

Vækstudvalget 2015 - 2017s møde den 6. september 2016

Mødelokale F 6 kl. 08.30

Referat

51 Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A), Hans Andersen (V) og Tom Lysgaard (E).

52 Meddelelser

Sagsfremstilling

Sagsliste september 2016.

Beslutning

Administrationen orienterede om bredsbåndspuljen og tildelingskriterierne herfor, samt den evt. kommunale medfinansiering. Teknisk Udvalg drøfter muligheder for kommunal medfinansiering på mødet i september.

Administrationen orienterede om møde med erhvervsskolerne, der byder ind med fælles ansøgning til at understøtte uddannelsesaktiviteter på Campus. Der er modtaget mere præcise planer for pavillionbyggeri på Campus.

Administrationen orienterede vedrørende det videre forløb med vækstregnskaber, der udarbejdes af Væksthuset i Region Sjælland.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A), Hans Andersen (V) og Tom Lysgaard (E).

- Sagsliste vedrørende Vækstudvalget 2016 september

53 Orientering om anvendelse af uddannelsespuljer

Sagsfremstilling

Strategien for uddannelsesrettede indsatser/opkvalificering tager udgangspunkt i de 6 principper for arbejdsmarkedsindsatsen i Frederikssund – Opkvalificering:

- Fokus på ordinær uddannelse
- Voksenlærlinge
- Jobrotation
- Realkompetencevurdering
- Tilbud målrettes, til hvor der er beskæftigelsesmuligheder

Der er fokus på, at opkvalificering af sociale, personlige og faglige kompetencer kan ske på en arbejdsplads gennem praktikker, løntilskud og i ordinære job.

Ordinære job kan oprettes som "Opkvalificeringsjob", hvor der aftales ansættelse med et kursusforløb, som jobcentret betaler efterfølgende, når virksomheden har haft nyansatte på kursus.

Som en del af indsatsen for de forsikrede ledige, kommer nedenstående 4 uddannelsespuljer i spil:

1. 6 ugers jobrettet uddannelse til forsikrede ledige

Ret til én selvvalgt uddannelse ud fra Positivlisten for ledige dagpengemodtagere.

Retten gælder for ufaglærte og faglærte. Uddannelsen skal være afsluttet inden 39 ugers ledighed for ledige fyldt 25 år og inden 26 ugers ledighed for ledige under 25 år. Det er A-kassen, som administrerer ordningen. Jobcentret har vejledningsopgaven ved første samtale.

Jobcenter Frederikssund har hidtil i 2016 oprettet 69 jobplaner med 6 ugers jobrettet uddannelse.

Jobplanerne fordeler sig indenfor følgende brancher/områder:

Byggeri: 1

Transport: 27

Kontor/handel: 14

IT: 7

Projektleder: 6

Regnskab/bogholderi: 6

Personale/HR: 2

Medicinal: 3

Hygiejne/levnedsmiddel 2

SOPU: 1

2. Uddannelse ud over 6 ugers jobrettet uddannelse

Enkelte uddannelser på positivlisten for 6 ugers jobrettet uddannelse har en varighed over 6 uger. For at A-kassen kan godkende disse forløb, skal Jobcentret give tilsagn om at ville bevilge de uger, som ligger ud over 6 uger før den ledige optages på uddannelsen. Den samlede pulje giver midler til uddannelsen efter "Først til mølle", men erfaringen viser, at denne pulje kun anvendes i begrænset omfang.

I 2016 er der hidtil oprettet 2 jobplaner med uddannelse ud over 6 uger. Begge forløb er til uddannelse til Buschauffør.

3. Pulje til Uddannelsesløft

Der er i 2016 tilført Frederikssund Kommune en puljeramme på 1 mio. kr. til ledige dagpengemodtagere over 30 år, der er ufaglærte eller har en forældet uddannelse, og som ønsker at påbegynde en erhvervsuddannelse tidligt i deres ledighedsforløb. Uddannelsen skal kunne gennemføres inden for den resterende dagpengeperiode – det vil sige maksimalt 2 år. Under hele uddannelsen vil den ledige få en reduceret dagpengeydelse på højst 80 pct. af den maksimale dagpengesats.

