

Teknisk Udvalg 2018-2021s møde den 03. november 2021

Slangerup, SL 1 kl. 08.15

Referat

163 - Godkendelse af dagsorden

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40.

Beslutning

Sag 172 blev taget af dagsordenen.

Den øvrige dagsorden blev godkendt.

164 - Fælles temadrøftelse for Plan- og Miljøudvalget og Teknisk Udvalg om klimaindsatser

Sagsfremstilling

Foranlediget af FN's Klimarapport har Plan- og Miljøudvalget ønsket en temadrøftelse sammen med Teknisk Udvalg om, hvordan Byrådet inddrages i de kommende års klimaindsats.

Med udgangspunkt i IPCC rapportens nedslående konklusioner om, at CO₂ koncentrationen er den højeste i 2 mio. år, og at temperaturen stiger hurtigere og hurtigere, er det nødvendigt med tiltag, der reducerer udledningerne.

Byrådet har vedtaget en klimahandleplan for 2020-2024 med indsatser, der skal begrænse udledninger fra transport og energi, som står for 84 % af kommunens geografiske områdes udledninger. Med Byrådets beslutning om at indgå i DK2020-klimapartnerskabet fra efteråret 2021, er kommunen endnu et stort skridt på vej videre i klimaindsatsen. I partnerskabet skal der blandt andet udvikles en klimaplan med konkrete delmål, der viser vejen mod en CO₂-neutral

kommune. DK2020-klimaplanen skal leve op til en global standard, som er beskrevet i Climate Action Planning Framework. De deltagende kommuner får vejledning fra Region Hovedstaden og Gate 21 for at sikre, at planen lever op til kravene. Det er blandt andet et krav, at projektet er stærkt politisk forankret.

Thor Mortensen fra Region Hovedstaden vil på mødet orientere om de vigtigste pointer fra FN's Klimarapport og om kravene til DK2020-klimaplanen. På baggrund af oplægget bedes Teknisk Udvalg og Plan-og Miljøudvalget drøfte, hvorledes Byrådets inddrages i de kommende års klimaindsats.

Program for fælles temadrøftelse:

Tidspunkt	Aktivitet
Kl. 8:15-8:20	Kort rammesætning v. Kristian Nabe-Nielsen
Kl. 8:20-8:30	Vigtige pointer fra FN's Klimarapport v. Thor Mortensen, Region Hovedstaden
Kl. 8:30-8:50	Krav til DK2020-Klimaplan, v. Thor Mortensen, Region Hovedstaden
Kl. 8:50-9:10	Fælles drøftelse om politisk inddragelse af klimaindsatser

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Til orientering er der med investeringsplanen 2022-2031 afsat 70,9 mio. kr. til klimahandlingsplanen.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller til Teknisk Udvalg, at:

1. Drøfte hvorledes Byrådets inddrages i de kommende års klimaindsats.

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Nærværende sagsfremstilling er fjerde og sidste status på implementering af aftalen om budget 2021-2024 i forhold til såvel aftaleteksten som de vedtagne politiske ændringsforslag.

Af vedhæftede bilag 1 fremgår en status på implementeringen af initiativerne i aftaleteksten, mens bilag 2 giver en oversigt over status på implementeringen af de vedtagne politiske ændringsforslag.

Bilag 2 indeholder en opfølgning på 38 ændringer, hvoraf 27 er implementeret på nuværende tidspunkt. De øvrige 11 ændringer er delvis implementeret og den fortsatte proces hen i mod en implementering er kort beskrevet under kolonnen "statustekst" pr. 30. september.

Specifikt i forhold til Teknisk udvalg indeholder bilag 2 syv ændringer, hvoraf to er implementeret og fem delvis implementeret

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Eventuelle afledte bevillingsmæssige konsekvenser behandles i sagen om budgetopfølgning pr. 30. september 2021, der behandles på samme møde.

Indstilling

Center for Økonomi fremsender fjerde status på implementering af aftalen om budget 2021-2024 til orientering for Teknisk udvalg.

Beslutning

Taget til efterretning.

- Bilag 1 - Budgetforlig 2021 - Aftaletekst Endelig version - Opfølgning - September
- Bilag 2 - Politisk vedtagne ændringsforslag endelig version opfølgning - September

166 - Budgetopfølgning pr. 30. september 2021 - Teknisk Udvalg

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40.

Sagsfremstilling

Fagområderne har i samarbejde med Center for Økonomi foretaget en budgetopfølgning pr. 30. september 2021 på budgettet under Teknisk Udvalg.

Drift

Budgetopfølgningen på Teknisk udviser giver anledning til en samlet negativ tillægsbevilling på 1,3 mio. kr.

Tillægsbevillingen består af:

- 0,4 mio. kr. (mindreindtægter) vedrørende kantinen grundet COVID-19 nedlukningen.
- 1,2 mio.kr. (merforbrug) i forbindelse med lønudgifter.
- 2 mio. kr. (mindreforbrug) vedrørende variabel vinter, som lægges i kassen.
- 0,9 mio. kr. (merindtægt) vedrørende tilbagebetaling af vejafvandingsbidrag.

Budgetopfølgningen viser derudover, at der overordnet set er balance mellem budget og udgifter på Teknisk Udvalg. En balance der forklares nærmere i bilaget "Budgetopfølgning pr. 30.09.2021 drift - Teknisk Udvalg", hvor også tillægsbevillingerne beskrives nærmere.

