



ÆRF-R-10-01-18

18. januar 2010

**Referat for ordinært møde i Ældrerådet  
Mandag d. 18-01-2010 kl. 9.15  
Frederikssund rådhus lokale F2-AF105**

Deltager: Lise-Lotte Due, Hanne Vedersø, Christian Heiberg, Erik Nielsen, Inge König, Gunner Madsen, Ruth Rasmussen

Afbud: Ole Tinghøj, Martha Wickens

Referent: Betina Kjellerup

**Pkt. 1. Orientering fra kommunen.**

Oplæg til nye vedtægter samt høringssvar vedr. kvalitetsstandarder for 2010, skal være Kommunen i hænde senest den 14. februar 2010.

Deadlines for punkter til politisk behandling indsættes i kalender.

Liste over frit valgs leverandør findes på Frederikssund Kommunes hjemmeside.

Jette Søe indbydes til næstkommende møde, da der ønskes en orientering om ny organisation i Ældreservice.

**Pkt. 2. Dagsorden og godkendelse af referat fra 21-12-2009.**

Der blev tilføjet et ekstra punkt til dagsorden: Høring af kvalitetsstandarder for 2010. Referat godkendt uden bemærkning.

**Pkt. 3. Planlægning af årets Ældrerådsmøder.**

Lise Lotte kontakter Jette Søe vedr. deadline inden årets Ældrerådsmøder endeligt fastlægges, dog afholdes Ældrerådets møder i februar og marts som planlagt.

**Pkt. 4. Godkendelse af vedtægter.**

Følgende punkter tilføjes, rettes eller slettes:

Pkt. 2.5. Der slettes følgende tekst "samt til drift af aktivitets- og dagcentre.

Nyt punkt 6.8. Der ydes diæter til medlemmer af ældrerådet jf. § 33 Lov om retssikkerhed.

Pkt. 7.2. Sammenlægningsældrerådet og sammenlægningsudvalget ændres og dato rettes til 2010.

**Pkt. 5. Godkendelse af forretningsorden.**

Følgende punkter tilføjes:

Pkt. 3. fremsendes til formanden senest 10 dage før ordinært møde.

Pkt. 10. Formanden godkendes til via netbank, at få indsigt i rådets regnskab.

# *Ældrerådet Frederikssund*

**Pkt. 6. Mødediæter, regler og indberetning.**

Indberetningslister vedr. mødediæter blev uddelt, skal udfyldes og returneres, som min. hver kvartal til Betina.

Mødediæt under 4 timer - kr.380,00

Mødediæt over 4 timer – kr. 760,00

Det blev besluttet, at formanden får kr. 2.000.- årligt som kompensation for telefon og kontorartikler.

**Pkt. 7. Orientering fra formand.**

Martha, Ruth, Gunner og Inge tilmeldes kursus – Retsgrundlag og arbejdsopgaver for Ældreråd, tirsdag den 16. marts 2010.

Danske Ældreråd afholder repræsentantskabsmøde på Hotel Nyborg Strand den 26-27. april 2010. Tilmelding til Lise Lotte, senest den 15. februar 2010.

Invitation til afskedsreception for Birte Hansen den 28. januar fra kl. 14:00 – 16:00 på Østergården.

Invitation til rejsegilde – Pedersholm torsdag den 21. januar 2010 kl. 12:45

Lise Lotte undersøger mulighederne for institutionsbesøg.

Lise Lotte udarbejder skrivelse til Bruger – Pårørenderåd, hvor de oplyses om muligheden for, at medlem af Ældrerådet kan deltager som observatør til Deres møder.

Udlevering af regnskab for 2009.

**Pkt.8. Information og kontakt til bagland.**

Omdeling af revideret informationspjece, ved tilføjelser eller rettelser rettes henvendelse til Hanne. Hver især melder tilbage til Hanne, om antal pjecer de ønsker til fordeling.

Pris for trykning af pjecer: kr. 0,25 pr. stk.

Hanne fremviste forskellige forslag til layout på hjemmeside, og fik bemyndigelse til selv, at bestemme udformningen af hjemmesiden.

Prisen for hjemmesiden er kr. 159,00 pr. kv. t.

Lise Lotte kontakter Jørgen Christensen for ændring af mail adresse.

**Pkt. 9. Orientering fra fagudvalg.**

Punkt udsættes til næste møde.

**Social-, Ældre- og Sundhedsudvalget**

Valg af kontaktperson fra Ældrerådet.

**Kultur-, Fritid- og Idrætsudvalget**

Valg af kontaktperson fra Ældrerådet.

**Teknik-, Miljø, og Erhvervsudvalget**

Valg af kontaktperson fra Ældrerådet.

**Pkt. 10. Høring, Kvalitetsstandarder.**

Bilag B7, Rengøring.

Trappevask indgår ikke i ydelsen, rengøring.

Hvad gør man, hvis der på ens bopæl er trappevask som forpligtelse?

Der opfordres til generelt at bruge danske ord.

**Pkt. 10. Næste møde og mødested.**

Mandag den 15. februar 2010 kl. 9:15 i mødelokalet F2-AF 105 Frederikssund Rådhus.

**Pkt. 11. Eventuelt.**