



Dagsorden for møde i
Økonomiudvalget

Mandag d. 18-11-2002 kl. 14.30 i udvalgsværelse II

Deltagere:

Ole Find Jensen
formand

Kirsten Andersen

Lissi G. Pedersen

Jan Ohlsson

Erik Sejersten Jensen

Svend Erik Isakson

Svend Erik Isakson *Ferdigt mødet
efter pkt. 249*

Lise Thygesen

Mødet

hævet kl.: 17¹⁵

Dagsordenen omfatter punkterne fra nr. 234 til 254 inkl.

De respektive sager ligger til gennemsyn i udvalgsværelse II i weekenden.



Økonomiudvalgsmødet d. 18-11-2002

Åben dagsorden

Punkt	Resumé	Init.	Sagsid
234	Oversigt over meddelte tillægsbevillinger i regnskabsåret 2002	MEJ	16635
235	Samlet budgetopfølgning for år 2002	MEJ	17219
236	Indkøbspolitisk samarbejde.	MAT	17845
237	Nedlæg. af projektleder stilling samt overflytning af personale-ressource til sagsbehandler stilling.	PH	17751
238	Møder i Økonomiudvalget i 2003	AMJ	17832
239	Kasse- og regnskabsregulativ	AJE	16746
240	Forslag til fastsættelse af takster for tømning af hustanke.	KBJ	17771
241	Fællesregulativ for kommunale vandløb i Jægerspris Kommune	MM	17769
242	Sundhedsafdelingen forelægger kvalitetsstandarder	MRC	17757
243	Frit valg af leverandør jf. lov om social service - valg af model.	MRC	17766
244	Værkstedsterapi for psykiatriske borgere.	PH	17752
245	Amtets forslag til Sundhedsplan 2001-2004	PH	15295
246	Tilsynsrapport for personligningen i Jægerspris kommune	BD	16241
247	Udbud af kommunale kørselsordninger 2003	MW	17806
248	Efterretningssager	BD	9675
249	Meddelelser fra:	BD	9441

Lukket dagsorden

Punkt	Resumé	Init.	Sagsid
250	Forkøbsret af ejendom Møllevej 3 / Hovedgaden 38	JK	12859
251	Udvidelse af beløb til uforudsete udgifter ifm. om- og tilbygning på De Tre Ege.	MRC	17482
252	Salg af jord samt renovering af Skovens Bibliotek	JK	17831
253	Førstelærer H.P. Hansen og hustrus mindelegat	BN	13428
254	Meddelelser fra:	BD	9438



Punkt 234

Møde OK d. 18-11-2002

Journalnr. BM-00.01S03 Sagsid: 16635 Sagsbehandler: MEJ/BOG Fmd. init.

Øversigt over meddelte tillægsbevillinger i regnskabsåret 2002

Økonomi:

Bilag:

- Oversigt over tillægsbevillinger til budget 2002 pr. 6. november 2002 (16635a)
- Oversigt over likviditetsudvikling 1999-2002 (16635b)

Sagsfremstilling:

Budget- og regnskabsafdelingen fremsender oversigt over meddelte tillægsbevillinger til budget 2002, opgjort pr. 6. november 2002, samt oversigt over udvikling i likviditeten til og med oktober 2002.

Tillægsbevillingsoversigten, som er uændret i forhold til sidste måned, udviser tillægsbevillinger på -3.460.520 kr. Heraf vedrører 425.000 materielanskaffelser, som medfører, at materielgårdens overskud nedskrives med et tilsvarende beløb. Den væsentligste årsag til resultatet er låneoptagelse på 3,6 mio. kr.

Oversigten tager ikke højde for forbrug af opsparede overskud ud over det bevilgede forbrug til materielgården. Opsparede overskud udgør i alt 3.005.186 kr. Ligeledes er udgifter og indtægter, netto 6.415.531 kr. vedr. Leve- og Boprojektet ikke medtaget.

Likviditetsoversigten viser, at den gennemsnitlige likviditet over de sidste 12 måneder har været ca. 6,2 mio. kr. mod en gennemsnitlig likviditet i 2001 på -0,3 mio. kr. Den gennemsnitlige likviditet for samme periode 1 år tilbage var -3,1 mio. kr.

Beslutning:

Til orientering

Brev nr. _____
Journal nr. _____
Sagsid. _____
Sagsbeh. _____
Kopi til _____

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: *BY* _____



Punkt 235

Møde OK d. 18-11-2002

Journalnr. BM-00.01Ø09 Sagsid: 17219 Sagsbehandler: MEJ/BOG Fmd. init.

Samlet budgetopfølgning for år 2002

Økonomi:

Budgetopfølgning med ansøgning om tillægsbevillinger for netto 408.550 kr.

Finansieringsnotat med forslag til besparelser for netto -622.800 kr.

Bilag:

- Budgetopfølgning pr. 30. september 2002. (17219a)
- Forslag til finansiering af budgetopfølgning pr. 30. september 2002. (17219b)

Sagsfremstilling:

Administrationen har foretaget budgetopfølgning for 2002 på baggrund af forbruget pr. 30. september 2002. Budgetopfølgningen indeholder netto bevillingsansøgninger for 408.550 kr., der er fordelt således:

Økonomiudvalget	-74.600 kr.
Teknik- og miljøudvalget	60.000 kr.
Børne- og kulturudvalget	117.850 kr.
Socialudvalget	365.300 kr.
Anlæg	-60.000 kr.
I alt	<u>408.550 kr.</u>

Den nærmere specifikation af ændringerne fremgår af skemaerne i budgetopfølgningen. Budget- og regnskabsafdelingen henleder særligt opmærksomheden på flg. ændringer:

- Under økonomiudvalget er medtaget udgifter til skattesamarbejde med 1.916.500 kr., hvilket hovedsageligt er finansieret af besparelser på lønkontoen.
- Teknisk afdeling har medtaget merudgift på drift af vandforsyning på 60.000 kr., som finansieres af tilsvarende besparelse på vandforsyningsanlæg. Da forsyningsanlæg er omfattet af automatisk låneadgang medfører denne omplacering en reduktion af kommunens låneramme.
- Børn- og ungeafdelingen har medtaget udgift på 232.700 kr. som følge af, at den besluttede besparelse på fritidshjemskapacitet ikke er realiseret i 2002.
- I budgetopfølgningen for sundhedsafdelingen indgår merudgift på 330.000 kr. til Zealand Care.



