

Sundhedsudvalget 2015 - 2017s møde den 7. juni 2016

Mødelokale F 6 kl. 15.30

Referat

46 Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

47 Meddelelser

Sagsfremstilling

- Opfølgning på fælles møde mellem Velfærds- og Sundhedsudvalget 17. maj 2016 om tilbudsviften - voksen- og ældreområdet.
- Dialogmøde 7. juni 2016 mellem Sundhedsudvalget og brugerrepræsentanter/interessenter på det specialiserede socialområde for voksne. Program er vedlagt som bilag.
- Tværkommunalt samarbejde om tandregulering (Tilbage melding fra politisk behandling).

Beslutning

Administrationen orienterede endvidere om dialogmøde om rammepapir for somatik og psykiatri den 12. oktober kl. 15-18.

- Årshjul Sundhedsudvalget 2016 Bilag til Sundhedsudvalgets møde 7. juni 2016
- Program for dialogmøde med brugerrepræsentanter

48 Budget 2017 - status på budgetarbejdet

Sagsfremstilling

Arbejdet med at finde forslag til effektiviseringer i forbindelse med budget 2017-2020 kvalificeres og udvikles løbende.

På møderne i februar - maj måned 2016 har udvalgene fået en status i overskriftsform.

På juni mødet er forslagene beskrevet, som de vil indgå i handlingskataloget. Det samlede handlingskatalog med forslag til effektiviseringer for i alt 90 mio. kr. præsenteres for Byrådet ved temagennemgang den 22. juni 2016.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Økonomi

Sagen har vidtgående konsekvenser, idet rammerne for budgetlægningen 2017-2020 fastlægges.

Indstilling

Direktionen fremsender sagen til orientering for Sundhedsudvalget.

Beslutning

Dialogmødet d.d. blev kort evalueret.

49 Selvtræning og samarbejde med foreninger

Sagsfremstilling

På Velfærdsudvalgets møde den 7. januar blev kvalitetsstandard om træning efter serviceloven drøftet og i den forbindelse blev administrationen bedt om dels at sikre, at borgerne motiveres til at fortsætte med at træne efter endt forløb i træningsenheden og dels at undersøge andre muligheder for selvtræning end det kommunale tilbud.

I forhold til arbejdet med motivation kan det nævnes, at indsatsen i træningsenheden altid udgangspunkt i borgernes mål for egen fysisk formåen og der arbejdes ud fra SMART – målsætninger, hvor udgangspunktet for genoptræningen er, at målene er specifikke, målbare, attraktive, realistiske og tidsbestemte. Formålet er, at målene skal sikre borgerens motivation for forløbet og derved sikre, at de kan genvinde deres ønskede funktionsniveau.

Det er desuden en central del af genoptræningsforløbene i træningsenheden, at borgerne støttes og vejledes i, hvordan de kan fortsætte deres træning og dermed vedligeholde deres fysiske funktionsniveau efter forløbene. Alle borgere instrueres i træningsprogrammer, som kan anvendes i hjemmet og som er tilpasset efter, hvad den enkelte borger finder motiverende. Inden genoptræningsforløbet afsluttes, drøftes med borgeren, hvor og hvordan deres videre træning kan foregå.

Styrke overgange

Som følge af, at tilbuddet om selvtræning ikke længere er del af det kommunale serviceniveau og ud fra en generel faglig erfaring, at overgange fra et kommunalt genoptræningsforløb til foreningslivet og ikke-kommunale træningstilbud kan være vanskelige, arbejder træningsenheden på samarbejdsaftaler med foreninger og private fitnesscentre. Det er hensigten med samarbejdet, at terapeuter fra træningsenheden kan være til stede i fx et fitnesscenter og derved være med til at understøtte overgangen til andet regi og det er forventningen, at aftalerne er på plads, så samarbejdet kan starte op i løbet af 3. kvartal 2016.

Derudover arbejdes på samarbejder med patientforeninger, som hjerteforeningen, diabetesforeningen og lungeforeningen for at sikre motionstilbud til borgere

inden for disse sygdomskategorier. Endvidere vil der taget kontakt med aftenskoler for at afdække muligheden for samarbejde.

