



Dagsorden for møde i
Økonomiudvalget

mandag d. 18-02-2002 kl. 14.30 i udvalgsværelse II

Deltagere:

Ole Find Jensen
formand

Kirsten Andersen

Lissi G. Pedersen

forlod mødet
efter behandlingen
af pkt. 44

Jan Ohlsson

Erik Sejersten Jensen

Svend Erik Isakson

Lise Thygesen

Mødet

hævet kl.: 16⁵⁰

Dagsordenen omfatter punkterne fra nr. 26 til 49 inkl.

De respektive sager ligger til gennemsyn i udvalgsværelse II i weekenden.



Økonomiudvalgsmødet d. 18-02-2002

Åben dagsorden

Punkt	Resumé	Init.	Sagsid
26	Overførsel af uforbrugte budgetmedler i teknisk afdeling	MEJ	16744
27	Overførsel af uforbrugte budgetmidler til sikkerhedsuddannelse og personalepolitik	MEJ	16756
28	Overførsel af uforbrugte budgetmidler til færdiggørelse af projekt 2002	MEJ	16759
29	Overførsel af uforbrugte budgetmidler vedr. Jægerspris Mølle.	MEJ	16747
30	Overførsel af restbudget for 2001 til 2002 vedr. frivilligt socialt arbejde efter §115	EK	16580
31	Oversigt over meddelte tillægsbevillinger i regnskabsåret 2002	MEJ	16635
32	Oversigt over restancer	JH	12504
33	Udbud af indsamling af storskrald	EM	14692
34	Fælles udbud af kørsel fra containerpladser i AFAV-området	EM	15278
35	Fremtidig drift af genbrugspladser	KBD	16689
36	Betalingsvedtægt for spildevangsanlæg i Jægerspris kommune.	MB	16430
37	Oplæg til udvikling af Skalleværksgrunden	SA	16215
38	Bemyndigelse til anvisning af bilag	AJE	16745
39	Kasse- og regnskabsregulativ	AJE	16746
40	Revisionsberetning nr. 138 fra Kommunernes Revision	AJE	16761
41	Vedtægter for erhvervssamarbejdet for Frederikssund, Jægerspris og Skibby	BD	16762
42	Nøgletal for arbejdsmarkedsafdelingen 2001	PH	14220
43	Tilberedning af mad i leve- og bo enhederne	MRC	16691
44	Efterretningssager	BD	9675
45	Meddelelser fra:	BD	9441

Lukket dagsorden

Punkt	Resumé	Init.	Sagsid
46	Ejerforholdet for strandarealet Gerlev Strandpark	JK	15819
47	Tilbud på leasing af IT-udstyr	MEJ	16764
48	Efterretningssager	BD	15780
49	Meddelelser fra:	BD	9438



Punkt 26

Møde OK d. 18-02-2002

Journalnr. BM-00.01S06 Sagsid: 16744 Sagsbehandler: MEJ/BOG Fmd. init.

Overførsel af uforbrugte budgetmedler i teknisk afdeling

Økonomi: Kr. 335.018

Sagsfremstilling:

Teknisk afdeling søger den 8. februar 2001 om overførsel af uforbrugte budgetmidler fra 2001 til 2002 på flg. områder:

Kommuneplanlægning	147.279 kr.
Byplanlægning	7.739 kr.
Indsamling af glas og papir (affald 21)	<u>200.000 kr.</u>
I alt	<u>355.018 kr.</u>

Budgettet til kommuneplanlægning søges overført idet der stadig udestår arbejde med at slutredigere, layoute og trykke kommuneplanen når forhandlingerne med HUR, Miljøministeriet og Forsvarets Bygningstjeneste gør det muligt at vedtage planen endeligt.

Budgettet til byplanlægning søges overført da teknisk afdeling i december bestilte og fik konsulentbistand til en særlig vurdering af mulighederne for at få Aldi arkitektonisk indpasset i bymidten hvis den gl. bygning nedrives i stedet for at blive istandsat som forudsat i lokalplanen. Regningen er imidlertid ikke fremsendt af konsulenten, som havde påregnet at inkludere det i regningen for konsulentbistand til lokalplan for bymidten generelt.

Endelig søges uforbrugt budget på 200.000 kr. til indsamling af glas og papir overført, idet midlerne ikke blev anvendt i 2001, da AFAV's udredningsrapport først blev udarbejdet i december 2001. Afhængigt af hvilken model, der vælges for at opnå genanvendelsesprocenten, vil der være tale om en investering i 2002 på op til 1,5 mio.kr. i affaldsbeholdere for den mest effektive og dyreste model (eller ca. 1/3, hvis der vælges leasing). Der er i forvejen afsat 200.000 kr. i 2002 til formålet.

Budget- og regnskabsafdelingen den 8. februar 2002

Såfremt ansøgningen imødekommes vil der være tale om en tillægsbevilling til budget 2002 på 355.018 kr., og dermed en forringelse af det budgetterede overskud i 2002.

Beslutning:

*Økonomiudvalget anbefaler
overførsel af ialt 355.018 kr.
samt tillægsbevilling på samme beløb i
2002.*

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: BY



Punkt 27

Møde OK d. 18-02-2002

Journalnr. BM-81.39.00S06 Sagsid: 16756 Sagsbehandler: MEJ/BOG Fmd. init.

Overførsel af uforbrugte budgetmidler til sikkerhedsuddannelse og personalepolitik

Økonomi: Kr. 146.998

Sagsfremstilling:

Kommunaldirektøren ansøger den 11. februar 2002 om overførsel af uforbrugte budgetmidler fra 2001 til 2002 på flg. områder:

Uddannelse, SU- og sikkerhedsrepr.	52.900 kr.
Personalepolitik	<u>94.098 kr.</u>
I alt	<u>146.998 kr.</u>

Overskuddet vedr. uddannelse af SU- og sikkerhedsrepræsentanter påtænkes anvendt i første halvår 2002 til sikkerhedskurser for nyvalgte sikkerhedsrepræsentanter samt ajourføring af nuværende repræsentanters uddannelser.

Overskuddet vedr. personalepolitik påtænkes anvendt til implementering af den vedtagne seniorpolitik.