Budget- og regnskabsafdelingen den 8. november 2002

Budgetopfølgningen indeholder tillægsbevillingsansøgninger på netto 408.550 kr. Hertil kommer, at byrådet den 24/9-2002 besluttede, at budgetregulering vedr. vintertjeneste på 214.800 kr. skulle finansieres i næste budgetopfølgning. Budget- og regnskabsafdelingen har derfor, i henhold til den udmeldte procedure for finansiering af budgetopfølgninger, udarbejdet forslag til finansiering, indeholdende besparelsesforslag for netto -622.800 kr.

Hermed kan totaløkonomien opstilles således:

Resultat af budgetopfølgning	408.550 kr.
Tillægsbevilling, vintertjeneste	<u>214.800 kr.</u>
Finansieringsbehov	623.350 kr.
Forslag til finansiering	<u>-622.800 kr.</u>
I alt	<u>550 kr.</u>

Beslutning:

Økonomiudvalget anbefaler budgetopfølgningen samt forslag til finansiering.

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: BY



Punkt 236

Møde OK d. 18-11-2002

Journalnr. BM-00.17.15A06 Sagsid: 17845 Sagsbehandler: MAT/TF Fmd. init.

Indkøbspolitisk samarbejde.

Økonomi: Ca. kr. 211.000 i 2003

Bilag:

- Notat - Forslag om etablering af indkøbssamarbejde mellem Jægerspris, Slangerup, Stenløse og Ølstykke kommuner.
- Udkast – Samarbejdsaftale mellem Jægerspris, Slangerup, Stenløse og Ølstykke kommuner om en fælles indkøbsfunktion.
- Indkøbspolitik (Miljøspørgeskema ligger på sagen)

Sagsfremstilling:

Jægerspris Kommunes nuværende indkøbspolitik blev senest ændret i juli 2001. I indkøbspolitikken lægges der vægt på en grøn indkøbspolitik i overensstemmelse med den fælles overordnede indkøbspolitik for Bycirklen. Endvidere lægges der vægt på at foretage samlet indkøb for kommunen med det formål at opnå de største rabatmuligheder.

I foråret 2002 påbegyndte Bycirkelens grønne indkøbsgruppe et arbejde med at revidere Bycirkelens grønne indkøbspolitik, især med henblik på at få konkretiseret politikken således, at faktiske tiltag kan iværksættes. Denne revisionsproces har bl.a. afstedkommet kendskab til de øvrige bycirkelkommuners indkøbspolitikker og –praksis, herunder det fælles indkøbssamarbejde mellem Stenløse og Ølstykke kommuner.

I 1989 indgik Stenløse og Ølstykke kommuner aftale om en fælles indkøbsorganisation vedrørende varekøb og sådanne tjenesteydelser, som naturligt knytter sig til varekøb. Kommunerne har en fælles indkøbschef. I 1995 vedtog de to kommuner en fælles indkøbspolitik. Denne indkøbspolitik blev i 1998 i Stenløse Kommune og 2001 i Ølstykke Kommune suppleret med en grøn politik, som er et retningsgivende værktøj for indkøb i kommunerne.

Til brug for opfyldelsen af de indkøbspolitiske forudsætninger er bl.a. udarbejdet et indkøbssystem, hvis værktøj er et Elektronisk web-baseret Varekatalog indeholdende indkøbsaftaler på varer og tjenesteydelser på vilkår, som er forhandlet i forvejen. Dette betyder at de decentrale indkøbere med varekataloget på skærmen bestiller de varer, de skal bruge on-line. Varekataloget forenkler mulighederne for at stille skærpede miljøkrav, hurtig og effektiv information, standardisering og systematisering af varer og tjenesteydelser m.v.



Slangerup Kommune har besluttet at indtræde i Stenløse og Ølstykke kommuners indkøbssamarbejdet pr. 1. januar 2003. Jægerspris Kommune har fået mulighed for at indtræde i indkøbssamarbejdet samtidig med Slangerup Kommune, se bilag Forslag til etablering af indkøbssamarbejde mellem Jægerspris, Slangerup, Stenløse og Ølstykke kommuner.

Udvidelsen af samarbejdet betyder, at der skal ansættes en medarbejder udover indkøbsschefen. Et foreløbigt budget for samarbejdet anslår en samlet årlig udgift til 805.000 kr. Med udgangspunkt i udgiftsfordeling baseret på indbyggertal, betyder det for Jægerspris Kommune en løbende driftsudgift på 181.000 kr. Desuden er der en engangsudgift til et webbaseret indkøbskatalog på ca. 30.000 kr. Alt i alt vil indtrædelse i samarbejdet betyde en udgift på ca. 211.000 kr. i 2003.

Et udkast til en samarbejdsaftale fremgår af bilag - Samarbejdsaftale mellem Jægerspris, Slangerup, Stenløse og Ølstykke kommuner om en fælles indkøbsfunktion. Hovedmålene med samarbejdet er bl.a. at opnå storkundefordele, forenkle indkøbsprocedurene, rådighed over konsulentbistand samt synliggøre det lokal erhvervslivs muligheder for at blive leverandører.

