillige

Henriete orienterede om frivillige og frivillighedsstrategi på Pedershave.

Henriete fortalte om, hvordan beboerne ved indvielsen af Kronprinsesse Marys bro sammen med frivillige spejdere havde haft en rigtig god tur til broen.

Der var blevet lavet en ordning med spejderne som frivillige på centeret, og det fungerede rigtig godt.

Spejderne var inviteret til at komme 3 gange i dette år for at lave aktiviteter med beboerne.

En tanke var også, at spejderne skulle benytte Duo cyklerne og køre ture med beboerne.

Ældrerådet spurgte ind til muligheden for ansættelse af unge, som man havde gjort på Tolleruphøj.

Henriete kommenterede, at det bestemt var med i overvejelserne omkring frivilligt arbejde.

Ældrerådet bemærkede, at der skulle være en opmærksomhed på, hvilket arbejde de frivillige udførte, således at de ikke indgik i arbejde, der var tiltænkt FOA personale.

Henriete orienterede om, at frivillige kom både som enkeltpersoner og grupper. Af grupper nævnte Henriete mødregruppe, kor, børn fra Ørnestenen og hundevenner.

Ælderådet talte om pårørende, og hvilke opgaver de kunne pålægges.

Centeret prøvede på at inddrage pårørende i samspillet med den ældre.

Det betød meget for den ældre.

Ledsagelse og pårørende

Ældrerådet spurgte ind til hvordan personalet på centret vurderede, hvilke beboere der havde behov for ledsagelse.

Referat

Der blev også spurgt ind til, hvordan man, nu hvor midlerne til Klippekort var fjernet, håndterede de behov, beboerne havde for at få ekstra hjælp.

Henriete orienterede om, at der var strammet op omkring muligheden for ledsagelse, og at det var en svær balance. Centeret brugte de muligheder, der var, og forsøgte også at inddrage pårørende så meget som muligt.

Karsten orienterede Henriete om sit virke som "vågekone", og de udfordringer han havde oplevet på centeret. Blandt andet, at det var vanskeligt at komme ind om natten, idet døren var låst.

Det var ikke altid, der blev svaret på det telefonnummer der var blevet oplyst. Derudover opfordrede han centeret til, at "bestilling" af vågekone blev foretaget så tidligt på dagen som muligt.

Henriete ville lade beskeden gå videre til sygeplejen.

Henriete orienterede kort om:

- Pædagogens arbejde med at fremme Velfærdsteknologi.
- At der var mange fremvisninger af centeret, fordi flere borgere ønskede at flytte ind.
- At rekruttering ikke var en af de store udfordringer mere, dog kunne aftenvagterne være vanskelige at besætte.
- At fraværet var faldet en smule. Fraværet var nu på 8,3 %, det steg desværre i 2019. Her var der en dialog omkring kortids- og langtidsfravær, og at det burde skilles i opgørelserne.
- At der arbejdes meget med arbejdsmiljø, og det tages meget alvorligt på centeret.
- At man på centeret uddelegerede både opgaver og ansvar.

Henriete takkede, fordi Ældrerådet havde inviteret og for deres ønske om at høre, hvad der foregik på Pedershave.

Sag nr. 3

Orientering fra formand

- a. Orientering om Regionsældrerådet, bilag var udsendt med dagsordenen den 23. januar 2020.
Lissi havde fået vedtægterne for Regionsældrerådet og orienterede om, at Ældrerådet kunne deltage med 2 personer til mødet den 5. februar 2020 på Regionsgården.
I mødet var også det årlige repræsentantskabsmøde.

Lissi og Søren ville deltage på mødet.

Lissi Oplyste Ældrerådet om en mailadresse til Regionsrådet, www.regionudvikl.dk. Her kunne der findes yderligere oplysninger.

Arne foreslog, at deltagelse på møderne udover at formanden skulle deltage, skulle gå på skift blandt Rådets medlemmer. Det var der enighed om, dog ønskede Vibeke og Jimmy ikke at deltage.

Referat

Lissi vil overveje, hvordan Ældrerådet bedst muligt kunne blive orienteret fra møderne.

- b. Orientering om Nordgruppen, bilag var udsendt med dagsordenen den 23. januar 2020.

Møderne foregår på Regionsgården i Hillerød – der udpeges en vært med hensyn til planlægning og aftale om tema og oplægsholdere, bestilling og betaling af forplejning og udarbejdelse af referat.

Nordgruppens opgaver:

Nordgruppen havde i mange år været et slags erfaringsudvekslingsforum - initieret af at være et forberedelsesorgan for Region Hovedstadens 29 kommuners regionsældreråd.

For nogle år siden aftalte Nordgruppen, at møderne skulle indeholde 2 faste punkter:

1. et tema (Hospice, Forebyggelsesråd, Madservice, Træning mv) - typisk med udefrakommende sagkyndig person fra en af vores kommuner
2. bordet rundt: Hvad sker der i din kommune - noget af interesse for os andre?

Derudover blev det drøftet, om der var punkter, der havde relevans for drøftelse i Danske Ældreråd.