Afslutningsvis kan det nævnes, at der er mulighed for selvtræning på Aktivitetscenteret Lundebjerggård.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Høringssvar Handicaprådet:

Handicaprådet glæder sig over, at der bliver lyttet til borgerne ang. selvtræning. Gælder selvtræning på Lundebjerggård alle, der er handicappede eller kun pensionister? Da vi kender mennesker, der ikke er pensionister, men i flexjob og handicappede og hidtil har benyttet sig af selvtræning.

Ligeledes er handicaprådet bekendt med, at man ikke kan komme ind på Lundebjerggård, hvis man kører på en crosser og at man skal forflytte sig over i stedets kørestol, hvis det eks regner udenfor, da man er meget øm over gulvet der, det kan jo være et problem for de handicappede.

Ligeledes glæder vi os over, at fysioterapeuterne vil fysisk komme ud i træningscentrene, så kan de bedre vejlede de handicappede om, hvilke muligheder de har for selvtræning.

Vi ved, at Aerobicgården allerede har taget en manopæd cykel hjem og at en af selvtrænerne fra Skibby er startet der.

Høringssvar Ældrerådet:

Værdighedspuljen lægger op til ansættelse af 5 pædagoger eller nogen med tilsvarende uddannelse på plejecentrene. Det må betyde flere tiltag til aktiviteter, også for de der "kun" har et fysisk handicap, derfor kunne det være en god ide at hjemmeboende ældre borgere også kunne deltage i disse aktiviteter, her tænker vi også på fysisk træning. Det er beklageligt, at der kun er selvtræning på Lundebjerggård, fordi borgere fra Jægerspris, Slangerup og Skibby der er dårligere stillet end dem fra Frederikssund.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed fremsender sagen til orientering for Sundhedsudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A)

50 Forslag til ændring i tilsynspraksis på det specialiserede voksenområde samt på omsorgscentrene

Lovgrundlag

Lov om social service, lov om socialtilsyn.

Sagsfremstilling

Denne sag skal ses i sammenhæng med forslag nævnt i bilag til sag vedrørende budgetopfølgning pr. 13. marts (Sundhedsudvalget, sag nr. 41 på mødet d. 3. maj d.å.). Heraf fremgår forslag om at ændre antallet af tilsyn i dagtilbuddene på det specialiserede voksenområde, så der gennemføres ét tilsyn årligt fremfor to.

Nuværende tilsynspraksis

Tilsynsenheden gennemfører i dag ét anmeldt og ét uanmeldt tilsyn årligt i dagtilbuddene (beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud) på det specialiserede voksenområde samt ét årligt uanmeldt tilsyn i omsorgscentrene.

Det er lovbestemt, at det årlige tilsyn i omsorgscentrene skal være uanmeldt.

Tilsynet med kommunens botilbud på det specialiserede voksenområde varetages af Socialtilsyn Hovedstaden, jf. lov om socialtilsyn. Socialtilsynet gennemfører et risikobaseret tilsyn, hvilket betyder at der gennemføres mindst ét tilsyn årligt.

Dette tilsyn kan både være anmeldt og uanmeldt.

Tilsynsenheden nedlægges med udgangen af august 2016.

Ændring af tilsynskadencen på det specialiserede voksenområde

Administrationen foreslår, at der sker en harmonisering af tilsynene i dagtilbuddene på det specialiserede voksenområde, svarende til tilsynskadencen jævnfør lov om socialtilsyn.

Dét betyder, at der fremover vil blive gennemført et risikobaseret tilsyn, dog minimum ét tilsyn årligt. Det risikobaserede tilsyn indebærer, at administrationen vurderer behovet for yderligere tilsyn i det enkelte tilbud. Tilsynet kan både være anmeldt og uanmeldt.

Eksternt tilsyn

Som en konsekvens af Tilsynsenhedens nedlæggelse foreslår administrationen, at tilsynet i dagtilbuddene på det specialiserede voksenområde og tilsynet i omsorgscentrene fremadrettet varetages af en ekstern leverandør.

Lov om socialtilsyn åbner op for, at socialtilsynet kan udbyde forskellige konsulentytelser, herunder at kommunerne kan tilkøbe tilsyn til de tilbud, der er beliggende i kommunen, og som ikke er omfattet af lov om socialtilsyn.

Administrationen foreslår, at tilsynene i dagtilbuddene på det specialiserede socialområde og i omsorgscentrene fremadrettet tilkøbes hos Socialtilsyn Hovedstaden og/eller hos Socialtilsyn Øst eller hos en privat leverandør.

Finansiering af eksternt tilsyn

En tilsynskonsulent samt leder af Tilsynsenheden fratræder deres stillinger med udgangen af august 2016, og stillingerne nedlægges herefter.

Finansieringen af de eksterne tilsyn dækkes af midler fra den ene af de nedlagte stillinger. Den anden stilling indgår som en besparelse.

Tilsyn i 2016

Inden Tilsynsenheden nedlægges med udgangen af august 2016, sikres:

- At alle omsorgscentre har modtaget det årlige uanmeldte tilsyn.
- At dagtilbuddene på det specialiserede voksenområde har modtaget ét tilsyn. Dog vil Café Danner (under AKUcenter Højagergaard) ikke modtage et selvstændigt tilsyn. Spiren vil heller ikke modtage et tilsyn inden nedlæggelsen af Tilsynsenheden, idet det ikke er afklaret, om Spiren er omfattet af det driftsorienterede tilsyn.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til udvalgets medlemmer.

Høringssvar Ældrerådet:

Vi ser at der nedlægges 2 stillinger(leder af tilsyn og konsulent), Det tager vi til efterretning.

Økonomi

Den samlede bevilling for Tilsynsmyndigheden udgør 5,2 mio. kr. Som konsekvens af Tilsynsenhedens nedlæggelse flyttes budget på 2,8 mio. kr. til finansiering af tilsyn vedrørende Familieområdet under Uddannelsesudvalget. Budget på 1,640 mio. kr. finansierer tilsyn vedrørende det specialiserede voksenområde samt på omsorgscentrene, herunder køb af eksternt tilsyn. Resterende 0,7 mio. kr. vil indgå i budgetarbejdet for 2017-2020 (Handlingskataloget).

Indstilling

Fagchefen for Social Service indstiller, at Sundhedsudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler, at:

1. Der fremover gennemføres minimum ét tilsyn årligt i tilbuddene på det specialiserede voksenområde.
2. Tilsyn, der hidtil er blevet varetaget af Tilsynsenheden, fremover varetages af ekstern leverandør.
3. Økonomien vedrørende Tilsynsenheden fordeles med 2,8 mio. kr. vedrørende Familieområdet og 2,4 vedrørende voksenområdet. Økonomien til den eksterne leverandør dækkes af lønmidler fra nedlagte stillinger.

Beslutning

Indstillingens punkt 1-3 anbefales.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A)

- Notat vedr. budgetudfordringer i Social Service 2016

51 Frederikssund Kommunes Integrationsstrategi - høring i fagudvalg

Sagsfremstilling

Udkast til Frederikssund Kommunes integrationsstrategi behandles nu i fagudvalgene.

Baggrund

Økonomiudvalget har på møde 18. maj 2016 besluttet at sende udkast til Frederikssund Kommunes integrationsstrategi i høring.

Integrationsstrategien er blevet til i et tæt samspil med en tværgående projektgruppe og en bredt sammensat referencegruppe med deltagelse af udvalgsformænd, frivillige, medarbejderrepræsentanter, almene boligorganisationer samt Frederikssund Erhverv. Flygtninge er blevet interviewet om deres oplevelser i mødet med Frederikssund Kommune og Byrådet har været involveret løbende.

Integrationsstrategien er inddelt i fem temaer:

- Den gode modtagelse og medborgerskab
- Boliger
- Beskæftigelse og uddannelse
- Børn og unge
- Fritid, Kultur og frivillighed

Integrationsstrategien lægger hovedsporene til kommunens arbejde og samarbejde omkring integrationsopgaven og vil løbende skulle tilpasses. Der følges op på den samlede strategi i starten af 2018. Integrationsstrategien er vedlagt som bilag. Udkast til Integrationsstrategi er tilrettet med mindre sproglige præciseringer og korrekturrettelser.