COVID-19 merudgifter

Budgetopfølgningen på Teknisk Udvalg viser en samlet opgørelse af COVID-19 merudgifter på 0,5 mio. kr.

En specifikation af merudgifterne på politikområdeniveau ses i bilaget "Budgetopfølgning pr. 30.09.2021 drift - Teknisk Udvalg".

Anlæg

Budgetopfølgningen på Teknisk Udvalg giver anledning til en reducere af anlægsbudgettet på 5,4 mio. kr.

Der er tale om en tillægsbevilling vedrørende bruttoanlægsudgifterne på følgende anlægsprojekter:

- 2,7 mio. kr. (mindreforbrug) vedrørende Energiinvesteringer. Grundet lange leveringstider overføres mindreforbruget til 2022.
- 0,2 mio. kr. (mindreforbrug) vedrørende Energimærkning af bygninger. Rådgivere er billigere end først antaget og mindreforbruget lægges i kassen.

- 0,8 mio. kr. (mindreforbrug) vedrørende Skift til hybrid/elbiler. Mindreforbruget overføres til 2022.
- 2,1 mio. kr. (mindreforbrug) vedrørende Klimahandlingsplan (varmepumper). Grundet forsinket leveringer overføres mindreforbruget til 2022.
- 0,3 mio. kr. (merforbrug) vedrørende Cykelstier og fortove. Grundet stigende priser forventes budgettet overskredet.

Der er vedlagt et bilag "Anlægsoversigt - Teknisk Udvalg" hvori ovenstående tillægsbevillinger er udspecificeret. Desuden er de anlægsprojekter, der hører under Teknisk Udvalg oplyst med angivelse af nuværende budget, forbrug samt resterende budget. I samme bilag knyttes der korte bemærkninger til de enkelte anlægsprojekter.

Økonomi

Drift: Budgetopfølgningen giver anledning til en negativ tillægsbevilling på 1,25 mio. kr. under Teknisk Udvalg.

Anlæg: Budgetopfølgningen giver samlet set anledning til en negativ tillægsbevilling på 5,4 mio. kr. under Teknisk Udvalg.

Der overføres 5,6 mio. kr. til 2022, mens der lægges 0,2 mio. kr. i kassen.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller, at Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Tillægsbevillingen på -1,25 mio. kr. på driften godkendes.
2. Tillægsbevillingen på 5,4 mio. kr. på bruttoanlægsgudgifter godkendes. Heraf overføres 5,6 mio. kr. til 2022, mens 0,2 mio. kr. lægges i kassen.
3. Budgetopfølgningen pr. 30.09.2021 i øvrigt tages til efterretning.

Beslutning

Anbefales.

- Anlægsoversigt - Teknisk Udvalg
- Budgetopfølgning pr. 30.09.2021 drift - Teknisk Udvalg

Lovgrundlag

Adresseloven (LOV nr. 136 af 01/02/2017)

Sagsfremstilling

Teknisk Udvalg skal med denne sag vedtage vejnavne for udstykningen ved Kroghøj i Slangerup.

Byrådet vedtog d. 27. oktober 2021 lokalplan 140 for et boligområde ved Kroghøj, der giver mulighed for opførelse af op til 28 parcelhuse og op til 40 række-/dobbelthuse. Lokalplanområdet får vejadgang fra Jordhøjvej.

Der skal bruges 3 nye vejnavne til vejstrækningerne markeret på vedlagte bilag.

Frederikssund Lokalhistoriske Arkiver foreslår nedenstående vejnavne:

- Kroghøjparken
- Kroghøjs Ager (evt. Agre)
- Jordhøjkrogen
- Slægtsgården (da Kroghøjgård har været i samme families eje i flere generationer)

Bygherre har foreslået vejnavnet:

- Kroghøjgårdsvej

ROMU foreslår følgende stednavne, som kan være inspiration og kan indgå i et eller flere af vejnavnene. Disse lægger sig op ad den eksisterende udstykning ved Jordhøj og de mange gravhøje, der præger området.

- Trykhøj
- Bannerhøj
- Tjærehøj
- Tjærehøjs Agre
- Damstykker (egl. Dam Stykker)
- Firhøj

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller til Teknisk Udvalg, at:

1. Der ud fra de indstillede vejnavne vedtages 3 vejnavne for udstykningen ved Kroghøj.

Beslutning

Udvalget besluttede flg. vejnavne:

Kroghøjgårdsvej (Vejstrækninger benævnt A-B)

Kroghøjager (Vejstrækninger benævnt C- D)

Kroghøjparken (Vejstrækninger benævnt E-F)

- Vejstrækninger

168 - Beslutning om vejnavne, udstykning ved Møllevej 91 i Jægerspris

Sagsfremstilling

Teknisk Udvalg skal med denne sag vedtage vejnavne til den kommende boligbebyggelse ved Møllevej 91, Elmehøj i Jægerspris.

Plan og Miljøudvalget vedtog den 2. juni 2020 lokalplan 135 for boligområde ved Møllevej i Jægerspris (Elmehøj), der giver mulighed for opførelse af op til 63 boliger. Boligudbygningen indebærer, at der gives vejadgang ind i området fra Møllevej. Det skal i den forbindelse sikres, at der bliver en hensigtsmæssig adressering af de enkelte boliger i området.