Budget- og regnskabsafdelingen den 8. februar 2002

Såfremt ansøgningen imødekommes vil der være tale om en tillægsbevilling til budget 2002 på 146.998 kr., og dermed en forringelse af det budgetterede overskud i 2002.

Beslutning:

Økonomiudvalget anbefaler overførsel af ialt 146.998 kr samt tillægsbevilling på samme beløb i 2002

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: BY



Punkt 28

Møde OK d. 18-02-2002

Journalnr. BM-16.15.00S06 Sagsid: 16759 Sagsbehandler: MEJ/BOG Fmd. init.

Overførsel af uforbrugte budgetmidler til færdiggørelse af projekt 2002

Økonomi: Kr. 28.648

Sagsfremstilling:

Værestedet Askely ansøger den 11. februar 2002 om overførsel af uforbrugte budgetmidler kr. 28.648 fra 2001 til 2002. Overskuddet omhandler uforbrugte midler af tildelte puljemidler fra Den Sociale Sikringsstyrelse til projekt befordring, projekt værksted og projekt ny viden. Projekterne forventes afsluttet i 2002 og derved forbrug af den resterende sum.

Såfremt de tildelte projektmidler ikke anvendes til det ansøgte formål, skal midlerne returneres til Den Sociale Sikringsstyrelse.

Budget- og regnskabsafdelingen den 11. februar 2002

Såfremt ansøgningen imødekommes vil der være tale om en tillægsbevilling til budget 2002 på 28.648 kr., og dermed en forringelse af det budgetterede overskud i 2002. Da der er tale om projektmidler anbefales ansøgningen.

Beslutning:

Økonomiudvalget anbefaler overførsel af 28.648 kr. samt tillægsbevilling på samme beløb i 2002.

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: BY



Punkt 29

Møde OK d. 18-02-2002

Journalnr. BM-00.01S06 Sagsid: 16747 Sagsbehandler: MEJ/BOG Fmd. init.

Overførsel af uforbrugte budgetmidler vedr. Jægerspris Mølle.

Økonomi: Kr. 22.282

Sagsfremstilling:

Mølleudvalget v/ formand Asger Mansted ansøger den 10. december 2001 om overførsel af uforbrugte budgetmidler til budget 2002. Det anføres, at lynnedslag i møllen har ændret planlægningen, og at den forventede tjæring derfor ikke er gennemført. Endvidere anføres det, at de forestående reparationer af møllen vil kræve store beløb.

Budget- og regnskabsafdelingen den 15. januar 2002

Såfremt ansøgningen imødekommes vil der være tale om en tillægsbevilling til budget 2002 på 22.282 kr., og dermed en forringelse af det budgetterede overskud i 2002.

Det bemærkes, at der på møllens budget for 2002 er afsat 228.800 kr., heraf 202.900 kr. ekstraordinært til reparationer efter lynnedslaget.

Beslutning:

Økonomiudvalget anbefaler overførsel af 22.282 kr samt tillægsbevilling på samme beløb i 2002.

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: BY _____



Punkt 30

Møde i SU d. 08-01-2002

Journalnr. BM-16.00.13Ø40 Sagsid: 16580 Sagsbehandler: EK/KU Fmd. init.

Overførsel af restbudget for 2001 til 2002 vedr. frivilligt socialt arbejde efter §115

Økonomi: Kr. 63.158,-

Sagsfremstilling:

Kultur- og fritidsafdelingen ansøger om at få overført restbudget i 2001 ang. frivilligt socialt arbejde efter § 115 til budget 2002.

Begrundelse herfor er, at der skal igangsættes en indsats omkring alkoholmisbrugerne, der i stigende tal, dagligt ses i Jægerspris Bymidte.

Bevilling år 2001	kr. 166.000
Forbrug i 2001	kr. 102.842
Til rest pr. 31.12.2001	kr. 63.158

Budget- og regnskabsafdelingen den 20. december 2001

Der er afsat kr. 168.200,- til frivilligt socialt arbejde efter §115 i budget 2002. Overføres de uforbrugte midler fra 2001 til 2002 vil det korrigerede budget i 2002 være kr. 231.358,-.

Kultur og fritidsafdelingen den 20. december 2001

Det indstilles til udvalget, at anbefale det resterende beløb overført til budget 2002.

Beslutning:

Socialudvalget anbefaler kultur- og fritidsafdelingens indstilling af 20. december 2001.

Budget- og regnskabsafdelingen den 11. december 2002

Såfremt ansøgningen imødekommes vil der være tale om en tillægsbevilling til budget 2002 på kr. 63.158,00, og dermed en forringelse af det nuværende budgetterede overskud i 2002.

Møde i OK den 18-02-2002

Beslutning:

Økonomiudvalget anbefaler overførsel af 63.158 kr samt tillægsbevilling på samme beløb i 2002.

Jr. nr.: _____
Besvaret: _____
Sagen til: BY



Punkt 31

Møde OK d. 18-02-2002

Journalnr. BM-00.01S03 Sagsid: 16635 Sagsbehandler: MEJ/BOG Fmd. init.

Oversigt over meddelte tillægsbevillinger i regnskabsåret 2002

Økonomi:

Bilag:

Oversigt over tillægsbevillinger til budget 2002 pr. 11. februar 2002

Sagsfremstilling:

Budget- og regnskabsafdelingen fremsender oversigt over meddelte tillægsbevillinger til budget 2002, opgjort pr. 11. februar 2002.

Oversigten udviser tillægsbevillinger for 531.600 kr. Heraf vedrører 425.000 materielanskaffelser, som medfører, at materielgårdens overskud nedskrives med et tilsvarende beløb. Fratrullet styrkelsen af kassebeholdningen i det oprindelige budget på 5.305.424 kr., medfører dette et korrigeret budget med en forøgelse af kassebeholdningen på 4.773.824 kr.

Beslutning:

Saget til efterretning.

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: *BY* _____



Punkt 33

Møde TMU d. 07-02-2002

Journalnr. BM-07.01.05Ø22 Sagsid: 14692 Sagsbehandler: EM/TF Fmd. init.

Udbud af indsamling af storskrald

Økonomi:

Der er i budgettet for år 2002 og 2003 afsat 350.000 kr. til indsamling af storskrald.

Storskraldsindsamlingen i 2001 beløb sig til 348.000 kr.