Deltagere til nordgruppemøde den 4. februar 2020: Lissi og Christian.

Mødekalender 2020

Regionsældrerådet	Mødeplan for 2020 Nordgruppen	Regionsgården - lokale	Vært
05-02-20	04-02-20	H2	Allerød
12-05-20	07-04-20	H2	Halsnæs
20-08-20	11-08-20	H2	Frederikssund
04-11-20	20-10-20	H2	Helsingør

- c. Stop for genoptræning med tilskud pga. dårlig økonomi?

Charlotte Bidsted, afdelingsleder i Center for Politik, Sundhed og Personale, var kommet med følgende kommentar til Lissi:

"Det kan det oplyses, at der ikke er tale om genoptræning i kommunalt regi, men om den vederlagsfri fysioterapi, hvor patienten er henvist af praktiserende læge, og behandlingen er ydet af privat praktiserende fysioterapeut, og udgiften finansieret af det offentlige.

Det er korrekt, at der, i overenskomsten om vederlagsfri fysioterapi gældende pr. 1.1.2019, er afsat en fast årlig samlet økonomisk ramme til vederlagsfri fysioterapi. jf. aftalen med fysioterapeuterne, må de ikke afvise visiterede borgere med henvisning til manglende økonomi, eller opkræve betaling for modtagelse af visiteret vederlagsfri fysioterapi.

Det fælleskommunale sundhedssekretariat under KKR-Hovedstaden har oplyst, at de er bekendt med lignende eksempler i andre kommuner og på baggrund heraf, er i kontakt med KL vedrørende mulige tiltag for at imødekomme lignende eksempler i fremtiden."

Referat

Lissi ville kommentere på ovenstående med en mail til Helle Hagemann Olsen.

d. *Omlægning af pensionisttilskud til offentlig transport.*

Offentlig transport (DOT) havde lagt op til en reform af pensionistrabatterne, hvor der blev givet 40 pct. rabat på rejsekortet og 25 pct. på pendlerkortet. Det betød, at ca. 60.000 pensionister ville opleve prisstigninger. Trafikselskaberne Movia, DSB og Metroselskabet ville skrinlægge udfasningen af mimrekortet indtil videre.

Der var en dialog omkring emnet

Lissi havde kontaktet Tina Tving Stauning med henblik på deltagelse på et Ældrerådsmøde. Tina skulle orientere om offentlig transport og mente, at det var et meget relevant emne for Ældrerådet.

Lissi orienterede om en henvendelse fra frivillighedskonsulent Anne Kristine Jakobsen, der gerne ville møde Ældrerådet ved et af deres møder.

Ældrerådet ville se på, hvordan det kunne passe ind i deres mødekalender og ville invitere Kristine på et senere tidspunkt.

Lissi orienterede om en mail fra Tobias Weische, Dansk Folkeparti, der gerne i uge 7 ville have en dialog med Ældrerådet.

Thobias havde orienteret om, at Inge Messerschmidt også ville deltage.

Et samlet Ældreråd ønskede at deltage på et sådant møde, hvilket Lissi ville orientere Tobias om.

Sag nr. 4

Sager til høring

Velfærdsudvalget

Social- og sundhedsudvalget

Udsendte høringssvar blev gennemgået og korrigeret og ville efterfølgende blive sendt til Karin Petersen.

Evt. høringssvar til Lokalplan 136

Der var en dialog om emnet, og der afgives ikke høringssvar.

Sag nr. 5

Økonomi

- a. Udkast til regnskab 2019 var mailet til Ældrerådet sammen med dagsordenen.

Der var en dialog omkring opsætningen af det udsendte regnskab. Der var stor ros til Jørgen for hurtigt at sætte sig ind i materialet.

Regnskabet blev godkendt af et enigt Ældreråd.

Referat

- b. Forslag til budget 2020 var mailet til Ældrerådet sammen med dagsordenen.
Der var en dialog omkring det fremlagte budget.
Jørgen orienterede om, at budgettet var udarbejdet på baggrund af regnskabet.

Budgettet blev vedtaget af et enigt Ældreråd.

Ældrerådet havde et ønske om at skifte bank til Arbejdernes Landsbank, og banken ville i den forbindelse have dokumentation fra alle medlemmer i form af billedlegitimation og sygesikring.

Jørgen stille Ældrerådet spørgsmålet, om den egentlig årsag til ønske om bankskifte.

Arbejdernes Landsbank skulle have nøjagtigt de samme oplysninger som Nordea, hvilket ikke ville gøre det lettere.

Der var en dialog omkring bankskiftet, og hvordan det skulle håndteres.

Lissi ville kontakte Arbejdernes Landsbank og forhøre sig om mulighederne. Alt efter svar fra banken vil Ældrerådet tage stilling om et eventuelt bankskifte.

Sag nr. 6

Forretningsorden

Nedsættelse af ad-hoc gruppe til at lave forslag til revidering af forretningsordenen

Deltagere: Lissi, Jørgen og Arne.