Forud for udarbejdelsen af lokalplan 135 udarbejdede grundejer en helhedsplan for lokalplanområdet (matr. Nr. 14f) og området lige syd herfor (Matr. Nr. 14e), se bilag. I helhedsplanen sammentænkes lokalplanområdet og området syd for. Området syd for lokalplan 135 er ansøgt hos Plan- og Boligstyrelsen som udviklingsområde.

Administrationen vurderer, at 5 vejnavne er påkrævet for at sikre overskueligheden, da en fremtidig udbygning af området dermed kan fortsættes ift. vejnavne og adressering. Alternativt kan området for lokalplan 135 gives ét samlet vejnavn, hvilket dog vil udfordre fremtidig adressering ved direkte udbygning af området og formentlig kræve en ny indkørselsvej fra Møllevej.

Vejstrækningerne er markeret på vedlagte bilag. Administrationen foreslår, at vejnavne gives for vejstrækningerne A-G, H-C, H-D, B-E og B-F.

Frederikssund Lokalhistoriske arkiv foreslår nedenstående vejnavne:

- Guldager
- Store Guldagre
- Lille Guldagre
- Toftekær (søen i lokalplanområdet hedder Toftekær)

Navnene kommer af gamle udskiftningskort, hvor Guldager, Store Guldagre og Lille Guldagre kommer af områdets marknavne.

Gården ved Møllevej 91, som lokalplanområdet udstykes fra, hedder Elmehøj. I lokalplanen betegnes området som Elmehøj. Naboejendommen ved søen Toftekær hedder Toftekærgaard.

Administrationen foreslår, at vejnavnene kommer til at referere til Guldager, Toftekær eller Elmehøj, efterfulgt af -høj(en), -vang (en) eller -mark.

"Høj" refererer til stedets placering i landskabet. "Vang" indgår i et stort antal marknavne med betydning 'del af bymark'. "Mark" refererer til områdets placering på tidligere markjord, oprindeligt med betydning af 'kant, rand, grænse' senere med betydning 'dyrket bymark'.

Elmevej og Elmetofte forekommer allerede som vejnavne i postnummer 3630 Jægerspris.

Administrationen foreslår således, at der udvælges vejnavne ud fra følgende forslag:

- Guldager
- Guldagerhøj
- Guldagermark
- Guldagervang
- Toftekær
- Toftekærhøj
- Toftekærmark
- Toftekærvang
- Elmehøj (en)
- Elmevang(en)

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller til Teknisk Udvalg, at:

1. Der ud fra de indstillede vejnavne vedtages 5 vejnavne for udstykningen ved Møllevej 91, Jægerspris.

Beslutning

Udvalget besluttede flg. vejnavne:

Toftekær (Vejstrækninger benævnt A-G)

Guldagermark (Vejstrækninger benævnt H-D)

Guldagerhøj (Vejstrækninger benævnt H-C9)

Guldager (Vejstrækninger benævnt E-F)

- Bilag, Vejstrækninger
- Kort over matrikler ved lokalplan 135

169 - Beslutning om godkendelse af regulativ for Store Rørbæk Vandværk

Lovgrundlag

Vandforsyningslovens § 55

Sagsfremstilling

Med denne sag skal Teknisk Udvalg godkende et nyt regulativ for Store Rørbæk Vandværk.

Almene vandforsyninger skal udarbejde et regulativ, som beskriver reglerne for retten til forsyning med vand og de forpligtigelser, der påhviler forbrugerne, herunder fastsættelse af takster for tilslutning og forbrug. Regulativet beskriver dermed vandforsyningens handelsbetingelser.

Frederikssund Kommune skal som myndighed på vandforsyningsområdet godkende regulativet for Store Rørbæk Vandværk. Kommunen foretager en legalitetskontrol, som består i at sikre, at regulativet er i overensstemmelse med vandforsyningsloven.

Det seneste regulativ for Store Rørbæk Vandværk blev godkendt i 2012, og vandværket ønsker derfor at opdatere deres regulativ, så det både følger den seneste lovgivning og samtidig uddyber og præciserer leveringsbetingelserne. Store Rørbæk Vandværk har valgt at benytte et standard regulativ udarbejdet af Danva og Danske Vandværker i december 2020. Der er ikke lavet nogle tilpasninger eller ændringer i standard regulativet.

De væsentligste ændringer i forhold til regulativet fra 2012 er sket på baggrund af:

- Ændringer i lovgivningen mht. persondata, hvilket er relevant i forbindelse med aflæsning af vandforbrug (ifølge GDPR er vandforbrug en persondata)
- Domstolspraksis mht. muligheden for at opkræve supplerende anlægsbidrag, f.eks. når en ejendom udstykkes til flere matrikler eller der oprettes flere boligenheder på en ejendom
- Nye tendenser inden for udstykningspraksis, hvor der tages højde for placering af stikledninger ved nye typer udstykninger f.eks. sokkelgrunde og klynger af ejendomme
- Nye tendenser i forhold til brug af sekundavand - vandværket leverer ikke sekundavand i dag, men med mangel på en ren grundvandsressource at indvinde drikkevand fra, kan det i fremtiden være relevant at bruge regnvand til toiletskyld mm, hvor drikkevandskvalitet ikke er nødvendigt.