Indledningsvis er Stenløse og Ølstykke kommuners grønne indkøbspolitik gældende for samarbejdet se bilag - Indkøbspolitik.

Indkøbsfunktionen placeres i Ølstykke Kommune, der fungerer som ansættelsesmyndighed. Der etableres et kontaktudvalg med repræsentation fra hver kommune. Udvalget orienteres om samarbejdets udvikling, og træffer beslutning om retningslinierne for indkøbskonsulenternes arbejde.

Der er foretaget et pristjek i Slangerup Kommune på nogle få områder. Umiddelbart er der besparelser at hente på priserne. Dertil kommer potentielt store besparelser ved nedbringelse af forbrug, adfærdsændringer og nye rutiner, der ligeledes som en del af indkøbsfunktionen arbejdsområde..

Slangerup Kommune finansierer udgiften til samarbejdet ved at nedskrive varekøbskontoen med beløbet. Såfremt Jægerspris Kommune indgår i samarbejdet, anses det for mest hensigtsmæssigt at se besparelsen førend den indgår i finansieringen af driftsudgifterne.

Der er nedsat en arbejdsgruppe med det formål at kigge på Jægerspris Kommunes fremtidige indkøbspolitik og -strategi, herunder økonomiske og miljømæssige besparelser. Arbejdsgruppen er sammensat med repræsentation fra skole-, institutions- og sundhedsområdet samt den centrale administration. Arbejdsgruppen er af den holdning, at såfremt kommunen skal opnå større rabatter på indkøb og samtidig tage miljømæssige hensyn, er organisationen ikke p.t. i besiddelse af denne kvalifikation. Såfremt organisationen selv i løbet af nogle år oparbejder denne kompetence, vil det ikke kunne lade sig gøre for den pris, som indkøbssamarbejdet kan løfte opgaven til. Endelig betragter arbejdsgruppen det som tvivlsomt om, hvor meget større rabatmuligheder kommunen har med sit befolkningsunderlag. Arbejdsgruppen arbejder på at fremkomme med dokumentation for de forventede besparelser.



Administrationen den 6. november 2002

Administrationen anbefaler økonomiudvalget, at arbejdsgruppen arbejder videre med Jægerspris Kommunes indgåelse i et fælles indkøbssamarbejde den 1. januar 2003 med Slangstrup, Stenløse og Ølstykke Kommuner. Udgiften på kr. 211.000 afholdes af konto 06 (konsulentbistand). Den forventede besparelse i 2. halvår 2003 kan ikke dokumenteres på nuværende tidspunkt. Besparelsen indgår på kontoen for konsulentbistand. Fra 2004 nedskrives budgettet med den procentdel, som svarer til udgifterne i 2003 og 2004.

Beslutning:

*Økonomiudvalget anbefaler fortsat
til indkøbssamarbejde.
Administrationens udarbejdede
statistikrapport for 2003 som
forelægges i økonomiudvalget og
lygtes.*

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: BY



Punkt 237

Møde i SU d. 05-11-2002

Journalnr. BM-15.08.00A21 Sagsid: 17751 Sagsbehandler: PH/RP Fmd. init.

Nedlæg. af projektleder stilling samt overflytning af personaleressource til sagsbehandler stilling.

Økonomi: 305.200 kr.

Bilag:

- Notat af 16. oktober 2002 vedr. økonomien.

Sagsfremstilling:

Afdelingen har aktuelt drøftet de hidtidige erfaringer med det lokale beskæftigelsesprojekt på Femhøj, som efter afdelingens vurdering er løbet fra nutidens måde at aktivere de ledige på, ligesom Femhøj med en projektmedarbejder er for lille og giver problemer med at drive i dagligdagen, når der er sygdom.

I en periode har afdelingen på Femhøj forsøgt sig med et alkoholprojekt, men dette måtte lukkes p.g.a. de ønskede resultater ikke blev opnået, da borgerne desværre ikke i tilstrækkelig omfang blev afklaret til revalidering, fleksjob eller pension, ligesom den enkelte borgers mangeårig misbrug var for svært at håndtere i projektet.

Afdelingen har herefter i overensstemmelse med Socialudvalgets holdning ændret strategien for arbejdsmarkedsindsatsen, idet der satses mere på virksomhedsaktivering enten i kommunale institutioner eller på det private arbejdsmarked. Herudover benytter afdelingen sig i et stort omfang af afklarende kurser for den enkelte, ligesom der i 2002 er indgået et samarbejde med et privatfirma "Krabbe innovation", der foregår som projekt "Spiren" på den gamle brandstation på Birke Alle. Projekt "Spiren" benyttes ud over de afklarende kurser til straksaktivering.

Med det vedtagne budget for 2003 har samtlige politiske partier tilkendegivet, at der er behov for en målrettet indsats på sygedagpengeområdet med henblik på at nedbringe dette til et niveau, der svarer til nabokommunerne.

Arbejdsmarkedsafdelingen skal med baggrund heri foreslå, at projektleder stillingen på Femhøj (37 timer ugl.) nedlægges og at personaleressourcen overflyttes til sagsbehandler timer i administrationen. Begrundelsen herfor er, at afdelingen ønsker at intensivere den tidlige indsats på sygedagpenge og derved i overensstemmelse med budgetforliget sætte yderligere fokus på området.



Omkring økonomien er der tale om en flytning af personaleressourcer inden for den afsatte budgetramme, idet løn til projektleder stillingen med kr. 305.200 søges overført fra beskæftigelsesmidlerne på konto 05 til administrationen på konto 06.

Endvidere skal der tages stilling til lokalernes anvendelse på Femhøj, idet der fortsat er afsat de nødvendige driftsmidler til el, varme, ect. på budgettet for beskæftigelsesmidlerne. Det er afdelingens overvejelse, at undersøge hvorvidt Femhøj vil kunne omdannes til 2 eller 3 mindre udslusningsboliger for flygtninge eller akutboliger for boligløse.