De to ekstra afhentninger hos boligselskaberne skønnes, at beløbe sig til maksimalt 20.000 kr., afhængigt af mængden af affald, og det antal timer indsamlingen vil tage.

Bilag:

- Referat af møde med repræsentanter for firmaet Marius Pedersen den 21. januar 2002.
- Udkast til allonge for år 2002 og år 2003
- Referat af møde med Dansk Boligselskab s.m.b.a. den 22. januar 2002

Sagsfremstilling:

På møde den 10. januar 2002 godkendte TMU, at Teknisk Afdeling skulle optage forhandling med firmaet Marius Pedersen med henblik på forlængelse af den nuværende allonge til kontrakt om indsamling af storskrald i Jægerspris Kommune.

Teknisk Afdeling har holdt møde med Kim Hetner og Karsten Olsen fra Marius Pedersen, og blev enige om, at forlænge allongen med følgende små justeringer:

- Boligselskaberne (evt. andelsboligforeninger, grundejerforeninger med storskraldsrum tilbydes ekstra afhentninger af brændbart storskrald (ikke andre fraktioner). Indsamlingen afregnes med timeløn. Det anbefales, at bolig-selskaberne stiller en mand til rådighed til hjælp med læsningen.
- Brændbart affald afleveres fortsat på AFAV, men storskrald til sortering afleveres til genbrugspladsen, som i det oprindelige udbudsmateriale. Kommunen sørger for at der er tilstrækkeligt mandskab på genbrugspladsen til hjælp med omlæsningen- også i åbningstiden.

Dansk Boligselskab s.m.b.a. har rettet henvendelse til kommunen bl.a. for at kritisere at der nu kun indsamles storskrald 2 gange om året. Der er etableret storskraldsrum, som er dimensioneret efter at der blev indsamlet storskrald 4 gange om året, og rummene er derfor for små til den nuværende afhentning 2 gange om året.



Teknisk Afdeling har derfor på et møde med Dansk Boligselskab den 22. januar 2002 lovet, at indstille til Teknik- og miljøudvalget, at der afhentes brændbart affald 2 ekstra gange om året. Det vil så kunne tilføjes i husholdningsaffaldsregulativet, (som p.t. er under revision) at boligforeninger (leje-, andels-, grundejerforeninger), der har etableret storskraldsbygning vil kunne ydes denne ekstra service. I øjeblikket er det kun boligselskaber som har etableret storskraldsbygninger.

Afhentning i storskraldsrum træder i givet fald i stedet for kantstensafhentning. Krav til opbevaring, adgangsforhold, fraktionsopdeling mv. skal indarbejdes som generelle regler i husholdningsaffaldsregulativet.

Teknisk Afdeling den 28. januar 2002.

Det indstilles:

- at TMU anbefaler overfor Økonomiudvalget samt Byrådet, at Teknisk Afdeling indgår aftale med Marius Pedersen A/S om indsamling af storskrald i 2002 og 2003 på ovennævnte vilkår, dvs. til samme pris som i 2001 med de aftalte almindelige prisreguleringer
- at TMU godkender, at der kan igangsættes 2 ekstra afhentninger pr. år hos de boligselskaber som har storskraldsrum samt at de nærmere og generelle vilkår fastsættes i den kommunale revision af husholdningsaffaldsregulativet.

Beslutning:

Indstilling tiltrådt.

Møde i OK den 18-02-2002

Beslutning:

Økonomiudvalget anbefaler Teknisk Afdelings indstilling af 28. januar 2002.

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: *BY* _____



Punkt 34

Møde TMU d. 07-02-2002

Journalnr. BM-07.01.05Ø22 Sagsid: 15278 Sagsbehandler: EM/TF Fmd. init.

Fælles udbud af kørsel fra containerpladser i AFAV-området

Økonomi:

Den årlige udgift til transport af affald fra Jægerspris kommunes genbrugsplads har for de af tilbuddet omfattede affaldsfraktioner sidste år udgjort ca. 100.000 kr. ex. Moms. Indgåelse af kontrakt med den økonomisk mest fordelagtige tilbudsgiver, DSV Transport A/S, vil forøge denne udgift med ca. 20% afhængigt af mængden og arten af affaldet. Udgiften finansieres over genbrugsstationens drift som hidtil.

Bilag:

- Notat fra AFAV: Vedr. udbud af kørsel med affald fra genbrugspladser (i sagen).
- Mail fra AFAV af 8. januar 2002: Kørsel fra genbrugspladser (i sagen).

Sagsfremstilling:

AFAV har koordineret og gennemført et fælles EU-udbud for transport af affald fra de kommunale genbrugspladser til de respektive behandlingsanlæg. På møde i TMU den 25. januar 2001 blev det besluttet, at Jægerspris Kommune skulle indgå i udbuddet.

I et notat af 19. december 2001 redegør AFAV for vurderingen af tilbuddene. Fem virksomheder blev ved prækvalifikation opfordret til at give tilbud:

DSV Transport A/S – Skuldelev
HCS A/S
M. Larsen Vognmandsfirma A/S
Marius Pedersen A/S
Renoflex A/S

DSV Transport – Skuldelev har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud – ikke alene samlet set, men også for genbrugspladserne i Jægerspris, Frederikssund og Ølstykke. For Slangstrup er Marius Pedersen A/S billigst.

For Jægerspris Kommune er HCS A/S tilbuddet på 136.632 kr. for den årlige estimerede entreprisesum billigere end den årlige estimerede entreprisesum for DSV Transport A/S på 138.960 kr. DSV Transport A/S er dog billigere på tillægsydelserne, såsom transport lørdag etc. , hvilket alt i alt giver det økonomisk set mest fordelagtige tilbud for Jægerspris Kommune.



Teknisk Afdeling den 22. januar 2002

Det indstilles at TMU anbefaler Økonomiudvalg og Byråd, at Jægerspris Kommune indgår kontrakt med DSV A/S, når den nuværende kontrakt med Marius Pedersen A/S udløber den 31. marts 2002.

Beslutning:

Indstilling tiltrådt.

Møde i OK den 18-02-2002

Beslutning:

*Økonomiudvalget anbefaler Teknisk
Afdelings indstilling af 22. januar 2002*

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen tit: *BY* _____



Punkt 35

Møde TMU d. 07-02-2002

Journalnr. BM-07.01.00P20 Sagsid: 16689 Sagsbehandler: KBD/TF Fmd. init.

