



Dagsorden for møde i  
Økonomiudvalget

mandag d. 07-06-99 kl. 14.30 i udvalgsværelse II

Deltagere:

Ole Find Jensen  
formand

Jens-Chr. Børresen

Svend Erik Isakson

Lissi Pedersen

Benny Pedersen

Carsten Bo Johansen

Bibi Barslund Sørensen

Mødet hævet kl.: 18<sup>00</sup>

Dagsordenen omfatter punkterne fra nr. 102 til 125 inkl.

De respektive sager ligger til gennemsyn i udvalgsværelse II i weekenden.



*Økonomiudvalgsmødet d. 07-06-99*

*Åben dagsorden*

Punkt	Resumé	Init.	Sagsid
102	Arealundersøgelse i Jægerspris Kommune	MW	12888
103	Forlængelse af Frederiksborg Amts arkæologiorning til år 2000	AMJ	12878
104	Driftsmæssige forbedringer på Neder Dråby og Tørslev Renseanlæg	MB	12704
105	Kapitel 5-godkendelse af Kyndbyværket	MM	12887
106	Regulativ for erhvervsaffald - elektronik	RJE	12858
107	Årsregnskab/beretning 1998 for produktionsskolen Over Broen	PH	12876
108	Delegation af kompetence til Indkøbsfunktionen i Jægerspris Kommune	AFM	12921
109	Revision af Kommuneplan for Jægerspris Kommune	MW	12923
110	Målsætningsprojekt i Arbejdsmarkedsafdelingen	AE	12903
111	Spørgetid byrådet	PH	10951
112	Valg af valgstyrelse og tilforordnede ved Europa-Parlamentsvalget den 10.juni 1999	RM	12852
113	Efterretningssager	BD	9675
114	Meddelelser fra:	BD	9441

*Lukket dagsorden*

Punkt	Resumé	Init.	Sagsid
115	Aflæggelse af regnskab for 1997/1998 - Jægerspris Husflidsforening	LJ	12829
116	Kyndby Losseplads,- planspørgsmålne	SA	12924
117	Forkøbsret af ejendom	JK	12859
118	Salg af jord Esromarken	JK	12844
119	Opførelse og renovering af ældreboliger i Jægerspris Kommune	JK	12926
120	Vejbidrag til grundejerforeningen Kulhusgården	SL	12891
121	Kontrakt med Zealand Care vedr. genbrugshjælpemidler	AMI	12579
122	Afklaring af behov for et økonomisk rapporteringssystem	MAT	12927
123	Jægerspris Vandrerhjemsfond	JK	12925
124	Ligningsmæssigt efterslæb i skatteafdelingen	JH	12928
125	Meddelelser fra:	BD	9438



Punkt 102

Møde i TMU d. 27-05-99

Journalnr. BM-01.04P05      Sagsid: 12888      Sagsbehandler: MW/TF      Fmd. init.

## Arealundersøgelse i Jægerspris Kommune

### Økonomi:

**Bilag:** 1. kort nr. G1, areal af ejendomme i GB1 og GB2

### Sagsfremstilling:

Arealundersøgelse 1998 i Jægerspris Kommune er udarbejdet som svar på Hovedstadens Statistikkontor's (HSK) oplæg til byggerummelighed i kommunerne i Hovedstadsregionen. Opgørelsen af byggerummelighed har bl.a. betydning for Frederiksborg Amts stillingtagen til ønsker om nye arealudlæg i Jægerspris Kommune. Problematikken omkring vores byggerummelighed har derfor stor betydning netop nu, hvor vi står overfor at påbegynde udarbejdelsen af en ny kommuneplan. Opgørelsen af byggerummelighed tager udgangspunkt i kommuneplanens rammeområder, og rummeligheden bliver så under hensyntagen til beskrivelse af anvendelse og bebyggelsesprocent udregnet efter en statistisk formel.

Vores svar på oplægget til arealundersøgelsen rummer dels et forsøg på kontrol af HSK's udregning, dels et forsøg på at afprøve alternative metoder til bestemmelse af rummelighed. Vi har derfor kørt rundt og besigtiget samtlige rammeområder i felten, for at konstatere hvor de ledige arealer er placeret. Derefter har vi lavet en analyse af arealet af ejendomme i boligområder, for at se hvordan fordelingen af store og små ejendomme kan passes sammen med HSK's tal for mulig fortætning i boligmassen.