Jobcenter Frederikssund har hidtil i 2016 oprettet 2 forløb under puljen.

Denne pulje efterspørges sjældent, men inddrages i vejledningen om opkvalificering.

4. Den regionale uddannelsespulje

Der er i 2016 tilført Frederikssund Kommune en puljeramme på 0,5 mio. kr. til at flere dagpengemodtagere kan få tilbud om vejledning og opkvalificering i form af korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb fra første ledighedsdag. Frederikssund Kommune får dækket 80 pct. af driftsudgifterne til køb af forløb, der fremgår af den regionale positivliste for vores RAR-område. Denne liste opdateres 2 gange årligt og tager udgangspunkt i stillingskategorier, hvor arbejdsmarkedsbalancen viser mangel på arbejdskraft.

Jobcenter Frederikssund har i 2016 købt 11 forløb under den regionale uddannelsespulje. Jobplanerne fordeler sig indenfor følgende brancher/områder:

Industrioperatør 4

Økonomistyring 1

Grundlæggende vagt 1

Kommunikation/HR 1

Microsoft / IT 2

Fødevarer hygiejne 1

BAB-kursus/Transport 1

Dertil skal lægges 6 pladser på Transportforløb og 6 pladser til Byggebranchen under ReVUS, som er et fælles indkøb af de 6 Nordsjællandske kommuner i samarbejdet.

Afdelingsleder Jens Leerbeck deltager under punktet.

Økonomi

Udbetaling af puljemidler sker typisk ved afslutning af regnskabsåret og indgår i det efterfølgende regnskabsår. De forventede indtægter er indarbejdet i budgetoplægget for 2017-2020 og sagen har derfor ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Job- og borgercenterchefen fremsender sagen til orientering for Vækstudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Hans Andersen (V) og Tom Lysgaard (E).

54 Orientering om den virksomhedsrettede indsats for jobparate kontanthjælpsmodtagere

Sagsfremstilling

Jobcentret har i 2016 yderligere opprioriteret den virksomhedsrettede indsats for alle grupper af kontanthjælpsmodtagere. Resultatkravet i Beskæftigelsesplan 2016 er en forøgelse med 25 %. En målsætning der forventes nået.

Der arbejdes med at "vende borgere i døren" ud fra princippet om, at dem som kan selv – skal selv. Det frigiver tid til de borgere, som har brug for støtte og indsats. Ved visitationssamtalen er der altid fokus på beskæftigelse og den korteste vej til selvforsørgelse. Ved visitationssamtalen screenes borgerne med henblik på vurdering af evt. behov for yderligere afklaring og indsats.

Borgere, som ikke har udfordringer og som kan tage konkrete ordinære job, bliver ved første samtale udfordret på deres jobsøgning. De vejledes om at søge bredt, pålægges at søge konkrete job og varsles henvist til nytteindsats indenfor få uger. Nytteindsatsen italesættes som et krav til, at man skal gøre nytte for sin forsørgelse. Nogle borgere ønsker ikke dette tilbud og melder deres ydelse fra. Andre udviser så lidt motivation for og modstand imod tilbuddet, at der ikke kan henvises til nyttejob i f.eks. en daginstitution eller et plejecenter, hvor de kan skabe usikkerhed og utryghed. Disse henvises til beskæftigelsesprojekt "Vej og Park", som sidestilles med nytteindsats, hvor der arbejdes med deres motivation og/eller rådighedsafklaring.

De fleste borgere ser dog et virksomhedsrettet tilbud som en mulighed for at være en del af et arbejdsfællesskab, der kan bruges som springbræt for deres jobsøgning. I praksis oprettes disse tilbud som almindelige virksomhedspraktikker fremfor nyttejob, da de er mere fleksible at administrere og modtages bedre hos arbejdsgiver og på arbejdspladsen.

Jobparate med udfordringer på deres personlige, sociale og faglige kompetencer henvises nu tidligere i deres ledighedsperiode til virksomhedspraktikker med henblik på en konkret optræning af disse kompetencer i samarbejde med arbejdspladsen. Henvisning sker straks efter, at vi har et billede af borgerens udfordringer, herunder borgers helbred og tilhørende skånehensyn.