Budget- og regnskabsafdelingen den 24. oktober 2002

Det fremsendte forslag indebærer, at udgifter til beskæftigelsesordninger reduceres med kr. 457.800, og udgiften til sagsbehandlere øges med kr. 305.200.

Da udgiften til beskæftigelsesordninger er omfattet af 50% refusion, er nettobesparelsen kr. 228.900, og der mangler umiddelbart kr. 76.300 til finansiering af den ekstra sagsbehandlerstilling.

Idet der dog ikke budgetmæssig er indregnet fuld refusion af udgifterne til beskæftigelsesforanstaltninger, kan den budgetmæssige manko som følge af ændringerne nedbringes til kr. 22.050, som af Arbejdsmarkedsafdelingen foreslås finansieret over administrationens lønkonto, da forbruget til lægekonsulent er reduceret med 2 timer ugentligt.

Arbejdsmarkedsafdelingen den 24. oktober 2002

Det indstilles til Socialudvalg, Økonomiudvalg og Byråd:

- 1) at projektleder stillingen på Femhøj nedlægges pr. 1. januar 2003 og at personaleressourcen overflyttes til en sagsbehandlerstilling under Arbejdsmarkedsafdelingen
- 2) at der overføres 305.200 kr. fra beskæftigelsesmidlerne til administrationen
- 3) at der tages stilling til lokalernes anvendelse på Femhøj, herunder om det skal undersøges hvorvidt Femhøj vil kunne omdannes til 2 eller 3 mindre udslusningsboliger eller akutboliger for boligløse

Beslutning:

Socialudvalget anbefaler Arbejdsmarkedsafdelingens indstilling pkt. 1 og 2.

Med hensyn til pkt. 3 anmodes administrationen om at undersøge anvendelsen af lokalerne yderligere.

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Møde i OK den 18-11-2002

Sagen til: BY

Beslutning:

*Økonomiudvalget indstiller
Socialudvalgets indstilling til byrådets
godkendelse.*



Punkt 238

Møde OK d. 18-11-2002

Journalnr. BM-00.01A12 Sagsid: 17832 Sagsbehandler: AMJ/SEK Fmd. init.

Møder i Økonomiudvalget i 2003

Økonomi:

Bilag:

- Udkast til mødekalender for 2003

Sagsfremstilling:

Møder i Økonomiudvalget har i indeværende år været afholdt den 3. mandag i måneden. Undtaget har dog været juli måned som normalt er mødefri samt december hvor mødet er aftalt til afholdelse den 2. mandag i måneden.

Forslag til mødeplan for Socialudvalget, Teknik- og Miljøudvalget samt Børne- og Kulturudvalget har netop været behandlet på fagudvalgenes møder i november. Samtlige udvalg fastholder de nuværende mødedage, dog ønsker Teknik- og Miljøudvalget at flytte mødetidspunktet fra kl. 16.00 til kl. 15.00.

Administrationen fremsender revideret udkast til mødekalender hvor opmærksomheden henledes på, at Økonomiudvalgets møde i april foreslås afholdt tirsdag den 22. april.

Administrationen den 11. november 2002

Økonomiudvalget anmodes om at tage stilling til om møderne skal afholdes som foreslået af administrationen.

Beslutning:

*Økonomiudvalget godkender
de foreslåede mødedage*

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: AMJ



Punkt 239

Møde OK d. 18-11-2002

Journalnr. BM-00.01P24 Sagsid: 16746 Sagsbehandler: AJE/BOG Fmd. init.

Kasse- og regnskabsregulativ

Økonomi:

Bilag:

1. Regler for anvisning og attestation
2. Regler for budget - og bevillingskontrol
3. Retningslinier for registrering af fysiske aktiver på forsyningsområderne

Sagsfremstilling:

Administrationen har udarbejdet bilag til kasse- og regnskabsregulativ. Bilagene beskriver regler for anvisning og attestation, regler for budget- og bevillingskontrol samt retningslinier for registrering af fysiske aktiver på forsyningsområderne.

Bilagene er udarbejdet i henhold til punkterne 2.4, 2.3 og 5.3 i kasse- og regnskabsregulativet. Nedenfor nævnes hovedpunkterne i de enkelte bilag:

- Bilag 1: Bemyndigelse til anvisning
 Anvisningsberettigedes ansvar og anvisningsmetoder
 Regler for attestation
- Bilag 2: Bevillingsniveau og afgrænsning
 Budgetansvar
 Budget- og bevillingskontrol
- Bilag 3: Generelle bestemmelser for registrering af fysiske aktiver

Budget- og regnskabsafdelingen den 8. november 2002

Administrationen indstiller til Økonomiudvalg samt Byråd, at bilagene godkendes.

Beslutning:

*Økonomiudvalget anbefaler
bilagene til Byrådets godkendelse.*

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: BY



Punkt 240

Møde TMU d. 07-11-2002

Journalnr. BM-06.01.20S29 Sagsid: 17771 Sagsbehandler: KBJ/TF Fmd. init.

Forslag til fastsættelse af takster for tømning af hustanke.

Økonomi:

Sagsfremstilling:

Teknik- og Miljøudvalget bedes tage stilling til de foreslåede takster for tømning af hustanke (bundfældningstanke).

Byrådet har med vedtagelsen den 30. april 2002 af spildevandsplanen for det åbne land besluttet, at der skal etableres en kommunal tømningsordning for hustanke (bundfældningstanke).

Byrådet har den 29. oktober 2002 vedtaget et regulativ for tømningsordning for hustanke.