Endelig har vi valgt at medtage forskellige faktorer som ønsket om at bevare grønne områder i byerne, bevaring af landsbymiljøer m.m. Faktorer som ikke kommer med i HSK's udregning, med mindre de er udspecificeret i rammebestemmelserne i kommuneplanen.

HSK har været meget positive overfor vores kritik af den metode, man hidtil har bestemt byggerummeligheden efter, og arealundersøgelsen er nu sendt til Frederiksborg Amt, som har den endelige beslutningskompetence. Arealundersøgelsen udgør som den ligger nu desuden et vigtigt forarbejde til revideringen af kommuneplanens rammedel.

**Fællesforvaltningen den 12.03.1999**

Til orientering.



---

**Beslutning:**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Møde i ØK den 07-06-99

---

**Beslutning:**

*Til orientering*

Jr. nr.: \_\_\_\_\_

Besvaret: \_\_\_\_\_

Sagen til: *BY* \_\_\_\_\_



Punkt 103

Møde i SBK d. 25-05-99

Journalnr. BM-19.02.04P27 Sagsid: 12878 Sagsbehandler: AMJ/EK Fmd. init.

### Forlængelse af Frederiksborg Amts arkæologiordning til år 2000

**Økonomi:**

**Sagsfremstilling:**

Frederiksborg Amtsråd fremsender skrivelse af 3. maj, i hvilken de oplyser at abonnementsaftale mellem kommunerne og amtet er forlænget frem til år 2001.

Idet der fortsat afventes forslag til ny museumslov, har Amtsrådet med henblik på at sikre kontinuiteten og budgetsikkerhed omkring museernes arkæologiske arbejde, på sit møde den 15. april 1999 vedtaget at forlænge den justerede arkæologiske abonnementsaftale med kommunerne indtil en ny museumslov træder i kraft, dog foreløbig senest til og med år 2001.

**Fællesforvaltningen den 17. maj 1999:**

Fremsendes til orientering for Social- Børne- og Kulturudvalget og til Byrådet.

**Beslutning:**

Udvalget videresendte orienteringen til Byrådet.

Møde i ØK den 07-06-99

**Beslutning:**

*Til orientering*

Jr. nr.: \_\_\_\_\_  
Besvaret: \_\_\_\_\_  
Sagen til: *BY*



Punkt 104

Møde i TMU d. 27-05-99

Journalnr. BM-06.03.10

Sagsid: 12704

Sagsbehandler: MB/TF

Fmd. init.

**Driftsmæssige forbedringer på Neder Dråby og Tørslev Renseanlæg**

**Økonomi:**

1)

Nyt slambehandlingsanlæg (centrifuge) på Tørslev Renseanlæg samt etablering af den eksisterende slampresse fra Tørslev Renseanlæg ved Neder-Dråby Renseanlæg:

Totalbeløb, kr.: 925.000,- incl. 10 % af den anslåede investering

2)

Omlægning af spuleanlægget på Neder-Dråby og Tørslev Renseanlæg:

Totalbeløb, kr.: 260.000,- incl. 10 % af den anslåede investering

**Samlet investeringsbeløb: 1.185.000,-**

**BILAG:**

Vedlagt findes notat med en detaljeret gennemgang af de driftsmæssige ændringer på Tørslev og Neder-Dråby Renseanlæg.

**Sagsfremstilling:**

Denne sag har været på byrådsmøde d. 20-04-99. Det besluttedes på byrådsmødet, at sagen skulle tilbagesendes til Teknik- og Miljøudvalgets behandling med henblik på en analyse af det økonomiske og miljømæssige aspekt. Hermed fremsendes derfor en ny udgave af den oprindelige sagsfremstilling.

Vedlagt findes et notat vedrørende de driftsmæssige ændringer på Neder-Dråby og Tørslev Renseanlæg. Heri gennemgås gevinster ved ændringerne, samt detaljerede investeringsforslag. I det følgende gennemgås kort de planlagte ændringer.

**Tørslev Renseanlæg**



### **Nyt slambehandlingsanlæg:**

Slammet fra kommunens renseanlæg afhændes ved udspredning på landbrugsjord. Inden afhændelse bliver slammet afvandet.