Fremtidig drift af genbrugspladser

Økonomi:

Bilag:

- Notat vedrørende organisering af den fremtidige drift af genbrugspladser (AFAV)
- Notat af 19. april 2001 (AFAV)

Sagsfremstilling:

AFAV's bestyrelse har på 2 møder drøftet genbrugspladsernes fremtid. Der er udarbejdet et notat med 3 modeller for den fremtidige drift af genbrugspladserne og et notat om forskellige muligheder for organisering og strukturering af den fremtidige drift.

Bestyrelsen har ønsket at udsende de to notater til interessentkommunerne med henblik på en foreløbig drøftelse i kommunerne inden et fælles temamøde, der planlægges afholdt i 1. kvartal 2002 om AFAV's fremtidige opgaver/rolle i forhold til genbrugspladserne.

Resumé af de tre modeller:

1. Udbygning og drift af genbrugspladsen overføres til AFAV I/S, der ligeledes efter udbud forestår afsætningen af de indsamlede mængder. Udgifterne og indtægterne fordeles mellem kommunerne som ordningen omfatter i det forhold kommunernes borgere og virksomheder benytter genbrugspladsen.
2. Kommunerne forestår udbygningen og driften af genbrugspladsen. AFAV I/S understøtter driften af genbrugspladsen ved gennem udbud at etablere fælles kørsel, afsætning/behandling af de indsamlede mængder, samt ensartet information/skiltning mv. AFAV's udgifter til understøttelse af genbrugspladsen fordeles mellem de kommuner, der deltager i ordningen.
3. Kommunerne forestår selv alle opgaverne uden bistand fra AFAV I/S.



Model 1 giver mulighed for at skabe et sammenhængende system af genbrugspladser i AFAV's område, som efter AFAV's vurdering giver mulighed for udnyttelse af følgende fordele:

- Helhedsplanlægning i ressourcestyring og differentiering af åbningstider i forhold til servicering af borgere og virksomheder
- Stordriftsfordele ved fælles indkøb og afsætning, planlægning og administration, uddannelse og opkvalificering af personale, information/skiltning
- Øget flexibilitet så borgerne sikres lavest mulig køreafstand
- Frigørelse af ressourcer i kommunerne til varetagelse af andre opgaver

Overførelse af driften af genbrugsstationen kan eksempelvis ske ved, at AFAV I/S overtager genbrugsstationen til den værdi, der kan blive enighed om. Anlæg og driftsvilkår fastlægges i en fælles overenskomst. AFAV I/S udarbejder selvstændigt driftsbudget og regnskab for den enkelte genbrugsplads, der indgår i den pågældende kommunes budget. I driftsbudgettet indregnes afskrivning af den investerede kapital over en passende periode. Beslutningskompetencen fastlægges i en fælles overenskomst.

Teknisk Afdeling skal gøre opmærksom på, at selv om der evt. overføres arbejdsopgaver til AFAV, medfører det ikke frigørelse af ressourcer uden at der skal øges bevillinger.

Model 2 giver mulighed for at udnytte:

- Stordriftsfordele ved fælles indkøb og afsætning, planlægning og administration, uddannelse og opkvalificering af personale, information/skiltning

Teknisk afdeling vurderer, at model 2 bedst sikrer, at lokale interesser og behov i forhold til genbrugspladsen tilgodeses, ved at alle væsentlige beslutninger om udbygning og drift besluttet decentralt som hidtil. Hertil kommer at mandskabs- og materiel ressourcer på genbrugspladsen allerede i dag udnyttes meget rationelt ved samarbejdet med Materielgården. Teknisk afdeling vurderer ligeledes, at de væsentligste stordriftsfordele for kommunen ligger i at lade AFAV I/S organisere fælles indkøb mv. som i model 2. Allerede i dag arbejdes der på, at udnytte disse fordele ved f.eks. fælles udbud.

Teknisk Afdeling den 24.01.2002

Det indstilles, at TMU anbefaler Byrådet at meddele, at Jægerspris Kommune ønsker, at AFAV I/S arbejder videre med model 2.

Beslutning:

Indstilling tilrådt.



Møde i OK den 18-02-2002

Beslutning:

Økonomiudvalget anbefaler at der arbejdes videre med model 2 som indstillet af Teknisk Afdeling d. 24.01.02.

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: *BY* _____



Punkt 36

Møde TMU d. 07-02-2002

Journalnr. BM-06.01.00P24 Sagsid: 16430 Sagsbehandler: MB/TF Fmd. init.

Betalingsvedtægt for spildevandsanlæg i Jægerspris kommune.

Økonomi:

Bilag:

- Bilag 1: "Udkast til betalingsvedtægt for offentlige spildevandsanlæg i Jægerspris Kommune."
- Bilag 2: "Spørgsmål i relation til ny betalingsvedtægt."

Sagsfremstilling:

Den 1. juni 2000 trådte lov nr. 342 af 17. maj 2000 om ændring af lov om betalingsregler for spildevandsanlæg m.v. i kraft. Lovændringerne skal være indarbejdet i de kommunale betalingsvedtægter senest 1. januar 2002.

I bilag 1 ses et udkast til en ny betalingsvedtægt for offentlige spildevandsanlæg i Jægerspris Kommune. Udkastet er udarbejdet af Teknisk Afdeling på baggrund af en standardvedtægt, som er udgivet af Miljøstyrelsen i 2001. I standardvedtægten er lovændringerne fra lov nr. 342 indbygget. Der er dog en række spørgsmål, som skal afgøres i den enkelte kommunalbestyrelse, før den endelige betalingsvedtægt kan vedtages.

De enkelte spørgsmål er gennemgået i bilag 2: "Spørgsmål i relation til ny betalingsvedtægt". Bilaget indeholder desuden Teknisk Afdelings forslag til besvarelse af spørgsmålene og formuleringer i den endelige vedtægt.

Spørgsmålene gengives kort herunder:

Henstand:

Kommunen har pligt til at yde lån til udgifter til tilslutning af ejendomme til offentlig kloak, når betingelser for "indefrysning" er tilstede (jf. bilag 2, afsnit 1), og ejendommen er blevet pålagt tilsluttet det offentlige spildevandssystem. Herudover kan kommunalbestyrelsen beslutte, at der ydes henstand i andre tilfælde.