I regi af det fælles spildevandssamarbejde arbejdes der i øjeblikket på et fælles udbudsmateriale for en kommunal tømningsordning for hustanke i fire af Bycirkulens kommuner. Udbuddet vil blive gennemført i løbet af efteråret og vinteren, og det er planen, at ordningerne med en fælles entreprenør skal træde i kraft i foråret 2003.

Den kommunale tømningsordning betales af brugerne, og bidraget opkræves over ejendoms-skattebilletten. Brugernes bidrag skal dække alle udgifter forbundet med den fælles ordning, dvs. udgifter til administration, tømning, behandling og bortskaftelse af slam.

Da der endnu ikke er skrevet kontrakt med en entreprenør, kendes den eksakte pris for tømning og bortskaftelse af slam endnu ikke. Det foreslås derfor, at der opkræves et á conto bidrag, der reguleres efterfølgende år, når den første tømning er udført og der er fastsat en tømningshyppighed for den enkelte tank. Tømningshyppigheden fastlægges ud fra tankens kapacitet og belastning.

På baggrund af oplysninger om takster for lignende tømningsordninger i andre kommuner, foreslås en takst på kr. 500 inkl. moms for én tømning pr. år. Bidraget opkræves over ejendomsskattebilletten på følgende måde:

1 tømning hvert år (typisk helårsbeboelse):	kr. 250 pr. rate
1 tømning hvert andet år (typisk sommerhus):	kr. 125 pr. rate

Budget- og regnskabsafdelingen den 29. oktober 2002

Budget- og regnskabsafdelingen anbefaler at der fastsættes takster til dækning af udgifterne til den vedtagne tømningsordning.



Teknisk Afdeling den 30.oktober 2002

Det indstilles til Teknik- og Miljøudvalget, at forslaget til fastsættelse af takster for tømning af
hustanke anbefales over for Økonomiudvalg og Byråd.

Beslutning:

Indstilling tiltrådt.

Møde i OK den 18-11-2002

Beslutning:

*Økonomiudvalget anbefaler Teknisk
Afdelings indstilling af 30. oktober
2002*

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: BY



Punkt 241

Møde TMU d. 07-11-2002

Journalnr. BM-06.02.00P24 Sagsid: 17769 Sagsbehandler: MM/TF Fmd. init.

Fællesregulativ for kommunale vandløb i Jægerspris Kommune

Økonomi:

Bilag:

- Fællesregulativ
- Kortbillag til fællesregulativ [vedlagt sagen]

Sagsfremstilling:

Byrådet godkendte den 18. december 2001 en vandløbspolitik for kommunen, således at der for de vandløb, der ønskes bibeholdt som offentlige kommunevandløb skulle udarbejdes et fællesregulativ, mens der for øvrige behandles forslag om at de nedklassificeres.

Der foreligger nu forslag til fællesregulativ omfattende Gerlevgrøften, Orebjerggrøften og Skarndalsgrøften. Skarndalsgrøften løber i skel til Skibby Kommune, og begge kommuner er vandløbsmyndighed. Det samme gælder Mademose Å og Onsved-Stokkebro-Ventegrøften. Efter gammel praksis varetager Jægerspris Kommune arbejdet mht. Skarndalsgrøften, mens Skibby varetager de to andre vandløb. Regulativerne for disse vandløb skal godkendes i begge kommuner.

Regulativet fastsætter mål for vandløbene, og udstikker retningslinier for vedligeholdelsen. I fastlæggelsen af vedligeholdelsen tages der udgangspunkt i den målsætning, der er fastsat for de enkelte vandløb i regionplanen.

Under gennemgangen har det vist sig, at det nugældende regulativ for Orebjerggrøften kun går til station 1990 – herefter er vandløbet ikke optaget som offentligt. Forslaget til regulativ anvender samme afgrænsning, for ikke at inddrage nye opgaver under kommunen. – Det er et spørgsmål, om denne beslutning skal opretholdes, idet vandløbsloven foreskriver, at en vandløbsstrækning ikke må have en lavere status nedstrøms end opstrøms strækninger (§9, stk. 4). I praksis har Jægerspris Kommune i en årrække stået for vedligeholdelse helt ud til stranden. Der er store naturværdier på strækningen, hvilket er et muligt kriterie for at en strækning er offentligt.

Regelgrundlaget for udarbejdelse af vandløbsregulativer er dels vandløbslovens kapitel 4, og dels miljøministeriets bekendtgørelse nr. 49 fra 1985 om klassifikation og registrering af vandløb og om regulativer for offentlige vandløb. Et forslag til regulativ skal fremlægges offentligt i mindst 8 uger, og amt og HUR skal høres. Danmarks Naturfredningsforening er klageberettiget. Der kan holdes offentligt møde om forslaget.



Teknisk Afdeling den 29. oktober 2002

Det indstilles, at Udvalget anbefaler forslaget til Byrådets godkendelse med henblik på høring hos Amt, HUR og Skibby Kommune, samtidig med at forslaget annonceres og sendes til Danmarks Naturfredningsforening.

Beslutning:

Indstilling tiltrådt.

Møde i OK den 18-11-2002

Beslutning:

*Økonomiudvalget anbefaler Teknisk
Afdelings indstilling af 29. oktober
2002.*

Jr. nr.: _____
Besvaret: _____
Sagen til: *BY* _____



Punkt 242

Møde i SU d. 05-11-2002

Journalnr. BM-16.08.06P23 Sagsid: 17757 Sagsbehandler: MRC/SU Fmd. init.

Sundhedsafdelingen forelægger kvalitetsstandarder

Økonomi:

Bilag:

- Sundhedsafdelingens kvalitetsstandarder revideret / udarbejdet i oktober 2002.

Sagsfremstilling:

Sundhedsafdelingen har revideret eksisterende kvalitetsstandarder, og som noget nyt er der lavet kvalitetsstandard for omsorgstandpleje.