Slambehandlingsanlægget på Tørslev Renseanlæg består i øjeblikket af en sibånds-presse, som afvander slammet. Teknisk Afdeling foreslår nu, at slampressen på Tørslev Renseanlæg udskiftes til fordel for et nyere og anderledes slambehandlingsanlæg (centrifuge). Driftssikkerhed, miljømæssig gevinst og økonomiske besparelser som følge af udskiftningen gennemgås i vedlagt notat.

### **Anlæg til brug af rensed spildevand i forbindelse med slambehandlingen på Tørslev Renseanlæg:**

Der benyttes i øjeblikket rent vand i forbindelse med slambehandlingen på Tørslev Renseanlæg.

Pr. 1/1-99 er der monteret vandmålere på Tørslev Renseanlæg, og samtidig er der indført betaling for vand efter forbrugt mængde. Teknisk Afdeling er efter d. 1/1-99 blevet opmærksomme på den store mængde vand, der benyttes på renseanlægget ved slambehandlingen. En omlægning af spuleanlæggene, så der benyttes rensed spildevand frem for rent vand i forbindelse med slambehandlingen, vil være både en økonomisk og en miljømæssig gevinst. Omlægningen beskrives i vedlagt notat.

### **Neder-Dråby Renseanlæg**

#### **Slambehandlingsanlæg:**

Det foreslås i henhold til afsnit 2, at den eksisterende slampresse på Tørslev Renseanlæg flyttes til Neder-Dråby Renseanlæg, hvor der i øjeblikket findes en ældre slampresse. Flytningen beskrives i notat.

#### **Anlæg til brug af rensed spildevand i forbindelse med slambehandlingen på Neder-Dråby Renseanlæg:**

Der benyttes i øjeblikket rent vand i forbindelse med slambehandlingen på Neder-Dråby Renseanlæg.

Pr. 1/1-99 er der monteret vandmålere på Neder-Dråby Renseanlæg, og samtidig er der indført betaling for vand efter forbrugt mængde. Teknisk Afdeling er efter d. 1/1-99 blevet opmærksomme på den store mængde vand, der benyttes på renseanlægget ved slambehandlingen. En omlægning af spuleanlæggene, så der benyttes rensed spildevand frem for rent vand i forbindelse med slambehandlingen, vil være både en økonomisk og en miljømæssig gevinst. Omlægningen beskrives i notat.



**Tilbagebetaling beregnet samlet for de 2 renseanlæg:**

Til indførelse af de driftsmæssige forbedringer skal der bruges et samlet investeringsbeløb på kr.: 1.185.000,-.

Forbedringerne vil give en samlet besparelse på ca. kr.: 370.000,- pr. år excl. lønbesparelser.

Med disse tal vil forbedringerne tjene sig selv hjem i løbet af ca. 3 år.

Oversigt over spildevandsområdets anlægsbudget fremgår af vedlagt notat.

**ØKONOMISK AFDELING D. 15/3-99:**

Det anbefales, at beløbet på kr. 1.185.000 tages fra spildevandsområdets anlægsbudget. Hvis beløbet frigives, vil der være et resterende beløb tilbage på anlægsbudgettet for 1999 på ca. kr. 1.200.000,- (jvf. notat).

**FÆLLESFORVALTNINGEN D. 15/3-99:**

Det indstilles til byrådets godkendelse, at der frigives 1.185.000 kr. af spildevandsområdets anlægsbudget i 1999 til udførelse af driftsmæssige forbedringer på Neder-Dråby og Tørslev Renseanlæg, og at der til næstkommende møde i TMU forelægges et forslag til besparelse på løndelen.

---

**Beslutning:**

Udvalget anbefalede indstillingen til Byrådets godkendelse.

**Møde i ØK den 07-06-99**

---

**Beslutning:**

*Sagen udsættes til budgetkommissionens afslutning*

Jr. nr.: \_\_\_\_\_

Besvaret: \_\_\_\_\_

Sagen til: *[Signature]* *ØK*





Punkt 105

Møde i TMU d. 27-05-99

Journalnr. BM-09.02.08P19 Sagsid: 12887 Sagsbehandler: MM/TF Fmd. init.

Kapitel 5-godkendelse af Kyndbyværket

**Økonomi:**

**Sagsfremstilling:**

Kyndbyværket skulle som alle andre kraftværker uden miljøgodkendelse indsende ansøgning om godkendelse iht. Miljøbeskyttelseslovens kapitel 5 inden 1. januar 1997. Kyndbyværket indsendte ansøgningen rettidigt og har siden været i kontakt med godkendelsesmyndigheden, Frederiksborg Amt.