Teknisk Afdeling foreslår, at der ydes henstand i ovenstående tilfælde, samt til ejendomme, hvor betingelser for "indefrysning" er tilstede, og der pålægges kontraktlig tilknytning til kloakforsyningen efter lovens § 7a. Lovens § 7a omhandler de nye regler for ejendomme i det åbne land, som skal have forbedret spildevandsrensningen.

Teknisk Afdeling foreslår i øvrigt, at der ikke indføres flere låneadgange i betalingsvedtægten. Grundejere kan altid søge om henstand efter lovens § 4, selvom det ikke beskrives i vedtægten.



Forslag til formulering ses i bilag 2, afsnit 1.

Vandafledningsbidragets beregning:

Med lovændringerne er det nu blevet muligt at opdele i en fast og en variabel del efter kommunalbestyrelsens eget valg. Baggrunden for ændringen er blandt andet, at små afledere af spildevand, f.eks. sommerhuse med et lavt vandforbrug, kan pålignes et mere kosttægte bidrag til dækning af kloakforsyningens faste omkostninger.

I bilag 2, afsnit 2, gennemgås fordele og ulemper ved indførelse af fast vandafledningsbidrag. Teknisk Afdeling foreslår indtil videre at bibeholde kommunens nuværende betalingsstruktur, hvor vandafledningsbidraget kun består af en variabel del. Spørgsmålet kan tages op til diskussion igen, når omkostningsbaseret regnskab er indarbejdet i kloakforsyningens budget, jf. bilag 2, afsnit 2.

Særbidrag:

Med lovændringerne har kommunen pligt til at opkræve særbidrag for udledning af særligt forurenede spildevand. Det gælder dog kun, hvis udledningen medfører ekstraudgifter for kloakforsyningen til særlige foranstaltninger i forbindelse med spildevandsafledningen/rensningen. Ved særligt forurenede spildevand forstås spildevand med et højere forureningsindhold end i husspildevand.

Det skal afgøres i kommunen, hvordan særbidraget skal beregnes, da dette skal beskrives i vores betalingsvedtægt. Forslag til formulering ses i bilag 2, afsnit 3.

Kommunale veje og private fællesveje:

For afvanding af kommunale veje og private fællesveje skal kommunen betale et årligt bidrag til kloakforsyningen på højst 8 % af anlægsudgifterne. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte en årlig procentsats ud fra et skøn over andelen af vejarealer, der er tilsluttet kloakforsyningen.

I kommunens nuværende betalingsvedtægt er den fastsat til 4%. Teknisk Afdeling foreslår, at dette tal bibeholdes, jf. bilag 2, afsnit 4.

Tilbagebetaling af beløb til grundejeren:

Hvis kommunalbestyrelsen i kommunens spildevandsplan har udpeget et eller flere oplande, hvor kommunalbestyrelsen er indstillet på at lade ejendommene udtræde af det offentligt kloakerede opland for hele eller dele af det tilledte spildevand, kan kommunalbestyrelsen foretage tilbagebetaling af et beløb ved hel eller delvis udtræden af kloakforsyningen. Det kan f.eks. dreje sig om en ejendom, der gerne vil udtræde af kloakforsyningen for tag- og overfladevand.

Beløbet, der tilbagebetales, kan maksimalt fastsættes til det standardtilslutningsbidrag, der kan opkræves på det tidspunkt, hvor aftalen om udtræden indgås. I standardvedtægten foreslås det, at kommunen kan indsætte et fast tilbagebetalingsbeløb i betalingsvedtægten. Teknisk Afdeling foreslår, at tilbagebetalingsbeløbet ikke fastsættes i vedtægten, men gøres afhængig af kloakforsyningens interesse i udtræden i det enkelte tilfælde, således at det fastsættes i de enkelte sager efter konkret vurdering af kommunalbestyrelsen, jf. bilag 2, afsnit 5.



Dispensationsadgange:

Med lovændringerne gives der nu mulighed for efter en konkret vurdering at nedsætte betalingen af vandafledningsbidrag for tilledning af vand fra afværgepumpninger, filterskyllevand fra vandværker og kølevand fra produktion til det offentlige spildevandsanlæg, når miljømæssige hensyn taler herfor.

Teknisk Afdeling foreslår, at mulighed for nedsættelse af vandafledningsbidraget i ovennævnte tilfælde indarbejdes i kommunens nye betalingsvedtægt, jf. bilag 2, afsnit 6.

Som nævnt er ovenstående spørgsmål beskrevet nærmere i bilag 2. Teknisk Afdelings forslag til besvarelser på spørgsmålene er indarbejdet med kursivtekst i udkastet til kommunens betalingsvedtægt, som ses i bilag 1.

Teknisk Afdeling den 28. januar 2002

Det indstilles, at TMU indstiller til ØK og BY, at udkastet til Jægerspris Kommunes betalingsvedtægt for offentlige spildevandsanlæg, som ses i bilag 1, godkendes.

Beslutning:

Med hensyn til vandafledningsbidrag anbefaler TMU, at der bliver indført fast bidrag og at det sker efter principperne beskrevet i bilag 2, side 5 nederst.

I øvrigt anbefales indstillingen.

Møde i OK den 18-02-2002

Beslutning:

*Økonomiudvalget anbefaler TMU's
indstilling af 7. februar 2002*

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: *BY* _____



Punkt 37

Møde OK d. 18-02-2002

Journalnr. BM-01.02.00P16 Sagsid: 16215 Sagsbehandler: SA/TF Fmd. init.

Oplæg til udvikling af Skalleværksgrunden

Økonomi:

Bilag:

- Sort/hvid kopi af projektmappe (ligger i dueslagene)

Sagsfremstilling:

Byrådet indgik i december 2000 aftale med arkitektfirmaet C.F. Møllers tegnestue i Aarhus om udarbejdelse af en projektmappe for udvikling af et område ved Skalleværket til fritids og boligformål.

En arbejdsgruppe med deltagelse af Ole Find Jensen, Bente Dall, John Erik Christensen, Ejvind Mortensen og Søren Andersen har fulgt arbejdet og bidraget undervejs i forbindelse med udarbejdelsen af projektmappen.

