

Økonomiudvalget 2018-2021s møde den 20. januar 2021

via Skype kl. 16.00

Referat

1 . Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt med den bemærkning, at punkt 8 behandles før punkt 7 på dagsordenen.

2 . Aktuel økonomi - herunder likviditet

Sagsfremstilling

Likviditet

Likviditet er altid udtryk for et øjebliksbillede på et givent tidspunkt, som kan påvirkes af mange faktorer. Den gennemsnitlige likviditet over et år giver derfor det bedste billede af kommunens økonomiske situation. Frederikssund Kommune er i lighed med landets øvrige kommuner underlagt en kassekreditregel, der betyder, at kommunen skal have en positiv kassebeholdning beregnet som et gennemsnit over de seneste 12 måneder. Frederikssund Kommune har imidlertid vedtaget en økonomisk politik, der indeholder et mål om, at den gennemsnitlige likviditet ikke blot skal svare til dette minimumskrav, men derimod udgøre minimum 100 mio. kr. Endvidere fremgår det af politikken, at det er et politisk ønske, at den gennemsnitlige likviditet skal udgøre 125 mio. kr. ved udgangen af 2022.

Gennemsnittet for januar til december 2020 udgør 267,9 mio. kr., hvilket betyder, at målet fra den økonomiske politik er opfyldt.

Nedenfor ses den gennemsnitlige likviditet for årene 2018-2020:

2018

2019

2020

Kassekreditregel (gns. 365 dage) 89,0 mio. kr. 169,8 mio. kr. 267,9 mio. kr.

Den gennemsnitlige likviditet er steget med 98,1 mio. kr. fra 2019 til 2020.

I vedlagte notat uddybes den gennemsnitlige likviditet og likviditetsprognosen, herunder ændringerne siden sidste prognose og forudsætningerne for prognosen.

Derudover vedlægges bilag med økonomisk status pr. 31. december 2020, som er grundlag for likviditetsprognosen. Det er i januar og februar stadig muligt at lave posteringer vedrørende 2020, hvorfor det endelige regnskab vil se anderledes ud.

Vinge økonomi

Supplerende vedlægges status vedrørende økonomi for Vinge pr. 31. december 2020: Forbrug siden 1. januar 2018, politisk godkendte bevillinger samt oversigt over politiske behandlinger med fremtidige økonomiske konsekvenser.

Opgørelsen er udarbejdet pr. 4. januar. Der vil derfor fortsat komme bogføringer på 2020, hvorfor opgørelsen vil ændres til det endelige regnskab.

Økonomi

Aktuel økonomistatus viser en likviditet efter kassekreditreglen på 267,9 mio. kr. pr. 31. december 2020.

Indstilling

Centerchefen for Økonomi fremsender sagen til orientering for Økonomiudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

- Notat Likviditet december 2020
- Økonomisk status pr 31 december 2020
- BILAG - status på Vinge økonomien pr. 31. december 2020

Sagsfremstilling

Nærværende sagsfremstilling er første status på implementering af aftalen om budget 2021-2024 i forhold til såvel aftaleteksten som de vedtagne politiske ændringsforslag.

Af vedhæftede bilag 1 fremgår en status på implementeringen af initiativerne i aftaleteksten, mens bilag 2 giver en oversigt over status på implementeringen af de vedtagne politiske ændringsforslag.

Bilag 2 indeholder en opfølgning på 38 ændringer, hvoraf 14 er implementeret på nuværende tidspunkt. For de resterende 24 ændringer er den fortsatte proces hen i mod en implementering kort beskrevet under kolonnen "Statustekst".

Specifikt i forhold til Økonomiudvalget indeholder bilag 2 syv ændringer, hvoraf én er implementeret, mens resten fortsat er i proces.

Der vil blive foretaget tilsvarende opfølgning på budgetaftalen, der forelægges på fagudvalgene på maj-, september-, og november-møderne.

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Eventuelle afledte bevillingsmæssige konsekvenser behandles i sagen om budgetopfølgning pr. 31. marts 2021, der behandles på maj mødet, eller indgår i arbejdet med budget 2022-2025.

Indstilling

Center for Økonomi fremsender første status på implementering af aftalen om budget 2021-2024 til orientering for Økonomiudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

- [Bilag 1 - Budgetforlig 2021 - Aftaletekst Endelig version - Opfølgning - Januar](#)
- [Bilag 2 - Politisk vedtagne ændringsforslag_endelig version_opfølgning - Januar_5-1-2021](#)

Sagsfremstilling

Regeringen har sammen med Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet den 6. december 2020 indgået aftale om finansloven for 2021.

I nærværende sag anføres - i punktform - de tiltag i aftalen, der påvirker den kommunale opgaveløsning. Tiltagene er nærmere beskrevet i vedlagte notat fra KL. Konsekvensen af de enkelte initiativer for Frederikssund Kommune vil blive behandlet politisk, så snart omfang, økonomi og implementeringsplan for de respektive tiltag er konkret belyst. Den afledte økonomiske virkning vil blive indarbejdet i budget 2021, mens den afledte økonomiske virkning i 2022+ vil indgå i arbejdet med budget 2022-2025.

Som udgangspunkt kompenseres kommunerne for afledte merudgifter som følge af konkrete tiltag. Kompensationen kan ske via ansøgningspuljer, særtilskud, bloktilskuddet mv. Kompensationen er under alle omstændigheder grundlæggende opgjort for kommunerne under ét, hvorfor der for det enkelte tiltag kan være tale om en over- eller underkompensation for den enkelte kommune.

I vedlagte bilag er kompensationen konkret beskrevet for en række af tiltagene, mens den udestår for andre.

Særligt omkring COVID-19

I aftalen bekræftes det med henvisning til finansministerens brev af 25. november til KL, at regeringen også for 2021 vil være indstillet på at sikre de nødvendige ressourcer til at finansiere COVID-19 indsatsen i kommunerne. Omfanget af kompensationen vil blive drøftet i forbindelse med økonomiforhandlingerne for 2022, når der foreligger et overblik over mer- og mindreudgifter i 2021. Brevet af 25. november 2020 er vedlagt som bilag.

Konkrete tiltag, der påvirker den kommunale opgaveløsning:

Styrket ældrepleje

- Flere hænder og højere faglighed i ældreplejen
- Videreførelse af Videnscenter for værdig ældrepleje

Børn

- Hurtigere indfasning af minimumsordninger

Sundhed og socialområdet

- Forlængelse og udvidelse af tilbuddet om gratis psykologbehandling til 18-24 årige
- Borgerrådgivningsfunktion
- Afvikling af sagspukler i Ankestyrelsen
- Ekstra ledsagelse for mennesker med handicap

Styrkede ungdomsuddannelser mv.

- Økonomisk løft af erhvervsuddannelserne
- Taxameterløft af social- og sundhedsuddannelserne
- Ekstraordinært løft af FGU
- Grøn iværksætterpulje til ungdomsuddannelserne
- Styrket seksualundervisning i folkeskolen

Løft af kulturen

- Børne- og ungepakke til kulturindsatser
- Musik og sang

Natur, biodiversitet, klima, miljø og økologi

- Natur- og biodiversitet pakken
- Generationsforureninger

Øvrige initiativer

- Valgbusser som brevstemmesteder
- COVID-19 indsatsen i kommuner og regioner
- Udgiftslofter 2021-2023 - ikke længere et moderniserings- og effektiviseringsprogram. Dvs. udgangspunktet for økonomiforhandlinger er uændrede rammer

Aftale om stimuli og grøn genopretning

Ramme til omstillingsinitiativer

- Ramme til små og mellemstore virksomheder (SMV'er), iværksætter og vækstteams
- Ret til 110 % dagpengesats til ledige, som uddanner sig til SOSU-assistent eller grønne jobs
- Adgang til jobrettede kurser
- Forhøjelse af den regionale uddannelsespulje
- Styrkelse af varslingsindsatsen i hårdt ramte områder
- Opkvalificering og særlige indsatser målrettet ramte områder (herunder i Nordjylland og Hovedstadsområdet), inkl. havne- og landsbypuljer
- Styrket indsats for ordblinde og læse-, skrive- og regnesvage, herunder styrkelse af digitale kompetencer
- Nedrivningspulje

- Midlertidig udvidelse af jobrotationsordningen

Stimuli til oplevelsesøkonomien

- Støtte til oplevelsesindustrien til aktiviteter på social- og ældreområdet
- Grøn beskæftigelse og opfølgning på klimapartnerskabernes anbefalinger

- Pulje til grøn transport
- Pulje til bæredygtigt byggeri
- Kystsikring
- Cykelpulje til stat og kommuner
- Tilskudspulje til energirenoveringer i offentlige bygninger (kommuner og regioner)
- Forøgelse af bygningspuljen
- Udtagning af lavbundsjorder

Digitalisering

- Forlængelse af bredbåndspuljen
- Digitaliseringsfond

Økonomi

Det forudsættes, at de oplyste initiativer i 2021 finansieres helt eller delvist via midtvejsreguleringen af de kommunale bloktilskud. Kompensationen aftales for kommunerne under ét, hvorfor der for det enkelte tiltag kan være tale om en over- eller underkompensation specifikt for Frederikssund Kommune.

Status på de enkelte initiativer indgår i den løbende budgetopfølgning.

De afledte virkninger 2022 og frem medtages i arbejdet med budget 2022-2025.

Indstilling

Centerchefen for Økonomi indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at:

1. Status tages til efterretning, og de oplyste tiltag behandles politisk i 2021.
2. De afledte virkninger for 2022 og frem medtages i arbejdet med budget 2022-2025.
3. Fagudvalgene forelægges på februar møderne sager, der beskriver initiativerne indenfor det enkelte udvalg samt den videre proces. Center for Økonomi sikre en løbende koordinering af de forskellige initiativer

Beslutning

Indstillingspunkt 1-3 anbefales.

- Finanslov 2021 - udvalgte sager med konsekvenser for kommunerne
- Brev til KL af 25. november 2020 om COVID-19

5 . Oplæg vedrørende budget 2022-2025

Sagsfremstilling

De økonomiske rammer

Af vedhæftede bilag 1 "Økonomiske rammer for det videre arbejde med budget 2022-2025" fremgår det, at kommunens økonomi lige nu er i ligevægt. Dette kan dog ændre sig i takt med, at budgetprocessen skrider frem bl.a. ved ændret indtægtsgrundlag efter indgåelsen af økonomiaftalen mellem regeringen og KL i juni eller øget udgiftspres identificeret i arbejdet med de tekniske korrektioner.

Endvidere fremgår det af bilaget, at den nuværende økonomiske situation reelt ikke giver plads til et politisk råderum. De økonomiske forudsætninger i budget 2021-2024, herunder servicerammeudgifter og anlægsudgifter i investeringsplanen frem mod 2030, er lagt til grund for oplægget til budget 2022-2025.

Derfor anbefales det, at administrationen igangsætter arbejdet med at udarbejde budgettiltag - i form af et handlingskatalog - således, at der sikres et tilstrækkeligt grundlag for tilvejebringelse af et politisk råderum og fortsat konsolidering af kommunens økonomi.

Som tidligere vil besparelser på serviceudgifterne være centrale i arbejdet med handlingskataloget. Der kan dog også være behov for at undersøge andre udgiftsposter, herunder anlæg, overførsler mv. Med en forholdsvis høj skatteprocent på 25,8 anbefales der umiddelbart ikke en yderligere forhøjelse, men en skattestigning bør omvendt heller ikke udelukkes på forhånd.

Likviditet

Af vedhæftede bilag 1 fremgår det, at kommunens likviditet i hele perioden 2021-2024 ligger på et højere niveau end målsætningen i kommunens økonomiske politik. Det er således ikke likviditeten, der umiddelbart er skyld i, at den nuværende politiske situation reelt ikke giver plads til

et politisk råderum. Det er snarere de fra centralt hold udmeldte servicerammer og anlægsrammer, der også forudsættes at blive en del af en økonomiaftale for 2022. Dertil kommer kommunens egen målsætning om at sikre økonomisk balance i budgetperioden. Med udgangspunkt heri kan følgende overvejelser indgå i den videre budgetproces i forhold til likviditeten:

- Alle tilgængelige lånemuligheder skal ikke nødvendigvis udnyttes. Dette er i overensstemmelse med kommunens økonomiske politik, hvoraf følgende fremgår: "Ved optagelse af ny gæld skal investeringernes langvarige nytteværdi vurderes. Den mulige låntagning skal ikke automatisk hjemtages, men vurderes og besluttet politisk fra år til år."
- Nedbringelse af kommunens eksisterende gæld for at nedbringe fremtidige afdrags- og renteudgifter.
- Ekstraordinære indbetalinger til Feriefonden for at undgå fremtidige indbetalinger og udgifter til indeksering (udgiften ved, at kommunen har et skyldigt beløb til fonden).

Proces

I bilag 2 "Tidsplan for arbejdet med budget 2022-2025" fremgår processen frem mod endelig budgetvedtagelse den 13. oktober.

Politisk proces

Der har været fremsat politisk ønske om, at det overvejes, hvorvidt forhandlingerne om budget 2022-2025 kan afsluttes før sommerferien 2021. Der vil være en række fordele og ulemper ved en sådan løsning:

Fordele:

- Budgetforlig er indgået, før valgkampen for alvor går i gang efter sommerferien.

Ulemper:

- De økonomiske konsekvenser af økonomiaftalen mellem regeringen og KL, herunder både indtægtssiden og udgiftssiden, kendes først i august. Dvs. ved et budgetforlig før sommerferien er der ikke fuldt overblik over de økonomiske rammer i 2022. Dette kan betyde, at budgetforhandlingerne reelt vil kunne strække sig fra juni til september, hvis de økonomiske forudsætninger for budgetforliget ændres til august. Det er erfaringen fra tidligere budgetprocesser, at der kan ske op til store ændringer i forudsætningerne vedr. både indtægtssiden og udgiftssiden fra indgåelse af økonomiaftalen i juni til, at de detaljerede budgetforudsætninger kendes i august.
- Evt. budgetforhandlinger i juni måned vil forudsætte, at høringsprocessen i bl.a. MED-

organisationen og i råd og nævn vil skulle gennemføres i maj måned, og på baggrund heraf vil det samlede budgetmateriale skulle politisk godkendes i april måned. I og med, at de økonomiske forudsætninger på dette tidspunkt langt fra er kendte, vil høringsprocessen skulle gennemføres på et ufuldstændigt grundlag.

- Der vil være kortere tid i 2021 til evt. at identificere budgetudfordringer med effekt i 2022 og frem. I forhold til processen med budget 2022-2025 kan det eksempelvis give anledning til problemer med at kunne nå at opgøre den forventede økonomi i forbindelse med forsikringsudbud, der er en relativ langstrakt proces, og som styres af kommunens forsikringsmægler.

Administrationen anbefaler på denne baggrund, at budgetprocessen for 2022-2025 gennemføres med forventet indgåelse af budgetforlig efter sommerferien, og hvor der sikres den fornødne tid til høringen af budgetforslaget i MED-systemet og i råd og nævn på et opdateret og kvalitetssikret budgetgrundlag.

I nedenstående gives et forslag til budgetproces:

Fagudvalgsmøder i maj

Frem mod møderne i fagudvalg (inklusive Økonomiudvalg) i maj vil administrationen udarbejde et handlingskatalog. Og med udgangspunkt heri vil fagudvalgene på maj-møderne blive forelagt de temaer, der arbejdes med i budgetprocessen. Ligeledes vil de blive præsenteret for en plan for arbejdet med budget 2022-2025 frem mod endelig budgetvedtagelse den 13. oktober.

Budgetseminar den 22. juni

Administrationen vil udarbejde et samlet overblik over budgettiltag - i form af et handlingskatalog - der forelægges Byrådet på budgetseminaret den 22. juni sammen med en foreløbig vurdering af kommunens økonomiske situation på baggrund af bl.a. den indgåede økonomiaftale mellem regeringen og KL.

Budgetseminar den 18. august

På budgetseminaret den 18. august 2021 forelægges Byrådet et samlet overblik over det tekniske budget inklusiv endelig effekt af økonomiaftalen samt handlingskataloget til sikring af fortsat økonomisk konsolidering og politisk råderum. Der forventes således tilvejebragt et økonomisk overblik inden Økonomiudvalgets 1. behandling den 25. august, hvor budgetforslaget sendes i høring.

Politiske forhandlinger

I perioden 20.-29. september er der politiske forhandlinger, hvortil der udarbejdes en regnemaskine som kendt fra tidligere år. Frist for politiske ændringsforslag er den 29. september kl. 18.

2. behandling

Økonomiudvalget 2. behandler budgettet inklusiv politiske ændringsforslag den 6. oktober, mens det er tilfældet for Byrådet den 13. oktober.

Indkaldelse til møder

Med henblik på at give politikerne de bedste mulige forudsætninger for at forberede sig på de politiske forhandlinger anbefales det, at der allerede umiddelbart efter godkendelse af nærværende sag foretages de nødvendige mødeindkaldelser til det politiske niveau i perioden 20.-29. september. Ligeledes foretages der de nødvendige mødeindkaldelser til de planlagte budgetseminarer henholdsvis den 22. juni. og den 18. august.

Det tekniske budget - tekniske korrektioner

Samtidig med den beskrevne politiske proces vil der pågå et arbejde med det tekniske budget, som er udtryk for lige så reelle politiske prioriteringer som politiske ændringsforslag. Derfor forelægges det tekniske budget det politiske niveau ved flere lejligheder:

- På fagudvalgsmøderne (inklusiv Økonomiudvalget) i april forelægges befolkningsprognose og afledt demografiregulering
- På budgetseminaret den 22. juni forelægges status på tekniske korrektioner - inklusiv økonomiaftale
- På fagudvalgsmøder (inklusiv Økonomiudvalget) i august drøftes og godkendes status på tekniske korrektioner
- På byrådets 1. behandling af budgetforslag den 1. september godkendes de bevillingsmæssige konsekvenser af lov- og cirkulæreprogrammet

Høringsproces og involvering af MED-system mv.

- Budgetforslag i høring i perioden 30. august til 17. september. Høringssvar vil indgå i den politiske proces fra den 20. september til den 29. september
- Borgermøde den 14. september
- Økonomiudvalget holder møde med Hoved-MED den 12. maj og 22. september
- I løbet af september sikres dialog med relevante interessenter

Økonomi

Det anbefales, at administrationen igangsætter arbejdet med at udarbejde budgettiltag - i form af et handlingskatalog - således, at der sikres et tilstrækkeligt grundlag for tilvejebringelse af et politisk råderum og fortsat konsolidering af kommunens økonomi. Det kommende budgetforslag baserer sig på kommunens økonomiske politik.

Indstilling

Centerchefen for Økonomi indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Arbejdet med et handlingskatalog igangsættes med henblik på at sikre et tilstrækkeligt grundlag for tilvejebringelse af et politisk råderum og fortsat konsolidering af kommunens økonomi.
2. Handlingskataloget kan som udgangspunkt omfatte initiativer vedrørende både serviceudgifter, anlægsudgifter og overførselsudgifter.
3. Tidsplanen godkendes, herunder at fristen for politiske ændringsforslag fastsættes til den 29. september kl. 18.00.

Beslutning

Økonomiudvalget bad om en revideret sag til februar-mødet med forslag til fremrykning af tidsplanen for budgetprocessen i efteråret. Endvidere anmodede udvalget om, at der bliver fokus på effektiviseringer fremfor servicereduktioner i handlekataloget. Samtidig bør der i budgetmaterialet indgå en belysning af mulighederne for at afvikle langfristet gæld samt styrkelse af potentialet vedr. køb og salg af kommunale ejendomme.

- Bilag 1. Økonomiske rammer for det videre arbejde med budget 2022-2025 8. januar 2021
- Bilag 2. Tidsplan for arbejdet med budget 2022-2025

6 - Høring om Frederikssund Kommunes revision

Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens kap. VI (§§47-51). Ankestyrelsen udfører sit tilsyn med kommunerne med hjemmel i Styrelsesloven, og beslutter efter § 48a, hvorvidt der er tilstrækkelig anledning til at rejse en tilsynssag. Kommunalbestyrelsen skal i henhold til samme lov § 49, "... tilvejebringe og meddele Ankestyrelsen de oplysninger og udlevere de dokumenter, Ankestyrelsen forlanger...".

Ankestyrelsen fører tilsyn med, at kommunerne overholder lovgivningen.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen (tilsynet med kommunerne) har ved brev af 7. december 2020 anmodet Frederikssund Kommune om inden to måneder at afgive udtalelse til at vurdere, om der er grundlag for at rejse en sag om tilbagekaldelse af godkendelsen af Frederikssund Kommunes revision. Brevet vedlægges.

Ankestyrelsen har den 5. november 2020 modtaget Social- og Indenrigsministeriets svar på Klaus Hækkerups henvendelse. Af samme brev fremgår Klaus Hækkerups henvendelse af 23. august 2020 og ministeriets svar af 5. november 2020.