Administrationen vurderer, at Store Rørbæk Vandværks nye regulativ er i overensstemmelse med vandforsyningsloven.

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller til Teknisk Udvalg, at:

1. Regulativet for Store Rørbæk Vandværk godkendes.

Beslutning

Godkendt.

- [Regulativ Store Rørbæk Vandværk amba 2021_godkendt.pdf](#)

Sagsfremstilling

Med denne sag fremlægges fakta og udvalget anmodes om beslutning om forvaltning af venteliste, båd størrelse samt godkendelse af ordensreglerne for Frederikssund Kulturhavn.

Antal pladser

Frederikssund Kulturhavn rummer 62 bådpladser, når de nye er anlagt. De er fordelt på:

- 24 pladser reserveret til større både
- 10 pladser til historiske fartøjer og træskibe
- 6-8 gæstepladser
- 20-22 pladser til varierende båd størrelser og typer
- 1 plads til tømning af spildevandstank.

Fra 2023 er der regler om tømning af spildevand til kloak. I samarbejde med Frederikssund Lystbådehavn arbejder administrationen på opsætning af et tømningsanlæg, så vi fremadrettet opfylder lovkravet.

Venteliste

Pt. er alle pladser lejet ud på nær nogle få jollepladser på Nordkajen.

Vedlagte bilag er et øjebliksbillede, da listen ændrer sig fra dag til dag.

Antallet er pt. 117 personer på venteliste. Flere på listen har meddelt, at de først ønsker en plads om 1 til 2 år. Flere takker nej til tilbuddet, når de får tildelt en plads, da de stadig ønsker en plads, men ikke i den nærmeste fremtid. Foreløbigt er der 84 personer, som formodes at efterspørge en plads her og nu. Aktuelt kan listen være langt mindre, da det er ukendt, hvor mange som ønsker en plads her og nu. Der er en beboer fra boligerne i området, som står på venteliste. Her ønskes en plads til næste år.

Teknisk Udvalg bør diskutere retningslinjer for at være på listen. Administrationen anbefaler, at det skal koste et gebyr på 200 kr. årligt at stå på ventelisten. Dette vil give et mere realistisk billede af størrelsen af ventelisten, da nogle givetvis vælger at slette sig fra listen. Gebyret vil træde i kraft fra 2022.

Administrationen får flere spørgsmål fra lejere af bådpladser omkring muligheden for flytning til en større bådplads og efterspørger, hvor de så vil blive placeret på ventelisten. Administrationen anbefaler, at bådejere som allerede har en plads, men som ønsker en større plads, prioriteres på en intern venteliste tilsvarende et boligselskab.

Administrationen anbefaler, at der føres en intern venteliste for beboere i havnen og bådejere som allerede lejer en plads, men ønsker en større plads.

Af ventelisten fremgår det, at 48 er bosiddende i kommunen og 54 er ikke bosiddende i kommunen. Derudover har 15 ikke oplyst deres adresse.

Administrationen anmoder Teknisk Udvalg om at beslutte, om borgere fra andre kommuner fortsat kan stå på ventelisten eller om indbyggere i kommunen skal prioriteres og stå forrest på listen.

Bådstørrelser

Administrationen får jævnligt klager fra beboere omkring de store både, især de store motorbåde som er meget høje. Det resulterer i, at de spærrer for udsynet, således at nogle beboere fra vinduet udelukkende har udsyn til en bådside. Ved en maksimal størrelse for både, som ligger i havnen på 45 fod, kan de ligge inden for de 20 meter, der er afsat til en langsgående havneplads. Der er ofte flere større både i sæsonen, som fylder halvanden havneplads. Det kan således være svært for de øvrige både at ligge til.

Administrationen anbefaler, at Teknisk Udvalg beslutter en maksimal størrelse på 45 fod, derved bliver bådsiden ikke til stor gene for beboerne. Dette er tilsvarende regelsættet i Frederikssund Lystbådehavn.

Ordensregler for havnen

De nuværende ordensregler for havnen er blevet opdateret. Se vedlagte bilag.

Gebyr

Såfremt udvalget beslutter et gebyr på 200 kr. for at stå på venteliste, skal der afgives en indtægtsbevilling. Udvalget skal i indstillingspunkt 2 anbefale dette overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Økonomi

I så fald der ønskes at fastsætte et gebyr, skal der i budgettet indarbejdes en indtægtsbevilling hertil.

Indtægtsbevillingen beregnes ud fra det forventede antal, der ønskes at stå på venteliste ganget med gebyrprisen, hvilket svarer til ca. 20.000 kr. årligt fra 2022.

Indtægten indarbejdes desuden i de tekniske korrektioner i forbindelse med arbejdet med budget 2023.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller til Teknisk Udvalg, at:

1. Der fastsættes et gebyr på 200 kr. for at stå på venteliste.
2. Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler at, der indgives en indtægtsbevilling på 20.000 kr. til årlig indtægt for ventelistegebyr i 2022, og desuden indarbejdes indtægtsbevillingen fra 2023 og frem i de tekniske korrektioner i forbindelse med arbejdet med budget 2023.
3. Bådejere, som i forvejen har en plads, kommer på en intern venteliste ved ønske om flytning af havneplads.
4. Borgere fra andre kommuner ikke kan skrives på venteliste, eller
5. Bosiddende i kommunen prioriteres først på ventelisten.
6. Der fastsættes en maksimal størrelse på 45 fod på bådene i havnen.
7. Ordensreglerne for Frederikssund Kulturhavn godkendes.

