

FREDERIKSSUND KOMMUNE



UDSKRIFT AF TILLÆGSDAGSORDEN

Økonomiudvalget

28. april 2003 kl. 8.30

på Borgmesterens kontor

Mødedeltagere:	Knud B Christoffersen , Finn Vester, Bente Nielsen, Lis Olsen, Stefan G. Rasmussen
	Mogens Laybourn deltog i Økonomiudvalgets møde. Peter Frost deltog under pkt. 112, 118, 120 og 121's behandling.
Fraværende:	
Mødet slut:	Kl. 12.30

Indholdsfortegnelse

Åbent møde

[Sag nr. 120](#)

Analysen på ældreområdet

Sag nr. 121**Implementering af Frit Valg i ældreplejen**

Sag nr. 120	Analysen på ældreområdet
Journal nr.:	16.00.00a26/3025
Sag fra:	Social- og Sundhedsforvaltningen
Lovgrundlag:	
Sagsfremstilling:	<p>Forvaltningen fremlægger Lundgaard-konsulenternes skriftlige afrapportering over ældreanalysen, og stiller forslag til en foreløbig implementeringsplan over rapportens anbefalinger.</p> <p>Baggrund og formål: Økonomiudvalget besluttede i forbindelse med budget 2002, at der skulle gennemføres en budgetanalyse af ældreområdet som led i den løbende budgetanalyse af udvalgte områder, der er vedtaget gennemført i kommunens økonomistyringskoncept. Til gennemførelse af analysen blev Lundgaard konsulenterne anmodet om at fremkomme med tilbud, og oplægget blev godkendt i økonomiudvalget den 17 juni 2002. Formålet med analysen var at identificere potentialer til forbedringer af driften og udviklingen på ældreområdet.</p> <p>Analysens tilrettelæggelse og forløb: Der har været nedsat en følgegruppe, som har været konsulenternes sparringspartner ved tilrettelæggelse og gennemførelse af arbejdet. I følgegruppen indgik kommunaldirektør efterfulgt af socialdirektør, ældrechef, assisterende ældrechef samt 2 medarbejdere. Selve analysen er foregået fra september -udgangen af december 2002, og har involveret 75-80 medarbejdere og ledere i henholdsvis gruppedialoger, interview og workshops.</p> <p>Skriftlig afrapportering og anbefalinger: Konsulenterne har i februar fremsendt endelig rapport med 39 anbefalinger. I rapporten fremgår det at forløbet har givet indtryk af et på mange områder velfungerende ældreområde, hvor der generelt leveres ydelser af høj kvalitet. Det er en organisation, som er præget af stor tillid og åbenhed, hvor ledere og medarbejdere er fagligt engageret, har stor fokus på brugere og lægger vægt på udøvelsen af godt kollegaskab og selvstændighed i det daglige arbejde. Rapporten beskriver endvidere at organisationen bærer præg af en omstrukturering, som ikke er fuldt implementeret med deraf følgende usikkerhed omkring forretningsgange, ydelser og kompetencer.</p> <p>Rapportens anbefalinger er grupperet og kommenteret af forvaltningsledelsen og har været forelagt chefgruppen. Ud</p>

	af de 39 anbefalinger, der er nævnt, er der 2 som har særlige økonomiske omkostninger, disse 2 anbefalinger er omtalt i indstillingen. Desuden skal det understreges at de anbefalinger som handler om ny lovgivning "frit leverandørvalg" behandles som en særskilt sag.
Bevilling:	
Økonomi og personale-mæssige konsekvenser:	Ingen nuværende
Bilag:	1. Ældreanalysen. 2. Ældreanalysens bilag. 3. Ældreanalysens anbefalinger grupperet/kommenteret af socialdirektør og ældreområdetets ledelse. Bilagene er sendt til udvalget den 01.04.03
Indstilling:	Forvaltningen indstiller, at Det Sociale Udvalg overfor Økonomiudvalg anbefaler at: <ol style="list-style-type: none"> 1. rapporten tages til efterretning og forvaltningen arbejder videre med de anbefalinger som skal behandles internt, jævnfør bilag 3. Der udarbejdes status om et år. 2. forvaltningen indhenter tilbud om et nyt IT styringssystem, og sagen genoptages når konkret tilbud foreligger 3. forvaltningen udarbejder et oplæg der beskriver hvordan gruppeledelsen kan adskilles fra det kliniske arbejde, herunder de økonomiske konsekvenser. Sagen genoptages når beskrivelsen foreligger.
Beslutninger:	Det Sociale Udvalg den 9. april 2002, sag nr. 30: Godkendt. Økonomiudvalgets møde den 28. april 2003, sag nr. 120: Indstillingen anbefales godkendt.

Sag nr. 121	Implementering af Frit Valg i ældreplejen
Journal nr.:	16.00.00 P20/ 3359
Sag fra:	Social- og Sundhedsforvaltningen
Lovgrundlag:	Serviceoven § 71, Lov om retssikkerhed og administration, Lov 399 Frit Valg.
Sagsfremstilling:	Forvaltningen søger om tildeling af ressourcer til varetagelse af myndighedsfunktionen, herunder visitationsfunktionen. Der henvises i øvrigt til Det Sociale Udvalgs behandling, sag nr.119 fra 18. december 2002.

Med indførelse af Lov 399 pr. 1. januar 2003 bliver der stillet nye krav til opgavevaretagelsen. Den kommunale myndighed skal i øget omfang varetage opgaver for at sikre borgerens retskrav på visiteret hjælp. Dette skal dels ske gennem opfølgning og kontrol, dels gennem systematiske visitationer og revisitationer.

For at hindre konkurrenceforvridende forhold mellem private og kommunale leverandørvirksomheder skal der være en klar adskillelse mellem den kommunale virksomhed, der knytter sig til myndighedsfunktionen og den kommunale leverandørvirksomhed.

Kontakten til leverandører, herunder afregning, skal derfor ligge adskilt fra den kommunale leverandørvirksomhed, ligesom den systematiske afrapportering til det politiske niveau samt den årlige prisberegning skal udskilles.

Myndighedsledelse:

En ny opgave i myndigheden bliver at sikre, at der er sammenhæng mellem serviceniveau og tilstedeværende ressourcer. Dette kræver en øget dialog med visitationsfunktionen, men samtidig også tæt opfølgning i forhold til såvel evt. private leverandører som til den kommunale, idet afregning skal ske i forhold til leverancen. Alle leverandører skal én gang om måneden indsende rapportering i forhold til visiteret og leveret hjælp, som vil være afgørende for senere afregning - dette gælder også den kommunale leverandør.

Kostprisberegning skal ske én gang årligt - dette er ligeledes en opgave, som myndigheden varetager. En stor del af myndighedsledelsesopgaven vil således være knyttet til dels det politiske og forvaltningsmæssige niveau dels til såvel private som den kommunale leverandør.

Der vil således være brug for en daglig leder af myndighedsfunktionen med reference til ældrechefen.

Ressourcer i myndighedsledelsen

Der er ikke afsat ressourcer til myndighedsledelse.

Status over nuværende visitationsfunktion:

Der har siden 1999 været central visitationsfunktion, som varetager visitation til alle § 71-ydelser, plejeboliger, have-/snehjælp m.m. Borgere, der bor i plejeboliger, visiteres til hjælp efter samme kriterier, som hjemmeboende.

Visitationsfunktionen varetager ligeledes udskrivnings- og planlægningskonferencer i forhold til sygehuse og andre samarbejdspartnere.

Der er ca. 600 hjemmehjælpsmodtagere, heraf er der en årlig udskiftning på ca. 150 modtagere. Alle borgere skal

	<p>som minimum have revurderet hjælpen én gang årligt. Hertil kommer afholdelse af udskrivningskonferencer.</p> <p>Ressourceforbrug visitationsfunktion Funktionen er besat med 2 sygeplejersker, i alt 69 timer pr. uge. Der er ikke sket ressourcetilpasning i forbindelse med den demografiske udvikling, hvilket p.t. Betyder, at det er svært at opretholde det politiske serviceniveau vedr. årlig revurdering af alle borgere.</p> <p>Nye opgaver: Visitationsfunktionen vil i øget omfang blive kontaktpersoner i forhold til såvel borgere, leverandører og øvrige samarbejdspartnere. Denne opfølgning består blandt andet i at sikre at borgeren vælger leverandør, at den kompetence, der er forudsat i kvalitetsstandarderne, er til stede. Visitationsfunktionen vil ligeledes være ansvarlig for at følge op på om borgeren får den hjælp, som de har retskrav på; dette skal ske f.eks. i form af stikprøvekontroller og brugerundersøgelser.</p> <p>Sagen har været behandlet på chefgruppemødet den 25. marts 2003, som indstiller, at der sker opnormering af visitationsfunktionen med en fuldtidsstilling. Myndighedsledelsen foreslås løst indenfor eksisterende ressourcer. Den samlede myndighedsfunktion evalueres om et år med henblik på stillingtagen til det videre forløb.</p> <p>Forvaltningen vil senere redegøre overfor Udvalget hvilke konsekvenser det har for udviklings- og projekttiltag for ældreområdet herunder udarbejdelse af politikker.</p>
Bevilling:	<p>Der er ikke bevillingsmæssig dækning, men der kan anvises finansieringsmulighed via bloktilskuddet på kr. 1.400.000, der er givet til implementering af ældrepakken i 2003.</p> <p>Økonomisk Afdeling har haft sagen til gennemsyn og har ingen kommentarer.</p>
Økonomi og personale-mæssige konsekvenser:	<ul style="list-style-type: none"> • Opnormering af visitationsfunktionen med én fuldtidsmedarbejder • Lønudgifter i 2003: kr. 175.000 og kr. 300.000 i 2004 og overslagsårene • Øvrige driftsudgifter 2003: kr. 80.000 og kr. 50.000 i 2004 og overslagsårene
Bilag:	Bilag 1: Tids- og ressourceforbrug vedrørende myndighedsfunktionen.
Indstilling:	Forvaltningen indstiller at det Sociale Udvalg overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler

	<ol style="list-style-type: none">1. at der ansættes én fuldtidsmedarbejder til varetagelse af myndighedsopgaverne - herunder visitationsfunktionen - i forhold til Frit Leverandørvalg,2. at der meddeles en tillægsbevilling på kr. 255.000 i 2003 og kr. 350.000 i 2004 og overslagsårene, samt3. at myndighedsfunktionen evalueres maj 2004
Beslutninger:	<p>Det Sociale Udvalg den 9. april 2003, sag nr. 31: Godkendt.</p> <p>Økonomiudvalgets møde den 28. april 2003, sag nr. 121: Indstillingen anbefales godkendt med den ændring, at der bevilges kr. 350.000 i 2004 og overslagsårene (jfr. beskrivelse under "Økonomi- og personalemæssige konsekvenser").</p>