Borgerne har ret til selvfundne virksomhedspraktik og det ses ofte, at borgerne hurtigt efter første visitationssamtale selv finder en praktik. Vi følger aktivt op på praktikken med henblik på konvertering til løntilskud eller fastansættelse.

Jobcenteret har i de første 7 måneder af 2016 henvist 235 jobklare kontanthjælpsmodtagere til en virksomhedsvendt indsats. De fordeler sig således:

Virksomhedsrettet indsats foranstaltningstype	
Virksomhedspraktik	211 = 90 %
Løntilskud	22 = 9 %
Jobrotation	1 = 0,5 %
Nyttejob	1 = 0,5 %
Placeringssted	
Projekt Vej og Park	51 = 22 %
Offentlig virksomhed	64 = 27 %
Privat virksomhed	120 = 51 %

62 af virksomhedspraktikkerne, svarende til 26 %, er selvfundne praktikker, og 173 virksomhedsplaceringer er oprettet af Jobcenteret.

Der opleves en stigende "efterspørgsel" af virksomhedspraktikker fra borgere, og flere borgere får skabt "selvfundne" praktikker på baggrund af de lister over relevante virksomheder, som borgerne får og arbejder med i bl.a. jobklubberne.

For jobparate kontanthjælpsmodtagere, der i første halvår 2016 er visiteret til nytteindsats (inkl. projekt Vej og Park), er status følgende:

Status for antal visiteringer (forløb) til nytteindsats inkl. Vej og Park de første 7 måneder af 2016

Jobparate visiteret fra og med 1.1.16 til 31.7.16	52
Ikke startet	6
Afbrudt forløbet før tid	26
Gennemført praktikken /Vej og Park	10
I gang med nytteindsatsen eller Vej og Park	10

Arbejdsmarkedsstatus for jobparate kontanthjælpsmodtagere(hoveder), som er blevet visiteret til nytteindsats i de første 7 måneder af 2016, pr. ultimo august 2016

Ordinært arbejde	12
Afmeldt/frameldt kontanthjælp	4
Ledig (fortsat på kontanthjælp)	33

Der var i de første 7 måneder af 2016 i gennemsnit 236 jobparate kontanthjælpsmodtagere i Frederikssund. Dette dækker over et stort flow blandt jobparate kontanthjælpsmodtagere. I de første 7 måneder af 2016 stoppede 130 jobparate kontanthjælpsmodtagere. Årsagerne til afgangene fordeler sig således:

- 82 personer er afmeldt til ordinært arbejde
- 23 personer har frmeldt sig kontanthjælp
- 10 personer er sanktioneret til stop af hjælp eller afmeldt af anden grund
- 15 personer er afmeldt kontanthjælp grundet ordinær uddannelse, pension, flyttet kommune

Afdelingsleder Jens Leerbeck deltager under punktet.

Økonomi

De økonomiske effekter er indarbejdet ved budgetrevisionen pr. 30/6, og sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Job- og borgercenterchefen fremsender sagen til orientering for Vækstudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Hans Andersen (V) og Tom Lysgaard (E).

55 Opfølgning på budgetaftale 2016 - 30.6.

Sagsfremstilling

Budgettet for 2016 blev vedtaget på baggrund af en bred aftale mellem alle Byrådets partier undtagen Enhedslisten (Bilag A).

Der er udarbejdet en status pr. 30.6. for implementeringen af budgetaftalen. Formålet er at sikre, at budgetaftalen implementeres som forudsat og at give mulighed for at igangsætte kompenserende tiltag, hvis nogle af de vedtagne

forslag ikke indfries som forventet.

Denne opfølgning er den anden af 3. Der vil blive foretaget en lignende opfølgning igen pr. 30. september.

Status er opdelt i 2 bilag, som er vedlagt sagen. I bilagene er det angivet om projekterne i forhold til indeværende år er implementeret (1.), undervejs (2.) eller ikke iværksat (3.).

Overordnet set viser status, at samtlige projekter er implementeret eller undervejs.

Status giver ikke anledning til yderligere bemærkninger i forhold til opfyldelse af budgetaftalen.

Budgetaftalen indeholdt 56 konkrete tilpasninger af det kommunale serviceniveau samt en række temaer, som ønskes fremmet i budgetperioden.

Bilag B. "Temaer", som er de uddybende bemærkninger fra aftaleteksten, rummer følgende overordnede punkter:

- Idrætsvision.
- Nyt hovedbibliotek og boliger på Fiomagrunden.
- Kommunale krav i forbindelse med markedsprøvning.
- Ældreområdet - analyse demografi.
- Ældreområdet - analyse brugerstyrede centre.
- Videreuddannelse af sundheds- og plejepersonale.
- Bedre vilkår for jobskabelse - potentialer og rammer for detailhandel.
- Styrket virksomhedsrettet indsats - Partnerskabsaftale.
- Private fællesveje og gadebelysning.
- Bedre vilkår for jobskabelse - pulje til medfinansiering.
- Klima og miljø - Reduktion i CO₂.
- Klima og miljø - fossile brændstoffer mindskes.
- Kollektiv trafik.
- Space Management.
- Styrket virksomhedsrettet indsats - Virksomhedsrettede placeringer.
- Fokus på sygefravær.
- Indkøb og konkurrence.
- Aktivitet og byliv i havnen.

Bilag C. "Konkrete tiltag", er en status på de 56 forslag, som blev godkendt i forbindelse med vedtagelsen af budget 2016. Forslagene indeholder samlede budgetforbedringer for i alt 55 mio. kr.

Samtlige tiltag forudsættes implementeret indenfor den økonomiske ramme, der er besluttet.

Økonomi

Anden status pr. 30.6. viser, at alle tiltag fra budgetaftalen 2016 forventes implementeret som forudsat. Der er ikke behov for afledte tillægsbevillinger.

Indstilling

Økonomi- og udviklingschefen fremsender opfølgning på budgetaftale 2016 pr. 30.6. til orientering for udvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Hans Andersen (V) og Tom Lysgaard (E).

- [Bilag A. Budgetaftale 2016](#)
- [Bilag B Temaer - status pr. 30/6](#)
- [Bilag C Konkrete tiltag - status 30.6](#)

56 Budgetopfølgning pr. 30. juni - Vækstudvalget

Lovgrundlag

Lov om kommunernes Styrelse § 40

Sagsfremstilling

Fagområderne har i samarbejde med Økonomi foretaget en budgetopfølgning pr. 30. juni 2016 for Vækstudvalgets samlede driftsområde. Budgetopfølgningen har

givet anledning til en egentlig negativ tillægsbevilling på netto -14,7 mio. kr. (mindreudgift), samt positiv omplacering mellem udvalg på 0,85 mio. kr.

Den egentlige tillægsbevilling på netto -14,7 mio. kr. omhandler;

- Antallet af forsikrede ledige (A-dagpenge), som er faldet yderligere siden sidste budgetrevision pr. 31. marts. Endvidere er den gennemsnitlige enhedspris pr. forløb reduceret med 5.000 kr., hvilket betyder at dagpenge til forsikrede ledige budgetmæssigt kan reduceres med -4,9 mio. kr. Der forventes 470 helårspersoner i 2016 til en gennemsnitspris på 195.000 kr. Faldet i antallet af forsikrede ledige har også konsekvenser på kommunens indtægtsside i form af beskæftigelsestilskuddet. Reguleringsmekanismen sker ved en midtvejsregulering samt en endelig regulering og tager afsæt i kommunens andel af ledigheden.
- Som følge af implementeringen af finansloven bliver 85 borgere flyttet fra kontanthjælp til integrationsydelse (udvidelse af målgruppe). Endvidere forventes et generelt lavere antal kontanthjælpsmodtagere end forudsat i budgettet. Som følge heraf reduceres budgettet til kontanthjælp med -7,1 mio. kr.
- Der blev i foråret 2016 iværksat en BDO analyse, som havde til formål at gennemgå statsrefusionerne i perioden 2012-2015. Resultatet for perioden 2012-2013 er en merindtægt på 1,8 mio. kr., som er hjemtaget i maj måned. Endvidere reduceres udgifterne til den kommunale beskæftigelsesindsats som følge af lavere ledighed med -0,9 mio. kr. Budgettet reduceres samlet med -2,7 mio. kr.
- Som følge af det stigende antal flygtninge har det været nødvendigt at ansætte virksomhedskonsulenter og sagsbehandlere. Der forventes en merudgift på Jobcentret på 0,7 mio. kr., som finansieres indenfor rammen ved indtægter fra puljemidler.

Omplacering til øvrige udvalg på 0,85 mio. kr. er sammensat af;

- Organisatorisk er der budgetlagt lønmidler til to medarbejdere i Borgerservice, som reelt aflønnes i Jobcentret. Der skal flyttes budgetmidler på 0,8 mio. kr. fra Borgerservice til Jobcentret i årene 2016-2020.
- Kontering af tolkeudgifter til borgere omfattet af integrationsloven er samlet i kommunen og sker fremadrettet på Jobcentrets område. Der flyttes budgetmidler på 0,145 mio. kr. fra Uddannelsesudvalget til Jobcentret i årene 2016-2020.
- Budgettet til Jobcentret (konto 6) reduceres med 0,096 mio. kr. i årene 2016-2020 og skyldes udmøntning af en indkøbsbesparelse på jobcentrets fagsystem.

Politikområdet Turisme og Erhverv (serviceudgifter)

Det samlede budget på området udgør 8,178 mio. kr. i 2016, hvoraf der er afholdt udgifter for 6,017 mio. kr. pr. 30.6.2016. Hovedparten af budgettet er tilskud til Frederikssund Erhverv og Turistcenter for erhvervs- og turistindsats samt kommunens medfinansiering af Væksthusene. Der er tilført området 0,4 mio. kr. i 2016 til erhvervsuddannelser på Campus på Byrådets møde den 20. april 2016. Generelt ventes der balance mellem budget og udgifter på området.

Økonomi

Der gives en negativ tillægsbevilling på -14,7 mio. kr. vedrørende forsikrede ledige, kontanthjælp og driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats (overførselsudgifter). Effekterne er tilsvarende indarbejdet i budgetoplægget for 2017-2020. Budget reduktionerne på udgiftssiden skal ses i lyset af, at kommunens finansiering (tilskud/udligning) ligeledes er reduceret. Der omplaceres budgetmidler på 0,85 mio. kr. fra øvrige udvalg.

Indstilling

Direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed indstiller, at Vækstudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Egentlig negativ tillægsbevilling på i alt -14,7 mio. kr. vedrørende forsikrede ledige, kontanthjælp og driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats godkendes.
2. Omplaceringer mellem udvalg på i alt 0,85 mio. kr. godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Hans Andersen (V) og Tom Lysgaard (E).

- Vækstudvalget - Fie skabelon 1 - 30-06-2016
- 30.06.16 Noter til forbrugsrapport 1-Vækstudvalget

Sagsfremstilling

Frederikssund Kommune og Frederikssund Erhverv indgik den 20. november 2014 en aftale, som lægger en del af kommunens erhvervsservice ud til Frederikssund Erhverv. Opgaverne er defineret i resultatkontrakt for erhvervsservice. Jævnfør kontrakten afrapporterer Frederikssund Erhverv til Vækstudvalget en gang hvert halve år.

Halvårsstatus fremgår af vedlagte skema (bilag 1 og 2). Egentlig rapport tilgår Vækstudvalget, når afrapporteringen for hele 2016 finder sted i januar 2017.

Med afsæt i afrapporteringen kan det drøftes, om afrapporteringen giver anledning til overvejelser omkring justering af kontrakten vedrørende erhvervsservice.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Miljø og Erhverv indstiller til Vækstudvalget, at:

1. Frederikssund Erhvervs afrapportering for første halvår 2016 tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning med de faldne bemærkninger.

Fraværende:

Hans Andersen (V) og Tom Lysgaard (E).

- Bilag 2 Besøgsliste final 1. halvår 2016
- Bilag 1 - Afrapporteringsskema - erhvervsservice 1. halvår 2016

58 Afrapportering - resultatkontrakt for turismearbejdet - første halvår 2016

Sagsfremstilling

Frederikssund Kommune og Frederikssund Erhverv indgik den 20. november 2014 en aftale, som lægger varetagelsen af kommunens turismearbejdet ud til Frederikssund Erhverv. Opgaverne er defineret i resultatkontrakt for turismeindsatsen. Jævnfør kontrakten afrapporterer Frederikssund Erhverv til Vækstudvalget en gang hvert halve år.

Halvårsstatus fremgår af vedlagte skema (bilag 1). Egentlig rapport tilgår Vækstudvalget, når afrapportering for hele 2016 finder sted i januar 2017. Med afsæt i afrapporteringen kan det drøftes, om afrapporteringen giver anledning til overvejelser omkring justering af kontrakten vedrørende turismeindsatsen.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Miljø og Erhverv indstiller til Vækstudvalget, at:

1. Frederikssund Erhvervs afrapportering for første halvår 2016 tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning med de faldne bemærkninger.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A), Hans Andersen (V) og Tom Lysgaard (E).

- Bilag 1-afrapportering turismearbejdet første halvår 2016

59 Fremtidig organisering af - samt nyt navn til Vækstrådet

Sagsfremstilling

På Vækstudvalgets møde den 7. juni 2016 blev det besluttet, at Vækstrådets antal af medlemmer skulle reduceres og erstattes af en formel mulighed for at udpege ad-hoc medlemmer, når dette er relevant. Derudover besluttede man, at der

skulle udpeges en formand for Vækstrådet. Og endelig bad man om forslag til et nyt navn til rådet, idet der ofte opstår forvirring omkring navn i forhold til Vækstråd kontra Vækstudvalg.

Vækstrådet har afholdt ekstraordinært møde den 24. august 2016 og besluttede at foreslå Vækstudvalget, at Vækstrådet skifter navn til Rådet for Viden og Erhverv, og valgte Ole Søbæk som formand.

Vækstudvalgets beslutning om reduktion af rådsmedlemmer til efterretning, idet man dog ønsker, at Vækstrådet fortsat har repræsentanter for de to store udbydere af ungdomsuddannelser i kommunen siddende i rådet, i stedet for kun en repræsentant. Set i relation til den aktuelle situation, hvor det forventes at Erhvervsskolen Nordsjælland får mulighed for at udbyde grundforløb 1 på Campus, anbefales det, at både Erhvervsskolen Nordsjælland og K Nord er repræsenteret i Vækstrådet.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Miljø og Erhverv indstiller til Vækstudvalget, at:

1. Vækstrådet pr. dags dato skifter navn til Rådet for Viden og Erhverv.
2. Vækstrådets (Rådet for Viden og Erhvervs) faste medlemsantal suppleres med en person mere fra de lokale uddannelsesinstitutioner, således at begge de store udbydere af ungdomsuddannelserne er repræsenteret i rådet.
3. Udnævnelse af Ole Søbæk som formand for Vækstrådet (Rådet for Viden og Erhverv) tages til efterretning.

Beslutning

Indstillingens punkt 1-3 godkendt.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A), Hans Andersen (V) og Tom Lysgaard (E).

60 Proces for arbejdet omkring Erhvervs- og Vækstpolitikken

Sagsfremstilling

Erhvervs- og vækstpolitikens indsatser blev behandlet på Vækstudvalgets møde den 5. april 2016. Design og formidlingsform blev godkendt på udvalgets møde den 16. august 2016.

Arbejdet omkring Erhvervs- og Vækstpolitikken er en dynamisk proces, hvor der i løbet af året indgår en række input, der kan have indflydelse på Vækstudvalgets arbejde med politikken. Derudover bidrager andre politiske udvalg, interesseorganisationer, råd og institutioner med vigtige bidrag for deres områder. På den baggrund er processen nu struktureret, således at den bliver mere transparent både for udvalget, men også for alle de, der bidrager - eller ønsker at bidrage - til processen.

"Årshjul" for udarbejdelse af Erhvervs- og Vækstpolitik foreligger i skematisk form jævnfør bilag 1 og vil desuden være en del af den digitale udgave af politikken.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Miljø og Erhverv indstiller til Vækstudvalget, at:

1. Årshjulet for det løbende arbejde med Erhvervs- og Vækstpolitikken tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A), Hans Andersen (V) og Tom Lysgaard (E).

- Bilag 1-Årshjul