

# Byrådet 2018 - 2021s møde den 27. oktober 2021

Byrådssalen kl. 19.00

## Referat

241 - Godkendelse af dagsorden

## Beslutning

Godkendt.

242 - Frigivelse af deponerede HMN-midler

## Sagsfremstilling

I forbindelse med salget af HMN Naturgas A/S modtager Frederikssund Kommune, som en af ejerkommunerne, en udlodning fra HMN.

Udlodningen er omfattet af modregnings- og deponeringsregler som fremgår af lov om naturgasforsyning og udligningsloven.

Frederikssund Kommune har valgt at betale 20 % af provenuet i statsafgift og deponere 80 % i 10 år med løbende frigivelse. Dermed har kommunen deponeret for 7,008 mio. kr. i 2021.

Idet kommunen har ledig låneramme i 2021, er det dog muligt at udnytte denne til at få frigivet midlerne i 2021.

For at kunne frigive deponeringen, skal Indenrigs- og boligministeriet ansøges herom.

Der er ansøgningsrunde til deponeringsfrigivelse af midlerne med deadline 15. november 2021.

Konkret betyder frigivelsen, at kommunens indtægter opskrives med 7,008 mio. kr. i 2021, mens den budgetterede årlige indtægt på 0,7 mio. kr. i 2022 til 2031 annulleres.

De afledte bevillingsmæssige konsekvenser af frigivelsen er taget med i budgetopfølgningen pr. 30. september 2021, men idet ansøgningsfristen for frigivelsen ligger inden behandlingen af budgetopfølgningen, søger administrationen om bemyndigelsen til at ansøge Indenrigs- og boligministeriet om frigivelsen.

## Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet de afledte bevillingsmæssige konsekvenser bliver medtaget i budgetopfølgningen pr. 30. september 2021.

## Indstilling

Centerchefen for Økonomi indstiller, at Økonomiudvalget overfor for Byrådet anbefaler, at:

1. Administrationen får bemyndigelse til at søge om frigivelse af deponerede HMN-midler for 7,008 mio. kr.
2. De afledte bevillingsmæssige konsekvenser heraf behandles i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30. september 2021.

## Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 27. oktober 2021, pkt. 385:

Indstillingspunkt 1-2 anbefales, idet Økonomiudvalget bemærker, at Byrådets beslutning om at anvende HMN-midlerne til grøn omstilling fastholdes.

## Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling tiltrådt.

243 - Kommunal byggemodning til enfamiliehuse i Vinge

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget behandlede på mødet den 21. september 2021, pkt. 314, en sag vedr. kommunal byggemodning til parcelhuse i Vinge. Sagen blev udsat på mødet.

Byrådet har efterfølgende indgået en budgetaftale for 2022, der har indvirkning på sagen. Det har ført til, at forudsætningerne i sagen er ændret.

Bebyggelsesprincipperne er endvidere revideret siden behandlingen i Økonomiudvalget den 21. september 2021.

Administrationen fremlægger derfor sagen på ny.

Kommunal byggemodning til parcelhuse i Vinge:

I forlængelse af Byrådets beslutning på mødet den 24. juni 2021 (sag nr. 150) og som opfølgning på Byrådets besluttede 8-punktsplan for Vinge på mødet den 25. september 2019 (sag nr. 189) skal Økonomiudvalget overfor Byrådet godkende igangsættelse af byggemodning til parcelhuse i det sydlige Vinge.

På Økonomiudvalgets ekstraordinære møde den 18. juni godkendte udvalget at igangsætte et oplæg til kommunal byggemodning til parcelhuse i det sydlige Vinge, dog med den tilføjelse at oplægget skal forholde sig til, hvordan der kan etableres parcelhuskvarterer, der på en ny og aktiv måde forholder sig til visionen for Vinge. Ved denne sag skal Økonomiudvalget overfor Byrådet godkende kommunal byggemodning til parcelhuse ud fra nedenstående principper og økonomioverslag.

Område til byggemodning

Med afsæt i 8-punktsplanens pkt. 4 skal der arbejdes for realisering af ca. 50 parcelhuse i umiddelbar nærhed af Snostrup og St. Rørbæk. Med afsæt i udviklingsplanens principper for byudviklingen er de kommunale ejendomme undersøgt for et egnet område til parcelhuse. For at understøtte den tætte og urbane by skal placering af parcelhuse (med en mindre intensiv bebyggelsesstruktur) ske i periferien af Vinge og hvor infrastrukturen imødekommer udbygningen. Til sagen er vedlagt et oversigtskort, hvor kommunale arealer er indtegnet, og ud fra nedenstående parametre findes det udelukkende egnet at foretage kommunal byggemodning på matrikel 7b, Snostrup By, Snostrup. Følgende emner har været afgørende for den valgte matrikel til kommunal parcelhusudvikling:

- Placeret i periferien af Vinge udviklingsområdet og i umiddelbar tilknytning til det grønne hjerte hvilket giver kommende indbyggere mulighed for at benytte og aktivere det grønne hjerte
- Bidrager til en visuel nedskalering af Fællesmagasinets bygningsmasse
- Kobler sig til kommende infrastruktur (vej) for det kommende private bolig projekt mod vest og bygger derved videre på eksisterende/igangværende byomdannelse
- Mulighed for at sikre vandhåndtering til bassin 308-2 som ligger med i investeringsplanen for Novafos og derfor kan etableres med relativ kort anlægsperiode og kobles til øvrige udbudsstrategier

- Arealet er beliggende indenfor den forestående rammelokalplan for det centrale Vinge og der kan derfor optimeres på planprocessen og udarbejde byggeretsgivende bestemmelser for delområdet

#### Parcelhuse i henhold til Vinge visionen

Med de igangværende boligprojekter i Vinge C (som primært er etageboliger) er det afgørende at understøtte en varieret byudvikling. Her vil opførelse af parcelhuse supplere de øvrige boligprojekter. Ved en kommunal byggemodning sikres det, at der skabes ejerboliger, hvor borgere aktivt vælger Vinge visionen til, og derfor skal området også bygge videre på de elementer, som er Vinge DNA'et og beskrevet i den netop vedtagne udviklingsplan for Vinge.

Der er udarbejdet forskellige foreløbige scenarier for områdets indretning, hvor der er søgt løsninger, som afspejler det unikke og fællesskabende i det byggede miljø. Derfor arbejdes der også for en planlægning af området, hvor barren er sat højt i forhold til de visioner, Vinge bygger på, således at området kan sætte dagsordenen for næstkommende boligområder. Der tages afsæt i elementer fra bebyggelsesplanen fra Deltakvarteret, hvor området vil bære præg af mindre grundstykker og fleksibilitet i det arkitektoniske udtryk. Derved skabes et varieret boligområde og indbyggerne opfordres til at tage de omkringliggende fællesarealer i brug.

#### Bebyggelsesprincipper

- Området udstykkes til enfamiliehuse, som sælges enkeltvis til slutbrugere, af Frederikssund Kommune
- Boligerne skal opføres som 0-energi huse
- Området skal have et særligt varierende arkitektonisk udtryk og indrettes, så det fællesskabende miljø understøttes bedst muligt ved byrummenes indretning og styrkelse af koblingen til det grønne hjerte
- I den østlige del af området udtages 4 enfamiliehuse for at etablere 10-15 Tiny-Houses, som skal supplere Vinge visionen om variation og mangfoldighed i den bæredygtige by. Såfremt det ikke viser sig muligt at realisere tiny-houses i området, vil arealerne overgå til udstykning af 4 enfamiliehuse. Indenfor 12 måneder fra lokalplanen er godkendt skal det afklares om der kan etableres tiny-houses i området (det forudsætter at interessen for tiny-houses er til stede) og hvis ikke det viser sig muligt udstykkes området til enfamiliehuse.
- Der udstykkes mindre grundstørrelser fra 450-650 m<sup>2</sup>, som skal understøtte det fællesskabende miljø i området og det grønne hjerte, hvorfor de mindste grunde også placeres ud mod det grønne hjerte
- Der skal sikres en organisk overgang mellem boligområdet og det grønne hjerte så byfælled og boligområde "smelter" sammen

Ovenstående bebyggelsesprincipper er illustreret i vedlagte bilag - illustrationsskitse for enfamiliehuse i det sydlige Vinge med det østlige areal anvendt til henholdsvis tiny-houses eller enfamiliehuse.

### Udgifter til og proces for byggemodning

Der må forventes en række kommunale investeringer til at byggemodne området, som fremgår af nedenstående overslag. Investeringsbehovet kan opgøres til følgende opgjort excl. 3% til interne projektering - 0,5 mio. kr. i 2021 til nødvendige forundersøgelser, 5,0 mio. kr. i 2022 til byggemodning etape 1, 3,8 mio. kr. i 2023 til niveaufri krydsning af cykelsti og 2,0 mio. kr. i 2023 til færdiggørelse af byggemodning etape 2.

Byggemodningsomkostningerne på 0,5 mio. kr. i 2021 er ikke budgetlagt, mens der er afsat de nødvendige rådighedsbeløb i 2022/23, som en del af budgetvedtagelsen for 2022.

Inden igangsætning af projektet omkring niveaufri krydsning af den eksisterende nord/sydgående hovedcykelsti, som er planlagt og budgetlagt i 2023, vil behovet blive nærmere belyst (afhængig af vejløsninger og trafikanalyser)

### Proces for byggemodning

Ved godkendelse af denne sag igangsættes følgende opgaver:

- Klargøring af byggemodning af området, herunder arkæologiske forundersøgelser, miljø- og geotekniske undersøgelser - 4. kvartal 2021
- Lokalplanen udarbejdes som del af rammelokalplan inklusiv borgerinddragelse - 4. kvartal 2021
- Lokalplan godkendes endeligt - 1. kvartal 2022
- Byggemodning 1. halvår 2022
- Salg af byggegrunde 2. halvår 2022
- Indflytning - ultimo 2023

### Økonomi

I modsætning til salg af et ikke byggemodnet areal til en investor, kræver en kommunal udstykning, at Kommunen afholder udgifter til byggemodning m.v., før indtægter fra et efterfølgende salg kan indgå i den kommunale økonomi. Den påtænkte udstykning vil derfor påvirke Kommunes bruttoanlægsramme, samt medføre en likviditetsmæssig forskydning.

Denne sagsfremstilling kræver følgende rådighedsbeløb/bevillinger:

- Nødvendige forundersøgelse 0,5 mio. kr. i 2021
- Byggemodning – etape 1 - 5,0 mio. kr. i 2022
- Byggemodning – etape 2 – 2,0 mio. kr. i 2023
- Niveaufri krydsning af cykelsti - 3,8 mio. kr. i 2023
- 3 % til intern projektering – 0,015 i 2021, 0,150 i 2022 samt 0,174 i 2023

Det vedtagne budget for 2022, indeholder de fornødne rådighedsbeløb i 2022 og 2023, til gennemførelse af projektet.

Der vil derimod være behov for en tillægsbevilling (anlæg) i 2021, på samlet 0,515 incl. 3% til intern projektering - såfremt indstillingen følges, bør der ved kommende budgetopfølgninger tages stilling til kompenserende mindreudgifter på øvrige anlægsprojekter, med henblik på overholdelse af kommunens anlægsramme.

Det Kommunale areal som ønskes udstykket er lånefinansieret, hvorfor projektet kræver at der foretages et ekstraordinært afdrag, svarende til den skønnede restgæld. Det ekstraordinære afdrag er beregnet til 4,304 mio. kr., som vil skulle afdrages senest i forbindelse med det efterfølgende salg.

Bevilling til modtagelse af salgsindtægt samt ekstraordinært afdrag, vil blive fremsat i en særskilt sag, så snart der foreligger en bindende salgsaftale.

Det kan bemærkes at der skønnes en forventet salgsindtægt fra det byggemodnede areal på ca. 40 mio. kr. Denne indtægt kan med baggrund i den gældende økonomiske politik, dog først budgetlægges når der foreligger en bindende salgsaftale.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Kommunal byggemodning til parcelhuse ved den udpeget placering og beskrevne byggeprincipper godkendes til administrationens videre arbejde.
2. Godkende at der gives en tillægsbevilling (anlæg) på 0,515 mio. kr. i 2021 til forundersøgelser – inkl. 3 % til projektering, som samtidig frigives.
3. Med henblik på overholdelse af Kommunens anlægsramme, bør der anvises kompenserende mindreudgifter på øvrige anlægsprojekter, hvilket kan ske ved kommende budgetopfølgning i 2021.

## Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 12. oktober 2021, pkt. 362:

Hans Andersen (V) stillede et ændringsforslag til indstillingspunkt 1 om, at det bebyggelsesprincip nr. 5 omformuleres til: "Der udstykkes grundstørrelser mellem 450-750 kvm., som skal understøtte det fællesskabende miljø i området og det grønne hjerte, hvorfor de mindste grunde også placeres ud mod det grønne hjerte".

Ændringsforslaget blev bragt til afstemning.

For ændringsforslaget stemte: Hans Andersen (V), John Schmidt Andersen (V) og Inge Messerschmidt (O).

Imod ændringsforslaget stemte: Maria Katarina Nielsen (B), Kenneth Jensen (A), Poul Erik Skov Christensen (A) og Tina Tving Stauning (A).

Ole Frimann Hansen (F) undlod at stemme.

Ændringsforslaget faldt dermed.

Det oprindelige indstillingspunkt 1 blev bragt til afstemning.

For indstillingspunkt 1 stemte: Ole Frimann Hansen (F), Maria Katarina Nielsen (B), Kenneth Jensen (A), Poul Erik Skov Christensen (A) og Tina Tving Stauning (A).

Imod indstillingspunkt 1 stemte: Hans Andersen (V), John Schmidt Andersen (V) og Inge Messerschmidt (O).

Indstillingspunkt 1 anbefales.

Indstillingspunkt 2-3 blev bragt til afstemning:

For indstillingspunkt 2-3 stemte: Ole Frimann Hansen (F), Maria Katarina Nielsen (B), Kenneth Jensen (A), Poul Erik Skov Christensen (A), Tina Tving Stauning (A), Hans Andersen (V), John Schmidt Andersen (V) og Inge Messerschmidt (O).

Indstillingspunkt 2-3 anbefales.

Fraværende:

Ole Søbæk (C).

## Beslutning

Hans Andersen (V) stillede et ændringsforslag til indstillingspunkt 1 om, at det bebyggelsesprincip nr. 5 omformuleres til: "Der udstykkes grundstørrelser mellem 550-750 kvm., som skal understøtte det fællesskabende miljø i området og det grønne hjerte, hvorfor de mindste grunde også placeres ud mod det grønne hjerte".

Ændringsforslaget blev bragt til afstemning.

For ændringsforslaget stemte: Niels Martin Viuff (C), Ole Søbæk (C), Lars Thelander Bostrøm (Løsgænger), Inge Messerschmidt (O), Anne Sofie Uhrskov (V), Charlotte Drue Aagaard (V), Hans Andersen (V), Jens Jørgensen (V), John Schmidt Andersen (V), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Michael Tøgersen (V), Morten Skovgaard (V)

Imod ændringsforslaget stemte: Anne-Lise Kuhre (A), Jesper Wittenburg (A), Kenneth Jensen (A), Lars Jepsen (A), Poul Erik Skov Christensen (A), Susanne Bettina Jørgensen (A), Tina Tving Stauning (A), Maria Katarina Nielsen (B), Pelle Andersen-Harild (Ø). Socialdemokraterne og Maria Katarina Nielsen (B) stemmer imod alene på grund af grundstørrelsen. Pelle Andersen-Harild (Ø) stemmer imod med den begrundelse, at forslaget ikke indebærer et hensyntagen til fremtidens klima.

Ole Frimann Hansen (F) undlod at stemme.

Ændringsforslaget tiltrådt.

Indstillingspunkt 2-3 blev sat til afstemning.

For indstillingspunkt 2-3 stemte: Anne-Lise Kuhre (A), Jesper Wittenburg (A), Kenneth Jensen (A), Lars Jepsen (A), Poul Erik Skov Christensen (A), Susanne Bettina Jørgensen (A), Tina Tving Stauning (A), Maria Katarina Nielsen (B), Niels Martin Viuff (C), Ole Søbæk (C), Ole Frimann Hansen (F), Lars Thelander Bostrøm (Løsgænger), Inge Messerschmidt (O), Anne Sofie Uhrskov (V), Charlotte Drue Aagaard (V), Hans Andersen (V), Jens Jørgensen (V), John Schmidt Andersen (V), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Michael Tøgersen (V), Morten Skovgaard (V)

Imod indstillingspunkt 2-3 stemte: Pelle Andersen-Harild (Ø)

Indstillingspunkt 2-3 tiltrådt.

- Illustration af bebyggelsesplan udelukkende for enfamiliehuse



- Illustration af bebyggelsesplan med tiny-houses

## 244 \_ Beslutning om revideret proces for maritimt center i 2021

### Sagsfremstilling

Byrådet har med investeringsplanen afsat 51,5 mio. kr. til etablering af et maritimt center på Kalvøen i perioden 2021-2024.

En foreløbig tids- og procesplan blev forelagt Byrådet den 24. marts 2021 og taget til efterretning.

De maritime foreninger, der er med i projektet, har efterfølgende ytret ønske om, at den fremadrettede udvikling af et maritimt center sker ud fra en mere helhedsorienteret tilgang end den foreløbige tids- og procesplan og det første idéoplæg lægger op til.

Administrationen foreslår derfor med denne sag, at Fritids- og Kulturudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler en justeret proces, hvor Byrådet afholder en temadrøftelse om maritimt center den 24. november med henblik på at drøfte, hvordan en helhedsorienteret tilgang kan iværksættes. I forlængelse heraf foreslås også godkendelse af en revideret tids- og procesplan på Byrådets møde den 15. december. Med denne sag skal også træffes beslutning om, hvorvidt administrationen skal sende en forhåndsansøgning om støtte til Lokale- og Anlægsfonden.

Sagen sendes til orientering i Plan- og Miljøudvalget og Teknisk Udvalg.

### Baggrund

Byrådet besluttede med budgetvedtagelsen 2020 at udarbejde et idéoplæg til et nyt maritimt center i Frederikssund. Idéoplægget i form af fire scenarier blev præsenteret for Fritids- og Kulturudvalget den 13. august 2020 og på det efterfølgende budgetseminar i Byrådet. Byrådet valgte, at der skulle arbejdes videre med scenarie 3.1. "Træbryggen Medium", hvor et hus på 2400 m<sup>2</sup> etableres langs havnefronten. Bygningsarbejder i forbindelse med selve træbryggen og en promenade langs havnen er ikke en del af budgettet i denne model, men med som option.

Administrationen har løbende været i tæt dialog med de relevante foreninger. Foreningerne har i fællesskab afsøgt muligheder for fondsstøtte til supplerende af projektet i tilknytning til det maritime center og desuden været i dialog med Lokale- og Anlægsfonden (LOA).

Foreningerne inviterede LOA til et møde i juni måned 2021. På mødet præsenterede LOA deres tilgang til "blå" udvikling, som indebærer at arbejde helhedsorienteret med innovativ udvikling af havneområder - i denne sammenhæng at tænke maritimt center som "det blå byrum", snarere end blot en bygning.

Der er i øjeblikket stor udvikling i vandsportsaktiviteter over en bred kam og LOA ønsker at støtte initiativer, der kan udnytte dette potentiale på nytænkende måder. Syddansk Universitets landsdækkende undersøgelse "Danmark i Bevægelse" viser, at borgerne i Frederikssund Kommune er mindre aktive i og på vandet i forhold til sammenlignelige kommuner. Foreningerne har givet udtryk for, at de ønsker et maritimt center, der integrerer aktiviteter både inde og ude, giver let adgang og inspirerer til aktiviteter på fjorden for både foreninger og lokale borgere i alle aldre.

Med udvikling af et maritimt center har Frederikssund lystbådehavn dermed potentialet til at blive et mødested for mange forskellige Frederikssundborgere, tilsejlene og andre besøgende. Dette vil betyde en mangfoldig brug af lystbådehavneområdet, både indendørs og udendørs, og skabe en forlængelse af byrummet og Kalvøen ned til kulturhavnen (den tidligere industrihavn).

Der er stor opbakning til denne tilgang blandt foreningerne og flere opfølgende møder er derfor afholdt med foreninger, administration og LOA. Et muligt samarbejde med LOA fordrer, at det oprindelige ideoplæg udvikles med fokus på at skabe et sammenhængende, åbent og attraktivt havnemiljø for alle kommunens borgere.

Planen for lystbådehavnen og anlægsprojektet for det maritime center har indtil nu været planlagt som to parallelle processer, som var gensidigt afhængige. I nuværende tids- og procesplan blev disponerings-, visions- og helhedsplan samt lokalplan for lystbådehavnen udarbejdet samtidig med projekteringsperioden for det maritime center.

Hvis Byrådet ønsker at fortsætte arbejdet med at skabe et maritimt center med en helhedsorienteret tilgang og et potentielt samarbejde med LOA, vil det kræve Byrådets godkendelse af en revideret tids- og procesplan. En revideret proces vil blandt andet indebære, at planarbejde og etablering af et maritimt center samles som ét projekt og at projektet dermed indeholder en vision for hele lystbådehavnens område.

For at sikre fremdrift i projektet foreslås:

1. En temadrøftelse i Byrådet den 24. november 2021. Ved temadrøftelsen vil en repræsentant fra LOA og udvalgte repræsentanter fra foreningerne deltage.
2. En revideret tids- og procesplan godkendes på Byrådsmøde den 15. december 2021.

Herunder eventuel godkendelse af ansøgning til LOA.

I forlængelse af Byrådets beslutning den 15. december om kommende proces tilknyttes ekstern rådgiver til at drive processen. Derved sikres at momentum holdes og at efterfølgende udbud forberedes og gennemføres.

Ovenstående fremgangsmåde vil betyde at LOA på deres bestyrelsesmøde den 6. december 2021, på baggrund af forhåndsansøgningen, vil kunne drøfte eventuel støtte til det reviderede projekt.

Der er frigivet 1,03 mio. kr. til Maritimt Center i 2021, inklusiv 3 % til intern projektering. Heraf er igangsat trafikanalyse kr. 0,080 mio. kr., og der er afholdt internt projekteringsforbrug på kr. 0,030 mio. kr. Restbudgettet 0,920 mio. kr. vil skulle overføres til det videre arbejde med realisering af Maritimt Center.

## Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Det kan dog orienteres, at der i budget 2022-2024 er afsat 51,1 mio. kr. til det videre arbejde med det maritime center.

I så fald der søges og tildes et tilskud til projektet, vil der skulle indarbejdes en indtægtsbevilling svarende til tilskuddet i det pågældende tilskudsår. Dette vil skulle behandles i særskilt sag.

## Indstilling

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur indstiller, at Fritids- og Kulturudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Der afholdes en temadrøftelse om Maritimt Center i forbindelse med Byrådets møde den 24. november 2021.
2. Administrationen anmodes om at udarbejde forslag til revideret tids- og procesplan til brug for Byrådets møde den 15. december 2021.
3. Administrationen anmodes om at udarbejde forhåndsansøgning til Lokale- og Anlægsfonden til brug for endelig godkendelse Byrådets møde den 15. december 2021.

## Historik

Beslutning fra Fritids- og Kulturudvalget, 7. oktober 2021, pkt. 156:

Indstillingspunkt 1-3: anbefales.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. oktober 2021, pkt. 375:

Indstillingspunkt 1-3 anbefales.

## Beslutning

Indstillingspunkt 1-3 tiltrådt.

### 245 - Beslutning om ansøgning af Grøn Transportpulje

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede med vedtagelse af investeringsplanen i budget 2021 at afsætte midler til nærmere analyse af hvilke færgetyper, der ud fra såvel økonomiske- som miljømæssige hensyn, vil kunne erstatte færgen Columbus, og indarbejdede i investeringsplanen forventede udgifter foranalyse mio. kr. 0,250 samt udgifter til udskiftning af færgen mio. kr. 36,565 i perioden 2025-2030, baseret på skønnede udgifter til hybridfærge.

Ved mail af 2. juni 2021 blev Teknisk Udvalg orienteret om Grøn transportpulje II og de kommende muligheder for at søge støtte til udskiftning af færgen.

Der er indgået rådgiverkontrakt med OSK-ShipTeck A/S om at udarbejde forprojekt med henblik på nybygning af en færge til besejling af Kulhuse-Sølageroverfarten. Derudover er der indgået kontrakt med Dansk Energi Rådgivning, hvis rådgiverudgifter dækkes af fra det forventede tilskud fra Transportministeriet, ud fra "no cure-no pay princippet". Dansk Energi Rådgivning bistår med udarbejdelse af grundlag for ansøgningen samt selve ansøgningen. Både OSK-Ship Tech A/S og Dansk Energi Rådgivning er de førende aktører på markedet, og har både store erfaringer hver især og sammen.

Teknisk Udvalg skal med denne sag beslutte, om der på baggrund af foranalysen skal indsendes ansøgning om tilskud til Transportministeriet. Foranalysen peger på, at den nye færge skal være en el færge, som er forberedt til omskiftning til brintdrift samt at færgen skal gøres længere og bredere for at tilgodese det forventede fremadrettede behov for plads til flere cykler og flere biler.

Som det fremgår vedlagte notat er det målet at tilvejebringe en så rummelig ansøgning som muligt, der inkluderer så meget relevant som muligt, idet delelementer senere vil kunne tages fra men ikke tilføjes. Det endelige færgedesign skal først besluttes forud for udbuddet af bygning af ny færge, hvilket vil sige i første halvår 2022.

En udvidelse af sejlperioden fra nuværende 1. april-1. oktober til 1. marts-31. oktober vil give en større beregnet CO2-besparelse ved ny el færge i forhold til ny dieselfærge, og dermed bidrage positivt til mulighederne for at opnå tilskud. Sejlperioden vil på sigt kunne ændres.

Det forventes, jf. udkast til bekendtgørelse om transportpuljen, at gennemførelse af udbud, ordring og levering af færge m.v. skal være sket indenfor 5 år fra der ydes tilskud. Det vil sige inden udgangen af 2026.

Ansøgning skal indsendes senest den 15. november 2021.

## Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Til orientering er der afsat 0,258 mio. kr. i 2021 til forarbejdet i forbindelse med udskiftning af færgen Columbus.

I 2025-2030 er der afsat 36,6 mio. kr. til selve færgen.

I så fald der ydes tilskud til færgen vil der skulle indarbejdes en tilsvarende indtægtsbevilling. Dette vil blive behandlet i særskilt sag.

## Indstilling

Centerchefen for Ejendomme og IT indstiller, at Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Sejlperioden udvides til 1. marts til 31. oktober.
2. Der indsendes ansøgning til Transportministeriet med baggrund i foranalysens design af ny færge og ombygning af færgelejer.

## Historik

Beslutning fra Teknisk Udvalg, 6. oktober 2021, pkt. 156:

Anbefales.

Udvalget besluttede, at sagen overføres til åben dagsorden, hvor et bilag gøres lukket.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. oktober 2021, pkt. 377:

Anbefales.

## Beslutning

Tiltrådt.

- Diesel vs. El færge
- Designudkast
- 3D-Cargo-2 designudkast
- Foranalyse CO2-beregning og budgetrapport

246 \_ Beslutning om offentlig høring af Naturstrategi og Strategi for Naturforvaltning

## Sagsfremstilling

Beslutning om offentlig høring af Naturstrategi og Strategi for Naturforvaltning.

Med denne sag skal udvalget beslutte om udkast til Naturstrategi og Strategi for Naturforvaltning for 2022-2027 kan sendes i offentlig høring. Administrationen foreslår samtidig, at de to strategier samles i én strategi for at opnå en samlet tilgang i en fælles koordineret strategi, der kan favne både vision, mål og forslag til indsatser.

Administrationen foreslår i vedlagte Naturstrategi, at indsatserne udmøntes gennem en handlingsplan, der kan realisere indsatserne inden for de afsatte ressourcer på området.

## Baggrund

I budgetaftalen 2021 vedtog forligspartierne i Frederikssund Kommune et ønske om: "at styrke den grønne indsats gennem en strategi for naturforvaltning. En strategi, der skal sætte retning for, hvordan kommunen skal forvalte vores natur, herunder blandt andet hvordan vi arbejder for at sikre biodiversiteten, beskytter truede dyr og planter samt arbejder med skovrejsning i kommunens landområder. Strategien skal således favne de mange initiativer, der har været gjort i de senere år i én samlet strategi. Det er i den sammenhæng forligspartiernes ønske at samarbejde med andre aktører som eksempelvis Naturstyrelsen, Grønt Forum, landbrugsorganisationer, forsyningsselskaberne, fonde, virksomheder, foreninger og borgere bliver bærende".

Plan- og Miljøudvalget besluttede i 2021 på april mødet, at "Udvalget ønsker sig en naturstrategi, som blandt andet indeholder visioner og målsætninger for forvaltningen af bynære grønne områder og forvaltning af beskyttet natur og særlige værdifulde naturområder samt inddragelse af

frivillige. Naturstrategien udarbejdes i 2021." og på maj mødet, at: "Udvalget ønsker, at der udarbejdes en naturstrategi, som favner de mange initiativer, der har været igangsat de senere år, samt naturplejen i en samlet naturstrategi. Denne skal bidrage til at samle de mange aktører, såsom Grønt Forum, nationalparker, private og foreninger i en fælles indsats og kunne omsættes i konkrete indsatsområder for naturen. Naturstrategien skal bidrage til synliggørelse af kommunen som en grøn friluftdestination og som et grønt bosætningsområde. Naturstrategien fremlægges til Byrådets godkendelse."

## Inddragelse

Frederikssund Kommune inviterede organisationer og samarbejdspartnere til en Naturaften den 10. juni 2021, hvor relevante interessenter fra bl.a. Grønt Forum, Nationalpark Skjoldungernes Land m.fl. havde mulighed for at kommentere på Naturstrategi samt foreslå og drøfte mulige indsatser for de fire indsatsområder. Efterfølgende har Grønt Forum og andre relevante interessenter som Naturstyrelsen og Nationalpark Skjoldungernes Land haft mulighed for at bidrage i processen. På denne baggrund har administrationen udarbejdet udkast til strategierne, hvor der er tilstræbt en afvejning af forskellige hensyn og interesser. Flere aktører har under udarbejdelsen af strategierne påpeget, at dette vil være hensigtsmæssigt at samle de to strategier i samme dokument.

## Strategiernes indhold

Udkast til Naturstrategi for Frederikssund Kommune indeholder et forslag til en overordnet vision og målsætninger for naturen i Frederikssund Kommune. Naturstrategien udgør den overordnede ramme for den ønskede udvikling af naturen i Frederikssund Kommune. Naturstrategien beskriver fire indsatsområder: "Naturen på Land", "Vand & Kyster", "Bynatur og Biodiversitet" og "Naturoplevelser".

I udkast til Strategi for Naturforvaltning konkretiseres målsætningerne for de fire indsatsområder, og der fremsættes forslag til indsatser, der kan bidrage til opfyldelse af målsætningerne for indsatsområderne. Strategierne har både fokus på at bevare naturværdier, og på at skabe bæredygtige naturoplevelser for alle grupper af naturgæster. Strategierne favner de mange initiativer, der har været udført på naturområdet i en samlet strategi. Flere elementer af Grøn Plan projektet er indarbejdet i strategierne, herunder Træstrategien, og arbejdet med den grønne plan vil særligt kunne indgå i et handlingskatalog.

## Vision:

I Frederikssund Kommune vil vi tage ansvar for at passe på naturen og bidrage til at bremse tabet af biodiversitet. Derfor vil vi bevare og udvikle naturområder i kommunen og invitere natur og biodiversitet ind i vores byer.

Vi vil være en kommune, hvor mennesker og natur kan udfolde sig side om side, og hvor borgere har adgang til forskelligartede naturoplevelser og gode muligheder for at være i naturen - på naturens præmisser.

Det gør vi ved at:

- Samarbejde og indgå partnerskaber med lodsejere, borgere, frivillige, lokalsamfund, virksomheder og grønne organisationer m.v.

- Udarbejde planer for, hvordan vi kan nå vores målsætninger

Målsætninger:

For at nå vores vision, vil vi med Naturen på land i Frederikssund Kommune arbejde for at:

- Stoppe tabet af biodiversitet.
- Bevare og udvikle eksisterende natur.
- Skabe sammenhæng mellem naturområder.

For at nå vores vision, vil vi med Vand og kyster i Frederikssund Kommune arbejde for at:

- Sikre og forbedre vandkvalitet
- Opfylde vandområdeplanens målsætninger for vores vandområder, samt skånsom vedligehold af vandløb, der forbedrer levevilkårene for biodiversiteten, og der tilgodeser afvanding jf. vandløbsregulativerne.

For at nå vores vision, vil vi med Bynatur og biodiversitet i Frederikssund Kommune arbejde for at:

- Udvikle vores bynære grønne områder med at henblik på at kunne danne gode rammer for både borgere og biodiversitet.
- Give den vilde natur plads i grønne byrum.
- Give borgerne en øget naturforståelse ved at opleve vild natur.
- Opnå synergieffekter, så biodiversitetstiltag tænkes sammen med byudvikling og klimatilpasning.

For at nå vores vision, vil vi med Naturoplevelser i Frederikssund Kommune arbejde for at:

- Skabe gode bæredygtige rammer for naturoplevelser
- Gøre det nemt for borgerne at finde og få adgang til naturoplevelser.



## Videre proces

Administrationen lægger op til, at strategierne efter Byrådets godkendelse, sendes i offentlig høring i otte uger. Efter behandling af høringssvar vil strategierne blive forelagt Byrådet i starten af 2022 til endelig godkendelse sammen med et forslag til proces for udmøntning af strategierne. Herefter kan den økonomiske ramme for konkrete aktiviteter fastlægges, og prioriteringen af aktiviteter kan fx ske gennem en handlingsplan, som kan forelægges til politisk behandling i 2. kvartal i 2022. En fortsættelse af den eksisterende økonomiske ramme vil overvejende give en indsats svarende til det vi gør i dag. De foreslåede nye indsatser vil kun kunne gennemføres med tilførsel af nye ressourcer eller omprioritering af den nuværende indsats. Med budgetaftalen for 2022 vil dele af de nye indsatser allerede kunne udmøntes i 2022, da der er tilført både nye driftsmidler og medarbejderressourcer.

Supplerende sagsfremstilling til mødet i Økonomiudvalget d. 13. oktober 2021:

Der er til sagen vedlagt et opdateret udkast til naturstrategi jf. beslutningen på mødet i Plan- og Miljøudvalget d. 5. oktober 2021. Der er endvidere som en konsekvens heraf sket en opdatering af den i sagen beskrevne vision og målsætninger.

## Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller, at Plan- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Naturstrategi og Strategi for Naturforvaltning for Frederikssund Kommune godkendes og sendes i offentlig høring i otte uger.
2. Naturstrategi og Strategi for Naturforvaltning samles i samme strategi med titlen "Naturstrategi - Strategi for Naturforvaltning, Frederikssund Kommune 2022 - 2027".

## Historik

Beslutning fra Plan- og Miljøudvalget, 5. oktober 2021, pkt. 130:

Indstillingspunkt 1:

Tina Tving Stauning (A) stiller forslag om, at strategien sendes i høring i relevante fagudvalg, inden den sendes i offentlig høring.

For stemte: Tina Tving Stauning (A)

Imod stemte: Jørgen Bech (V), Michael Tøgersen (V), Lars Thelander Bostrøm (O)

Forkastet.

Administrationens indstilling blev bragt til afstemning.

For stemte: Jørgen Bech (V), Michael Tøgersen (V), Lars Thelander Bostrøm (O)

Imod stemte: Tina Tving Stauning (A)

Tina Tving Stauning (A), stemmer imod, idet hun ønsker, at strategien sendes i høring i de relevante fagudvalg inden offentlig høring.

Anbefales med redaktionelle tilrettelser.

Indstillingspunkt 2: Anbefales.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø).

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. oktober 2021, pkt. 378:

Plan- og Miljøudvalgets indstilling anbefales med den tilføjelse, at strategien sendes i høring i de relevante fagudvalg samtidig med, at den sendes i offentlig høring.

## Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling tiltrådt.

- Naturstrategi - Frederikssund Kommune UDKAST - rev. efter PMU

247 - Beslutning om endelig vedtagelse af lokalplan 140 for et boligområde ved Kroghøj

## Lovgrundlag

Planloven

## Sagsfremstilling

Plan- og Miljøudvalget skal med denne sag godkende lokalplan 140 for et boligområde ved Kroghøj endeligt og indgå udbygningsaftale.

Plan- og Miljøudvalget indstillede på møde 4. maj 2021 at godkende forslag til lokalplan 140 og forslag til kommuneplantillæg 017 med tilhørende udbygningsaftale og sende forslagene i offentlig høring. Byrådet tiltrådte denne indstilling på mødet den 26. maj 2021 (pkt. 132).

### Kommuneplantillæg

I Kommuneplan 2017 er området udlagt til fremtidig byzone pålagt rækkefølgebestemmelse. Området frigives først til byudvikling i sidste halvdel af kommuneplanperioden, men ønskes af Lind & Risør A/S udviklet til boligområde inden 2023. Derfor er der parallelt med lokalplanen udarbejdet et tilhørende kommuneplantillæg, der bringer lokalplanen i overensstemmelse med kommuneplanen. Kommuneplantillægget har til formål at frigive området i første planperiode, så arealet kan muliggøres til boligområde inden 2023. Dertil fastlægges yderligere rammebestemmelser for bebyggelsens omfang, ligesom tillægget justerer den ydre afgrænsning for rammeområdet. Tillægget bliver vedtaget administrativt jf. delegationsplanen, hvis lokalplanen vedtages.

### Området

Lokalplanen omfatter et areal på ca. 6,6 ha i den nordvestlige del af Slangerup. Arealet er i dag landbrugsareal beliggende i landzone. Området afgrænses af et eksisterende parcelhusområde mod øst og Frederiksborgvej mod vest.

### Lokalplanens indhold

Formålet med lokalplanen er at give mulighed for opførelse af parcelhuse og række-/dobbelthuse. Der kan med forslaget etableres op til 28 parcelhuse og op til 40 række-/dobbelthuse. Lokalplanen giver mulighed for, at der etableres bebyggelse i op til 1,5 etager og med en bygningshøjde på højst 8,5 meter. Med lokalplanen fastsættes sammenhængende fælles fri- og opholdsarealer, og der fastlægges vej- og stiadgange til lokalplanområdet, herunder at området betjenes fra Jordhøjvej. Lokalplanen sikrer, at der laves nødvendige støjdæmpende foranstaltninger, herunder støjvold, støjhegn og støjskærme, der skal sikre, at miljøstyrelsens vejledende grænseværdier for støj kan overholdes.

## Udbygningsaftale

Lind & Risør A/S har som bygherre frivilligt tilbudt at indgå en udbygningsaftale med Frederikssund Kommune om finansiering af afledte udgifter af deres projekt. Det sker efter Planlovens bestemmelser om udbygningsaftaler. Lind & Risør A/S har, som kommende ejer af grundarealerne, fuldmagt fra de nuværende ejere af det af lokalplanen omfattede areal.

Formålet er at tilvejebringe den nødvendige forbedring af de trafikale forhold, som en forudsætning for gennemførelsen af boligbebyggelsen. Ved aftalen sikres det, at krydset Jordhøjvej/Kroghøj/Manderupvej omlægges og trafiksikkerheden højnes, ligesom der ved etablering af en dobbeltrettet fællessti langs Jordhøjvej og M. P. Jensens Vej, muliggøres en direkte og sikker skolevej fra området til Slangerup Skole.

Udbygningsaftalen gør det muligt at frigive arealerne til byudvikling nu og i gældende kommuneplan, hvilket sker med forslag til kommuneplantillæg 017. Projektet kan kun gennemføres, hvis kommunalbestyrelsen i Frederikssund endeligt vedtager et kommuneplantillæg og en lokalplan for boligbebyggelsen.

Lind & Risør A/S forpligter sig med udbygningsaftalen til at udføre de i aftalen beskrevne fysiske trafik anlæg samt afholde samtlige omkostninger til trafik anlæggene.

Der er i udbygningsaftalen krav om garantistillelse til sikkerhed for opfyldelse af de forpligtigelser, som Lind & Risør A/S med udbygningsaftalen tilbyder Frederikssund Kommune.

### Vej- og stiprojekt som følge af udbygningsaftale

Byrådet behandlede og godkendte på udvalgmødet den 26. maj 2021 et forslag til en udbygningsaftale, der omfatter et konkret forslag til vej- og stiprojekt. Trafikanlægget etableres på kommunalt ejet jord, og er delvis en ombygning af det eksisterende vejanlæg. Der forventes en inddragelse af tilstødende arealer, disse omfatter forventeligt en kørebaneudvidelse på omtrent 250 m<sup>2</sup> og en udvidelse af fællessti på omtrent 650 m<sup>2</sup>.

Trafikanlægget omfatter i hovedtræk følgende:

- Dobbeltrettet fællessti fra nyt kryds ved Manderupvej, Jordhøjvej og Kroghøj frem til stien ind til Slangerup Idrætscenter
- To krydsningsheller, den nordligste på Jordhøjvej ved Kroghøj og den sydligste på Jordhøjvej med M.P. Jensens Vej
- Venstresvingsbane på Jordhøj ved M. P. Jensens Vej
- Grøft langs Jordhøjvej ændres til trug mellem kørebane og fællessti.

Dertil ryddes beplantning langs boldbanerne i et omfang, der skaber den nødvendige oversigt ved krydsningshelle. Der ryddes buskads ved buslumme ved M. P. Jensens Vej i nødvendigt omfang.

Der opsættes endvidere belysning langs Jordhøjvej med Københavnerarmaturer, tilsvarende de eksisterende vest for M. P. Jensens Vej.

Der er i lokalplanen bestemmelser om, at trafik anlægget skal være etableret før end tilladelse til byggemodning og ibrugtagning af boliger kan ske.

## Høring

Lokalplanen og kommuneplantillægget med tilhørende udbygningsaftale har været fremlagt i offentlig høring i perioden fra den 7. juni 2021 til den 16. august 2021. I høringsperioden er der modtaget 5 høringssvar fra henholdsvis projektudvikler, Vejdirektoratet og 3 naboer til lokalplanområdet.

Bemærkningerne/høringssvarene til planforslagene er i hovedtræk:

1. Bekymringer om støj fra anlægsfasen
2. Bekymringer om byggeriets højde og etageantal
3. Spørgsmål til udarbejdede støjmålinger og bekymringer om støj fra omfartsvej
4. Forslag til ændring af formulering af bestemmelser i lokalplanen
5. Tilretning af illustrationer og kortbilag
6. Mangler afsnit om hvordan lokalplanen forholder sig til vejloven og eventuelle dispensationer fra vejmyndighed
7. Mangler beskrivelse af forudsætninger for støjberegning

Kommunens svar på bemærkningerne:

1. Bygherre er til enhver tid i byggefasen forpligtiget til at overholde Frederikssund Kommunes støjregulativ. Der er ikke hjemmel til at fastsætte bestemmelser i lokalplanen eller kommuneplantillægget om, hvornår der må bygges.
2. Lokalplanen giver mulighed for byggeri i 1 etager og en højde på 8,5 meter. Dette er også, hvad der er tilladt i det omkringliggende område.
3. Støjberegningen, der er ligger til grund for valget af støjafskærmninger, har taget højde for trafikstøj fra omfartsvejen. Støjberegningen er udført af en akkrediteret rådgiver.
4. Administrationen anbefaler, at de oprindelige formuleringer af bestemmelserne fastholdes, da de oprindelige formuleringer giver en klarere definition af, hvad der er muligt med lokalplanen. Der er ikke hjemmel i planloven til at lave de formuleringer af betingelser for

ibrugtagning, som foreslås i høringssvaret.

5. Forslagene til tilretninger af illustrationer og kortbilag tages til efterretning og tilrettes, da de vil give en bedre formidling af lokalplanen.
6. Administrationen medgiver, at forholdet til vejloven og eventuelle dispensationer fra vejmyndigheden ikke fremgår af planerne.
7. Administrationen medgiver, at forudsætningerne for støjberegningerne ikke fremgår af lokalplanen.

### Ændringer i planforslag

Høringssvarene giver anledning til, at administrationen anbefaler følgende ændringer i lokalplanen og kommuneplanen:

- Der indsættes i redegørelsen et afsnit, der beskriver, hvordan planforslaget forholder sig til vejloven
- Der indsættes i redegørelsen et afsnit om den vejbyggelinje for Frederiksborgvej, der er tinglyst på ejendommen

Derudover anbefales følgende ændringer til lokalplanen:

- Der indsættes i redegørelsen et afsnit, der beskriver forudsætningerne for støjberegningen
- Der laves mindre redaktionelle rettelser af kortbilag og illustrationer

Administrationen har i forbindelse med behandlingen af høringssvarene tilpasset lokalplansforslaget og kommuneplantillægget på baggrund af ovenstående.

Samlet set har høringen givet anledning til tekniske præciseringer og suppleringer i lokalplansforslaget og kommuneplantillægget, men ikke større ændringer. Der er redegjort for resultatet af den offentlige høring i

hvidbogen.

Lokalplan 140, høringssvar, hvidbogen, udbygningsaftalen og kommuneplantillægget 017 er vedlagt dagsordenen som bilag.

### Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller, at Plan- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Forslag til lokalplan 140 vedtages endeligt med de anbefalede rettelser.
2. Indgå udbygningsaftalen.

## Historik

Beslutning fra Plan- og Miljøudvalget, 5. oktober 2021, pkt. 132:

Anbefales.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø).

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. oktober 2021, pkt. 379:

Indstillingspunkt 1-2 anbefales.

## Beslutning

Indstillingen blev bragt til afstemning.

For stemte: Anne-Lise Kuhre (A), Jesper Wittenburg (A), Kenneth Jensen (A), Lars Jepsen (A), Poul Erik Skov Christensen (A), Susanne Bettina Jørgensen (A), Tina Tving Stauning (A), Maria Katarina Nielsen (B), Niels Martin Viuff (C), Ole Søbæk (C), Ole Frimann Hansen (F), Lars Thelander Bostrøm (Løsgænger), Inge Messerschmidt (O), Anne Sofie Uhrskov (V), Charlotte Drue Aagaard (V), Hans Andersen (V), Jens Jørgensen (V), John Schmidt Andersen (V), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Michael Tøgersen (V), Morten Skovgaard (V)

Imod stemte: Pelle Andersen-Harild (Ø)

Indstillingen tiltrådt.

- [Lokalplan 140 for et boligområde ved Kroghøj - vedtagelse](#)
- [Høringssvar samlet](#)
- [Hvidbog](#)
- [Udbygningsaftale LP 140 Kroghøj - Udkast](#)

- Kommuneplantillæg 017 ved Kroghøj - vedtagelse

## 248 \_ Beslutning om stiforbindelse mellem Græse mølle via Skovbakken til Åbrinken og videre mod Buresø

### Lovgrundlag

Naturbeskyttelsesloven

### Sagsfremstilling

I denne sag skal Plan- og Miljøudvalget beslutte, om administrationen skal arbejde videre med den fremtidige fremføring - og tilslutning af stiforbindelse for et sammenhængende stiforløb fra Hørup Skovvej/Hørup Ruder mod Frederikssundsvej samt fra tilslutningen fra Åbrinken og frem til Frederikssundsvej nord/Græse Bygade.

Der anmodes herudover om finansiering af de udgifter, der er forbundet med etablering af samlet stiforløb.

Administrationen er blevet bedt om at lokalisere og udarbejde et samlet oplæg på forslag til anlægning af sammenhængende stiforløb.

### Forslag til stiføring med estimeret økonomi

Det anbefales, at stierne anlægges som trampestier for at bevare naturområdets unikke karakter. Trampestien lægges derfor uden om § 3 områderne. Se bilag. Det skal bemærkes, at lodsejere ikke har set udkastet til stien endnu. Afhængig af udvalgets beslutning, så kontaktes lodsejere med henblik på at afdække, hvorvidt en aftale om en trampesti er en mulighed.

Det er aftalt, at der skal tilvejebringes det nødvendige projektgrundlag med henblik på efterfølgende at kunne anviser finansiering.

Stiforløbet fastlægges ud fra ønske om at sikre en god, fremkommelig og sammenhængende stiforbindelse med fokus på bl.a. lokalmiljøets dyre-, natur- og planteoplevelser og med fokus på opretholdelse af den beskyttede natur samt til mindst gene for de lokale lodsejere.

Anlægning af trampesti giver mulighed for lange vandreture i naturen, hvor der også vil være muligheder for cyklende. Etablering af sammenhængende forløb af trampesti med henblik på tilslutning af "missing links" indebærer som nævnt indgåelse af aftale med de lokale grundejere.



Administrationen foreslår derfor, at der betales for en 10-årig periode med 20 kr. pr. kvm for hele perioden. De to stiforløb, som anlægges som trampestier med græsabat, vil være to meter bred. Samme model som bruges ved lejeaftaler i Nationalpark Skjoldungernes land.

Omkostningerne finansieres af Frederikssund Kommune, som ligeledes vil stå for drift og vedligeholdelse samt skiltning.

Som hovedprincip er lejeaftalen tidsubegrænset, med mulighed for genforhandling efter en 10 års lejeperiode. Begge parter kan opsige lejeaftalen med varsel på 2 år.

Overslag på forventet økonomi og driftsudgifter foreligger på nuværende tidspunkt i estimeret form. En landinspektør vil udarbejde det endelige aftalegrundlag, inkl. udregning af leje.

#### 1. Etape trampesti - Tilslutning af "missing link" - Buresø - Hørup Ruder

Fra Hørup Skovvej, følger man den eksisterende grusvej i vestlig retning mod det etablerede våd - og markområde indtil man når moseområdet, hvor trampestien påbegyndes frem mod brokrydsning af Græse Å, hvorfra trampestien fortsætter syd for - og parallelt med Græse Å langs mark - og engområder i forenelighed med de omkringliggende naturbeskyttede mose- og vådområder langs Græse Å til, den munder ud ved Frederikssundsvej.

Stiens længde er ca. 1200 meter. Omkostninger i forbindelse med lejeaftale forventes at udgøre ca. 48.000 kr. for en 10-årig periode.

#### 2. Etape trampesti - Tilslutning af "missing link" - Åbrinken - nord for Frederikssundsvej

Stiforløbet genoptages vest for Hørup Skovvej. Fra Åbrinken ved Hørup Skovvej følger man eksisterende grusvej frem mod enden af Åbrinken, hvor trampestiens forløb genoptages langs beskyttet enge - og moseområder, langs nordlige side af Græse Å og parallelt med de historiske - og beskyttede sten - og jorddiger gennem mark- og fredede naturområder for afslutningsvis at blive forenet med den eksisterende grusvej ved Kilden, der fører frem til nord for Frederikssundsvej /Græse Bygade.

Stiens længde udgør ca. 1600 meter. Omkostninger i forbindelse med lejeaftale forventes at udgøre ca. 64.000 kr. for en 10-årig periode.

Der vil være øvrige omkostninger i forbindelse med opmåling og indgåelse af endelige lejeaftale, som udføres af landinspektør. Nævnte omkostninger finansieres af projektet.

Administrationen anbefaler, at der frigives i alt 300.000 kr. til leje, projektering, etablering af fremkommelighed af mindre areal i våd/- og moseområdet, græsslåning på trampesti, udjævning af huller, opsætning af skilte samt omkostninger til landinspektør. Driftsomkostningerne anbefales finansieret indenfor puljen.

De endelige omkostninger verificeres, når landinspektøren har beregnet de nøjagtige tracélængder.

## Økonomi

Der er i budget 2021 afsat 1,048 mio. kr. til pulje til stier og skilte i det åbne land. Der er allerede frigivet 0,148 mio. kr. og med nærværende sag søges yderligere 0,3 mio. kr. frigivet. Dermed vil der være 0,852 mio. kr. tilbage som endnu ikke er frigivet fra puljen.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller til Plan- og Miljøudvalget, at:

1. Udvalget godkender administrationens forslag til fremføring af begge stiforløb som trampestier samt etablering af mindre brooverføring.
2. Udvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at der frigives 300.000 kr. fra puljen til stier og skilte i det åbne land til brug for indgåelse af aftale samt øvrige omkostninger til etablering af stiforløb.

## Historik

Beslutning fra Plan- og Miljøudvalget, 5. oktober 2021, pkt. 131:

Indstillingspunkt 1: Tiltrådt.

Indstillingspunkt 2: Anbefales.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø).

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. oktober 2021, pkt. 380:

Indstillingspunkt 2 anbefales.

## Beslutning

Indstillingspunkt 2 tiltrådt.

- Etape 2 Åbrinken N Frederikssundsvej - Bilag 2
- Etape 1 - Buresø-Hørup ruder - Bilag1

249 - Beslutning om Risikobaseret Dimensionering Frederiksborg Brand og Redning

## Lovgrundlag

Beredskabsloven (LBK nr. 314 af 03/04/2017)

Bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering af det kommunale beredskab (BEK nr. 1085 af 25/10/2019)

## Sagsfremstilling

Frederiksborg Brand & Redning har udarbejdet udkast til risikobaseret dimensionering for beredskabet i de fem ejerkommuner. Det valgte serviceniveau er besluttet på et ekstraordinært møde i Beredskabskommissionen d. 13. september 2021. Derfor oversendes planudkastet nu til behandling i byrådene.

Jævnfør Bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering (RBD) af det kommunale redningsberedskab (BEK nr. 1085 af 25/10/2019) § 3 stk. 6 skal planen revideres i det omfang, udviklingen gør det nødvendigt, dog mindst én gang i hver kommunal valgperiode. Nuværende plan er revideret og vedtaget i forrige valgperiode. Ifm. Gribskov Kommunes udtræden af Frederiksborg Brand & Redning er der udarbejdet en allonge til RBD2016, som beskriver ansvar og opgavevaretagelse pr. 1. januar 2021. Allongen er fremsendt til Beredskabsstyrelsen d. 4. december 2020.

Det følger af beredskabsloven og bekendtgørelsen om risikobaseret dimensionering af det kommunale beredskab, at det kommunale redningsberedskab skal identificere og analysere lokale risici, som skal lægges til grund for en dimensionering af redningsberedskabet (risikoprofil). Byrådet fastlægger niveauet for det kommunale redningsberedskabs opgavevaretagelse (serviceniveau) på grundlag af risikoprofilen.

Formålet med det kommunale redningsberedskab er således at kunne yde en i forhold til lokale risici forsvarlig forebyggende, begrænsende og afhjælpende indsats mod skader på personer, ejendom og miljøet ved ulykker og katastrofer, herunder terror-og krigshandlinger. Redningsberedskabet skal endvidere kunne modtage, indkvartere og forpleje evakuerede og andre nødstedte.

Frederiksborg Brand & Redning har udarbejdet et udkast, som har været behandlet i den fælles Beredskabskommission for Frederiksborg Brand & Redning og oversendes til de enkelte Byråd til godkendelse.

Frederiksborg Brand & Redning har i henhold til bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering indhentet udtalelse fra Beredskabsstyrelsen (BRS). Styrelsen skal navnlig påse, at der i planudkastet er sikret overensstemmelse mellem områdets risikoprofil og redningsberedskabets organisation, virksomhed, alarmering, dimensionering og materiel. Styrelsens udtalelse er en faglig rådgivning, og der er således ikke tale om, at styrelsen skal godkende dimensionering af redningsberedskabet. Det er Beredskabsstyrelsens vurdering, at:

”Frederiksborg Brand & Redning, med den planlagte dimensionering, vil kunne iværksætte og gennemføre en forsvarlig indsats ved de almindeligt forekommende hændelser. For så vidt angår større, komplekse og længerevarende hændelser, er det Beredskabsstyrelsens vurdering, at planudkastet ligeledes viser, at dimensioneringen og planlægningen imødekommer håndteringen af sådanne hændelser”.

Planudkastet er ligeledes sendt i intern høring hos medarbejdere og frivillige. Høringen har givet anledning til redaktionelle bemærkninger.

Med det foreslåede serviceniveau vil første, primære udrykningskøretøj (ekskl. indsatsleder) som udgangspunkt være fremme:

- i tæt bebyggede områder indenfor 10 minutter
- i spredt bebyggede områder indenfor 15 minutter
- i tyndt befolkede områder indenfor 20 minutter

Derfor gælder, at:

1. ved brand- og redningsindsatser med højt risikoniveau, vil første udrykningsenhed have som mål at være fremme i 75% af udkaldene indenfor 10 min.
2. ved brand- og redningsindsatser med mellem risikoniveau, vil første udrykningsenhed have

som mål at være fremme i 55% af udkaldene indenfor 10 min og i 90% af udkaldene indenfor 15 min.

3. redningsindsatser ved færdselsuheld med fastklemte, som kræver indsats af beredskabet, vil første udrykningsenhed have som mål at være fremme i 70% af udkaldene indenfor 10 min og den gennemsnitlige responstid skal være under 10 min.
4. Indsatslederfunktionens mål, er at nå til et givent skadested i dækningsområdet indenfor 20 minutter, men som udgangspunkt senest, samtidig med eventuelle assisterende styrker.
5. Udrykningen sammensættes med køretøjer og materiel, afhængigt af hændelsestypen, jf. picklisten (bilag 5)
6. Køretøjerne bemannes jf. planudkastets pkt. 2.2.7:

- Hurtig Slukningsenhed (HSE) bemannes med én holdlederuddannet brandmand og én funktionsuddannet brandmand
- Tanksprøjte bemannes med én holdlederuddannet brandmand og tre funktionsuddannede brandmænd
- Vandtankvogn, slangetender, kemi-køretøj og drejestige bemannes med to funktionsuddannede brandmænd
- Bådberedskab i Frederikssund og Farum bemannes med én holdleder og tre funktionsuddannede brandfolk.

Bådberedskab i Hillerød bemannes med mandskab fra HSE'en. Bådberedskaberne bemannes forskelligt, grundet forskelligheden i opgaveløsningen ligesom at materiellets betjening sætter forskellige krav.

Alle stationer kan iværksætte en forsvarlig førsteindsats, og enkelte hændelsestyper kræver at udrykningen suppleres med særligt materiel og kompetencer, så en endelig indsats kan gennemføres. Derfor har Frederiksborg Brand & Redning etableret specialberedskaber, på forskellige stationer, under hensyntagen til identificerede risici.

Specialberedskaberne er placeret således, at de kan være fremme og støtte den primære udrykningsenhed overalt i området, efter senest 25 minutter, dog undtaget specialberedskabet til tung frigørelse og reb-, højde- og brøndredning. Dette specialberedskab forventes at være fremme overalt i området efter senest 30 minutter. Der er dog ikke identificeret risici i yderområderne. Der er derudover udstyr til brøndredning på drejestigen i Hillerød.

Kræver hændelsen at der medsendes en vandtankvogn, gælder at både primær og sekundær vandtankvogn er fremme, inden den fremmødte udrykning vil få behov for vandforsyning fra vandtankvogn. Der er udarbejdet plan for vandforsyning til brandslukning (bilag 4.1 og 4.2). Analysen for vandforsyning med vandtankvogne fremgår af bilag 4.2.

Planudkastet medfører følgende ændringer ift. RBD2016:

- Station Slangerup indgår i basisberedskabet og bemannes med en tanksprøjte. (har i 2016-2021 været et tilkøb udover basisberedskabet). Station Slangerup finansieres via tilkøb.
- Station Slangerup løser endvidere opgaver omkring ”tung frigørelse” og højderedning”. Denne ændring fastholder de lavere responstider som tilkøbet har medført i områderne omkring Slangerup, Uvelse, Lystrup, Gørløse, Sperrestrup og Slagslunde Hegn (Se fig. 7, lyserødt område)
- HSE Frederikssund nedlægges.
- Basisberedskabet tilføres en ekstra tanksprøjte (har i 2016-2021 været et tilkøb udover basisberedskabet). Tanksprøjten placeres på Station Hillerød og finansieres via tilkøb.
- Basisberedskabet tilføres en vandtankvogn (har i 2016-2021 været et tilkøb udover basisberedskabet). Vandtankvognen placeres på Station Skibby og finansieres via tilkøb.

Siden vedtagelsen af RBD2016 er følgende implementeret:

- Station Farum er tilført en vandtankvogn. Ifm. udskiftningen til nye køretøjer blev vandkapaciteten på de enkelte køretøjer reduceret, hvorfor der blev indsat en vandtankvogn. En analyse af vandforsyningen til brandslukning viste, at den størst nytteværdi heraf, var ved placering af vandtankvognen på St. Farum.
- Redningslift er placeret på St. Farum. Køretøjet fungerer tillige som reservekøretøj for drejestigerne på St. Frederikssund og Hillerød. Redningsliften er i drift på St. Farum
- Alle tanksprøjter er udstyret med materiel til førsteindsats ved uheld med farlige stoffer, materiel til ordinær redning samt udstyr til røgdykning med termisk udstyr (Skete ifm. udbud af køretøjer i 2017. Levering ultimo 2018).

Beredskabskommissionen besluttede på sit møde d. 27. august 2021, at Frederiksborg Brand & Redning frem mod revideringen af RBD2021, i 1. halvår 2022 at udarbejde:

7. Analyse af kvalitet og serviceniveau sammenholdt med ressourcetildeling før og efter etableringen af Frederiksborg Brand & Redning.

8. Undersøgelse af omkostningsfordeling i landets øvrige §60 redningsberedskaber, herunder omkostningsfordelinger for de selskaber der ikke anvender (fuld) indbyggerbaseret omkostningsmodel.

9. Analyse, herunder anvendelse, kvalitet og omkostning, af nuværende frivilligområde, samt indstilling til fremadrettet, omkostningseffektivt indsættelsesniveau svarende til opgavens formål.

Analyserne igangsættes af Frederiksborg Brand & Redning efter forudgående drøftelse af analysedesign med ejekommunerne.

RBD2021 skal, jf. bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering af det kommunale redningsberedskab § 3 stk. 5, sendes til orientering for Beredskabsstyrelsen umiddelbart efter vedtagelse, dog senest med udgangen af december 2021.

Af planudkastets bilagsliste fremgår det, at bilag 7 er under udarbejdelse. Dette er ikke korrekt. Bilaget er udarbejdet og har ligeledes været fremsendt til Beredskabsstyrelsen ifm. høringsprocessen.

## Bilagsliste

Planudkastet bilag 1, samt bilag 1 – 19 er de dokumenter der er fremsendt til udtalelse i Beredskabsstyrelsen. Bilag 10 omhandler den interne høring i Frederiksborg Brand & Redning og Bilag 11 er Beredskabsstyrelsens udtalelse til plan for Frederiksborg Brand & Redning, på baggrund af de fremsendte dokumenter/bilag 1-9.

Planudkast for risikobaseret dimensionering for Frederiksborg Brand & Redning

Bilag 1 Beredskab og dimensionering 2016 - 2020

Bilag 2. Appendiks B – Repræsentative scenarier: Oversigt, Scenarie- og kapacitetsanalyser

Bilag 3 Risikoprofil inkl. udrykningsdata

Bilag 4.1, Plan for vandforsyning til brandslukning, fast vandforsyning

Bilag 4.2, Plan for vandforsyning til brandslukning, vandtankvogne

Bilag 5, Pickliste 2021

Bilag 6, Vedtægter for Frederiksborg Brand & Redning

Bilag 7, Uddannelsesplan, holdleder som teknisk leder

Bilag 8, Møde- og alarmeringsplaner (Oversigt)

Bilag 9, Responstider og udrykningsområder

Bilag 10, Høringssvar, intern høring

## Økonomi

Samlet set vurderes det, at planudkastet holdes inden for den nuværende økonomiske ramme inkl. det nuværende niveau for tilkøb, hvorfor det vurderes at planudkastet ikke giver anledning til ændringer i ejerkommunernes samlede bidrag. Der er i sagsfremstillingen ikke taget stilling til hvorvidt fordelingsnøglen skal ændres.

## Indstilling

Den fælles Beredskabskommission indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Byrådet godkender RBD2021.

## Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. oktober 2021, pkt. 373:

Anbefales.

Økonomiudvalget havde fået tilsendt et nyt bilag 11 forud for mødet. Det nye (rigtige) bilag 11 vedlægges referatet fra udvalgets møde, mens det tidligere bilag 11 fjernes.

## Beslutning

Tiltrådt.

- [FBBR RBD 2021 - 10-08-2021](#)
- [Bilag 1 Beredskab og dimensionering 2016 - 2020](#)
- [Bilag 2 Appendiks B – Repræsentative scenarier Oversigt, Scenarie- og kapacitetsanalyser](#)
- [Bilag 3 Risikoprofil inkl. udrykningsdata](#)
- [Bilag 4.1 Plan for vandforsyning til brandslukning, fast vandforsyning](#)
- [Bilag 4.2 Plan for vandforsyning til brandslukning, vandtankvogne](#)
- [Bilag 5 Pickliste](#)
- [Bilag 6 Vedtægter for Frederiksborg Brand & Redning 01.01.2021](#)
- [Bilag 7 Uddannelsesplan for holdleder som teknisk leder](#)
- [Bilag 8 Møde- og alarmeringsplaner \(oversigt\)](#)
- [Bilag 9 Responstider og udrykningsområder 06.08.2021](#)
- [Bilag 10 Høringssvar intern høring](#)
- [Bilag 11 Beredskabsstyrelsens udtalelse til plan for Frederiksborg Brand Redning af 17.](#)



september 2021

250 - Ændring af Frederikssund Kommunes styrelsesvedtægt - etablering af uafhængig borgerrådgiverfunktion

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, § 65 e

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på deres møde den 25. august 2021, at kommunens borgerrådgiverfunktion opnormeres til en fuld stilling samt omlægges til en ordning etableret efter § 65 e i styrelsesloven med virkning fra 1. november 2021.

Omlægningen indebærer, at der skal indarbejdes en bestemmelse i kommunens styrelsesvedtægt om en borgerrådgiver. En ændring af styrelsesvedtægten kræver to behandlinger i byrådet, hvorfor denne sag forelægges byrådet i både september og oktober måned 2021.

Konkrete foreslås det, at der indarbejdes et nyt kapitel 6 med overskriften "Borgerrådgiver" og at der indsættes en ny bestemmelse i § 22 med følgende ordlyd:

Der etableres en borgerrådgiverfunktion efter styrelseslovens § 65 e.

Stk. 2. Borgerrådgiverfunktionen henhører direkte under byrådet og er uafhængig af kommunens udvalg og administration.

Stk. 3. Borgerrådgiveren skal yde rådgivning og vejledning til kommunen borgere indenfor de rammer, der er fastsat af byrådet, herunder bidrage til at sikre borgernes retssikkerhed i forbindelse med kommunens sagsbehandling og faktiske forvaltningsvirksomhed.

Stk. 4. Byrådet ansætter og afskediger borgerrådgiveren samt fastsætter de nærmere regler for borgerrådgiverens virksomhed.

Det nuværende kapitel 6 og 7 i styrelsesvedtægten konsekvensrettes til kapitel 7 og 8. Udkast til revideret styrelsesvedtægt er vedlagt som bilag.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Centerchef for Politik og HR indstiller til Byrådet, at:

1. Godkende forslag til revideret styrelsesvedtægt for Frederikssund Kommune.

## Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. september 2021, pkt. 332:

Anbefales.

Beslutning fra Byrådet, 29. september 2021, pkt. 215:

Tiltrådt.

Fraværende: Lars Thelander Bostrøm (O).

## Beslutning

Tiltrådt.

- Styrelsesvedtægt pr. 1. november 2021

251 - Etablering af whistleblowerordning i Frederikssund Kommune

## Lovgrundlag

Lov om beskyttelse af whistleblower, lov nr 1436 af 29/06/2021.

## Sagsfremstilling

Lov om beskyttelse af whistleblowere træder i kraft den 17. december 2021. Formålet med loven er, at ansatte kan ytre sig om ulovlige eller kritisable forhold uden at skulle frygte for negative konsekvenser. Formålet er endvidere at fejl og forsømmelser opdages eller evt. u hensigtsmæssig kultur opdages og håndteres. Ordningen er således et supplement til de øvrige "kanaler" som medarbejdere og ledere kan gøre brug af, hvis de oplever kritisable forhold.

Loven forpligter kommunen til at oprette en whistleblower ordning, som er klar til at modtage indberetninger fra den 17. december 2021.

Whistlebloweren kan indberette om overtrædelser, som vedkommende har fået adgang til i forbindelse med dennes arbejdsrelaterede aktiviteter. Eksempler på lovens anvendelsesområde er: Overtrædelse af tavshedspligt, misbrug af økonomiske midler, tyveri, svig, underslæb, bestikkelse, grove eller gentagne overtrædelser af eksempelvis forvaltningsloven eller forvaltningsretlige principper, enhver form for seksuel chikane, grov chikane eksempelvis på grund af race, politisk eller religiøst tilhørsforhold, mv.

Overtrædelse af interne regler/retningslinjer for eksempel alkohol, påklædning, privat brug af kontorartikler og andre personrelaterede konflikter på arbejdspladsen er ikke omfattet af loven. Sådanne situationer skal håndteres via HR.

Kommunens whistleblowerordning skal være udformet, etableret og drevet således, at fortroligheden omkring whistleblowerens identitet og enhver tredjepart nævnt i indberetningen beskyttes, og at uautoriserede medarbejders adgang forhindres.

Byrådet skal i forbindelse med etableringen af ordningen fastlægge en række overordnede rammer omkring opbygningen af ordningen, herunder:

1. Hvem kan indberette overtrædelser?
2. Hvordan kan indberetninger modtages, herunder skal en whistleblower kunne være anonym?
3. Hvordan skal ordningen forankres (internt eller ved en ekstern part)?
4. Afrapportering fra whistleblowerenheden
5. Økonomi

På baggrund af byrådets fastlæggelse af de overordnede rammer udarbejder administrationen konkrete retningslinjer for håndtering af indberetning og foretager valg af it-løsning til at understøtte ordningen.

Ad 1) Personkreds – hvem kan indberette

Ansatte i kommunen skal, jf. loven, kunne indberette overtrædelser. I whistleblowerordningen giver således medarbejdere mulighed for at foretage indberetninger, hvis der er en begrundet mistanke om alvorlige og kritisable forhold eller ulovligheder, som kan påføre straf, økonomisk tab eller alvorlig skade på Frederikssund Kommunes omdømme.

Derudover kan kommunen vælge at udvide ordningen til også at omfatte følgende andre persongrupper - herunder fx tidligere ansatte (om forhold der er begået under deres ansættelse), praktikanter, leverandører og underleverandører m.fl.

Administrationen anbefaler, at ordningen indtil videre omfatter alle ansatte i kommunen. De øvrige grupper vil kunne indberette via Datatilsynets whistleblowerordning eller gå til medierne, og stadig være beskyttet af lovgivningen. På sigt, når kommunen har gjort sig nogle erfaringer med ordningen, kan det overvejes, om den skal udvides til at omfatte flere persongrupper.

Ad 2) Indberetningens form, herunder mulighed for anonymitet

Byrådet skal også tage stilling til i hvilken form indberetninger skal kunne modtages (skriftlige eller mundtlige) samt hvorvidt der gives mulighed for anonymitet i forbindelse med indberetning.

Administrationen anbefaler, at ansatte skal kunne være anonyme ved indberetning. Andre myndigheders erfaringer med whistleblowerordninger viser således, at muligheden for anonymitet øger antallet af indberetninger.

En række leverandører tilbyder særlige it systemer, hvor der er mulighed for, at den enkelte kan foretage en indberetning, uden at vedkommende mail eller IP-adresse kan spores. Dermed kan indberetninger modtages fuldt anonymt. Systemet er indrettet således, at der kan kommunikeres med indberetteren, herunder gives feedback, som indberetteren kan gå ind i systemet og hente, uden at enheden får kendskab til indberetterens identitet, ligesom indberetter kan svare retur via en postkassefunktion i systemet. IT-support til systemet varetages af eksterne. Administrationen undersøger, hvilket system, det ud fra en sikkerhedsmæssig, brugervenlig og prismæssig vurdering, vil være mest hensigtsmæssig at anvende.

I en portalløsning modtages og registreres indberetningerne skriftligt. Derved sikres, at indberetter har overblik over, hvilke oplysninger, der bliver givet. Portalløsningen er brugervenlig og nem at anvende for indberetter. Som supplement til en portalløsning vil det også være muligt at foretage en skriftlig indberetning til en fysisk postkasse, for de indberettere, som ikke er komfortable med at indberette digitalt. Ved den fysiske postkasse sikres det, at det kun er whistleblowerenheden, som har adgang til postkassen (nøgle), at postkassen er tilgængelig for ansatte samt at det ikke er muligt at undersøge, hvem der har indberettet, fx via videoovervågning, der hvor postkassen er opstillet.

Det vurderes, at der ikke er behov for også at give mulighed for mundtlig indberetning. Hvis en mundtlig indberetning ligeledes skal tilbydes, skal dette være i form af indberetning via telefon eller fysisk møde inden for 7 hverdage. Indholdet af samtalen skal nøjagtigt gengives (transskription) og den almindelig notatpligt er således ikke tilstrækkelig.

Det anbefales på den baggrund, at der alene skal gøres brug af skriftlig indberetning i en portalløsning og en fysisk postkasse.

### Ad 3) Hvordan skal ordningen forankres

Der skal udpeges en upartisk person eller en upartisk whistleblowerenhed, der skal modtage og visitere indberetningerne og varetage kommunikationen med whistlebloweren. Enheden er ansvarlig for, at der gennemføres en undersøgelse af de indberettede forhold og efterfølgende give feedback til whistlebloweren. Den upartiske person/enheden og er underlagt tavshedspligt – også ift. ledelsen.

Der er ikke krav om organisatorisk eller økonomisk uafhængighed fra ledelsen, men enheden skal kunne træffe selvstændige beslutninger om opfølgning på indberetningen (afvisning, undersøgelse) samt må ikke modtage instrukser fra ledelsen herom.

Kommunen skal tage stilling, om whistleblowerordningen skal forankres internt eller ved en ekstern aktør. Flere advokatfirmaer tilbyder, at de kan varetage whistleblowerordningen for kommunen, men da de under alle omstændigheder skal have en kontakt fra kommunen tilknyttet deres enhed, for at kunne undersøge indberettede overtrædelser, anbefales det, at der oprettes en intern ordning.

Administrationen forslår, at den interne whistleblowerordning består af borgerrådgiveren, centerchefen for Politik og HR samt en personalejurist. Det er medarbejdere med et organisatorisk overblik og en kombination af kompetencer, der kan sikre et godt fundament for at kunne undersøge indberetningerne. Oplysninger om whistleblowerens identitet eller oplysninger, der kan identificere personen må nemlig ikke videregives til andre end whistleblowerenheden, medmindre whistlebloweren giver sit samtykke til det. Der er derfor behov for et sammenspil af kompetencer, der er relevante at sætte i spil, når indberetningerne skal screenes og undersøges. Samtidig vil en lille enhed fremfor alene en enkeltperson, gøre ordningen mere robust, idet der ellers vil være sårbarhed i forhold til sygdom, ferie m.v. Ved at borgerrådgiveren er en del af enheden, sikres det, at ordningen er upartisk, idet borgerrådgiveren er uafhængig af administrationen og primært vil være den, der foretager den indledende screening af indberetninger.

### Ad 4) Afrapportering fra whistleblowerenheden

Whistleblowerenheden skal mindst én gang årligt aflægge beretning til det politiske system. Endvidere skal beretningen lægges på kommunens hjemmeside.

Administrationen anbefaler, at Økonomiudvalget som personaleansvarligt udvalg samt Byrådet én gang årligt forelægges en redegørelse fra whistleblowerenheden. Forelæggelsen sker inden beretningen lægges på hjemmesiden. Skulle der opstå behov for yderligere information til det politiske niveau fra whistleblowerenheden vil dette kunne ske løbende.

Der vil være tale om en meget overordnet beretning, der angiver antallet af indberetninger, hvor mange af disse, der falder indenfor ordningen og er blevet undersøgt samt evt. hvilke emner de vedrører.

## Ad 5) Økonomi

Der er tale om en helt ny opgave.

I forbindelse med DUT-kompensation er det lagt til grund, at der vil være ca. 1,5 indberetninger pr. 1000 medarbejder i kommunen og at der i gennemsnit vil medgå 5 timer pr. indberetning til registrering af denne, kvittering, kommunikation med whistleblower m.v. Derudover skal kommunen selv afsætte ressourcer til selve behandlingen af indberetningen, hvilket der ikke er kompenseret for, da det i forvejen betragtes som en kommunal opgave.

I DUT-kompensation modtager Frederikssund Kommune kr. 53.000 i 2022 og kr. 19.000 de efterfølgende år.

Forventeligt kan udgifter til it-løsning og evt. sparring fra et eksternt advokatfirma (som måske vil være nødvendigt i forbindelse med komplicerede henvendelser) afholdes indenfor de 19.000 kr. Ressourcerne til behandlingen af indberetningerne findes hos borgerrådgiveren samt Center for Politik og HR. Hvis enheden modtager alvorlige henvendelser, der kræver ekstern advokatbistand, vil der skulle findes midler til dette.

Administrationen anbefaler, at økonomien forbundet med ordningen følges tæt det første år (2022), og at det på den baggrund vurderes, om budget og udgifter hænger sammen fra 2023 og frem.

Udgifter forbundet med etableringen af ordningen kan afholdes indenfor Center for Politik og HR.

## Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Centerchefen for Politik og HR indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Whistleblowerordningen omfatter ansatte i Frederikssund Kommune.
2. Indberetninger kan ske fuldt anonymt.
3. Kommunen anvender en særlig udviklet portalløsning målrettet skriftlige indberetninger.

Som supplement hertil vil det være muligt at indberette skriftlig til en fysisk postkasse.

4. Der oprettes en intern whistleblowerenhed bestående af borgerrådgiveren, centerchef for Politik og HR samt en personalejurist.
5. Whistleblowerenheden aflægger beretning for Økonomiudvalget og Byrådet én gang årligt, før offentliggørelse af beretningen på kommunens hjemmeside.

## Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. oktober 2021, pkt. 372:

Indstillingspunkt 1-5 anbefales med den tilføjelse, at ordningen evalueres efter et år.

## Beslutning

Pelle Andersen-Harild (Ø) stillede et ændringsforslag om, at der etableres en whistleblowerordning forankret hos en uafhængig advokat.

Ændringsforslaget blev bragt til afstemning.

For ændringsforslaget stemte: Kenneth Jensen (A), Lars Jepsen (A), Susanne Bettina Jørgensen (A), Pelle Andersen-Harild (Ø)

Imod ændringsforslaget stemte: Anne-Lise Kuhre (A), Jesper Wittenburg (A), Poul Erik Skov Christensen (A), Tina Tving Stauning (A), Niels Martin Viuff (C), Ole Søbæk (C), Ole Frimann Hansen (F), Lars Thelander Bostrøm (Løsgænger), Inge Messerschmidt (O), Anne Sofie Uhrskov (V), Charlotte Drue Aagaard (V), Hans Andersen (V), Jens Jørgensen (V), John Schmidt Andersen (V), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Michael Tøgersen (V), Morten Skovgaard (V)

Maria Katarina Nielsen (B) undlod at stemme.

Ændringsforslaget faldt dermed.

Det oprindelige indstillingspunkt 4 blev bragt til afstemning.

For stemt: Anne-Lise Kuhre (A), Jesper Wittenburg (A), Kenneth Jensen (A), Lars Jepsen (A), Poul Erik Skov Christensen (A), Susanne Bettina Jørgensen (A), Tina Tving Stauning (A), Maria Katarina Nielsen (B), Niels Martin Viuff (C), Ole Søbæk (C), Ole Frimann Hansen (F), Lars Thelander Bostrøm (Løsgænger), Inge Messerschmidt (O), Anne Sofie Uhrskov (V), Charlotte

Drue Aagaard (V), Hans Andersen (V), Jens Jørgensen (V), John Schmidt Andersen (V), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Michael Tøgersen (V), Morten Skovgaard (V), Pelle Andersen-Harild (Ø)

Indstillingspunkt 4 tiltrådt.

Indstillingspunkt 1, 2, 3 og 5 tiltrådt.

## 252 - Frigivelse af midler til velfærdsteknologi

### Sagsfremstilling

Med investeringsplanen 2021 besluttede Byrådet at afsætte en pulje på 1 mio. kr. årligt til digitalisering med fokus på velfærdsteknologi. Velfærdsteknologi er et af flere spor i kommunens samlede arbejde med digitalisering, der er tæt knyttet til de nationale digitaliseringsstrategier og –programmer.

Velfærdsteknologi handler samfundsmæssigt set om at opnå resultater på tre bundlinjer:

- Bedre oplevet kvalitet for borgere med behov for støtte til at kunne udfolde sig personligt og leve et selvstændigt, frit og værdigt liv i trygge rammer.
- Bedre arbejdsmiljø og –glæde blandt medarbejdere. Velfærdsteknologi spiller en vigtig rolle i at gøre arbejdslivet mere skånsomt og attraktivt.
- Bedre udnyttelse af de kommunale/ offentlige ressourcer

Den overordnede målsætning for arbejdet med velfærdsteknologiske løsninger er at understøtte og udvikle igangværende og kommende indsatser indenfor disse tre områder. Der henvises til vedhæftede notat med beskrivelse af det velfærdsteknologiske spor og den strategiske tilgang hertil, herunder definitionen af velfærdsteknologi, målsætning for sporet, samt prioriteringskriterier og principper for udmøntning af midlerne.

Økonomiudvalget vil modtage en årlig status på puljens anvendelse og bl.a. erfaringer fra de udvalgte indsatser. Første status vil være juni 2022.

Der prioriteres tre indsatser i 2021. Dog ligger udgiften til indsats nr. 3 først i 2022. Til alle tre indsatser er der tale om anlægsudgifter. Driftsmidler afholdes af centrene.

1. Afprøvning af GDV sengebunde.



GDV sengebunde er et innovativt elektrisk tilbehør til plejesenge, som forsigtigt og automatisk tipper borgeren fra side til side. Teknologien er effektiv i forhold til blide automatiske vendinger af sengeliggende borgere. GDV sengebunde kan anvendes til at forebygge tryksår, skabe ro og forbedre søvnkvaliteten, da medarbejderne ikke vækker borgeren ved vendinger i sengen om natten, samt kan stimulere urolige, angste demente borgere. Desuden anvendes den til lettere arbejdsgange omkring pålægning af sejl og hjælp til medarbejdere ved vending af borgere i plejesituationer. Indsatsen vil imødekomme rekrutteringsudfordringer, sikre et bedre arbejdsmiljø, understøtte fastholdelse af medarbejderne og minimere risiko for sygefravær. Det vil være tiltag, som vil være til fordel for borgerne.

Udgift på 450.000 kr.

## 2. Indkøb af touchskærme til visning af DialogNet.

Formålet med indkøb af touchskærme er understøttelse af implementering af DialogNet, hvor indsatsen bl.a. rækker ind i sygefraværprojektet og bedre kommunikation med borgere og pårørende.

DialogNet er vores program som aktuelt bruges til fleksibel kommunikation og information til både borgere, pårørende, frivillige og medarbejdere, som kan tilgås via app og som vises på touchskærme på fællesarealer og personalerum. DialogNet fungerer som en samlet indgang og overblik over informationer og er inddelt og dermed målrettet et "borger/pårørende univers" og et "medarbejderunivers". Til borgere og pårørende kan det f.eks. være overblik over aktiviteter/arrangementer, nyheder, praktisk viden, madplaner, galleri, mærkedage, udbud af opgaver til frivillige mv.

Udgift på 478.000 kr.

## 3. Familie og Rådgivning afdækker på nuværende tidspunkt en kommunikationsapp, som giver borgerne et bedre overblik over det forløb, som de er en del af i Familie og Rådgivning. Den udviklede app indeholder kalenderfunktion med påmindelser, giver mulighed for øget information f.eks. via små videoer om, hvad der skal foregå i forløb og på enkelte møder, og indeholder sikker besked-funktion, som kan anvendes til f.eks. påmindelser om kommende møder. Afdelingen kan dermed selv tilpasse en målrettet information og kommunikation til borgerne og skabe tryghed, forståelse og indsigt for borgerne, som skal indgå i nye forløb. Der forventes en højere borgertilfredshed samt færre afbud til møder efter implementering af appen.

Udgift på 200.000 kr. i 2022, men frigives i 2021.

De relevante fagudvalg vil blive orienteret om puljens anvendelse på deres kommende møder.

## Økonomi

Der er i investeringsplanen for 2021-2031 årligt afsat budget til digitalisering med fokus på velfærdsteknologi. I budget 2021 er der afsat 1,03 mio. kr. til digitalisering - fokus på velfærdsteknologi, heraf 0,03 mio. kr. i 3 pct. til intern projektering. I budget 2022 er der afsat 1,042 mio. kr. (22-prisniveau). Med nærværende sag søges rådighedsbeløbet på 1,128 mio. kr. frigivet.

## Indstilling

Centerchefen for Voksenstøtte og Ældre indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Rådighedsbeløb på 1,128 mio. kr. vedrørende digitalisering med fokus på velfærdsteknologi frigives i 2021/2022.

## Historik

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. oktober 2021, pkt. 370:

Anbefales med den tilføjelse, at Velfærdsudvalget og Uddannelsesudvalget drøfter puljens anvendelse i indværende år. Fremadrettet involveres fagudvalgene i at formulere forslag til puljens anvendelse.

## Beslutning

Administrationens indstilling blev bragt til afstemning.

For stemte: Anne-Lise Kuhre (A), Jesper Wittenburg (A), Kenneth Jensen (A), Lars Jepsen (A), Susanne Bettina Jørgensen (A), Tina Tving Stauning (A), Maria Katarina Nielsen (B), Niels Martin Viuff (C), Ole Søbæk (C), Ole Frimann Hansen (F), Lars Thelander Bostrøm (Løsgænger), Inge Messerschmidt (O), Anne Sofie Uhrskov (V), Charlotte Drue Aagaard (V), Hans Andersen (V), Jens Jørgensen (V), John Schmidt Andersen (V), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Michael Tøgersen (V), Morten Skovgaard (V)

Imod stemte: Poul Erik Skov Christensen (A) med den begrundelse, at han er utilfreds med, at sagen ikke er behandlet i fagudvalgene.

Pelle Andersen-Harild (Ø) undlod at stemme.

Administrationens indstilling tiltrådt, idet fagudvalgene fremadrettet involveres i at formulere forslag til puljens anvendelse.

- Det velfærdsteknologiske spor i Frederikssund Kommune

### 253 - Udpegning af valgstyrerformand ved kommunal- og regionsrådsvalget

## Sagsfremstilling

På Byrådets konstituerende møde den 4. december 2017 (punkt 37) blev Poul Erik Skov Christensen (A) udpeget som valgstyrerformand ved kommunale valg.

På vegne af Socialdemokratiet anmoder Tina Tving Stauning i mail af 16. oktober 2021 om, at Jesper Wittenburg (A) udpeges som valgstyrerformand på Ådalens Skole i stedet Poul Erik Skov Christensen (A) ved kommunalvalget den 16. november.

Derudover er følgende udpeget som valgstyrerformænd ved kommunale valg:

Morten Skovgaard (V) - Frederikssund Hallen

Kristian Moberg (V) - Skibby Idrætshal

Niels Martin Viuff (C) - Trekløverskolen, Afd. Græse Bakkeby

Susanne Bettina Jørgensen (A) - Jægerspris Skole, Hallen, Møllevej 100

Jeanette Blokmand (O) - Slangstrup Idræts- og Kulturcenter

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Centerchefen for Politik og HR indstiller til Byrådet, at:

1. Jesper Wittenburg (A) udpeges som valgstyrerformand ved det kommende kommunal- og regionsrådsvalg valg i stedet for Poul Erik Skov Christensen (A).

## Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende: Inge Messerschmidt (O).

### 254 \_ Orientering om svar fra Ankestyrelsen vedrørende Frederikssund Kommunes revision

## Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens kap. VI (§§47-51). Ankestyrelsen udfører sit tilsyn med kommunerne med hjemmel i Styrelsesloven, og beslutter efter § 48a, hvorvidt der er tilstrækkelig anledning til at rejse en tilsynssag. Kommunalbestyrelsen skal i henhold til samme lov § 49, "... tilvejebringe og meddele Ankestyrelsen de oplysninger og udlevere de dokumenter, Ankestyrelsen forlanger...".

Ankestyrelsen fører tilsyn med, at kommunerne overholder lovgivningen.

## Sagsfremstilling

Frederikssund Kommune har modtaget svar fra Ankestyrelsen den 11. oktober 2021 i sagen om Frederikssund Kommunes revision vedrørende Vinge projektet. Afgørelsen er vedlagt som bilag.

Sagen blev senest behandlet på Byrådets møde den 28. april 2021.

Konklusionen er, at Ankestyrelsen ikke finder grundlag for at tilbagekalde godkendelsen af Frederikssund Kommunes revision for perioden 1. januar 2020 og syv år frem. Ankestyrelsen fastholder derfor godkendelsen i medfør af § 42, stk. 1, 3. pkt., i kommunestyrelsesloven af Frederikssund Kommunes antagelse af BDO som sagkyndig revision for perioden 1. januar 2020 og syv år frem.

Ankestyrelsen har noteret sig at der ikke er afgivet en særskilt revisionserklæring om Vinge-projektet og at der heller ikke er krav herom, hvorfor den udførte revision og BDO's interne kontrol har forholdt sig til den samlede revision af årsregnskabet 2017, hvor Vinge-projektet er en integreret del. Den lovpligtige revision efter kommunestyrelseslovens § 42, stk. 2, omfatter den finansielle revision, juridisk-kritisk revision og den løbende forvaltningsrevision.

Ankestyrelsen lægger vægt på:

- Indhentede bemærkninger fra BDO om den faglige kvalitet af revisionen
- Særlig vægt på oplysningerne om at BDO har gennemført en intern kvalitetskontrol af den

udførte revision

- Oplysningerne om, at BDO's interne kvalitetsstyringssystem er underlagt Erhvervsstyrelsens kontrol
- Oplysninger om revisionens sagkundskaber, dvs. kendskab til kommunale forhold og offentlig revision

## Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Centerchefen for Økonomi fremsender sagen til orientering for Byrådet.

## Beslutning

Taget til efterretning.

- Ankestyrelsen 11 okt. 2021 - Frederikssund Kommunes Revision

255 - Orientering om godkendelse af Destination Fjordlandets strategi 2021-2024

## Sagsfremstilling

Med denne sag skal Vækstudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet orienteres om den endelige godkendelse af Destination Fjordlandets strategi 2021-2024.

## Resume

De tre medlemskommuner, Frederikssund, Roskilde og Lejre, har pr. 1. januar 2021 etableret en tværkommunal DMO, Destination Management Organisation, under navnet Destination Fjordlandet.

Destination Fjordlandet er etableret som en forening, hvor der er politisk deltagelse for de respektive ejerkommuner, så ejerskabet forankres. Foreningen varetager de tre medlemskommuners turismefremmearbejde og skaber en stærk destination, der tager afsæt i de fælles geografiske, kulturhistoriske, oplevelses- og erhvervsmæssige styrker på tværs af de tre kommuner.

Som en af de første opgaver efter etableringen, er Destination Fjordlandet gået i dialog med turismeerhvervet, bestyrelse, repræsentantskab og andre centrale aktører om udvikling af en strategi for foreningens arbejde med turismefremme.

Strategien blev sendt i høring hos medlemskommunerne i juni 2021. Jf. Byrådsmødet den 24. juni 2021 blev strategien godkendt under pkt. 159 med den bemærkning, at Frederikssund Kommune ser frem til at modtage handleplanen, som vil udmønte strategien lokalt, efter strategiens vedtagelse. På denne baggrund blev godkendelsen af strategien tiltrådt.

### Endelig godkendelse af Destination Fjordlandets strategi

Efter høringen har Destination Fjordlandet bearbejdet udkast til strategien jf. de indkomne høringssvar fra medlemskommunerne og sendt strategien til godkendelse i Destination Fjordlandets bestyrelse den 16. august 2021, hvor denne blev godkendt.

Med en ny strategi for Destination Fjordlandet kan medlemskommunerne få en styret retning for turismeudvikling og -markedsføring.

### Vision og værdier

Visionen for Destination Fjordlandet er, at Fjordlandet, som kongerigets vugge, skal være den mest markante oplevelses- og feriedestination i Danmark, samt at Destination Fjordlandet, som organisation, skal være det naturlige samlende midtpunkt og den fælles stemme for turismeerhvervet på tværs af kommunegrænserne. Værdierne for Destination Fjordlandet omhandler ansvarlighed, kvalitet og samarbejde.

### Mål

I strategien er opsat mål for øget antal overnatninger, øget turismeforbrug, øget antal besøgende samt øget tilfredshed hos gæsterne. Disse mål skal indfries gennem:

- Endnu større synlighed gennem målrettet markedsføring og pressearbejde – med udgangspunkt i en opdatering af kernefortællinger og udarbejdelse af en kommunikationsstrategi.
- Endnu større sammenhæng gennem udviklingsprojekter, fortællinger på tværs og oplevelser.
- Udnytte nærheden til København og være en del af de internationale gæsters tur til København.
- Inspirere sommerhusgæster og lokale til at udforske Fjordlandet.
- Særligt fokus på ydersæsonerne ved at understøtte aktiviteter, der kan tiltrække gæster på de tidspunkter, hvor der er ledig kapacitet - Særligt udvikling af erhvervsturisme i ydersæsonen.

Strategi for Destination Fjordlandet er vedlagt i bilag.

## Økonomi

Center for Økonomi har ingen yderligere bemærkninger, da det ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT fremsender sagen til orientering for Vækstudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

## Historik

Beslutning fra Vækstudvalget, 6. oktober 2021, pkt. 99:

Taget til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. oktober 2021, pkt. 376:

Taget til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

- Destination Fjordlandets Strategi 2021-2024

256 \_ Meddelelser

## Beslutning

Der var ingen meddelelser.

257 \_ Udbud af storparceller til boligformål i Vinge (Lukket punkt)

Sagen udgik.

258 \_ Udbud af matr.nr. 20g, del af matr. nr. 20c og del af matr.nr. 39 - Accept af købstilbud (Lukket punkt)

Økonomiudvalgets indstilling blev bragt til afstemning.

For Økonomiudvalgets indstilling stemte: Anne-Lise Kuhre (A), Jesper Wittenburg (A), Kenneth Jensen (A), Lars Jepsen (A), Poul Erik Skov Christensen (A), Susanne Bettina Jørgensen (A), Tina Tving Stauning (A), Maria Katarina Nielsen (B), Niels Martin Viuff (C), Ole Søbæk (C), Ole Frimann Hansen (F), Lars Thelander Bostrøm (Løsgænger), Inge Messerschmidt (O), Anne Sofie Uhrskov (V), Charlotte Drue Aagaard (V), Hans Andersen (V), Jens Jørgensen (V), John Schmidt Andersen (V), Jørgen Bech (V), Kristian Moberg (V), Michael Tøgersen (V), Morten Skovgaard (V)

Pelle Andersen-Harild (Ø) undlod at stemme.

Økonomiudvalgets indstilling tiltrådt.

#### 259 - Ankesag (Lukket punkt)

Indstillingspunkt 1: Bevillingsnævnets afgørelse vedr. bestyrer for restaurationsvirksomheden fastholdes.

Indstillingspunkt 2: Byrådet meddeler nattilladelse indtil kl. 02.00 natten efter fredag og natten efter lørdag samt natten før en helligdag. Tilladelsen gives for ét år med henblik på at følge udviklingen.

#### 260 - Underskrifter

### Sagsfremstilling

Dette punkt erstatter det fysiske underskriftark.

Når der trykkes "Godkendt" svarer det til, at underskriftarket er underskrevet.