Inden endelig stillingtagen anmoder amtet om kommunens udtalelse.

Sjællandske Kraftværker er i gang med en omlægningsproces, således at de enkelte værker producerer el under hensyn til såvel økonomi som miljø. Grundlasten bliver leveret fra de mest effektive anlæg, der også har afsvovling og eventuelt fjernelse af kvælstofilter. Ældre anlæg kører mellemlast, mens Kyndbyværket fremover alene skal være et spidsbelastningsanlæg.

Som spidsbelastningsanlæg vil Kyndbyværket primært have mange starter i løbet af året, men meget få drifttimer. Ved at have et spidslastværk indenfor Elkraft er det muligt at reducere den kørende reservekapacitet, og bl.a. importere miljøvenlig vandkraft fra Sverige og Norge.

Kyndbyværkets spidslastenheder er ikke udstyret med røgrensningsanlæg, men benytter fuelolie og gasolie med lavt svovlindhold.

**Fællesforvaltningen, 12.05.1999:**

Det indstilles, at udvalget udtaler, at Jægerspris Kommune ikke har bemærkninger til kapitel 5-behandlingen af Kyndbyværket.

**Beslutning:**

Udvalget anbefalede indstillingen til Byrådets godkendelse.

Jr. nr.: \_\_\_\_\_

Møde i ØK den 07-06-99

Besvaret: \_\_\_\_\_

Sagen til: BY

**Beslutning:**

Økonomiudvalget anbefaler fællesforvaltningens indstilling som anbefalet af TMU d. 27/5-99



Punkt 106

Møde i TMU d. 27-05-99

Journalnr. BM-07.00.03P24 Sagsid: 12858 Sagsbehandler: RIE/TF Fmd. init.

**Tillæg til regulativer for erhvervsaffald og husholdningsaffald**

**Økonomi:**

Opgavens løsning medfører yderligere omkostninger. Udgifterne afholdes over genbrugspladsen, som er brugerbetalt. AFAV skønner den samlede årlige omkostning vil være ca. 150.000 kr.

**Bilag:**

Gældende regulativ for erhvervsaffald med rettelser fremhævet med "fed", men ikke tilrettet Jægerspris Kommune med kommunenavn og lignende.  
Tillæg til regulativ for husholdningsaffald.

**Sagsfremstilling:**

Kommunerne i det fælleskommunale affaldssamarbejde AFAV, har udarbejdet fælles bestemmelser om indsamling og håndtering af affald af elektroniske og elektriske produkter (EE-affald) fra henholdsvis husholdninger og erhverv. Bestemmelserne indarbejdes som tillæg til de gældende regulativer for henholdsvis husholdningsaffald og erhvervsaffald. Med det samlede sæt regulativer opfylder kommunen sin pligt til at udarbejde regulativer for EE-affald senest 1. juni 1999 jf. Miljø- og Energiministeriets bekendtgørelse nr. 1067 af 22. december 1998, uanset at miljøstyrelsen endnu ikke har udsendt en lovet vejledning om EE-affald, som skal danne basis for regulativerne. Der kan således blive tale om at regulativerne må ændres når vejledningen foreligger.

**Fællesforvaltningen den 11.05.1999**

Det indstilles at de foreslåede tillæg til regulativer for henholdsvis husholdningsaffald og erhvervsaffald godkendes.

**Beslutning:**

Udvalget anbefalede indstillingen til Byrådets godkendelse.

Møde i ØK den 07-06-99



**Beslutning:**

Økonomiudvalget anbefaler (alle) forvaltningens indstilling af 11/5 99 som anlyset af TMR. d. 27/5-99.

Jr. nr.: \_\_\_\_\_

Besvaret: \_\_\_\_\_

Sagen til: BY



Punkt 107

Møde i SBK d. 25-05-99

Journalnr. BM-18.17S08    Sagsid: 12876    Sagsbehandler: PH/SEK    Fmd. init.

## Årsregnskab/beretning 1998 for produktionsskolen Over Broen

### Økonomi:

### Bilag:

Vedlagt i sagen: Årsregnskab samt Kommunernes Revisionsafd. beretning nr. 5

### Sagsfremstilling:

#### *Årsregnskab 1998*

Produktionsskolen "Over Broen" v/forstander Jens S. Olssen fremsender årsregnskab samt årsberetning for skolens virksomhed.