Beslutning

Indstillingspunkt 1: Udvalgte tiltrådte et årligt gebyr på 200 kr.

Indstillingspunkt 2: Anbefales

Indstillingspunkt 3: Tiltrådt

Indstillingspunkt 4: Forkastet

Indstillingspunkt 5: Tiltrådt, dog således at alle kan skrives op på venteliste

Indstillingspunkt 6:

Michael Tøgersen (V) stillede forslag om at begrænse antallet af dage, bådene kan ligge på Østkajen, når båden er højere end beboernes private plankeværk.

For stemte: Michael Tøgersen (V)

Imod stemte: Tina Tving Stauning (A), Anne-Lise Kuhre (A), Lars Jepsen (A), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V) og Jens Jørgensen (V).

Ændringsforslaget blev forkastet.

Administrationens indstilling blev bragt til afstemning.

For stemte: Ingen

Imod stemte: Tina Tving Stauning (A), Anne-Lise Kuhre (A), Lars Jepsen (A), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Jens Jørgensen (V) og Michael Tøgersen (V).

Administrationens indstilling blev forkastet.

Indstillingspunkt 7: Tiltrådt, dog således at bådene betaler for elforbrug hele året.

Ordensreglementet tilrettes som konsekvens heraf.

- Venteliste oktober 2021
- Ordensreglement for Frederikssund Kulturhavn

171 - Orientering om udbud af affaldsindsamling ved boliger og kommunale institutioner

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 24. marts 2021 serviceniveau og udbudsform for udbuddet af affaldsindsamlingen ved boliger og kommunal institutioner. Byrådet vedtog på mødet den 29. september 2021 nyt regulativ for husholdningsaffald, efter at forslag til regulativ havde været i offentlig høring.

Den 10. september 2021 blev affaldsindsamlingen ved boliger og kommunale institutioner sendt i udbud.

Opgaven blev udbudt i to separate udbud. Et vedrørende tømning af små beholdere (BTU) og et vedrørende store beholdere, der tømmes med krog (KTU).

I udbuddene stilles krav til kvalitet og en række tekniske forhold i forbindelse med udførelse af opgaverne - herunder eksempelvis drivmidler på biler. Se nærmere i vedhæftede dokumenter: "Kravspecifikation - Tømning af beholdere" og "Kravspecifikation - Krogømt materiel".

For BTU vil tildeling af kontrakten ske på grundlag af det bedste forhold mellem pris og kvalitet, hvor kvalitet vurderes på 1. Driftssikkerhed/-stabilitet, 2. Arbejds miljø, kompetencer og incitamenter, 3. Miljø i forbindelse med udførelsen af indsamlingsopgaven. Priskriteriet udgør 30 % af den samlede vurdering, mens kvalitetskriterierne udgør i alt 70 %. Se nærmere i kapitel 7 i vedlagte dokument "Udbudsvilkår - Tømning af beholdere".

For KTU vil tildeling af kontrakten ske på grundlag af det økonomisk mest fordelagtige tilbud, altså den lavest tilbudte pris. Se nærmere i kapitel 7 i vedlagte dokument "Udbudsvilkår - Krogømt materiel".

Frederikssund Kommune har modtaget 3 tilbud på BTU fra hhv. Urbaser A/S (nuværende leverandør), Remondis A/S og HCS A/S.

Frederikssund Kommune har modtaget 4 tilbud på KTU fra hhv. Asgers Transport Aps (nuværende leverandør), Remondis A/S, HCS A/S og Gribskov Ejendomsservice.

Tilbuddene i både KTU og BTU er nu under evaluering. Opgaverne tildeles efter tidsplanen den 29. oktober 2021, hvorefter en 10 dages standstill-periode påbegynder, hvor tildelingen kan påklages af tilbudsgivere, der ikke er blevet tildelt opgaven. Indgåelse af kontrakt forventes at finde sted den 10. november 2021.

Teknisk Udvalg vil ved mødet den 3. november 2021 blive orienteret om resultatet af vurderingerne, og dermed hvem Frederikssund Kommune kan tildele opgaverne til på det foreliggende udbudsgrundlag.

Teknisk Udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet vil blive orienteret om den endelige tildeling af opgaverne ved møderækken i januar 2022.

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT fremsender sagen til orientering for Teknisk Udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Taget til efterretning.

- [Udkast til kontrakt Frederikssund Krogømt materiel 2021](#)
- [Udkast til kontrakt Frederikssund Beholdertømning 2021](#)
- [Bilag 1 Kravspecifikation Frederikssund Beholdertømning 2021](#)
- [Bilag 1 Kravspecifikation Frederikssund Krogømt materiel 2021](#)
- [Udbudsvilkår Frederikssund Krogømt materiel 2021](#)
- [Udbudsvilkår Frederikssund Beholdertømning 2021](#)

[172 - Orientering om status på El-biler og El-ladestandere](#)

Sagsfremstilling

Frederikssund Kommune har siden budgetaftale 2020 arbejdet med udskiftning til el/hybrid biler samt opsætning af ladestandere.

Denne sag giver en kort status for begge forhold.

Sagen suppleres af 2 notater. Et uddybende notat omkring status samt et rådgiver notat, der dels beskriver krav til el ladestandere og dels har set på mulige scenarier i forhold til udskiftning af biler i hjemmeplejen.

Overordnet kan det fremføres, at der for både opsætning af ladestandere og indkøb af el-biler hurtigt opstår en række kompleksiteter.

Det drejer sig bl.a. om:

- placering af ladestandere i forhold til eventuelle planer om flytning af de afdelinger, der skal bruge ladestanderne
- utilpasset lovgivning om ladestandere i forhold til ønske om fleksibilitet

- manglende kapacitet i elnettet ved behov for mange hurtigt ladende biler
- ladestander leverandører er ikke helt gearet til kommunal virkelighed
- Covid-19 har medført forsinkelser på biler generelt
- Brugernes kernetrafik skal passe sammen med de begrænsninger, som el-biler medfører.

Blandt andet som konsekvens af ovenstående har administrationen i 2020 og 2021 arbejdet med indkøb af hybridbiler, når biler stod for udskiftning. Det har medført, at kommunen ved udgangen af 2021 har skiftet 41 konventionelle biler til hybrid biler samt et enkelt andet køretøj til ren el. Fra 2022 vil der blive arbejdet med udskiftning til el-biler. Hybrid bilerne er en midlertidig løsning og de vil blive udskiftet, når deres levetid er løbet ud eller tidligere, hvis det viser sig at være økonomisk ansvarligt.

I runde tal vil udskiftningen af de 41 biler bidrage med en CO₂ reduktion på 533. tons over de næste 6-7 år.

Det forventes, at der vil være opsat ladestander på henholdsvis De tre Ege (Parkvej 2, 3630 Jægerspris) og Østergården (Frederiksborgvej 8, 3600 Frederikssund) primo 2022. Det vil give mulighed for at lade op til 10 el-biler, som bliver bestilt i samme periode. I øjeblikket er der grundet leveringstider ca. 6 måneders ventetid fra ordregivning til levering.

Sideløbende hermed vil der blive udarbejdet en udskiftningsplan på alle kommunens biler med det fokus på at få så mange biler som muligt som rene el-biler.

Når udskiftningsplanen foreligger vil den blive kapitaliseret og forelagt politisk således, at prioritering af udskiftning af biler kan indgå i prioriteringen af de øvrige klimatiltag, som kommunen igangsætter.

Udviklingen inden for el-biler er i rivende udvikling og bl.a. er der nu firmaer, der arbejder med el-kasse vogne. Det betyder, at afdelinger som Servicekorps, Vej og Park samt idrætsområdet også på sigt vil kunne skifte til en el-dreven bilpark.

Rådgiver notatet har bl.a. undersøgt økonomien ved udskiftning af til el-biler. Besparelsen er afhængig af typen af bil, der udskiftes med. Herunder om Døgnplejen udskifter deres biler til microbiler frem for minibiler samt om kørselsniveauet er det samme som nuværende.

Administrationen anbefaler, at der indhentes erfaringer med udskiftningerne inden besparelserne indregnes i budgetterne.

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Ejendomme og IT fremsender sagen til orientering for Teknisk Udvalg.

Beslutning

Taget af dagsordenen.

- Notat el biler og el-ladestandere
- Flådeanalyse Frederikssund Kommune Trin 1_02072021

173 - Høring af Sammen om sundhed - Sundhedspolitik 2022 - 2026

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget godkendte i oktober 2021 et udkast til Sammen om sundhed - Sundhedspolitik 2022-2026 til at blive sendt i høring. Efter høringen forventes politikken forelagt Social- og Sundhedsudvalget og Byrådet til endelig godkendelse i december 2021.

Sammen om sundhed sendes i høring i perioden 5. oktober - 5. november 2021. Sagen forelægges parallelt i Vækstudvalget, Plan- og Miljøudvalget, Udvalget for By og Land, Velfærdsudvalget, Fritids- og kulturudvalget, Folkeoplysningsudvalget, Opvækstudvalget og Uddannelsesudvalget.

Politikken er også sendt i høring i relevante råd, bestyrelser, sygdomsbekæmpende foreninger, kulturforeninger og frivillige foreninger, se vedlagte overblik. Derudover lægges udkastet til Sammen om sundhed endvidere på Frederikssund Kommunes hjemmeside med henblik på borgerhøring.

Om sundhedspolitikken

Sammen om sundhed er blevet til i et samarbejde på tværs af kommunens centre og med afsæt i en bred inddragelsesproces. Der er blevet afholdt temamøder for relevante politiske udvalg og workshops for både med ledere og medarbejdere på tværs af organisationen. Derudover er afholdt syv fokusgruppeinterview med repræsentanter fra sociale og sygdomsbekæmpende foreninger, idrætsforeninger, pårørende og brugergrupper fra det socialpsykiatriske område, Ældreråd og Handicapråd, samt med private sundhedsaktører i Frederikssund Kommune.