I overensstemmelse med ministeriets anmodning beder Ankestyrelsen Byrådet i Frederikssund Kommune om en udtalelse på baggrund af sagens oplysninger om den faglige kvalitet af revisionen af kommunens årsregnskab for 2017 for så vidt angår de spørgsmål, der er rejst vedrørende Vinge-projektet, Udtalelsen relaterer sig til, om revisionen på disse punkter lever op til kravene til juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision efter kommunestyrelseslovens § 42, stk. 2, og i forlængelse heraf om revisionens sagkundskab.

Ankestyrelsen vurderer, at der er tale om et sådant særligt tilfælde, at de med henvisning til kommunestyrelseslovens § 49, stk. 2, 1. pkt., pålægger Byrådet i Frederikssund Kommune at tilvejebringe bemærkninger fra revisionen om den faglige kvalitet af revisionens arbejde og om revisionens sagkundskab. Ankestyrelsen lægger i den forbindelse vægt på, at sagen drejer sig om, hvorvidt revisionen har udført sit arbejde i overensstemmelse med lovgivningen.

Ankestyrelsen skal bruge Byrådets udtalelse til at vurdere, om der er grundlag for at rejse en sag om tilbagekaldelse af godkendelsen af Frederikssund Kommunes revision. Ankestyrelsen henviser til kapitel VI i kommunestyrelsesloven.

Frederikssund kommune har modtaget bemærkninger fra kommunens revisor, BDO den 14. januar 2021 om den faglige kvalitet af revisionens arbejde og om revisionens sagkundskab. Brevet inkl. bilag vedlægges. BDO har gennemført en intern undersøgelse af den udførte revision af årsregnskabet for Frederikssund Kommune for 2017. Undersøgelsen er udført uafhængigt af revisionsteamet og er udført efter de samme retningslinjer, som de normalt udfører intern kvalitetskontrol på, og der udføres kvalitetskontrol fra Erhvervsstyrelsen.

Det er BDO's konklusion på den interne undersøgelse, at den udførte revision af årsregnskabet for Frederikssund Kommune for 2017 er i overensstemmelse med deres interne kvalitetsstyringssystem, lovgivningens krav samt gældende revisionsstandarder mv.

Administrationen har udarbejdet et forslag til udtalelse til Ankestyrelsen.

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Økonomi indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at

1. Forslag til udtalelse godkendes.

Beslutning

Drøftet. Sagen genoptages på et ekstraordinært møde i Økonomiudvalget den 27. januar 2021.

- Brev fra Ankestyrelsen 7. dec 2020
- Brev fra BDO - Frederikssund Kommune og Ankestyrelsen - 14.01.2021
- Bilag 1 - BDO Intern kvalitetskontrol, erklæring af 9. januar 2021 om gennemført kvalitetskontrol
- Bilag 2 - CV på nøglemedarbejdere
- Bilag 3 - Kort beskrivelse af elementerne i den lovpligtige revision
- Bilag 4 - Svar på høring om Frederikssund Kommunes revision af 8. november 2020
- Bilag 5 - Dagsordenspunkt 142 fra Byrådsmøde 27. juni 2018
- Brev af 15. januar 2021 - Svar på høring om Frederikssund Kommunes revision

7 - Anlæg i Vinge 2021

Sagsfremstilling

I forlængelse af budgetaftale for 2021-2024 fremlægges hermed en samlet oversigt over anlægsprojekter og med hvilken takt delprojekterne forventes realiseret i Vinge i perioden 2021-2024.

Anlægsprojekterne tager afsæt i den tidligere fremlagte investeringsplan for Vinge. Efterfølgende er flere byudviklingsinitiativer igangsat i Vinge, hvorfor der ønskes en mindre omdisponering af den afsatte ramme til Vinge investeringer i 2021 – 2024. Det skal understreges at

omdisponeringen holdes indenfor den samlede ramme afsat til Vingeinvesteringerne i 2021 - 2030, men indebærer forskydninger mellem overslagsårene. Det skal dog bemærkes at det samlede skøn for 2021 fastholdes uændret, hvorfor den vedtagne anlægsramme for 2021 ikke er udfordret.

Anlægsprojekter i Vinge 2021-2024

Herunder gennemgås takten for de budgetterede anlægsprojekter i Vinge. Til sagen er vedlagt notat der uddyber administrationens oplæg til omdisponeringen af investeringsplanen, samt med hvilken takt anlæg realiseres. Ligeledes opstilles i notatet hvordan budgettet fortsat respekteres i forhold til de givne rammebeløb for Vinge investeringer. Der er vedlagt kortbilag som angiver de nævnte anlæg.

Opgradering af Dalvejen (pkt. D i investeringsplanen)

I forhold til forudsætningerne i det vedtagne budget er Dalvejen rykket frem således, at anlægsarbejdet foretages med opstart i 2021 for at imødekomme den forventede udbygning af boliger i område A+B, hvor Dalvejen vil være primær adgangsvej til området.

Ud af den samlede anlægsramme afsættes et rådighedsbeløb på 9,8 mio. kr. i 2021 samt 4,0 mio. kr. i 2022 til formålet.

Boulevarden (pkt. B, C og E i investeringsplanen)

I forhold til forudsætningerne i det vedtagne budget er anlæg af Boulevarden rykket fra opstart i 2021 til 2023. Der ønskes anlagt en grusvej i Boulevardens trace i 2021, så der er en arbejdsvej mellem Boulevarden og Dalvejen. Anlæg af den øvrige del af Boulevarden samt cykelstier og fortov langs Boulevarden forventes at ske i 2023 og 2024 i takt med at de forskellige områder bebygges.

Ud af den samlede anlægsramme afsættes et samlet rådighedsbeløb på 0,8 mio. kr. i 2021, 3,2 mio. kr. i 2023 samt 8,4 mio. kr. i 2024.

Grønne hjerte (pkt. A i investeringsplanen)

I forbindelse med de kommende byggerier i Vinge ønskes en fremrykning af midler til at forskønne og aktivere kvaliteten i det grønne hjerte. Egentlig anlæg i området vil dog først etableres efter rammelokalplanen for det centrale Vinge er vedtaget.

Der afsættes et samlet rådighedsbeløb på 1,505 mio. kr., som fordeler sig med 0,960 i 2021, 0,280 i 2022 samt 0,265 i 2023.

Anlægsarbejde i tilknytning til opførelse af almene boliger i område I (Boliggruppe 1+2) (pkt. H i investeringsplanen)

I forhold til forudsætningerne i det vedtagne budget er hovedparten af posterne rykket fra 2021 til 2022, da byggeriet af almene boliger realiseres i etaper, hvor der først vil være behov for opgradering af interne veje og p-pladser i etape 2 af boligbyggeriet. Dog må der forventes byggemodningsudgifter til enkeltelementer i 2021.

Ud af den samlede anlægsramme afsættes et samlet rådighedsbeløb på 1,250 i 2021, 5,150 i 2022, 2,700 i 2023 samt 0,500 i 2024.

Økonomi

Denne sagsfremstilling indeholder indstilling omkring delvis udmøntning af anlægsrammen til Vingeinvesteringer, som er afsat i budget 2021 – 2024, som led i den vedtagne investeringsplan.

I takt med at rammen udmøntes til konkrete delprojekter, vil delprojekterne blive oprettet som selvstændige anlægsprojekter, hvortil det nødvendige rådighedsbeløb overføres svarende til udgiften på det samlede delprojekt.

Selve frigivelsen af anlægsbevillingen vil dog kun ske for indeværende budgetår, hvilket vurderes at give et bedre bevillingsmæssigt overblik - herunder muligheden for løbende at afslutte, eller revurdere de delprojekter, som strækker sig over flere år.

Samtlige delprojekter er omfattet af den nye ordning omkring interne projektressourcer, hvilket bevirker, at hvert delprojekt tillægges 3% af anlægssummen til brug for interne projektressourcer.

De enkelte delprojekter, som nu ønskes frigivet, incl. 3 % til interne projektressourcer, er derfor fuldt finansieret af den allerede afsatte anlægsramme i 2021.

De bevillingsmæssige konsekvenser for overslagsårene 2022 - 2024 vil indgå i det kommende arbejde med budget 2022 - nettovirkningen udgør 0 kr., men dækker over en mindreudgift i 2022 på -7,878 mio. kr., merudgift i 2023 på 0,854 mio. kr. og en merudgift i 2024 på 7,024 mio. kr.

Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at:

1. Administrationens oplæg til omdisponering og anlægstakt, som beskrevet i sagens vedlagte bilag tages til efterretning.
2. Der overføres et samlet rådighedsbeløb på 9,8 mio. kr. i 2021 samt 4,0 mio. kr. i 2022 fra den afsatte anlægsramme til Vinge, til finansiering af Dalvejens tracé, og der foretages samtidig en frigivelse af anlægsbevillingen i 2021 på 9,8 mio. kr.
3. Der overføres et samlet rådighedsbeløb på 0,8 mio. kr. i 2021, 2,2 mio. kr. i 2023 samt 6,763 mio. kr. i 2024 fra den afsatte anlægsramme til Vinge, til en delvis etablering af Boulevarden, og der foretages samtidig en frigivelse af anlægsbevillingen i 2021 på 0,8 mio. kr.
4. Der overføres et samlet rådighedsbeløb på 0,960 mio. kr. i 2021, 0,280 mio. kr. i 2022 samt 0,265 mio. kr. i 2023 fra den afsatte anlægsramme til Vinge til realisering af mindre tiltag i det grønne hjerte, og der foretages samtidig en frigivelse af den samlede anlægsbevilling på i 2021 på 0,960 mio. kr.
5. Der overføres et samlet rådighedsbeløb på 1,25 mio. kr. i 2021, 5,150 mio. kr. i 2022, 2,7 mio. kr. i 2023 samt 0,5 mio. kr. i 2024 fra den afsatte anlægsramme til Vinge, til byggemodning og etablering p-pladser i område I (ved de almene boliger boliggruppe 1-2, og der foretages samtidig en frigivelse af anlægsbevillingen i 2021 på 1,250 mio. kr.
6. Hvert enkelt projekt opskrives med 3% af anlægssummen til brug for interne projektressourcer, svarende til samlet 0,384 mio. kr. i 2021, 0,283 mio. kr. i 2022 samt 0,185 mio. kr. i 2023 samt 0,267 mio. kr. i 2024, som finansieres af den afsatte anlægsramme til Vinge, og der foretages samtidig en frigivelse af den samlede anlægsbevilling i 2021 på 0,384 mio. kr.

Beslutning

Indstillingspunkt 1: Afvist.

Indstillingspunkt 2: anbefales.

Indstillingspunkt 3-4: Afvist, idet Økonomiudvalget ønsker at afvente.

Indstillingspunkt 5: anbefales.

Økonomiudvalget anbefaler et justeret indstillingspunkt 6, der lyder "Begge projekter opskrives med 3 % af anlægssummen til brug for interne projektressourcer, svarende til samlet 0,332 mio. kr. i 2021, 0,275 mio. kr. i 2022, 0,081 mio. kr. i 2023 samt 0,015 mio. kr. i 2024, som finansieres af den afsatte anlægsramme til Vinge, og der foretages samtidig en frigivelse af den samlede anlægsbevilling i 2021 på 0,332 mio. kr.

- [Bilag Vinge anlæg i 2021-2024.pdf](#)

- Oplæg til disponering af anlægsbudget for Vinge 2021-2024

8 - Status for Vinge 2020 og forventninger til 2021-2023

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på mødet den 29. maj 2019, at administrationen fremlægger en sag om status på udviklingen af Vinge, herunder økonomiafrapportering i slutningen af hvert kvartal, og at der hvert år i første kvartal redegøres for evt. fremtidige budgetbehov.

I denne sag anbefales Økonomiudvalget og Byrådet at tage status for igangværende konkrete indsatser i Vinge til efterretning. Samtidig præsenteres de indsatser, der arbejdes for i 2021 og perspektiver for en 3-årig periode (rullende planlægning)

Status på udviklingen i Vinge

Herunder gennemgås status på igangværende udvikling i Vinge i 2020.

Udbud af område A+B

Tilbudsfrist med mulighed for option udløb den 13. januar 2021. Administrationen har afholdt mange møder med interesserede investorer. Økonomiudvalget vil blive orienteret på mødet til januar, og det forventes, at der fremlægges endelige bud på mødet til februar 2021.

Udbud af område I+C

Der er også fastsat tilbudsfrist til den 13. januar på storparcellerne i Vinge C. Også her har der været dialog med flere interesserede investorer, og Økonomiudvalget vil blive orienteret på mødet til januar. Det forventes ligeledes at der fremlægges endelige bud på mødet til februar.

Vinge Syd – 100 boliger ved Fællesmagasinet

Lokalplan og kommuneplantillæg er igangsat for de første 100 boliger i Vinge syd. Det forventes, at lokalplanen vil være klar til offentlig høring i foråret 2021. Planarbejdet indledes med en forhøring om ændring af rækkefølgeplanen i Kommuneplanen. Planprocessen igangsættes ved et indledende dialogmøde for de omkringliggende naboer. På dialogmødet vil projektudvikler fortælle mere om planerne for udvikling af området, samtidig med at kommunen kan orientere om planprocessen.

Almene boliger i Vinge C

Der arbejdes for en projektilpasning i samarbejde med rådgiver, og det forventes fortsat, at byggeriet igangsættes februar 2021 og med første indflytning i 2022.

Fællesmagasinet

Fællesmagasinet bygges i Vinge, og det forventes at stå klar i efteråret 2021. I forbindelse med byggeriet af Fællesmagasinet etableres bassin 308-1 til håndtering af vand fra magasinet.

Kommunikations- og markedsføringsstrategi

Administrationen har indhentet tilbud fra 4 bureauer, og Albæk Kommunikation er valgt til opgaven. Administrationen gennemgik de indkomne tilbud hvor Albæk Kommunikation udskilte sig i særdeleshed på deres erfaring og kendskab fra lignende byudviklingsprojekter. I administrationens vurdering er følgende angivet: Albæk Kommunikation har med deres tilbud på en kommunikations- og markedsføringsopgave i Vinge demonstreret et indgående kendskab til investor-/bygherremarkedet. Albæk Kommunikation må anses som specialister i kommunikation netop inden for dette felt, og med en særlig viden, erfaring og forudgående kendskab til- og kontakter til investorer .

Ved valget af samarbejdspartner betyder det, at arbejdet kan påbegyndes i starten af 2021. Økonomiudvalget bliver orienteret om det videre arbejde.

Udviklingsplan og rammelokalplan i Vinge

Administrationen arbejder i tråd med beslutningerne på hhv. Byrådets møde den 28. oktober 2020 (sag nr. 208) om at igangsætte arbejdet med en revideret udviklingsplan for Vinge og Byrådets møde den 30. september 2020 (sag nr. 190) om at igangsætte arbejdet med en rammelokalplan for det centrale Vinge. Administrationen er godt i gang med arbejdet i samarbejde med COWI, og følger den skitserede plan som præsenteret på de ovenstående politiske møder. Der forventes politisk inddragelse i 1. kvartal 2021. Ligeledes planlægges for en inddragelsesproces af borgere i området, som forventes afholdt i foråret 2021.

Vinge Station

Stationen er nu åbnet, hvilket er en glædelig nyhed og en milepæl for Vinge. Der var desværre ikke en stor åbningsfest grundet Covid-19-situationen, men åbningen blev fejret med en film.

På stationsforpladsen er nu opstillet Vingeportrætterne og informationstavle om igangværende byggeri i Vinge. Ligeledes er den digitale skærm placeret ved stationen, og herfra formidles status for Vinge og øvrig relevant information.

Kirkesti

Trampestien er nu markeret med pinde, og arbejdsgruppen (som består af lokale borgere og repræsentanter fra kirkerne) er begyndt at trampe traceet. Arbejdsgruppen har udarbejdet en folder, som fortæller om de forskellige oplevelser på ruten. Folderen er vedlagt sagen til orientering

Indsatser for udviklingen af Vinge i 2021

Herunder gennemgås de væsentligste indsatser, der forventes fokus på i udviklingen af Vinge i 2021. Indsatserne er opstillet i emner.

Kommunale anlægsprojekter

Med afsæt i budget 2021 og investeringsplanen igangsættes følgende anlægsarbejder i 2021. Der er fremlagt en særskilt frigivelsessag for de enkelte anlægsprojekter:

- Opgradering af Dalvejen (2021 og 2022)
- Boulevarden videreføres (i 2021 udlægger traceet i grus for senere asfaltering)
- Aktivering af det grønne hjerte ved stisystemet langs Tvinsmosen og øvrige mindre rekreative indsatser
- Byggemodning og etablering af midlertidige p-pladser til almene boliger i Vinge C
- Etablering af Bassin 302 til afledning af område A+B (finansieres af FK og overdrages til Novafos med tilbagebetaling)
- Færdiggørelse af vejbelægning i Deltakvarteret igangsættes (projektering), dog afhængig af endelige aftale med Grundejerforeningen

Plan- og styring

- Der udarbejdes revideret udviklingsplan for hele Vinge, som genbesøger og præciserer tidligere planlægning
- Der udarbejdes rammelokalplan for det centrale Vinge
- Lokalplan nr. 145 for boliger i Vinge syd forventes godkendt endeligt
- Der forventes udarbejdet spildevandsplanlægning for hele Vinge
- Der udarbejdes Markedsførings- og Kommunikationsstrategi i samarbejde med ekstern aktør
- I forbindelse med udviklings- og rammelokalplansarbejdet præciseres behov og placeringspotentialet for institution og skole i Vinge

- Principper for krydsning af banen i Vinge C præciseres i udviklings- og rammelokalplanen

Boligudbygning

- Almene boliger (Rosenvænget v/forretningsfører Domea) bygger første boligetape med indflytning 2022
- Privat byudvikling i Vinge Syd forventes byggeriet igangsat ultimo 2021
- Fællesmagasinet færdigbygges
- Der forventes igangsat boligbyggeri for dele af de udbudte arealer (A+B og I+C).

Kommunale udbud

- Der forventes afsluttet budrunde og salg på område A+B
- Der forventes afsluttet budrunde og salg på område I+C
- Med afsæt i Udviklingsplanen og rammelokalplanens viden igangsættes udbud af områder til åben/lav og tæt/lav bebyggelse. Arealerne skal med fordel rettes mod bofællesskaber.
- Yderligere arealer kan komme i spil til udbud

Borgerinddragelse og kommunikation

- Der vil være et særligt fokus på at styrke dialogen med borgere i Vinge og det omkringliggende opland
- Der opstilles bydelskontor på stationsforpladsen for at kunne møde borgere, ildsjæle og investorer direkte i Vinge
- Vingevandringerne genintroduceres
- Nyhedsbreve og direkte kommunikation styrkes
- Midlertidige borgerdrevne initiativer understøttes af kommunen hvor muligt med økonomi og ressourcer
- Aktivering af Vingeforeningen for at styrke fællesskabet

Perspektivering af de kommende 3 år i Vinge udviklingen

Der forventes en væsentlig aktivitet i Vingeudviklingen de næste år, og derfor er der i vedlagte bilag en gennemgang af de forventede indsatsområder der skal prioriteres til af følge med i denne udvikling.

Økonomi

Nærværende sag har ingen umiddelbare bevillingsmæssige konsekvenser.

Vedlagte bilag indeholdende en status på Vinge økonomien pr. 31. december 2020 - Forbrug siden 1. januar 2018, politisk godkendte bevillinger samt oversigt over politiske behandlinger med fremtidige økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at:

1. Status på 2020 indsatser tages til efterretning
2. Forventede indsatser i 2021 tages til efterretning
3. Forventede 3-årige indsatser tages til efterretning

Beslutning

Indstillingspunkt 1-3 anbefales.

- Kirkesti folder
- Forventninger til indsatser i Vinge 2021-2023
- BILAG - status på Vinge økonomien pr. 31. december 2020

9 - Bydelskontor i Vinge

Sagsfremstilling

I forlængelse af Byrådets møde den 25. november 2020 (sag nr. 231) om status for Vinge fremlægges sag om etablering af det nye bydelskontor i Vinge.

Vingepavillonen – og det nye Vinge bydelskontor

Pavillonen er opsagt for at gøre plads til salg af område A+B (igangværende udbud). Pavillonen afmonteres og køres bort primo 2021.

Der opstilles pavilloner på stationens forplads som erstatning for nuværende pavillon. Der vælges en mindre, men mere mobil løsning, som sikrer, at bydelskontoret nemt kan rykkes til en anden placering i Vinge, såfremt der skulle opstå ønsker herom. Løsningen er samtidig mindre omkostningstung.

Det forventes, at bydelskontoret kan etableres i 1. halvår 2021 (afventer Corona-situationen, men forventeligt pr. 1. april), og har en varighed resten af 2021. Løsningen forventes dog forlænget, såfremt den fortsat vurderes hensigtsmæssig og givtig for udviklingen af Vinge.

Bydelskontoret vil blive indrettet med mødelokale med plads til 10-20 personer, kontor og toilet/thekøkken-faciliteter, så det kan benyttes til dialogmøder og formidling omkring Vingeudviklingen.

Til sagen er vedlagt et kortbilag, der angiver placeringen af kontoret.