Den 23. januar havde der været en mailkorrespondance mellem medlemmerne i Ældrerådet, idet der skulle foretages en hurtig ændring i Ældrerådets Forretningsorden.

Lissi, formanden og Jørgen, kassereren, havde i forbindelse med bankmøde konkluderet, at der skulle indsættes et punkt omkring "Tegningsret og opgaver".

Lissi havde foreslået følgende: *"Formandens opgaver er at tegne Ældrerådet udadtil og at modtage og blandt andet videreformidle information til Ældrerådet.*

Kassererens opgave er at holde Ældrerådet informeret om foreningens økonomi.

Kassereren har eneansvar til at afholde rådets udgifter ved udbetaling fra rådets bankkonto"

Der blev på opfordring fra Søren også tilføjet: *"Ved kasserens evt. afgang i utide overgår eneansvaret til Rådets formand indtil en ny kasserer er valgt."*

Ændringen i Forretningsordenen jf. ovenstående blev formelt godkendt af et enigt Ældreråd.

Referat

Sag nr. 7

Årsberetning

Nedsættelse af ad- hoc gruppe til at lave forslag til Årsrapport 2019
Deltagere: Vicki og Lissi

Sag nr. 8

Årshjul

Revideret årshjul var blevet fremsendt til Ældrerådet den 28. januar 2020.

Der var en dialog omkring indholdet og vigtigheden af tilbagemeldinger fra Ældrerådets medlemmer, således at der jævnligt kunne opdateres.

Sag nr. 9

Borgermøde den 21. april 2020.

Arne orienterede fra møderne i arbejdsgruppen og styregruppen vedrørende Borgermødet 21. april 2020.

Der var en dialog omkring, hvem der eventuelt kunne holde et oplæg omkring Boligstøtte, og hvad sådan et oplæg skulle indeholde.

Vibeke kommenterede, at hun godt kunne holde sådan et oplæg.

Lissi mente dog, at en myndighedsperson skulle stå for det.

Vicki foreslog at Gitte Sjøgreen, Socialfaglig konsulent i Myndighed, skulle spørges om muligheden for at deltage og holde oplæg på mødet.

Hvis Gitte ikke kunne deltage, skulle det oplyses, at borgerne kunne rette henvendelse til Udbetaling Danmark.

Dette var Ældrerådet enige i.

Der var opstillet et budget for arrangementet på ca. 8.000 kr., og der var stillet forslag om, at Ældrerådet skulle betale 50 % af beløbet, og at de øvrige 3 organisationer skulle betale det resterende.

Dette var Ældrerådet enige om.

Sag nr. 10

Møder som Ældrerådets medlemmer har deltaget i siden sidst

Karsten havde været til møde på Nordhøj og orienterede fra mødet.

Lissi og Jørgen havde været til møde i Arbejdernes Landsbank, hvilket der blev refereret fra under sag 5 Økonomi.

Sag nr. 11

Orientering fra fagudvalg

Kultur- og Fritidsudvalget v/ Vibeke

Vibeke orienterede omkring åbningstider for den nye svømmehal samt fordeling af kommunale lokaler til foreninger.

Plan- og Miljøudvalget v/ Arne og Søren

Ikke noget nyt.

Teknisk udvalg v/ Christian og Søren

Ikke noget nyt.

Referat

Sag nr. 12

Ældrerådets info. til lokalavisen

V/ Vibeke

Vibeke ville udfærdige et oplæg, der skulle sendes til Administrationen til videre formidling.

Sag nr. 13

Eventuelt

Jimmy orienterede om Jazz festival, Arne fulgte op på emnet.

Jimmy spurgte om muligheden for at få lavet identifikationsskilte til Ældrerådet. Administrationen ville undersøge muligheden og vende tilbage med svar til Ældrerådet

Arne meldte tirsdag den 31. marts 2020 som en mulig dato for en frokost til Ældrerådet. Det skulle foregå efter dialogmødet med Velfærdsudvalget. Ældrerådet var enige om datoen og Arne og Søren ville arrangere yderligere.

Ældrerådet talte om at udarbejde et indstik til deres brochure i form af A4 ark omhandlende det nye Ældreråd.

Det blev forespurgt, om Administrationen ville være behjælpelig med opsætning og kopiering af indstikket.

Arne havde spurgt om muligheden for at få en oversigt over Ældreråds-medlemmernes fødselsdage.

Ingen i Ældrerådet havde noget i mod dette. Der var enighed om, at det var i orden at sende sådan en oversigt til Ældrerådet.

Sag nr. 14

Næste møde

Ordinært møde i Ældrerådet afholdes den 27. februar 2020, kl. 9:00
Omsorgscenteret Solgården, M.P. Jensens Vej 4, 3550 Slangerup.

Mødeleder ved ordinære møder i 2020 fremgår af nedenstående tabel.

Dato	Mødeleder
9. januar	Lissi
30. januar	Vibeke
27. februar	Arne
26. marts	Christian
30. april	Vicki
28. maj	Søren
6. august	Jørgen
3. september	Jimmy
1. oktober	Karsten
29. oktober	Lissi
26. november	Vibeke