Projektmappen er modtaget i færdig form med følgeskrivelse af 11. januar 2002 fra arkitektfirmaet.

Skalleværksområdet blev overtaget af et privat konsortium efter at produktionen/forarbejdningen af skaller ophørte i 2000.

Konsortiet ønsker, at området udvikles bymæssigt men således, at ny bebyggelse bliver indpasset i terrænet således, at stedets naturmæssige kvaliteter i stor udstrækning fastholdes og således, at området også bliver åbent for almenheden og delvis disponeret til sport og fritid (blå og grøn turisme) både for områdets kommende beboere og for udefrakommende (nærrekreative formål).

Byrådet er enig i denne målsætning. Imidlertid er området ikke indarbejdet i regionplanlægningen bl.a på grund af, at ønsket om områdets udvikling er fremkommet efter, at forarbejdet til Regionplan 2001 blev udført.

Endvidere er ønsket om områdets udvikling tidsmæssigt tilpasset kommuneplanarbejdet og de realistiske arealudlæg, der i den forbindelse kunne fremføres.



I forbindelse med kommuneplanarbejdet har byrådet fremsat forslag til udlæg af nye byområder. Også disse ønsker er fremsat over for HUR på et tidspunkt, hvor arbejdet med Regionplan 2001 var så langt fremskredet, at indarbejdelse ikke har været muligt. For så vidt angår disse områder har HUR imidlertid tilkendegivet, at man er indstillet på at udarbejde et Regionplantillæg, der medtager de områder som også Miljøministeriet er indstillet på at godkende for byudvikling. Det bemærkes, at Miljøministeren/Landsplankontoret har det overordnede ansvar for byvækstfordelingen i almindelighed og er besluttende instans for så vidt angår støjkonsekvenszonen med særlig interesse for Jægerspris kommune.

Formålet med projektmappen er at tilvejebringe et udgangspunkt for de videre overvejelser omkring arealet. Det er således hensigtsmæssigt, at Jægerspris Kommune i forbindelse med udarbejdelse af Regionplan 2005 i god tid kan pege på ønsket om, at området medtages som et område for boliger, sport og fritidsanvendelse i almindelighed.

Nødvendigheden af et særligt argumentationsgrundlag i forbindelse med udviklingen af Skalleværksområdet understreges bl.a. ved, at området ligger inden for Kystnærhedszonen, hvor isoleret bydannelse efter Planloven efter gældende bestemmelser ikke kan finde sted.

Teknisk Afdeling den 11. februar 2002.

Det indstilles, at rapportens konklusioner og ideindhold godkendes som et grundlag for konsortiets videre arbejde med områdets udvikling med henblik på, at Skalleværksarealet indarbejdes i forbindelse med tilvejebringelse af Regionplan 2005.

Beslutning:

*Økonomiudvalget anbefaler Teknisk
Afdelings indstilling af 11. februar
2002.*

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: *By* _____



Punkt 38

Møde OK d. 18-02-2002

Journalnr. BM-00.15A21 Sagsid: 16745 Sagsbehandler: AJE/BOG Fmd. init.

Bemyndigelse til anvisning af bilag

Økonomi:

Bilag:

Underskriftsblade vedr. anvisningsret for 5 personer (vedlagt sagen)

Sagsfremstilling:

Ifølge kommunens Kasse- og regnskabsregulativ har borgmesteren anvisningsret inden for alle områder. For at smidiggøre behandlingen af kommunens betalingsstrømme ønskes denne anvisningsret udvidet til, at omhandle 4 navngivne personer i administrationen.

Borgmesteren har fortsat ret til, at udnævne de personer og/eller den til enhver tid værende indehaver af en bestemt stilling, som inden for eget ansvarsområde, kan foretage anvisning.

Budget-og regnskabsafdelingen den 11. februar 2002

Det indstilles til Økonomiudvalget, at bemyndigelsen til at anvise bilag inden for alle områder gives til:

Borgmester Ole Find Jensen
Kommunaldirektør Bente Dall
Forvaltningschef Jan Kristiansen
Leder af Budget- og regnskab Alex Jensen
Budgetmedarbejder Morten Egeskov Jensen

Beslutning:

Økonomiudvalget godkender Budget- og regnskabsafdelingens indstilling af 11. februar 2002.

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: Alex Bogh



Punkt 39

Møde OK d. 18-02-2002

Journalnr. BM-00.01P24 Sagsid: 16746 Sagsbehandler: AJE/BOG Fmd. init.

Kasse- og regnskabsregulativ

Økonomi:

Bilag:

Retningslinier for afst. af restancekonti, mellemregningskonti og bemyndigelse til afskrivninger

Sagsfremstilling:

Administrationen har udarbejdet bilag til kasse- og regnskabsregulativ. Bilaget beskriver retningslinier for afstemning af restancekonti, mellemregningskonti samt bemyndigelse til afskrivninger.

Bilaget er udarbejdet i henhold til punkt 3.9 i kasse- og regnskabsregulativet og indeholder:

- Generelle bestemmelser om bl.a. formålet med afstemninger
- Afstemningshyppighed og -ansvar
- Afskrivning af beløb

Af det afsnit som omhandler afskrivning fremgår, at hvis der i forbindelse med afstemningen konstateres uerholdelige beløb indtil 25.000 kr. eller differencer og beløb der ikke kan verificeres, forelægges disse kommunaldirektøren til godkendelse af at beløbene afskrives.

Enkelt beløb over 25.000 kr. skal godkendes af Økonomiudvalget.

Såfremt en afskrivning kræver en egentlig bevillingsmæssig behandling, skal dette forelægges Fagudvalg, Økonomiudvalg og Byråd i henhold til de almindelige bevillingsregler.

Budget- og regnskabsafdelingen den 11. februar 2002

Administrationen indstiller til Økonomiudvalg samt Byråd, at bilaget godkendes.

Beslutning:

Økonomiudvalget anbefaler Budget- og regnskabsafdelingens indstilling af 11. februar 2002.

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: BY



Punkt 40

Møde OK d. 18-02-2002

Journalnr. BM-00.01K01 Sagsid: 16761 Sagsbehandler: AJE/BOG Fmd. init.