Kontoret skal bidrage til en tættere og mere direkte dialog med investorer, bygherrer og borgere i Vinge.

Borgerinddragelse og dialog vil være højt prioriteret i Vinge og i særdeleshed nu, hvor der igangsættes byggeri og anlægsprojekter, samt rammelokalplan for det centrale Vinge og det grønne hjerte. Bydelskontoret vil spille en central rolle i den direkte dialog med interessenter i Vinge. Bydelskontoret skal således skabe et fysisk mødested, hvor der skabes grobund for kommunens møde med borgerne og borgernes møde med hinanden. På sigt vil bydelskontoret kunne rumme flere funktioner, såsom borgerdrevne initiativer, makerværket (byggeboxen), kommunal betjening, Vingeforeningens aktiviteter (når denne etableres) etc.

Byggeboxen tænkes med i Vinge

Der arbejdes på at genskabe Byggeboxen i en tilpasset form - og gerne i tilknytning til Vinge By.

I Byggeboxen blev skoleelever klogere på byggeriets verden og dens uddannelsesmuligheder. Byggeboxen var tilknyttet Vinge med fysisk placering i Vinge Pavillonen, i en 2-årig projektperiode (2018 og 2019) under ledelse af Dansk Byggeri, og støttet af Region Hovedstadens program "Faglært til vækst".

Byggeboxen tænkes nu som en del af MakerVærket, der er kommunens nye flagskib for eksperimenterede og virkelighedsnære skole og undervisning. Der arbejdes med tre forskellige placeringer. Enten i Vingens nye kontor, inkl. et selvstændigt MakerVærk eller på Campus Frederikssund eller på skolernes eget MakerVærk, men med utvetydig tilknytning til byggeri i Vinge By.

Økonomi og drift

Administrationen ønsker at indhente tilbud fra flere aktører til leje af pavilloner, og forventer at kunne afholde 12 måneders leje indenfor 125.000 kr. Derudover forventes udgifter til drift (strøm, IT og rengøring) af pavillonerne på 75.000 kr. Der anvendes inventar, som tidligere var opstillet i Vingepavillonen, dog kan der forventes udgifter til indretning af pavillonerne på ca. 25.000 kr.

Administrationen anbefaler, at kontoret finansieres af allerede budgetlagte driftsmidler til Vinge, og forventer et årligt budget på 225.000 kr., svarende til 0,175 mio. kr. i perioden 1/4 - 31/12 2021.

Økonomi

Sagsfremstillingen omhandler etablering af et nyt Vingekontor, som ønskes etableret ved opsætning af en Pavillon i Vinge. Den forventede udgift til leje og drift af pavillonen i perioden 1. april - 31. december 2021, svarende til 0,175 mio., indstilles finansieret ved en tilsvarende nedskrivning af de allerede budgetlagte midler til eksterne konsulenter Vinge. Det kan oplyses, at der i 2021 er budgetlagt med samlet 4,415 mio. kr., til eksterne konsulenter, og at denne finansieringsmodel ikke vil udfordre servicerammen i 2021, idet finansieringen sker indenfor allerede afsatte midler.

En eventuelt forlængelse af lejeaftalen efter 31. december 2021, vil indgå i arbejdet med budget 2022.

Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler at:

1. Administrationen igangsætter indhentning af tilbud og opstilling af bydelskontor med afsæt i ovenstående beskrevne funktioner og placering.
2. Der afsættes en bevilling på 0,175 mio.kr til drift af bydelskontoret i 2021, som finansieres ved en nedskrivning af Vinge bevillingen til eksterne konsulenter under hovedkonto 6, og selve udgiften afsættes på driften under 00.25.13 Andre faste ejendomme.

Beslutning

Indstillingspunkt 1-2 anbefales.

- Bilag byrumskontor placering

10 - 1. tilkendegivelse af forsyning- og byudvikling i Vinge Nord

Lovgrundlag

Planloven og Forsyningslovene.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har på deres møde den 18. november 2020 haft en indledende drøftelse af nærværende sag på baggrund af, at Byudviklingsselskabet Vinge Nord ApS på mødet fremlagde deres forslag til et forsynings- og byudviklingsprojekt i Vinge. Efterfølgende er projektet også

blevet præsenteret for Byrådet på et temamøde den 25. november 2020. Præsentationen (dias) fra temamødet den 25. november 2020 er vedlagt som et nyt bilag.

GI har løbende fremsendt tekniske løsningsforslag, som administrationen vil analysere nærmere, hvis Byrådet er indstillet på at arbejde videre med et samlet projekt af denne karakter.

En enkelt formulering om, at BVN præsenterer projektet for Økonomiudvalget er taget ud af sagen, da det ikke er tilfældet på december-møderne - og med disse få justeringer er sagen den samme som den, der blev forelagt økonomiudvalget på deres møde den 18. november.

Sagsfremstilling

Frederikssund Kommune er i dialog med et privat byudviklingsselskab (Byudviklingsselskabet Vinge Nord ApS, herefter BVN), som ønsker at etablere et privat forsynings- og byudviklingsselskab i Vinge.

Projektet har tidligere været fremlagt som en orienteringssag for Byrådet på mødet den 24. juni 2020 (sag nr. 139). Efterfølgende har administrationen haft dialog med ansøger om mulighederne for at realisere projektet, men der udestår fortsat nødvendige afklaringer på især forsyningsdelen.

Administrationen anbefaler, at der sker en politisk tilkendegivelse for det videre arbejde med projektet.

Økonomiudvalget og Byrådet skal med sagen tage stilling til, om der skal arbejdes videre med forudsætningerne for etablering af Green Island (herefter GI)/Byudviklingsselskabet Vinge Nord ApS.

Projektets vision

BVN ønsker at udvikle det nordlige Vinge til en attraktiv grøn by med fossilfri forsyning leveret af Green Island ApS - et søsterselskab til BVN. På den måde tænkes byudvikling og energiforsyning tæt sammen fra start. Green Island skal udvikle, levere og finansiere fossilfrie forsyningsanlæg til lokalsamfund. Vinge skal være 'flagskibet', som Green Island kan bruge som reference til lignende projekter i resten af verden. Det er målet at udvikle en bydel med op til 1.200 boliger og 3.000 borgere i alt ca. 72 ha.

Der kendes ikke fortilfælde af den slags projekter i Danmark, hvor et privat selskab udvikler et større byområde og samtidig varetager alle forsyningsdelene.

BVN har opnået option (køberetsaftale) på Tvinsmosegårds ejendomme i Vinge med dertilhørende landbrugsarealer. BVN ønsker derudover at opkøbe øvrige tilgrænsende arealer i Vinge Nord, såfremt der kan opnås tilfredsstillende købsaftaler.

BVN har ansøgt kommunen om igangsættelse af en rammelokalplan for hele det nordlige Vinge.

Projektets 1. etape

Ansøger har fremsendt et foreløbigt skitseforslag på, hvilke anlæg og boligtypologier 1. etape skal indeholde. Dette oplæg er vedlagt sagen som bilag.

Det samlede projekt forudsætter en lang række af lokale forsyningsanlæg, som ansøger har tilkendegivet er nødvendige at realisere for at opnå projektets fulde skala:

- Varmeforsyningen er lavtemperatur fjernvarme og nabolags varmepumper.
- Energilagre i form af ATES og varmelagre udjævner behov for ineffektiv peakproduktion.
- Solceller, solpaneler, vindkraft og urbant produceret biogas sikrer sammen med batteribanker, CO₂-fri drift hele året.
- Overskudsenergi "høstes" fra naboer som Topsil, i form af grøn køling.
- Vand, Waste2Value og Varme indgår i et samlet, integreret kredsløb.

I projektets første etape vil alle forsyningsanlæg skulle etableres i næsten fuld skala, hvorfor det også forudsætter særskilt planlægning for vindmøller og renseanlæg i den nordlige del af Vinge med tilhørende ledningstracé gennem Vinge. Dertil vil der skulle planlægges for 400 boliger som en nordlig forlængelse af Deltakvarteret.

Plangrundlag

Arealerne i det nordlige Vinge, syd for erhvervsområdet er i henhold til Frederikssund kommunes Kommuneplan 2017 omfattet af rækkefølgebestemmelserne for byudvikling. Dvs. de arealer som Byrådet med kommuneplan 2017 har besluttet skal udvikles i perioden 2023-2029. Det er bl.a. derfor, at Kommuneplanen har følgende bestemmelser for Vinge:

1. Byvækst skal ske i byzone i direkte tilknytning til eksisterende byområder, og skal ske indefra og ud.
2. Rækkefølgeplanen fastsætter frigivelsestidspunkt for en række kommuneplanrammer. Når der er fastsat et frigivelsestidspunkt kan der først vedtages en lokalplan, som overfører området til byzone på det angivne frigivelsestidspunkt.

Med afsæt i planloven er Frederikssund Kommune derfor ikke forpligtet til at igangsætte planlægning for arealer indenfor rækkefølgebelagte områder.

Der løftes en opmærksomhed på, at kommunens rækkefølgeplan for byudvikling har til formål, at sikre en økonomisk forsvarlig udbygning af kommunen (ved at fokusere byudvikling i prioriterede byudviklingsområder), herunder den kommunale service og infrastruktur. Kommuneplanen åbner i dag mulighed for udvikling af den centrale del af Vinge, og der er i efteråret 2020 truffet beslutning om en videre rammelokalplanlægning for disse arealer. Overvejelser om rækkefølge i byudvikling fremgår af notat fra Cowi i bilag til sagen.

Det bemærkes, at Kommuneplan 2017 i dag åbner mulighed for placering af vindmøller og tekniske anlæg i erhvervsområdet i det nordlige Vinge.

Tekniske og juridiske opmærksomhedspunkter til projektet

Grundet projektets størrelse og ambition om egne forsyningselskaber er der en lang række forhold, som skal belyses førend, der kan igangsættes en fysisk planlægning for projektet.

Herunder opstilles de foreløbige opmærksomhedspunkter som COWI, Kammeradvokaten og administrationen vurderer bør yderligere dokumenteres. Emnerne skal indarbejdes i en, af ansøger udarbejdet, projektbeskrivelse der dokumenterer projektets forsyningskonstruktion.

- Teknisk egnethed

Projektforslaget bør indeholde en dokumentation af teknisk egnethed, energibalancer, anlægs- og driftsøkonomi. Dertil en redegørelse for at forsyningskonceptet kan tilpasses projektområdet i Vinge, da COWI anfører at projektet generelt er for komplekst og stort til et relativt lille forsyningsområde som Vinge.

- Driftsansvar

Redegørelse for driftsansvar for varmforsyningen og driftsaftale, der løber i f.eks. 30 år.

- Overskudsvarme

Såfremt systemet forudsætter en aftagelse af overskudsvarme fra Topsil, skal det fremgå af en aftale for en årrække. Forsyningsikkerheden skal belyses ifald Topsil måtte lukke.

- Forsyningsikkerhed

Det bør i projektforslaget nærmere beskrives, om forbrugerne reelt er tvunget til at lade sig tilslutte de i projektforslaget beskrevne forsyningskilder og efter hvilke regler. Hvis det er tilfældet, er det i sig selv en grund for kommunen til at kræve en detaljeret beskrivelse af

forsyningsvirksomhedernes finansielle og tekniske kapacitet, så det sikres, at forbrugerne ikke med tiden kommer til at holde "hånden under" en nødlidende forsyningsvirksomhed, f.eks. ved uforholdsmæssigt høje varmepriser.

- Økonomi og organisering

Det bør i projektforslaget nærmere beskrives, hvilke regler om økonomi og organisering i forsyningslovene, forsyningsaktiviteterne omfattes af. Projektforslaget bør beskrive økonomien bag den enkelte forsyningsaktivitet nærmere, ligesom forslaget bør beskrive, hvordan forsyningsaktiviteterne organiseres, herunder i hvilke selskaber de relevante aktiviteter placeres, og om selskaberne har andre aktiviteter end forsyningsvirksomhed.

- Forsyningsplaner

Det bør i projektforslaget nærmere beskrives hvilke planer, der vil skulle udarbejdes og godkendes, samt efter hvilke regler det skal ske. Ud fra den foreliggende meget overordnede beskrivelse af projektet er det vurderingen, at det kan blive relevant at udarbejde varmeplan og spildevandsforsyningsplan.

Opsamling og anbefaling

Da boligudviklingen i GI forudsætter, at der kan etableres de rette forsyningsanlæg i Vinge med tilhørende forsyningsselskaber, er det administrationens anbefaling, at BVN arbejder videre med et projektforslag, der uddyber de tekniske opmærksomhedspunkter for forsyningsdelen i projektet.

Da BVN ønsker det nordlige Vinge udviklet over 10-15 år med op til 4 etaper, er det anbefalingen, at der i stedet for en rammelokalplanlægning for hele det nordlige Vinge, ses ind i en løsning, hvor projektets etapevise udvikling muliggøres ved stillingtagen til ændring af ændring af kommuneplanens rækkefølge for byudvikling forud for igangsættelse af byggeretsgivende lokalplaner. Dette for at imødekomme projektets planmæssige behov såvel som en hensigtsmæssig takt for udviklingen af Vinge.

Samlet set, er det anbefalingen, at en konkret stillingtagen til igangsættelse af planlægningen for projektets første etape afventer en fyldestgørende dokumentation for projektets realiserbarhed.

Administrationen anbefaler, at der sker en politisk tilkendegivelse til ønske om planlægning for GI førend, at de arbejder videre med et uddybet projektforslag. Det anbefales, at en politisk tilkendegivelse til igangsættelse af planlægningen er principiel og med forbehold for, at BNV kan redegøre fyldestgørende for realiserbarheden af forsyningsdelen samt den etapemæssige udvikling af projektet.

Afslutningsvis bør Byrådet forholde sig til om man ønsker at arbejde videre for et samlet projekt af denne karakter, organisering og kompleksitet, jf. tekniske og juridiske opmærksomhedspunkter.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 20. januar 2020:

I forlængelse af de politiske temadrøftelser i december 2020 har administrationen fremsendt en række supplerende spørgsmål til Green Island. I ansøgers supplerende notat og svar på spørgsmålene (vedlagt sagen som bilag) fremgår det, at Green Island ønsker at realisere et samlet forsynings –og boligudviklingsprojekt.

Økonomi

Sagen indeholder ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Det kan dog bemærkes at såfremt projektet realiseres, vil eventuelt afledte kommunale anlægsudgifter til infrastruktur m.v., afhænge af den konkrete aftale med det private byudviklingsselskab.

Eventuelle Kommunale udgifter vil kun i begrænset omfang kunne finansieres af et jordsalg fra området, idet udbygningen hovedsageligt omhandler arealer, som ikke er ejet af Frederikssund Kommune.

Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet, at:

1. Det tilkendes gives overfor BVN, om Frederikssund Kommune principielt er indstillet på at arbejde videre med et samlet projekt af denne karakter, organisering og kompleksitet, som angivet ovenfor.
2. Det tilkendes gives overfor BVN, at Frederikssund Kommune principielt er indstillet på at ændre kommuneplanens rækkefølge for Vinges udvikling i projektets første etape, såfremt forsyningsdelen af projektet vurderes realiserbar.

Historik

Økonomiudvalget, 18. november 2020, pkt. 323:

Forslag til projekt drøftet. Projektet præsenteres for Byrådet på et temamøde.

Økonomiudvalget, 9. december 2020, pkt. 351:

Sagen udsat.

Beslutning

Sagen udsat.

- Kammeradvokatens vurdering af Green Island projekt materialet
- COWI - vurdering af projektet
- Tidlig udvikling af private arealer i Vinge - COWI notat
- Vinge Nord Bilagsrapport
- Præsentation for Byrådet - Green Island
- Supplerende bilag til Økonomiudvalgets møde den 20. januar 2021: Notat om Vinge Nord til Frederikssund Kommune - 2020-12-23

11 - Ladestandere i Vinge

Sagsfremstilling

På mødet i Økonomiudvalget d. 9. december 2020 behandlede udvalget en orienteringssag om ladestandere i Vinge (sag 24). Orienteringen blev taget til efterretning. Udvalget besluttede endvidere, at der skulle forelægges en sag for udvalget vedr. opstillingen af ladestanderne.

I forlængelse af Økonomiudvalgets beslutning på mødet den 9. december 2020 igangsætter administrationen indhentning af tilbud fra flere kommercielle operatører af ladestandere til pendler parkeringspladserne ved Vinge station. Det forventes, at der fremlægges en bevillingssag til Økonomiudvalgets møde i maj 2021, hvori der angives valgte aktør, antal ladestandere og nødvendig økonomi til aftale med operatør.

I den tidligere sag er der fejlagtigt er angivet at kommunen efterfølgende drifter og vedligeholder ladestanderne. Det skal præciseres, at den kommercielle operatør varetager drift og vedligehold som en del af den aftale, der indgås.

Økonomi

Eventuelle bevillingsmæssige konsekvenser ved opsætning af ladestandere og drift af disse, forventes belyst i særskilt sag i maj 2021.

Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Sagen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning. Økonomiudvalget anmodede om, at etableringen af ladestandere sker hurtigst muligt.

12 - Lokal udviklingspulje

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede på mødet den 9. december 2020 dels at udmønte i alt 0,5 mio. kr. til Byens Hus i Skibby samt Sønderby Kultur- og Bryghus og dels at overføre 0,5 mio. kr. til kassen.

Byens Hus i Skibby blev tildelt 0,250 mio. kr. under forudsætning af, at projektet indgår i Byrådets langsigtede investeringsplan. Investeringsplanen blev vedtaget af Byrådet den 7. oktober 2020 hvori Byens Hus fremgår med 1,03 mio. kr. i 2021-2024 og 9,27 mio. kr. i 2025-2030.

Sønderby Kultur- og Bryghus blev tildelt 0,250 mio. kr. til medfinansiering for revitaliseringen af den nedlagte Brugs som et fælles kultur- og bryghus for området.

Idet der ikke var flere ansøgere, blev det desuden besluttet, at de resterende 0,5 mio. kr. lægges i kassen.

Med nærværende sag indstilles det over for Byrådet, at 0,5 mio. kr. overføres til 2021 samt frigives således at midlerne kan udbetales i overensstemmelse med Økonomiudvalgets beslutning. De resterende 0,5 mio. kr. lægges i kassen.

Økonomi

Der er i budget 2020 afsat 1 mio. kr. til den lokale udviklingspulje (inkl. overførslen fra 2019 på 0,5 mio. kr.).

Med nærværende sag søges 0,5 mio. kr. overført til 2021 samt frigivet, således at midlerne kan udbetales.

Såfremt at midlerne overføres, vil det udfordre anlægsrammen i 2021.

De resterende 0,5 mio. kr. lægges i kassen.

Indstilling

Centerchefen for Økonomi indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Der overføres 0,5 mio. kr. til 2021, som samtidig frigives, således at midlerne kan udbetales.
2. De resterende 0,5 mio. kr. lægges i kassen.

Beslutning

Indstillingspunkt 1-2 blev bragt til afstemning.

For indstillingspunkt 1-2 stemte: Tina Tving Stauning (A), Kenneth Jensen (A), Poul Erik Skov Christensen (A), Maria Katarina Nielsen (B), Ole Søbæk (C), Inge Messerschmidt (O), Hans Andersen (V) og John Schmidt Andersen (V).

Ole Frimann Hansen (F) undlod at stemme.

Indstillingspunkt 1-2 anbefales.

13 _ Fortsat samarbejde om infrastruktur i Frederikssundfingern

Sagsfremstilling

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til formen for det fremtidige infrastrukturetsamarbejde i Frederikssundfingern.

I september 2020 godkendte Byrådet i Frederikssund Kommune, at Bycirkelsamarbejdet formelt ophæves ved udgangen af 2020. Både Egedal Kommune og Ballerup Kommune har også i efteråret 2020 truffet beslutning om en formel ophævelse af By-cirkelsamarbejdet ved udgangen af 2020. Kommunerne ser dog fortsat et stort potentiale i at samarbejde omkring infrastruktur i Frederikssundfingern, men ønsker at gøre det i en mindre formaliseret samarbejdsstruktur. Byrådet godkendte på den baggrund i september 2020, at Frederikssund Kommune indgår i et samarbejde om at formulere et fornyet samarbejdsgrundlag mellem de relevante kommuner.

På det sidste borgmestermøde i Bycirkelregi den 17. december 2020 drøftedes det fremtidige samarbejde. Der var her enighed om at anbefale et fortsat tværkommunalt samarbejde om infrastruktur med henblik på at understøtte sammenhængende transportløsninger i hovedstadsområdet. Målet er, at borgerne let og smidigt kan komme til arbejde i

hovedstadsområdet via bæredygtige transportveje, herunder en styrket kollektiv trafik (bl.a. via et vendespor for S-tog ved Carlsberg St. som vil muliggøre indsættelse af flere tog på Frederikssundstrækningen og bedre regularitet) og en færdiggørelse af Frederikssundmotorvejen.