Kommunernes Revisionsafdeling har revideret det af ledelsen aflagte regnskab for den selvejende institution, og har afgivet en beretning om den udførte revision (beretning nr. 5).

Formålet med revisionen er:

- At efterprøve, om regnskabet er rigtigt, og om de dispositioner, der er omfattet af skolens regnskabsaflæggelse, er i overensstemmelse med skolens vedtægter, bestyrelsens øvrige beslutninger samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At vurdere og efterprøve, om de fastlagte forretningsgange for de enkelte områder fungerer hensigtsmæssigt og betryggende.
- At foretage vurdering af, hvorvidt der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af skolens midler.
- At statstilskud er anvendt i overensstemmelse med fastsatte vilkår.

Revisionen er foretaget ved stikprøver i det omfang, det er skønnet forsvarligt, og gældende forskrifter ikke har været til hinder herfor.

*Det er revisionens opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningen samt vedtægternes krav til regnskabsaflæggelsen, og at det giver et retvisende billede af produktionsskolens samlede økonomiske forvaltning.*



Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

*Årsberetning 1998*

Produktionsskolen har udarbejdet en årsberetning for 1998, hvor der gøres status ved et tilbageblik over årets begivenheder og aktiviteter. Årsberetningen, der omhandler elevtallet, personale, værkstederne, almen undervisning, bygninger, økonomi samt fremtiden, udsendes som bilag til dagsorden.

Økonomisk afdeling den 3. maj 1999

Ingen bemærkninger.

Fællesforvaltningen den 3. maj 1999

Årsregnskabet samt årsberetningen forelægges udvalget til orientering, samt efterfølgende orientering i henholdsvis Økonomiudvalg og Byråd

---

**Beslutning:**

Udvalget havde ingen bemærkninger til orienteringen, der videresendes til Økonomiudvalgets og Byrådets behandling.

**Møde i ØK den 07-06-99**

---

**Beslutning:**

Til orientering

Jr. nr.: \_\_\_\_\_

Besvaret: \_\_\_\_\_

Sagen til: By \_\_\_\_\_



Punkt 108

Møde i ØK d. 07-06-99

Journalnr. BM-83.00P22    Sagsid: 12921    Sagsbehandler: AFM/LON    Fmd. init.

## Delegation af kompetence til Indkøbsfunktionen i Jægerspris Kommune

### Økonomi:

Bilag: Jægerspris Kommunes indkøbspolitik i udkast.

### Sagsfremstilling:

Administrationen har siden 1998 arbejdet med at centralisere udbud og indkøb af diverse forbrugsartikler på tværs af kommunens institutioner. Der har været nedsat en arbejdsgruppe, som har deltaget i udarbejdelsen i det foreliggende udkast til indkøbspolitik.

Den bærende ide i indkøbspolitikken er at fælles indkøb kan betyde så væsentlige besparelser, at lønnen til indkøbsmedarbejderen kan indeholdes i øgede rabatter og stordriftsfordele. Det er endvidere stillet de enkelte institutioner i udsigt, at besparelsen ved fælles indkøb på baggrund af kontrakter med eneleverandører vil kunne give institutionerne en kontant fordel idet den besparelse der ligger udover indkøbsmedarbejderens løn vil blive fordelt efter en 75/25 % fordelingsnøgle mellem 'kommunekassen' og institutionerne.

Udarbejdelsen af den konkrete forretningsgang herfor udestår og afventer drøftelser med det decentrale net.

Selve indkøbspolitikken er aftalt at sendes i høring i de respektive SU'er efter Økonomiudvalgets forhåndstilkendegivelse.

Det er imidlertid allerede nu hensigtsmæssigt at foretage udbud og centrale indkøb, idet de forventede besparelser totalt set er afhængige af at Indkøbsfunktionen får mulighed for at arbejde efter det foreslåede regelsæt i Indkøbspolitikken.

### Administrationen indstiller:

Det indstilles, at administrationen bemyndiges til på baggrund af det foreliggende udkast at indgå kontrakter med leverandører med en årlig værdi op til 250.000.- Kontrakter over dette beløb forelægges Økonomiudvalget.