Revisionsberetning nr. 138 fra Kommunernes Revision

Økonomi:

Bilag:

Beretning nr. 138 Løbende revision for regnskabsåret 2001.
Delberetning for regnskabsåret 2001

Sagsfremstilling:

Kommunernes Revision har fremsendt beretning nr. 138 vedrørende løbende revision for året 2001.

Revisionen har ifølge afsnit 4 ikke givet anledning til bemærkninger.

Budget- og regnskabsafdelingen den 12. februar 2002

Revisionsberetning nr. 138 anbefales godkendt af Økonomiudvalg og Byråd

Beslutning:

*Økonomiudvalget anbefaler beretning
nr. 138 til byrådets godkendelse*

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: *By* _____



Punkt 41

Møde OK d. 18-02-2002

Journalnr. BM-24.00P24

Sagsid: 16762

Sagsbehandler: BD/CG

Fmd. init.

Vedtægter for erhvervssamarbejdet for Frederikssund, Jægerspris og Skibby

Økonomi:

Bilag:

Vedtægter for erhvervssamarbejdet [vedlagt sagen]

Sagsfremstilling:

Jægerspris Byråd godkendte på sit møde den 23. maj 2001 Jægerspris Kommunes deltagelse i et samarbejde med Frederikssund og Skibby kommuner om fælles erhvervskoordinator. I den forbindelse blev vedtægter for samarbejdet godkendt.

Erhvervsudvalget har på møde den 28. januar 2002 gennemgået vedtægterne og anbefaler følgende ændringer i §§ 5, 7, 13, 14 og 15 for de 3 Byråd. Ændringer er i nedenstående markeret med *kursiv skrift*.

§ 5:

Erhvervsudvalget består af seks personer én fra hver af de tre foreninger/råd og borgmestrene for de tre kommuner. Formanden for Erhvervsudvalget er én af de 3 personer fra erhvervsforeninger/råd.

Formandsskabet varetages på skift 1 år ad gangen, 1. Jægerspris, 2 Skibby, 3 Frederikssund. Det første år er perioden 01.10.-2001 til 31.12.-2002. Erhvervsudvalget holder møde *mindst to gange årligt*. [tidl. 2 gange årligt] Udvalget er beslutningsdygtig, når *mindst 2/3 af medlemmerne* [tidligere halvdelen] er tilstede. Dog kræves der ved vedtægtsændringer, enstemmighed i et fuldtalligt udvalg. Erhvervsudvalget fastlægger de overordnede strategier *incl. aktivitetsplaner* [ny tilføjelse] og politikker for Erhvervssamarbejdet, jfr. §3.

Der tages hvert år stilling til en af Forretningsudvalget udarbejdet årsberetning, som efter godkendelse fremsendes til de respektive foreninger/råd samt byrådene i de tre kommuner. Der føres en beslutningsprotokol.

§ 7:

Der udarbejdes, og fremlægges hvert år i Erhvervsudvalget, et budget til fremsendelse i de respektive byråd *inden 1. maj* [tidligere medio juni], med anmodning om godkendelse af den kommunale andel af udgifterne *for det efterfølgende budgetår* [ny tilføjelse]. Til driften af erhvervssamarbejdet bidrager de to erhvervsforeninger i h.h.v. Jægerspris og Frederikssund samt erhvervsrådet i Skibby med 1/3 del af kontingentindtægterne baseret på det foregående års kontingent til dækning af de budgetterede udgifter. Differencen dækkes af kommunerne således: Frederikssund 50%, Jægerspris 30% og Skibby 20%.



§ 13:

Forslag til vedtægtsændringer skal fremsættes skriftligt til formanden, som med min. 8 dages varsel skal indvarsle og sikre sig, at alle udvalgets medlemmer kan være til stede, for behandling af forslaget på et møde i Erhvervsudvalget. *Vedtægtsændringer vedtages enstemmigt jfr. § 5, og fremsendes til godkendelse i de respektive byråd, erhvervsforeninger og erhvervsråd.* [ny tilføjelse].

§ 14:

Udmeldelse af erhvervssamarbejdet kan ske hvert år til den 1. januar og skal varsles skriftligt overfor de andre medlemmer senest 6 mdr. før udmeldelsen. [tidligere del af § 13]

§ 15:

Beslutter foreningerne/rådet, at samarbejdet skal ophøre, realiseres erhvervssamarbejdets værdier og fordeles efter samme princip som kommunerne yder tilskud, mellem de tre kommuner. [tidligere § 14]

Ledelsessekretariatet den 12. februa 2002

På baggrund af indstilling fra Erhvervsudvalget anbefales det Økonomiudvalg og Byråd at godkende vedtægtsændringerne.

Beslutning:

Økonomiudvalget anbefaler Erhvervsudvalgets indstilling til vedtægtsændringerne.

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: *BY*



Punkt 42

Møde i SU d. 05-02-2002

Journalnr. BM-15.00Ø09

Sagsid: 14220

Sagsbehandler: PH/RP

Fmd. init.

Nøgletal for arbejdsmarkedsafdelingen 2001

Økonomi:

Bilag:

Nøgletal for arbejdsmarkedsafdelingen i Jægerspris kommune år 2001

Sagsfremstilling:

Hermed fremlægges arbejdsmarkedsafdelingens nøgletal for året 2001. Som det fremgår af bilaget er der sket følgende udvikling:

- Antallet af førtidspensionister var i år 2001 gns. 500 personer, hvor det tilsvarende tal for år 2000 var gns. 504 førtidspensionister og for år 1999 androg tallet gns. 525 førtidspensionister. Faldet i antallet af førtidspensionister kan forklares med færre pensionstilkendelser, idet 26 personer blev tilkendt pension i 2001, 34 personer i 2000 og 45 personer i 1999.
- Antallet af sygedagpengemodtagere var i år 2001 på gns. 130 personer, hvor det tilsvarende tal for år 2000 var gns. 131 personer og gns. 127 personer i år 1999.
- Antallet af personer, der modtog sygedagpenge ud over 52 uger androg i år 2001 gns. 37 personer, hvor det tilsvarende tal for år 2000 var gns. 30 personer og gns. 33 personer i år 1999.
- Varigheden pr. sygedagpengesag androg i år 2001 gns.40,4 uger, hvor det tilsvarende tal for år 2000 var gns. 39,7 uger og i år 1999 gns.42,5 uger.
- Antallet af kontanthjælpsmodtagere androg i år 2001 gns. 160 personer, hvor det tilsvarende tal for år 2000 var gns. 153 personer og i år 1999 gns. 156 personer. Antallet af aktiverede personer androg i år 2001 gns. 37 personer, i år 2000 gns. 37 personer og i år 1999 gns. 48,5 personer.