En stor del af pendlerne i Frederikssundfingern skal nå arbejdspladser udenfor city ved ring 3 og 4. Med etableringen af letbanen og skiftemuligheden fra S-tog til letbane på Herlev St. får de trafikale forhold i Herlev i fremtiden endnu større betydning for de mange borgere i de tre nuværende samarbejdskommuner, som pendler til virksomheder langs ring 3 og 4. Ved relevante lejligheder har Herlev Kommune derfor deltaget i Bycirkelens aktiviteter. Herlev Kommune havde forud for mødet tilkendegivet interesse for at indgå i et fremtidigt samarbejde om infrastruktur. Borgmestermødet anbefalede på den baggrund, at Herlev Kommune deltager i det fortsatte samarbejde sammen med de tre øvrige kommuner.

Der vedlægges et forslag til kommissorium for det fortsatte samarbejde mellem de fire kommuner, som fastlægger formålet med og rammerne for samarbejdet, herunder angående mødefrekvens for borgmestrene, formandskab, administrativ understøttelse samt evaluering.

Bycirkelsamarbejdet har været baseret på en årlig betaling til samarbejdet på 2 kr. pr. borger til administrativ understøttelse. Borgmestrene anbefaler i forlængelse af, at samarbejdet gøres mindre formelt, at denne ordning ikke fortsættes, og at behov for administrativ understøttelse mv. dækkes fra sag til sag indenfor eksisterende budgetrammer i den enkelte kommune ved aftaler mellem kommunerne.

Økonomi

Den årlige betaling til Bycirkel-samarbejdet på 2 kr. pr. borger bortfalder. Frederikssund Kommunes Bycirkel-budget på 90.798 kr. tilføres kassen. Behov for administrativ understøttelse mv. dækkes indenfor eksisterende budgetrammer. Effekt i overslagsårene udgør -90.798 kr. i 2021-priser.

Indstilling

Centerchef for Politik og HR indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at:

1. Godkende det vedlagte kommissorium for infrastruktursamarbejde i Frederikssundfingern.
2. Godkende, at behov for administrativ understøttelse dækkes indenfor eksisterende budgetrammer.
3. Godkende ansøgning om tillægsbevilling på -90.798 kr., idet Bycirkel-budgettet lægges i kassen. Effekt i overslagsårene udgør -90.798 kr. i 2021-priser.

Beslutning

Indstillingspunkt 1-3 anbefales.

- Kommissorium for Infrastruktursamarbejdet i Frederikssundfjorden - endeligt

14 - Udpegning af bestyrelsesmedlemmer til Fjordforbindelsen Frederikssund

Lovgrundlag

Lov nr. 1519 af 27. december 2014 om ny fjordforbindelse ved Frederikssund.

Sagsfremstilling

Fjordforbindelsen Frederikssunds formål er at etablere anlæg, jævnfør lov om ny fjordforbindelse ved Frederikssund. Fjordforbindelsen Frederikssund har endvidere til formål at optage lån, og i forlængelse heraf desuden opkræve betaling for passage af biler, til brug for tilbagebetaling af lånet. Endvidere skal Fjordforbindelsen Frederikssund etablere, drive og vedligeholde et betalingsanlæg.

Fjordforbindelsen Frederikssund ledes af en bestyrelse på fem medlemmer, der bistås af en forretningsfører til varetagelse af den daglige ledelse. Vejdirektoratet er forretningsfører og varetager den daglige ledelse og administration af Fjordforbindelsen Frederikssund.

- Bestyrelsesmedlemmerne udpeges på et virksomhedsmøde af Transportministeren for en periode på 2 år. Genvalg kan finde sted.
- To bestyrelsesmedlemmer udpeges efter indstilling fra Frederikssund Kommune.
- Transportministeren beslutter, hvem af bestyrelsesmedlemmerne, der skal være formand og næstformand.
- Bestyrelsesmedlemmerne udpeges efter samfunds-, ledelses- og forretningsmæssige hensyn og således, at bestyrelsen repræsenterer indsigt i økonomiske og finansieringsmæssige forhold.
- Transportministeren kan til enhver tid på et virksomhedsmøde afsætte et eller flere bestyrelsesmedlemmer.

Perioden for udnævnelse af de nuværende bestyrelsesmedlemmer udløber ved det ordinære virksomhedsmøde i april 2021.

Transportministeren har i brev af den 21. december 2020 anmodet Frederikssund Kommune om at give besked om, hvorvidt de to nuværende bestyrelsesmedlemmer ønskes genindstillet til bestyrelsen.

John Schmidt Andersen (V) og Tina Tving Stauning (A) er på Byrådets møde den 27. februar 2019 indstillet som bestyrelsesmedlemmer til bestyrelsen for Den selvstændige offentlige virksomhed Fjordforbindelsen Frederikssund.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Politik og HR indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Indstille to personer til bestyrelsen for den selvstændige offentlige virksomhed, Fjordforbindelsen Frederikssund.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at John Schmidt Andersen (V) og Tina Tving Stauning (A) genindstilles til bestyrelsen for Fjordforbindelsen.

Kenneth Jensen (A) støtter ikke udpegning, da han ikke kan bakke op om Byrådets deltagelse i bestyrelsen, hvis eneste formål, jf. anlægslovens § 9, er at sikre finansiering af Kroprinsesse Marys Bro gennem brugerbetaling.

15 . Beslutning om retningslinje vedr. håndtering af spørgsmål fra Byrådet til administrationen

Sagsfremstilling

Byrådet skal med denne sag tage stilling til et forslag om en justeret retningslinje for håndtering af byrådsmedlemmers spørgsmål til administrationen.

Sagen har været forelagt Økonomiudvalget som en orienteringssag på udvalgets møde den 9. december 2020 (sag nr. 355). På dette møde blev der efterspurgt en række justeringer, ligesom det blev efterspurgt, at sagen er en beslutningssag. På den baggrund er der udarbejdet denne nye sagsfremstilling.

Baggrund

Byrådets medlemmer stiller løbende spørgsmål til administrationen. Det kan f. eks. være opklarende eller uddybende spørgsmål i forbindelse med, at en sag skal behandles i et udvalg. Men det kan også være spørgsmål, der opstår som følge af en borgerhenvendelse, en historie i medierne eller noget helt tredje.

Udgangspunktet er, at alle henvendelser fra byrådsmedlemmer til administrationen skal gå gennem borgmesteren. Det følger af Lov om kommunernes styrelse § 31, stk. 3, der siger, at formanden (borgmesteren) har den øverste daglige ledelse af kommunens administrationen. Der kan dog aftales en mere fleksibel praksis.

Administrationen har allerede i dag en retningslinje for, hvordan spørgsmålet fra Byrådets medlemmer til administrationen håndteres. I den nuværende retningslinje arbejdes der med følgende tre kategorier af spørgsmål, som håndteres og besvares lidt forskelligt:

1. Opklarende eller uddybende spørgsmål. Svar gives til hele Byrådet eller til hele det relevante udvalg.
2. Praktiske spørgsmål eller henvendelser om hjælp til at finde oplysninger, der f. eks. er tilgængelige på kommunens hjemmeside. Her sendes svar kun til det byrådsmedlem, der har stillet spørgsmålet.
3. Spørgsmål af omfattende karakter, der kræver et stort ressourceforbrug at besvare og evt. udarbejdelse af nyt materiale. Spørgsmålet om, hvorvidt administrationen skal bruge ressourcer på besvarelsen, bliver drøftet i det relevante udvalg/Byrådet.

Det er administrationens erfaring, at denne kategorisering af spørgsmålene altovervejende fungerer fint, hvorfor denne opdeling er fastholdt i forslag til justeret retningslinje.

Herudover modtager administrationen også en del spørgsmål fra byrådsmedlemmer der vedrører konkrete (person)sager, der er under behandling i administrationen eller som rejses på vegne af en borger. I disse sager anbefaler administrationen, at byrådsmedlemmet kvitterer overfor borgeren og sender henvendelser videre til administrationen med henblik på, at administrationen håndterer henvendelsen.

Udfordringer i dag

Den nuværende ordning indebærer dog en række uhensigtsmæssigheder.

For det første kommer de fremsendte spørgsmål fra Byrådetets medlemmer ind forskellige steder i organisationen. Dette betyder, at der er ikke ét samlet overblik over indkomne spørgsmål – og dermed heller ikke en koordineret opfølgning. I stedet bruges en del tid på at koordinere og sikre udarbejdelse af svar samt opfølgning omkring selve besvarelsen forskellige steder i organisationen.

For det andet indebærer den nuværende lidt "løse" og forskelligartede proces, at det ikke kan sikres, at hele Byrådet i alle tilfælde modtager de svar, som sendes.

Svar på spørgsmål sendes i dag til Byrådet på mail. Det betyder, at der ikke er ét samlet overblik over spørgsmål og svar, som alle Byrådetets medlemmer kan orientere sig i. I stedet skal den enkelte – hvis vedkommende på et senere tidspunkt skal kunne finde et tidligere svar – have gemt det et sted og kunne søge det frem igen. Det forudsætter en vis systematik hos den enkelte.

Administrationen vurderer derfor, at der er behov for en tydeliggørelse af processerne omkring spørgsmål fra Byrådet – så der kan meldes klart ud i organisationen om, hvordan spørgsmålene skal håndteres og samtidig sikres en forventningsafstemning med Byrådet omkring processen. Forhåbningen er, at der med den større tydelighed om processen endvidere kan opnås en hurtigere besvarelse i en række af spørgsmålene.

Administrationen vil derfor – med afsæt i inspiration fra andre kommuner – anbefale en mere enkel ordning, hvor alle byrådsmedlemmer får den samme viden stillet til rådighed, og hvor byrådsmedlemmerne nemt kan orientere sig i tidligere spørgsmål og svar.

Forslag til justeret retningslinje

På baggrund af de konstaterede udfordringer har administrationen udarbejdet et forslag til en justeret retningslinje for håndtering af spørgsmål fra byrådsmedlemmer og til administrationen (vedlagt som bilag).

Med justeringen lægges der ikke op til ændringer i forhold til, hvilke eller hvor mange spørgsmål Byrådetets medlemmer kan sende til administrationen – ej heller hvordan spørgsmålene bliver besvaret. Justeringerne handler alene om at sikre en mere entydig og ensartet håndtering, større gennemsigtighed samt bedre mulighederne for at genfinde tidligere svar. Det ændrer heller ikke på samarbejdet mellem udvalgsformand og direktør i forbindelse med forberedelse af udvalgsmøder.

De væsentligste ændringer i forhold til i dag handler om:

Styrket fokus på én indgang

Der oprettes en funktionspostkasse, som spørgsmål sendes til. Hvis der er byrådsmedlemmer, som i stedet sender spørgsmål til en direktør eller en centerchef, sender vedkommende spørgsmålet videre til postkassen. Dette med henblik på at sikre én entydig indgang og efterfølgende håndtering af spørgsmål.

Synliggørelse af spørgsmål og svar til hele Byrådet

I Prepare oprettes der en løsning, hvor spørgsmål af opklarende og uddybende karakter gøres tilgængelige, og hvor alle Byrådets medlemmer kan læse med. Der oprettes et område (i lighed med mappen "Budgetmateriale"), med en mappe pr. måned, hvor svarene vil blive navngivet med tydelige emner/overskrifter, så det bliver nemt at søge frem. Denne løsning fremhæves, da det er en velfungerende og velkendt procedure for hele Byrådet (i forhold til budgetprocessen).

I forlængelse af drøftelserne på Økonomiudvalgets møde den 9. december 2020 er der foretaget enkelte ændringer i udkast til retningslinje. Ændringerne betyder, at:

- Det er betonet, at spørgsmål som hovedregel skal sendes til en funktionspostkasse. Endvidere er det uddybet, at det fortsat vil være muligt at fremsende spørgsmål pr. mail til relevant direktør eller centerchef, som herefter vil sikre at spørgsmålet videresendes til funktionspostkassen.
- Det er præciseret, at svar i forhold til opklarende eller uddybende spørgsmål både fremsendes pr. mail direkte til det byrådsmedlem, der har fremsendt spørgsmålet og gøres tilgængeligt for alle i Prepare.
- Det er indarbejdet i retningslinjerne, at i de tilfælde, hvor der stilles spørgsmål vedr. konkrete (person)sager, der rejses på vegne af en borger, modtager byrådsmedlemmet en tilbagemelding på, at spørgsmålet er modtaget og håndteres i administrationen. Dette svarer til praksis i dag, hvor byrådsmedlemmer heller ikke modtager kopi af de svar, der sendes til borgere som led i sagsbehandlingen, og som i mange tilfælde indeholder personfølsomme oplysninger.

Økonomi

Center for Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling

Centerchefen for Politik og HR indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Forslag til retningslinje vedr. håndtering af spørgsmål fra Byrådet til administrationen

godkendes.

Beslutning

Indstillingen blev bragt til afstemning.

For indstillingen stemte: Hans Andersen (V), John Schmidt Andersen (V), Maria Katarina Nielsen (B), Ole Frimann Hansen (F) og Ole Søbæk (C).

Imod indstillingen stemte: Poul Erik Skov Christensen (A), Tina Tving Stauning (A), Kenneth Jensen (A) og Inge Messerschmidt (O). Inge Messerschmidt (O) stemte imod med den begrundelse, at den foreslåede procedure er mere omstændelig end i dag.

Indstillingen anbefales.

- Retningslinje vedr. spørgsmål fra Byrådet til administrationen - januar 2021

16 - Handleplan 2021-22 for nedbringelse af sygefraværet i Frederikssund Kommune

Sagsfremstilling

Sygefraværet i Frederikssund Kommune er højt, og på nogle områder højere end de kommuner, som vi ofte sammenligner med.

I 2020 udgør sygefraværet 5,82 % i gennemsnit for hele kommunen. Det svarer til:

- 15,1 fraværdsdag per fuldtidsmedarbejder
- 160 årsværk i alt.

Sygefraværet er faldet i 2020 sammenlignet med 2019, hvor sygefraværet var på 6,18 %.

Sygefraværet i 2020 følger samme kurve som i 2019, og sygefraværet var allerede lavere før nedlukningen i marts 2020, og kan næppe forklares med COVID19. Ansatte, som har været hjemsendt med mistanke om COVID 19 for at vente på test, er ikke registeret som syge, men som tjenestefri. Ansatte, som har været syge med COVID19, indgår i sygefraværdsdata.

Der er et stort potentiale i at nedbringe sygefraværet, både for at sikre, at kommunen kan levere tilbud og ydelser i overensstemmelse med de vedtagne servicestandarder og for at sikre en god trivsel hos de ansatte, fordi sygefraværet belaster arbejdspladserne. Sygefravær indgår som en væsentlig indsats i udviklingsprojektet "Sammen om Frederikssund" i temaet Attraktive Arbejdspladser.

I budgetaftalen for 2021-2024 indgår en øget indsats for at nedbringe sygefraværet. I perioden skal sygefraværet nedbringes med minimum 0,1 % point om året. Samtidigt investeres der 0,250 mio. kr. om året i 2021 og 2022 i at skabe attraktive arbejdspladser og understøtte særlige indsatser for at reducere sygefraværet. Fra 2022 og i overslagsårene vil indsatsen blive udmøntet i en besparelse, som samlet set over perioden udgør netto 2,62 mio. kr. Besparelsen svarer til 50 pct. af det samlede potentiale på 5,24 mio. kr., idet det er forudsat, at halvdelen af gevinsten ved nedbringelse af sygefraværet tilfalder områderne.

alle tal i 1000 kr.

år 2021	år 2022	år 2023	år 2024	
Plan for reduktion af sygefravær	250	-270	-1040	-1560

En analyse af sygefraværsdata (januar til november) for 2020 viser, at ca. 40% af sygefraværet i Frederikssund Kommune har en varighed på 0-7 dage, og 36% af sygefraværet har en varighed af +60 dage. Det er det helt korte sygefravær og det meget langvarige sygefravær, der fylder i det samlede sygefravær.

Handleplanen 2021-22: Mindre sygefravær - mere trivsel

De kommende to år vil der blive arbejdet intensivt med at nedbringe sygefraværet og styrke trivslen på arbejdspladserne. Det sker med handleplanen Mindre sygefravær - mere trivsel, der er vedlagt som bilag. Handleplanen er udarbejdet i dialog med chefgruppen, ledere og Hoved MED-udvalget.

Sygefraværet kan ikke klares med en to-årig indsats, men kræver en vedvarende indsats. Derfor har handleplanen også et længere sigte - den skal styrke organisationens kompetencer til at både nedbringe og fastholde et lavt sygefravær på den lange bane.

Handleplanen Mindre sygefravær - mere trivsel retter sig mod alle kommunale arbejdspladser. Sideløbende hermed er der også et særligt sygefraværprojekt i ældreplejen, som løber i perioden 2020-21. Sygefraværprojektet i ældreplejen har fået 3,9 mio. kr. i støtte fra STAR (Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering). Dette projekt har bl.a. fokus på tidlig indsats og samarbejde med jobcentrene. Dette projekt omtales på en anden sag på dagsordenen.

Handleplanen Mindre sygefravær - mere trivsel kører i to hovedspor - et med fokus på sygefravær og et med fokus på at skabe attraktive arbejdspladser med nærvær. Begge spor er vigtige og hænger sammen. En nedbringelse af sygefraværet vil kunne øge trivslen på arbejdspladsen, og bedre trivsel på arbejdspladsen er grundlaget for et lavt sygefravær.

Spor: Fokus på sygefraværet Dette spor handler om direkte fokus på sygefraværet. Indsatserne er:

1. Styrke adgangen til og brugen af sygefraværsdata - både hos de enkelte ledere og på aggregret niveau
2. Tydelige forventninger til ledere og medarbejdere om håndtering af fravær, ajourføring af retningslinjer, samt hurtige indsatser, herunder styrket samarbejde med jobcentrene
3. Målrettede indsatser for arbejdspladser med højt sygefravær, som pålægges krav om handleplan og tilbydes hjælp hertil, samt målrettede indsatser på det helt korte sygefravær

Spor: Fokus på nærvær Dette spor handler om den attraktive arbejdsplads. Indsatserne er:

4. Fokus på ledelse og ledelsens ansvar for både at skabe attraktive arbejdspladser og håndtere sygefravær
5. Opbygning af kompetencer bredt i organisationen til at udvikle attraktive arbejdspladser, stærke arbejdsfællesskaber og at forebygge og håndtere sygefravær
6. Styrkelse af det forebyggende arbejde. Det handler om at sikre et sundt og sikkert arbejdsmiljø fysisk såvel som psykisk, så belastninger i arbejdet ikke medfører sygefravær. Det omfatter også trivselsmålinger, et styrket fokus på stresshåndtering samt smitteforebyggende tiltag

Såvel fraværs- som nærværsindsatser handler meget om ledelse. Nærmeste leder er nøglen til at knække sygefraværet. Nærmeste leder er den, der håndterer sygefraværet, når det opstår, og er også den, som står i spidsen for at skabe en attraktiv arbejdsplads. God ledelse er afgørende for, om medarbejderne er glade for at gå på arbejde, og for at skabe velfungerende arbejdsfællesskaber. Ledelsen kan dog ikke lykkes uden et stærkt medspil fra MED-organisationen og fra arbejdsmiljø- og tillidsrepræsentanterne. Derfor er involvering af MED-organisationen, herunder arbejdsmiljø- og tillidsrepræsentanterne, et gennemgående fokusområde i Handleplanen Mindre sygefravær - mere trivsel .

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchef for Politik og HR indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

- Mindre sygefravær - mere trivsel handleplan Bilag til ØU januar 2021

17 - Handleplan for nedbringelse af sygefravær i ældreplejen

Lovgrundlag

Finansloven 2018 FL§17.51.05

Sagsfremstilling

I denne sag fremlægges Handleplan for nedbringelse af sygefravær i ældreplejen til orientering i udvalget.

Handleplanen blev godkendt af Velfærdsudvalget den 1. december og blev fremlagt til orientering for Vækstudvalget den 3. december. Vækstudvalget har ønsket at lade sagen gå videre til orientering i Økonomiudvalget og Byrådet.

Handleplanen for nedbringelse af sygefraværet samt den analyse, som handleplanen baserer sig på, er begge vedlagt som bilag.

Projekt Nedbringelse af sygefravær i ældreplejen startede i maj 2020, da Frederikssund Kommune modtog puljemidler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering på 3,9 mio. kr. til udmøntning i 2020 og 2021 med det formål at nedbringe sygefraværet i ældreplejen til et stabilt lavere niveau. Udvalget blev orienteret om projektet på udvalgs mødet i maj 2020, hvor projektansøgningen var vedlagt som bilag.

Projektet har siden maj gennemført en grundig kvantitativ og kvalitativ analyse af sygefraværet i ældreplejen, hvor det kan konstateres, at:

- Sygefraværet i ældreplejen er på 7% og årligt koster 14.500.000 kr.
- Sygefraværet svarer til 8.888 dage eller 45 fuldtids årsværk eller 19,4 dages fravær pr. medarbejder
- Social- og Sundhedsassistenterne har det højeste sygefravær sammenlignet med andre faggrupper
- Covid-19 har ikke påvirket det samlede sygefravær i ældreplejen

- Medarbejdere mellem 50-59 år har det højeste sygefravær sammenlignet med andre aldersgrupper

Handleplanen formulerer fire fokusområder, som betegner den bevægelse, der skal til for at nedbringe sygefraværet, og som er dem, der på tværs af ældre- og sundhedsområdet skal arbejdes efter for at nedbringe sygefraværet. De fire fokusområder er:

- Professionalisering af sygefraværshåndtering
- Kvalitet i kerneopgaven og gode relationer
- Tidlig indsats og gradvis tilbagevenden
- Fælles ansvar

Handleplanen indeholder 13 indsatser, der er struktureret efter "Huset" - en model for nedbringelse af sygefravær, som KL, Forhandlingssekretariatet og fire kommuner udviklede i 2014. Huset består af seks ligeværdige elementer, som omfatter:

1. Trivsel, arbejdsmiljø og social kapital
2. Ordentlig statistik
3. Systematiske samtaler
4. Tidlig indsats
5. Fælles ejerskab
6. Tydelig ledelse

Handleplanens målsætning er, at sygefraværet i ældreplejen når landsgennemsnittet for plejesektoren ved udgangen af 2022. Pt. er plejesektorens landsgennemsnit for sygefravær 16,3 dage pr. medarbejder.

Projektets styregruppe godkendte handleplanen den 23. oktober og besluttede at lade indsatsen om "kvalitetsløft i planlægningsopgaven" blive til et selvstændigt projekt med reference til samme styregruppe, som nærværende projekt.

Handleplanen har været i høring i Koordinerende MED Voksenstøtte og Ældre, Koordinerende MED Sundhed og Del MED. Koordinerende MED for Voksenstøtte og Ældre og Del MED har givet høringssvar den 4. november, som er vedlagt som bilag.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes til udvalgets medlemmer snarest muligt.

Handicaprådets høringssvar:

Handicaprådet har noteret sig, at målsætningen er at nedbringe det aktuelle fravær fra 19,6 dage pr. medarbejder til landsgennemsnittet 16,3 dage pr. medarbejder. Handicaprådet vil i den forbindelse tilslutte sig høringssvaret fra Koordinatorer MED Ældre og Del MED, som "ser en vis risiko i at dele af organisationen kan sidde tilbage med en følelse af ikke at have leveret tilstrækkeligt ved ikke at kunne leve helt op til den målsætning, normalt sammenligner vi vores fravær med ligestillede kommuner i hovedstaden" (vores fremhævning).

Ældrerådets høringssvar:

Ældrerådet har modtaget handleplan med bilagene "Analyse af sygefravær i ældreplejen" og "Tværgående handleplan for nedbringelse af sygefravær i ældreplejen".

Af handleplanen fremgår det, at Projekt Nedbringelse af sygefravær i ældreplejen har gennemført en kvantitativ og kvalitativ analyse, hvor det bl.a. konstateres, at Social- og Sundhedsassistenterne har det højeste sygefravær sammenlignet med andre faggrupper, og at medarbejdere mellem 50-59 har det højeste sygefravær sammenlignet med andre aldersgrupper.

På denne baggrund kunne man forvente, at disse 2 konstateringer ville give sig udslag i en særlig målrettet indsats i forhold til denne faggruppe og denne aldersgruppe, men i forslag til en tværgående handleplan ses disse forhold ikke klart adresseret.

Handleplanens formulerede målsætning er, at sygefraværet i ældreplejen når landsgennemsnittet for plejesektoren ved udgangen af 2022.

Ældrerådet savner en målsætning for den enkelte enhed indenfor ældreplejen, således af ledelse af hver enkelt enhed har et mål at styre efter og ikke kun en målsætning for hele plejesektoren.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalgets møde den 20. januar 2020:

Vækstudvalget har til sagens videre fremstilling ønsket en redegørelse over økonomien vedrørende sygefravær, herunder udgifter til vikarer og sygedagpenge. Administrationen henleder i den forbindelse opmærksomhed på bilag 2 til sagen "Analyse af sygefravær i ældreplejen", hvor en økonomisk redegørelse af udgifter forbundet med sygefravær i ældreplejen fremgår på side 10 og 11.

Økonomi

Center for økonomi har ikke yderligere bemærkninger til sagen.

Indstilling

Centerchefen for Sundhed og Forebyggelse indstiller at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Historik

Indstilling Velfærdsudvalget, 1. december 2020, pkt. 118:

Centerchefen for Sundhed og Forebyggelse indstiller til udvalget, at:

1. Handleplanen for nedbringelse af sygefravær i ældreplejen godkendes.

Beslutning Velfærdsudvalget, 1. december 2020, pkt. 118:

Handleplanen blev drøftet og godkendt.

Indstilling Vækstudvalget 3. december 2020, pkt. 93:

Centerchefen for Sundhed og Forebyggelse fremsender sagen til orientering for Vækstudvalget.

Beslutning Vækstudvalget 3. december 2020, pkt. 93:

Udvalget ønsker til sagens videre behandling en redegørelse for de omkostninger, der er forbundet med sygefraværet.

Udvalget foreslår, at sagen forelægges for Byrådet.

Beslutning

Anbefales.

- Analyse af sygefraværet i ældreplejen
- Tværgående handleplan for nedbringelse af sygefraværet i ældreplejen

Sagsfremstilling

Med denne sag indstilles, at der indføres røgfri arbejdstid på alle arbejdspladser i Frederikssund Kommune fra den 1. april 2021.

Hoved MED-udvalget besluttede i maj 2017 at igangsætte en frivillig proces frem mod røgfri arbejdstid. Siden har et flertal af kommunens arbejdspladser, nemlig 31 ud af 50, indført røgfri arbejdstid, og i alt har 54 % af kommunens medarbejdere i dag røgfri arbejdstid. På baggrund af de positive erfaringer fra kommunens mange røgfri arbejdspladser, anbefaler direktionen og medarbejdersiden i Hoved MED udvalget, at der indføres røgfri arbejdstid på alle kommunens arbejdspladser i Frederikssund Kommune fra 1. april 2021. Det sker for at understøtte attraktive og velfungerende kommunale arbejdspladser med et godt, trygt og sundhedsforsvarligt arbejdsmiljø. Se Hoved MED udvalgets bemærkninger (medarbejdersiden) til Økonomiudvalget vedr. røgfri arbejdstid (bilag).

Indførelse af røgfri arbejdstid bakkes op af en national strategi, hvor Folketinget med bred politisk opbakning i december 2020 vedtog at indføre røgfri skoletid pr. 1. januar 2021. Loven er en del af regeringens nationale handleplan mod børn og unges rygning, som også opfordrer til lokalt at indføre røgfri arbejdstid for lærere og medarbejdere på skolerne.

Røgfri arbejdstid betyder, at der ikke må ryges i arbejdstiden, hverken indendørs eller udendørs – heller ikke uden for matriklen. Arbejdstid defineres som hele den tid, man er på arbejde, får løn og står til rådighed. Røgfri arbejdstid er ikke lig med en forventning om, at medarbejderne stopper med at ryge. Medarbejdere, som ønsker at stoppe med at ryge, kan få støtte på kommunens rygestopkurser.

Forud for indførelse af røgfri arbejdstid formuleres i samarbejde med Hoved MED-udvalget klare retningslinjer for gennemførelse af røgfri arbejdstid. Samtidig gennemføres en række implementeringstiltag i forbindelse med indførelse af røgfri arbejdstid. Tiltagene implementeres med afsæt i kommunens hidtidige gode erfaringer, som understøtter den bedst mulige proces på de enkelte arbejdspladser. Se også vedlagte notat om hidtidig proces.

Til orientering har over halvdelen af landets kommuner har indført røgfri arbejdstid og flere kommer til i 2021 (i alt 62 kommuner).

Høring i MED-organisationen

Anbefaling om indførelse af røgfri arbejdstid har været i høring i MED-organisationen i perioden den 21. oktober til den 20. november 2020. På baggrund af de indsendte høringssvar vurderes der at være bred opbakning i MED-organisationen til at indføre røgfri arbejdstid på alle kommunens arbejdspladser pr. 1. april 2021. Der er kommet i alt 16 høringssvar fra MED-organisationen, som er samlet og kommenteret i et fælles dokument bilagt sagen. 11 af de 16 høringssvar bakker op om at indføre røgfri arbejdstid - et flertal af disse har allerede røgfri arbejdstid. De resterende fem høringssvar efterlyser konkrete præciseringer i forhold til konkrete vilkår for røgfri arbejdstid.

Flere af høringssvarene efterspørger klare retningslinjer for gennemførelse af røgfri arbejdstid. Derudover er flere administrative arbejdspladser optaget af vilkårene for hjemmearbejde, som følge af COVID-tiden. Generelt gælder personalepolitiske retningslinjer mv. uanset, hvorfra man arbejder. Det anbefales dog, at man i forbindelse med eventuelt kommende mere permanente ordninger for hjemmearbejde drøfter, under hvilke vilkår og rammer, at hjemmearbejde kan foregå. Se høringsnotatet for øvrige bemærkninger.

MED-organisationens ønsker og gode råd vil indgå i forbindelse med udarbejdelse af de konkrete retningslinjer for røgfri arbejdstid.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget over for Byrådet anbefaler at:

1. Godkende, at der indføres røgfri arbejdstid på Frederikssund Kommunes arbejdspladser fra den 1. april 2021.

Beslutning

Økonomiudvalget sender sagen retur til administrationen med henblik på en præcisering af en række spørgsmål. Sagen tages op igen på Økonomiudvalgets møde i marts måned.

- [Hovedudvalgets bemærkninger til Røgfri arbejdstid](#)
- [Høringssvar samlet røgfri arbejdstid. 07.01.2021](#)
- [modningsproces røgfri arbejdstid økonomiudvalget](#)

19 - Program for temamøde om forebyggelse og håndtering af sexismen

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har på deres møde den 18. november 2020 besluttet, at der skal afvikles et temamøde i Byrådet om håndtering og forebyggelse af sexismen i det politiske arbejde. I denne forbindelse skal der formuleres en ramme for håndtering af sager om sexismen. Begge dele skal ses i lyset af de seneste måneders debat om #Metoo, sexismen og sekskrænkelser – et tema, som også KL har taget op (inspirationsmateriale fra KL er vedlagt som bilag).

Økonomiudvalget besluttede samtidig, at temamødet skal tilrettelægges med inspiration fra KL's materiale om håndtering og forebyggelse af sexismen i det politiske arbejde.

På baggrund heraf har administrationen arbejdet videre med planlægningen af et temamøde, som afvikles onsdag den 27. januar kl. 16-18 (dvs. forud for byrådsmødet). Temamødet, der afvikles via Skype for Business, gennemføres som et plenummøde uden gruppearbejde.

Chefkonsulent Lisbeth Binderup fra Genitor deltager med oplæg og processtyring på mødet. Vedlagt som bilag er udkast til program og overordnet drejebog for temamødet. Eventuelle bemærkninger fra Økonomiudvalget vil blive indarbejdet i den videre planlægning af mødet.

Det er forventningen, at temamødet vil munde ud i et foreløbigt udkast til ramme for håndtering af eventuelle sager om sexismen (hvor skal man henvende sig, hvordan bliver der handlet etc.) samt en kort beskrivelse af den kultur, som Byrådet ønsker.

Økonomi

Center for Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Centerchefen for Politik og HR indstiller til Økonomiudvalget, at:

1. Drøfte og godkende forslag til program for Byrådets temamøde om forebyggelse og håndtering af sexismen i det politiske arbejde.

Beslutning

Godkendt.

- Plancher til temamøde i Byrådet om forebyggelse og håndtering af seksuelle krænkelser i det

- [inspirationsmateriale-til-haandtering-og-forebyggelse-af-sexisme-i-kommunalbestyrelser.pdf](#)

20 . Udpegelse af valgstyrrerformand ved kommunalvalget 16. november 2021

Sagsfremstilling

På Byrådets konstituerende møde den 4. december 2017 (punkt 37) blev Gert Løfgreen (O) udpeget som valgstyrrerformænd ved kommunale valg.

Inge Messerschmidt (O) anmoder i mail af 12. januar 2021 om, at Jeanette Blokmand (O) udpeges som valgstyrrerformand i stedet for Gert Løfgren (O) ved kommunale valg.

Udover Gert Løfgreen (O) er følgende udpeget som valgstyrrerformænd ved kommunale valg:

- Morten Skovgaard (V)
- Kristian Moberg (V)
- Ole Søbæk (C)
- Poul Erik Skov Christensen (A)
- Susanne Bettina Jørgensen (A).

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Politik og HR indstiller til Byrådet, at:

1. Jeanette Blokmand (O) udpeges som valgstyrrerformand i stedet for Gert Løfgren (O).

Beslutning

Indstillingen anbefales.

21 . Overordnede linjer i forslag til Kommuneplan 2021

Lovgrundlag

Planloven

Sagsfremstilling

Byrådet skal med denne sag sætte retning for administrationens udarbejdelse af forslag til Kommuneplan 21. Der forelægges til dette formål et udkast til et afsnit om kommunens byudviklingsstrategi i Kommuneplan 21: "Fremtidens Frederikssund - byudviklingsstrategi". Der forelægges endvidere en gennemgang af indkomne ansøgninger om nye byudlæg. De politiske aftaler i budget 2021 og herunder særligt den langsigtede investeringsplan 2021-2030 danner en afgørende baggrund for udkastet til byudviklingsstrategi. Byrådets beslutninger vedr. byudviklingsstrategien vil sammen med budget og investeringsplan danne udgangspunkt for administrationens udarbejdelse af Kommuneplan 21. Bindende politiske beslutninger om byudviklingsstrategien og indkomne ansøgninger om nye byudlæg træffes først med Byrådets behandling af forslag til Kommuneplan 21 i starten af 2021, men administrationen har behov for at kende hovedlinjer i de politiske ønsker til planlægningen nu for at kunne producere et forslag til kommuneplan og tilhørende miljøvurdering, som rammer så rigtigt, at færdigbehandling af Kommuneplanen kan nås i indeværende byrådsperiode. Den aktuelle sag er en opfølgning på Byrådets temamøde i august 2020 og Økonomiudvalgets fastlæggelse af processen for kommuneplanlægningen i maj 2020.

Frederikssund Kommune ønsker vækst og er i skarp konkurrence med en række andre kommuner i hovedstadsområdet om at tiltrække investeringer i byudvikling. Kommunens planlægning og administration af planlægningen er en væsentlig konkurrenceparameter i den forbindelse. Det er vigtigt for investorerne at kunne se hvor og hvornår kommunen ønsker at igangsætte boligudvikling, hvordan kommunens planlægning understøtter det sociale liv i byerne, hvordan der tilvejebringes muligheder for fritidslivet i byerne, hvor der må etableres detailhandel, hvor der sikres bynære naturområder, hvor der etableres erhvervsområder mv. Og det er vigtigt, at kommunen forfølger sin byudviklingsstrategi. Med udkastet til byudviklingsstrategi anbefaler administrationen, at kommunens strategi og kommunikation om byudviklingen gøres klarere.

Generelle principper i strategien:

- Byerne skal give gode rammer for hverdagslivet og fremme fællesskaber, så de giver de bedst mulige betingelser for borgernes sociale liv. Handel, uddannelse, kultur og idræt skal lokaliseres, så det understøtter bylivet.
- Byerne skal give gode muligheder for, at borgerne kan bruge de naturskønne omgivelser i

Fjordlandet og give adgang til bynær natur.

Centerbyerne:

- Centerbyerne har hver deres historie og hver deres forudsætninger for at skabe rammerne om det gode liv. Fælles for dem er, at der arbejdes for vækst i alle centerbyer i kommunen. Alle centerbyer har og skal have egen skole og idrætsfaciliteter. Dette er en vigtig parameter for kommunens sammenhængskraft.

Det regionale center:

- Frederikssund og Vinge skal udnytte det regionale centers særlige potentiale og fastholde og udbygge sin position i konkurrencen med hovedstadsområdets større byer om, at tiltrække vækst og fremtidsmuligheder indenfor handel, erhverv, uddannelse, kultur, bosætning mv.

Frederikssund:

- For at skabe den stærkest mulige udvikling i Frederikssund skal handel, kultur, turisme og byliv i øvrigt fremmes i bymidten, så funktionerne understøtter hinanden og skaber et levende og dynamisk byliv, som tiltrækker mennesker fra hele kommunen og udefra. For at sikre at Frederikssund By udnytter sine muligheder i konkurrencen med øvrige byer i Hovedstadsområdet gennemføres en samlet opdatering af trafikplanlægningen, detailhandelsplanlægningen og øvrig planlægning i bymidten hurtigst muligt i planperioden.
- Der er også væsentlige byfunktioner, som skaber socialt liv udenfor bymidten herunder f.eks. idrætsbyen, som videreudvikles i de kommende år.
- Byen skal udnytte nærheden til fjorden fuldt ud. Som led heri skal etableres et Kultur- og Havnebad, et nyt maritimt center på Kalvøen og en kystsikring af Frederikssund Midtby, der skal udformes, så den tilfører byen nye kvaliteter.
- Der er interesse for udvikling af nye parcelhusområder i den sydlige del af Frederikssund, som en langsigtet kobling af Frederikssund og Vinge. Da områderne ligger i kystnærhedszone, kan der ikke tages stilling til dem i kommuneplan 21, men de vil indgå i Byrådets drøftelser af langsigtede byudviklingsmuligheder i kystnærhedszonen i Planstrategi 2023.

Vinge

- Visionen om Vinge som en bæredygtig by med et grønt hjerte fastholdes. De allerede besluttede projekter i Vinge skal følges op af yderligere udvikling, så investeringerne i Vinge udnyttes.
- Vejstrukturen i den nordlige del af Vinge skal fastlægges, så Vingens store potentiale som erhvervsudviklingsområde kan realiseres over de kommende år.

Slangerup

- Butiksområdet i bymidten udgør et vigtigt mødested i byen. Nye butikker skal etableres i

sammenhæng med de eksisterende i bymidten og i Kongensgade.

- Slangerup Idræts- og Kulturcenter er et vigtigt og attraktivt mødested i byen på tværs af alder og interesser.
- Byvæksten i de kommende år skal ske på de udlagte byvækstarealer og evt. som byomdannelse.

Jægerspris

- Butiksområdet i bymidten skal fastholdes og udvikles som et vigtigt mødested i byen. Turisme-, handels- og kulturområdet ved Hovedgaden skal understøttes. Eventuelle nye butikker skal etableres sådan, at de understøtter enten bymidten eller turisme-, handels- og kulturområdet ved Hovedgaden.
- Skole-, idræts- og kulturområdet er styrket med flytningen af biblioteket og udbygges videre, så hele familien kan dyrke forskellige interesser i forskellige fællesskaber - men på samme sted.
- Byvæksten i de kommende år skal ske på de udlagte byvækstarealer og i ansøgte udviklingsområder.
- Der skal findes en fornuftig balance mellem militærets og byens interesser, så byen fortsat kan udvikle sig og forblive attraktiv.

Skibby

- Butikslivet i bymidten udgør et vigtigt mødested i byen, som skal understøttes.
- Skibby Idrætshal og Klubhus og Fjordlandsskolen danner andre vigtige mødesteder i byen.
- Byvæksten i de kommende år skal ske på de udlagte byvækstarealer og i ansøgte udviklingsområder.

Infrastruktur:

- Frederikssundmotorvejen skal færdiggøres hurtigst muligt og kobles til det kommunale vejsystem på en sådan måde, at trafikken holdes på de veje, som er bedst egnede til det.

Landsbyerne:

- Den enkelte landsby særlige identitet og kvaliteter skal fastholdes, samtidig med at landsbyerne skal kunne følge med tiden.
- Der skal tages hensyn til den eksisterende, lokale dagligvarehandel i landsbyerne.
- Mange landsbyers attraktion kan styrkes ved at sikre bedre adgang til natur og landskaber omkring byerne og Byrådet vil se positivt på ønsker om stier omkring landsbyerne, hvis der kan indgås frivillige aftaler med lodsejere herom.

Til Kommuneplan 21 udarbejdes et materiale som omhandler hver enkelt landsby med mere end 200 indbyggere og der fastsættes retningslinjer for landsbyerne.

Til Kommuneplan 21 er indkommet 8 ansøgninger om nye udlæg i kommuneplanlægningen udover de ansøgninger, som allerede er søgt fremmet gennem ansøgning til Erhvervsministeriet om udviklingsområder. Hovedparten af de 8 ansøgninger kan ikke fremmes i Kommuneplan 21, idet de forudsætter ansøgning om udlæg som udviklingsområde i næste planstrategi Planstrategi 2023. Som det fremgår af vedhæftede notat "Boligtilvækst og rummelighed i eksisterende boligudlæg" har kommunen p.t. udlæg af nye boliger svarende til ca. 40 års behov. Planloven fastsætter i § 11a, stk. 7, at kommunerne kan udlægge arealer svarende til 12 års byvækst. Administrationen anbefaler, at der ikke indarbejdes nyudlæg af boliger i Kommuneplan 21. Indkomne ansøgninger, som kræver udlæg af udviklingsområde i næste planstrategi, behandles i forbindelse med denne.

Supplerende sagsfremstilling til mødet i Økonomiudvalget 20. januar 2021

Administrationen har udarbejdet et revideret udkast til afsnit om kommunens byudviklingsstrategi på baggrund af drøftelserne i Økonomiudvalget d. 18. november 2020 og drøftelserne på temamødet for Økonomiudvalget og Plan- og Miljøudvalget d. 9. december 2020. Der er således vedhæftet et revideret bilag: "Fremtidens Frederikssund - byudviklingsstrategi.

I notatet om indkomne ansøgninger om nye byudlæg manglede omtale af en ansøgning vedr. Kroghøj 7 i Slangerup. Ansøgningen er vist og kommenteret i vedhæftede opdaterede bilag: "Notat om indkomne ansøgninger om nye boligudlæg - revideret". Tilføjelsen af den yderligere indkomne ansøgning ændrer ikke på administrationens anbefaling i sagen.

Økonomi

Sagen indeholder ingen budgetmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller, at Økonomiudvalget overfor Byrådet anbefaler, at:

1. Udkast til afsnit om kommunens byudviklingsstrategi "Fremtidens Frederikssund - kommunens udviklingsstrategi" godkendes som arbejdsgrundlag for administrationens udarbejdelse af forslag til Kommuneplan 21.

Historik

Økonomiudvalget, 18. november 2020, pkt. 329:

Drøftet. Økonomiudvalget inviterer Plan- og Miljøudvalget til et temamøde med henblik på en fornyet drøftelse af sagen.

Beslutning

Udsat. Oplægget justeres med henblik på en fornyet drøftelse på det ekstraordinære Økonomiudvalgsmøde den 27. januar 2021.

- Fremtidens Frederikssund - byudviklingsstrategi - revideret
- Boligtilvækst og rummelighed i eksisterende boligudlæg
- Notat om indkomne ansøgninger om nye byudlæg - revideret

22 - MakerVærket, bevilling fra Villumfonden

Sagsfremstilling

Villum Fonden har besluttet at støtte MakerVærket i Frederikssund Kommune med 6,7 millioner kroner. Ambitionen med MakerVærket er at fixe fremtidens skole og arbejdsliv ved at hjælpe nye generationer og erhverv til sammen at løse udfordringer på nye måder. Teknologiforståelse er afgørende i fremtidens skole, men teknologier skal forstås i en sammenhæng. Det sikres ved, at eleverne arbejder med højaktuelle og virkelige problemstillinger fra især erhvervslivet i MakerVærket. Udover teknologiforståelse er forventningen, at de metodiske tilgange i MakerVærket vil løfte elevernes kapacitet indenfor innovation, kreativitet, designtænkning og projektbaseret læring. Uddannelsesudvalget har 5. februar 2020 godkendt projektbeskrivelsen og 12. august 2020 godkendt konceptet for MakerVærket, samt frigivelse af FUEL overhead til skolerne samt 9. september 2020 frigivet 2 mio. kr. i anlægsmidler til indretning af MakerVærket.

Fondens midler anvendes til teknologi, materialer, indretning, udvikling af undervisningsmaterialer og en digital platform samt to projektansættelser med fokus henholdsvis på det tekniske og det pædagogiske aspekt. Nedenstående tabel viser anvendelsen i projektårene 2021-2023

Da teknologi, materialer og indretning er anlægsudgifter gives en tillægsbevilling på 2.525.000 kr. til øgede bruttoanlægsudgifter og en tillægsbevilling på -2.525.000 kr. i øgede bruttoanlægsindtægter over de tre år.

Fondsmoms (tilbagebetalingsreglen) er en del af kommunernes momsrefusionsordning, der er implementeret for at sikre en konkurrencemæssig ligestilling mellem kommunernes interne produktion og køb af eksterne varer eller ydelser. Fondsmomsen sikrer, at kommunerne ikke medvirker til, at foreninger og andre organisationer opnår refusion fra ordningen, uden at dette er

tiltænkt. For at gøre fondsmomsordningen så enkel som muligt, benyttes en gennemsnitssats på 17,5 % Ved drifts- og anlægstilskud fra fonde, som kommunen modtager til finansiering af udgifter omfattet af momsrefusionsordningen, skal der derfor tilbagebetales 17,5 pct. i fondsmoms jf. reglerne omkring fondsmoms i momsrefusionsbekendtgørelsen. Det betyder at den reelle bevilling udbetalte bevilling fra Villumfonden er 6.775.000-1.168.025 kr. = 5.506.878 kr. for at ovenstående udgifter kan finansieres er det en del af den indsendte ansøgning at egen finansiere de 1.168.025 kr. Denne egenfinansiering afholdes indenfor rammen.

Den væsentligste egenfinansiering af projektet består af udgiften til kompetenceudvikling af lærerne. Vi vil diplomuddanne lærere fra forskellige faggrupper på alle skoler til Makervejledere. Diplomuddannelsen udvikles i samarbejde med en professionshøjskole og tilpasses MakerVærkets tredobbelte fokus på maker-didaktik, teknologiforståelse og erhverv. Udgiften til diplomuddannelsen afholdes af det centrale uddannelsesbudget.

I MakerVærket arbejdes med højaktuelle og reelle problemstillinger, som er repræsenteret af en problemejer (i MakerVærket især erhvervslivet), der også tager stilling til de fremkomne løsninger. Det kræver et erhvervslivsengagement og et koncept for opdrag, rolle og indpas fra problemejers side. Der udbetales i 2021, 200.000 kr. til Frederikssund Erhverv til, i tæt samarbejde med erhvervene og MakerVærkets partnere, at løfte denne opgave i projektet. Dette tilskud finansieres indenfor rammen. Forslag til konkrete leverancer fra Frederikssund Erhverv som modydelse for de 200.000 kr. vedlægges sagen som bilag.

Økonomi

I forbindelse med fondsmidler fra Villumfonden gives en tillægsbevilling til øgede bruttoanlægsudgifter på 2,5 mio. kr., som modsvares af en tillægsbevilling til øgede bruttoanlægsindtægter på 2,5 mio. kr. i perioden 2021-23. Midlerne på 2 mio. kr. i 2021 søges frigivet i nærværende sag.

Indstilling

Centerchefen for Børn og Skole indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Der gives en tillægsbevilling til øgede bruttoanlægsudgifter på 1.974.091 kr. i 2021, 315.521 kr. i 2022 og 235.388 kr. i 2023. Tillægsbevillingen til de øgede bruttoanlægsudgifter i 2021 frigives samtidig.
2. Der gives en tillægsbevilling til øgede bruttoanlægsindtægter på -1.974.091 kr. i 2021, -315.521 kr. i 2022 og -235.388 kr. i 2023. Tillægsbevilling til de øgede bruttoanlægsindtægter i 2021 frigives samtidig.

3. Egenfinansiering af diplomuddannelse, fondsmoms og tilskud til Frederikssund Erhverv godkendes.
4. Frederikssund Erhverv tildeles 200.000 kr. i 2021, og at forslag til konkrete leverancer godkendes.

Historik

Uddannelsesudvalget, 6. januar 2021, pkt. 7:

Indstillingerne anbefales over for Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Indstillingspunkt 1-4 anbefales.

- forslag til konkrete leverancer

23 - Etablering af kultur- og havnebad

Sagsfremstilling

Med denne sag skal Byrådet igangsætte arbejdet med forberedelse og etablering af Kultur- og Havnebad i Frederikssund Havn.

Byrådet besluttede med budgetaftalen 2021-24, at:

”Kultur- og Havnebadet i Frederikssund Havn skal etableres og stå klar til sommeren 2022. Havnebadet skal bidrage til, at Frederikssund Bymidte fortsat udvikles som et aktivt og attraktivt område for byens borgere og gæster. Koblingen mellem byen og fjorden skal styrkes ved kultur- og havnebadet.

Kultur- og Havnebadet skal danne rammerne for både badeaktiviteter om sommeren og vinterbaderne resten af året.”

Opførelsen af Kultur- og Havnebadet forventes gennemført i årene 2021-22. Af investeringsplanen 2021 fremgår en afsat ramme på i alt 25,75 mio. kr. Beløbene for de enkelte investeringsforslag indeholder 3 pct. af anlægssummen til intern projektering.

Byrådet besluttede den 28. februar 2018 (sag 53), at Kultur- og Havnebadprojektet blev organiseret med Fritids- og Kulturudvalget som politisk styregruppe, at projektstyregruppen besættes med deltagelse af A.P. Møllerfonden og Frederikssund Ny Initiativråd, samt at der

etableres en følgegruppe bestående af Kulturrådet, Frederikssund Idrætsråd og Frederikssund Helårsbadere. Administrationen anbefaler, at denne organisering fortsætter.

Organisationsdiagram vedlægges.

Der er opnået tilsagn om tilskud fra A.P. Møllerfonden på kr. 8,2 mio. Der udestår afklaring af, om Friluftsrådet fortsat yder tilskud med kr. 0,3 mio.

Etablering af Kultur- og Havnebad træder nu ind i projekteringsfasen. I denne fase skal det bl.a. afklares hvilket anlægsprojekt, der skal realiseres. Størst mulig genbrug af materiale fra det oprindelige projekt medfører alt andet lige, at projektkomkostninger til udarbejdelse af projekt- og udbudsmateriale, gennemførelse af udbud m.v. minimeres. Tegningsmateriale på baggrund af byrådets seneste beslutning den 27. marts 2019 i (sag 72) er bilagt. Det forventes at den fornyede rådgivning i projekteringsfasen vil kunne gennemføres indenfor en beløbsramme af 0,3 mio. kr.

I projekteringsfasen genbesøges den tidligere projektbeskrivelse og øvrigt projektmateriale. Det skal bl.a. afklares:

- om de oprindelige projektforsættninger fortsat er til stede, herunder f.eks. planforhold,
- hvorvidt der bør ske tilpasning af projektmaterialet ud fra en fornyet byggeteknisk gennemgang
- hvorvidt den oprindelige udbudsform bør opretholdes eller ændres

Derudover skal udarbejdes projekttidsplan frem mod etablering af kultur- og havnebadet.

Administrationen forventer at kunne vende tilbage med anbefalinger omkring projektmateriale, udbudsform og rammetidsplan senest på udvalgets møde i marts 2021.

Endvidere anmodes der i sagen om frigivelse af bevilling til forberedelse og gennemførelse af nyt udbud. Som ovenfor nævnt skal der senest i marts træffes politisk beslutning om udbudsform mv., men der anmodes om frigivelse af bevilling til udbudsproces allerede nu for at kunne optimere tidsplanen og dermed overholde budgetaftalens præmis om åbning i sommeren 2022.

Derudover anmodes der i sagen om frigivelse af de 3% af anlægsbeløbet, der i budget 2021 er afsat til intern projektering, svarende til 0,300 mio. kr.

Økonomi

Der er i budget 2021 afsat 10,3 mio. kr. til Kultur- og havnebadet, hvoraf 0,3 mio. kr. vedrører de 3 pct. til intern projektering. I nærværende sag søges 0,5 mio. kr. frigivet til rådgivning mm., mens der søges 0,3 mio. kr. frigivet til intern projektering svarende til de afsatte 3 pct.

Indstilling

Centerchefen for Kultur og Fritid samt Centerchefen for Ejendomme og IT indstiller, at Fritids- og Kulturudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Godkende hovedideen i det oprindelige Kultur- og Havnebadprojekt som udgangspunkt for projektet.
2. Godkende den vedlagte organisationsplan.
3. Administrationen bemyndiges til at forhandle evt. tillægskontrakt angående rådgivning.
4. Der frigives 0,5 mio. kr. til rådgivning, forberedelse og gennemførelse af et nyt udbud.
5. Der frigives 0,300 mio. kr. til intern projektering.

Historik

Fritids- og Kulturudvalget, 7. januar 2021, pkt. 13:

Indstillingspunkt 1: Anbefales.

Indstillingspunkt 2: Anbefales, idet udvalget bemærker, at Handicaprådet indgår i følgegruppen samt at projektstyregruppen består af administrationen udover FNI og AP Møllerfonden.

Indstillingspunkt 3-5: Anbefales.

Beslutning

Fritids- og Kulturudvalgets indstilling anbefales.

- Kultur- og havnebad organisationsdiagram 2021-22
- Kultur- og Havnebad tegningsmateriale

24 - Orientering om Dansk Industris undersøgelse om lokalt erhvervsklima 2020

Sagsfremstilling

Hvert år undersøger Dansk Industri det lokale erhvervsklima for at gøre det enkelt at sammenligne erhvervsforholdene i kommunerne. Undersøgelsen kan bruges til at påpege forbedringspotentialer til gavn for Dansk Industris medlemmer, kommunerne og erhvervslivet generelt.

I år er det 11. gang, at Dansk Industri foretager undersøgelsen af det lokale erhvervsklima. Alle kommuner, med undtagelse af Læsø, Fanø, Samsø, Langeland og Ærø, indgår i undersøgelsen.

I undersøgelsen af erhvervsvenligheden bedømmes kommunerne på ni overordnede kategorier:

- Infrastruktur og transport
- Arbejdskraft
- Uddannelse
- Kommunal sagsbehandling
- Skatter, afgifter og gebyrer
- Fysiske rammer
- Brug af private leverandører
- Kommunens image
- Information og dialog med kommunen

Kommunerne tildeles en score inden for hver af de ni ovenstående kategorier. Scoren er baseret på i alt 75 indikatorer (21 spørgsmål og 54 statistiske parametre).

I Frederikssund Kommune har 72 virksomheder svaret på undersøgelsen.

På baggrund af resultaterne i kategorierne er kommunerne rangordnet. Dvs. rangeringen er relativ. Placering kan således falde eller stige uden, at der er blevet foretaget ændringer i Frederikssund Kommune, men grundet at andre kommuner har foretaget ændringer.

For en uddybende beskrivelse af undersøgelsens opbygning henvises til bilag.

Frederikssund Kommunes placeringer i undersøgelsen

I den samlede placering baseret på de 75 indikatorer, ligger Frederikssund Kommune på en 74. plads. I 2019 lå Frederikssund Kommune på en 60. plads, hvilket giver en tilbagegang på 14 pladser.

De 72 virksomheder er blevet spurgt om, hvor tilfredse de er med Frederikssund Kommunes erhvervsvenlighed overordnet set. På dette spørgsmål har Frederikssund Kommune en rangering som nummer 68.

Den overordnede vurdering af kommunernes erhvervsvenlighed afspejler, om virksomhederne generelt er tilfredse med den kommunale indsats for erhvervslivet. Sidste år lå Frederikssund Kommune som nummer 44 - der er således tale om en tilbagegang på 24 pladser.

Nedenfor ses ændringen for Frederikssund Kommune i forhold til 2019, herunder hvad der hovedsageligt bevirker ændringen og hvilke tiltag Frederikssund Erhverv og Kommunen kan arbejde for. En mere detaljeret oversigt af Frederikssund Kommunes erhvervsklima ses i bilag

benævnt som "Resultater for Frederikssund Kommune 2020".

- Infrastruktur og transport: Fremgang på 4 pladser (2019: 91, 2020: 87)
 - Spørgsmål og indikatorer der bevirker ændringen: Spørgsmål om det kommunale vejnet og den kollektive trafik. Indikatorer for indpendling (ændring over tre år), udgifter i 1.000 kr. til det kommunale vejnet (i de sidste tre år) pr. indbygger og pr. km. kommunal vej (ændring over tre år).
- Arbejdskraft: Tilbagegang på 5 pladser (2019: 84, 2020: 89)
 - Spørgsmål og indikatorer der bevirker ændringen: Spørgsmål om kommunens indsats for at opfylde virksomhedernes behov for kvalificerede medarbejdere og jobcentrenes samarbejde med virksomhederne. Indikatorer for fuldtidsbeskæftigede pr. 1.000 indbyggere i alderen 16-64 årige (i år samt ændring over tre år) og kommunens ranking i Beskæftigelsesministeriets benchmarkmodel fra maj 2019.
- Uddannelse: Fremgang på 37 pladser (2019: 79, 2020: 42)
 - Spørgsmål der bevirker ændringen: Spørgsmålet om de kommunale folkeskolers samarbejde med virksomhederne (f.eks. virksomhedsrelevant undervisning og virksomhedsbesøg).
- Kommunal sagsbehandling: Tilbagegang på 42 pladser (2019: 34, 2020: 76)
 - Spørgsmål og indikatorer der bevirker ændringen: Spørgsmål om kompetent og hurtig sagsbehandling af virksomhedens miljøforhold, i forbindelse med byggesager samt vedrørende sygedagpengesager. Indikatorer for andel af afsluttede sygedagpengeforløb af under to måneders varighed (i år og ændring over tre år), andelen af sygedagpengeforløb hvor personen er delvist syge- eller raskmeldt (i år samt ændring over tre år), sagsbehandlingstid for byggesager inden for industri og lagerbygninger samt etagebyggeri (andel sager der afsluttes inden for servicemålet).
- Skatter, afgifter og gebyrer: Tilbagegang på 8 pladser (2019: 81, 2020: 89)
 - Spørgsmål der bevirker ændringen: Spørgsmålet om kommunale erhvervsskatter, afgifter og gebyrer (f.eks. dækningsafgift og affalds- og byggesagsgebyrer).
- Fysiske rammer: Tilbagegang på 21 pladser (2019: 58, 2020: 79)
 - Spørgsmål og indikatorer, der bevirker ændringen: Spørgsmål om der findes erhvervsgrunde med plads til udvikling, den lokale planlægning tager tilstrækkeligt hensyn til erhvervslivet (f.eks. ved ikke at bygge boliger nær virksomheder) samt kommunens indsats for at sikre bredbånd og mobildækning (f.eks. sikre nem/billig opsætning af mobilmaster og mål for mobil- og bredbåndsdækning). Indikatorer for bredbåndsdækning (andel som har adgang til min. 100/30 Mbit/s download/upload - i år og ændring over tre år).
- Brug af private leverandører: Fremgang på 33 pladser (2019: 79, 2020: 46)
 - Spørgsmål og indikatorer der bevirker ændringen: Spørgsmål om Kommunens betalingsfrister (rettidighed, længde). Flere indikatorer har en høj eller mellem placering.
- Kommunens image: Tilbagegang på 42 pladser (2019: 39, 2020: 81)

- Spørgsmål og indikatorer der bevirker ændringen: Spørgsmål om kommunens indsats for at fastholde og tiltrække nye virksomheder til kommunen samt kommunens indsats for at fastholde og tiltrække nye borgere til kommunen. Alle indikatorer.
- Information og dialog med kommunen: Tilbagegang på 15 pladser (2019: 44, 2020: 59)
 - Spørgsmål der bevirker ændringen: Spørgsmål om dialogen mellem erhvervslivet og kommunens politikere og embedsmænd samt kommunens formidling af væsentlig information til din virksomhed.

De 72 virksomheder, som har svaret på undersøgelsen i Frederikssund Kommune, prioriterer højest "Infrastruktur og Transport", hvis kommunen skal styrke virksomhedernes vækstmuligheder fremadrettet (lidt over 50 %). Dernæst kommer "Arbejdskraft" (lidt over 30 %), "Brug af private leverandører" (lidt under 20 %), "Uddannelse" (ca. 15 %) og "Sagsbehandling" (ca. 15 %).

Frederikssund Kommune kan i fællesskab med Frederikssund Erhverv løfte kategorierne gennem:

- Et stærkt samarbejde mellem erhvervslivet og kommunen, hvor direkte dialog, tætte relationer, en styrket erhvervsservice og udvikling kontinuerligt er på dagsordenen.
- Formidling til virksomhederne om erhvervsrelaterede emner.
- En styrkelse af kommunens image for tiltrækning og fastholdelse af kvalificeret arbejdskraft og virksomheder samt forhøjelsen af nystartede virksomheder (A/S og ApS) i kommunen.
- Interessevaretagelse inden for infrastruktur.
- Behovsafdækning om kvalificeret arbejdskraft hos virksomhederne og fortsat styrke Jobcenterets samarbejde med virksomhederne.
- Fortsat arbejde for de kommunale folkeskolers samarbejde med virksomheder og sikring af, at en større andel af de unge tager en uddannelse efter grundskolen.
- En styrket indsats inden for bedre bredbånd- og mobildækning.

Andre undersøgelser

Der er flere undersøgelser og analyser, der redegør for erhvervsvenligheden i kommunen. Her kan nævnes:

- Dansk Byggeris udgivelse af undersøgelsen, Erhvervs- og byggevenlige kommuner 2020, hvor Frederikssund Kommune har en fin placering som nr. 16 ud af landets 98 kommuner. Se i øvrigt sag nr. 53 på Vækstudvalgsrådet d. 13. august 2020.
- KL's undersøgelse af de lediges oplevelse af kontakten med jobcentre under nedlukningen. Undersøgelsen tager udgangspunkt i 12 af landets deltagende kommuner, hvor Frederikssund Kommune ikke indgår. Der er jf. sag nr. 63 på Vækstudvalgsrådet d. 10. september 2020 blevet gennemført 3.000 telefoniske samtaler med borgere fra alle målgrupper i foråret, hvor den umiddelbare erfaring fra Frederikssund generelt er identisk med, hvad KL's undersøgelse

viser. Langt de fleste borgere var glade for at blive ringet op, hvor flere var direkte overraskede, da de ikke havde forventet dette under Corona-nedlukningen. Der blev gennem dette tiltag holdt fast i et beskæftigelsesrettet fokus, hvilket kan påvirke parametrene under "Arbejdskraft" i Dansk Industris undersøgelse positivt.

- EjendomDanmarks undersøgelse af kommunernes ejendomsvenlighed, hvor kommunerne vurderes på flere parametre, bl.a. på sagsbehandlingstiden for byggesager. Frederikssund Kommune har en placering som nr. 71.
- Kommunal oversigt over andelen af elever fra 9. og 10. klasser, der søger en erhvervsuddannelse, 2017 - 2020. Frederikssund Kommune er på førstepladsen med en andel på 28,6 % i 2020.

Indsatser igangsat for 2020

Der er i Frederikssund Kommune igangsat indsatser for 2020; i nogen tilfælde i kommunen alene og andre henseender i samarbejde med Frederikssund Erhverv - indsatser der kan styrke erhvervslivet og dermed kommunen. Disse indsatser kan påvirke fremtidige undersøgelser, hvor resultaterne endnu ikke kan måles. Her kan nævnes:

- Ansættelse af erhvervskonsulent, der skal arbejde med den tætte og stærke relation mellem erhvervslivet, Frederikssund Erhverv og kommunen.
- Opkald fra Jobcenteret til borgere på sygedagpenge mv.
- Etablering af buslinje 319 mellem Skibby og Vinge St. til fordel for virksomheder og medarbejdere
- Optagelse af nyhedsbrevet, ErhvervsNyt
- Gennemførelse og afslutning af F.U.E.L-projektet, der har til formål, at flere unge vælger og ikke mindst gennemfører en erhvervsuddannelse.
- Arbejdet med etablering af MakerVærket med en bevilling fra Villum Fonden på 6,7 mio. kr. MakerVærket skal være med til at løfte folkeskolen i Frederikssund Kommune og styrke samarbejdet mellem skole, ungdomsuddannelser og erhvervslivet.
- Vejledning til bygherrer angående lokalplansproces
- Interne organisatoriske procesoptimeringer for lokalplaner.

Det bemærkes i øvrigt:

Frederikssund Kommune har en fin placering på uddannelse - både inden for Dansk Industri og Dansk Byggeris undersøgelser.

Uanset et fald i placering på Dansk Industris pointscore, så er der en generel stor og stigende byggevækst i Frederikssund Kommune.

Der er en god sammenhæng mellem infrastruktur og pointscore grundet, at virksomhederne, der har svaret på DI's undersøgelse, prioriterer indsatsområdet for "Infrastruktur og Transport" højest. I dette indsatsområde ligger Frederikssund Kommune på en 87. plads.

For en mere dybdegående redegørelse henvises til bilag for Dansk Industris undersøgelse.

Jobcentret har i december 2020 foretaget en tilfredshedsundersøgelse for virksomheder, hvor fokus ligger på virksomhedernes oplevelse af jobcentrets service og kommunikation. 148 virksomheder har svaret på undersøgelsen. Resultaterne er positive og kan ses i vedlagte bilag.

Erhvervslivet generelt - Prioriterede indsatsområder for Frederikssund Kommune

Administrationen anbefaler en politisk drøftelse af de fremadrettede indsatser med baggrund i Erhvervs- og Vækstpolitikken og den tilhørende handleplan.

Med udgangspunkt i undersøgelsen kan der identificeres en række relevante indsatsområder, som med fordel kan prioriteres i den fremadrettede erhvervsindsats. Forventeligt vil det styrke kommunens image som en stærk samarbejdspartner for erhvervslivet og i øvrigt forventeligt forbedre placeringen på de årlige erhvervsvenlighedsmål. De identificerede områder er:

- Information og dialog med kommunen
- Infrastruktur og transport
- Arbejdskraft
- Kommunal sagsbehandling
- Fysiske rammer
- Kommunens image - herunder kommunikationsindsatser

Indsatser, som kan give undersøgelsen en bedre score inden for eksisterende midler, kunne være:

- Information og dialog med kommunen:
 - Fortsat fokus på den gode og tætte relation mellem erhvervslivet, Frederikssund Erhverv og kommunen bl.a. gennem virksomhedsbesøg og direkte dialog med virksomhederne vedr. erhvervsudvikling og erhvervsvilkår.
 - Styrke samarbejdet mellem FE og administrationen endnu mere med henblik på at skabe bedre vilkår for virksomhederne bredt, både gennem interessevaretagelse, arbejdsmarkedsudfordringer og løsning af helt konkrete lokale problemstillinger (planlægning, tilladelser, køb/salg mv.).
 - Gennem samarbejde og tværgående formidling styrke kommunens image som erhvervskommune.

- Fortsat screening og synliggørelse af kommunale erhvervsgrunde.
- Øge gennemsigtigheden ved kommunale udbud.
- Sammenkoble analyser, undersøgelser og kortlægningsopgaver i samarbejdsaftale med Frederikssund Erhverv således, at Frederikssund Kommune får sin egen dybdegående analyse af sit erhvervsliv samt ramme- og vækstvilkår.
- Infrastruktur og transport
 - Intensivere formidling omkring de positive historier i Frederikssund Kommune i forhold til ovenstående indsatsområder, heriblandt historier om Kronprinsesse Marys Bro, ny S-togsstation i Vinge mv. inden for infrastruktur
- Arbejdskraft
 - Samarbejde mellem administrationen, Frederikssund Erhverv og Jobcenteret med henblik på voksen-, efter- og videreuddannelse af borgere for at sikre kvalificeret arbejdskraft til det lokale erhvervsliv således, at virksomheder kontinuerligt har de kompetencer og fagligheder, som der efterspørges. Samarbejdet kan ske gennem et projekt med arbejdstitlen "Efterspørgselsdrevet voksen-, efter- og videreuddannelse" (E.V.E.V eller E.V.E.V.U).
 - Øge fokus på offentlig-private samarbejder for at flere borgere på offentlig forsørgelse kommer i beskæftigelse eller uddannelse.
 - Øge kommunikationen mellem Jobcenteret og virksomhederne - dette bidrager til, at virksomheder hurtigere kan finde de nødvendige medarbejdere til ubesatte stillinger.
 - Udvikling og optimering af procesforløb inden for sygedagpenge.
- Uddannelse
 - Arbejde for kontinuerlig udvikling og formidling af MakerVærket. MakerVærket kan være med til at højne de unges interesse i uddannelse.
 - Undersøge muligheden for strategisk udvikling og et struktureret samarbejde mellem grundskoler og virksomhederne med henblik på forøgelse af praktikpladser. Dette kan højne interessen for videreuddannelse.
- Kommunal sagsbehandling
 - Nedbringelse af behandlingstider på erhvervsmæssige byggesager, heriblandt byggesager inden for industri og lagerbygninger samt etagebyggeri.
 - Nedbringelse af behandlingstider på erhvervsmæssige miljøsager.
 - Nedbringelse af sagsbehandlingstider sygedagpengesager.
 - Øge andelen af afsluttede sygedagpengeforløb af under to måneders varighed.
- Fysiske rammer
 - Fortsat tage hensyn til erhvervslivet under den lokale byplanlægning.
 - Større dialog mellem administrationen og virksomheder samt erhvervsorganisationer angående erhvervsudvikling og -vilkår.
- Brug af private leverandører

- Øge kommunikationen vedrørende udbud således, at virksomhederne er mere informerede om kommunens kommende udbud af varekøb, tjenesteydelser og anlægsopgaver.
- Kommunens image
 - Øge formidlingen om Frederikssund Kommune som pendlerkommune med jobmuligheder.
 - Øge formidlingen om Frederikssund Kommune som en attraktiv erhvervskommune for tiltrækning af virksomheder og forøgelse af arbejdspladser.

Administrationen vil i løbet af første kvartal 2021 i samarbejde med Frederikssund Erhverv komme med forslag til, hvordan der kan arbejdes videre med den fremadrettede erhvervsindsats på baggrund af Vækstudvalgets drøftelser.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Vækstudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Drøfte den fremadrettede erhvervsindsats for Frederikssund Kommune, og hvilke indsatsområder, der bør prioriteres.

Historik

Vækstudvalget, 7. januar 2021, pkt. 4:

Udvalget takker for undersøgelsen, som blev drøftet på mødet. De forbedringer der måtte være, vil der blive taget hånd om i handleplanen for erhvervs- og vækstpolitikken, og de vil indgå i dialogen mellem udvalget og Frederikssund Erhvervs bestyrelse. Administrationen skal bl.a. arbejde videre med og styrke informations- og kommunikationsindsatsen og kommunens image.

Beslutning

Vækstudvalgets indstilling anbefales.

- [Resultater for Frederikssund Kommune 2020](#)
- [Hovedrapport for Lokalt Erhvervsklima 2020](#)
- [Metode- og Datagrundlag for Lokalt Erhvervsklima 2020](#)
- [Generel tilfredshedsundersøgelse for virksomheder 2020](#)

Sagsfremstilling

Foreningen Skibby Aktive for Fjordlandet ønsker at opstille en pylon på kommunal matrikel på hjørnet af Skibbyvej og Saltsøvej i Skibby for at trække flere handlende ind til Skibby bymidte. Pylonen ønskes 8,25 x 2,5 m, LED-oplyst, med tekst "Bymidten" og tre firmalogoer: Apotek, Netto, Meny.

Der er fremsendt ønske om én af to forskellige placeringer. Forslag til placering og udformning er vist på bilag 1.

Foreningen Skibby Aktive for Fjordlandet har gjort opmærksom på, at man har behov for en tilladelse i 2020, såfremt man skal opretholde mulighed for ekstern finansiering.

Kommunen er i denne sag både myndighed og grundejer. Nedenfor belyses de forhold, der ligger til grund for indstillingen.

Da denne sag skal til behandling ved to på hinanden følgende, men forskellige, udvalgmøder, fremhæves det her, at:

- afsnittet "Planforhold" især er relevant for sagens behandling i Plan- og Miljøudvalget.
- afsnittene "Kommunalfuldmagt", "Andre aftaler" og "Økonomi" især er relevante for sagens behandling i Økonomiudvalget.

Myndighedsforhold, der skal iagttages ved etablering af pylon

Vejbyggelinjer

Området er udlagt med vejbyggelinjer til statsvej. Vejdirektoratet har udtalt, at hvis pylonen opsættes udenfor matriklens tinglyste vejbyggelinjer, er det ikke nødvendigt at indhente tilladelse fra Vejdirektoratet. Vejdirektoratet har endvidere udtalt, at man ikke er indstillet på at tillade pylonen indenfor de tinglyste vejbyggelinjer. Vejbyggelinjer har et to-delt formål dels at sikre mulighed for at kunne udvide vejen, dels at sikre trafikanternes fokus på trafikken (trafiksikkerhed). Kommunen bør have en tilsvarende interesse i trafiksikkerheden på kommunalt areal.

Sikkerhed

Nordsjællands Politi er ansvarlig for den overordnede sikkerhed. Skibby Aktive har indsendt to forskellige, ønskede placeringer for pylonen (se Bilag 1).

Den ene placering (A) er skriftligt godkendt af politiet under forudsætning af, at de ovennævnte vejbyggelinjers placering fastslås af landmåler. Den anden ansøgte placering (B) er foreløbigt godkendt ved mundtlig meddelelse fra Nordsjællands Politi med snarlig skriftlig bekræftelse.

Naturbeskyttelse

Iht. naturbeskyttelseslovens § 21 skal pylonen placeres så tæt på den bagvedliggende bymæssige bebyggelse, at den fremstår i forbindelse hermed. Den eksisterende bevoksning på matriklen skal beskæres i en sådan grad, at forbigående oplever den bagvedliggende bymæssige bebyggelse.

Planforhold

De to ønskede pylonplaceringer ligger begge i et område, der er omfattet af Byplanvedtægt nr. 4 delområde I. Denne byplanvedtægt fastsætter områdets anvendelse til boligformål (§ 2), hvor erhvervsvirksomhed ikke er tilladt (stk. 4). Der er i byplanvedtægtens § 3 endvidere fastsat bestemmelser om udstykningsforhold: Området må ikke udstykkes til bebyggelse, men udlægges dels til skærmpantning, dels til udførelse af en jordvold i en højde af 2,5 m målt fra omkørselsvejens kørebane.

Efter planlovens § 19 stk. 1 kan en kommune dispensere fra en lokalplan eller byplanvedtægt, hvis dispensationen ikke er i strid med planens principper. En lokalplans principper er planens formålsbestemmelser og de anvendelsesbestemmelser, der er fastsat ud fra formålet med planen. Videregående afvigelser fra en lokalplan kan kun ske ved tilvejebringelse af en ny lokalplan, jf. planlovens § 19 stk. 2.

Det pågældende projekt med opsætning af pylon på pågældende placering ved Skibbyvej/Saltsøvej strider mod principperne i gældende byplanvedtægt og er jf. ovenstående redegørelse lokalplanpligtig. En reklamepylon med en højde på 8 m vil blive dominerende og være synlig over store afstande. I boligområder må der kun drives erhverv, der er forenelig med anvendelsen til boligformål og der må som udgangspunkt ikke opsættes reklameskilte, der med udseende og omfang kan ændre områdets karakter af boligområde.

I denne pylonsag er der hidtil hverken foretaget nabohøring om a) dispensation fra byplanvedtægt, om b) lysgener fra det oplyste skilt, eller om c) støjgener efter beskæring af skærmpantning.

Kommunalfuldmagt

Kommunalfuldmagtsreglerne regulerer den form for reklamering, som pylonen udgør.

Ankestyrelsen har i en sag fra 2018 udtalt følgende:

- Kommuner kan anvende fast ejendom til brug for reklamering for andre, såfremt reklameringen er i overensstemmelse med markedsføringsloven og anden lovgivning.
- Kommunen skal opkræve markedspris for disse ydelser.
- Den kommunale information må ikke ske med henblik på at begunstige enkelte virksomheder eller at fremhæve dem i forhold til andre.
- Den service og støtte, som kommunen yder, skal stå åben for alle virksomheder, som naturligt kan have en interesse i den.

Sidstnævnte betyder, at hvis kommunen tillader Foreningen Skibby Aktive for Fjordlandet at opsætte denne pylon på kommunal, byplanreguleret grund, skal man ligeledes tillade fremtidige ansøgninger om tilsvarende skiltning på tilsvarende arealer efter ligebehandlingsprincippet.

Øvrige forhold

Andre aftaler

Frederikssund Kommune har indgået aftale med AFA JCDecaux frem til 2029 om eneret til læskærme og informationstavler på kommunen tilhørende arealer. Det betyder, at kommunen skal tage højde for detaljer i denne aftalte, før man eventuelt tillader opsætning af en pylon. Bl.a. skal der være behørig afstand fra pylonen til AFA JCDecaux's nærmeste skilte. Pylonen må heller ikke have samme størrelsesformat som AFA JCDecaux's skilte. Begge disse begrænsninger tjener til, at AFA JCDecaux's skilte ikke forveksles med andres skilte. Administrationen vurderer, at der ikke er risiko for forveksling i denne sag, hverken med henblik på pylonens placering eller størrelsesformat.

Økonomi

Foreningen har oplyst at selve pylonen er finansieret. Ud over indkøb af pylonen vurderer administrationen, at der vil være behov for at foreningen dækker følgende udgifter, såfremt tilladelse gives:

- a) en landmålers fastsættelse af vejbyggelinjernes præcise placering, b) beskæring af skærmpantning, c) nedgravning af ledninger, d) opstilling af pylon, e) strøm til belysning, f) nedtagning af pylon såfremt den viser sig at være forstyrrende for trafikken.

Tidligere tilladelser

I 2018 gav Frederikssund Kommune tilladelse til, at to reklamepyloner opsattes på kommunal grund med dispensation fra lokalplan. Begrundelsen for tilladelsen lød: a) Grunden var udskilt vejmatrix, og der var således lovhjemmel i vejlovens § 80 til at tillade skiltning. b) Lokalplanområdet var bestemt til dagligvarebutik, og skiltning vurderedes i overensstemmelse hermed.

Sammenfatning

Administrationen vurderer på baggrund af ovenstående, at pylonens dimensioner, placering og karakter af reklame for enkeltvirksomheder er i strid med Byplanvedtægt nr. 4 og med kommunalfuldmagtsreglerne. Den kan dermed kun opstilles ved en ny lokalplan og en politisk beslutning om, at kommunalfuldmagten fremadrettet skal administreres jf. denne sag.

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Eventuelle afledte bevillingsmæssige konsekvenser skal behandles i særskilt sag.

Indstilling

Centerchefen for By og Landskab og Centerchefen for Ejendomme og IT indstiller, at Plan- og Miljøudvalget over for Økonomiudvalget anbefaler, at:

1. Der ikke gives tilladelse til opsætning af pylon.

Historik

Plan- og Miljøudvalget, 12. januar 2021, pkt. 4: Anbefales. Udvalget ønsker, at administrationen afdækker, om der kan opsættes en anden henvisning til bymidten som et alternativ.

Beslutning

Plan- og Miljøudvalgets indstilling godkendt.

- [Bilag 1: Pylonens udformning og placeringer](#)
- [Bilag 2: Ankestyrelsen udtalelse 2018](#)
- [Bilag 3: Sammenligning af denne og tidligere pylonsag](#)

Sagsfremstilling

Beskrivelse af sagen

Byrådet har med vedtagelsen af klimastrategien sat retningen for kommunens prioritering i forhold til klimaindsatsen. I forbindelse med klimastrategien har Byrådet vedtaget en målsætning om, at Frederikssund Kommune skal være CO₂-neutral i 2045. Kommunerne i Hovedstadsregionen har desuden et fælles mål om en fossilfri energiforsyning i 2035. Regeringen og et bredt flertal i Folketinget har endvidere indgået en klimaaf tale for energi og industri mv.

Indfrielsen af disse målsætninger forudsætter blandt andet en omstilling af varmforsyningen. Herunder at der omstilles fra brugen af fossile varmekilder som olie- og naturgas i både den kollektive forsyning (naturgas) og den individuelle varmforsyning (oliefyrr). Der er derfor behov for en strategisk varmeplan, der anviser hvordan den fossile opvarmning konverteres til grøn varme.

Energisektoren udgør 47 % af den samlede drivhusgasudledning for hele Frederikssund Kommune og sektoren bidrager samlet set til den største udledning i kommunen.

Behov for strategisk varmeplanlægning

En plan for omstilling af varmesektoren i hele Frederikssund Kommune er et helt afgørende led i at nå den reduktionsforpligtigelse, der ligger i klimastrategien og for at understøtte de nationale aftaler på klimaområdet. Der er således behov for en opdateret strategisk varmeplan for Frederikssund Kommune med udgangspunkt i ny viden og kommende teknologier, samt det opdaterede nationalpolitiske grundlag. Den strategiske varmeplan skal fungere som en del af klimahandleplanen med konkrete tiltag og projekter, der sikrer omstillingen til en bæredygtig varmforsyning i hele Frederikssund Kommune, så der ikke igangsættes projekter, der hverken sikrer borgerne en robust varmforsyning eller sikrer de mest hensigtsmæssige klimatiltag.

Kommunen oplever stor interesse fra aktører, der ønsker at udbyde bæredygtige opvarmningsløsninger. Tilsvarende ses et stort behov fra borgere og virksomheder, for en afklaring af hvilke opvarmningsformer, der kan forventes tilgængelige nu og i fremtiden. Der er således behov for en helhedsorienteret plan, der klargør hvilke løsninger, der er det mest bæredygtige valg i kommunens forskellige delområder, samt en afvejning af de miljømæssige og

økonomiske konsekvenser ved implementering af disse løsninger. På den måde sikres en strategisk robust og helhedsorienteret planlægning af varmforsyningen i Frederikssund Kommune.

Kommunens rolle i den grønne omstilling

Kommunen skal i den grønne omstilling indtage rollen som samarbejdspartner for virksomheder og borgere, og dermed have en langt mere udviklingsorienteret rolle med fokus på grøn omstilling i et bredere perspektiv. Samarbejde er altafgørende for at opnå det fælles mål om en fossilfri energiforsyning i 2035.

Det er en stor udfordring at bevæge sig væk fra et energisystem, der baserer sig på fossile energikilder og finde stabile og bæredygtige alternativer. Det er vigtigt med tidlig dialog mellem de involverede parter. Frederikssund Kommune spiller en rolle som myndighed på lokalplaner, varmeplaner, byggetilladelser osv., men har også til opgave at facilitere og understøtte relevante aktører i deres aktiviteter. Administrationen skal være parat til denne store konverteringsopgave og skal i dialog med fjernvarmeselskaberne afklare, hvor der er potentiale for fjernvarme og opfordre til at udbygningen sker i alle potentielle områder og ikke kun i de allermost rentable områder. Der skal naturligvis i samarbejdet være en forbeholdenhed i forhold til at pege på helt konkrete løsninger, således at kommunens rolle som planmyndigheden og godkender af varmeprojekterne ikke udfordres.