Udkast til Frederikssund Kommunes integrationsstrategi har forud for behandlingen i fagudvalgene været sendt i høring hos Frederikssund Erhverv, de almene boligforeninger, Campus Frederikssund, Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd, Ældrerådet, Idrætsrådet, Skolebestyrelser, områdebestyrelser på dagtilbudsområdet, Handicaprådet, Kulturrådet, frivillige foreninger samt MED-organisationen samt interesserede borgere i øvrigt, med frist den 1. juni 2016. De indkomne høringssvar er vedlagt.

Udkast til endelig integrationsstrategi vil blive forelagt Økonomiudvalget i møde den 15. juni og Byrådet i mødet den 22. juni 2016.

Forud for fornyet behandling i Økonomiudvalget afholdes endvidere møde mellem gruppeformændene.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger

Indstilling

Direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed indstiller til Sundhedsudvalget, at:

1. Udvalget afgiver hørings svar om udkast til Frederikssund Kommunes integrationsstrategi.

Beslutning

Sundhedsudvalget drøftede oplægget.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A)

- Udkast til Frederikssund Kommunes integrationsstrategi
- Indkomne hørings svar

52 Sagsbehandlingsfrister på det sociale område 2016

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed på det sociale område (retssikkerhedsloven) § 3, stk. 2.

Sagsfremstilling

Byrådet skal på det sociale område fastsætte generelle frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelse af en ansøgning til at der er truffet en endelig afgørelse (jvf. retssikkerhedsloven § 3, stk. 2). De gældende sagsbehandlingsfrister er godkendt af Byrådet den 29. oktober 2014.

Nærværende sag med forslag til sagsbehandlingsfrister på det sociale område forelægges enslydende i Uddannelsesudvalget, Sundhedsudvalget, Velfærdsudvalget og Vækstudvalget med henblik på efterfølgende behandling i Økonomiudvalg og Byråd.

Kommunen skal behandle spørgsmål om hjælp på det sociale område så hurtigt som muligt. De foreslåede sagsbehandlingsfrister er fastsat, så de er realistiske og ud fra en vurdering af den tid, der i praksis går med at behandle 80-90 % af den pågældende sagstype.

Fristerne regnes fra det tidspunkt, hvor borgeren har indgivet sin ansøgning, eller kommunen bliver klar over, at en borger har brug for hjælp og omfatter tiden indtil borgeren har fået sin afgørelse.

De foreslåede sagsbehandlingsfrister følger langt overvejende de frister, som Byrådet fastsatte i 2014. På ældre- og sundhedsområdet er fristerne i overensstemmelse med de frister/det serviceniveau, som fremgår af kvalitetsstandarderne på området, der blev besluttet af Byrådet i januar 2016.

Der foreslås følgende mindre justeringer:

- Den generelle sagsbehandlingsfrist for henholdsvis bevilling til ressourceforløb og bevilling til fleksjob (Lov om aktiv beskæftigelsesindsats) er ændret til en uge i stedet for tidligere fire uger, da dette er mere retvisende og i overensstemmelse med den praksis, der er på området. Sagsbehandlingsfristen er på begge områder regnet fra det tidspunkt, hvor rehabiliteringsteamet har lavet en indstilling.
- Sagsbehandlingsfristen for midlertidigt ophold på plejecenter er ændret fra fem dage og til samme dag i overensstemmelse med praksis på området.

Derudover er der alene foretaget nogle mindre redaktionelle ændringer.

Sagsbehandlingsfristerne vil - i henhold til retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 - blive offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Sekretariatschefen indstiller, at Sundhedsudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Forslag til sagsbehandlingsfrister på det sociale område godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Kirsten Weiland (A)

Lars Thelander Brostrøm (O)

- Sagsbehandlingsfrister på det sociale område pr. 1. juli 2016

53 Lukket punkt: Indgåelse af kontrakt vedr. misbrugsbehandling - Lukket punkt