Det indstilles at indkøbspolitikken i udkast med Økonomiudvalgets eventuelle bemærkninger fremsendes til høring inden endelig forelæggelse for økonomiudvalg og byråd.



---

**Beslutning:**

Økonomiudvalget anbefaler administrationens  
indstilling.

Jr. nr.: \_\_\_\_\_

Besvaret: \_\_\_\_\_

Sagen til: BY \_\_\_\_\_



Punkt 109

Møde i ØK d. 07-06-99

Journalnr. BM-01.02.03

Sagsid: 12923

Sagsbehandler: MW/TF

Fmd. init.

**Revision af Kommuneplan for Jægerspris Kommune**

**Økonomi:** Der er på budget for 1999 afsat kr. 551.300 til kommuneplanarbejde. (Restbudget kr. 542.287. )

**BILAG:**

1. Forslag til tidsplan for revisionsarbejdet. (dateret den 31. maj 1999)

**SAGSFREMSTILLING:**

Byrådet har i 1998 godkendt at kommuneplanarbejdet blev igangsat og administrationen er efterfølgende bemyndiget til at træffe aftale med konsulent om konsulentbistand til kommuneplanlægningen.

Forvaltningen har udarbejdet et revideret forslag til tidsplan for arbejdet. (bilag 1, af 31. maj 1999). Denne tidsplan erstatter den af byrådet tidligere godkendte tidsplan.

Konsulentfirmaet "Dybbro & Haastrup" v/ Jens Monrad Hansen er anmodet om at medvirke som konsulent for arbejdet. Administrationen har i forbindelse med valget haft kontakt til tre byplankonsulenter.

Konsulenten har afgivet et overslag over arbejdet. Da ydelsens omfang samt omfanget af administrationens medvirken ikke kan forudsiges, afregnes efter forbrugt tid men således, at forbruget månedsvis sammenholdes med rammebudgettet.

Kommuneplanprocessen (og konsulentens medvirken ) opdeles helt overordnet ifølge det foreliggende i følgende faser:

1. Beretning om den hidtidige planlægning m.m. samt forudsætninger for kommuneplanrevisionen. Interview med byrådsmedlemmerne, byrådsseminar og udarbejdelse af debatoplæg. (kr. 165.000)
2. Høring af borgerne, f.eks. borgermøder, fremtidsværksted, temamøder, udarbejdelse af kommuneplan. (194.000 kr.)
3. Publikation, evaluering, gennemførelse (handleplan). (48.000 kr.)





---

Administrationen har nedsat en styregruppe med deltagelse af borgmester og chefgruppen. Konsulenten og forvaltningen vil deltage i gruppens møder.

En projektgruppe skal varetage det egentlige planarbejde. De forskellige afdelinger vil skulle medvirke ved udarbejdelse af beskrivelser, detailanalyser, planmuligheder m.v.

Kommuneplanarbejdet igangsættes efter foranstående tidsplan nu og således, at debatperioden afholdes i det kommende efterår og vinter. Planens vedtagelse foreslås at finde sted primo 2001.

#### INDSTILLING:

Tidsplanen indstilles godkendt.

---

#### Beslutning:

Den reviderede tidsplan anlægges.

Jr. nr.: \_\_\_\_\_

Besvaret: \_\_\_\_\_

Sagen til: BY \_\_\_\_\_



Punkt 110

Møde i SBK d. 01-06-99

Journalnr. BM-15.00P20    Sagsid: 12903    Sagsbehandler: AE/FF    Fmd. init.

## Målsætningsprojekt i Arbejdsmarkedsafdelingen

### Økonomi:

#### Bilag:

- Bilag 1:        mål/resultatkrav for aktiveringsarbejdet  
Bilag 2:        mål/resultatkrav for dagpenge og revalidering

### Sagsfremstilling:

Hermed fremlægges resultaterne af det målsætningsprojekt, der blev igangsat i arbejdsmarkedsafdelingen som følge af udvalgsbeslutningen d. 22. september 1998 (pkt. 119).

Projektet har forløbet over et halvt år og har været præget af, at det var et nyt område og en ny tankegang, som afdelingen skulle bevæge sig ind på. Det betyder, at der er brugt forholdsvis meget tid på at diskutere målsætninger (hvad er en målsætning, hvordan arbejder vi med målsætninger osv.), samtidig har det været nødvendigt at knytte to konsulenter fra KL til projektet.