Samarbejde, rettidighed og aktiv medvirken fra forskellige aktører er helt afgørende for, at der kan ske en vellykket omstilling. Myndigheder, energiselskaber, borgere og virksomheder må samarbejde om at finde frem til bæredygtige løsninger.

Frederikssund Kommune skal sikre, at borgerne investerer i de rigtige og mest grønne varmeløsninger. Der er behov for at få skabt et overblik, så borgerne kender konverteringsmulighederne i deres område. Det er en stor opgave at få konverteret over halvdelen af den nuværende opvarmningsformer til fossilfri varmforsyning og kræver en kæmpe indsats i forhold til koordinering, planlægning, samarbejde, kommunikation og gennemførelse af kampagner mv.

Arbejdet med strategisk varmeplanlægning foreslås som en del af klimahandleplanen del 2, som skal politisk behandles i foråret 2021.

Det anbefales, at der i forbindelse med udarbejdelse af klimahandleplanen, del 2, opstilles en målsætning om, at der senest i 2023 forelægges en strategisk varmeplan til politisk vedtagelse.

Formålet med strategien er at udvikle en helhedsorienteret strategi med konkrete handlepunkter og projekter, der sikrer at Frederikssund Kommune kommer i mål med en fossilfri varmforsyning i 2035 og en CO2-neutral kommune i 2045.

Strategien skal forankres hos både kommune, forsyningsselskaber, borgere og virksomheder, således at der skabes forståelse blandt kommunens varmeforbrugere om, hvilke opvarmningsløsninger, de kan forvente fremadrettet.

Økonomiske konsekvenser:

Arbejdet med den strategiske varmeplan kræver en politisk prioritering af kommunens ressourcer til opgaven i 2022 og frem, bl.a. til varetagelse af projektledelsen i forhold til udarbejdelse af varmeplanstrategi med konkrete handlepunkter og projekter, samt sikre at konverteringsprojekterne gennemføres. Opgaven vil foregå i tæt samarbejde med forsyningsselskaber med inddragelse af politikere, borgere og virksomheder.

Det bør overvejes at løfte indsatsen omkring strategisk varmeplanlægning ind i budgettet for 2022 og frem.

Økonomi

Nærværende sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for By og Land fremsender sagen til orientering for Teknisk Udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Historik

Teknisk Udvalg, 13. januar 2021, pkt. 3: Taget til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

- Varmeplanstrategi 2010

Sagsfremstilling

I budget 2021 er der afsat 3,795 mio. kr. til investering i energibesparende tiltag, som søges frigivet i denne sag.

I 2020 er der blevet udført en række energibesparende tiltag. Græse Gl. Skole og Skoven Medborgerhus har begge fået udskiftet deres gamle oliefyr med nye energivenlige varmepumper. J.F. Willumsens Museum har fået ny kunstbelysning til deres udstillinger og Slangerup Idræts- og Kulturcenter har fået ny belysning i både haller, kontor og gangarealer. Der er endvidere lavet flere tekniske optimeringer på bl.a. brugsvands installationer og varmeanlæg på flere ejendomme. Derudover er der foretaget tekniske gennemgange og optimeringer på en lang række fjernvarmeforsynede ejendomme for at nedbringe den varslede afkølingsafgift fra EON.

Nogle af de projekter, som blev valgt til at skulle udføres i 2020, er enten blevet udskudt eller har af tekniske årsager ikke været mulige at gennemføre. Det drejer sig bl.a. om udskiftning af belysning på Fjordlandsskolen afd. Dalby og Fjordlandsskolen afd. Skuldelev samt udskiftning af ventilatorer på Trekløverskolen afd. Græse Bakkeby. Disse samt yderligere tiltag forventes udført i 2021.

Alle udførte projekter er med en tilbagebetalingstid på 10 år eller mindre.

I 2021 anbefales det bl.a. at udføre nedenstående energibesparende projekter. Nedenstående projekter samt de highlightede projekter angivet i bilag 1 er valgt ud fra deres forventede lave tilbagebetalingstid (< 10år), deres CO₂ besparelse samt deres tekniske kvaliteter.

- Udvidelse af energistyringsprogram med timeaflysning af energimålere og automatiske alarmer
- Udskiftning af belysning på Fjordlandsskolen afd. Skuldelev og afd. Dalby
- Udskiftning af belysning på Slangerup Skole afd. Byvang
- Fortsat optimering af varmeanlæg på fjernvarme forsynede ejendomme for at reducere afkølingsafgift
- Udskiftning af belysning i udvalgte lokaler på Tolleruphøj

Ud over ovennævnte tiltag anbefales det at udføre highlightede tiltag på listen i bilag 1.

Økonomi

Der er i budget 2021 afsat 3,795 mio. kr. til energiinvesteringer, som søges frigivet i nærværende sag.

Indstilling

Centerchefen for Ejendomme og IT indstiller, at Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Godkende de udvalgte projekter til udførelse.
2. Der afgives en anlægsbevilling på 3,795 mio. kr. i 2021 til energibesparende tiltag. Beløbet finansieres af det afsatte rådighedsbeløb.

Historik

Teknisk Udvalg, 13. januar 2021, pkt. 8:

Indstillingspunkt 1-2 anbefales.

Beslutning

Indstillingspunkt 1-2 anbefales.

- Bilag 1 Mulige energitiltag 2021

28 _ NOVAFOS takster for drikkevand og spildevand 2021

Lovgrundlag

Vandforsyningslovens § 53 stk. 1, Lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v. § 3, stk. 1

Sagsfremstilling

Frederikssund Kommune skal som myndighed på vandforsynings- og spildevandsområdet godkende taksterne for NOVAFOS årligt. Det godkendte takstblad er NOVAFOS' grundlag for at opkræve betaling fra deres forbrugere. Frederikssund Kommune skal foretage en legalitetskontrol med de udgifter, der afholdes af forsyningsselskabet, og de takster der opkræves. Kontrollen foretages ved at sikre, at der er overensstemmelse mellem forsyningsselskabets aktiviteter og de kommunale planer for området - kommuneplan, klimatilpasningsplan, spildevandsplan og vandhandleplan. NOVAFOS har udarbejdet et forslag til takster for henholdsvis drikkevand og spildevand (se bilag).

Drikkevand

Taksten ex. moms pr. m³ vand ændres fra 9,63 kr. i 2020 til 8,70 kr. i 2021. Det betyder et fald i den samlede m³ pris 7 % fra 16,00kr. til 14,88 kr. ekskl. moms.

Inklusiv moms kommer forbrugeren til at betale 18,60 kr. pr. m³ samt en fast årlig afgift pr. måler, som er 850,00 kr. Den faste afgift er uændret siden 2018.

Faldet skyldes primært korrektioner for tidligere år.

Siden 2011 har taksten pr. m³ drikkevand været følgende:

Årstal	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Kr. pr. m ³ ekskl. moms	7,00	8,00	8,00	8,00	7,60	8,39	9,39	8,40	9,30	9,63	8,7
Spildevand											

Vandafledningsafgiften ex. moms pr. m³ ændres fra 40,56 til 42,16, hvilket er en stigning på 3,9 %. Inklusiv moms kommer forbrugeren således til at betale 52,70 kr. pr. m³ vand samt en fast årlig afgift pr. kloakstik, som er 745,00 kr. Den faste afgift er uændret siden 2018.

Siden 2011 har taksten pr. m³ spildevand været følgende:

Årstal	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Kr. pr. m ³ ekskl. moms	28,00	27,00	34,00	34,00	34,00	34,00	35,48	36,60	39,95	40,56	42,16

Begrundelse for ændringer i taksten for drikkevand og spildevand:

Drikkevand	Spildevand	Forbrugeroplevet	
Takst 2020	20,00	50,70	70,70
Udvikling :			
Effektivisering netto	-0,58	-0,37	-0,95
Ikke påvirkelige omkostninger (IPO)	0,23	-0,29	-0,06
Ændring i vejbidrag - lavere investeringsniveau	0,13	0,13	
Ændring af tillæg for godkendte inv. fra 2020 til 2021	0,16	2,33	2,49
Forventet lavere vandmængde i 2021	0,35	0,35	
Forventet højere vandmængde i 2021	-0,20	-0,20	
Opkrævning af underdækning for 2017, 2018	-0,07	-2,11	-2,18
Opkrævning af underdækning for 2019	0,00	1,44	1,44
Øvrige, herunder korrektioner til tidligere år	-0,94	0,52	-0,42
Korrektioner total:	-1,40	2,00	0,60

Takst 2021	18,60	52,70	71,30
------------	-------	-------	-------

Krav om effektivisering i de økonomiske rammer samt tildelte prisfremskrivninger.

Ændringer i ikke påvirkelige omkostninger (IPO)

IPO er omkostninger, hvor selskaberne ingen indflydelse har på omkostningsudviklingen.

IPO, som selskaberne skal redegøre for til Forsyningssekretariatet, er bl.a.:

- Akkumuleret restskat
- Afgift til Forsyningssekretariatet
- Køb af produkter og ydelser fra andre vandselskaber reguleret af vandsektorloven
- Selskabsskat og ejendomsskat
- Erstatninger

Ændringen af IPO fra sidste års ramme til den nye ramme er fordelt på den budgetterede vandmængde for budgetåret og er en del af forklaringen på takstudviklingen.

Ændring af vejbidrag fra fast til variabelt bidrag

Vejafvandingsbidrag betales af kommunen og udgør en procentdel af investeringerne. Når investeringerne stiger eller falder, vil spildevandsselskabets indtægt fra vejafvandingsbidraget henholdsvis stige eller falde.

Tillæg for godkendte investeringer

Frederikssund Vand A/S og Frederikssund Spildevand A/S har færdiggjort en række anlægsprojekter, der giver tillæg til den økonomiske ramme for hhv. vand og spildevand. Ved udnyttelse af den fulde økonomiske ramme, vil tillæg til rammen medføre en stigende variabel takst.

Forventet ændret vandmængde for 2021

Der ses, over tid, en generel tendens med faldende leverede vandmængder. Herudover anlægges der et forsigtighedsprincip, hvad angår nye udstykninger. For disse medtages vandmængden først i takstberegningen, når den er realiseret.

Øvrige, herunder korrektioner til tidligere år

Øvrige omkostninger omfatter periodevise driftsomkostninger, bortfald af omkostninger, historisk over/underdækning og korrektioner i øvrigt.

Ved selskabernes stiftelse blev deres daværende over-/underskud beregnet. Dette bliver af Forsyningssekretariatet indregnet som "Historisk over-/underdækning" i den økonomiske ramme. En overdækning giver et fradrag i den økonomiske ramme, mens en underdækning giver et tillæg i den økonomiske ramme. En stor del af takststigningen på spildevand skyldes underdækning.

Tilslutningsbidrag

Der er sket en væsentlig stigning i tilslutningsbidraget for drikkevand i forhold til 2020. Dette skyldes, at Novafos ønsker at gøre tilslutningsbidraget mere kostægte således at det afspejler de faktiske omkostninger ved tilslutning, uden at det bliver vanskeligt for nye forbrugere at blive tilsluttet. På den måde sikres en planmæssig udbygning af forsyningsområdet.

Økonomi

Økonomi har ingen yderligere bemærkninger.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Erhverv og IT indstiller, at Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Taksten for 2021 for drikkevand godkendes.
2. Taksten for 2021 for spildevand godkendes.

Historik

Teknisk Udvalg, 13. januar 2021, pkt. 7: Indstillingspunkt 1-2 anbefales.

Beslutning

Indstillingspunkt 1-2 anbefales.

- Bilag 1 - Takstblad 2021 - Frederikssund 1.0

29 - Erstatningsskov etableres ved Grønlien skov

Lovgrundlag

Skovloven, lovbekendtgørelse nr. 122 af 26. januar 2017.

Bekendtgørelse om erstatningsskov nr. 853 af 27. juni 2016.

Sagsfremstilling

I forbindelse med planlægning, projektering og anlæg af en ny cykelsti fra Dalby til rute 53, skal der fældes ca. 4.000 m² af fredskoven Solbakkeskov.

Miljø- og Fødevareministeriet, Miljøstyrelsen har givet Frederikssund Kommune tilladelse til at fælde de 4.000 m² fredskov på følgende vilkår:

1. Der udlægges erstatningsskov på 8.000 m². Arealet svarer til 200 % af det areal fredskovspligten ophæves på.
2. Erstatningsarealet skal overvejende tilplantes med løvskov.
3. Erstatningsskoven skal placeres bynært i området.
4. Et erstatningsareal skal forelægges for Miljøstyrelsen snarest muligt og indenfor en kort tidsfrist.
5. Fældning af skov skal ske inden den 15. maj 2020.
6. Etableringen af erstatningsskoven skal have fundet sted senest den 1. januar 2021.

Arealerne til anlæg af cykelstien blev erhvervet i juni/juli 2017. Dette skete ved frivillige aftaler. På grund af opbremsning af kommunale anlægsprojekter ultimo 2017 er cykelstien ikke blevet anlagt, men skal som besluttet i budget 2020, etableres i indeværende år. De 4.000 m² fredsskov forventes fældet primo 2020 i henhold til tilladelsen fra Miljøstyrelsen. Tilladelsen er gældende indtil 15. maj 2020.

På det tidspunkt, hvor cykelstien anlægges, skal der plantes 8.000 m² erstatningsskov. Miljøstyrelsen skal derfor have godkendt arealet til udlægning af erstatningsskov snarest.

I sagsfremstilling af 30. september 2018 blev indstillet, at erstatningsskoven etableres ved støjvolden ved Onsved. Udvalget ønskede, at der blev indgået dialog med bylauget i Onsved, og at der afdækkes alternative muligheder. Dette er sket ved et møde den 21. november 2019. Her var bylaugets holdning, at støjvolden ikke var det optimale sted at etablere en erstatningsskov.

Administrationen har undersøgt kommunalt ejede arealer, hvor det er muligt at etablere erstatningsskov. Der er fundet et areal på godt 1 ha ved Grønlien Skov (bilag), hvor det foreslås at etablere erstatningsskov svarende til ca. 1,5 fodboldbane. Der udpeges et areal lidt større 8.000m² med henblik på, at der kan tages evt. nødvendige hensyn til f.eks. vandboringer, beskyttede sten- og jorddiger, stier mv.

Omkostninger til etablering af skoven er indeholdt i anlægsbudgettet for cykelstien, som er frigivet ved Byrådet den 18. december 2019.

Supplerende sagsfremstilling til Teknisk Udvalgs møde den 13. januar 2020:

Udvalget fik forelagt sagen som et meddelelsespunkt på mødet i Teknisk Udvalg den 4. december 2020. Udvalget ønskede dog punktet vedr. erstatningsskov ved Grønlien forelagt som en beslutningssag.

Som anført i sagen fra den 4. december 2020 skulle administrationen ved anlæggelse af cykelstien fra Rute 53 til Dalby etablere en erstatningsskov. Udvalget besluttede på mødet den 4. marts 2020, at skoven skulle ligge ved Grønlien skov (bilag).

Det viste sig imidlertid, at kolonihaveudlæg med tilhørende fællesarealer med randbeplantning gør, at der ikke er meget plads til en skov i nord/sydgående retning (bilag). Ydermere går arealet ind over den eksisterende skov og mod nord er et beskyttet dige, hvilket besværliggør anlæggelsen.

Derfor er der arbejdet med et redigeret område til etablering af skov, som ligeledes danner randbeplantning til den fremtidige kolonihave. Den øst/vestlige længde er 126 meter. Nord/sydgående er længden 67 meter. Der er givet tilladelse fra Miljøstyrelsen og administrationen har udarbejdet en VVM-screening. Fristen for etablering af skovrejsningen var den 1. januar. 2021. Miljøstyrelsen har nu givet en forlængelse af fristen, således at politikkerne kan beslutte, hvilken løsning, de vil have. De bestilte planter som HedeDanmark havde bestilt i starten af december, vil højst sandsynligt ikke kunne holde sig til udsættelsen af sagen, derfor skal der kalkuleres med en ekstra omkostning på 20.000 kr. til nye planter. Hvis udvalget ønsker at arbejde videre med dette forslag, vil der samtidigt blive arbejdet på, at Naturstyrelsen overtager arealet og pasningen af den 8.000 kvm. skov, som ligger op ad Grønlien Skov. Der vil på et senere tidspunkt blive forelagt særskilt sag herom til Økonomiudvalget.

Et alternativ kan være at lade Naturstyrelsen foretage skovrejsning i forbindelse med Hørup Skov. Begge løsninger kan finansieres indenfor anlægsrammen. Dog skal mindreforbruget på 2,5 mio. kr. på anlægsprojektet overføres til 2021 førend midlerne kan anvendes i 2021.

Som følge af, at vi nu nærmer os vinteren, kan det betyde, at der ikke kan plantes før til foråret.

Økonomi

Byrådet har den 18. december 2019 frigivet en samlet anlægsbevilling på 7,5 mio. kr., til etablering af cykelsti fra Dalby til rute 53, svarende til det afsatte rådighedsbeløb i 2020. Der er et mindreforbrug på 2,5 mio. kr. på projektet.

Denne sag indeholder forslag om et skovrejsningsprojekt som følge af etableringen, med en indstilling om, at udgiften hertil finansieres indenfor den allerede frigivne anlægsbevilling.

Idet bevillingen er givet til 2020, skal mindreforbruget på 2,5 mio. kr. formelt overføres til 2021 førend midlerne kan anvendes i 2021.

Det bemærkes, at i så fald mindreforbruget på 2,5 mio. kr. overføres til 2021, vil dette presse anlægsloftet i 2021.

Indstilling

Centerchefen for By og Landskab indstiller, at Teknisk Udvalg over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Mindreforbruget på 2,5 mio. kr. vedr. anlægsprojektet Cykelsti fra Dalby til Rute 53 overføres til 2021.
2. Godkende nyt forslag til skovrejsningsprojekt på arealet op til Grønlien skov, som finansieres indenfor den allerede frigivne anlægsbevilling på 7,5 mio. kr. i 2020, eller
3. Lade Naturstyrelsen plante tilsvarende i skovrejsningsprojektet ved Hørup Skov, som ligeledes finansieres indenfor den allerede frigivne anlægsbevilling på 7,5 mio. kr. i 2020.

Historik

Teknisk udvalg, 4. december 2020, punkt 174:

Udvalget ønsker punktet vedr. erstatningsskov ved Grønlien forelagt som en beslutningssag.

Teknisk Udvalg, 4. marts 2020, pkt. 42:

Centerchefen for By og Landskab indstiller til Teknisk Udvalg, at:

1. Godkende forslag til skovrejsningsprojekt på arealet op til Grønlien skov, som finansieres indenfor den allerede frigivne anlægsbevilling på 7,5 mio. kr. i 2020.

Godkendt.

Teknisk Udvalg, 13. januar 2021, pkt. 5: Indstillingspunkt 1: anbefales.

Indstillingspunkt 2: Forkastet.

Indstillingspunkt 3: Godkendt.

Beslutning

Indstillingspunkt 1: anbefales.

Indstillingspunkt 3: anbefales.

- Bilag. Erstatningsskov ved Grønlien
- Ny placering af Erstatningsskoven med lokalplan

30 - Meddelelser

Sagsfremstilling

- Økonomiudvalgets sagsliste er vedlagt som bilag.

Beslutning

Ole Søbæk (C) orienterede om, at arbejdet i regi af destinationsselskabet Fjordlandet er godt i gang - og bad om en efterfølgende tilkendegivelse af, hvor ofte Økonomiudvalget ønsker at modtage en status på arbejdet.

John Schmidt Andersen (V) fortalte, at KL's delgeretmødet i marts måned afvikles som et digitalt møde. KL opfordrer til, at det samlede Byråd overværer det virtuelle møde. Administrationen sender invitationen til det samlede Byråd og sørger for én samlet tilmelding.

Som opfølgning på det nylig afholdt Kommunaløkonomisk Forum udgives en publikation med økonomiske nøgletal. Denne kan rekvireres ved at skrive til Mette Viksø-Nielsen.

- Sagsliste Økonomiudvalget 2021 - januar

31 - Status på køb og salg af ejendomme (Lukket punkt)

Indstillingspunkt 1: Drøftet.

Indstillingspunkt 2: Drøftet. Græse Gl. Skole indgår ikke i det videre arbejde.

Indstillingspunkt 3: Tiltrådt.

32 - Udbud af byggegrund, tilbud (Lukket punkt)

Anbefales.

33 - Ansættelse af direktør for Opvækst, Uddannelse og Kultur (Lukket punkt)

Indstillingspunkt 1-2: Anbefales.

34 - Underskrifter

Sagsfremstilling

Dette punkt erstatter det fysiske underskriftark.

Når der trykkes "Godkendt" svarer det til, at underskriftarket er underskrevet.

Beslutning

.