Udviklingen viser et fald i antallet af førtidspensionister som følge af færre pensionstilkendelser, medens antallet af personer på sygedagpenge er stabiliseret. Det er dog knap så positivt, at der er mange på sygedagpenge ud over 52 uger, selvom den generelle varighed pr. sag har været faldende de seneste år.

På kontanthjælpsområdet viser udviklingen derimod en stigning, hvilket er en situation afdelingen nøje følger, ligesom antallet af aktiverede personer har været faldende p.g.a. klienternes manglende parathed til arbejdsmarkedet.

Budget- og regnskabsafdelingen den 25. januar 2002

Afdelingen har ingen bemærkninger.



Arbejdsmarkedsafdelingen 25. januar 2002

Nøgletallene medtages til orientering for socialudvalget, og anbefales oversendt til økonomiudvalget/byrådet.

Beslutning:

Sagen taget til efterretning.

Sagen videresendes til økonomiudvalg og byråd til orientering.

Møde i OK den 18-02-2002

Beslutning:

Til orientering

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: *BY* _____



Punkt 43

Møde i SU d. 05-02-2002

Journalnr. BM-16.08.04P20 Sagsid: 16691 Sagsbehandler: MRC/SU Fmd. init.

Tilberedning af mad i leve- og bo enhederne

Økonomi:

Sagsfremstilling:

Der har været nedsat en faglig arbejdsgruppe bestående af medarbejdere og ledelsesrepræsentanter fra køkkenet og plejen med det formål at udarbejde et forslag til den praktiske tilrettelæggelse af madlavningen, herunder indkøb og tilberedning mm. i bo-enhederne.

I samarbejde med økonomiudvalget, tillidsrepræsentanten og sikkerhedsrepræsentanten er det beregnet hvor mange personaletimer, der skal flyttes fra produktionskøkkenet til leve- og boenhederne, når madlavningen skal decentraliseres ifølge leve- og bo miljø tankegangen. Beregningen viser, at køkkenet afgiver 21 timer ugentlig pr. boenhed – gennemsnitligt 3 timer pr dag pr. boenhed. Det vil sige, at i alt 84 køkkenassistent timer pr. uge flyttes fra køkkenet til bo-enhederne.

Der har været fokus på 3 emneområder:

- Madplan
- Bestilling af varer
- Tilberedning af maden

I leve- og bomiljøerne er der brug for køkkenpersonalets faglige kompetence både med hensyn til kostens sammensætning, indkøb og tilberedning af maden. Der er klare meldinger fra plejepersonalet om, at det giver tryghed at vide, at køkkenets faglige kompetence er tilstede i t enheden. Der er endvidere køkkenassistenter, der er interesserede i den ny opgave.

Madplan

Det foreslås derfor, at der udarbejdes en overordnet madplan for hele centret, men at der gives råderum for den enkelte bo-enhed til selv at beslutte, hvordan råvarerne tilberedes. Et eksempel være, at der er kylling på menuen, men det er op til den enkelte boenhed at beslutte, om der tilberedes kylling i karry, tarteletter med fyld, suppe, eller grill- stegt kylling o.s.v. I den enkelt enhed er det beboerne, der i samarbejde med køkken- og plejepersonale afgør den specifikke menu.

Varebestilling

Arbejdsgruppen foreslår endvidere, at køkkenassistenten er ansvarlig for at bestille varer hjem madlavningen, derudover øvrige dagligvarer og rengøringsartikler m.h.p. direkte levering i bo-enheden.



Tilberedning af maden

Plejepersonalet tilbereder morgenmad og den kolde mad (smørrebrød) i samarbejde med de beboere, der er interesseret. Den varme mad tilberedes eller forberedes i bo-enheden af en køkkenassistent fra køkkenet på De Tre Ege i samarbejde med beboere og plejepersonale.

Det foreslås, at modellen afprøves i en 4 måneders periode i bo-enhed F og G (de to nye boenheder) i perioden juni - september 2002.

Sundhedsafdelingen den 25. januar 2002

Sundhedsafdelingen indstiller til beslutning, at følgende model afprøves i en 4 måneders periode og herefter evalueres:

Køkkenet har ansvar for sammen med beboerne at fastlægge en overordnet menuplan. En køkkenassistent i bo-enhederne har ansvar for varebestilling af dagligvarer og rengøringsmidler. Den varme mad tilberedes/forberedes af en køkkenassistent i bo-enheden i samarbejde med plejepersonale og beboere.

Beslutning:

Socialudvalget godkender Sundhedsafdelingens indstilling af 25. januar 2002.

Sagen videresendes til byrådets orientering.

Møde i OK den 18-02-2002

Beslutning:

Til orientering.

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: BY



Punkt 44

Møde OK d. 18-02-2002

Journalnr. BM-00.01A01

Sagsid: 9675

Sagsbehandler: BD/CG

Fmd. init.

Efterretningssager

Økonomi:

Sagsfremstilling:

- Konsulentvirksomheden Keld Ander Nielsen fremsender indbydelse til temadage onsdag den 27. og torsdag den 28. februar 2002 i Roskilde vedr. "Fra plejehjemskultur til leve-og bomiljøer".
- Fr.borg Amt fremsender beslutninger fra økonomiudvalgets ekstraordinære møde den 17. januar 2002..
- Fr.borg Amt fremsender dagsorden til økonomiudvalgets møde den 4. februar 2002.

Beslutning:



Punkt 45

Møde OK d. 18-02-2002

Journalnr. BM-00.01A01

Sagsid: 9441

Sagsbehandler: BD/CG

Fmd. init.

Meddelelser fra:

Økonomi:

Sagsfremstilling:

- a. Formanden
- b. Øvrige medlemmer
- c. Kommunaldirektør

Beslutning: