

Velfærdsudvalget 2018-2021s møde den 05. maj 2020

Via Skype kl. 08.30

Referat

52 - Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Charlotte Drue Aagaard (V)

53 - Status på COVID-19 situationen

Sagsfremstilling

I denne sag orienteres Velfærdsudvalget om status på COVID-19 situationen på udvalgets område samt tager stilling til spørgsmål om genåbning af tilbud og funktioner.

Administrationen er i færd med at udarbejde et forslag til generelle principper for en gradvis genåbning af Frederikssund Kommunes tilbud og funktioner. Principperne skal danne ramme for de konkrete planer for genåbning af tilbud og funktioner, som der politisk skal tages stilling til. Principperne vil blive eftersendt dagsordenen, når de foreligger.

For at sikre en hensigtsmæssig og smidig genåbning af tilbud foreslår administrationen desuden, at Velfærdsudvalget imellem de ordinære udvalgsmøder med kort varsel kan blive indkaldt til ekstraordinære møder, fx via Skype, for at behandle konkrete planer om genåbning af tilbud.

Nedenfor gennemgås de aktuelle planer for genåbning af konkrete tilbud.

Genoptagelse af praktisk hjælp i form af rengøring

På Velfærdsudvalgets ekstraordinære møde den 17. april 2020 ønskede udvalget genoptaget vurderingen af genindførelse af praktisk hjælp til borgere på udvalgets ordinære møde den 5. maj 2020. Såfremt borgere har et stort behov for rengøring skal dette vurderes af visitationen med det samme indtil da.

Vedlagt som bilag er administrationens plan for genstart af levering af praktisk hjælp i form af rengøring.

Delvis genåbning af Daghjemmene

På det ekstraordinære møde den 17. april 2020 ønskede Velfærdsudvalget desuden en kontrolleret genåbning af daghjemmet, og borgere med størst behov skal tilgodeses med en daghjemsplads hurtigst muligt. Velfærdsudvalget ønsker at godkende planen for yderligere gradvis åbning af daghjemmet på udvalgets møde den 5. maj 2020.

Administrationen vurderer, at første trin i en gradvis genåbning af Daghjemmene bør være en kontrolleret og delvis åbning af Demensdaghjemmet og for de mest sårbare borgere. Administrationen har derfor udarbejdet en plan for en kontrolleret og delvis åbning af Demensdagshjemmet. Planen er vedlagt som bilag til dagsordenen.

Pårørendes kontakt med beboere på omsorgscentre

Til udvalgets orientering er vedlagt et notat, der beskriver de pårørendes muligheder for kontakt med beboere på omsorgscentrene under det nuværende besøgsforbud på omsorgscentrene.

Den 24. april 2020 har Sundhedsstyrelsen præciseret en vejledning om, at det midlertidige besøgsforbud på plejecentre gælder fællesarealer og den del af boligen, som beboeren selv råder over, men ikke udearealer. Administrationen er i færd med udarbejde et forslag til, hvordan pårørendes besøg på omsorgscentrenes udearealer kan udmøntes. Velfærdsudvalget vil få forelagt planen til godkendelse, så snart den foreligger.

Vedlagt er desuden henvendelse fra Ældrerådets formand vedrørende besøgsforbud og anvendelse af værnemidler.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes til udvalgets medlemmer hurtigst muligt.

Handicaprådets høringssvar:

Handicaprådet tager orienteringen til efterretning med den bemærkning at vi er helt enige i, at der vil være borgere, som har et ekstra rengøringsbehov på grund af den midlertidigt pauserede rengøringshjælp, og at dette vil blive håndteret i planlægningen af rengøringen. Handicaprådet er derudover enig i prioriteringen af målgrupper for så vidt angår genåbningen af daghjem, som omfatter særligt udsatte borgere med demensdiagnoser og borgere, hvor ægtefælle har brug for aflastning. Derudover borgere, som har været meget isolerede.

Ældrerådets høringssvar:

Udvalget skal i denne sag tage stilling til genåbning af tilbud og funktioner ifm. COVID-19

Planen for genstart af praktisk hjælp til rengøring indeholder en 3 ugers opstart, hvor alle efter 3 uger får den visiterede ydelse samt en plan for, hvad der skal gøres ved mistanke om smitte.

Der foreslås en gradvis åbning af daghjemmene, med de 10 mest udsatte borgere. Der vil stadig være tilbud om busture og besøg i hjemmet for dem der ikke er omfattet af den første del af genåbningen.

I forhold til pårørendes mulighed for kontakt med beboere på plejehjemmene vil udvalget få forelagt en plan til godkendelse.

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning og vil meget gerne stilles os til rådighed for arbejdet med planen for udvidet kontakt på plejehjemmene samt planen for brug af værnemidler i den generelle pleje.

Økonomi

Godkendelse af principper og proces for genåbning af tilbud på ældreområdet har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Voksenstøtte og Rehabilitering indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Godkende plan for genstart af levering af praktisk hjælp i form af rengøring.
3. Godkende plan for en kontrolleret og delvis genåbning af daghjemmene.
4. Drøfter forslag for besøg på omsorgscentre.

Beslutning

Indstillingens pkt. 1 blev taget til efterretning.

Indstillingens pkt. 2 godkendt.

Indstillingens pkt. 3 godkendt.

Indstillingens pkt. 4 blev drøftet, og udvalget ønsker at afvente de centrale retningslinier for udmøntning af besøg på omsorgscentrene, som formentlig kommer inden længe. Udvalget vil i givet fald blive indkaldt til et ekstraordinært møde.

Fraværende:

Charlotte Drue Aagaard (V)

- [Plan for genopstart af praktisk hjælp til rengøring efter servicelovens 83](#)
- [Plan for genåbning af daghjemmet](#)
- [Henvendelse fra Ældrerådets formand](#)
- [Hold kontakten med din pårørende - Nordhøj.pdf](#)

[54 - Fordele og ulemper ved at anvende ekstern leverandør af tilsyn](#)

Lovgrundlag

Serviceloven §§ 83 og 151c

Sagsfremstilling

I denne sag forelægges udvalget fordele og ulemper ved at anvende en ekstern leverandør af tilsyn med leverandører af personlig pleje og/eller praktisk hjælp efter servicelovens § 83 med henblik på at træffe beslutning om, hvorvidt Myndighed fortsat skal varetage tilsynsopgaven.

På møde den 3. december 2019 godkendte Velfærdsudvalget Tilsynspolitik 2020 (sag 103). I den forbindelse udtrykte udvalget ønske om at få belyst fordele og ulemper ved at få en anden leverandør til at udføre tilsynene for tilbud efter § 83, samt forslag til nye spørgsmål/fokusområder i tilsynene. Fokusområder for tilsynet i 2020 blev forelagt Velfærdsudvalget den 3. marts 2020 (sag 30).

Tilsynsopgaven varetages i dag i et samarbejde mellem medarbejdere i Myndighed og Staben i Center for Voksenstøtte og Rehabilitering. Der er forskellige fordele og ulemper ved den nuværende model i forhold til en model, hvor en ekstern leverandør forestår tilsynet. Fordele og ulemper kan måles inden for følgende parametre:

- Objektivitet og uvildighed
- Ressourceanvendelse
- Kvalitet i opgaveløsningen
- Afledte effekter.

Nedenfor beskrives administrationens vurdering af fordele og ulemper ved de to modeller inden for de fire parametre.

Objektivitet og uvildighed

Ved at lade en ekstern leverandør udføre tilsynet med leverandører af personlig pleje og/eller praktisk hjælp efter servicelovens § 83, kan der opnås en større grad af oplevet objektivitet og uvildighed i tilsynet. Tilsvarende sikres en højere grad af uafhængighed i gennemførelse og afrapportering af tilsynet, da kommunens rolle i afviklingen af tilsynet er minimal.

I den nuværende model sikres objektiviteten organisatorisk og formelt ved, at Myndighed fører tilsyn med leverandørerne, hvilket ligger i forlængelse af BUM-modellen. I BUM-modellen sættes der fokus på kommunens rolle som henholdsvis myndighed og leverandør og på adskillelsen af de to roller:

- B - (bestilleren/myndigheden) gives ansvaret for at sætte fokus på brugernes behov og for at udmønte kommunens serviceniveau gennem beskrivelse af ydelser og gennem visitation.
- U - (udføreren; offentlig eller privat udfører/leverandør) gives ansvaret for at levere og dokumentere ydelser til modtagere.
- M - (modtageren/brugeren) er den, der modtager ydelserne.

Dette kan dog fra et eksternt perspektiv godt opleves som, at kommunen fører tilsyn med sig selv. Dette skyldes, at selvom Myndighed og Døgnplejen er to selvstændige enheder med særskilte opgave- og kompetenceområder i tråd med BUM-modellen, så hører begge enheder under Frederikssund Kommune. Så længe tilsynet ligger i kommunen, kan det ud fra en borgers, en ekstern leverandørs eller en anden udenforståendes synsvinkel således opfattes som om, at kommunen fører tilsyn med sig selv, når det drejer sig om Døgnplejen.

Ressourceanvendelse

Anvendelse af en ekstern leverandør vil betyde, at der i beskedent omfang kan frigøres personaleressourcer i Myndighed til behandling af ansøgninger med videre. Endvidere frigøres der administrative ressourcer, som anvendes til opsætning af spørgeskema, dokumentationsgennemgang, databehandling, rapportskrivning med videre.

Myndighed afholder primært tilsynsbesøgene som integreret tilsyn, hvor der samtidig med tilsynsbesøgene foretages revisitation hos borgerne. Ved anvendelsen af en ekstern leverandør til tilsyn, vil der stadig skulle afholdes revisitationsbesøg, som fortsat vil kræve personaleressourcer. Ved Myndighed som tilsynsfører, vil det være muligt fortsat at integrere revisitation og tilsyn for størstedelen af besøgene.

Dertil kommer, at Myndighed fortsat vil have en opgave i forhold til modtagelse og opfølgning på fremsendte handleplaner i forbindelse med tilsynet, uanset om der anvendes ekstern leverandør eller ej.

Administrationen har ikke indhentet konkrete tilbud fra eksterne leverandører, men forventer at prisen for tilsyn med Døgnplejen og de private leverandører vil ligge på godt 200.000 kr. eksklusive moms. Der er ikke budgetlagt med denne udgift, og der må således forventes at skulle findes finansiering til en ekstern leverandør.

Kvalitet i opgaveløsningen

Der er ikke foretaget en ekstern vurdering eller evaluering af Myndigheds udførsel af tilsynsopgaven. Der er således ikke noget konkret grundlag at vurdere kvaliteten i opgaveløsningen i Myndighed på. Dog er det administrationens vurdering, at Myndighed varetager opgaven tidfredsstillende.

Gennemførelse af tilsyn er en opgave der varetages ud over visitation og sagsopfølgning og er således en del af Myndigheds kerneopgave. På andre områder har Frederikssund Kommune valgt, at tilsyn foretages af eksterne leverandører, fx tilsyn med omsorgscentre og Rehabiliteringsafdelingen. Det er således kun vedrørende personlig og praktisk hjælp, at tilsynsopgaven udføres af kommunen selv.

Flere kommuner får foretaget tilsyn med leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp af eksterne leverandører, og det er administrationens opfattelse, at der findes eksterne leverandører, som har lang og indgående erfaring med at føre tilsyn. Disse leverandører vurderes at kunne varetage tilsyn med en høj kvalitet i opgaveløsningen, da de har viden og kompetencer hertil.

På baggrund heraf er det administrationens vurdering, at en ekstern leverandør vil kunne varetage tilsynsopgaven på et højt fagligt niveau, forudsat at der foretages en grundig udvælgelse af leverandør.

Afledte effekter

Ved at lade Myndighed udføre tilsynet med leverandører af personlig pleje og/eller praktisk hjælp efter servicelovens § 83, kvalificeres samarbejdet mellem Myndighed og leverandørerne. Tilsynet skaber et godt grundlag for den faglige dialog på leverandørmøder og kvantificerer udmøntning af samarbejdsaftalen.

Derudover forbedres mulighederne for at arbejde med læring af tilsynet hos leverandørerne, da man i højere grad kan trække på Myndigheds viden og erfaring.

Omvendt kan det også være en ulempe, at de samme personer i Myndighed skal samarbejde og føre tilsyn med leverandørerne. Det kan forstyrre både det daglige samarbejde og tilsynet. Hvis tilsynet foretages af en ekstern leverandør, vil Myndighed i den efterfølgende dialog i højere grad kunne henvise til tilsynsresultaterne som objektive resultater og ikke som Myndigheds egen vurdering.

Selve udførelsen af opgaven medfører en tilegnelse af viden, der ikke kan aflæses direkte i afrapporteringen. Dette kan eksempelvis være borgernes eller leverandørens oplevelse af tilsynet, nuancer i borgernes svar, som ikke kan indfanges i spørgeskemaet og bedre kendskab til såvel borgere som leverandører, herunder medarbejdere og arbejdsgange. Ved at Myndighed udfører tilsynet sikres det, at den viden, som genereres via tilsynet forbliver i Myndighed.

Erfaringer med anvendelse af en ekstern leverandør

Administrationen har været i dialog med Roskilde Kommune, der meddeler, at deres erfaringer med brug af en ekstern leverandør er positive. Roskilde Kommune har grundlæggende haft et rigtig godt samarbejde med deres eksterne leverandør, og leverandørens afrapportering pr. arbejdsplads er forståelig og rammer godt. Roskilde Kommune oplever således ikke nogen dårlige sider ved at anvende en eksterne leverandør. Kommunen modtager rapporterne, når de er færdigarbejdede, men har en aftale om at leverandøren kontakter kommunen, hvis tilsynets resultater kræver hurtig indsats.

Administrationen har ligeledes efterspurgt erfaring med anvendelsen af eksterne leverandører hos andre kom-muner, men har ikke modtaget svar på henvendelserne.

Opsummering

I følgende skema fremgår en opsummering af ovenstående vurdering af fordele og ulemper ved at anvende en ekstern leverandør til udførelsen af tilsyn med leverandører af personlig pleje og/eller praktisk hjælp fordelt på de fire parametre.

Ekstern leverandør	Myndighed	
Objektivitet og uvildighed	Højere grad af oplevet objektivitet. Højere grad af uafhængighed i gennemførelse og afrapportering af tilsynet.	Organisatorisk og formel objektivitet ved at Myndighed fører tilsyn. Det kan dog fra et eksternt perspektiv opleves som, at kommunen fører tilsyn med sig selv.
Ressourceanvendelse	Minimal frigørelse af personaleressourcer i Myndighed, men der skal fortsat foretages revisitationsbesøg. Der er ikke budgetlagt med udgift til ekstern leverandør.	Samme ressourceforbrug som hidtil.
Kvalitet i opgaveløsningen	Forventeligt en høj kvalitet i opgaveløsningen, hvis der vælges en leverandør med erfaring og kompetencer inden for området	Der vurderes at være en tilfredsstillende kvalitet i opgaveløsningen, men tilsyn er ikke Myndigheds kerneopgave.
Afledte effekter	Mindre intern vidensopbygning i Myndighed, når visitatorer ikke varetager tilsynsbesøgene. Mere objektive tilsynsresultater.	Vidensopbygning og læring af udførelsen af tilsynet vil være samme som hidtil. Samme personer i Myndighed skal samarbejde og føre tilsyn med leverandørerne, hvilket kan påvirke samarbejdet negativt.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Handicaprådets høringssvar:

Handicaprådet kan se såvel fordele som ulemper ved at benytte ekstern leverandør til tilsyn ifm leverandør af personlig pleje/praktisk hjælp, sådan som det meget fint og nøgternt er beskrevet i dagsordenen. Handicaprådet vil dog gerne påpege, at det - ud fra en principiel holdning – altid er uheldigt, hvis det er opfattelsen, at kommunen fører tilsyn med sig selv. Handicaprådet kan støtte begge muligheder, men vil dog anbefale, at der fremadrettet foretages en ekstern vurdering eller evaluering, hvis Myndighed osse i fremtiden skal udføre tilsynsopgaven.

Ældrerådets høringssvar:

Ældrerådet anbefaler at tilsynet i fremtiden foretages af en ekstern instans, dels vil det eliminere enhver tvivl om at Frederikssund Kommunes kontrol af sig selv påvirker resultaterne, dels giver det større mulighed for benchmarking med andre kommuners resultater.

Økonomi

Økonomi har ikke bemærkninger til sagen, da den ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Voksenstøtte og Rehabilitering indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. Drøfte fordele og ulemper ved anvendelse af ekstern leverandør til at varetage tilsynsopgaven.
2. Beslutter, om Myndighed fortsat skal varetage tilsynsopgaven eller der skal findes en ekstern leverandør.

Beslutning

Indstillingens pkt. 1 blev drøftet.

Indstillingens pkt. 2 blev drøftet, og udvalget ønsker at Myndigheden fortsat varetager tilsynsopgaven.

Fraværende:

Charlotte Drue Aagaard (V)

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet budgetopfølgning pr. 31. marts 2020 for Velfærdsudvalgets samlede område.

Budgetopfølgningen giver anledning til en tillægsbevilling på 14,9 mio. kr. vedrørende Velfærdsudvalget.

Social Service

Der forventes balance mellem budget og forbrug.

Ældreområdet

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2020 giver anledning til en tillægsbevilling på 14,9 mio. kr.

Tillægsbevillingen på 14,8 mio. kr. består af:

- Forventet merforbrug på 14,1 mio. kr. vedrørende afregning for plejeboliger hos private leverandører
- Forventet mindreforbrug på -3,1 mio. kr. vedrørende mellemkommunale afregning for plejeboliger
- Forventet merforbrug på 4,3 mio. kr. vedrørende mellemkommunale afregninger for hjemmepleje
- Forventet mindreforbrug på -0,4 mio. kr. vedrørende udsættelse af skift til hybridbiler. Tiltaget giver desuden besparelse på anlægsudgifter under Teknisk Udvalg

Der arbejdes under Velfærdsudvalget med yderligere besparelsesmuligheder på op mod 6,3 mio. kr. i 2020:

- Forventet mindreforbrug på -0,1 mio. kr. vedrørende reduceret serviceniveau på rengøring i eget hjem
- Forventet mindreforbrug på -0,2 mio. kr. vedrørende udfasning af socialfaglig konsulent i Myndighed
- Forventet mindreforbrug på -6,0 mio. kr. vedrørende tilpasning på plejecentre
- Fastholde stoppet for indflytning på Pedershave frem til den 1. august 2020.

Disse kræver imidlertid MED-inddragelse, hvorfor de ikke medtages i budgetopfølgningen på nuværende tidspunkt.

For en nærmere gennemgang henvises til vedlagte bilag: Budgetopfølgning pr. 31. marts – Velfærdsudvalget.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Handicaprådets høringssvar:

Handicaprådet tager punktet til efterretning.

Ældrerådets høringssvar:

Det forventes at der vil komme et merforbrug på kr. 15,3 mio. kr., som kræver en tillægsbevilling på kr. 14,1 mio. kr.

Merforbruget skyldes en større tilflytning til Attendo end forudset. Udviklingen i den generelle venteliste viser, at der ikke er for mange plejehjemspladser. Ventelisten er støt stigende og nu på niveau med maj 2019, hvor Attendo kort tid efter startede indflytningen af beboere.

Garantiventelisten ligger d.d. også højere end det gennemsnit på 4, som er det kritiske punkt.

Ældrerådet vil stærkt fraråde at der lukkes flere plejehjemspladser, da det vil betyde at Frederikssund Kommune ikke kan leve op til ventelistegarantien.

Angående forslaget om ansættelsesstoppet, virker det helt urimeligt i denne tid, hvor COVID-19 situationen alene kræver mere personale. En nedsættelse af personaletimer vil øge smittefaren for både beboere og personale.

Angående nedsættelse af serviceniveauet på rengøring i eget hjem, virker som en dårlig ide, da Kommunens serviceniveau ligger lavt, især for de + 80 årige, set i forhold til andre kommuner.

Ældrerådet tager budgetopfølgningen til efterretning med de foregående bemærkninger.

Økonomi

Budgetopfølgningen giver anledning til en egentlig tillægsbevilling på 14,9 mio. kr. vedrørende serviceudgifter.

Indstilling

Direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed indstiller, at Velfærdsudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Egentlig tillægsbevilling på 14,9 mio. kr. godkendes.

Beslutning

Susanne Bettina Jørgensen (A), Jesper Wittenburg (A) og Poul Erik Skov Christensen (A) kan ikke følge forslagene til finansiering inden for udvalgets område vedrørende mindreforbrug på 6 mio. kr. på omsorgscentrene, herunder at mindreforbruget på udsættelse af skift af hybridbiler indgår i budgetopfølgningen, da dette er en budgetbeslutning, og tillægsbevillingen skal derfor være på 15,3 mio. kr. På denne baggrund kan Susanne Bettina Jørgensen (A), Jesper Wittenburg (A) og Poul Erik Skov Christensen (A) ikke følge indstillingen.

Morten Skovgaard (V), Anne Sofie Uhrskov (V) og Inge Messerschmidt (O) anbefaler indstillingen, men har samtidigt ikke forholdt sig til forslagene til finansiering inden for udvalgets område.

Der afvikles et ekstraordinært møde for Velfærdsudvalget mhp. at drøfte besparelser inden for udvalgets område i maj 2020.

Fraværende:

Charlotte Drue Aagaard (V)

- Budgetopfølgning pr 31 marts 2020 - Velfærdsudvalget

56 - Opfølgning på budget 2020-2023

Sagsfremstilling

Nærværende sagsfremstilling er anden status på implementering af aftalen om budget 2020-2023 i forhold til såvel aftaleteksten som de vedtagne politiske ændringsforslag.

Af vedhæftede bilag 1 fremgår en status på implementeringen af initiativerne i aftaleteksten, mens bilag 2 giver en oversigt over status på implementeringen af de vedtagne politiske ændringsforslag.

Bilag 2 indeholder en opfølgning på 53 ændringer, hvoraf 11 er implementeret på nuværende tidspunkt. For resterende 42 ændringer er den fortsatte proces hen i mod en implementering kort beskrevet under kolonnen statutstekst.

Specifikt i forhold til Velfærdsudvalget indeholder bilag 2 seks ændringer, hvoraf to er implementeret, mens fire er under fortsat proces.

Der vil blive foretaget tilsvarende opfølgninger på budgetaftalen, der forelægges fagudvalgene på henholdsvis september- og november-møderne.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Handicaprådets høringssvar:

Handicaprådet tager orienteringen til efterretning.

Ældrerådets høringssvar:

Administrationen har fremlagt status på implementeringen af aftalen om budgettet 2020-2023.

På ældreområdet er: - ledsagelse af plejehjemsbeboere til læge implementeret, - aftalen om personer ansatte via velfærdsmidlerne overføres til drift, er implementeret, - og aftalen om at undersøge muligheden for at oprette eget vikarkorps er i arbejdsproces.

Ældrerådet tager med glæde den fremlagte status til efterretning.

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Eventuelle afledte bevillingsmæssige konsekvenser behandles i sagen om budgetopfølgningen pr. 31. marts 2020, der behandles på samme møde.

Indstilling

Center for Økonomi fremsender anden status på implementering af aftalen om budget 2020-2023 til orientering for Velfærdsudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Drue Aagaard (V)

- Bilag 1. Opfølgning på aftaletekst pr. 31. marts 2020
- Bilag 2. Opfølgning på politiske ændringsforslag vedtaget med budget 2020-2023 pr 31 marts 2020

57 - Budgetproces 2021-2024 i fagudvalg

Sagsfremstilling

På byrådsmøde den 26. februar 2020 blev det besluttet, at administrationen skal udarbejde et budgetkatalog med forslag til omstillingsmuligheder på serviceudgifterne med henblik på tilvejebringelse af et politisk råderum og konsolidering af kommunens økonomi. Desuden skal budgetkataloget suppleres med initiativer vedrørende overførsler, anlæg og skatteændringer.

Fagudvalgene præsenteres i maj måned for foreløbige temaer, der arbejdes med i budgetprocessen. Hele budgetkataloget præsenteres for byrådet på budgetseminaret den 23. juni 2020. Administrationen vil på budgetseminaret 23. juni 2020 fremlægge handlemuligheder således, at initiativerne kan koordineres med drøftelserne om investeringsplanen for 2021-2030. På dette tidspunkt forventes samtidig resultatet af både en økonomiaftale mellem regeringen og KL samt forhandlingerne om en eventuel udligningsreform at være kendte. Budgetkataloget skal bidrage til at skabe omstillingsmuligheder indenfor servicerammen. Dette med henblik på at konsolidere kommunens økonomi, skabe politisk råderum og sikre fremdrift.

Serviceudgifter

Besparelsesforslagene indenfor serviceudgifterne kan tilvejebringes på forskellig vis:

- Effektiviseringer og omstruktureringer af den løbende drift
- Egentlige servicereduktioner

For Økonomiudvalgets vedkommende fremlægges forslag til tværgående temaer for samtlige udvalg (udbud, reduktion i sygefravær, digitalisering og arbejdsgange, administrative effektiviseringer samt optimering af ejendomsområdet).

Samtidig fremlægges forslag til temaer for de enkelte fagudvalg, som vedrører de respektive områder.

Samtlige temaer for de enkelte udvalg er specificeret i bilag, som er vedlagt som arbejdspapir.

Overførselsudgifter

I forhold til overførslerne kan det undersøges, om der ved målrettede indsatser kan ske en reduktion af overførselsudgifterne på udvalgte områder.

Anlæg

Anlæg behandles særskilt i regi af arbejdet med Investeringsplanen 2021-2030.

Skatteændringer.

I princippet kan flere udgifter/færre indtægter også opvejes af en skattestigning. En sådan løsning skal i midlertidig ses i lyset af, at Frederikssund Kommune allerede på nuværende tidspunkt har et relativt højt beskatningsniveau (25,8 pct.) svarende til det 26. højeste på landsplan.

Administrationen foretager udregning af en række scenarier omkring skatteændringer sådan, at det indgår i materialet til budgetseminaret den 23. juni.

Fortsat politisk proces

Budgetseminar den 19. august:

Her forelægges Byrådet et samlet overblik over det tekniske budget inklusiv økonomiaftale samt de politiske handlemuligheder til sikring af økonomisk balance og et politisk råderum. Der er således skabt et økonomisk overblik inden Økonomiudvalgets 1. behandling den 26. august, hvor budgetforslaget sendes i høring.

Politiske forhandlinger

I perioden 21.-27. september er der politiske forhandlinger, hvortil der udarbejdes regnemaskine, som kendt fra foregående år. Fristen for politiske ændringsforslag er 27. september kl. 18.00.

2. behandling

Økonomiudvalget 2. behandler budgettet inklusiv politiske ændringsforslag den 30. september, mens det er tilfældet for Byrådet den 7. oktober.

Det tekniske budget

Samtidig med den beskrevne politiske proces vil der pågå et arbejde med det tekniske budget, som er udtryk for lige så reelle politiske prioriteringer som politiske ændringsforslag. Derfor forelægges det tekniske budget det politiske niveau ved flere lejligheder:

- På fagudvalgsmøderne (inklusive Økonomiudvalget) i april blev forelagt befolkningsprognose og afledt demografiregulering.
- På budgetseminar den 23. juni forelægges status på tekniske korrektioner - inklusive økonomiaftale.
- På fagudvalgsmøderne (inklusive Økonomiudvalget) i august orienteres om status på tekniske korrektioner.
- På budgetseminar den 19. august forelægges status på tekniske korrektioner - inklusive statsgaranteret udskrivningsgrundlag.
- På Økonomiudvalgets 1. behandling af budgetforslag den 26. august godkendes de bevillingsmæssige konsekvenser af lov- og cirkulæreprogrammet.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Handicaprådets høringssvar:

Handicaprådet tager punktet til efterretning med den kommentar, at det ikke fremgår, hvilke foreløbige temaer der arbejdes med i budgetprocessen.

Ældrerådets høringssvar:

Administrationen lægger op til en budgetproces for fagudvalgene 2021-2024.

Ældrerådet tager forslaget til budgetproces til efterretning.

Økonomi

Budgetkataloget for 2021-2024 skal bidrage til at skabe omstillingsmuligheder indenfor servicerammen. Desuden suppleres budgetkataloget med initiativer vedrørende overførsler og skatteændringer. Anlæg behandles særskilt i regi af arbejdet med Investeringsplanen for 2021-2030.

Indstilling

Direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. Foreløbige temaer, der arbejdes med i budgetprocessen 2021-2024, tages til efterretning.

2. Drøfte forslag til yderligere temaer i arbejdet med budgetprocessen for 2021-2024.

Beslutning

Pkt. 1 blev taget til efterretning

Pkt. 2 blev drøftet, og udvalget ønsker sammenlignet omkostningerne for borgere der bor hjemme og på omsorgscenter. I denne beskrivelse skal daghjemstilbuddet også indgå. Udvalget ønsker endvidere udspecificeret normeringerne på omsorgscentrene, så det fremgår hvilke medarbejdere, der har den direkte kontakt med borgerne.

Fraværende:

Charlotte Drue Aagaard (V)

58 - Årsredegørelse magtanvendelser 2019

Lovgrundlag

Serviceovens kapitel 24

Sagsfremstilling

Velfærdsudvalget modtager årligt en redegørelse om antallet af indberettede magtanvendelser foretaget over for voksne borgere med varig psykisk funktionsnedsættelse. Redegørelsen omfatter både sundheds- og plejeområdet samt handicap- og psykiatriområdet og er vedlagt som bilag. I nærværende sagsfremstilling er der fremhævet den del af indberetningerne, der relaterer sig til Velfærdsudvalgets ressortområde.

Baggrund

Magtanvendelsesudvalget under Center for Voksenstøtte og Rehabilitering har til opgave, på vegne af kommunalbestyrelsen, at administrere bestemmelserne i serviceovens kapitel 24 om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten.

Formålet med lovgivningen er at begrænse magtanvendelser og andre indgreb i selvbestemmelsesretten til det absolut nødvendige samt at øge retssikkerheden. I erkendelse af, at der kan være situationer, hvor det er nødvendigt at gribe ind i borgerens ret til selvbestemmelse, er der i serviceoven fastsat nærmere regler om, i hvilke situationer og hvordan sådanne tvangsmæssige foranstaltninger er tilladt.

Reglerne om magtanvendelse omfatter blandt andet brug af alarm- og pejlesystemer samt særlige døråbnere (§ 125), akut fastholdelse og føren (§ 126), fastholdelse i hygiejnesituationer (§ 126a), tilbageholdelse i tilbuddet (§127) samt anvendelse af beskyttelsesmidler, for eksempel stofselser (§ 128).

Det skal pointeres, at magtanvendelse er en undtagelsesvis mulighed, når alt andet er afprøvet. Udgangspunktet for det faglige arbejde er (i henhold til serviceloven) altid, at den faglige indsats skal ske med respekt for borgerens integritet og selvbestemmelse. Magtanvendelser skal begrænses mest muligt og må aldrig erstatte omsorg, pleje og socialpædagogisk støtte.

Hvis disse betingelser ikke er opfyldt, vurderes magtanvendelsen som ”ikke lovlig”. I så fald følger tilbuddets ledelse op og kan iværksætte pædagogiske eller eventuelt personalemæssige tiltag. Uanset om en magtanvendelse bliver vurderet lovlig eller ikke-lovlig skal ledelsen dog sikre, at der arbejdes pædagogisk med at forebygge fremtidige magtanvendelser, herunder skal der udarbejdes en pædagogisk handleplan.

Indberettede magtanvendelse i 2019

Nedenfor ses en samlet oversigt over antallet af indberettede magtanvendelser i 2019 for pleje- og sundhedsområdet. Tallene fra 2018 er også inkluderet i tabellen.

Tabel 1

Magtanvendelser på pleje- og sundhedsområdet i Frederikssund Kommune 2019	2018	2019
Personlige alarm- og pejlesystemer (§ 125, stk 1)	-	-
Særlige døråbnere (§ 125, stk 3)	-	-
Akut fastholdelse eller føren (§ 126)	1	3
Fastholdelse i forbindelse med hygiejnesituationer (§ 126 a)	-	4
Tilbageholdelse i tilbuddet (§ 127)	5	1
Anvendelse af stofselser (§ 128)	-	-
Andre former for indgreb	-	-
I alt	6	8

Som det ses af tabellen herover og af vedlagte redegørelse, er der i 2019 på pleje- og sundhedsområdet indberettet otte magtanvendelser eller forhåndsansøgning om magtanvendelser, hvilket er stort set uændret fra 2018, hvor der til sammenligning blev indberettet seks magtanvendelser eller forhåndsansøgning om magtanvendelse.

Magtanvendelserne er nærmere uddybet og kommenteret i den vedlagte redegørelse.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at der – set i forhold til målgruppen og antallet af brugere – er tale om relativt få magtanvendelser, set hen over et år. Det er desuden vurderingen, at der på de tilbud i kommunen, hvorfra der er indberettet magtanvendelser, arbejdes pædagogisk med at forebygge disse.

På pleje- og sundhedsområdet er personalet blevet undervist i magtanvendelsesreglerne, og der er arbejdet med kompetenceudvikling, der generelt skal sikre både borgerens trivsel og personalets sikkerhed.

Nye regler om magtanvendelse

Fra 1. januar 2020 trådte nye regler i kraft for magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten. Ændringer vedrører blandt andet personkredsen, der er omfattet af reglerne samt tilføjelse af flere nye paragraffer. Hertil har formålet med magtanvendelsesreglerne ændret fokus fra at handle om at sikre borgerens helbred til nu at sikre borgerens omsorg, sikkerhed og værdighed.

Dermed bibringer de nye regler også større krav til medarbejdernes vurderinger i de akutte situationer, hvor magtanvendelse i sidste ende kan blive en løsning. På samme måde stiller regelændringerne krav til de lokale leders ansvar for kontinuerligt at forebygge magtanvendelser og bistå evaluering og refleksion, der hvor magtanvendelse er blevet udført. Endvidere betyder de ændrede regler, at de lokale ledere har et større ansvar for at vurdere nødvendigheden af de magtanvendelser, som der ikke længere skal forhåndsansøges om. Dette gælder eksempelvis kortvarig fastholdelse i personlige hygiejnesituationer af personer med demens eller anden erhvervet og fremadskridende mental svækkelse.

Årsrapporten vedrører udelukkende magtanvendelser indberettet i 2019, hvor servicelovens tidligere bestemmelser var gældende. Det har været en prioritet at sikre undervisning om de nye regler i kommunens tilbud. Undervisningen i de nye regler har skærpet opmærksomheden på magtanvendelsesreglerne i almindelighed.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes til udvalgets medlemmer hurtigst muligt.

Handicaprådets høringssvar:

Handicaprådet er tilfreds med, at der samlet set er tale om relativt få tilfælde af magtanvendelse – herunder især antallet af ulovlig magtanvendelse – og at der er tale om et lille fald i antallet på handicap- og psykiatriområdet (fra 15 – 13). Handicaprådet har den opfattelse, at magtanvendelse aldrig kan stå alene men ALTID skal ses i sammenhæng med en socialpædagogisk faglighed og indsats. Derfor er det helt nødvendigt og fint, at der i kommunen arbejdes pædagogisk og med undervisning med henblik på forebyggelse heraf.

Ældrerådets høringssvar:

Den foreliggende sagsfremstilling giver en meget forståelig status på antallet af magtanvendelser i 2019 samt udviklingen fra 2018.

Ældrerådet er imponeret over det lave antal gange, der har været behov for magtanvendelse på pleje- og sundhedsområdet, i alt kun 8 tilfælde omfattende 7 borgere. Ganske vist har 3 af tilfældene ikke været i overstemmelse med lovgivningen.

Den løbende fokus på undervisning og information af personalet har således bevist sin store betydning.

Ældrerådet tager herefter redegørelsen til efterretning.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger, da orienteringspunktet "Årsredegørelse magtanvendelser 2019" ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Voksenstøtte og Rehabilitering indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Drue Aagaard (V)

- Årsredegørelse magtanvendelser 2019

59 . Tilsagn fra STAR om pulje til "Nedbringelse af sygefravær i ældreplejen"

Lovgrundlag

Finansloven

Sagsfremstilling

Velfærdsudvalget orienteres i denne sag om tilsagn fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) om pulje til "Nedbringelse af sygefravær i ældreplejen" til orientering. Vækstudvalget orienteres også om tilsagnet.

Frederikssund Kommune har haft indsatsen i forhold til lavere sygefravær højt på dagsordenen gennem mange år – både som samlet kommune og specifikt på ældreområdet. Alligevel må det konstateres, at sygefraværet på ældreområdet har bidt sig fast på et højt niveau. Dette på trods af, at kommunen de sidste tre til fire år har iværksat en række indsatser med fokus på at reducere sygefraværet, herunder nye retningslinjer for sygefravær, fremrykket indsats og samarbejde om trivsel og arbejdsmiljø.

Derfor har administrationen den 19. februar 2020 ansøgt om tilskud fra Beskæftigelsesministeriets pulje § 17.51.05.10 Nedbringelse af sygefravær i ældreplejen. Formålet med puljen er at støtte nye kommunale initiativer, der systematisk skal nedbringe sygefraværet i ældreplejen. Der er afsat 34,6 mio.kr. til ansøgningspuljen i årene 2020 og 2021.

Puljeansøgningen fra Frederikssund Kommune er en udmøntning af løbende drøftelser hen over 2019 og afspejler en fælles ambition på arbejdsgiver- og arbejdstagerside om en målrettet indsats ift. både korttids- og langtidssygefravær. Ansøgningen er således blevet udarbejdet i samarbejde med MED-organisationen.

Puljeansøgningen beskriver blandt andet projektets organisering og indhold, som skitseres i det følgende.

Projektet indebærer, at der nedsættes en styregruppe med ansvar for projektets gennemførelse i sin helhed, som består af direktør, fagchefer, projektleder, næstformand i koordinerende MED samt repræsentant fra HR. Ledere på omsorgscentrene, Døgnglejen, Rehabiliteringsafdelingen, Myndighed og sygedagpengeafdelingen involveres ad hoc i styregruppens arbejde og understøtter i det daglige den tværgående indsats. Derudover vil de lokale MED-udvalg blive inddraget i processen som besluttende og koordinerende organ for de lokale indsatser.

Når projektorganisationen er etableret, skal der i samarbejde med eksternt konsulentfirma foretages en analyse og strategifase, som indebærer:

- Kvalificering af vidensgrundlag samt analyse af sygefravær på ældreområdet
- Analyse af den nuværende tidlige indsats/fast track
- Proces i koordinerende MED: Udarbejdelse af overordnet strategi med overordnet vision, mål og indsatsområder ift. nedbringelse af sygefraværet med afsæt i analyser

Der skal i forlængelse af analyser og samlet strategi, arbejdes med konkrete forbedringsindsatser ude i de enkelte omsorgscentre, Døgnglejen mf., hvor der opstilles konkrete mål, er fokus på at få afprøvet og igangsat konkrete tiltag og løbende følges op. Samtidig er der brug for, at kommunen samarbejder på tværs omkring fx forbedret fraværdata, efterlevelse af retningslinjer og fælles metodeudvikling. De konkrete indsatser skal nærmere fastlægges i forlængelse af analyse og strategifasen. Udvalget vil løbende blive orienteret om projektets udvikling og resultater.

Puljeansøgningen er vedlagt sagen som bilag.

Den 27. marts 2020 modtog administrationen besked om, at ansøgningen var imødekommet. Det samlede beløb afsat til ansøgningspuljen er fordelt på finansloven for i år samt de kommende finanslove for 2021. Det betyder, at der alene kan gives tilsagn om tilskud for ét år ad gangen. Såfremt finanslovene for 2021 vedtages med de forventede beløb vil nedenstående beløb kunne udbetales.

Finanslovsår	2020	2021	Tilsagn i alt
Beløb	886.546	3.058.610	3.945.156

For 2020 udgør tilskuddet 669.565 kr. for perioden, som løber fra den 1. april 2020 til den 31. december 2021.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Handicaprådets høringssvar:

Handicaprådet tager orienteringen til efterretning med den kommentar, at det er vigtigt for projektets succes med opbakning og involvering af såvel ledere som medarbejdere.

Ældrerådets høringssvar:

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har efter ansøgning fra Frederikssund Kommune givet tilsagn om støtte på lige ved 4 mio. kr. over 3 år til indsats med henblik på at nedbringe sygefravær i ældreplejen. Baggrunden er, at Frederikssund i en årrække har haft et markant højere sygefravær i ældreplejen end landsgennemsnit. Specielt er der i 2019 en fraværprocent på 8,13 i forhold til landsgennemsnit 6,11 indenfor området "Plejeboliger og Døgnplejen".

Det fremgår ikke, hvordan beløbet planlægges anvendt, idet budgetskema ikke ses medsendt, men man må formode, at betaling af ekstern konsulentbistand er en væsentlig del af budgettet.

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning og ser frem til at modtage underretning om arbejdet på dette område.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere kommentar til sagen.

Indstilling

Centerchefen for Voksenstøtte og Rehabilitering indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Drue Aagaard (V)

- Frederikssund Kommune Ansøgningskema

Lovgrundlag

Friplejeboligloven

Service-loven

Sundhedsloven

Sagsfremstilling

I denne sag forelægges Velfærdsudvalget opfølgning på tilsyn fra Styrelsen for patientsikkerhed hos Attendo Lærkevej til orientering.

På møde den 3. marts 2020 (sag 34) blev Velfærdsudvalget orienteret om, at Styrelsen for patientsikkerhed den 12. november 2019 havde afholdt reaktivt tilsyn hos Attendo Lærkevej. Af tilsynsrapporten fremgik det, at der på Attendo Lærkevej var kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden.

Styrelsen for Patientsikkerhed havde ved vurderingen lagt vægt på omfanget af uopfyldte målepunkter, samt at de uopfyldte målepunkter fordelte sig over flere områder, herunder journalføring, medicinbehandling, patienters retsstilling og øvrige fund, således at 10 målepunkter ud af 14 blev vurderet ikke opfyldt. Tilsynsrapporten er vedlagt sagen som bilag.

På baggrund af tilsynsrapporten udarbejdede Attendo Lærkevej en handleplan i samarbejde med Frederikssund Kommunes sygepleje, som beskriver en række tiltag, der er iværksat med henblik på at sikre patientsikkerheden fremadrettet. Handleplanen er vedlagt sagen som bilag.

Styrelsen for patientsikkerhed afholdt igen tilsynsbesøg hos Attendo Lærkevej den 2. marts 2020. Attendo har endnu ikke modtaget den færdige rapport fra tilsynet den 2. marts 2020 og kender således ikke styrelsens konklusion på tilsynsbesøget, herunder eventuelle påbud. Attendo arbejder derfor fortsat på implementering af handleplanen efter tilsynet i november 2019 i samarbejde med sygeplejerskerne fra Frederikssund Kommune. Arbejdet med handleplanen har dog været nedtrappet grundet COVID-19 situationen.

Attendo har efter tilsynet gennemgået al medicin samt opdateret deres instruks for dokumentation af medicinbehandling. Medicinen vil løbende blive gennemgået, ligesom der indføres daglige stikprøver i forhold til dokumentation af medicinbehandling.

Attendo og Frederikssund Kommunes sygeplejersker arbejder ligeledes på forbedring af dokumentation i borgernes journaler. Attendos personale har således været igennem et intensivt uddannelsesforløb og arbejder dagligt med dokumentation i CURA.

Administrationen har siden marts 2020 holdt ugentlige møder med Attendo, hvor samarbejdet mellem Attendo og Frederikssund Kommune er blevet drøftet.

Samarbejdet omkring leveringen af sygeplejeydelser har været udfordrende. Dette skyldes blandt andet, at det i en lang periode ikke var muligt at tilknytte faste sygeplejersker. Det har derfor været skiftende medarbejdere, som har varetaget opgaven, ligesom det til tider har været nødvendigt at anvende vikarer.

I marts måned 2020 blev der tilknyttet fire sygeplejersker fra Døgnglejen med fast arbejdssted på Attendo Lærkevej i en midlertidig periode. To af sygeplejerskerne var samtidig superbrugere i CURA. Dette gav struktur og et bedre samarbejde om end, der fortsat var forhold, som skulle forbedres.

Frederikssund Kommune har pr. 1. april 2020 ansat tre sygeplejersker i Døgnglejen med fast arbejdssted hos Attendo. Både Attendo og sygeplejerskerne oplever samarbejdet og kommunikationen som udfordrende, blandt andet fordi roller og ansvarsområder opleves at være uklare.

Der er tidligere udarbejdet en aftale om samarbejdet mellem Attendo Lærkevej og Frederikssund Kommune om levering af sygeplejeydelser. Der er behov for at se på denne aftale igen, herunder at tydeliggøre roller og ansvarsområder i forhold til delegerede ydelser og kompetenceudvikling. Derfor er der igangsat ugentlige møder mellem sygeplejerskerne, Døgnglejens ledelse og teamledere hos Attendo, som skal forbedre samarbejdet. Møderne var forsøgt opstartet inden COVID-epidemien, men måtte udskydes som følge heraf, hvorfor der har været begrænset mødeaktivitet i dette regi indtil april 2020.

Gråzonen mellem ydelser efter serviceloven, som Attendo skal levere og ydelser efter sundhedsloven, som Frederikssund Kommune skal levere er vanskelig at håndtere i dagligdagen for medarbejderne. Hvorvidt den aftalte model, hvor Frederikssund Kommune ansætter sygeplejersker med arbejdssted hos Attendo er hensigtsmæssig bør derfor genvurderes. Sagen forelægges til politisk behandling efter sommerferien. En eventuel ændring af modellen for levering af sygeplejeydelser vil kræve behandling i Byrådet.

Efter tilsynet i november 2019 har Attendo haft skift i ledelsen. Attendo Lærkevej har derfor opereret med en midlertidig virksomhedschef, mens rekrutteringen af en ny virksomhedschef pågik. Den nye virksomhedschef tiltrådte den 20. april 2020. Tilsvarende er to nye teamledere blevet tilknyttet Attendo for at kvalificere ledelsesniveauet og løfte fagligheden.

Frederikssund Kommune og Attendo har haft tekniske udfordringer i forhold til at sende sikker post. Dette har betydet, at Attendo i en periode ikke har modtaget oversigt med deres indberettede utilsigtede hændelser (UTH) i læringsøjemed.

Attendo har tidligere estimeret, at alle boliger ville være i brug i sommeren 2020. Grundet COVID-19 har der været færre indflytninger, hvorfor boligerne først forventes taget i brug senere i år.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Handicaprådets høringssvar:

Handicaprådet tager orienteringen til efterretning.

Ældrerådets høringssvar:

I opfølgningen på det kritiske tilsyn den 21. november 2019 på Attendo orienteres udvalget om, at Attendo har sendt en handleplan til løsning af Styrelsen for patientsikkerheds kritikpunkter. Handleplanen er udarbejdet af Attendo og de kommunalt ansatte sygeplejersker.

Administrationen har siden marts 2020 afholdt ugentlige møder med Attendo, hvor samarbejdet mellem Attendo og kommunen er blevet drøftet. Det viser sig at samarbejdsmodellen er vanskelig med mange gråzoner- og den bør genovervejes. Sagen tages op efter sommerferien.

Ældrerådet tager opfølgningen til efterretning og ser frem til rapporten fra Styrelsens for patientsikkerheds tilsynsbesøg den 2. marts 2020.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere kommentar til dette orienteringspunkt.

Indstilling

Centerchefen for Voksenstøtte og Rehabilitering indstiller til Velfærdsudvalget, at:

1. Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning og udvalget afventer en ny orientering.

Fraværende:

Charlotte Drue Aagaard (V)

- Handleplan for påbud, Sundhedsfagligt tilsyn, Lærkevej, november 2019
- Rapport for tilsynsbesøg den 12. november 2019 på Attendo Frederikssund

61 - Meddelelser

Sagsfremstilling

Kommende arrangementer indenfor udvalgets område:

Meddelelser:

- Monitorering af udvikling i plejeboligkapacitet er vedlagt som bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Drue Aagaard (V)

- Monitorering af udviklingen af plejeboliger maj 2020
- Sagsliste Velfærdsudvalget 5. maj 2020