Målsætningerne er opdelt i målsætninger for hhv. kontanthjælp/aktivering (bilag 1) og sygedagpenge/revalidering (bilag 2). For kontanthjælp og aktivering er indsatsområderne effektiv vejledning, visitation og opfølgning, aktiveringstilbud til alle samt kvalitet i aktiveringen. For sygedagpenge og revalidering er indsatsområderne: tidlig og effektiv opfølgning, kontakt til arbejdsgiver/a-kasse samt kvalitetsudvikling af revalidering. Indenfor hver af disse områder, er der efterfølgende opstillet en oversigt over hvilke mål (resultatkrav) redskaber, behov for redskaber, samt opfølgning/måling, der knytter sig til hvert af indsatsområderne.

Som det fremgår af målsætningsmaterialet - bilag 1 og 2 - har arbejdet været en lærerig proces og afdelingen vil efter sommerferien udarbejde konkrete (og realistiske) handleplaner for de ændringer i arbejdsformen for sagsbehandlerne/beskæftigelseskonsulenten etc., der er nødvendige for at nå målene.

Fællesforvaltningen den 19.05.1999



Vedlagte fremlægges udvalget til drøftelse og godkendelse.

---

**Beslutning:**

Udvalget anbefalede målsætningerne til Økonomiudvalgets og Byrådets godkendelse.

Møde i ØK den 07-06-99

---

**Beslutning:**

*Økonomiudvalget anbefaler SBK-udvalgets  
indstilling*

Jr. nr.: \_\_\_\_\_

Besvaret: \_\_\_\_\_

Sagen til: BY \_\_\_\_\_



Punkt 111

Møde i ØK d. 07-06-99

Journalnr. BM-00.01P24

Sagsid: 10951

Sagsbehandler: PH/SEK

Fmd. init.

Spørgetid byrådet

**Økonomi:**

**Sagsfremstilling:**

Byrådet vedtog på sit møde den 13.03.98 at indføre spørgetid. Man vedtog at spørgetiden skulle evalueres efter 1 år.

**Beslutning:**

*Økonomiudvalget indstiller, at byrådets  
spørgetid permanentgøres.*

Jr. nr.: \_\_\_\_\_

Besvaret: \_\_\_\_\_

Sagen til: BY



Punkt 112

Møde i ØK d. 07-06-99

Journalnr. BM-84.07

Sagsid: 12852

Sagsbehandler: RM/SEK

Fmd. init.

Valg af valgstyrelse og tilforordnede ved Europa-Parlamentsvalget den 10. juni 1999

Økonomi:

Sagsfremstilling:

Byrådet godkendte den 18.05.99 valg af valgstyrelse og tilforordnede ved EU-valget den 10. juni 1999.

Der bedes taget stilling til følgende ændringer:

at Bibi Barslund Sørensen (V) indtræder som valgstyrelse istedet for Alice Nielsen (V) på afstemningsstedet Jægerspris.

at der udpeges en tilforordnet vælger til at deltage i optælling af stemmesedler, søndag den 13. juni 1999 på Frederiksværk Rådhus (festsalen).

Beslutning:

*Økonomiudvalget godkender at Bibi Barslund Sørensen indtræder som valgstyrelse istedet for Alice Nielsen samt at Ole Find Jensen indpeges som tilforordnet d. 13. juni 1999.*

Jr. nr.: \_\_\_\_\_

Besvaret: \_\_\_\_\_

Sagen til: Sekr.



Punkt 113

Møde i ØK d. 07-06-99

Journalnr. BM-00.01A01

Sagsid: 9675

Sagsbehandler: BD/CG

Fmd. init.

Efterretningssager

Økonomi:

Sagsfremstilling:

Sundhedsudvalget i Frederiksborg Amt fremsender årsberetning for Patientvejledningen 1998.

Beslutning:

*Efterretning*

Jr. nr.: \_\_\_\_\_  
Besvaret: \_\_\_\_\_  
Sagen til: \_\_\_\_\_



**Punkt 114**

Møde i ØK d. 07-06-99

---

Journalnr. BM-00.01A01    Sagsid: 9441    Sagsbehandler: BD/CG    Fmd. init.

**Meddelelser fra:**

---

**Økonomi:**

**Sagsfremstilling:**

- a. Formanden
- b. Øvrige medlemmer
- c. Kommunaldirektør

---

**Beslutning:**