Kvalitetsstandarder for behandling af klager vedr. § 71 og 72 og for betaling af midlertidig hjemmehjælp udgår, da de beskriver den administrative arbejdsgang og derved er procedurebeskrivelser.

Klagevejledning ved afgørelser efter § 109 om magtanvendelse er ikke længere en del af kvalitetsstandarden, idet vejledningen er almindelig lovpligtig information til borgeren.

Loven om frit valg af leverandør til personlig og praktisk hjælp samt madudbringning træder i kraft den 1. januar 2003. Der er indgået samarbejde med 5 andre kommuner og konsulentfirmaet Incitare m.h.p. fælles opgaveløsning i forbindelse med implementering af lovændringen, herunder prisberegning og kvalitetsstandarder. Reviderede kvalitetsstandarder for personlig og praktisk hjælp, madservice og almindelige regler om drift og optagelse i plejehjem og beskyttede / ældreegnede boliger bliver derfor først forelagt på Socialudvalgets møde i december.

De reviderede kvalitetsstandarder

Generelt er ordet "bevilling" ændret til "afgørelse" jf. lovgivningen.

For ydelser, hvor der opkæves betaling, sker afregning over PBS.

I standard for træning i træningsdagcenteret er det præciseret, at man ikke kan modtage fysioterapeutisk træning hos privatpraktiserende fysioterapeut og i kommunalt regi på samme tid. I standard for plejevederlag er det præciseret, at egen læge skal søge Sundhedsstyrelsen om medicin. I standard for dagcenter for demente er udtrykket "borgere med demens" ændret til "borgere med demenssygdom".

I standard for teminal pleje på afd. C tilbydes borgeren nu besøg af amtets palliative team.

I standard for sygefravær er målet, at det maksimale fravær bliver 6% mod tidligere 8%.



Budget- og regnskabsafdelingen den 24. oktober 2002

Afdelingen har ingen yderligere bemærkninger.

Sundhedsafdelingen den 14. oktober 2002

Sundhedsafdelingen indstiller, at Socialudvalget anbefaler de reviderede kvalitetsstandarder og den nye kvalitetsstandard for omsorgstandpleje til godkendelse i Ældreråd, Økonomiudvalg og Byråd.

Beslutning:

Socialudvalget anbefaler Sundhedsafdelingens indstilling af 14. oktober 2002.

Møde i OK den 18-11-2002

Beslutning:

Økonomiudvalget anbefaler Sundhedsafdelingens indstilling af 14. oktober 2002.

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: BY



Punkt 243

Møde i SU d. 05-11-2002

Journalnr. BM-16.00.00P22 Sagsid: 17766 Sagsbehandler: MRC/SU Fmd. init.

Frit valg af leverandør jf. lov om social service - valg af model.

Økonomi:

Bilag:

- Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder og frit valg af leverandør af personlig og praktisk hjælp m.v. BEK nr. 837 af 09/10/2002 [vedlagt sagen]
- Vejledning om supplement til vejledning om sociale tilbud til ældre m.fl. efter lov om social service (Frit valg af leverandør af personlig og praktisk hjælp) VEJ nr. 95 af 09/10/2002. [vedlagt sagen]

Sagsfremstilling:

Socialudvalget blev i august 2002 orienteret om lovgivningen vedr. frit valg af leverandør jf. lov om social service. Den 8. oktober 2002 godkendte udvalget, at Sundhedsafdelingen indgår i et 6 kommune samarbejde om fælles opgaveløsning i forbindelse med implementering af lovgivningen.

Siden sidste socialudvalgsmøde er der udsendt bekendtgørelse og vejledning, der præciserer, at byrådet forpligtes til at skabe adgang for kvalificerede leverandører, enten ved at godkende og indgå kontrakt med alle kvalificerede leverandører (godkendelsesmodellen), eller ved at bringe leverandøropgaverne i udbud (udbudsmodellen). Der skal derfor træffes beslutning om valg af én af de to modeller.

Godkendelsesmodellen indebærer, at byrådet godkender og indgår kontrakt med enhver leverandør, der opfylder byrådets fastsatte kvalitets- og priskrav for praktisk og personlig hjælp herunder madservice.

Levering af personlig og praktisk hjælp eller andre ydelser i plejehjem og -boliger m.v. er ikke omfattet af godkendelsesmodellen. Ved anvendelse af godkendelsesmodellen kan byrådet derfor beslutte at lade leveringen af ydelser i disse boligenheder fortsætte uændret hos den leverandør, der hidtil har løst opgaven. Undtagelsen fra de særlige regler i frit-valg-lovgivningen betyder, at leveringen af ydelserne i plejehjem og lignende plejeboligenheder vil være omfattet af Indenrigs- og Sundhedsministeriets regler om udfordringsret. Byrådet vil også kunne beslutte at bringe leveringen af ydelser i plejeboligenhederne i udbud efter de helt almindelige udbudsregler.



Udbudsmodellen indebærer, at byrådet bringer leveringen af praktisk og personlig hjælp i udbud under hensyntagen til EU's regler om indgåelse af offentlige kontrakter.

Hvis byrådet beslutter, at frit leverandørvalg skal effektueres via udbudsmodellen, skal byrådet samtidig træffe beslutning om, hvorvidt udbuddet skal omfatte en enkelt, flere eller alle ydelseskategorier. Der skal udfærdiges særligt udbudsmateriale for hver af de ydelseskategorier, der bringes i udbud. Hvis den personlige pleje bringes i udbud, skal levering af personlig og praktisk hjælp i plejehjem og lignende plejeboligheder indgå i udbuddet, således at levering af ydelserne i plejeboligheden efter udbuddet varetages af den leverandør, der har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud for boligheden.