Den brede inddragelse afspejler, at politikken målgruppe er meget bred. Med politikken ønsker vi at forbedre både børn, unge, voksne og ældres sundhed; sundhedspolitikken henvender sig også til de raske, sårbare og syge borgere; og endelig sidestiller politikken borgere med fysiske og psykiske lidelser.

Sammen om Sundhed indledes med at fastslå at: Alle borgere i Frederikssund Kommune skal have de bedste rammer og forudsætninger for at leve et godt og aktivt liv med bedre sundhed og flere gode leveår.

Hvert mål tager afsæt politikken gennemgående temaer: Sundhedsfremme og forebyggelse, Mental sundhed og Det nære sundhedsvæsen. Under hvert mål og tema er der derudover fastsat to til tre målsætninger. Målsætningerne fokuserer dels på indsatser, der når ud til alle borgere i kommunen og dels på indsatser, der er målrettet sårbare borgere. Politikken mål og målsætninger er:

1. Borgerne i Frederikssund skal opleve, at det er nemt at leve sundt, længe og godt (Sundhedsfremme og forebyggelse)

- Vi tænker sundhed og forebyggelse ind alle steder, hvor borgerne møder kommunen i deres hverdag
- Vi støtter sårbare og syge borgere i at leve sundt med udgangspunkt i deres egne ressourcer

2. Borgerne skal opleve fællesskab og tidlig støtte i forbindelse med mistrivsel (Mental sundhed)

- Vi synliggør og understøtter aktiviteter og initiativer, der fremmer fællesskaber
- Vi træder tidligt til for at undgå, at mistrivsel opstår og forværres
- Vi samarbejder på tværs og sammen med borgere, der har en psykisk sygdom

3. Borgerne skal opleve sammenhæng og høj kvalitet i forbindelse med sygdom (Det nære sundhedsvæsen)

- Vi arbejder sammen om borgerens sundhed både i kommunen og med de praktiserende læger og hospitalerne
- Vi målretter og tilpasser vores sundhedstilbud til borgeren, så borgeren får den rette hjælp
- Vi etablerer et tværsektorielt sundhedshus sammen med Region Hovedstaden

Målsætningerne omsættes til konkrete indsatser og målbare mål via flerårige handleplaner i de kommende år. Handleplanerne vil blive udarbejdet med inddragelse af fagpersonale, samarbejdspartnere, brugere og borgere. Inddragelsen skal gøre, at handleplanernes indsatser er konkrete og mulige at omsætte til handlinger.

Handleplanerne vil blive baseret på data fra blandt andet Sundhedsprofilen 2021, som præsenteres på et større Kick off-arrangement i foråret 2022 og indeholde klare effektmål, så det sikres, at vi kan følge op på og indfri de opstillede mål både i handleplanerne og i Sammen om sundhed .

Sammen om sundhed er i høringsudkastet sat op med få billeder, modeller mv. Den endelige udgave af politikken sættes grafisk op, så den kommer til at ligne Fritidspolitikken og Børne- og Ungepolitikken i sit udtryk. I den forbindelse sikres, at politikken indeholder en stor bredde af billeder med borgere i forskellige situationer og vil tage højde for parametre som alder, køn og etnicitet.

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Sundhed og Forebyggelse indstiller til Teknisk udvalg, at:

1. Drøfte og kommentere foreliggende udkast til Frederikssund Kommunes nye sundhedspolitik Sammen om sundhed .

Beslutning

Drøftet. Teknisk Udvalg har flg. kommentarer:

Det bør ansues bredere. Indretningen af den fysiske kommune, herunder et aktivt byrum, der ligger op til bevægelse, cykelstier og rekreative stier er også vigtige elementer i forhold til sundhed.

- [Sammen om sundhed - høringsudkast](#)
- [Høringsparter 05.10.21.docx](#)

174 - Reviderede retningslinjer for borgerrådgiverfunktionen

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på deres møde den 25. august 2021, at kommunens borgerrådgiverfunktion omlægges til en ordning etableret efter § 65e i styrelsesloven med virkning fra den 1. november 2021. I den forbindelse er der foretaget en revidering af de retningslinjer for borgerrådgiverens

virksomhed, der blev vedtaget af Byrådet i 2014.

Erfaringsmæssigt har de eksisterende retningslinjer været gode, hvorfor de stort set er videreført i de nye retningslinjer. Der er således alene tilføjet enkelte præciseringer, herunder som konsekvens af, at borgerrådgiverfunktionen fra den 1. november 2021 fremover vil være forankret direkte under byrådet.

Med afsæt i de erfaringer som borgerrådgiveren har haft igennem sit virke samt med inspiration fra andre kommuners vedtægter og retningslinjer for deres borgerrådgiverfunktion, er der tilføjet et afsnit om muligheden for at iværksætte undersøgelser på eget initiativ. Den mulighed kan være relevant at anvende, hvis borgerrådgiveren bliver opmærksom på forhold, der giver anledning til bekymring og såfremt det vil være i overensstemmelse med borgerrådgiverfunktionen. Det kan f.eks. være, hvis der er formodning om væsentlige eller gentagende fejl, eller hvis der formodes at foreligge et principielt aspekt.

Styrelseslovens § 65e sætter rammen for, hvilke opgaver borgerrådgiverfunktionen kan varetage. Det indebærer således, at borgerrådgiverfunktionen alene kan varetage opgaver vedrørende rådgivning og vejledning af borgerne og vedrørende tilsyn med kommunens administration. Ud over de grænser, som § 65 e, stk. 4 fastsætter for opgaverne for en borgerrådgiverfunktion, kan en sådan funktion ikke varetage opgaver, der ikke er kommunale, herunder opgaver, der er henlagt til en anden myndighed. Dette indebærer bl.a., at borgerrådgiveren ikke kan varetage opgaver, der er henlagt til en rekursmyndighed (dvs. en forvaltningsmyndighed, hvortil en afgørelse fra kommunen kan påklages). Kan en sag, der rejses over for borgerrådgiverfunktionen, således indbringes for en rekursmyndighed, må borgerrådgiverfunktionen efter omstændighederne enten videresende sagen til rekursmyndigheden eller vejlede borgeren om muligheden herfor.

Borgerrådgiverens opgaver kan endvidere ikke gøre indgreb i de opgaver, der ved kommunens styrelsesvedtægt er henlagt til økonomiudvalget eller et stående udvalg. Dette indebærer, at borgerrådgiverfunktionen ikke kan træffe afgørelser i sager inden for et område, der efter styrelsesvedtægten er henlagt til et stående udvalg. Således kan borgerrådgiverfunktionen ikke i et tilfælde, hvor f.eks. en borger retter henvendelse og udtrykker utilfredshed med en kommunal afgørelse inden for et udvalgs område, foretage en ny vurdering af sagen og eventuelt ændre afgørelsen.

Borgerrådgiverfunktionens opgave i et sådant tilfælde er derimod enten at rådgive borgeren om, hvortil i kommunen vedkommende skal rette henvendelse, eller at videregive sagen til den relevante forvaltningsgren. Tilsvarende kan borgerrådgiverfunktionen ikke som led i sit tilsyn med

den kommunale opgavevaretagelse gribe ind i denne, f.eks. ved at ændre en afgørelse.

Borgerrådgiverfunktionens opgaver kan inden for de angivne rammer falde i de to dele, der fremgår af bestemmelsen. Den ene del er rådgivning og vejledning af borgere, der retter henvendelse til kommunen, herunder at hjælpe borgere videre i klagesystemet. Den anden del er tilsyn med, at kommunens øvrige administration varetager deres opgaver i overensstemmelse med lovgivningen, god forvaltningsskik, de af byrådet og udvalgene fastsatte retningslinjer og i øvrigt på en hensigtsmæssig måde.

Borgerrådgiveren kan som led i sit tilsyn vejlede kommunens administration.

De reviderede retningslinjer forelægges udvalget til drøftelse med henblik på eventuelle bemærkninger inden sagen forelægges hele byrådet.

De reviderede retningslinjer vedlægges.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchef for Politik og HR indstiller til udvalget, at:

1. Drøfte de reviderede retningslinjer for borgerrådgiverens virksomhed med henblik på eventuelle bemærkninger inden retningslinjerne forelægges Byrådet.

Beslutning

Drøftet.

- [Retningslinjer for borgerrådgiverens virke pr. 1. november 2021 - tilgængelig version](#)
[175 - Anmodning om sag - Lys på cykelsti mellem Græse Bakkeby og Frederikssund](#)

Sagsfremstilling

Michael Tøgersen (V) har anmodet om at få flg. sag optaget på dagsordenen i Teknisk Udvalg:

"Kan jeg få vurderet på første mulige møde i TU, om vi kan få en sag på dagsordenen vedr. beslutning om lys på cykelsti mellem Græse Bakkeby og Frederikssund, da der især er mange unge mennesker dagligt på vej til skole/uddannelse."

Udvalget bedes beslutte, hvorvidt der skal udarbejdes en sag.

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller til Teknisk Udvalg, at:

1. Udvalget beslutter, hvorvidt der skal udarbejdes en sag.

Beslutning

Anmodningen om en sag blev bragt til afstemning.

For stemte: Michael Tøgersen (V)

Imod stemte: Tina Tving Stauning (A), Anne-Lise Kuhre (A), Lars Jepsen (A), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V) og Jens Jørgensen (V).

Anmodningen blev forkastet.

176 - Meddelelser

Sagsfremstilling

- Orientering om udmøntning af Cykelpuljen 2021:

Transportministeriet har den 30. september 2021 offentliggjort aftalen om udmøntningen af Cykelpuljen 2021. I alt 39 projekter har fået tildelt støtte, men desværre ingen af de projekter, som vi ansøgte i Frederikssund Kommune. Projekter, der har fået tilskud, fremgår af bilag. Puljen var på 150 mio. kr. og der var ansøgninger for over 1 mia. kr.

Cykelpuljen 2022 bliver på 200 mio. kr. til kommunale projekter og 200 mio. kr. til statslige projekter. Administrationen vil i starten af 2022 fremlægge en sag omhandlende, hvilke projekter vi vil foreslå at ansøge om i næste cykelpulje.

- Sagsliste

Beslutning

Taget til efterretning.

- Notat om udmøntning af cykelpuljen
- Sagsliste til Teknisk Udvalg november 2021

177 - Underskrifter

Sagsfremstilling

Dette punkt erstatter det fysiske underskriftark.

Når der trykkes godkendt, svarer det til, at underskriftarket er underskrevet.

Beslutning

.