Hvis byrådet vælger, at udbuddet ikke skal gælde alle ydelseskategorier, vil godkendelsesmodellen automatisk gælde for de resterende ydelseskategorier.

Anvendelse af udbudsmodellen medfører, at byrådet begrænser antallet af leverandører, som hjemmehjælpsmodtagerne kan vælge imellem. Der skal indgås kontrakt med to til fem leverandører inden for hver ydelseskategori. Hvis madservice bringes i udbud, skal der som minimum indgås kontrakt med fem leverandører af madservice. De kontrakter, der indgås efter udbudsmodellen, kan højst løbe i en periode på to år.

Uanset hvilken løsning byrådet vælger, skal godkendelsen af leverandørerne ske på baggrund af de kvalitetskrav til levering af ydelserne, som byrådet har fastsat.

Byrådet kan ændre den trufne beslutning om valg af model, i overensstemmelse med de lokalpolitiske ønsker herom. Overvejelserne herom, vil typisk kunne ske i forbindelse med den årlige revision af kvalitetsstandarder.

Sundhedsafdelingen deltager i 6 kommunesamarbejdet om en fælles opgaveløsning i forbindelse med implementeringen af den ny lovgivning, og fremlægger yderligere beslutningsgrundlag i forbindelse med frit valg af praktisk og personlig hjælp herunder madservice de kommende måneder.

Budget- og regnskabsafdelingen den 29. oktober 2002

Afdelingen har ingen yderligere bemærkninger

Sundhedsafdelingen den 28. oktober 2002

Sundhedsafdelingen indstiller, at Byrådet træffer beslutning om model for frit valg af praktisk og personlig hjælp herunder madservice.

Beslutning:

Socialudvalget anbefaler, at økonomiudvalg og byråd godkender godkendelsesmodellen.

Møde i OK den 18-11-2002

Beslutning:

Økonomiudvalget indstiller Socialudvalgets anbefaling af 5. november 2002 til Byrådets godkendelse.

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: 04



Punkt 244

Møde i SU d. 05-11-2002

Journalnr. BM-16.13.07P00 Sagsid: 17752 Sagsbehandler: PH/RP Fmd. init.

Værkstedsterapi for psykiatriske borgere.

Økonomi: 138.400 kr.

Bilag:

- Skrivelse af 28. juni 2002 fra formanden for psykiatriudvalget i Frederiksborg Amt (vedlagt sagen)
- Skrivelse af 27. september 2002 fra social- og psykiatريفorvaltningen i Frederiksborg Amt (vedlagt sagen)

Sagsfremstilling:

Frederiksborg Amts social- og psykiatريفorvaltning har i skrivelse af 28. juni og 27. september 2002 vedr. "Ny organisation for beskæftigelsestilbudene på psykiatriområdet i Frederiksborg amt" lagt op til dels ny organisation på området, og dels nok så væsentligt lagt op til ændret finansiering af området. Det fremgår af skrivelsens afsnit 3, 4 og 5:

"Beskæftigelsestilbudene i Frederiksborg Amt består i dag af 4 værkstedsterapier og særlige dagforanstaltninger på 3 af amtets socialpsykiatriske botilbud, Skibbyhøj, Klintegården og Lindevang.

Aktiviteterne vil fremover blive iværksat i henhold til bestemmelserne i Lov om Social Service §§ 87 og 88. Dette indebærer, at der skal ske en visitation til tilbudene efter reglerne om grundtakstfinansiering.

Den beskyttede beskæftigelse i værkstedsterapierne har hidtil været finansieret i henhold til sygehuslovgivningen både for de patienter, der har været indlagt til behandling på sygehuset, og for ikke-indlagte brugere af værkstedsterapierne. Social- og psykiatريفorvaltningen har derfor iværksat en gennemgang af status for brugerne ved de fire værkstedsterapier med henblik på en konkret drøftelse i september måned med den enkelte kommune, om der skal foretages en visitation til beskyttet beskæftigelse eller andet tilbud."

På embedsmandsplan har de kommunale repræsentanter rejst sagen overfor styregruppen, der behandler spørgsmålet om implementering af grundtakstfinansieringen, idet kommunerne finder det rimeligt at den omlagte finansiering fra Sygehusloven til grundtakstfinansiering dels bliver begrundet af amtet og dels drøftet i styregruppen, før amtet optager drøftelser med de enkelte kommuner om konsekvenserne af denne ændring.



For Jægerspris Kommune betyder den ændret finansiering af værkstedsterapien for psykiatriske borgere, at kommunen fremover vil få en kommunal udgift, der hidtidig har været en amtlig udgift over sygehusloven. Aktuelt har Jægerspris Kommune 4 klienter, der er tilmeldt værkstedsterapien eller de særlige dagforanstaltninger på amtets socialpsykiatriske botilbud.

De økonomiske konsekvenser ved flytning af den amtskommunale udgift efter sygehusloven til grundtaksfinansieringen vil betyde en udgift p.t. på 138.400 kr. årligt for Jægerspris Kommune, som det ikke har været muligt at budgetafsætte for 2003, idet sagen endnu ikke er drøftet med de kommunale repræsentanter.

Det er amtets ønske at de nye regler skal træde i kraft pr. 1. januar 2003, og den endelig beslutning træffes i Psykiatriudvalget den 11. november 2002.

Budget- og regnskabsafdelingen den 24. oktober 2002

Budget- og Regnskabsafdelingen har ikke yderligere bemærkninger.

Arbejdsmarkedsafdelingen den 24. oktober 2002

Sagen medtages for Socialudvalget til foreløbig orientering, idet de økonomiske konsekvenser må medtages i den løbende budgetopfølgning for 2003. Sagen anbefales oversendt til Økonomiudvalget og Byrådets orientering.

Beslutning:

Til orientering.

Amtets psykiatriudvalg anmodes om en drøftelse.

Møde i OK den 18-11-2002

Beslutning:

Til orientering.

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: BY



Punkt 245

Møde i SU d. 05-11-2002

Journalnr. BM-16.00.01P17 Sagsid: 15295 Sagsbehandler: PH/RP Fmd. init.

Amtets forslag til Sundhedsplan 2001-2004

Økonomi:

Bilag:

- Jægerspris Kommunes hørings svar [vedlagt sagen]
- Hørings svar af 3. juli 2002 om besparelser vedr. amtets budget 2003 [vedlagt sagen]

Sagsfremstilling:

I forbindelse med Amtets behandling af budget 2003 blev der igangsat en proces med henblik på beslutning om udbud og salg af Hørsholm Sygehus. Dette gav behov for revision af sundhedsplanen Sund 1 og deraf følgende høring.

Jægerspris Kommune modtog høringsmaterialet den 18. september 2002.

Da svarfristen udløb den 1. oktober er der efter borgmesterens beslutning sendt et svar, hvor Jægerspris Kommune - under henvisning til tidligere hørings svar om besparelser – opfordrer til, at der satses på langsigtede og bæredygtige løsninger, også hvad angår Hørsholm Sygehus.

Budget- og regnskabsafdelingen den 24. oktober 2002

Afdelingen har ingen yderligere bemærkninger

Sundhedsafdelingen d. 22. oktober 2002

Forelægges til orientering for Socialudvalg, Økonomiudvalg samt Byråd

Beslutning:

Til orientering.

Møde i OK den 18-11-2002

Beslutning:

Til orientering.

Jr. nr.: _____
Besvaret: _____
Sagen til: DY



Punkt 246

Møde OK d. 18-11-2002

Journalnr. BM-25.46P23

Sagsid: 16241

Sagsbehandler: BD/CG

Fmd. init.

Tilsynsrapport for personligningen i Jægerspris kommune

Økonomi:

Bilag:

- Tilsynsrapport fra Told- og Skatteregion Hillerød (vedlagt sagen)

Sagsfremstilling:

Told- og Skatteregion Hillerød har udfærdiget tilsynsrapport for Jægerspris kommune.

Told- og Skatteregion Hillerød har ført tilsyn med personligningen i Jægerspris Kommune - jf. Ligningsrådets anvisninger for ligningsperioden 1. juli 2001 til 30. juni 2002. Tilsynet er gennemført i henhold til Skattestyrelseslovens § 13 stk. 1.

Rapporten omfatter desuden kontrol af kommunens ligningsplan for produktionsperioden 1. juli 2002 til 30. juni 2003.

Regionen har konstateret, at der er opnået fuld måltalsopfyldelse for erhvervsdrivende, og at ligningsindsatsen i Jægerspris Kommune er forløbet tilfredsstillende i produktionsperioden.

Regionen har foretaget efterprøvelser af et antal skatteansættelser og har haft bemærkninger til 1 sags kontrolproceskode. På grundlag af de udvalgte sager kan regionen udtale, at Jægerspris Kommune har overholdt de formelle og materielle regler og har udført kontrollerne i de udsøgte sager på en korrekt og hensigtsmæssig måde.

Jægerspris Kommunes visiteringsprocedure er efter Regionens opfattelse tilfredsstillende.

Skattesamarbejdet den 11. november 2002

Til orientering

Beslutning:

Til orientering.

Jr. nr.:

Besvaret:

Sagen til:

BY



Punkt 247

Møde OK d. 18-11-2002

Journalnr. BM-00.01Ø22 Sagsid: 17806 Sagsbehandler: MW/TF Fmd. init.

Udbud af kommunale kørselsordninger 2003

Økonomi:

Bilag:

- Forslag til tidsplan.

Sagsfremstilling:

Byrådet vedtog den 29 oktober, at afbryde samarbejdet med HUR om Projekt Landdistrikter. Derfor starter Teknisk Afdeling nu arbejdet med at udbyde de kommunale kørsler i et EU-udbud.

Der er nedsat en styregruppe for projektet bestående af Bjarne Nielsen, Connie Bent, Morten Egeskov Jensen, Kirsten Hagemann og Malene Wind. Det praktiske arbejde vil blive udført af Teknisk Afdeling som også vil udarbejde dagsordener til politisk behandling af sagen.

Vedlagte forslag til tidsplan er udarbejdet under hensyntagen til de gældende tidsfrister for EU-udbud. Der er ikke meget tid til de enkelte faser i processen, og der gøres især opmærksom på at det kan blive et problem, at nå at behandle de indkomne tilbud (24. marts 2003– 28. marts 2003) inden spørgsmålet om valg af entreprenør forelægges på udvalgsmøderne i april. Det kan måske blive nødvendigt at afholde ekstraordinære udvalgsmøder før Byrådets møde den 29. april 2003.

Næste politiske behandling af sagen bliver godkendelse af udbudsmateriale i januar 2003.

Teknisk Afdeling den 6. november 2002

Til orientering

Beslutning:

Til orientering

Jr. nr.: _____

Besvaret: _____

Sagen til: BY



Punkt 248

Møde OK d. 18-11-2002

Journalnr. BM-00.01A01

Sagsid: 9675

Sagsbehandler: BD/CG

Fmd. init.

Efterretningssager

Økonomi:

Sagsfremstilling:

- Dagsordener samt beslutninger fra Frederiksborg Amt:
http://www.frederiksborgamt.dk/moede_view.htm
-



Punkt 249

Møde OK d. 18-11-2002

Journalnr. BM-00.01A01

Sagsid: 9441

Sagsbehandler: BD/CG

Fmd. init.

Meddelelser fra:

Økonomi:

Sagsfremstilling:

- a. Formanden
- b. Øvrige medlemmer
- c. Kommunaldirektør

Beslutning: